



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR I MONITORATGE A L'ESCOLA ELS QUATRE VENTS DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Expedient : 1671/2025

De conformitat amb el que estableixen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la tramitació del procediment per a la contractació del servei de menjador escolar i monitoratge requereix la present memòria justificativa, com a documentació preparatòria per determinar amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats a cobrir, la idoneïtat de la seva satisfacció mitjançant contracte i la justificació de la seva execució externalitzada.

1. ANTECEDENTS

- A. L'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys exerceix la gestió del servei de menjador escolar com a prestació complementària, d'acord amb el que preveuen l'article 25.2 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, els articles 66 i següents del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 89 i 90 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de Catalunya.
- B. En aquest marc competencial, l'Ajuntament ha gestionat el servei mitjançant contractes amb empreses especialitzades. L'anterior contracte es va adjudicar a l'empresa AUSOLAN RCN SLU, signat el 20 d'octubre de 2022, per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024 i 2024-2025, amb dues possibles pròrrogues. Pel que fa al monitoratge es compta amb personal propi i amb reforç mitjançant empreses externes.
- C. En paral·lel, l'Ajuntament va realitzar una licitació que va haver de ser objecte de desistiment en data 29 d'abril de 2022, per acord de la Junta de Govern Local, com a conseqüència de mancances identificades en la





informació sobre el personal a subrogar, fet que va posar en evidència la necessitat de reforçar la seguretat jurídica i tècnica en la preparació del nou expedient.

- D. El nou contracte respon, doncs, a la voluntat de garantir un servei més ben estructurat, amb criteris de qualitat i sostenibilitat, i ajustat als marcs normatius vigents. Es fonamenta també en una proposta tècnica coherent amb el Pla de funcionament del menjador escolar de l'Escola Els Quatre Vents (actualitzat per al curs 2024-2025), que recull els objectius educatius i organitzatius del servei, les necessitats específiques d'espais i ràtios, la coordinació amb el centre i les responsabilitats de les diferents figures professionals. Aquesta proposta ha estat treballada conjuntament amb l'equip directiu del centre (en especial, amb la coordinadora del menjador) i recull les seves aportacions en matèria de qualitat alimentària, organització del temps de migdia i inclusió.

El servei de menjador escolar a l'Escola Els Quatre Vents ha estat prestat mitjançant contracte formalitzat amb l'empresa AUSOLAN RCN SLU, signat el 20 d'octubre de 2022. Aquest contracte comprenia tres cursos escolars (2022-2025) i preveia dues pròrrogues addicionals.

- E. Així mateix, l'Ajuntament ha de garantir la prestació del servei d'àpats a la Llar d'infants municipal Els Petits Arcs, i que comparteix la infraestructura de cuina amb l'Escola Els Quatre Vents, que té la seva lògica funcional al trobar-se al mateix carrer del Mar, de forma contigua. Aquesta necessitat requereix incorporar específicament aquesta prestació dins l'objecte del contracte, per tal d'assegurar la continuïtat, eficiència operativa i coherència alimentària entre els dos centres educatius.

Malgrat aquesta previsió de continuïtat, s'ha acordat convocar una nova licitació per tal d'adaptar el servei a les noves condicions tècniques, operatives i jurídiques, millorant els mecanismes de control i revisant les exigències respecte a la subrogació de personal. Aquest nou procediment s'impulsa també com a reacció al desistiment aprovat el 29 d'abril de 2022 per la Junta de Govern Local, que va evidenciar mancances en la documentació referida a personal a subrogar.

2. NECESSITAT I OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de menjador escolar i de monitoratge a l'Escola Els Quatre Vents, situada al carrer Mar, 26, de Sant Jaume dels Domenys, així com el servei d'àpats a la Llar d'infants municipal Els Petits Arcs, del mateix municipi.

El servei inclou, de manera integrada:

- El subministrament, preparació i servei dels àpats, mitjançant cuina in situ





a l'Escola Els Quatre Vents, així com la preparació i lliurament dels àpats destinats a la Llar d'infants municipal Els Petits Arcs, en els termes que es determinin al plec tècnic.

- L'acompanyament educatiu, la vigilància i les activitats durant l'espai de migdia.
- L'atenció específica a infants amb necessitats educatives especials, en coordinació amb l'equip docent del centre.

El servei es prestarà durant tots els dies lectius establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada curs escolar, adaptant-se al calendari aprovat pel consell escolar del centre, incloent les festes locals i els dies de lliure disposició.

En el cas de la Llar d'infants Els Petits Arcs, el servei d'àpats s'elaborarà habitualment des de la cuina de l'Escola Els Quatre Vents, sempre que ambdós centres estiguin simultàniament en funcionament. En períodes en què l'escola romangui tancada però la llar d'infants estigui oberta —com pot succeir parcialment els mesos de setembre, juny o juliol—, el servei es podrà realitzar mitjançant càtering o altres fórmules de subministrament, en els termes que es defineixin al plec de prescripcions tècniques.

Tot i així, s'ha de tenir en compte que el monitoratge del contracte també serà prestat per quatre treballadores contractades per l'ajuntament i que han de ser coordinades pel contractista, que a més ha de suportar la resta de monitors/es per tal de poder donar el compliment a les ràtios previstes pel Departament d'Educació.

El servei s'haurà de prestar garantint una qualitat alimentària òptima i adaptada a les necessitats nutricionals dels infants, seguint els criteris establerts per les autoritats sanitàries i educatives competents.

La necessitat del contracte es fonamenta en la manca de mitjans propis de l'Ajuntament per a la prestació directa d'aquest servei essencial, que forma part del projecte educatiu del centre escolar. Per tant, la seva externalització es considera idònia, eficient i proporcionada, d'acord amb els principis de bona administració i gestió responsable dels recursos públics.

3. TIPUS DE CONTRACTE

Es tracta d'un contracte de serveis, conforme a l'article 17 de la LCSP, i es classifica principalment sota el codi CPV 55523100-3 (serveis de menjador escolar). No obstant això, atès que també s'inclou la prestació del servei de monitoratge i atenció educativa durant l'espai de migdia, també resulta aplicable el codi CPV 80000000-4 (serveis d'ensenyament i formació), com a activitat complementària de caràcter assistencial i educatiu. La seva naturalesa implica una prestació continuada, vinculada al calendari escolar, amb contingut educatiu, social i nutricional, especialment rellevant en l'àmbit d'infància i suport a la conciliació familiar.





4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte comprèn dos cursos escolars complets: 2025-2026, 2026-2027. El servei es prestarà durant els dies lectius que s'estableixin oficialment per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada curs i centre educatiu, i en tot cas fins a final de curs, llevat que la formalització del contracte es produeixi amb posterioritat a l'inici de curs.

El contracte podrà ser prorrogat per acord exprés de l'òrgan de contractació, obligatori per a l'adjudicatari, per a un màxim de tres cursos escolars addicionals: 2027-2028, 2028-2029 i 2029-2030. La decisió de prorrogar-se haurà d'adoptar-se abans de l'1 de juliol de cada nou curs escolar i haurà de ser degudament notificada a l'adjudicatari per escrit

5. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que el valor estimat del contracte supera els llindars fixats per als contractes subjectes a regulació harmonitzada (215.000 euros IVA exclòs, segons l'article 20 i la disposició addicional primera de la LCSP), i que es tracta d'un servei inclòs en les categories harmonitzades (serveis de restauració i menjador escolar), el procediment d'adjudicació serà el procediment obert ordinari, d'acord amb els articles 156 i 157 de la LCSP, amb publicitat tant al Perfil de Contractant com al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

S'ha valorat la possibilitat d'emprar la figura de la concessió de serveis, regulada als articles 15 i 29 i següents de la LCSP. No obstant això, l'anàlisi tècnica i jurídica del contracte no permet apreciar cap element estructural que impliqui la transmissió del risc operacional al contractista, ni tampoc l'aportació significativa d'inversions o infraestructures a amortitzar. El servei es finança íntegrament per l'Administració, que també defineix de forma detallada i unilateral les condicions de prestació. Per tant, no concorren els requisits jurídics per qualificar aquest contracte com a concessió, i s'ha optat pel contracte de serveis.

D'altra banda, es proposa la tramitació urgent de l'expedient de contractació, en aplicació de l'article 119 de la LCSP, atesa la necessitat que el servei es trobi adjudicat i en disposició de ser iniciat a l'inici del curs escolar, el proper mes de setembre. Aquesta urgència ve motivada per raons d'interès públic, derivades de la importància del servei en relació amb el dret fonamental a l'educació, la conciliació de la vida familiar i laboral, i la continuïtat del servei públic essencial sense interrupcions.

L'efecte principal d'aquesta tramitació urgent és la reducció dels terminis interns de tramitació de l'expedient, la reducció a tres dies hàbils del termini màxim per a la remissió de l'anunci de licitació al DOUE des de l'aprovació del plec (article





119.3 de la LCSP), i l'adopció de mesures organitzatives que permetin accelerar la instrucció i aprovació de l'expedient.

No obstant això, en tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, no és possible reduir el termini mínim per a la presentació d'ofertes, que es manté en trenta (30) dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci al DOUE, tal com exigeix l'article 156.2.a) de la LCSP. Aquesta limitació ve imposada per la normativa comunitària, que fixa terminis mínims imperatius i no susceptibles d'escurçament per motius de tramitació urgent.

Amb aquest plantejament es garanteix tant l'eficiència administrativa com el respecte als principis de publicitat, concurrència, transparència i igualtat de tracte entre les empreses interessades.

6. PREU BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El preu màxim de referència aplicable al servei de menjador escolar ve determinat per la Resolució EDU/94/2024, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, publicada a la web oficial <https://educacio.gencat.cat/ca/arees-actuacio/centres-serveis-educatius/centres/espai-migdia-menjador>. Aquesta resolució fixa per al curs 2025-2026, amb un nombre de comensals induït per un centre que que en alguns cursos és de dues línies, un preu màxim de:

- 7,13 € per alumne i dia per a espais de fins a 2 hores.
- 7,85 € per alumne i dia esporàdic no beneficiari d'ajut de menjador

Aquests imports inclouen el cost total del servei: àpat, monitoratge, assegurança i personal de suport. El servei a Sant Jaume dels Domenys s'adaptarà a aquest límit, i aquest serà el valor de referència per a la determinació del valor estimat del contracte (VEC) i la configuració del pressupost base de licitació (PBL). S'ha de tenir en compte que en el cas del servei de monitoratge una part és assumit per la mateixa administració i no pel contractista, que el curs escolar 2024-2025 ha suposat un total de 39.252,65€.

Amb base en aquest llinar, i prenent com a referència una mitjana de 175 dies lectius, el nombre estimat d'alumnes usuaris i el servei inclòs a la llar d'infants municipal amb 220 dies lectius, el contracte ha estat valorat econòmicament tenint en compte:

- Costos directes del servei (menús, personal de cuina, personal de monitoratge, a excepció del monitoratge aportat per l'ajuntament)
- Costos indirectes (gestió, coordinació, manteniment, subministraments)
- Costos laborals associats a la subrogació de personal existent
- Eventuals modificacions no substancials
- Possibles pròrrogues





Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

A partir de les dades d'execució del contracte vigent i de la informació facilitada pel centre educatiu, es considera que la mitjana diària de menús servits durant el curs escolar 2024-2025 ha estat la següent (dades corresponents al mes de juny de 2024 com a referència):

- Escola Els Quatre Vents: aproximadament **138 àpats diaris**.
- Llar d'infants municipal Els Petits Arcs: aprox. **14,5 àpats diaris**.

A aquesta xifra cal afegir que diàriament s'ofereix servei de menjador gratuït a les 8 monitores assignades al servei, tant del personal municipal com del personal de suport, fet que cal tenir en compte a efectes de càlcul de racions i costos associats a l'execució del servei.

Aquestes dades tenen caràcter orientatiu i s'han de considerar com una referència per a la valoració econòmica del contracte, sense que suposin compromís quant a volum mínim garantit.

A efectes dels articles 100 i 101 de la LCSP, el Valor Estimat del Contracte (VEC) inclou la suma del valor del contracte inicial més el de totes les pròrrogues i modificacions previstes, sense IVA. El Pressupost Base de Licitació (PBL) correspon al valor anual concret que l'Ajuntament disposa per a la contractació del servei per a l'any de licitació, amb els impostos inclosos.

Valor estimat previst (VEC): 827.437,92 € (sense IVA)
Pressupost Base de Licitació (PBL) 2 cursos: 284.013,44 € (IVA inclòs)

Execució d'un curs: 142.006,72 (IVA inclòs)

La descomposició de costos es farà conforme als articles 100, 101 i 102 de la LCSP, detallant el pes econòmic de cadascun dels components de despesa dins l'expedient, i tal com es reflecteix en l'annex 1 d'aquesta memòria.

7. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i el conveni col·lectiu del sector de l'oci educatiu i sociocultural de Catalunya, es preveu la subrogació obligatòria dels treballadors que actualment presten servei tant en l'àmbit del monitoratge com en l'àmbit de cuina i suport al menjador escolar.

Segons la informació aportada per l'empresa adjudicatària actual i la documentació de l'expedient anterior, el personal a subrogar inclou:





Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

- 1 cuinera (contracte fixe discontinu, 32,5 hores/setmana, antiguitat 10/09/2013), amb salari brut mensual de 1.473,24 €.
- 1 ajudant de cuina (contracte fixe discontinu, 32,5 hores/setmana, antiguitat 10/09/2013), amb salari brut mensual de 1.231,13 €.
- 1 ajudant de cuina parcial (contracte fixe discontinu, 10 hores/setmana, antiguitat 02/10/2017), amb salari brut mensual de 434,81 €.
- 4 monitores fixes discontinúes que desenvolupen funcions de vigilància i dinamització educativa de l'alumnat durant l'espai de migdia, dues de les quals realitzen funcions de vetlladores d'atenció directa a infants amb NESE. Amb salari brut mensual de 476,99 € (contracte de 12,5 hores/setmana amb diferents fixacions d'antiguitat reflectides a la taula de l'annex)

Totes aquestes persones tenen vinculació laboral amb l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, i el seu contracte i condicions estan regulats pel conveni sectorial aplicable. Les condicions específiques (jornada, categoria, salari, antiguitat i règim contractual) es facilitaran mitjançant annex a la documentació del contracte, per tal que les empreses licitadores puguin avaluar correctament la càrrega salarial i respectar els drets laborals del personal afectat.

Pel que fa al servei de monitoratge, l'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment de la ràtio màxima d'alumnes per monitor que estableix el Departament d'Educació, actualment definida a la Resolució EDU/2122/2020, de 27 d'agost (*o norma vigent que la substitueixi*), d'acord amb la següent taula:

Etape educativa	Ràtio màxima	Factor
Educació Primària	1/25	0,040
Educació Infantil (segon cicle)	1/15	0,067
Educació Infantil (primer cicle)*	1/8	0,125

* Aplicable només als centres de titularitat del Departament on s'hagi implantat aquest ensenyament

El càlcul de la ràtio s'haurà de fer tenint en compte la suma del personal aportat per l'empresa adjudicatària i el personal contractat directament per l'Ajuntament, que també forma part de l'equip de monitoratge del servei. La correcta planificació de l'equip humà haurà de garantir el respecte d'aquestes ràtios durant tot el període de prestació del servei.





L'òrgan de contractació ha d'assegurar que les empreses licitadores tinguin coneixement complet de la càrrega salarial associada a la subrogació, per garantir la correcta formulació de les ofertes i el respecte als drets laborals del personal afectat.

8. DECISIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, no es proposa dividir el contracte en lots (servei de menjador i servei de monitoratge), perquè es considera que la naturalesa unificada del servei i la necessitat de coordinació amb personal municipal actiu (personal laboral propi de l'Ajuntament) fan recomanable l'adjudicació conjunta. Aquesta estructura afavoreix l'eficiència, la coherència educativa i una gestió integrada del servei.

A més, en el marc de l'organització actual del servei, l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys manté la contractació directa de determinades treballadores municipals que exerceixen funcions de monitoratge i suport durant l'espai de migdia. Aquesta realitat implica la convivència operativa entre personal extern i intern dins un mateix servei, circumstància que es gestionaria amb dificultat si es fragmentés la contractació en diversos lots adjudicats a diferents operadors.

Precisament, l'objectiu d'aquesta licitació és consolidar i reforçar un model de gestió integral que assegurí coherència, control de qualitat, coordinació efectiva i alineació pedagògica entre tots els agents implicats en l'espai educatiu de migdia. Per aquest motiu, la unitat funcional i operativa del servei justifica, amb fonament, la seva contractació conjunta.

9. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL I SOLVÈNCIA

D'acord amb els articles 74 a 82 i 87 a 96 de la LCSP, i en tant que es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, es requereix que les empreses licitadores acreditin la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant els mitjans previstos legalment. Els requisits mínims exigits s'ajusten a la naturalesa i valor del contracte.

A) Solvència econòmica i financera:

Requisit mínim: Volum anual de negocis referit a l'exercici de major volum dins dels darrers tres anys, per import almenys equivalent a 1,5 vegades el valor anual mitjà del contracte.

Valor	estimat	anual	mitjà:	184.685,04	€
Requisit mínim: 277.027,56 €					





Mitjà d'acreditació: Presentació de comptes anuals dipositats al Registre Mercantil o documents equivalents. Empreses de nova creació no es preveuen, d'acord amb l'article 90.4 LCSP.

B) Solvència tècnica o professional:

Requisit mínim: Relació de serveis similars realitzats en els darrers tres anys. L'import anual acumulat en un d'aquests anys haurà de ser com a mínim del 70% del valor anual mitjà del contracte.
Requisit mínim: 129.279,53 €

Mitjà d'acreditació: Certificat de bona execució emès pel destinatari públic o privat dels serveis, especificant import, dates i naturalesa.

C) Classificació empresarial:

La classificació empresarial no serà requisit obligatori per a la participació en aquest procediment, d'acord amb l'article 77.1 de la LCSP, però es reconeixerà com a mitjà vàlid i suficient d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica, en substitució dels requisits establerts als punts A i B, per aquelles empreses que acreditin la classificació següent: Alternativament a l'acreditació de la solvència, es podrà acreditar mitjançant classificació empresarial:

- Grup: M
- Subgrup: 6
- Categoria mínima: 2

El Grup M correspon a serveis especials, dins dels quals el Subgrup 6 és "serveis de menjador, càtering i restauració col·lectiva", conforme a l'Ordre EHA/1490/2007. La Categoria 2 equival a contractes de serveis d'entre 150.000 i 300.000 € anuals, que s'ajusta bé al valor anual mitjà estimat (uns 121.000 € anuals sense IVA, segons la memòria).

Aquesta classificació s'ajusta al CPV 55523100-3 del servei objecte de contracte i s'acceptarà com a mitjà vàlid per demostrar capacitat d'execució.

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I CLÀUSULES SOCIALS

D'acord amb l'article 202 de la LCSP es preveu la incorporació de condicions especials d'execució que permetin reforçar el valor afegit del contracte mitjançant clàusules de caràcter ètic, mediambiental, social, de protecció de dades i de promoció de la igualtat. Aquestes obligacions hauran de complir-se durant tota l'execució del contracte i s'hauran de reflectir als plecs i documents contractuals corresponents.





Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

Aquest contracte incorporarà condicions especials d'execució amb caràcter ètic, mediambiental, de protecció de dades i de caire social, amb l'objectiu de garantir una prestació del servei de qualitat, exemplar en valors i alineada amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la normativa vigent.

A) Ètiques i de bon govern

Els licitadors i contractistes, així com tot el personal vinculat al servei, hauran d'adoptar una conducta èticament exemplar i compromesa amb els valors de transparència, integritat i respecte. Entre altres, assumiran les obligacions establertes a l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de transparència i bon govern, com ara:

- Rebutjar qualsevol pràctica corrupta o col·lusòria i informar de qualsevol indicati que coneguin.
- Garantir la igualtat de tracte i la no discriminació per qualsevol condició personal o social.
- Respectar els drets fonamentals, actuar amb responsabilitat, confidencialitat i transparència.
- Evitar conflictes d'interès i denunciar possibles irregularitats.
- No oferir avantatges personals ni utilitzar informació obtinguda pel contracte per a benefici propi.

L'adjudicatari haurà de subscriure expressament el compromís ètic previst als plecs i, si escau, adherir-se al codi ètic municipal.

B) Mediambientals

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de:

- Un Pla de reducció del malbaratament alimentari, segons la Llei 3/2020, que quantifiqui el malbaratament als centres i estableixi mesures educatives i operatives.
- Un Pla de reducció de residus, amb estratègies per a l'ús de materials reutilitzables, envasos sostenibles i minimització d'impacte ambiental.

A més, haurà de:

- Formar tot el personal sobre gestió de residus, estalvi d'energia i prevenció del malbaratament.
- Col·laborar amb iniciatives ambientals promogudes pel centre o l'administració (recollida selectiva, compostatge, aprofitament d'aigua, etc.).

C) Protecció de dades





El contractista haurà de complir amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018, i garantir el tractament adequat i confidencial de les dades personals dels usuaris del servei, especialment menors.

D) Socials i laborals

- Es garantirà el manteniment de la plantilla mínima prevista als plecs, amb respecte als drets laborals dels treballadors.
- L'empresa adjudicatària podrà subcontractar serveis accessoris (ex. monitoratge) amb petites i mitjanes empreses, fomentant l'ocupació local.
- S'haurà de designar un/a responsable de coordinació del servei amb presència al centre.
- L'adjudicatari haurà d'aplicar polítiques d'igualtat de gènere en la selecció, promoció i formació del personal, i afavorir la corresponsabilitat i la conciliació de la vida personal i laboral.
- Es fomentarà la contractació de productes de proximitat, ecològics i de temporada, amb prioritat per a petits productors locals i circuits curts de comercialització.
- L'empresa haurà d'incorporar un pla de formació continuada per al personal del servei, amb èmfasi en àmbits com el tracte amb infants, la gestió d'al·lèrgies alimentàries, la inclusió i el suport a alumnes amb necessitats educatives especials (NESE).

Aquestes obligacions tindran caràcter de condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, i el seu incompliment podrà donar lloc a penalitzacions o a la resolució del contracte.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I LA SEVA MOTIVACIÓ

Els criteris d'adjudicació es seleccionen amb l'objectiu de garantir que el servei s'executi amb la màxima qualitat possible, en coherència amb els valors del projecte educatiu del municipi, amb compromís social i territorial, i amb una relació qualitat-preu equilibrada. Es fonamentaran en el principi de millor relació qualitat-preu, d'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP. Es proposa una combinació de criteris automàtics (52%) i criteris avaluables mitjançant judici de valor (48%), amb la voluntat de garantir un servei alimentari segur i equilibrat, una atenció educativa de qualitat i un compromís amb la sostenibilitat i la inclusió social. A continuació es descriu cadascun dels criteris amb la seva justificació específica:

	Criteris d'adjudicació
Lot únic	C1- Oferta econòmica
	C2- Qualitat del projecte educatiu del temps de migdia





	C3- Millores alimentàries i sostenibilitat
	C4- Equip i estructura de coordinació
	C5- Millora en l'equipament funcional i estris del menjador per a l'alumnat

Criteri 1: Oferta econòmica (fins a 42 punts)

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P _v =	Puntuació de l'oferta a valorar.
P=	Punts del criteri "oferta econòmica".
O _m =	Millor oferta econòmica presentada.
O _v =	Oferta a valorar.
IL=	Import de licitació.

Justificació. Aquest criteri permet valorar la competitivitat econòmica de les propostes, en coherència amb el principi de racionalitat de la despesa pública. Ara bé, per tal d'evitar pràctiques de baixes temeràries que podrien comprometre la qualitat del servei, es limita el pes d'aquest criteri al 42%. Es pretén així garantir una oferta sostenible i viable econòmicament que permeti assegurar la continuïtat i estabilitat del servei. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix i es valorarà la resta proporcionalment. Es limitarà el pes del preu per fomentar ofertes equilibrades i evitar baixes temeràries.

Criteri 2: Qualitat del projecte educatiu del temps de migdia (fins a 23 punts)

Es valora l'enfocament pedagògic del temps de migdia, la qualitat de les propostes d'activitats, l'acompanyament socioeducatiu, la gestió de conflictes i la inclusió. També es premia la coordinació amb les famílies i l'equip docent com a element clau d'èxit del servei. Es valorarà l'enfocament pedagògic, la planificació d'activitats, la inclusió, el foment de valors i la coordinació amb el centre escolar i famílies.

Es valorarà la qualitat del projecte educatiu presentat per l'empresa licitadora per al temps de migdia, a través d'una memòria tècnica específica amb una extensió màxima de 10 pàgines, on es desenvolupin les propostes pedagògiques, d'acompanyament i de coordinació amb l'equip docent i les famílies.

La memòria haurà d'estar redactada amb una mida mínima de lletra Arial 11 o equivalent i es recomana estructurar-la clarament d'acord amb els subcriteris següents:





Subcriteri	Puntuació màxima	Mètode i aspectes a valoració
C2.1-Enfocament pedagògic i proposta educativa del temps de migdia	fins a 7 punts	Coherència amb l'etapa educativa, integració educativa del servei, foment de valors, autonomia, convivència i cohesió de grup.
C2.2-Planificació d'activitats i dinamització del temps lliure	fins a 6 punts	Qualitat, varietat i adequació de les activitats dirigides i espontànies, ritmes, temps i estructuració del servei.
C2.3-Atenció a la inclusió, la diversitat i l'acompanyament emocional	fins a 5 punts	Propostes per garantir la participació de tot l'alumnat. Estratègies per a la detecció i acompanyament de necessitats educatives o emocionals.
C2.4-Coordinació amb el centre escolar i les famílies	fins a 5 punts	Mecanismes previstos per al seguiment conjunt amb l'escola, canals de comunicació amb les famílies i sistemes d'avaluació del servei.

En cas que la memòria excedeixi el límit de 10 pàgines, només es valoraran les 10 primeres pàgines, sense tenir en compte el contingut excedent. L'incompliment del requisit de mida mínima de lletra podrà comportar l'exclusió del criteri o la seva no valoració parcial, a criteri de la mesa de contractació o si escau, òrgan d'assistència.

Justificació. Aquest criteri és rellevant per assegurar que el servei no es redueix a una mera prestació logística sinó que s'integra plenament en el projecte educatiu del centre.

Criteri 3: Millores alimentàries i sostenibilitat (fins a 15 punts)

Es valoraran les propostes que incorporin millores qualitatives i mediambientals en l'àmbit alimentari, mitjançant una memòria tècnica específica amb una extensió màxima de 8 pàgines, on s'exposin de manera clara, estructurada i verificable les accions proposades.

La memòria haurà d'estar redactada amb una mida mínima de lletra Arial 11 o equivalent, i estructurar-se segons els subcriteris següents:





Subcriteri	Puntuació màxima	Aspectes a valorar
C3.1–Aliments ecològics, de proximitat i de temporada	Fins a 7 punts	Grau d'incorporació efectiva d'aliments ecològics, de proximitat i/o de temporada. Indicadors quantitatius, traçabilitat i criteris de selecció.
C3.2–Reducció del malbaratament i dels residus	Fins a 5 punts	Mesures concretes per a la reducció del malbaratament alimentari i la generació de residus. Sistemes de control, reutilització i materials sostenibles.
C3.3 – Accions de sensibilització i educació per a una alimentació sostenible	Fins a 3 punts	Propostes d'activitats amb l'alumnat sobre hàbits saludables, sostenibilitat, cultura alimentària i implicació educativa del temps de migdia.

En cas que la memòria excedeixi les 8 pàgines, només es valoraran les 8 primeres pàgines presentades, sense tenir en compte el contingut excedent. L'incompliment del requisit de mida mínima de lletra podrà comportar la no valoració total o parcial del criteri, a criteri de la mesa de contractació o, si escau, de l'òrgan d'assistència corresponent.

Justificació. L'alimentació és un component essencial per al benestar i el desenvolupament dels infants. Aquest criteri permet incentivar la incorporació de menús més saludables, l'ús d'aliments de proximitat i de temporada, la reducció del malbaratament i l'aposta per un model de cuina respectuós amb el medi ambient i coherent amb els valors educatius i sostenibles del municipi.

Criteri 4: Equip i estructura de coordinació del servei (fins a 10 punts)

Per tal d'avaluar l'existència d'un equip de coordinació i seguiment clar, que actuï com a interlocutor operatiu i garanteixi el correcte funcionament i adaptació del servei a les necessitats canviants del centre. Es valorarà la qualificació i experiència del personal proposat, així com l'estructura de supervisió i seguiment del servei.

Es valorarà la proposta organitzativa i de coordinació del servei formulada per l'empresa licitadora, mitjançant una memòria tècnica específica amb una extensió màxima de 6 pàgines, que descrigui de forma clara i estructurada els subcriteris que es fixen a la taula posterior.





La memòria haurà d'estar redactada amb una mida mínima de lletra Arial 11 o equivalent i estructurar-se segons els següents subcriteris:

Subcriteri	Puntuació màxima	Aspectes a valorar
C4.1–Qualificació i experiència del personal de coordinació proposat	Fins a 4 punts	Formació acreditada, experiència en serveis educatius similars i proposta de coordinador/a de referència estable al centre.
C4.2–Organització interna i mecanismes de supervisió i seguiment del servei	Fins a 3 punts	Claredat de l'estructura de coordinació, periodicitat i metodologies de seguiment, eines de control de qualitat, propostes d'avaluació interna.
C4.3–Coordinació amb personal municipal i equip docent del centre	Fins a 3 punts	Propostes per garantir la integració efectiva entre personal d'origen diferent, canals de comunicació operatius, reconeixement mutu de funcions, flexibilitat adaptativa i implicació conjunta en el projecte del centre.

En cas que la memòria excedeixi les 6 pàgines, només es valoraran les 6 primeres pàgines presentades, sense tenir en compte el contingut excedent. L'incompliment del requisit de mida mínima de lletra podrà comportar la no valoració total o parcial del criteri, a criteri de la mesa de contractació o, si escau, de l'òrgan d'assistència corresponent.

Justificació. La prestació mixta del servei, amb personal tant de l'empresa adjudicatària com de l'Ajuntament, fa necessari un model de coordinació clar, operatiu i integrador. Aquest criteri permet valorar la capacitat de l'empresa per establir mecanismes efectius de comunicació, seguiment i treball conjunt amb els diferents agents implicats, garantint la continuïtat, la coherència pedagògica i la qualitat global del servei. Així mateix, es vol promoure una estructura estable de coordinació que asseguri una resposta adaptativa i propera a les necessitats del centre escolar.

CRITERI 5: Millora en l'equipament funcional i estris del menjador per a l'alumnat (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes de millora en estris i equipament funcional del menjador destinats a l'ús directe de l'alumnat (vaixella reutilitzable, coberts





Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

ergonòmics, safates, gots, carros de servei, cadires infantils, elements adaptats, etc.), que suposin una inversió inicial a càrrec de l'empresa licitadora i quedin afectes al servei durant tota la durada del contracte, incloses les pròrroques. Aquest equipament haurà de ser de titularitat pública, sense cost per a l'Ajuntament, i quedarà adscrit al servei un cop finalitzat el contracte.

La puntuació s'assignarà automàticament en funció del valor econòmic total de la millora proposada, segons la següent escala:

Import ofert	Puntuació
Fins a 1.800 €	2 punts
De 1.801 € a 3.000 €	5 punts
De 3.001 € a 5.500 €	8 punts
Més de 5.500 €	10 punts

Les ofertes hauran d'incloure una memòria tècnica valorada, amb detall dels materials, quantitats, preus unitaris, marca/model i calendari de lliurament. Només es valoraran elements nous i d'ús directe per part de l'alumnat, excloent mobiliari estructural o equipament tècnic de cuina, que es valora en altres criteris.

Justificació. Es proposa la introducció d'un criteri específic per valorar les millores en l'equipament funcional i els estris del menjador destinats a l'alumnat, amb l'objectiu de fomentar propostes que contribueixin a millorar la qualitat del servei en termes de confort, usabilitat i sostenibilitat. Aquest criteri permet distingir aquelles ofertes que inclouen una aportació addicional i mesurable d'elements de valor directe per als usuaris finals —com vaixel·la, coberts, gots, carros de servei o altres estris adequats—, millorant així les condicions materials de l'espai de menjador sense generar costos afegits per a l'Ajuntament. La valoració es farà de forma objectiva en funció del valor econòmic de la millora proposada.

Aquesta estructura de puntuació té com a finalitat seleccionar la proposta que millor combini qualitat, innovació pedagògica, responsabilitat social i viabilitat econòmica, d'acord amb els objectius educatius i socials de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys.





12. RÈGIM DE PENALITATS

D'acord amb el règim jurídic aplicable i el contingut dels plecs, es preveu l'aplicació de penalitats contractuals per a aquells incompliments per part de l'adjudicatari que no justifiquin per si sols la resolució anticipada del contracte, però que afectin la qualitat, seguretat, regularitat o fiabilitat del servei.

Règim general de penalitats

- Incompliment en el lliurament de la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors a subrogar: penalitat d'entre l'1 % i el 10 % del preu anual del contracte (sense IVA), segons la gravetat i les conseqüències de la informació incorrecta o incompleta.
- Incompliment de les obligacions ambientals, socials, laborals o fiscals establertes en els plecs: penalitat d'entre l'1 % i el 10 % del preu anual del contracte (sense IVA).

Penalitats per grau d'incompliment

- Incompliments molt greus: fins a un 10 % de la facturació mensual corresponent.
- Incompliments greus: fins a un 5 % de la facturació mensual corresponent.
- Incompliments lleus: fins a un 2 % de la facturació mensual corresponent, o bé un avís per escrit.

Si la infracció afecta al conjunt del servei, les penalitats s'aplicaran sobre la totalitat de la facturació mensual. Les penalitats es podran descomptar de les factures o, si escau, de la garantia definitiva constituïda.

Límit màxim de penalitzacions: En cap cas les penalitats acumulades podran superar el 10 % del preu anual del contracte (sense IVA). En cas contrari, s'instarà la resolució anticipada del contracte.

Exemples d'incompliments

Molt greus

- Incompliment de les obligacions de protecció de dades personals.
- Incompliment de les obligacions derivades del conveni col·lectiu, de la normativa laboral o ambiental vigent.
- No prestació del servei de forma injustificada o sense assegurar els serveis mínims en cas de vaga.
- Impagament de salaris o de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Accions greus del personal que posin en risc la salubritat o la seguretat alimentària.





Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

- Subcontractació o cessió no autoritzada del servei.
- No facilitar informació o documentació requerida de manera reiterada.

Greus

- Qualitat deficient dels menús o dels aliments.
- Incompliment de millores proposades i adjudicades.
- Falta reiterada de comunicació d'incidències.
- Inassistència a reunions convocades per l'Ajuntament o la direcció del centre.
- Manca de manteniment o de reparació d'equipaments.

Lleus

- Manca de puntualitat reiterada en la prestació del servei.
- Manca d'higiene personal o d'uniformitat per part del personal.
- Conductes poc respectuoses o incorreccions verbals puntuals.
- No atendre requeriments de funcionament ordinari del servei.

Aquest règim s'haurà d'integrar als plecs de clàusules administratives particulars i podrà ser desenvolupat amb més detall si escau.

13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El servei de menjador escolar i monitoratge pot estar subjecte a modificacions durant la vigència del contracte, derivades de canvis normatius o d'evolució de les necessitats del centre. Aquestes modificacions han de permetre adaptar el contracte a la realitat del servei, sempre que no se superin els límits legals establerts a l'article 204 de la LCSP.

Supòsits que no constitueixen modificació del contracte. Canvis no substancials

- Variacions en el nombre de dies lectius o horari establert pel Departament d'Educació que no impliquin alteracions en les condicions contractuals.
- Fluctuacions habituals en el nombre d'alumnes, amb impacte directe en el nombre d'àpats, monitoratge i hores de cuina, segons les ràtios previstes als plecs.
- Substitucions temporals o puntuals en el personal o modalitat del servei (ex. cuina pròpia a càterring, de manera transitòria), si no comporten canvi de preu.
- Ajustos organitzatius interns derivats de l'adaptació a les condicions del centre, sense implicar nous costos.

Aquestes variacions es consideraran part del funcionament ordinari i no donaran lloc a modificació del preu del contracte, excepte en el cas d'un canvi en el nombre





efectiu de dies lectius, que s'abonarà segons el preu unitari per dia establert al contracte.

Modificacions previstes durant l'execució del contracte

- Canvis d'horari que impliquin alteració de jornada laboral del personal, deguts a instruccions del Departament d'Educació.
- Increment del nombre d'alumnes beneficiaris del servei (ordinari o NESE) i les necessitats de reforç de monitoratge associades.
- Incorporació d'àpats per a alumnat de primer cicle d'educació infantil (I1-I2), o ampliació a nous espais escolars del municipi.
- Variacions derivades de canvis en la normativa sanitària, laboral o educativa que alterin la prestació del servei.
- Augment d'àpats i serveis a noves instal·lacions o condicions (exemple augment d'espais o doble torn per motius d'aforament).
- Modificació de la modalitat de servei per causes justificades (exemple de cuina in situ a càtering, o viceversa), amb repercussió econòmica conforme al que determinin els plecs.

Qualsevol modificació haurà de ser prèviament informada, tramitada i autoritzada per l'òrgan de contractació, mitjançant resolució i informe justificatiu corresponent. Quan comporti un increment del cost, aquest es calcularà segons la metodologia establerta a l'estudi de costos i els plecs, i haurà de complir amb els requisits legals de previsió i límits de modificació.

14. RÈGIM DE PENALITATS

D'acord amb el règim jurídic aplicable i el contingut dels plecs, es preveu l'aplicació de penalitats contractuals per a aquells incompliments per part de l'adjudicatari que no justifiquin per si sols la resolució anticipada del contracte, però que afectin la qualitat, seguretat, regularitat o fiabilitat del servei.

Règim general de penalitats:

- Incompliment en el lliurament de la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors a subrogar: penalitat d'entre l'1 % i el 10 % del preu anual del contracte (sense IVA), segons la gravetat i les conseqüències de la informació incorrecta o incompleta.
- Incompliment de les obligacions ambientals, socials, laborals o fiscals establertes en els plecs: penalitat d'entre l'1 % i el 10 % del preu anual del contracte (sense IVA).

Penalitats per grau d'incompliment:

- Incompliments molt greus: fins a un 10 % de la facturació mensual corresponent.





- Incompliments greus: fins a un 5 % de la facturació mensual corresponent.
- Incompliments lleus: fins a un 2 % de la facturació mensual corresponent, o bé un avís per escrit.

Si la infracció afecta al conjunt del servei, les penalitats s'aplicaran sobre la totalitat de la facturació mensual. Les penalitats es podran descomptar de les factures o, si escau, de la garantia definitiva constituïda.

Límit màxim de penalitzacions

En cap cas les penalitats acumulades podran superar el 10 % del preu anual del contracte (sense IVA). En cas contrari, s'instarà la resolució anticipada del contracte.

Exemples d'incompliments		
Molt greus	Greus	Lleus
-Incompliment de les obligacions de protecció de dades personals. -Incompliment de les obligacions derivades del conveni col·lectiu, de la normativa laboral o ambiental vigent. -No prestació del servei de forma injustificada o sense assegurar els serveis mínims en cas de vaga. -Impagament de salaris o de les obligacions amb la Seguretat Social. -Accions greus del personal que posin en risc la salubritat o la seguretat alimentària.	-Qualitat deficient dels menús o dels aliments. -Incompliment de millores proposades i adjudicades. -Falta reiterada de comunicació d'incidències. -Inassistència a reunions convocades per l'Ajuntament o la direcció del centre. -Manca de manteniment o de reparació d'equipaments.	-Manca de puntualitat reiterada en la prestació del servei. -Manca d'higiene personal o d'uniformitat per part del personal. -Conductes poc respectuoses o incorreccions verbals puntuals. -No atendre requeriments de funcionament ordinari del servei.



-Subcontractació o cessió no autoritzada del servei. -No facilitar informació o documentació requerida de manera reiterada.		
--	--	--

Aquest règim s'haurà d'integrar als plecs de clàusules administratives particulars i podrà ser desenvolupat amb més detall si escau.

15. FINANÇAMENT I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Per al pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys corresponent a l'exercici 2025, existeix consignació adequada i suficient per assumir les despeses derivades d'aquesta contractació, dins l'aplicació pressupostària corresponent al servei de menjador escolar i monitoratge.

Es declara la plurianualitat de la despesa, d'acord amb allò establert a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Les despeses corresponents als exercicis posteriors s'imputaran a les aplicacions pressupostàries que s'habilitin a cada pressupost anual, i estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Així mateix, qualsevol variació a l'alça del valor del contracte queda subjecta a la previsió pressupostària i la disponibilitat de crèdit per part de l'Ajuntament. L'Ajuntament no queda obligat a exhaurir la totalitat de l'import adjudicat, ja que el sumatori final de les factures podrà ser inferior a la previsió inicial, en funció de l'evolució real del nombre d'usuaris o dels dies lectius efectivament prestats.

La vinculació pressupostària del present contracte es considerarà vàlidament formalitzada amb la reserva de crèdit corresponent en l'expedient, i la seva execució es condicionarà, en tot cas, a la disponibilitat efectiva de fons durant cada exercici pressupostari.

16. REVISIÓ DE PREUS

Durant la vigència inicial del contracte, no procedirà revisió de preus.

Tanmateix, en cas que s'executi una o més pròrroques, els preus corresponents a la prestació del serveis es podran revisar de conformitat amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, i amb subjecció als principis de transparència, objectivitat i proporcionalitat. Es preveuen dues modalitats diferenciades de revisió de preus, en funció del tipus de prestació:





a) Servei de menjador a l'Escola Els Quatre Vents

Els preus corresponents al servei de menjador prestat a l'Escola Els Quatre Vents es podran revisar d'acord amb l'actualització anual dels preus màxims de referència que estableixi el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada curs escolar.

Aquesta revisió només serà aplicable en cas que s'executi una pròrroga del contracte, i s'aplicarà a partir del primer dia de l'exercici corresponent a la pròrroga.

L'increment que fixi el Departament operarà com un percentatge d'augment respecte al preu ofert per l'empresa adjudicatària per a aquest concepte, i serà aplicable únicament als serveis prestats a l'Escola Els Quatre Vents. En cap cas aquest increment podrà superar el límit màxim establert pel Departament d'Educació.

b) Servei d'àpats a la Llar d'infants municipal Els Petits Arcs

La revisió s'aplicarà a partir del primer dia de l'exercici contractual corresponent a la pròrroga, i afectarà exclusivament els preus unitaris del servei, sense incloure l'IVA.

La revisió es calcularà prenent com a referència la variació interanual de l'Índex de Preus de Consum (IPC) del grup "Aliments i begudes no alcohòliques" a Catalunya, publicat per l'Institut Nacional d'Estadística (INE), entre el mes anterior a l'inici de la pròrroga i el mes anterior a l'inici de la vigència inicial del contracte.

La fórmula per al càlcul de la revisió serà la següent:

$$P = P_0 \times (1 + \text{IPC}_a - \text{IPC}_b / 100)$$

On:

P = Nou preu revisat aplicable durant la pròrroga

P₀ = Preu inicial (sense IVA)

IPC_a = Índex de Preus de Consum del grup "Aliments i begudes no alcohòliques" del mes anterior a la pròrroga

IPC_b = Índex del mateix grup del mes anterior a l'inici del contracte

Aquesta revisió de preus no serà automàtica: l'adjudicatari haurà de sol·licitar-la expressament per escrit dins dels dos primers mesos de la pròrroga corresponent, adjuntant els valors de l'índex aplicable. En cas contrari, s'entendrà que renuncia a la revisió per aquell exercici. En cap cas s'admetrà revisió amb efectes retroactius sobre serveis ja facturats.





17. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, es designarà una persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, que exercirà les funcions de seguiment, supervisió i control de l'execució del servei. Aquesta persona serà preferentment de l'àrea d'ensenyament o serveis municipals. La designació es formalitzarà mitjançant resolució de l'òrgan competent.

18. CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Les especificacions tècniques detallades relatives al servei objecte del contracte (modalitat, ràtios, menús, condicions higièniques, pautes de seguiment i indicadors de qualitat) es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques i els seus annexos. Aquesta documentació tècnica s'incorpora a la present memòria com a part integrant de l'expedient de contractació.

19. NORMATIVA APLICABLE

El present expedient de contractació es fonamenta en el marc jurídic vigent en matèria de contractació pública, així com en les normes sectorials aplicables en l'àmbit educatiu, sanitari, laboral i local. Els textos legals següents constitueixen la base jurídica de la contractació del servei de menjador escolar i monitoratge a l'Escola Els Quatre Vents:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen al dret espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE. Especialment, els articles 28 (memòria justificativa), 62 (designació de responsable), 99 i 100 (objecte i valor estimat del contracte), 130 (subrogació de personal), 145 i 146 (criteris d'adjudicació), 202 (condicions especials d'execució), 204 (modificacions del contracte), i 211 i següents (règim de penalitats).

-Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, en relació amb criteris d'adjudicació, procediments i forma de presentació d'ofertes.

-Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, especialment pel que fa a la despesa de caràcter plurianual (article 174).

-Llei 12/2009, d'educació de Catalunya, que atribueix als ens locals competències en matèria de gestió dels serveis escolars complementaris, com el menjador escolar.

-Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als ens locals en matèria d'educació, i altres disposicions vigents del Departament d'Educació.





Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

- Llei 3/2020, de prevenció de les pèrdues i del malbaratament alimentari.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades (RGPD), i Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, especialment pel que fa a les obligacions ètiques i de conducta dels contractistes (article 55.3).

Així mateix, resulten d'aplicació els convenis col·lectius sectorials, la normativa sanitària sobre higiene i seguretat alimentària, i la normativa de prevenció de riscos laborals.

La interpretació i aplicació d'aquesta normativa es farà en tot moment amb subjecció als principis de legalitat, transparència, objectivitat, igualtat i eficiència en la gestió de la despesa pública.

CONCLUSIONS

És per tot això que proposo iniciar l'expedient per a la contractació del servei de menjador escolar i monitoratge a l'Escola Els Quatre Vents i a la llar d'infants municipal Petits Arcs de Sant Jaume dels Domenys, per als cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, prorrogable per a dos cursos escolars més (2027-2028 i 2028-2029).

Caldrà que des de Secretaria municipal es redacti i/o coordini la confecció del corresponent Plec de clàusules administratives particulars i que per part d'Intervenció s'informi de l'existència de consignació pressupostària suficient per a la contractació.

Es formula aquesta proposta d'acord amb els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell.

Aloma Torres Martin

Regidora d'Educació

Sant Jaume dels Domenys, document signat electrònicament al marge





ANNEX 01

Concepte	Import	Percentatge
Personal de cuina	1,74 €	31,93%
Matèria primera alimentària	2,09 €	38,35%
Altres subministraments i reposició	0,06 €	1,10%
Estructura	0,10 €	1,83%
Vestuari	0,02 €	0,37%
Riscos	0,04 €	0,73%
Benefici	0,28 €	5,14%
Nòmina monitoratge*	0,72 €	13,21%
IVA	0,40 €	7,34%
TOTAL	5,45 €	100,00%

* Exceptuant el monitoratge contractat per l'ajuntament i exempt de subrogació

CÀLCUL DEL PBL (ppost període amb iva i sense modificacions)

	Durada contracte 2025-2026 i 2026-2027	1a pròrroga 2027 -2028	2a pròrroga 2028 -2029	3a pròrroga 2029 -2030
Base subjecta a iva	195.688,96	104.813,46	108.481,93	112.278,79
Monitoratge (26% exempt d'iva)	68.755,58	35.581,01	36.826,35	38.115,27
Base amb iva (10%)	215.257,86	115.294,80	119.330,12	123.506,67
Import exempt d'iva	68.755,58	35.581,01	36.826,35	38.115,27
PBL (total amb iva)	284.013,44	150.875,81	156.156,47	161.621,94
PBL total amb iva	284.013,44			



CÀLCUL DEL VEC (total període +20% modificacions sense iva)

	Durada contracte 2025-2026 i 2026-2027	1a pròrroga 2027 -2028	2a pròrroga 2028 -2029	3a pròrroga 2029-2030
Preu sense iva	264.444,55	136.850,05	141.639,80	146.597,20
Modificacions (20%)	52.888,91	27.370,01	28.327,96	29.319,44
Total	317.333,45	164.220,06	169.967,76	175.916,64

VEC (total sense iva i 20% modificacions)	317.333,45	164.220,06	169.967,76	175.916,64
--	------------	------------	------------	------------

VEC total (durada + pròrrogues)	827.437,92
------------------------------------	------------