



Expedient: 2024/20825X
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. Jurídic i Adm. Gral. de Govern i Territori
Assumpte: Concessió demanial per a ús i explotació d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics
Procediment: Atorgament concessió demanial per procediment de concurrència pública
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER LA INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ D'ESTACIONS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS AL MUNICIPI DE BADALONA

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte de la concessió. Justificació de la necessitat i interès
2. Marc jurídic de la concessió
3. Règim econòmic de la concessió
4. Durada de la concessió, terminis i pròrrogues
5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
6. Perfil de contractant
7. Capacitat d'obrar
8. Solvència econòmica financera i tècnica

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA TRAMITACIÓ, CONCESSIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE LA CONCESSIÓ DEL DOMINI

9. Tramitació concessió, presentació d'ofertes i documentació administrativa
10. Criteris per a la concessió
11. Comissió de valoració
12. Examen i obertura de proposicions



13. Ofertes desproporcionades
14. Empat en la puntuació
15. Proposta de concessió
16. Requeriment de documentació
17. Adjudicació del contracte de la concessió
18. Garantia provisional i definitiva
19. Formalització del contracte
20. No concessió o desistiment

III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ

21. Facultats específiques de l'Ajuntament
22. Obligacions i drets del concessionari
23. Pòlisses obligatòries d'assegurances
24. Abast obres i instal·lacions i condicions
25. Infraccions i sancions per incompliment
26. Execució i seguiment de la concessió
27. Extinció de la concessió
28. Rescat de la concessió
29. Reversió de la concessió
30. Cessió de la concessió
31. Modificació de la concessió
32. Despeses del procediment



- 33. Departament gestor del seguiment de la concessió
- 34. Confidencialitat i tractament de dades
- 35. Règim jurídic del contracte

ANNEXOS

Annex núm. 1. Declaració responsable

Annex núm. 2. UTE Model de proposta econòmica

Annex núm. 3 Declaració informació confidencial

Annex núm. 4. Model de proposta econòmica



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte de la concessió. Justificació de la necessitat i interès

1.1.- Objecte de la concessió

L'objecte del concurs consisteix en la concessió d'ús privatiu de bé de domini públic per a la instal·lació, explotació i manteniment de 50 electrolineres amb quatre punts de càrrega semiràpida de vehicles elèctrics i l'espai d'aparcament per a quatre vehicles cadascuna en el municipi de Badalona.

S'entén com a "electrolinera" l'espai físic on s'ubiquen diferents punts de càrrega on endollar el vehicle elèctric o híbrid endollable. A títol orientatiu, aquest espai inclou: els equips de recàrrega, els elements accessoris i instal·lacions necessàries per al correcte funcionament del servei, les places d'aparcament, els espais necessaris per a la correcta senyalització que identifica la ruta d'accés, l'emplaçament i les condicions d'utilització dels equips.

Els espais públics a ocupar es troben al Plec de prescripcions tècniques on es fixen uns criteris per a la seva ubicació.

Les especificitats tècniques del procediment es recullen al Plec de prescripcions tècniques, el qual forma part integrant de la concessió, i és obligatori pel concessionari en la seva totalitat.

No s'inclouen dins l'objecte de la concessió i seran a càrrec del concessionari, totes aquelles despeses necessàries per a la seva execució.

Aquest procediment té per objecte la regulació de la licitació, efectes i extinció de la concessió en règim de concurrència de l'ocupació privativa esmentada.

Atès que l'objecte d'aquest concurs és la concessió administrativa per a l'ocupació del domini públic aquest procediment resta exclòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, d'acord amb el que preveu l'article 4.1 o) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El procediment d'adjudicació de la concessió mitjançant concurrència pública és l'ordinari previst a l'article 93 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques i als articles 59 i 60.2 del Decret 336/1988, 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya.

La concessió d'ús demanial no donarà cap dret al concessionari a perfilar-se com a instal·lador únic d'infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics en el municipi.

1.2.- Justificació de la necessitat i interès

1.- En el Llibre Blanc de la Comissió Europea de 28 de març de 2011 titulat "Full de ruta vers un espai únic europeu de transport: per una política de transport competitiva i sostenible", es demanava una reducció en la dependència dels transports respecte del petroli mitjançant l'elaboració d'una estratègia sostenible en matèria de combustibles alternatius i el desenvolupament de la infraestructura adequada, proposant una reducció, de cares a l'any 2050, de les emissions de gasos d'efecte hivernacle procedents del transport en un 60% respecte dels nivells de l'any 1990.

Els vehicles propulsats amb energies alternatives als combustibles fòssils tradicionals, estan cridats a formar part de la mobilitat sostenible en el transport a nivell global, tant a les ciutats com a les carreteres, degut als seus beneficis des de la perspectiva de la diversificació energètica i reducció de la dependència dels productes derivats del petroli, així com des de la vessant de la reducció d'emissions contaminants d'efecte hivernacle.



Dins aquesta línia argumental, l'electricitat és la font d'energia indispensable per al desenvolupament dels vehicles elèctrics, inclosos els lleugers, de tal manera que el seu ús pot contribuir a millorar la qualitat de l'aire amb la reducció de les emissions de CO₂ derivades del transport, així com a reduir també la contaminació acústica principalment a les aglomeracions urbanes o suburbanes i a les zones densament poblades.

2.- La Comissió Europea va publicar el 24 de gener de 2013 una "Comunicació al Parlament Europeu, al Consell, al Comitè Econòmic i Social Europeu i al Comitè de les Regions. Energia neta per al transport : Estratègia europea en matèria de combustibles alternatius", i el Parlament Europeu i el Consell, van aprovar la Directiva 2014/94/UE, de 22 d'octubre de 2014, relativa a la implantació d'una infraestructura per als combustibles alternatius.

3.- El Reial Decret Llei 6/2010, de 9 d'abril, de mesures per a l'impuls de la recuperació econòmica i l'ocupació, va introduir dins el sector elèctric un nou agent anomenat "gestor de càrregues del sistema", la funció principal del qual seria "l'entrega d'energia mitjançant serveis de recàrrega de vehicles elèctrics que utilitzin motors elèctrics o bateries d'emmagatzematge en unes condicions que permetin la recàrrega convenient i a un cost mínim per a l'usuari i per al conjunt del sistema elèctric, mitjançant la futura integració amb els sistemes de recàrrega tecnològics que es desenvolupin".

La implantació massiva dels vehicles elèctrics com alternativa als combustibles fòssils requereix resoldre problemes de coordinació, essent la barrera principal el desenvolupament insuficient de les infraestructures de recàrrega, cosa que desmotiva molts usuaris d'adquirir un vehicle elèctric endollable davant la baixa disponibilitat de punts de recàrrega públics.

4.- El Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i l'Energia, és el corrent principal del moviment Europeu que involucra les Autoritats Locals i la seva ciutadania en la lluita contra el canvi climàtic. Aquesta iniciativa defineix els compromisos renovats i la visió compartida (més enllà del 2020) per abordar reptes interconnectats: la mitigació del canvi climàtic, l'adaptació i l'energia sostenible. El 2008, la Comissió Europea va posar en marxa el Pacte dels Alcaldes i, el 2014, la iniciativa Alcaldes per l'Adaptació com a actuació clau de l'"Estratègia de la Unió Europea per a l'Adaptació al canvi climàtic", per implicar i donar suport a les autoritats locals en la presa de decisions per mitigar i adaptar-se al canvi climàtic.

Des de la seva posada en marxa, el Pacte dels Alcaldes ha estat reconegut com un instrument clau de la UE, especialment en l'"Estratègia de la Unió de l'Energia" i l'"Estratègia per a la seguretat energètica europea", per accelerar la transició energètica i millorar la seguretat del subministrament energètic.

La UE va adoptar, l'octubre de 2014, el "Marc estratègic sobre el clima i l'energia 2030", que estableix com a objectius, una reducció mínima d'un 40% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle interns.

Aquest objectiu acordat l'any 2014 es veu superat el desembre de 2020 quan la UE, dins l'anomenat "Pacte Verd Europeu", en la materialització del qual es pretén aconseguir que Europa sigui el primer continent climàticament neutre l'any 2050, va adoptar un nou objectiu vinculant de reducció interna neta de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, d'aquí fins a l'any 2030, d'almenys un 55% respecte dels valors de 1990.

5.- Per tal de fer possible la implantació i posterior explotació i manteniment de les estacions de recàrrega per part d'un tercer, i partint de les modalitats d'ús, aprofitament i explotació dels béns de domini públic de les entitats locals, trobem aquell que implica un ús privatiu que comporta la transformació o modificació del domini públic en els termes en què s'expressa l'article 59 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre,



o bé implica la seva ocupació amb obres o instal·lacions de caràcter fix, concepte afegit a l'anterior de la transformació o modificació del domini per l'article 86.3 (no bàsic) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

L'ús privatiu comporta una ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic de manera que exclou o limita la utilització per part dels altres interessats.

L'article 84.1 de la Llei 33/2003, de caràcter bàsic segons la seva Disposició Final 2^a-5, estableix que ningú podrà ocupar els béns de domini públic o utilitzar-los de manera que excedeixi l'ús que correspon a tots sense un títol atorgat per l'autoritat competent. El títol habilitant per a un ús privatiu del domini públic que implica la seva transformació o modificació, o bé l'ocupació amb obres o instal·lacions de caràcter fix, és la concessió demanial segons resulta de l'article 59.1 del Decret 336/1988.

CLÀUSULA SEGONA. Marc jurídic de la concessió

Es tracta d'una concessió administrativa de l'ús privatiu sobre un bé de domini públic, d'acord amb el que estableixen els articles 86 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP), article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), i article 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP), segons els quals, l'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns demanials i el que comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa.

Aquest plec de clàusules constitueix la llei del present contracte de concessió de domini públic. En tot allò que no estigui previst en el mateix, es regirà per la següent normativa:

- 1.** Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de de les Bases del Règim Local (LRBRL); en particular, arts. 5, 47, 79 i 80.
- 2.** Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local. En particular, art. 74.1.
- 3.** Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP) en els seus articles de caràcter bàsic o d'aplicació general, conforme estableix la seva Disposició Final Segona.

En particular, quant a les concessions (i autoritzacions) demanials, trobem els articles 91 a 104, alguns de caràcter bàsic o d'aplicació general (art. 84.3, art. 93 aps. 1,2,3 i 4; art. 94, 97, 98, 100, 101 aps. 1,3 i 4; 102 aps. 2 i 3) i altres que no essent-ho, seran d'aplicació supletòria amb la necessària prudència.

Aquesta Llei es desenvolupa pel seu Reglament General aprovat per Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost.

- 4.** Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya 8/1987 (TRLRMLC); articles 201, 218 i 221.
- 5.** Articles 3.1.b), 4, 19 i 53 a 71 del Decret 336/1988, 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP).



6. Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals; articles 1 i 74 a 91.

7. Els principis que informen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), d'acord amb el que preveu l'art. 4, segons el qual, les relacions jurídiques, negocis i contractes citats en aquesta secció (la Secció 2^a del Capítol I del Títol Preliminar), es regiran per les seves disposicions especials, aplicant-se els principis d'aquesta llei per resoldre els dubtes que es puguin presentar.

Les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic són relacions jurídiques excloses de l'àmbit d'aplicació de la LCSP segons ella mateixa preveu al seu article 9.1, afegint que es regularan per la seva legislació específica excepte els casos en què expressament es declarin d'aplicació les prescripcions de la LCSP.

8. Les parts de la pròpia LCSP 9/2017 que són de directa aplicació; singularment, la Disposició Addicional 2^a, que regula el règim d'atribució de competències en matèria contractual i patrimonial als diferents òrgans de l'administració local i la Disposició Addicional 3^a que conté normes específiques de contractació pública a les entitats locals.

9. Les disposicions de desenvolupament de la legislació de contractació pública, aplicables en la mesura que no s'oposin a la LCSP 9/2017 : el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i el Reglament Parcial de la LCSP 30/2007 aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig.

10. La resta de normativa sectorial que sigui aplicable directament al contingut de les prestacions inherents a la concessió i la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.

11. La normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre patrimoni públic, contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

La concessió s'ajustarà al contingut d'aquest Plec.

Si hi ha discordança entre aquest Plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts.

Els participants en aquest procediment en reconeixen i admeten la seva naturalesa administrativa, com també la de la concessió d'ús privatiu que es derivi, per la qual cosa accepten sotmetre's a la jurisdicció que correspon a l'Ajuntament de Badalona, renunciant a qualsevol fur jurisdiccional que els pugui afectar en totes aquelles qüestions derivades de la interpretació i el compliment de les clàusules d'aquest Plec i dels acords d'adjudicació.

CLÀUSULA TERCERA. Règim econòmic de la concessió

3.1. El concessionari oferirà, en concepte de cànon concessional (que ve a retribuir l'ús privatiu del domini públic municipal i que satisfarà anualment el concessionari a l'Ajuntament de Badalona), una quantitat variable anual i que de conformitat amb l'estudi de viabilitat econòmica que consta a l'expedient de la present concessió, com a mínim s'estableix en:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Any Inversió	Cànon Anual
2025	98.023,33 €
2026	190.422,89 €
2027	239.934,53 €
2028	479.869,06 €
2029	479.869,06 €
2030	479.869,06 €
2031	479.869,06 €
2032	479.869,06 €
2033	479.869,06 €
2034	479.869,06 €
2035	479.869,06 €
2036	479.869,06 €
2037	479.869,06 €
2038	479.869,06 €
2039	479.869,06 €
2040	479.869,06 €
Total	6.766.678,53 €

Qualsevol oferta per sota del cànon mínim fixat amb anterioritat serà rebutjada. El cànon mínim pot ser objecte de millora pels interessats en les seves ofertes de la forma que s'ha establert en la clàusula relativa als criteris d'adjudicació. El cànon definitiu serà aquell que resulti del proposat a l'alça per part del candidat adjudicatari.

Aquest cànon no està sotmès a IVA.

L'import del cànon s'actualitzarà per a les següents anualitats de vigència de la relació concessional, d'acord amb l'índex de preus al consum (IPC) d'acord amb la normativa aplicable en vigor.

3.2. L'estudi de viabilitat econòmica que consta a l'expedient que es tramita per a la concessió del domini públic no té caràcter contractual ni és vinculant per a aquesta administració atès que la seva única finalitat és la de determinar les condicions econòmiques que justifiquen l'establiment del cànon, import de la garantia definitiva, així com la durada de la concessió.

3.3 L'adjudicatari de la concessió haurà d'abonar l'import del cànon resultant de l'adjudicació de la concessió de domini públic a requeriment de l'ajuntament, per anualitat vençuda i, en tot cas, abans del 31 de gener de l'any següent pel que fa a les anualitats senceres de durada de la concessió i a la inicial que no inclogui tot l'any.

Respecte de l'any de finalització de la concessió, si aquest no comprèn l'anualitat sencera, el pagament del cànon haurà de realitzar-se com a màxim l'últim dia del mes següent al venciment del termini de la concessió.

El concessionari que incompleixi aquests terminis podrà ser objecte de penalitat conforme determina aquest Plec, sense perjudici que l'Ajuntament pugui optar per la resolució de la concessió amb



pèrdua de la fiança dipositada, i sense perjudici de la petició de danys i perjudicis contra el concessionari.

3.4. El cànon concessional té naturalesa jurídica de taxa (art. 20.1 del TRLHL 2/2004). Com a tal ingrés de Dret Públic, la falta de pagament del cànon en el termini assenyalat comportarà la meritació dels recàrrecs, interessos i costes que siguin aplicables conforme a les normes de recaptació aplicables als tributs de les Entitats Locals, podent exigir la seva exacció per la via executiva de constrenyiment.

3.5. Una vegada subscripta la concessió, l'operador concessionari ha de desenvolupar l'activitat sota la seva estricta responsabilitat i al seu risc i ventura.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Badalona, com a titular dels béns públics objecte de la concessió, vetllarà per la seva correcta utilització exercint la potestat d'inspecció dels mateixos i funcions de direcció, policia, tutela i sanció amb la finalitat d'assegurar el compliment de les condicions d'ús de la concessió.

L'aportació de l'Ajuntament de Badalona consistirà en l'atorgament del títol concessional per a l'ús dels terrenys públics expressament destinats a col·locar els punts de recàrrega de vehicles elèctrics durant la vigència de la concessió, de conformitat amb el que s'estableix en el present Plec.

El concessionari assumirà el finançament de la totalitat de les obres de la instal·lació i explotació objecte de la present concessió. L'empresa adjudicatària no podrà requerir, en cap cas, un restabliment de l'equilibri econòmic ni durant ni després del període de la concessió.

CLÀUSULA QUARTA. Durada de la concessió, terminis i pròrroques

La concessió tindrà una durada de quinze anys a comptar a partir de la data de la seva formalització, sense possibilitat de pròrroga.

Aquest termini es fixa atenent a la inversió que ha d'assumir el concessionari, el qual haurà de realitzar les obres i inversions inicials necessàries per la instal·lació i posada en marxa dels punts de recàrrega per a vehicles elèctrics. En aquest sentit, el termini del contracte està fixat per permetre l'amortització de la inversió que ha de realitzar el concessionari.

El termini màxim per a la finalització dels treballs, incloent-hi la posada en funcionament de les infraestructures instal·lades, serà a comptar des de la formalització de la concessió i tal i com es troba descrit al plec de prescripcions tècnics consta de tres fases:

- Per a la Fase 1, 12 mesos.
- Per a la Fase 2, 24 mesos.
- Per a la Fase 3, 36 mesos.

Si transcorreguts aquests terminis el concessionari no es troba en condicions de prestar el servei, en tots els seus aspectes, l'Ajuntament podrà optar per resoldre la concessió declarant la pèrdua de la fiança definitiva i restarà de la seva titularitat les escomeses de serveis necessaris pel funcionament de les electrolineres, o en altre cas s'entendrà que es tracta d'una infracció molt greu que es sancionarà de conformitat al que preveu la Clàusula 25 d'aquest Plec.

Una vegada complert el termini de la concessió, el concessionari cessarà l'ús privatiu del domini públic concessionat i retirarà, al seu càrrec, tots els equips, restituint les condicions inicials dels espais, en els terminis i d'acord amb allò previst a la Clàusula 28 d'aquest Ple.



La permanència en l'ús privatiu del domini públic transcorregut el termini de la concessió, no conferirà cap dret al concessionari el qual, ocuparà el domini públic per mera tolerància.

CLÀUSULA CINQUENA. Tramitació de l'expedient

Aquesta concessió s'adjudicarà mitjançant pública concurrència atenent als criteris de valoració continguts al plec de prescripcions tècniques i la memòria.

CLÀUSULA SISENA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa al procediment de la concessió i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

CLÀUSULA SETENA. Capacitat d'obrar

7.1. Podran presentar ofertes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, amb condició o no d'empresari, que tinguin plena capacitat d'obrar, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent: Article 94 –de caràcter bàsic- de la LPAP 33/2003; article 60.2 del Decret 336/1988, de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, en relació, tots ells, a l'article 71 de la LCSP 9/2017.

7.2 En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans necessaris per a l'execució de la concessió.

7.3 També podran presentar proposicions les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat la concessió. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Cadascun dels empresaris que componguin l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència de la concessió tindrà la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Les empreses que vulguin constituir una UTE han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

La regulació de les UTE i les conseqüències de la separació d'algun membre es regirà pel previst a l'article 69 de la LCSP.

7.4 La presentació de la proposició per participar en aquesta concessió, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquestes condicions, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el participant reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament de Badalona.

7.5 La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb la inscripció en els registres professionals o mercantils adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit per tenir la capacitat d'obrar.

7.6 La capacitat d'obrar dels empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'informe en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, és a dir tenen un valor estimat igual o superior a 221.000 euros, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

CLÀUSULA VUITENA. Solvència econòmica financera i tècnica

8.1. Solvència econòmica i financera

– Declaració relativa a la xifra anual de negocis del licitador o candidat, que referit a cadascun dels tres últims anys conclusos haurà de ser almenys de 479.869,06 euros de mitjana. El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant certificació del Registre Mercantil dels comptes anuals dipositats pel licitador, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació, es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents, així com l'aportació del resum de la declaració d'IVA anual (model 390), només a efectes de justificar la xifra anual de negocis.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació de les declaracions de les rendes corresponents.



En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici d'activitats de l'empresa o persona que presenta oferta sigui inferior a tres anys, el requeriment es referirà al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data o període sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

8.2 Solvència tècnica o professional

– Justificar documentalment un mínim de 10 estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics que el licitador estigui gestionant o explotant des dels darrers 3 anys, amb independència que els treballs previs (projecte, adequació de l'àrea, instal·lacions, obra civil, etc.), els hagi fet el licitador o els hagi subcontractat.

Aquesta justificació es podrà fer mitjançant certificats de les instal·lacions, fotografies, documents comptables de l'explotació, contractes d'arrendament, o qualsevol documentació que el licitador consideri. Cas que la comissió de valoració no consideri suficient els documents presentats, podrà requerir al licitador perquè completi la documentació per aclarir possibles dubtes.

CLÀUSULA NOVENA. Tramitació de l'expedient de la concessió, presentació d'ofertes i documentació administrativa

1 9.1 Tramitació de l'expedient de la concessió

2

L'òrgan competent de l'ajuntament de Badalona haurà d'estimar la conveniència de l'ocupació dels béns de domini públic, aprovar inicialment els Plecs de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que regiran l'adjudicació de la concessió administrativa de domini públic i convocar el concurs públic.

El Plec de prescripcions tècniques i Plec de Clàusules Administratives, es sotmetran a informació pública en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Badalona, durant un termini de 30 dies hàbils, durant els quals es podrà consultar i presentar al·legacions o suggeriments. Transcorregut l'anterior termini sense que s'hagin presentat cap al·legació o reclamació, els Plecs s'entendran aprovats definitivament sense necessitat de nou acord.

L'anunci de la convocatòria del concurs públic no es publicarà fins que els plecs no resultin definitivament aprovats. Aquest anunci de la licitació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Badalona, durant un termini de 15 dies naturals on es podran presentar les ofertes.

3 9.2. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen el procediment de la concessió, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

9.3. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

La utilització d'aquests serveis suposa:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.4. Informació als interessats

Quan calgui sol·licitar informació addicional o complementària l'Administració haurà de facilitar-la, almenys, sis dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies naturals respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci del concurs de la concessió.

Les persones interessades en el procediment del concurs també poden dirigir-se a l'òrgan resolutori per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.5. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en 2 sobres, mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els interessats hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les usades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Les empreses han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses interessades hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses interessades poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses interessades la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la plataforma de contractació sol·licitarà automàticament al licitador que introdueixi les claus, les quals hauran d'ésser introduïdes dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició Addicional Dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acta d'obertura del sobre, en la data i hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Els interessats podran trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer



l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Badalona. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Els interessats podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, en el moment que sigui sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Tota la documentació vinculada a la concessió es lliurarà en llengua catalana als sol·licitants, que no podran demanar la seva traducció a càrrec de l'ajuntament. Les ofertes es podran presentar en llengua catalana o castellana.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques.

Cada interessat no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

Les propostes hauran de tenir una validesa mínima de 2 mesos comptats a partir de la data d'obertura del sobre. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada participant en la seva proposta,



sense que l'Ajuntament de Badalona hagi acordat l'adjudicació de la concessió o la resolució del procediment en un altre sentit, els participants admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i a que els sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'Ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al participant a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.

La presentació de l'oferta implica la declaració del participant que les manifestacions sobre capacitat, solvència i no incursió en prohibició de contractar són certes i vigents, que accepta íntegrament i sense cap reserva o condició la totalitat de les estipulacions contingudes als plecs d'aquest procediment i que s'obliga al compliment de les obligacions que se'n deriven com a sol·licitant i, si escau, com a autoritzat, en especial en aquest darrer cas, pel que fa al compliment de les condicions de la concessió en els termes de la seva oferta amb les concrecions, inclosa l'acceptació de variants, que hagi inserit l'òrgan competent per atorgar la concessió.

Contingut de les proposicions:

— **Sobre «A»: Documentació administrativa.**

— **Sobre «B»: Oferta econòmica i documentació que permeti la valoració de les ofertes segons els criteris objectius d'adjudicació.**

Dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents:

SOBRE «A». DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

4 Documentació administrativa per optar a la concessió demanial per a la instal·lació, manteniment i explotació d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics al municipi de Badalona.

– Una declaració responsable, segons model que consta a l'Annex núm. 1, conforme compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament de Badalona i està en condició d'acreditar-les.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància a l'Annex núm. 1 i s'ha de presentar un altre Annex núm. 1 separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE), caldrà que presentin un declaració conforme cadascuna d'elles té personalitat jurídica i capacitat, indicant el nom i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascuna d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració. També caldrà que declarin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne adjudicataris. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió (Annex núm. 2).

Els requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de les proposicions.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec, compliment que s'ha expressat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



També s'haurà d'adjuntar:

- La descripció de les característiques tècniques que tindrà cada una de les estacions de recàrrega, aportant la documentació tècnica que ha de descriure o incloure les especificacions tècniques del punt 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- Certificat de Garantia d'Origen que acrediti i garanteixi que l'energia subministrada en la xarxa de recàrrega d'ús públic procedeix de fonts 100% renovables, com a contribució al procés de descarbonització. En el cas que aquest certificat es trobi en tramitació, s'haurà de presentar "Declaració Responsable" en la qual es manifesti el compliment dels requisits de conformitat amb les normes establertes per la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC), sense perjudici de l'acreditació posterior del caràcter "verd" de l'electricitat.
- Certificat ISO 9001 del fabricant de l'element de recàrrega, o qualsevol altre documentació que garanteixi la qualitat dels materials i el procés de fabricació.
- Certificat ISO 14001, EMAS o un altre que acrediti que el fabricant té implantada la gestió ambiental en els seus processos.
- Declaració ajustada a l'Annex núm. 3 en què s'indiqui, si s'escau, quins documents i/o informacions presentats a la licitació tenen caràcter confidencial.

SOBRE «B». DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DELS CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ I OFERTA ECONÒMICA

5 Documentació justificativa dels criteris objectius de valoració i oferta econòmica per optar a la concessió demanial per a la instal·lació, manteniment i explotació d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics al municipi de Badalona.

Aquest sobre ha de contenir la proposta econòmica, assenyalats a la Clàusula 10 del present Plec.

S'hi inclourà la documentació següent:

- Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació, segons Annex núm. 4, signada pel legal representant del participant.

Seran motiu d'exclusió incloure al Sobre «A» documentació a incorporar al Sobre «B» o que permeti desvetllar l'oferta del Sobre «B».

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

L'oferta més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquesta concessió es determinarà sobre la base del següent criteri de valoració automàtica, el qual té una ponderació màxima de 100 punts.

10.1. Proposta econòmica. Major cànon (fins a 80 punts).

L'ofertant pot millorar el cànon mínim de 6.766.678,53 € oferint un import superior.



La major quantia de cànon ofert serà valorada amb la màxima puntuació establerta per a aquest criteri (80 punts). El participant que no ofereixi cap millora respecte el cànon mínim es valorarà amb 0 punts. La resta d'ofertes obtindrà la puntuació que procedeixi segons formulació matemàtica.

Qualsevol oferta per sota del cànon mínim serà rebutjada.

La formulació matemàtica de la regla de valoració és la següent:

$$P_i = P_m \times \frac{O_i}{O_m}$$

A on:

P_i és la puntuació corresponent a l'oferta que s'està valorant

P_m és la puntuació màxima del criteri econòmic

O_i és l'oferta que s'està valorant (en euros)

O_m és l'oferta més alta (en euros)

Si l'adjudicatari ha presentat una millora en l'import del cànon, aquest increment s'aplicarà proporcionalment a cada anualitat.

10.2. Millora instal·lació punts de càrrega (fins a 20 punts).

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, es preveu la instal·lació de 200 punts de recàrrega semiràpida (entre 7 i 40 kw). Es valorarà el fet de millorar les prestacions de les estacions de recàrrega en el sentit que s'afegeixin carregadors de càrrega ràpida (≥ 50 kw) en substitució del de càrrega semiràpida, en aquells punts que els candidats estimin d'interès.

Les propostes de millora seran valorades de la manera següent:

1 punt per cada plaça de càrrega ràpida, fins a un màxim de 20 punts.

A la proposta s'haurà d'adjuntar la descripció de les característiques tècniques que tindrà cada una de les places de recàrrega ràpida.

Amb l'oferta s'haurà d'indicar el número de punts de càrrega ràpida que es compromet a realitzar.

Podrà proposar tants punts de càrrega ràpida com li interessin. Tot i així, només es valoraran amb puntuació un màxim de 20 punts de recàrrega.

CLÀUSULA ONZENA. Comissió de Valoració

El Comissió de Valoració serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i estarà formada per:

President/-a: Gerent de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

Vocals:

- Secretari general de l'Ajuntament o persona en qui delegui;
- Cap de Servei Jurídic i d'Administració general de l'Àmbit de Territori;

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Cap de Servei de Patrimoni;
- Cap de Servei d'Ecologia Urbana;
- Cap de departament de Mobilitat.

Secretari/-a: Lletrat/-da de l'Àmbit de Territori.

CLÀUSULA DOTZENA. Règim de funcionament de la Comissió de Valoració

El règim jurídic i de funcionament de la Comissió s'ha d'ajustar a allò disposat als articles 14.2, 17.4 i 5, 18.4 i 19.3. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici d'altre normativa que sigui d'aplicació.

Els acords es prendran per majoria simple dels presents, decidint en cas d'empat la Presidència amb el vot de qualitat.

La Comissió podrà proposar a la Presidència el nomenament dels assessors que consideri convenient per raó dels seus especials coneixements tècnics els quals, podran assistir a les seves reunions amb veu i sense vot, en aquells procediments en els que la complexitat de les valoracions de les ofertes així ho aconselli, sense que tinguin la consideració de membres de la Comissió ni altra funció que la d'informar i assessorar de manera no vinculant.

CLÀUSULA TRETZENA. Examen i obertura de proposicions

La Comissió es constituirà a la primera reunió que celebri després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, sempre que hagi transcorregut el termini per demanar la paraula clau als licitadors (24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes).

SOBRE «A»

La Comissió es reunirà després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, en acte no públic, i procedirà a l'obertura dels sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, concedirà un termini de tres (3) dies perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada.

SOBRE «B»

Posteriorment, procedirà a l'obertura dels sobres «B», que contenen les ofertes econòmiques i els documents que permetin a la comissió valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació objectius.

Serà motiu d'exclusió del procediment, la presentació d'una proposta incompleta per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que siguin inferiors a l'import mínim de sortida establert al quadre de característiques.

Es podrà sol·licitar els aclariments que s'estimi necessaris sobre el contingut del sobre «B», els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres (3) dies.



A la vista de les ofertes econòmiques presentades i de la valoració dels criteris d'adjudicació, la Comissió de Valoració proposarà a l'adjudicatari de la concessió.

CLÀUSULA CATORZENA. Empat en la puntuació

En cas d'empat en la valoració, entre dos o més empreses, es decidirà la proposta d'adjudicació en favor de la que, per l'ordre indicat, acrediti:

1. El percentatge més alt de treballadors amb discapacitat funcional dins la plantilla de l'empresa mateixa.
2. Disposar d'un major nombre de dones contractades en plantilla.

Si persisteix l'empat, s'adjudicarà a l'empresa que presenti el cànon més alt, i si l'empat es manté es farà per sorteig al qual es citaran a tots els interessats afectats.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels interessats en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ, però s'ha de referir de manera inequívoca al moment de la presentació d'ofertes, altrament no es prendran en consideració.

CLÀUSULA QUINZENA. Proposta d'adjudicació

La comissió de valoració preveu els informes que estimi procedents elevarà a l'òrgan competent per a resoldre l'adjudicació, juntament amb l'acta, la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades admeses i no declarades desproporcionades o anormals que inclourà, en tot cas, la ponderació dels criteris indicats en aquest PCAP i la proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la comissió de valoració no crea cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació

Es requerirà a l'interessat que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació següent:

- a) Per a persones jurídiques escriptura de constitució de la societat i de les seves posteriors modificacions, degudament inscrita al Registre Mercantil, NIF i poder notarial acreditatiu de la representació que exerceix el signant de la proposició, validat per lletrat funcionari de l'Administració Pública. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades, hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Els poders seran validats (bastantejats) per funcionari públic prèviament a la formalització de la concessió, sense perjudici de les responsabilitats en què el representant hagi pogut incórrer



relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

Les persones jurídiques hauran d'acreditar que el seu objecte social inclou el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits al Registre Mercantil o en qualsevol altre Registre Oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat.

Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'Annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCSP), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, conforme al determinat a l'article 84.2 i 67 de la LCSP.

Les empreses estrangeres no comunitàries acreditaran la personalitat i capacitat d'obrar d'acord amb el previst als articles 84.3 i 68 de la LCSP.

En el cas d'agrupació temporal d'empreses, cadascuna de les empreses integrades a la unió haurà d'acreditar la seva capacitat, i que no incorren en prohibició per contractar, igual que les empreses externes a qui recorren els licitadors per acreditar la solvència.

b) Documents o mitjans que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte assenyalades en aquest plec.

En el cas d'agrupació o unió temporal d'empreses, cadascuna de les empreses integrades a la unió haurà d'acreditar la seva solvència, sense perjudici de la seva acumulació si resulta possible.

En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP presentant l'Annex 1.3 d'aquest Plec degudament omplert i signat.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en l'article abans esmentat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades. En aquest cas, i només a efectes de la solvència econòmica, caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la Mesa de Valoració. Si concorren empresaris estrangers hauran de justificar la solvència d'igual forma que els empresaris nacionals.

c) Constituir la garantia definitiva.

d) Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les corresponents certificacions vigents que així ho acreditin, expedides pels òrgans corresponents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i de la Tresoreria de la Seguretat Social.

e) Imprès d'alta a la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si s'ha donat d'alta en l'exercici corrent o darrer rebut d'aquest impost juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa.

En cas que el licitador es trobi exempt d'aquest tribut, es presentarà l'alta de la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal que l'empara i de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.



f) Certificat de l'asseguradora de responsabilitat civil i patrimonial que determini el número de pòlissa, el prenedor de l'assegurança, el beneficiari de l'import de la cobertura, les cobertures i la seva vigència. Alternativament podrà presentar còpia de les pòlisses exigides i rebut de l'últim pagament que la facin vigent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència, en concepte de penalitat, de l'import del 3 per cent del cànon estimat, en la quantia corresponent a cadascun dels anys de durada de la concessió.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del contracte de la concessió

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan competent per resoldre haurà d'adjudicar el contracte de la concessió.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats, havent de ser publicada en el Perfil de contractant.

L'òrgan competent per resoldre podrà decidir no adjudicar o subscriure la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses candidates, abans de la formalització de la concessió. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de la concessió, notificant-ho a les empreses candidates, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

El primer dels supòsits, per raons d'interès públic, no generarà dret a indemnització. Quan el desistiment es produeixi per una infracció no esmenable, procedirà indemnització a les empreses que s'hagin presentat de les despeses degudament justificades de conformitat amb la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques.

La decisió de no adjudicar o subscriure la concessió i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

L'acord d'atorgament de la concessió, sense perjudici dels altres extrems que puguin incloure les condicions generals o particulars aprovades per regular-la, haurà de contenir les determinacions que resulten dels articles 93.5 i 92.7 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques 33/2003 els quals, tot i no ser de caràcter bàsic ni de general aplicació, ho seran amb caràcter supletori a manca de regulació concreta sobre aquest extrem en la normativa patrimonial i de règim local.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia provisional i definitiva

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



18.1. Garantia provisional

La garantia provisional serà del 2% del valor del domini públic a ocupar calculats en l'informe tècnic emès pel tècnic de patrimoni i l'informe de viabilitat econòmica que consten a l'expedient:

VALOR DEL DOMINI PÚBLIC: 1.397.528,05 euros.

Garantia provisional: 27.950 euros

Aquestes garanties seran retornades als licitadors no adjudicataris. Aquesta garantia es perdrà, en el cas de l'adjudicatari, pel fet de no constituir dintre del termini establert la garantia definitiva, així com per no comparèixer a signar el document administratiu previst a l'article anterior.

18.2. Garantia definitiva

La garantia definitiva serà el 3 % del valor del domini públic a ocupar calculat a l'informe tècnic emès pel tècnic del departament patrimoni que consta a l'expedient i del pressupost de les obres a realitzar estimat calculat a l'informe de viabilitat econòmica que consta a l'expedient:

VALOR DEL DOMINI PÚBLIC: 1.397.528,05 euros.

PRESSUPOST DE LES OBRES: 1.137.917,00 euros.

Garantia definitiva: 76.063,35 euros.

L'adjudicatari de la concessió haurà de constituir aquesta garantia, en el termini dels 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació de la concessió i com a requisit previ a la formalització de la concessió i l'inici de la seva execució i garantirà la correcta execució de la concessió des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia (6 mesos), i respondrà dels eventuais incompliments específicament tipificats com a infracció i de les responsabilitats per danys i perjudicis de qualsevol caràcter en què pugui incórrer.

La garantia s'haurà de presentar degudament formalitzada al departament de tresoreria d'aquest Ajuntament (c/ Mar, 2), amb la referència d'expedient 2024/ 20825X, de tramitació de la concessió demanial per la instal·lació, manteniment i explotació d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics al municipi de Badalona.

En qualsevol cas, el límit de la garantia definitiva no determini el límit de la responsabilitat que per qualsevol causa l'ajuntament pugui reclamar al concessionari per incompliment de les seves obligacions concessionals, sinó que aquest límit vindrà determinat per l'import total de les penalitzacions o indemnitzacions que li siguin reclamables.

Tot això, sense perjudici de les altres garanties o avals que s'hagin de constituir per a l'atorgament de llicències i/o autoritzacions que el concessionari hagi de sol·licitar.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte de la concessió

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als interessats.



Si la concessió no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li confiscarà la garantia definitiva i s'exigirà, en concepte de penalitat, l'import del 3 per cent del cànon estimat, en la quantia corresponent a cadascun dels anys de durada de la concessió.

En el supòsit que la concessió no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la Clàusula 16, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació de la concessió al seu favor i abans de la formalització del document administratiu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció.

CLÀUSULA VINTENA. No adjudicació o desistiment

Correspon a l'òrgan competent per atorgar la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades, no adjudicar el procediment abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del procediment o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

III. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Facultats específiques de l'Ajuntament de Badalona

Seràn facultat de l'Ajuntament de Badalona les establertes a la normativa d'aplicació i, les següents:

1. Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques, el Ple de clàusules administratives i altres condicions establertes en el contracte.
2. Imposar al titular les sancions que procedeixin per les infraccions que es produeixin i l'adopció de les mesures cautelars, inclosa la suspensió de la concessió i tancament provisional de l'activitat i, en els supòsits de perill per als usuaris de la via pública, o de deteriorament del bon estat de neteja de la mateixa com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions del concessionari.
3. Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.
4. No respondrà del robatori de les instal·lacions o del seu vandalisme.
5. No respondrà, davant de tercers, pels danys que puguin produir-se pel funcionament del servei i els productes subministrats.
6. No respondrà pels danys que tercers hagin ocasionat a les instal·lacions.



7. Si procedeix i el concessionari ho sol·licita, autoritzar la publicitat que es pretengui instal·lar dins de l'espai concessionat, previ abonament de les taxes i/o impostos corresponents.

8. La concessió estarà subjecte als controls financers que corresponguin d'acord amb la normativa vigent aplicables a les concessions demaniales per a ús privatiu.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Obligacions i drets del concessionari

Seràn obligacions del concessionari, a banda de les previstes a la normativa d'aplicació, les següents:

1. El domini públic objecte de la concessió es destinarà exclusivament a les finalitats previstes en el Plec de Clàusules Tècniques.
2. El concessionari haurà de realitzar l'obra i posterior explotació del domini públic objecte de la concessió al seu risc i ventura.

El concessionari contractarà el subministrament d'energia dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics i assumirà les despeses de l'escomesa i el subministrament. El concessionari realitzarà obligatòriament, a càrrec seu, les modificacions (obres, etc.), prèvia autorització de l'Ajuntament de Badalona, que siguin precises per a complir en tot moment amb la legislació vigent en matèria d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió.

El manteniment i les revisions periòdiques de les instal·lacions anirà a càrrec del concessionari. L'empresa concessionària és la responsable que les instal·lacions es trobin en tot moment en perfectes condicions de funcionament i conservació, per la qual cosa haurà de fer periòdicament i per mitjà del personal d'explotació les comprovacions i verificacions necessàries per conèixer en tot moment l'estat de la instal·lació.

Són a càrrec del concessionari el subministrament d'energia elèctrica i tots els altres que es generin per l'ús de la instal·lació.

La concessionària de l'estació de recàrrega serà responsable de sol·licitar, a càrrec seu, la realització de les inspeccions periòdiques de la instal·lació que requereixin els reglaments de seguretat industrial que resultin exigibles, en els terminis i mitjançant els agents que s'hi determinin.

Totes les intervencions sobre les instal·lacions s'hauran de registrar. Cada registre indicarà la data, persona i intervenció realitzada. Cada intervenció haurà de ser signada per la persona que la faci i per l'empresa concessionària.

El concessionari haurà d'implementar un mecanisme per a la gestió de clients, pagaments i la provisió dels serveis de recàrrega. Haurà de permetre el pagament amb targeta de crèdit o dèbit de qualsevol entitat bancària sense necessitat de registre i d'aplicació.

3. Obtenir de tots els permisos/licències/autoritzacions o presentar les declaracions responsables necessàries per a l'exercici de l'activitat que es pretén desenvolupar en els béns, així com la llicència d'obres i superar les inspeccions reglamentàries i de qualsevol altre tipus que recaiguin sobre l'activitat.

4. El concessionari sufragarà totes les despeses, a títol enunciatiu i no limitatiu d'instal·lació



dels equips de recàrrega, tant el de les pròpies instal·lacions, com els treballs d'obra per a la seva ubicació en via pública, despeses d'escomesa i el acondicionament de calçades per a l'accés i l'ús de l'estació de recàrrega.

5. Qualsevol avaria als serveis urbans que es produís en la implantació de les estacions, serà de responsabilitat exclusiva i a càrrec del concessionari, el qual haurà de reposar-los al seu normal funcionament. Així mateix anirà a càrrec del concessionari, les obres de restitució o adaptació dels elements o instal·lacions en via pública que, amb motiu de la implantació de les terminals de recàrrega, l'acabat d'aquests treballs haurà de tenir qualitat idèntica a la existent i complir les normes que dicti l'Administració municipal.

6. Seran per compte del concessionari l'import dels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se com a conseqüència d'aquesta concessió que derivin de les instal·lacions construïdes i de l'exercici de la pertinent explotació. El concessionari estarà obligat a concertar les pòlisses d'assegurances que figuren a la Clàusula 23 i mantenir-les vigents durant tot el termini de la concessió.

7. Serà obligació del concessionari deixar lliures i vacus, a disposició de l'Administració, dins el termini establert, els béns objecte de la concessió, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.

8. La plantilla del concessionari no tindrà cap vincle social ni laboral amb l'Ajuntament de Badalona.

9. Seran al seu càrrec tota mena de tributs estatals i municipals, inclosos, l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, la taxa de llicències urbanístiques i/o d'activitat, la taxa per la recollida i eliminació d'escombraries, així com, en general, tots aquells gravàmens que estiguin establerts o que s'estableixin en el futur, sobre l'activitat que s'exerceix.

10. No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a la concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, a excepció d'expressa autorització municipal pel cas de cessió.

11. Obligació de pagar el cànon de la concessió.

12. Tenir obert al públic l'accés a les electrolinerres. Es consideraran obligacions essencials del concessionari, entre d'altres, garantir el funcionament del servei durant les 24 hores del dia els 365 dies de l'any, així com el manteniment de totes les instal·lacions en perfecte estat de funcionament i conservació.

13. Es faran públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els candidats i el concessionari han d'adequar la seva activitat en les seves relacions:

- Els candidats i el concessionari han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels procediments.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit de l'execució de la concessió o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de lliure concurrència o durant l'execució d'aquests.



- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del procediment.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment concessional.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el procediment i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació/concessió en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de la concessió, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta article.
- Nomenar un responsable/interlocutor de la concessió i notificar-ho a l'Ajuntament de Badalona prèviament a la formalització del contracte.
- Respectar la normativa vigent en protecció de dades.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Pòlisses obligatòries d'assegurança

El concessionari subscriurà al seu càrrec i mantindrà en vigor durant la vida de la present concessió, la següent pòlissa d'assegurança:

Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi les obligacions i responsabilitats, com a conseqüència de la instal·lació/obres i posterior explotació de l'activitat objecte de concessió, en que pugui incórrer el concessionari enfront de tercers. Haurà de tenir un límit d'indemnització no inferior a 1.000.000 d'euros (un milió d'euros) per sinistre i any, amb un sublímit mínim de 300.000 euros (tres cents mil euros) per víctima, i cobrirà els danys materials i/o personals i perjudicis ocasionats a tercers. Les característiques i garanties d'aquesta pòlissa de responsabilitat civil seran, com a mínim, les següents:

- Responsabilitat civil d'instal·lació i d'explotació, incloent garantia de responsabilitat civil subsidiària en el cas que se subcontracti algun tipus de treball o gestió relacionada amb l'objecte de l'activitat. Cas de no subcontractar cap servei ha de ser especificat en certificat signat i segellat pel prenedor.
- Responsabilitat civil patronal.
- Responsabilitat civil post-treballs/productes, segons sigui procedent en funció de l'activitat a desenvolupar.

El concessionari farà lliurament a l'Ajuntament de Badalona de còpia de les pòlisses contractades, subscrietes i signades pel prenedor i per l'entitat asseguradora en el moment que s'indica en aquest Plec.



El concessionari s'obliga a reparar els danys i respondre per aquells riscos que no quedin garantits en les pòlisses d'assegurança descrites anteriorment, a fi de portar a bon terme l'objecte de la present concessió conforme a les obligacions i responsabilitats assumides. A títol enunciatiu i no limitatiu dels actes de vandalisme i robatoris dels elements instal·lats. En aquest sentit, la contractació de la pòlissa descrita no eximirà ni limitarà les obligacions i responsabilitats derivades de la concessió.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Obres, instal·lacions i condicions

L'abast de les obres i instal·lacions son les que es determinen a la clàusula 6 del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta concessió de domini públic i el concessionari haurà de complir de manera específica les característiques que s'estableixen al Plec.

Anirà a càrrec del titular de la concessió l'adquisició, instal·lació, posada en servei, explotació i conservació de la instal·lació elèctrica i equips de recàrrega a què es destina la concessió.

Els treballs per a l'extensió de la xarxa des de la xarxa de distribució fins a la caixa general de protecció (CGP) de les noves estacions seran executats pel concessionari, prèvia obtenció de les llicències d'obra corresponents.

Condicionants ambientals, per a la protecció de zones verdes, hidrants i fonts.

A efectes ambientals, per a la protecció de zones verdes, hidrants i fonts, tant a la fase d'instal·lació com a la posterior d'explotació, el concessionari haurà d'aplicar les mesures contingudes a la clàusula 3.2 del Plec de Prescripcions tècniques.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Infraccions i sancions per incompliment

Les infraccions es qualificaran com a molt greus, greus i lleus.

La classificació de la infracció i la imposició de la sanció s'haurà d'adequar als fets, i és per això que caldrà tenir en compte les consideracions següents:

- La transcendència social o ambiental i la naturalesa dels perjudicis ocasionats per la infracció comesa.
- L'ànim il·lícit de lucre i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció
- La reiteració i reincidència en la comissió d'infraccions
- La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.
- El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- El fet que hi hagi requeriment previ.

1. Es consideren infraccions molt greus:

- a) La paralització total i absoluta de l'execució de les activitats objecte de la concessió sense causa justificada durant dos dies seguits.
- b) L'ocupació reiterada de la via pública amb més superfície de l'autoritzada.
- c) L'incompliment reiterat de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec de clàusules.
- d) La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.



- e) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements inherents a la concessió.
 - f) Les reiterades discussions amb el públic en general o els treballadors, sigui quina sigui la causa i en el cas que les electrolineres no estiguin domotitzades.
 - g) Vendre, cedir, subcontractar o traspasar directa o indirectament la concessió, sense autorització de l'ajuntament.
 - h) No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i en especial per prestar de forma deficient el servei.
 - i) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
 - j) La reiteració en la comissió de faltes greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió de faltes greus resoltes en ferm, més de tres vegades per anualitat o al llarg de la vigència de la concessió.
 - k) No atendre a les directrius marcades pel servei de Policia Local o qualsevol força pública.
 - l) La venda d'energia en deficientes condicions.
 - m) Incomplir les condicions tècniques d'instal·lació i dotacionals assenyalades en el PPT.
 - n) La producció de molèsties greus als veïns o vianants derivades del funcionament de la instal·lació per incompliment reiterat i greu.
-
- o) Impagament o retard (fins a 1 mes) en el pagament del cànon respecte del termini establert per fer-lo efectiu.
 - p) Dedicació de la instal·lació a ús diferent dels específicament assenyalats en el Plec, sense prèvia autorització municipal, si procedís.
 - q) No atendre amb la deguda diligència la conservació del domini públic ocupat, fins i tot en èpoques en què estigui autoritzat a romandre tancat.
 - r) Incompliment del termini d'instal·lació, desinstal·lació i funcionament de les electrolineres.
 - s) Incórrer en deficiències greus en el manteniment de les instal·lacions i serveis, tret que siguin esmenades amb les degudes garanties tècniques.
 - t) L'aparició de danys en alguns components de les instal·lacions, atribuïdes a manca de conservació i que tinguin com a conseqüència la inutilització dels mateixos.
 - u) La desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament o l'obstaculització de les inspeccions.
 - v) Cedir totalment o parcialment la concessió, subarrendar-la, traspasar-la, hipotecar o pignorar-la sense autorització expressa de l'Ajuntament de Badalona o contravenint les indicacions d'aquest.
 - w) La interrupció reiterada i injustificada o sense previ avís dels serveis, excepte causa de força major apreciada per l'Ajuntament.
 - x) Incompliment greu de les normes higienicosanitàries amb transcendència directa per a la salut pública, que siguin d'aplicació o l'activitat objecte de concessió.

2. Es consideren infraccions greus:

- a) L'incompliment de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec de Clàusules.
 - b) La paralització de l'execució de les activitats objecte de la concessió sense causa justificada durant dos dies seguits que no comporti una infracció molt greu.
 - c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
 - d) L'incompliment de l'horari del servei.
-
- e) La manca de pulcritud en el servei.
 - f) La manca d'atenció al públic, si existeix mal funcionament.
 - g) La manca de neteja, el mal estat o la deficient prestació dels serveis, dels elements o instal·lacions i l'incompliment de l'obligació de conservar-los.



- h) L'ocupació de l'espai que superi la superfície concessionada en relació al previst per a la concessió.
- i) Incompliment de la normativa de gestió de residus aplicable.
- j) Tres faltes lleus (en una anualitat) equivaldran a una de greu.
- k) La producció de molèsties acreditades als veïns o transeünts derivades del funcionament de la instal·lació.
- l) La col·locació de publicitat exterior sense autorització municipal.
- m) L'emissió de sorolls per sobre dels límits autoritzats.
- n) La manca de notificació a l'Ajuntament de modificacions substancials del projecte tècnic.
- o) Els defectes en la qualitat dels materials o en l'execució de les obres, que no afecten la seguretat i funcionalitat de la instal·lació i puguin ser esmenades amb les degudes garanties tècniques.
- p) La negligència en el deure de neteja i conservació de la instal·lació de punts de recàrrega sempre que suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la concessió o l'incompliment de les instruccions dictades per l'autoritat municipal a aquests efectes.
- q) Qualsevol actuació que dificulti el control o la inspecció municipal dels treballs contractats o la manca de presentació de la documentació relativa al funcionament del servei.
- r) La infracció greu de les normes laborals, tributàries, administratives i de seguretat.
- s) L'incompliment reiterat per més de dues vegades al semestre, d'advertències formulades pels serveis municipals per escrit, sobre deficiències dels serveis objecte de la concessió.
- t) L'incompliment de les ordres municipals sobre modificacions o millores del servei, que no impliquin major despesa per al concessionari.
- u) Causar danys a béns o a tercers per culpa o negligència en l'execució de la concessió, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que els perjudicats puguin exigir.
- v) Totes aquelles que, implicant un incompliment de les obligacions establertes per al concessionari en plec que regeix aquesta concessió, no mereix la qualificació de molt greu ni hagin de ser considerades lleus.
- w) L'ús anormal del domini públic concedit.

3. Es consideren infraccions lleus:

- a) La manca d'atenció i respecte envers els qui gaudeixen dels serveis.
- b) El deteriorament en la imatge del personal i/ o de les instal·lacions o elements en què es dona l'activitat.
- c) Aplicar preus superiors o inferiors als reflectits a la llista de preus al públic exposada.
- d) No informar dels horaris i dels preus al públic.
- e) No tenir a disposició del públic el Full de reclamacions.
- f) Causar danys, per simple negligència, a instal·lacions, als usuaris i/o a l'entorn.
- g) Qualsevol altra acció o omissió que no estigui expressament prevista en aquest article i que suposi una infracció de les disposicions d'aquest plec que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.
- h) La manca d'exposició en lloc visible per als usuaris, veïns i agents de l'autoritat del títol habilitant per a l'exercici de l'activitat i del plànol de detall.
- i) El deteriorament lleu dels elements que conformen la instal·lació.
- j) La manca de notificació a l'Ajuntament de modificacions no substancials del projecte tècnic.
- k) La manca de neteja o defectuosa conservació de la instal·lació de punts de recàrrega, sempre que no suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la concessió.
- l) La desobediència del concessionari als requeriments dels Departaments Tècnics de l'Ajuntament, sempre que l'objecte dels mateixos no constitueixi falta greu o sigui causa de caducitat o resolució.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que es pugui reclamar, en cas d'incompliment que no produeixi resolució de la concessió, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perill i/o reiteració:



1. Infraccions molt greus: multa de fins a 2.000 €, llevat de l'assenyalada al punt 1. u) que tindrà penalitzacions diàries de fins a 500 €/dia.
2. Infraccions greus: multa de fins a 1.000 €.
3. Infraccions lleus: multa de fins a 200 €.

Les sancions s'imposaran per resolució de l'òrgan competent, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al concessió o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Les sancions que s'imposin al concessionari són independents de l'obligació del concessionari d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Execució de la concessió i el seu seguiment

La concessió s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i a tal efecte el concessionari facilitarà la documentació que i sigui exigida i reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit per part de l'Ajuntament.

En el cas que es detecti desviacions de les condicions de la concessió es podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

En el moment de la resolució / conclusió de la concessió, es procedirà a aixecar l'acta de finalització de la concessió/reversió dels béns, portant-se a terme les actuacions previstes a la Clàusula 28.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Extinció de la concessió

Les causes de resolució són les assenyalades a l'article 100 de la LPAP (precepte de caràcter bàsic que recull les causes d'extinció tant de les autoritzacions com de les concessions demaniales), i a l'article 70 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.

En tot cas, afegeix l'article 71 d'aquest mateix Reglament, que l'exercici per part de l'ens local de la facultat de cessar l'ús privatiu dels béns de domini públic, requereix, sigui quin sigui el títol que l'empari i fins i tot encara que sigui en concepte de precari, la incoació d'un expedient administratiu contradictori adreçat a determinar la naturalesa de l'ocupació i si procedeix o no la indemnització.

La concessió atorgada s'extingeix per les causes següents:

- a) Mort o incapacitat sobtevinguda de l'usuari o concessionari individual o extinció de la personalitat jurídica.
- b) Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'usuari o concessionari.
- c) Caducitat per venciment del termini.
- d) Rescat de la concessió, prèvia indemnització, o revocació unilateral de l'autorització.
- e) Mutu acord.
- f) Falta de pagament del cànon o qualsevol altre incompliment molt greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que atorga la concessió o autorització.
- g) Desaparició del bé o esgotament de l'aprofitament



- h) Desafectació del bé, cas en el que es procedirà a la liquidació de la concessió d'acord amb l'art. 102 de la LPAP. (de caràcter bàsic els seus apartats 2n i 3r)
- i) Qualsevol altra causa prevista en les condicions generals o particulars que regeixin la concessió.

També seran causes de resolució/extinció, les següents:

- a) Qualsevol incompliment/infracció molt greu o greu de les obligacions del titular de la concessió o violació dels principis de conductes/ètics previstos a la Clàusula 22 d'aquest Plec
- b) Instal·lació de fosses sèptiques no autoritzades.
- c) Evacuar o abocar aigües brutes i residus sòlids.
- d) Pel cessament de les condicions econòmiques administratives que varen motivar la concessió.
- e) Per força major.
- f) Per renúncia de la concessió.
- g) Per lloguer, cessió (sense autorització) o traspàs, etc., de l'activitat.
- h) Incompliment de les condicions específiques de la concessió.
- i) Alteració dels usos autoritzats.
- j) Augment de l'ocupació autoritzada en més d'un 10%.
- k) L'emmagatzematge exterior de residus de les explotacions.
- l) La instal·lació de conduccions aèries.
- m) L'ajornament en més de 3 mesos, sense cap justificació, del termini màxim establert a la clàusula 10 del plec de prescripcions tècniques per a la finalització dels treballs de cada fase, incloent-hi la posada en funcionament de les infraestructures instal·lades.
- n) La resolució judicial extintiva.
- o) Qualsevol incompliment greu o molt greu de la concessió, degudament acreditat en expedient administratiu.
- p) Altres supòsits que procedixin legalment.

En cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per a l'execució de les obres i posada en marxa de l'activitat a que es destinaran els béns públics concessionats, segons la Clàusula 4, per causa no derivada de força major, la Corporació contractant podrà optar per exigir el seu compliment, amb aplicació de les sancions que determina aquest Plec o per deixar sense efecte la concessió, amb les responsabilitats que corresponguin.

Quan la concessió es resolgui per culpa del concessionari, li serà confiscada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, en el seu cas, per danys i perjudicis originats als usuaris en el cas que s'excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

En els casos de mort o incapacitat sobrevinguda del concessió persona física o la desaparició de la personalitat jurídica del concessionari persona jurídica, l'acord de l'òrgan competent de no continuar el contracte no donarà lloc al dret d'indemnització per la resta del contracte deixat d'executar.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Rescat de la concessió

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la concessió abans del venciment del termini si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant el rescabament dels danys que es puguin causar o sense aquest, quan procedeixi.



CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Reversió

Extingida la concessió per qualsevol causa, revertiran a l'Ajuntament totes les obres, construccions i instal·lacions executades sobre els béns objecte de la concessió, juntament amb el seu equipament complementari fix, en condicions òptimes d'ús, entenent per tals les que garanteixin la continuïtat dels serveis destinats al públic en perfectes condicions. Tots els béns afectes a la concessió, tant els de titularitat municipal com els construïts o afegits pel concessionari al llarg de la vida de la concessió, revertiran a l'Ajuntament gratuïtament i lliures de qualsevol càrrega o gravamen.

El tècnic competent aixecarà una acta formal de recepció en la qual es reflectirà el lliurament dels béns a l'Ajuntament, indicant l'estat de conservació. A aquest acte formal de recepció assistirà el concessionari amb l'assistència tècnica que s'estimi precisa.

Quan en l'acta de recepció s'indiqui que l'estat dels béns no és l'adequat per al seu lliurament a l'Ajuntament, s'emetrà un informe tècnic sobre les actuacions que ha de realitzar el concessionari. L'òrgan competent establirà les indicacions i el termini necessaris per a esmenar les deficiències detectades. Transcorregut el termini concedit, es realitzarà de nou l'acte formal de recepció, i si els béns seguissin en estat de no ser rebuts, es podrà atorgar al concessionari un nou i improrrogable termini per a realitzar les esmenes pendents sempre que es comprometi a realitzar-les en aquest termini, o les executarà directament l'Ajuntament a costa del concessionari.

D'altra banda el concessionari vindrà obligat a abandonar i deixar lliures i buits, a la disposició de l'Administració els béns objecte de la concessió i a reconèixer la potestat d'aquella per acordar i executar per sí el llançament.

Extingida la concessió es liquidarà en el termini d'1 mes. A tal efecte, es lliurarà acta/document de liquidació que haurà d'estar conformat pel concessionari o en el que aquest exposi les seves discrepàncies.

Si fos el cas, es rescabalarà l'Ajuntament dels danys i perjudicis que la resolució per causa imputable al concessionari li hagi ocasionat, tot amb càrrec a la garantia definitiva si fos suficient, en altre cas respondrà el propi concessionari. Si es tractés d'un dany assegurat, s'exigirà la tramitació del sinistre corresponent.

CLÀUSULA TRENTENA. Cessió de la concessió

Els articles 97 i 98 de la LPAP 33/2003, preceptes de caràcter bàsic segons la seva Disposició Final Segona apartat 5è, preveuen que:

El titular de la concessió disposa d'un dret real sobre les obres, construccions i instal·lacions fixes que hagi construït per a l'exercici de l'activitat autoritzada pel títol concessional el qual, atorga al seu titular els drets i les obligacions del propietari durant el termini de validesa de la concessió i dins els límits establerts pels articles 91 a 104. (article 97).

Els drets sobre les obres, construccions i instal·lacions de caràcter mobiliari només es podran cedir o transmetre pel termini de durada de la concessió mitjançant negocis jurídics entre vius o per causa de mort o, mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, a favor de persones que disposin de la prèvia conformitat de l'autoritat competent per a l'atorgament de la concessió (article 98.1).

Aquests drets només podran ser hipotecats com a garantia dels préstecs contrets per part del titular de la concessió per tal de finançar la realització, modificació o ampliació de les obres, construccions i



instal·lacions de caràcter fix situades sobre els béns demaniais ocupats, i sempre amb la prèvia autorització de l'òrgan competent per atorgar la concessió, autorització que si no costa en l'escriptura de constitució de la hipoteca, el registrador de la propietat denegarà la seva inscripció. Les hipoteques constituïdes s'extingiran amb l'extinció del termini de la concessió. (article 98.2).

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Modificació

No es preveu la modificació de la concessió.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Despeses del procediment

El concessionari està obligat al pagament de totes les despeses que ocasioni el procediment i la seva formalització, incloses les de publicació d'anuncis oficials.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Departament de seguiment de la concessió

El departament de mobilitat de l'àmbit de Territori i Sostenibilitat supervisarà i farà seguiment de la concessió i adoptarà les decisions i dictaran les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, al qual li correspondrà a títol enunciatiu i no limitatiu:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs de la concessió.
- Promoure les sancions per incompliment del termini d'execució.
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que pogués incórrer el concessionari.
- Assegurar-se que la concessió s'executa a risc i ventura del concessionari.
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel concessionari.
- Promoure les causes de resolució de la concessió taxades als plecs i normativa d'aplicació.
- Supervisar l'execució de la concessió i prendre les decisions oportunes.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de sancions.
- Assistir a l'expedició de l'acta de comprovació de la instal·lació dels punts de recàrrega.
- Aixecar acta a la
- Informar la devolució de la garantia definitiva.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades

6 34.1. Confidencialitat

L'empresa concessionària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).



Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat la concessió amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Queda fora de l'àmbit de confidencialitat els casos en que la informació:

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

7 34.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els interessats queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament de la concessió.

En relació amb el tractament de dades personals dels candidats, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Badalona
Finalitat Principal	Tramitar procediments i actuacions administratives
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.
Destinatari	Es cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: https://seu.badalona.cat/sta/CarpetaPublic/login?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS_PROTECDATA

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte de concessió del domini

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs administratiu ordinari serà el recurs potestatiu de reposició.



Ajuntament de Badalona

Badalona, a la data de la signatura electrònica.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



ANNEX NÚM. 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de la concessió

DECLARO RESPONSABLEMENT

1. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
2. Que ni el participant ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic (prohibicions de contractar).
3. Que el participant es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat, Comunitat Autònoma i municipals.
4. Que el participant es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
5. Que el participant es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Badalona.
6. Que el participant està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost, si escau.
7. Que l'empresa a la que represento:
 - És una microempresa, petita o mitjana empresa (*posar X on correspongui*):
 - ☐ Si
 - ☐ No

8. Respecte de la solvència (*esborrar l'opció no desitjada*):

Opció 1: Disposa de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica per a presentar-se a la present licitació.

Opció 2: Que recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmic i financera i/o tècnica per la qual cosa adjuntarà, separatament, una altra Declaració Responsable d'aquestes empreses en la que consti la identificació de l'empresa, NIF, el seu representant i es manifesta que assumeixen amb el licitador la responsabilitat solidària de l'execució de la concessió.



9. Disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte de la licitació i compleix o es compromet a complir tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

10. En tractar-se d'una empresa estrangera declaro submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte de la concessió, amb renúncia expressa al seu propi fur.

[Si no és el cas: esborrar aquest punt de la declaració]

11. Que autoritzo a l'Ajuntament de Badalona a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals relatius a les obligacions i estar al corrent de pagament amb el propi ajuntament.

12. Que l'empresa (posar X on correspongui):

☐ No pertany a cap grup empresarial

☐ Pertany al grup empresarialamb el percentatge de participació següent %

13. Que sense perjudici de la seva subscripció com a interessat a les novetats de l'espai virtual de licitació, l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Nom i cognoms	NIF	Telèfon mòbil	Adreça correu electrònic

14. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

15. Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà davant la Tresoreria Municipal.

16. Altres:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable. Lloc i data.

Signatura

PROTECCIÓ DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades que figuren en tots els documents que presenti en aquest procediment seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'ajuntament de Badalona, les dades seran utilitzades per a gestionar del procés contractual en el qual està participant, i un cop finalitzat seran conservades per obligació legal com a part de la gestió d'expedient i arxiu de l'Ajuntament. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704507070072742011 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'una instància al Responsable del Tractament.



ANNEX NÚM. 2. UNIONS D'EMPRESARIS CONSTITUÏDES TEMPORALMENT (UTE)

El sotasignant,, amb DNI, en representació de l'empresa CIF (en endavant el Licitador) i, amb DNI, en representació de l'empresa CIF manifesten:

1. Que les empreses que composaran aquesta UTE són:

- Raó social de l'empresa,
domicili social de l'empresa,
NIF....., % de participació de l'empresa en l'UTE.
- Raó social de l'empresa,
domicili social de l'empresa,
NIF....., % de participació de l'empresa en l'UTE.

2. Que declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses i el compromís de constituir-se formalment, en escriptura pública, cas de resultar adjudicatari de la concessió.

3. Que el representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el Sr./a..... amb DNI..... domicili.....

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

ANNEX NÚM. 3. DECLARACIÓ INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

En/Na, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de la concessió, que d'acord amb el previst a l'article 133 de la LCSP, que la següent informació de l'oferta inclosa en el sobre presentada és confidencial:

Així mateix, indica que aquesta circumstància es reflecteix clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable. (Lloc, data, signatura i segell.)

8 OBSERVACIONS

Amb caràcter general té caràcter de confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i les dades de caràcter personal, llevat que s'hagi autoritzat la cessió o comunicació.

El caràcter confidencial de la documentació i de la informació facilitada per les empreses licitadores, candidates o adjudicatàries es determinarà per aquestes de forma expressa i justificada, i no s'admetran declaracions genèriques o les que declarin que tots els documents o que tota la informació té caràcter confidencial.

Informació que pot ser susceptible de ser declarada confidencial:

- Secrets industrials, tècnics o comercials.
- Els interessos comercials legítims.
- Els drets de propietat intel·lectual.
- La informació que pugui afectar a la competència lleial entre empreses.

La informació que tingui un gran valor per a les empreses o suposi un actiu d'importància perquè es conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè tenen un valor estratègic especial davant la resta de candidats o representa una determinada forma de gestió empresarial.

ANNEX NÚM. 4. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

En/Na, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, nom i representació de de la qual actua en qualitat de.....(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), declara que, assabentat/ada de les clàusules i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària de la concessió d'ús privatiu de bé de domini públic per a la instal·lació, explotació i manteniment de 50 electrolinerers amb quatre punts de càrrega elèctrica i l'espai d'aparcament per a quatre vehicles cadascuna en el municipi de Badalona, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-los i complir-los amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pel cànon mínim de 6.766.678,53 euros.

Millora del cànon:

També em comprometo a la prestació, sense cost, de les següents millores previstes a la clàusula 10 del PCAP :

- punts de càrrega ràpida (indicar el número de places de recàrrega ràpida que es compromet a realitzar com a millora).

Igualment em comprometo a:

- La prèvia obtenció, al meu càrrec, de totes les llicències i permisos que siguin necessaris per a l'ús del bé objecte de la concessió i l'activitat corresponent.
- A utilitzar els béns d'acord amb la seva naturalesa i retornar-los en l'estat que es rebin llevat de les parts que siguin objecte de reversió.
- L'assumpció de la responsabilitat derivada de l'ocupació i de formalitzar les pòlisses d'assegurances previstes en el plec.
- Que he tingut en compte en l'elaboració de l'oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria tributària, de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- A guardar la màxima confidencialitat en relació a les dades i informacions a que puguin tenir accés durant la tramitació de la selecció del concessió o posteriorment durant la prestació del servei, amb estricte compliment del que disposa el Reglament General Europeu de Protecció de Dades 2016/679 del Parlament Europeu i del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

(Lloc, data, signatura).

