



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DE LA LICITACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT I ACOMPANYAMENT SOCIOEMPRESARIAL EN ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA AMB UNA ATENCIÓ PERSONALITZADA I ADAPTADA A NECESSITATS ESPECÍFIQUES PER A L'EMPRENEDORIA INCLUSIVA

1. Objecte

L'objecte del contracte són els serveis d'assessorament i acompanyament socioempresarial en economia social i solidària amb una atenció personalitzada i adaptada a necessitats específiques per a l'emprenedoria inclusiva amb incorporació d'objectius d'eficiència social.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 59.283,57 €

Import corresponent a l'IVA: 12.449,55 €

3. Descripció de la prestació

L'objecte de la licitació és dotar a Barcelona Activa dels d'assessorament i acompanyament socioempresarial per a la emprenedoria inclusiva.

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista queden detallades a continuació:

- Donar una atenció i acompanyament personalitzat i amb mirada holística. Per fer-ho caldrà una capacitat d'apropament a la realitat i moments de les persones usuàries mitjançant una escolta activa i una mirada empàtica a les seves necessitats, i així poder adaptar el recurs a aquesta realitat.
- Elaborar un itinerari d'acompanyament o pla de treball, a partir d'una diagnosi inicial seguint allò mencionat en l'anterior punt, quan s'escaigui, d'acord amb les eines i formats que estableixi Barcelona Activa.
- Tutoritzar aquest itinerari, de manera que la persona tècnica experta pugui ser la tècnica referent tot i utilitzar altres recursos, propis i aliens, i així assegurar-ne tant la coherència amb l'enfocament del servei com l'adaptació a les necessitats del cas, si s'escau.
- Recollir la detecció de necessitats no cobertes, que pugui ajudar en el disseny de nous recursos, i derivar, si escau a altres serveis que puguin atendre-les.
- Oferir assistència tècnica a les persones i col·lectius usuaris per tal de resoldre dubtes i necessitats concretes vinculades a l'objectiu del Servei.
- Participar dels espais de coordinació i de contrast de casos i recursos amb la persona referent de Barcelona Activa i la resta d'equip tècnic implicat.
- Conèixer els recursos, propis i aliens, especialitzats en ESS o generalistes, necessaris per poder oferir aquest acompanyament
- Assegurar el recull i sistematització d'indicadors que permetin el seguiment de les tasques, com s'especifica més endavant.

L'acompanyament i/o assessorament serà a partir de les següents temàtiques:

Estratègia i governança:

- Estratègia empresarial, planificació estratègica, models de negoci, plans d'intercooperació i economia circular.
- Aspectes jurídics i societaris per la constitució d'organitzacions i empreses en formats ESS.
- Gestió societària. Definició organitzativa i models organitzatiu, organització del treball i de les tasques

Gestió administració, finances, de persones i equips:

- Gestió administrativa, pressupostaria i gestió tributària.
- Diferents instruments de finançament: bancari, micromecenatge, etc.
- Consultes legals sobre l'activitat i de l'àmbit laboral. Gestió de les nomines i de les contractacions.
- Gestió dels desenvolupament organitzacional. Gestió de conflictes i processos de separació, benestar i equilibri emocional en el marc de gestió socioempresarial.

Producte i/o servei:

- Gestió de la cadena de subministrament, de l'adquisició de matèries primeres i gestió d'inventaris.
- Planificació i assignació de recursos i gestió de la producció i/o serveis..
- Gestió de la logística i la distribució.

Comunicació, màrqueting i comercialització:

- Gestió de la comunicació organitzativa o corporativa i serveis d'atenció al client.
- Màrqueting digital. Investigació, desenvolupament i execució d'estratègies de màrqueting. Gestió de les xarxes socials, publicitat digital i anàlisi del rendiment de les campanyes.
- Eines de comercialització. Desenvolupament de clients potencials, desenvolupament de propostes comercials, plans de ventes, seguiment d'ofertes i licitacions

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclús i just.

En aquest context, per Barcelona Activa la proximitat i la cohesió social són eixos vertebradors per promoure un desenvolupament econòmic més just i al servei de la ciutadania. Barcelona Activa aposta per fomentar l'activitat econòmica que tingui un impacte positiu en els barris i els districtes perquè contribueix a resoldre necessitats de cada territori, aprofitant els seus actius i impulsant la iniciativa local de persones o actors econòmics implicats en el desenvolupament del territori.

Una de les principals prioritats és contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental, que inclou **el foment i enfortiment de projectes i iniciatives econòmiques de l'àmbit de l'Economia Social i Solidària (ESS)**.

Des del 2021, la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona ha desplegat alguns programes i serveis per fomentar i donar suport a les iniciatives emprenedores o empreses en fase de consolidació impulsades per persones en situació de vulnerabilitat socioeconòmica que, per la seva especificitat, no podien ser atesos des de serveis generalistes d'atenció. En concret, i pel que fa a l'assessorament i acompanyament de projectes i organitzacions, entre el 2022 i el 2024 anualment s'han atès un màxim de 20 casos que han implicat una mitjana de 600 hores d'atenció anuals. Això ha permès donar resposta a les necessitats d'una part de la població en contextos menys favorables per a l'emprenedoria, així com identificar les singularitats que implica l'acompanyament a aquestes persones i col·lectius en el seu procés empresarial i dotar-nos d'eines i metodologies específiques d'atenció.

Per tot això, per a l'any 2026 es planteja donar continuïtat a aquesta activitat configurant un Servei d'assessorament i acompanyament a l'Emprenedoria Inclusiva mitjançant la contractació d'una proveïdora que porti a terme les actuacions previstes en aquest plec.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures:

- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com

dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuïran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

6. Insuficiència de mitjans

Barcelona Activa SAU SPM no disposa ni de mitjans ni de personal tècnic altament especialitzat que tingui els suficients coneixements específics per poder executar correctament les prestacions objecte d'aquest contracte i, per tant, és necessari contractar una empresa experta en serveis d'assessorament i acompanyament socioempresarial en ESS amb una atenció personalitzada i adaptada a necessitats específiques per a l'emprenedoria inclusiva. Aquest servei requereix que el personal impartidor tingui una formació tècnica i professional especialitzada per al correcte desenvolupament de les accions, amb la qual no compta l'equip tècnic propi de Barcelona Activa. Per aquest motiu, es requereix la contractació d'una empresa externa per incorporar aquesta expertesa que és clau per a la correcta prestació dels serveis.

7. Divisió en lots

No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, ja que es considera que per la necessària uniformitat, complementarietat i coordinació de la totalitat de les tasques del contracte no es considera adequada la divisió en lots per garantir una correcta execució des del punt de vista tècnic.

Aquest contracte és per a la realització d'un assessorament que no admet la divisió en lots per la necessària coordinació i complementarietat de la totalitat de les tasques objecte del contracte.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	Servei d'Emprenedoria Inclusiva	59.283,57 €	21	12.449,55 €	71.733,12 €

Sistema de determinació del preu: a tant alçat.

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 355.701,40 €

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2026	59.283,57 €		11.856,71 €		71.140,28 €
2027		59.283,57 €		11.856,71 €	71.140,28 €
2028		59.283,57 €		11.856,71 €	71.140,28 €
2029		59.283,57 €		11.856,71 €	71.140,28 €
2030		59.283,57 €		11.856,71 €	71.140,28 €
TOTAL	59.283,57 €	237.134,28 €	11.856,71 €	47.426,84 €	355.701,40 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	
Costos salarials associats als perfils (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social)	40.885,22 €
TOTAL	Suma costos directes: 40.885,22 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (30%)	12.265,57 €
Benefici industrial (15%)	6.132,78
TOTAL	Suma costos indirectes: 18.398,35 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	59.283,57 €
TOTAL IVA (21%)	12.449,55 €
TOTAL IVA INCLÒS	71.733,12 €



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya mitjançant Resolució EMT/492/2025, de 17 de febrer. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals als plecs reguladors:

Categoria professional	Retribució salarial (*)	Diferència costos salarials entre els previstos al conveni i els reals de mercat	Costos SS	Jornada laboral anual	Cost hora	Hores necessàries per cada hora d'assessorament	Cost total en proporció a les hores necessàries	Càlcul en hores anuals	Cost total pel total d'hores (615 hores)
Referent Consultor/a o Coordinador/a	29862,78€	25.137,22	18.150,00	1.665,00	43,93	0,35	15,38	215,25	9.458,70
Administrador/a de suport a la gestió	24322,63€	2.177,37	8.745,00	1.665,00	21,17	0,15	3,18	92,25	1.955,70
Consultor/a	29862,78€	10.137,22	13.200,00	1.665,00	31,95	1,50	47,93	922,50	29.476,95

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals de Referent Consultor/a o Coordinador/a, Administrador/a de suport a la gestió i Consultor/a, sumant-se als costos salarials previstos al conveni la diferència que hi ha entre aquests i els reals de mercat per al perfil professional altament qualificat que es requereix per donar compliment tant a la solvència mínima com als valorats en els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex 3 del PCAP.

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al codi d'imputació Servei d'Emprenedoria Inclusiva.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora d'Economia i Finances i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada per raó del seu VEC, d'acord amb els articles 22 i 101 de la LCSP.

12. CPV

Codi/s CPV: 79000000-4 Serveis a empreses (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 106.710,42 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Es tracta del valor generalitzat que preveu l'article 87.3.a) de l'LCSP quan els plecs no ho regulen, el qual es considera un import suficient, adequat i proporcionat a la naturalesa i a la quantia que pot arribar a tenir el contracte al llarg de la seva vida, alhora que garanteix el compliment dels principis de la lliure concurrència i igualtat de tracte previstos a l'article 1 LCSP.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Es requereix una solvència mínima tant a la licitadora com al personal adscrit a l'execució del contracte.

a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim 41.498,49 €.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites als perfils adscrits.

b) D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit ha de ser com a mínim de dues persones amb el perfil de consultor, els quals han de disposar d'uns bons coneixements en l'àmbit temàtic de l'especialitat i per tant, han de disposar de titulació mínima de solvència, que ha de ser formació universitària en branques socials o similar o assimilable a l'objecte del contracte. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional mínima en l'àmbit temàtic de l'especialitat és de 2 anys, ja que és l'experiència mínima que garanteix aquests coneixements altament especialitzats i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar. Així les coses, aquest perfil es considera essencial per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte i per garantir una correcta coordinació i interlocució amb Barcelona Activa.

Per últim cal dir que aquest requisit de solvència relatiu a les persones adscrites respecta plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no és un requisit de l'empresa licitadora, sinó que és



de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

14. Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, amb un màxim de 50 punts:

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica del preu hora d'impartició, amb un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació – oferta

----- x Punts màxims = puntuació resultant

Pressupost net de licitació – oferta més econòmica

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 10 punts és l'experiència més enllà dels requisits de solvència en assessorament i/o acompanyament de projectes i experiència en empremtoria inclusiva des de l'ESS del personal adscrit a l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

- 10 punts: quan el personal adscrit acrediti una experiència professional en tasques relacionades amb l'assessorament i/o acompanyament de projectes d'empremtoria socioempresarial o entitats i empreses des de l'ESS igual o superior a 7 anys.
- 7,5 punts: quan el personal adscrit acrediti una experiència professional en tasques relacionades amb l'assessorament i/o acompanyament de projectes d'empremtoria socioempresarial o entitats i empreses, des de l'ESS igual o superior a 6 anys i inferior a 7.
- 5 punts: quan el personal adscrit acrediti una experiència professional en tasques relacionades amb l'assessorament i/o acompanyament de projectes d'empremtoria socioempresarial o entitats i empreses, des de l'ESS igual o superior a 5 anys i inferior a 6.
- 2,5 punts: quan el personal adscrit acrediti una experiència professional en tasques relacionades amb l'assessorament i/o acompanyament de projectes d'empremtoria socioempresarial o entitats i empreses, des de l'ESS igual o superior a 4 anys i inferior a 5 anys.
- 0 punts: quan el personal adscrit acrediti una experiència professional en tasques relacionades amb l'assessorament i/o acompanyament de projectes d'empremtoria socioempresarial o entitats i empreses, des de l'ESS inferior a 3 anys.

El tercer criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de 5 punts és la contractació estable de les persones treballadores que executaran el contracte.

- 5 punts. El nombre de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà superior a 1.095 dies.
- 2,5 punts. El nombre de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà igual o superior a 540 dies i igual o inferior a 1.095 dies.
- 0 punts. El nombre de dies treballats és inferior a 540 dies.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

- El primer criteri tècnic de judici de valor serà l'avaluació de la proposta de suport als acompanyaments, fins a 15 punts.
- El segon criteri tècnic de judici de valor serà l'avaluació de la proposta de temàtiques de suport als acompanyaments, fins a 10 punts:



- El tercer criteri tècnic de judici de la valor serà l'avaluació de la proposta d'organització i coordinació interna de l'empresa adjudicatària, incloent organitzacions/persones col·laboradores, per a garantir la implementació de l'expertesa en cada una de les accions recollides en el PPT de la present licitació, fins a un màxim de 15 punts.
- El quart criteri de valor serà l'avaluació de la proposta de metodologia de gestió, seguiment i avaluació dels acompanyaments. És valorarà la claredat de les mesures i de la proposta d'informes, la idoneïtat dels indicadors, el grau de detall de la proposta i l'adequació al present plec, fins a un màxim de 10 punts.

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual, i el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació del servei. Aquesta qualitat es deriva tant de l'experiència i currículums professionals dels perfils implicats en l'execució del contracte (que han pogut ser automatitzades) com dels continguts de les activitats i les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP.

Tal i com s'ha especificat en els criteris de solvència, l'experiència del personal adscrit és essencial per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès que és el perfil que garanteix la qualitat de l'execució i ha de portar el seu pes i coordinar l'execució amb Barcelona Activa, és per això que la major part de la puntuació dels criteris d'adjudicació relacionats amb l'experiència es refereixen a aquest perfil professional. També cal advertir que es tracta d'activitats d'assessorament i acompanyament altament especialitzades i no generalistes, és a dir, qualsevol perfil no pot executar aquest contracte, sinó que, degut a l'especialitat de les matèries, ha de ser un perfil especialista en assessorament i acompanyament en empremoria.

Com s'observa, l'experiència addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major experiència en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 10 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 10%, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació al criteri relatiu a la contractació estable de les persones treballadores que executaran el contracte, aquest es considera important per fomentar l'estabilitat laboral de les persones treballadores. Es pretén millorar la qualitat de l'ocupació que es genera mitjançant els contractes públics i, concretament, una major eficiència en la prestació del servei. En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 5 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 5 %, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot

suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions:

- Proposta de suport als acompanyaments, fins a 15 punts.
- Proposta de temàtiques de suport als acompanyaments, fins a 10 punts:
- Proposta d'organització i coordinació interna de l'empresa adjudicatària, fins a un màxim de 15 punts.
- Proposta de metodologia de gestió, seguiment i avaluació dels acompanyaments, fins a un màxim de 10 punts.

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït de quatre a sis barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima, i algun subcriteri que permeti una valoració encara més proporcional.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que es tracta de les tasques que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de la seva oferta econòmica (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte anirà des del dia 1 de gener de 2026 o des de la data de formalització si fos posterior, fins al dia 31 de desembre de 2026

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Termini de les pròrrogues: fins a 48 mesos addicionals. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de com a màxim 5 anys.

21. Condicions especials d'execució i justificació

Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Causas de modificació previstes en aquest Plec, fins a un màxim del 20%:

- Increment acreditat de la demanda de serveis d'assessorament i acompanyament personalitzat per a l'emprenedoria inclusiva.
- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de Barcelona Activa.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusules administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:



1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.

2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:

- a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
- b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
- c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
- d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
- e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.
- f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.
- g) Dades de transaccions de béns i serveis com poden ser sense caràcter limitatiu béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
- h) Dades de categoria especial com poden ser sense caràcter limitatiu origen racial o ètnic, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació a sindicat, dades relatives a vida o orientació sexual, dades de salut, dades genètiques i dades biomètriques.
- i) Dades relatives a infraccions penals.

3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció d'Economia Social i Cooperatives i la persona responsable del contracte Elisenda Vegué Gisbert, Responsable de Programes d'Economia Social i Cooperatives.

Itziar Blasco Donoso,
Directora Executiva d'Empresa i Emprenedoria

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM