



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RESTAURACIÓ (SOPAR)
EN EL MARC DE LA 53 ASSEMBLEA GENERAL DE LA CONFERÈNCIA DE REGIONS
PERIFÈRIQUES I MARÍTIMES (CRPM)**

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I DESTINATARIS

El contracte té per objecte el servei de restauració i càtering del sopar institucional ofert per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el marc de l'Assemblea General de la CRPM que es realitzarà a Barcelona del 19 al 21 de novembre de 2025. **El sopar institucional es realitzarà el dijous 20 de novembre de 2025.**

Els destinataris del contracte són els participants a l'Assemblea General de la CRPM 2025. Aquest esdeveniment aplegarà a Barcelona uns 300 delegats de regions europees i de països no membres de la UE, juntament amb representants d'institucions de la Unió Europea i d'altres organismes internacionals.

2- ESPAI ON TINDRÀ LLOC EL SOPAR INSTITUCIONAL

El sopar s'oferirà a les dependències del Museu Nacional d'Art de Catalunya (Sala Oval i Hall del MNAC).

El Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) és una institució cultural de gran importància a Catalunya i l'emplaçament ideal per a la celebració del sopar institucional en el marc de l'Assemblea General de la CRPM, ja que és un dels edificis més emblemàtics de Barcelona. Situat a la muntanya de Montjuïc, el MNAC ofereix unes vistes espectaculars de la ciutat, que inclouen des de la Sagrada Família fins a la mar Mediterrània. Aquestes vistes no només proporcionen un marc incomparable per a l'esdeveniment, sinó que també deixen una impressió duradora en els assistents de la capitalitat mediterrània de la ciutat.

La proximitat del MNAC al World Trade Center (WTC), seu de l'Assemblea General de la CRPM, és un altre factor clau a tenir en compte. Aquesta ubicació facilita el desplaçament dels assistents, reduint el temps de viatge i millorant la logística de l'esdeveniment. La comoditat i l'accessibilitat són elements essencials per garantir una alta participació i per assegurar que els convidats puguin gaudir plenament de l'experiència sense preocupacions addicionals.

Altrament, el Consorci Museu Nacional d'Art de Catalunya és una entitat integrada per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Administració

General de l'Estat. El Consorci s'adscriu a l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el departament competent en matèria de cultura.

Aquesta relació amb el Govern de la Generalitat de Catalunya permet que el MNAC sigui un espai accessible per a esdeveniments institucionals com aquest, oferint la possibilitat de cedir el seu ús de **manera gratuïta** per a actes oficials i altres esdeveniments rellevants. En prova de la col·laboració entre el MNAC i la Generalitat i del compromís de les institucions públiques amb la promoció de la cultura i el patrimoni català, els secretaris generals respectius del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior i del Departament de Cultura van acordar la cessió gratuïta del MNAC per al sopar institucional del dia 20 de novembre de 2025 en el marc de la CRPM.

En resum, el MNAC no només ofereix un entorn espectacular i avantatges econòmiques, sinó que també és una opció pràctica i accessible per a la celebració d'aquest sopar institucional.

3.- JUSTIFICACIÓ DE L'EXCLUSIVITAT DEL PROVEÏDOR DELS SERVEIS DE RESTAURACIÓ

Segons informa el MNAC i consta en el contracte d'utilització dels espais del Museu Nacional d'Art de Catalunya a signar entre els representants del Museu i del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior de la Generalitat de Catalunya, respectivament, l'empresa Càtering Vilaplana/Eurest té la concessió en exclusiva dels serveis de restauració i càtering del Museu Nacional. Per tant, el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior està obligat a contractar els serveis de restauració i càtering necessaris per al sopar que oferirà al MNAC amb motiu de l'Assemblea General de la CRPM i que està previst pel dia 20 de novembre de 2025.

4.- PERÍODE DE PRESTACIÓ

La prestació del servei serà el dijous 20 de novembre de 2025.

5.- REQUERIMENTS TÈCNICS DEL SERVEI

Els requeriments tècnics dels serveis objecte del contracte són els següents:

A. SERVEI DE COPA DE BENVINGUDA

- Snacks
- Begudes (cava, suc de taronja i aigües minerals amb i sense gas).

B. SERVEI DE SOPAR

Menú idoni per a un sopar institucional o de gala, consistent en:

- Entrants
- Plat Principal
- Postres

- Begudes incloses (vi blanc, vi negre, cava, refrescos i cerveses, aigües minerals amb i sense gas, cafès i infusions).

El menú cal que inclogui especificacions per dietes especials. També s'ha de disposar d'opcions per vegetarians, vegans i intolerants a algun aliment i amb restriccions alimentàries degut a les seves creences. La carta de vins oferts ha de ser de Catalunya.

C. SERVEI DE MATERIAL I DECORACIÓ DE TAULES

El licitador haurà de subministrar tot el material tant de cuina com de sala i els estris necessaris pel desenvolupament dels àpats, que inclourà obligatòriament la vaixel·la, coberteria, cristalleria, estovalles, mobiliari i equipament per mantenir els aliments i begudes a la temperatura adequada. No es contempla la utilització de vaixel·la d'un sol ús.

El licitador haurà de subministrar també el mobiliari estàndard (cadires, taules rodones pel sopar 1/10 i barra de begudes i taules de còctel per la copa de benvinguda- aperitiu).

S'inclouen també entre en els serveis que haurà de proveir el licitador els elements de decoració de les taules com ara flors o plantes.

Es requereix que el servei de restauració i càteríng sigui ofert amb exclusiva a l'espai previst per a la celebració del sopar institucional amb motiu de l'Assemblea General de la CRPM.

D. PERSONAL

El licitador posarà a disposició personal de servei i cuina suficient per oferir la copa de benvinguda amb agilitat per a 325 persones i per servir el sopar.

E. SERVEI DE GUARDA-ROBA

El licitador posarà a disposició personal suficient (al menys 4 persones) per prestar el servei de guarda-roba als assistents al sopar institucional.

6.- DIRECCIÓ I INTERLOCUCIÓ DELS TREBALLS

La supervisió i direcció d'aquest contracte, així com la resolució de qualsevol consulta que pugués suscitar-se respecte a la seva execució correspondrà a la Direcció General d'Afers de la Unió Europea del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior o bé a la persona o empresa que aquesta Direcció General indiqui.

Així mateix, totes les actuacions que realitzi l'empresa adjudicatària s'hauran de dur a terme sota la supervisió i amb el coneixement previ de la Direcció General d'Afers de la Unió Europea o bé de la persona o empresa que aquesta Direcció General indiqui.

7.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei en les dates indicades, de conformitat amb la planificació conjunta de cadascuna de les parts, elaborada abans de l'inici dels serveis i segons les necessitats de la Direcció General d'Afers de la Unió Europea del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar una persona responsable del contracte que serà qui asseguri la bona marxa dels treballs i de l'actuació del personal i que també serà l'enllaç amb la persona responsable del contracte, o persones o empresa en què delegui, al Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

Gerard Vives Fernández

Director General d'Afers de la Unió Europea