

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ****1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:**

Àrea de Cultura, Educació i Esports

**2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT MOTIUS DE LA I CONTRACTACIÓ:****2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte****a) Descripció:**

L'objecte del present contracte és la prestació de serveis preventius sanitaris i serveis de seguretat privada necessaris per actes i activitats que organitza l'Ajuntament de Sant Celoni.

**b) Lots:**

- Lot 1: Serveis sanitaris preventius
- Lot 2: Serveis de seguretat privada

**c) Codificació:**

Codi CPV i CPA:

| Concepte                     | CPV Divisió | CPV Grup   | CPV Classe | CPV Categoria | Descripció Categoria             | Codi CPA | Descripció Categoria                                         |
|------------------------------|-------------|------------|------------|---------------|----------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------|
| Serveis preventius sanitaris | 85000000-9  | 85100000-0 | 85140000-2 | 85143000-3    | Serveis d'ambulància             | 86.90.14 | Serveis d'ambulància                                         |
| Serveis seguretat privada    | 79000000-4  | 79700000-1 | 79710000-4 | 79713000-5    | Serveis de guàrdies de seguretat | 80.10.12 | Serveis de guàrdies de seguretat                             |
|                              | 79000000-4  | 79700000-1 | 79710000-4 | 79714000-2    | Serveis de vigilància            | 84.24.19 | Altres serveis relacionats amb l'ordre públic i la seguretat |

**2.2 Necessitats que se satisfaran amb la contractació projectada**

Garantir amb suficiència i idoneïtat els serveis preventius sanitaris i els serveis de seguretat privada necessaris per l'organització i el desenvolupament dels actes i activitats que organitza l'Ajuntament de Sant Celoni i que integren el calendari d'actes i activitats del municipi.

**2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir**

L'Ajuntament de Sant Celoni organitza tota mena d'actes i activitats en exercici de les competències que li són atribuïdes per llei. Per al desenvolupament d'aquesta programació es fan necessaris diversos serveis dels quals l'ajuntament no disposa. Aquests serveis són imprescindibles per portar a terme els actes i activitats programats tal com marca el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, article 47).

Mitjançant la contractació d'una o diverses empreses proveïdores dels serveis que preveu el Plec de Prescripcions Tècniques, amb la deguda solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, es garanteixen de manera adequada i suficient les necessitats a satisfer.

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2  | Directora de Serveis a les persones |
| 23/07/2025        |                                     |
| Esther Prat Ibern |                                     |
| Signatura 1 de 2  | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
| 23/07/2025        |                                     |
| Anna Bassols Orra |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



## 2.4. Insuficiència de mitjans:

L'Ajuntament no té el personal necessari per atendre les necessitats que es produeixen en les àrees de seguretat en esdeveniments i de serveis preventius de salut dins el calendari d'actes i activitats com a resultat de l'aplicació del reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, article 47).

**3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:**

## 3.1.- Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP i per indicació de la Direcció de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, es designarà com a responsable del contracte: Anna Bassols Orra, tècnica de Cultura.

## 3.2.- Pressupost base de licitació i distribució en anualitats

El pressupost base de licitació per al període total de licitació del contracte és de **101.162,05 €** (IVA no inclòs), per el període d'octubre a desembre del 2025, de gener a setembre del 2026, d'octubre a desembre del 2026 i de gener a setembre del 2027:

| Pressupost Base de Licitació               | Import (sense IVA) |
|--------------------------------------------|--------------------|
| Import ANY 1 (Oct-Des 2025 i Gen-Set 2026) | 40.562,50 €        |
| Import ANY 2 (Oct-Des 2026 i Gen-Set 2027) | 43.042,50 €        |
| <b>Base</b>                                | 83.605,00 €        |
| <b>IVA 21%</b>                             | 17.557,05 €        |
| <b>PBL</b>                                 | 101.162,05 €       |

Aquest Pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim, d'acord amb la DA 33 de la LCSP i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, facturant-se a mes vençut i segons projectes els serveis realitzats al preu ofert.

El detall dels projectes de cada lot, ordenat de gener a desembre d'un any natural, és:

| Lot 1 Serveis preventius sanitaris |                        |                |                    |                   |                            |
|------------------------------------|------------------------|----------------|--------------------|-------------------|----------------------------|
| Mes                                | Projectes              | Aplic pressup  | Subtotal projecte  | IVA desglossat    | Subtotal activitat amb IVA |
| Gener                              | Cap d'any              | 07 338C0 22701 | 920,00 €           | 193,20 €          | 1.113,20 €                 |
| Gener                              | Reis                   | 07 338C0 22701 |                    |                   |                            |
| Gener                              | Reis la Batllòria      | 07 338I0 22701 | 440,00 €           | 92,40 €           | 532,40 €                   |
| Febrer                             | Carnaval               | 07 338D0 22701 | 2.640,00 €         | 554,40 €          | 3.194,40 €                 |
| Març                               | Actes culturals        | 07 338A0 22701 | 440,00 €           | 92,40 €           | 532,40 €                   |
| Abril                              | Primavera              | 07 338E0 22701 | 440,00 €           | 92,40 €           | 532,40 €                   |
| Juny                               | Sant Joan              | 07 338F0 22701 | 920,00 €           | 193,20 €          | 1.113,20 €                 |
| Juliol                             | Activitats culturals   | 07 338A0 22701 | 480,00 €           | 100,80 €          | 580,80 €                   |
| Agost                              | FM La Batllòria        | 07 338I0 22701 | 1.520,00 €         | 319,20 €          | 1.839,20 €                 |
| Setembre                           | FM Sant Celoni         | 07 338G0 22701 | 7.510,00 €         | 1.577,10 €        | 9.087,10 €                 |
| Octubre                            | Actes culturals        | 07 338A0 22701 | 440,00 €           | 92,40 €           | 532,40 €                   |
| Novembre                           | Activitats esportives  | 07 341B0 22701 | 440,00 €           | 92,40 €           | 532,40 €                   |
| Novembre                           | Sant Martí             | 07 338H0 22701 | 1.160,00 €         | 243,60 €          | 1.403,60 €                 |
| Desembre                           | FM Hivern la Batllòria | 07 338I0 22701 | 440,00 €           | 92,40 €           | 532,40 €                   |
| <b>Totals</b>                      |                        |                | <b>17.790,00 €</b> | <b>3.735,90 €</b> | <b>21.525,90 €</b>         |

|                  |                   |            |                                     |
|------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2 | Esther Prat Ibern | 23/07/2025 | Directora de Serveis a les persones |
|                  |                   |            |                                     |
| Signatura 1 de 2 | Anna Bassols Orra | 23/07/2025 | Tècnica de Cultura - La Batllòria   |
|                  |                   |            |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



| Lot 2 Serveis de seguretat privada |                              |                |                    |                   |                            |
|------------------------------------|------------------------------|----------------|--------------------|-------------------|----------------------------|
| Mes                                | Projectes                    | Aplic pressup  | Subtotal projecte  | IVA desglossat    | Subtotal activitat amb IVA |
| Gener                              | Cap d'any Sant Celoni        | 07 338C0 22701 | 1.746,00 €         | 366,66 €          | 2.112,66 €                 |
| Gener                              | Cap d'any la Batllòria       | 07 338I0 22701 | 318,00 €           | 66,78 €           | 384,78 €                   |
| Febrer                             | Festa de Gitanes             | 07 338D0 22701 | 682,00 €           | 143,22 €          | 825,22 €                   |
| Febrer                             | Carnaval                     | 07 338D0 22701 | 581,00 €           | 122,01 €          | 703,01 €                   |
| Juny                               | Sant Joan                    | 07 338F0 22701 | 795,00 €           | 166,95 €          | 961,95 €                   |
| agost                              | festa major de la Batllòria  | 07 338I0 22701 | 1.185,00 €         | 248,85 €          | 1.433,85 €                 |
| Setembre                           | Festa Major de Setembre      | 07 338G0 22701 | 14.596,00 €        | 3.065,16 €        | 17.661,16 €                |
| Octubre                            | Fira del Bosc                | 07 4311A 22701 | 880,00 €           | 184,80 €          | 1.064,80 €                 |
| Octubre                            | Bosc i sentits               | 07 334B0 22701 | 912,00 €           | 191,52 €          | 1.103,52 €                 |
| Novembre                           | Sant Martí                   | 07 338H0 22701 | 2.619,00 €         | 549,99 €          | 3.168,99 €                 |
| Desembre                           | Fira de Nadal                | 07 4311A 22701 | 583,00 €           | 122,43 €          | 705,43 €                   |
| Desembre                           | Festa Major Hivern Batllòria | 07 338I0 22701 | 355,50 €           | 74,66 €           | 430,16 €                   |
| <b>Totals</b>                      |                              |                | <b>25.252,50 €</b> | <b>5.303,03 €</b> | <b>30.555,53 €</b>         |

El cost de cada activitat s'ha calculat en funció de les necessitats detectades des dels serveis tècnics municipals i concretades al punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques, i en base als preus unitaris que regeixen la prestació, i que són els que consten a continuació. Per fer el càlcul s'ha agafat la previsió de serveis basada en l'històric de necessitats i s'ha calculat en funció dels preus unitaris dels diferents serveis.

Els preus unitaris (sense IVA) que regeixen la prestació són els següents:

Lot 1: Serveis sanitaris preventius:

| Ref. | Concepte                                                                                         | Preu/hora    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | Ambulància SVB amb equipament TES + Tècnic/a emergències sanitàries                              | 80,00 €      |
| 2    | Ambulància SVB+DUI amb equipament TES + DUI + Tècnic/a emergències sanitàries + Infermer/a (DUI) | 130,00 €     |
| Ref. | Concepte                                                                                         | Preu unitari |
| 3    | Dotació material SVB                                                                             | 80,00 €      |
| 4    | Dotació material SVB + DUI                                                                       | 130,00 €     |

Lot 2: Serveis de seguretat privada:

| Ref. | Concepte              | Preu/hora |
|------|-----------------------|-----------|
| 1    | Controlador d'accés   | 27,00 €   |
| 2    | Vigilant de seguretat | 26,00 €   |
| 3    | Auxiliar de serveis   | 16,00 €   |

**El sistema de determinació del preu del contracte és a través de Preus unitaris.**

Justificació del Pressupost Base de Licitació:

L'article 100.2 LCSP estableix el següent:

"En el moment d'elaborar-lo -es refereix al Pressupost Base de Licitació-, els òrgans de contractació cuidaran que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus del mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossarà indicant en el plec de clàusules administratives particulars o document regulador de la licitació els costos directes i indirectes i

Directora de Serveis a les persones

23/07/2025

Esther Prat Ibern

Tècnica de Cultura - La Batllòria

23/07/2025

Anna Bassols Orta

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



altres eventuais despeses calculades per a la seua determinació. En els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formen part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.”

En el present cas, tractant-se d'una licitació que es realitza per preus unitaris no és necessari procedir al desglossament en costos directes i costos indirectes. En aquest sentit, pot consultar-se, entre d'altres, la Resolució 1579/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Ara bé, tot i això, i en compliment del citat article cal vetllar perquè aquest sigui adequat a preus de mercat per la qual cosa es fa necessària la seva justificació. En aquest sentit, els preus unitaris s'han calculat fent una previsió del número de serveis que es preveu necessitar durant la prestació del contracte:

#### Lot 1: Serveis sanitaris preventius

Per calcular els preus unitaris dels diferents conceptes que integren la prestació s'ha consultat, per una banda, els preus/hora en base al conveni col·lectiu de referència:

|                            | Salari base segons conveni | Preu/hora | Seguretat Social a càrrec de l'empresa (33,5%) | Benefici industrial (6%) | Despeses generals empresa (13%) | Total preu/hora sense IVA | 21% IVA |
|----------------------------|----------------------------|-----------|------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------|
| <b>TTS/TES conductor/a</b> | 1.622,32 €                 | 14,02 €   | 4,70 €                                         | 1,12 €                   | 2,58 €                          | 22,41 €                   | 27,12 € |
| <b>Cap d'equip</b>         | 1.606,19 €                 | 13,88 €   | 4,65 €                                         | 1,11 €                   | 2,55 €                          | 22,19 €                   | 26,85 € |
| <b>DUI/ATS</b>             | 1.889,65 €                 | 16,31 €   | 5,46 €                                         | 1,31 €                   | 3,00 €                          | 26,07 €                   | 31,55 € |

Per altre banda, a aquest cost de personal cal sumar el cost dels vehicles medicalitzats que es fan servir per realitzar els serveis, el preu dels quals s'ha calculat en funció dels preus de mercat:

| Concepte                       | Preu     |
|--------------------------------|----------|
| Dotació material SVB           | 80,00 €  |
| Dotació material SVB + DUI     | 130,00 € |
| preu/hora ambulància SVB       | 35,39 €  |
| preu/hora ambulància SVB + DUI | 59,31 €  |

En el cas del cost de la dotació de material, es tracta de despeses associades al material sanitari fungible necessari per realitzar els serveis. És un import unitari per a servei.

En el cas del preu/hora dels vehicles, es correspon als cost per hora de la posada en funcionament dels vehicles medicalitzats, i s'aplica a cada hora de duració del servei.

Per calcular els preus dels diferents serveis s'ha sumat les despeses de personal, de dotació de material i de vehicle seguint aquesta fórmula:

$$((\text{preu/hora personal} + \text{preu/hora vehicle}) \times \text{n}^\circ \text{ hores servei}) + \text{preu dotació material}$$

#### Lot 2: Serveis de seguretat privada

En el cas del Lot 2 Serveis de seguretat privada s'ha fet el càlcul en base al salari base que estableix en Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat i el resultat ha estat:

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| Signatura 1 de 2 | Anna Bassols Orta                   |
| Signatura 2 de 2 | Esther Prat Ibern                   |
| 23/07/2025       | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
| 23/07/2025       | Directora de Serveis a les persones |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



|                          | Salari base segons conveni | Preu/hora | Seguretat Social a càrrec de l'empresa (33,5%) | Benefici industrial (6%) | Despeses generals empresa (13%) | Total preu/hora sense IVA | 21% IVA |
|--------------------------|----------------------------|-----------|------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------|
| <b>Vigilant</b>          | 1.127,46 €                 | 14,31 €   | 4,79 €                                         | 1,15 €                   | 2,63 €                          | 22,88 €                   | 27,69 € |
| <b>Controlador</b>       | 1.059,78 €                 | 13,88 €   | 4,65 €                                         | 1,11 €                   | 2,55 €                          | 22,19 €                   | 26,85 € |
| <b>Auxiliars serveis</b> | 1.046,77 €                 | 8,81 €    | 2,95 €                                         | 0,71 €                   | 1,62 €                          | 14,09 €                   | 17,05 € |

Aquest preu/hora s'ha comparat amb els preus de mercat actuals, comparant els preus/hora ofertats per diferents empreses del sector, i s'ha constatat que no es correspon amb la realitat, motiu pel qual s'ha establert com a preu/hora màxim els que es detallen al punt anterior "Preus Unitaris".

### 3.3.- Consignació pressupostària

| <b>Lot 1 Serveis preventius sanitaris</b> |      |                    |                    |                    |
|-------------------------------------------|------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Aplic. Pressup.                           | 2025 | 2026               | 2027               | 2028               |
| 07 338C0 22701                            |      | 1.113,20 €         | 1.113,20 €         | 1.113,20 €         |
| 07 338D0 22701                            |      | 3.194,40 €         | 3.194,40 €         | 3.194,40 €         |
| 07 338A0 22701                            |      | 1.645,60 €         | 1.645,60 €         | 1.113,20 €         |
| 07 338E0 22701                            |      | 532,40 €           | 532,40 €           | 532,40 €           |
| 07 338F0 22701                            |      | 1.113,20 €         | 1.113,20 €         | 1.113,20 €         |
| 07 338I0 22701                            |      | 2.904,00 €         | 2.904,00 €         | 2.371,60 €         |
| 07 338G0 22701                            |      | 9.087,10 €         | 9.087,10 €         | 9.087,10 €         |
| 07 341B0 22701                            |      | 532,40 €           | 532,40 €           |                    |
| 07 338H0 22701                            |      | 1.403,60 €         | 1.403,60 €         |                    |
|                                           |      | <b>21.525,90 €</b> | <b>21.525,90 €</b> | <b>18.525,10 €</b> |

| <b>Lot 2 Serveis de seguretat privada</b> |                   |                    |                    |                    |
|-------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Aplic. Pressup.                           | 2025              | 2026               | 2027               | 2028               |
| 07 338C0 22701                            |                   | 2.112,66 €         | 2.112,66 €         | 2.112,66 €         |
| 07 338I0 22701                            | 430,16 €          | 2.248,79 €         | 2.248,79 €         | 1.818,63 €         |
| 07 338D0 22701                            |                   | 1.528,23 €         | 1.528,23 €         | 1.528,23 €         |
| 07 338F0 22701                            |                   | 961,95 €           | 961,95 €           | 961,95 €           |
| 07 338G0 22701                            |                   | 17.661,16 €        | 17.661,16 €        | 17.661,16 €        |
| 07 334B0 22701                            | 1.103,52 €        | 1.103,52 €         | 1.103,52 €         |                    |
| 07 338H0 22701                            | 3.168,99 €        | 3.168,99 €         | 3.168,99 €         |                    |
| 07 4311A 22701                            | 1.770,23 €        | 1.770,23 €         | 1.770,23 €         |                    |
|                                           | <b>6.472,90 €</b> | <b>30.555,53 €</b> | <b>30.555,53 €</b> | <b>24.082,63 €</b> |

Aquests imports i partides pressupostàries corresponen al Pressupost Municipal i estan sotmeses a disponibilitat pressupostària.

|                  |                                     |            |
|------------------|-------------------------------------|------------|
| Signatura 2 de 2 | Directora de Serveis a les persones | 23/07/2025 |
|                  | Esther Prat Ibern                   |            |
| Signatura 1 de 2 | Tècnica de Cultura - La Batlloria   | 23/07/2025 |
|                  | Anna Bassols Orta                   |            |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3.4.-Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **151.729,00 €** (cent cinquanta-un mil set-cents vint-i-nou euros), IVA no inclòs.

Es preveu una pròrroga:

| CONCEPTE     | Import (sense IVA) | Import modificació (sense IVA) | TOTAL        |
|--------------|--------------------|--------------------------------|--------------|
| Import ANY 1 | 40.562,50 €        | 8.360,50 €                     | 48.923,00 €  |
| Import ANY 2 | 43.042,50 €        | 8.360,50 €                     | 51.403,00 €  |
| <b>Total</b> | 83.605,00 €        | 16.721,00 €                    |              |
| Pròrroga     | 51.403,00 €        |                                | 51.403,00 €  |
|              |                    | <b>Base</b>                    | 151.729,00 € |
|              |                    | <b>IVA 21%</b>                 | 31.863,09 €  |
|              |                    | <b>Total</b>                   | 183.592,09 € |

Es preveu una modificació del 10% cada un dels anys.

El desglossament per lots i per anys naturals és el següent:

|                                |             | Lot 1 Serveis preventius sanitaris | Lot 2 Serveis de seguretat privada |
|--------------------------------|-------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Any 1                          | <b>2025</b> | - €                                | 5.349,50 €                         |
|                                | <b>2026</b> | 17.790,00 €                        | 25.252,50 €                        |
| Any 2                          | <b>2027</b> | 17.790,00 €                        | 25.252,50 €                        |
|                                | <b>2028</b> | 15.310,00 €                        | 19.903,00 €                        |
| <b>Subtotal Lots sense IVA</b> |             | 50.890,00 €                        | 75.757,50 €                        |
| <b>IVA 21%</b>                 |             | 10.686,90 €                        | 15.909,08 €                        |
| <b>Total lots amb IVA</b>      |             | 61.576,90 €                        | 91.666,58 €                        |

3.5.- Durada del contracte i pròrroga

La durada del contracte s'estableix per un període de 2 anys, des d'octubre del 2025 fins al setembre del 2026 i d'octubre del 2026 a setembre del 2027, ambdós inclosos, amb una pròrroga, d'octubre del 2027 a setembre del 2028, tal com es detalla al punt anterior.

Pel que fa al lot 1, no es preveu la prestació de cap servei durant el període comprès entre l'octubre i el desembre de 2025, atès que actualment hi ha un contracte menor destinat a cobrir aquests serveis. Aquest contracte menor es va tramitar amb l'objectiu de garantir la cobertura immediata i ininterrompuda del servei atendre les necessitats urgents mentre es tramitava el procediment ordinari de licitació.

3.6.- Tramitació de l'expedient

Tramitació ordinària.

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2  | Directora de Serveis a les persones |
| 23/07/2025        |                                     |
| Esther Prat Ibern |                                     |
| Signatura 1 de 2  | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
| 23/07/2025        |                                     |
| Anna Bassols Orra |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



### 3.7- Procediment d'adjudicació del contracte

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat en els termes previstos a l'article 159 de la LCSP.

### 3.8.- Criteris per a l'adjudicació

Per a cadascun dels lots, l'adjudicació del contracte respectiu s'efectuarà tenint en compte l'oferta econòmica més avantatjosa.

Les ofertes es presentaran en forma de percentatge de descompte lineal respecte els preus unitaris ofertats en cadascun dels lots.

Es valoraran les millors ofertes econòmiques, en forma de percentatge de descompte sobre el preu base de licitació. S'atorgarà la màxima puntuació al descompte més alt ofert i la resta es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = D_i / D_{\text{max}} \times 100$$

$D_i$  = Percentatge de descompte de cada licitador<sup>1</sup>

$D_{\text{max}}$  = Major percentatge de descompte<sup>2</sup>

Justificació del criteri: Pel que fa a la valoració de l'oferta econòmica, la fórmula utilitzada respecta els criteris establerts per la doctrina dels tribunals de recursos contractuals: no atribueix major puntuació a les ofertes que no siguin les més econòmiques com quan es té en compte la relació de l'oferta amb la baixa mitjana, no estableix llinars de sàcietat, més enllà dels quals els licitadors no perceben una puntuació superior, no redueix significativament els marges entre les ofertes més cares i les més econòmiques i, al revés, no magnifica diferències econòmiques mínimes.

El present criteri d'adjudicació té com a finalitat l'obtenció de les millors condicions econòmiques en la prestació del servei.

### 3.9.- Habilitació empresarial i requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera LCSP, a menys que, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado de 24 de setembre de 2018, en el supòsit del ROLECE, es pugui acreditar que es té una sol·licitud d'inscripció en tràmit. La data màxima de la inscripció en el registre corresponent o en el seu defecte i només en el ROLECE, de la sol·licitud d'inscripció, és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Els licitadors que concorrin a la licitació del Lot 2 (Serveis de Seguretat privada) hauran de constar en el Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la

<sup>1</sup> es comptarà el valor unitari del descompte, no el %. És a dir, si s'ofereix un 5% de descompte, el valor que s'aplicarà a la fórmula és 5

<sup>2</sup> es comptarà el valor unitari del descompte, no el %. És a dir, si s'ofereix un 5% de descompte, el valor que s'aplicarà a la fórmula és 5

|                                      |            |                                   |                                       |            |                                     |
|--------------------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------------------------------|
| Signatura 1 de 2<br>Anna Bassols Ora | 23/07/2025 | Tècnica de Cultura - La Batlloria | Signatura 2 de 2<br>Esther Prat Ibern | 23/07/2025 | Directora de Serveis a les persones |
|                                      |            |                                   |                                       |            |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Generalitat o en el Registre General d'Empreses de Seguretat del Ministeri d'Interior, i trobar-se autoritzades per a realitzar les activitats de vigilància i protecció de béns, establiments i espectacles, certàmens i convencions. En el mateix sentit, caldrà disposar del certificat emès per la Direcció General d'Administració de Seguretat (Departament d'Interior) conforme l'empresa no ha rebut cap sanció ferma per infraccions greus o molt greus a la normativa en matèria de seguretat privada, en els darrers 3 anys anteriors a la data final de presentació d'ofertes de la present licitació.

**Solvència econòmica i financera:**

Els requisits de solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima són els que tot seguit s'indiquen:

**a) Classificació empresarial:**

La classificació empresarial de què es pot disposar com a substitutiu dels requisits de solvència que a continuació s'indiquen és la següent:

- Lot 1 Serveis sanitaris preventius: Grup N, subgrup 1, categoria 1
- Lot 2 Serveis de seguretat privada: Grup M, subgrup 2, categoria 1

**b) Acreditació de la solvència econòmica i financera.**

El requisit mínim de la solvència econòmica i financera es fixa en una xifra de negocis global en l'àmbit objecte del contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos, haurà de ser com a mínim igual al valor estimat del lot al que es licita.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

**c) Acreditació de la solvència tècnica o professional:**

Els requisits mínims de solvència tècnica o professional de l'empresari es fixen en els llindars següents:

- Haver realitzat serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els últims tres anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del lot al que es licita
- Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 90.2 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té un cert coneixement en l'àmbit objecte de la prestació contractual.

**Lot 1:**

- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 1, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: Hauran de disposar per a l'execució del present contracte d'una ambulància que compleixi els requisits tècnics especificats a la clàusula 2 del Plec de prescripcions tècniques.
- Justificació del criteri: El requisit exigít constitueix el mínim per a poder executar el contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, es subsumeix en allò previst a l'epígraf h) de l'apartat 1 de l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 90.4.

**Lot 2:**

|                  |                   |            |                                     |
|------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2 | Esther Prat Ibern | 23/07/2025 | Directora de Serveis a les persones |
|                  |                   |            |                                     |
| Signatura 1 de 2 | Anna Bassols Orra | 23/07/2025 | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
|                  |                   |            |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 2, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: hauran de disposar d'un controlador d'accessos i d'un vigilant de seguretat que disposin de l'habilitació professional per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest lot en els termes previstos a la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada. (BOE núm. 83 publicat el 05/04/2014)
- Justificació del criteri: El requisit exigit constitueix el mínim per a poder executar el contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, es subsumeix en allò previst a l'epígraf b) de l'apartat 1 de l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 90.4.

### 3.10.- Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà formada per:

| Càrrec     | Titular             | Suplent                  |
|------------|---------------------|--------------------------|
| Presidenta | Anna Bassols Orra   | Josep Maria Abril López  |
| Vocal      | Inés Balaguer Nadal | Núria Vall-Iloera Culell |

### 3.11- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Els licitadors ofertaran un percentatge de descompte sobre cada un dels preus unitaris que integren el lot al qual liciten. Es farà la mitjana aritmètica entre tots els percentatges de descompte ofertats i el valor obtingut serà el que es tindrà en compte per a calcular les ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Es consideraran valors anormals aquells que siguin més d'un 70% més baixos que la mitjana dels percentatges de la resta d'ofertes presentades, o un 80% si només es presenta una empresa.

### 3.12.- Autorització de variants

No s'admeten variants ni/o millores.

### 3.13.- Garanties exigibles

S'exigeix, com a garantia definitiva, el 5% del Preu Base de Licitació (IVA exclòs).

### 3.14.- Drets i obligacions específiques del contractista

Els drets i les obligacions específiques del contractista aplicables a la contractació que s'està tramitant seran aquells que es derivin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el Plec del prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

Se'ns perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista:

- Subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior a 150.000 euros.

### 3.15.- Lloc de prestació del servei

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| Signatura 1 de 2 | Anna Bassols Orra                   |
| Signatura 2 de 2 | Esther Prat Ibern                   |
| 23/07/2025       | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
| 23/07/2025       | Directora de Serveis a les persones |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El lloc de prestació del servei s'indicarà a la comanda per a cada servei. Orientativament, el lloc de prestació de cada servei és el que apareix a la graella d'activitats del punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

### 3.16.- Condicions especials d'execució del contracte

Son condicions especials d'execució les següents:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge sexista, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus i els drets de la infantesa.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

### 3.17.- Pagament del preu

#### 3.17.1. Forma de pagament

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà prèvia presentació de les factures corresponents als serveis realitzats a la finalització de cada projecte.

Les factures s'expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

#### 3.17.2. Facturació electrònica

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del servei així com el número de lot. A l'apartat 3.17.4. "Forma de presentació de les factures" consten indicacions detallades al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

|                  |                   |            |                                     |
|------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2 | Esther Prat Ibern | 23/07/2025 | Directora de Serveis a les persones |
|                  |                   |            |                                     |
| Signatura 1 de 2 | Anna Bassols Orra | 23/07/2025 | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
|                  |                   |            |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**3.17.3. Procediment d'alta de nou proveïdor**

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-itramits/tramits/proveïdors-230>

**3.17.4. Forma de presentació de les factures**

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni dels serveis prestats per a cada lot i grup d'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat el servei a la finalització del projecte. Cada lot es facturarà per separat i s'haurà de presentar una factura a la finalització del projecte.

En aplicació d'allò establert en la Disposició adicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: Àrea de Cultura, Educació i Esports

A cada factura hi haurà de constar:

- Nom del projecte
- Número de Lot
- Número d'expedient 2025/2737 (és únic per aquest contracte)
- Descripció detallada del servei efectuat (data, lloc, horaris, efectius)

**3.17.5. Periodicitat de presentació de les factures:**

El contractista ha de presentar a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni factures del servei prestat a la finalització de cada projecte.

**3.18.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència**

No procedeix la revisió de preus.

**3.19.- Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat**

D'acord amb el que preveu la normativa aplicable, s'exigirà a l'adjudicatari la constitució d'una garantia definitiva del 5% sobre el pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP, amb la finalitat de respondre del compliment correcte de les obligacions contractuals.

**3.20.- Infraccions i penalitats**

Es consideraran infraccions sancionables les accions i omissions de l'adjudicatari que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències establertes al plec de prescripcions tècniques, així com les omissions d'informació arran de les incidències en la prestació que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió municipal.

**3.20.1. Classificació de les infraccions**

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2  | Directora de Serveis a les persones |
| 23/07/2025        |                                     |
| Esther Prat Ibern |                                     |
| Signatura 1 de 2  | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
| 23/07/2025        |                                     |
| Anna Bassols Orra |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

a) Infraccions lleus

- Incompliment de les prescripcions tècniques, freqüències descrites en el plec de prescripcions o altres condicions establertes en les comandes realitzades per l'Ajuntament.
- Incompliment de les normes o protocol definits en el plec de prescripcions.
- Infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon desenvolupament de les activitats programades per l'Ajuntament.
- Tots els actes de negligència en el servei.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.

L'acumulació de tres infraccions lleus es considerarà una infracció greu.

La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu.

b) Infraccions greus

- Prestació reiteradament defectuosa i inadmissible, d'acord amb el que es descriu en el plec de prescripcions.
- No presentació de la documentació que s'indica en el present plec o la no veracitat de la informació presentada.
- No comunicació d'incidències importants.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Incompliment dels requeriments previstos per la prevenció de riscos laborals
- No prestació d'actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (humans o materials).
- Realització de serveis defectuosos o portats a terme de forma negligent, que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.

3.20.2. Comunicació de les infraccions

Qualsevol anomalia detectada en la prestació, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

3.20.3. Penalitats

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

a) Penalitats per a infraccions lleus:

- Multa per import des del triple del valor del servei no efectuat (o efectuat deficientment) o del dany produït fins a un 5% del preu del contracte, amb import mínim de 100€ en els casos no avaluable econòmicament.

b) Penalitat per a infraccions greus:

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2  | Directora de Serveis a les persones |
| Esther Prat Ibern | 23/07/2025                          |
| Signatura 1 de 2  | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
| Anna Bassols Orra | 23/07/2025                          |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Multa per import des del quàdruple del valor del servei no efectuat (o efectuat deficientment) o del dany produït fins a un 10% del preu del contracte, amb import mínim de 300€ en els casos no avaluable econòmicament.

### 3.21.- Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

### 3.22.- Subcontractació

No és necessari incloure cap clàusula expressa al marge de les previstes en la LCSP.

### 3.23.- Compromís d'adscripció de mitjans

No es preveu compromís d'adscripció de mitjans.

### 3.24.- Modificacions de contracte

Es preveu una modificació del 10% en cada anualitat.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, es preveu la modificació del contracte, de conformitat amb les condicions, abast, límits i els imports següents:

- Per increment del nombre d'efectius
- Per increment del nombre d'activitats en les quals es necessiten serveis preventius sanitaris i serveis de seguretat privada.

L'increment del nombre d'unitats es pot donar per supòsits no previsibles inicialment:

- Modificació del desenvolupament, la durada o els participants previstos d'una activitat programada.
- Activitats no previstes inicialment.

Per a l'aprovació de la modificació cal que el responsable del contracte emeti informe justificant la necessitat amb la posterior resolució adoptada per l'òrgan de contractació.

En tot cas, la modificació no podrà alterar la naturalesa global del contracte ni podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En haver-se formulat el pressupost base de licitació en termes de preus unitaris, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, la modificació del contracte pot afectar, com a màxim, a l'alça, al 20% de dit pressupost, IVA exclòs, d'acord la DA33 de la LCSP.

### 3.25.- Criteris de desempaten cas d'igualació d'ofertes

En cas d'empat entre diversos licitadors en l'oferta més avantatjosa se seguiran els criteris de desempat que s'especifiquen a l'article 147 de la LCSP.

|                  |                   |            |                                     |
|------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|
| Signatura 2 de 2 | Esther Prat Ibern | 23/07/2025 | Directora de Serveis a les persones |
|                  |                   |            |                                     |
| Signatura 1 de 2 | Anna Bassols Orta | 23/07/2025 | Tècnica de Cultura - La Batlloria   |
|                  |                   |            |                                     |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**4. QUANT AL PLEC DE PRECRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:**

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP'17 "A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte".

En compliment del citat article, S'ACOMPANYA EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat per Anna Bassols Orra, tècnica auxiliar de Cultura.

I per tal que així consti, signo el present informe que sotmeto a superior criteri.

Anna Bassols Orra  
Tècnica de Cultura

Vist-i-plau  
Esther Prat Ibern  
Directora de Serveis a les  
persones

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

|                                       |            |                                   |                                       |            |                                     |
|---------------------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------------------------------|
| Signatura 1 de 2<br>Anna Bassols Orra | 23/07/2025 | Tècnica de Cultura - La Batlloria | Signatura 2 de 2<br>Esther Prat Ibern | 23/07/2025 | Directora de Serveis a les persones |
|                                       |            |                                   |                                       |            |                                     |

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a94a5734828a47889aace03effc0e000001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

