



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Exp. X2025000300

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE
SUPPORT EN L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE COMUNICACIÓ DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA
DE COLLSEROLA**

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	3
1.1) Definició de l'objecte del contracte	3
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	3
1.3) Pressupost base de licitació	3
1.4) Existència de crèdit	4
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues	4
1.6) Valor estimat	5
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	5
1.8) Perfil de contractant	5
1.9) Presentació de proposicions	5
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	9
1.11) Criteris d'adjudicació	10
1.12) Criteris de desempat	13
1.13) Termini per a l'adjudicació	14
1.14) Variants	14
1.15) Ofertes anormalment baixes	14
1.16) Garantia provisional	15
1.17) Garantia definitiva	15
1.18) Presentació de documentació	15
1.19) Formalització del contracte	16
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	16
2.1) Drets i obligacions de les parts	16
2.2) Condicions especials d'execució	17
2.3) Modificació del contracte	18
2.4) Règim de pagament	18

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

2.5)	Revisió de preus.....	19
2.6)	Penalitats	19
2.7)	Causas de resolució	19
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	20
2.9)	Termini de garantia del contracte	20
2.10)	Cessió.....	20
2.11)	Subcontractació	20
2.12)	Confidencialitat de la informació.....	21
2.13)	Règim jurídic de la contractació	21
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics	21
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	22
2.16)	Assegurances	22
2.17)	Lloc de prestació de l'objecte del contracte.....	22
2.18)	Responsable del contracte	22
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal	22
3)	DADES ESPECÍFIQUES	24
3.1)	Sistema de determinació del preu del contracte	24
3.2)	Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte	24
3.3)	Facultat de el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.....	24
3.4)	Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	24
3.5)	Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball	25
3.6)	Propietat dels treballs.....	25

- Annex 1 Model de declaració responsable.**
Annex 2 Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos
Annex 3 Proposta econòmica
Annex 4 Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

NIF: P-0800066 - C

DOCUMENT Altres	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ I CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000300
Codi Segur de Verificació: 29882a94-2aa8-4591-a8bc-83439a12a99d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5125541 Data d'impressió: 30/06/2025 10:30:37 Pàgina 3 de 33		SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1)Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei d'Estratègia del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sent l'objecte del contracte els serveis de suport en l'execució del Programa de Comunicació del Consorci.

Aquests serveis de suport inclouen la gestió i dinamització de les xarxes socials, gestió de butlletins, gestió de continguts de la pàgina web Consorci, seguiment del programa de comunicació i tasques de suport extraordinàries de l'equip de Comunicació del Consorci.

La present contractació no es divideix en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

Els Codis CPV que corresponen són:

- 72511000-0 Serveis de software de gestió de xarxes
- 32417000-9 Xarxes multimèdia
- 9341000-6 Serveis de Publicitat

1.2)Necessitat i idoneïtat del contracte

La present contractació es promou donada la insuficiència mitjans personals i materials:

- Insuficiència de mitjans personals: La prestació a realitzar és molt específica i el servei requereix ser portat a terme per personal amb formació especialitzada, per a la qual l'Agència no disposa en plantilla d'aquest personal.
- Insuficiència de mitjans materials: l'Agència no compta amb els mitjans materials apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte que precisa.
- Es tracta d'un servei amb una alta especificitat, tant de coneixements necessaris com de personal amb la formació adequada, per la qual cosa és necessari i beneficiós per a l'administració disposar d'un especialista per a la prestació del servei de referència

En conclusió, resulta necessari i idoni comptar amb el suport extern.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de 19.565,00 € IVA exclòs i 23.673,65 € IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 4.108,65 €.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

	Preu unitari màxim (€) (IVA exclòs)
1. Servei de suport en l'edició i planificació d'una publicació a XXSS	10,00
2. Servei de suport en l'elaboració d'una fitxa web d'activitat d'Agenda del Parc	12,50
3. Servei de maquetació d'un cartell en format digital	60,00
4. Servei de suport en la pujada d'una notícia a la pàgina web	37,50
5. Servei de manteniment <i>front-end</i> del web	7,50
6. Servei de maquetació i enviament d'un butlletí	70,00
7. Servei de suport en la traducció de continguts de la pàgina web	60,00
8. Servei de suport en el seguiment del programa de comunicació	670,00
9. Servei de suport en tasques extraordinàries	30,00

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part del Consorci, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El desglossament del càlcul del preu base de licitació queda justificat a l'informe justificatiu dels preus públics que consta a l'expedient.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 23.673,65 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.3260.22602 del pressupost del Consorci.

En previsió de l'inici del contracte l'1 de setembre de 2025, es calcula la següent taula d'anualitats:

Període	Pressupost (IVA inclòs)
1/09/2025 – 31/12/2025 (4 mesos)	7.891,27 €
1/1/2026 – 31/08/2026 (8 mesos)	15.782,38 €

Amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

En cas que el contracte s'adjudiqui en una data diferent a la prevista, s'ajustaran els imports.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 1 any a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 3 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 70.434,00 € IVA exclòs.

Es té en compte les possibles modificacions del contracte que es preveuen en el punt 2.3 d'aquest plec.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Anualitat	Període	Preu base (IVA exclòs)	Modificació del contracte (màxim 20%) (IVA exclòs)
1r any	Vigència inicial del contracte	19.565,00 €	3.913,00 €
2n any	Pròrroga 1	19.565,00 €	3.913,00 €
3r any	Pròrroga 2	19.565,00 €	3.913,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

S'estableix un màxim del 25% de judici de valor en els criteris d'adjudicació, sent preferentment automàtics.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15112408?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en *un únic o en dos sobres (en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no)*, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor següent:

- a) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- b) **Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.**

Memòria tècnica de màxim 20 pàgines (inclòs la portada i índex) amb els continguts següents:

- Descripció de l'empresa i de l'equip del contractista i els perfils professionals dels que es disposa.
- Model d'informe de seguiment setmanal de xarxes socials.
- Portafoli d'un cas pràctic d'una proposta de imatge gràfica i de continguts per a l'elaboració de posts a les diferents xarxes socials sobre bones pràctiques al parc i normativa sobre l'ús públic al Parc Natural. Es pot trobar la informació tant al PEPNat com a la pàgina web del Parc Natural.
- Proposta elaborada d'eina/plataforma de treball per a la coordinació i seguiment de l'execució, petició de serveis i resolució de tasques del contracte (per exemple tipus *Trello*). Aquesta eina ha de servir per a fer un seguiment autònom i traçable de l'execució del contracte i per a la generació de la facturació corresponent.

- c) **Declaració d'absència de conflicte d'interessos** (Veieu model en annex 2)

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica següent:

- a) Proposició econòmica (Veieu model en annex 3). En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres), que accepta íntegrament, pels preus unitaris següents:

	Preu unitari màxim (€) (IVA exclòs)	OFERTA LICITADOR			
		Preu unitari ofertat (€) (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA (€)	Total preu unitari ofertat (€) (IVA inclòs)
1. Servei de suport en l'edició i planificació d'una publicació a XXSS	10,00				
2. Servei de suport en l'elaboració d'una fitxa web d'activitat d'Agenda del Parc	12,50				
3. Servei de maquetació d'un cartell en format digital	60,00				
4. Servei de suport en la pujada d'una notícia a la pàgina web	37,50				
5. Servei de suport en una correcció menor de contingut a la pàgina web	7,50				
6. Servei de maquetació i enviament d'un butlletí	70,00				
7. Servei de suport en la traducció d'una pàgina al web (< 700 paraules)	60,00				
8. Servei de suport en el seguiment del programa de comunicació (mensual)	670,00				
9. Servei de suport en tasques extraordinàries	30,00				

(Data i signatura)."

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- b) Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica (Veieu model en annex 4). S'haurà de presentar un document signat pel representant de l'empresa que inclogui el següent model de formulari i s'inclogui com annex la documentació annexa justificativa:

Criteri	Opcions	Documentació annexa (justificació)
Servei de <i>clipping</i>	☐ Freqüència setmanal ☐ Freqüència quinzenal ☐ Freqüència mensual	Model d'informe de <i>clipping</i>
Llicències de programari de gestió i edició relacionats amb la comunicació a disposició del Consorci	☐ Per a la gestió de xarxes socials (tipus Metricool) incloent totes les xarxes Nom del programari:	Descripció del programa i identificació de la llicència contractada o a contractar
	☐ Per al disseny de continguts (tipus Canva) Nom del programari:	2. Descripció del programa i identificació de la llicència contractada o a contractar
Capacitat del contractista de redifondre els continguts comunicatius del Consorci	Número de perfils propis de format "mitjà de comunicació" a una o varies xarxes socials amb més de 4000 seguidors en cada una d'elles vinculat/s a l'àmbit dels municipis metropolitans del Parc Natural: ☐ 1 ☐ 2 o més	Hipervincles al/s perfil/s de XXSS.
	Número de pàgines web de format "mitjà de comunicació" de difusió pública de continguts vinculada/es l'àmbit dels municipis metropolitans del Parc Natural: ☐ 1 ☐ 2 o més	Hipervincle a la/es pàgina/es web.
Adscripció al contracte d'una persona formada en analítica web, monitorització, posicionament i màrqueting en cercadors (SEO)	Formació específica en hores: ☐ De 10-20 h ☐ De 20 a 40h ☐ Més de 40 h	Certificat/s oficial/s del/s curs/os emès/os per l'entitat/empresa formadora on constin les hores de formació.
Competència lingüística avançada de la llengua catalana	Acreditació del nivell C2 de personal adscrit al contracte: ☐ Una persona ☐ Dues o més persones	Certificat/s oficial/s de nivell.
Competència lingüística avançada de la llengua anglesa	Acreditació del nivell C1 de personal adscrit al contracte: ☐ Una persona ☐ Dues o més persones	Certificat/s oficial/s de nivell.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans (Article 87 LCSP)	Import mínim	Acreditació documental
Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers anys	20.000 €	Declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa i comptes anuals o altra documentació justificativa

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans (Article 90 LCSP)	Requisits	Acreditació documental
a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels darrers tres anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.	Import mínim: 18.000,00 €	Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedat per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder ser que acreditin la realització de la prestació.
a) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.	Responsable del contracte: - Formació universitària relacionada amb la comunicació científica i institucional (Grau en comunicació, periodisme o ciències amb especialització en comunicació científica). - B2 anglès - C1 català Personal tècnic adscrit al contracte: - Formació post-obligatòria en comunicació, xarxes socials,	Títols oficials.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorti del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

	Wordpress, HTML i disseny gràfic bàsic. - B2 anglès - C1 català	
--	---	--

Els contractistes que siguin de nova creació (tenen una antiguitat inferior als 5 anys) no és aplicable el que s'estableix la lletra a) l'article 90 de la LCSP.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Taula resum:

Tipus criteri	Criteris	Punts (100)
Automàtics (75%)	Preus ofertats	Fins a 25
	Servei de <i>clipping</i>	Fins a 15
	Llicència de programari de gestió de xarxes socials a disposició del Consorci sense cap cost afegit	Fins a 10
	Capacitat de difusió més enllà de les xarxes del Consorci	Fins a 10
	Perfil professional optimització SEO	Fins a 5
	Competència lingüística avançada en català	Fins a 5
	Competència lingüística avançada en anglès	Fins a 5
Judici de valor (25%)	Memòria tècnica	Fins a 25

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (75 %)

- Preus oferts.....fins a 25 punts

- 1) Es calcularà l'import de l'oferta segons la següent estimació (no preceptiva) de freqüència d'ús dels serveis:

	Freqüència
1. Servei de suport en l'edició i planificació d'una publicació a XXSS	353
2. Servei de suport en l'elaboració d'una fitxa web d'activitat d'Agenda del Parc	80
3. Servei de maquetació d'un cartell en format digital	16
4. Servei de suport en la pujada d'una notícia a la pàgina web	50
5. Servei de manteniment <i>front-end</i> del web	100
6. Servei de maquetació i enviament d'un butlletí	14
7. Servei de suport en la traducció de continguts de la pàgina web	20
8. Servei de suport en el seguiment del programa de comunicació	12
9. Servei de suport en tasques extraordinàries	41

Aplicant aquesta freqüència estimativa, l'import total de referència (IVA inclòs) és de 23.673,65 €.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- 2) Es calcularà el percentatge de baixa respecte de l'import de licitació aplicant la fórmula següent:

$$\text{Percentatge de baixa (Pb)} = 100 - \frac{(Po * 100)}{Pl}$$

Pb = Percentatge de baixa
Po = Preu de l'oferta presentada
Pl = 23.673,65 € (preu calculat amb els preus unitaris màxims i la freqüència del punt anterior)

- 3) Un cop obtinguts els percentatges de baixa de les ofertes, s'aplicarà la proporcionalitat mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació final (P)} = Pb * \left(\frac{Pm}{Pb \text{ més alta}} \right)$$

P = Puntuació final
Pb = Percentatge de baixa
Pm = Puntuació màxima

- Servei de clipping Fins a 15 punts

El contractista ofereix el servei de *clipping* de notícies relacionades amb el Parc Natural de la Serra de Collserola sense cap cost afegit pel Consorci. El servei incorpora l'elaboració d'una taula resum de totes les notícies identificades i els hipervincles corresponents.

Servei de clipping	Punts (màxim 15 punts)
Freqüència setmanal	15 punts
Freqüència quinzenal	10 punts
Freqüència mensual	5 punts

- Llicències de programaris de gestió i edició relacionats amb la comunicació a disposició del Consorcifins a 10 punts.

El contractista ofereix eines professionals de gestió de xarxes socials sense cap cost afegit pel Consorci. Aquestes eines seran compartides per a l'execució del contracte entre el Consorci i el contractista.

Eines de gestió	Punts (màxim 10 punts)
Per a la gestió de xarxes socials (tipus <i>Metricool</i>) incloent totes les xarxes	5 punts
Per al disseny de continguts (tipus <i>Canva</i>)	5 punts

- Capacitat del contractista de redifondre els materials.....fins a 10 punts.

El contractista disposa de mitjans propis de difusió de continguts pel públic general vinculats al context social del Parc Natural de la Serra de Collserola i podran servir de plataforma de redifusió dels continguts i campanyes iniciades des del Consorci en cas que així es valori positivament l'ús d'aquests.

Mitjà de redifusió: Xarxa social	Punts (màxim 5 punts)
1 perfil propi a una xarxa pel públic general, d'actualitat i socioculturals amb més de 4000 seguidors.	2 punt



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

2 o més perfils a xarxes socials pel públic general, d'actualitat i socioculturals amb més de 4000 seguidors cadascuna.	5 punts
---	---------

Mitjà de redifusió: Pàgina web	Punts (màxim 5 punts)
1 pàgina web de difusió pública de continguts amb impacte significatiu al territori.	2 punt
2 o més pàgines web de difusió pública de continguts amb impacte significatiu al territori.	5 punts

- Adscripció al contracte d'una persona formada en analítica web, monitorització, posicionament i màrqueting en cercadors.....fins a 5 punts.

Formació (especialització)	Punts (màxim 5 punts)
Conjunt de cursos d'especialització: de 10 a 20 h	1 punt
Conjunt de cursos d'especialització: de 20 a 40 h	3 punts
Màsters o cursos d'especialització: més de 40 h	5 punts

- Competència lingüística avançada de la llengua catalana de la/es persona/es adscrita/es al contracte.....fins a 5 punts.

Certificat de coneixements de la llengua catalana	Punts (màxim 5 punts)
Acreditació del nivell C2 d'una persona adscrita al contracte	2 punts
Acreditació del nivell C2 de dues o més persones adscrites al contracte	5 punts

- Competència lingüística avançada de la llengua anglesa de la/es persona/es adscrita/es al contracte.....fins a 5 punts.

Certificat de coneixements de la llengua catalana	Punts (màxim 5 punts)
Acreditació del nivell C1 d'una persona adscrita al contracte	2 punts
Acreditació del nivell C1 de dues o més persones adscrites al contracte	5 punts

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (25 %)

- Memòria tècnica.....fins a 25 punts

Es valorarà de la següent manera:

Apartats mínims de la memòria	Format	Criteris de valoració	Puntuació
Conjunt de la memòria	1 sol document en format PDF indexat.	- Presentació de l'empresa i línies de treball professionals (2 punts) - Descripció contextualitzada d'experiències en gestió	Fins a 5 punts

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

		comunicativa en context similar al Consorci (2 punts) Estructura general de la memòria clara i professional. (1 punt)	
Model d'informe mensual de seguiment de xarxes socials	Format PDF d'un exemple d'informe complet (fictici)	- Contingut i qualitat de les dades i índex que es recullen (2 punts) - Estructura de l'informe ordenada i clara (2 punts) - Disseny en la línia gràfica del Consorci (2 punts)	Fins a 6 punts
Cas pràctic: Proposta de imatge gràfica i de continguts per a l'elaboració de posts a les diferents xarxes socials sobre bones pràctiques al parc i normativa sobre l'ús públic al Parc Natural. Es pot trobar la informació tant al PEPNat com a la pàgina web del Parc Natural.	PDF format portafoli o similar amb un mínim de 5 posts diferents (amb continguts gràfics i text) adaptats per a cada xarxa social (Instagram, X i Facebook).	- Imatge gràfica en la línia dels Consorci (2 punts) - Disseny que facilita la posterior edició i creació de plantilles (2 punts) - Contingut dels missatges adequat per les xarxes d'un espai natural protegit (4 punts) - Ús de llenguatge planer, inclusiu i accessible (2 punts)	Fins a 10 punts
Proposta d'entorn i d'eina de treball per a la coordinació i seguiment de l'execució del contracte (tipus <i>Trello</i>)	Format obert (pdf, hipervincle, etc.)	- Que inclogui obertura i tancament de tasques - Fàcil seguiment de l'execució del contracte - Calendarització i prioritització de tasques	Fins a 4 punts
TOTAL			25 PUNTS

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, tenint en compte les dades en el moment de finalització del termini per a la presentació d'ofertes, per ordre de prelación, els següents:

- Percentatge més alt de dones a la plantilla de l'empresa.
- L'empresa que acrediti tenir un pla d'igualtat, sense estar-hi obligada.
- L'empresa que acrediti mesures encaminades a evitar les discriminacions laborals i assolir la igualtat o la consolació laboral, personal i familiar de les persones adscrites a l'execució del contracte.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- d) Percentatge més alt de persones treballadores amb discapacitat superior al 2% en la plantilla de l'empresa.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores fixes.

Si diverses empreses licitadores queden igualades tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- e) Percentatge més alt de persones treballadores en situació d'exclusió social.
f) Percentatge més baix de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la convocatòria preceptiva.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que l'import total de referència present al punt 1.11 d'aquest plec.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars per a la resta de criteris.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tot cas, d'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establerta en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn mitjançant sol·licitud expressa adreçada a l'òrgan de contractació.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, , llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu, la qual cosa s'haurà de sol·licitar expressament per part del contractista.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes descrits al punt 1.10 del present plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.4 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al Consorci qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

El licitador proposat com a adjudicatari, en cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- ✓ *Comunicar a el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:

- El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

2.2) Condicions especials d'execució

Per tot això, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- El contractista s'obliga a complir les clàusules de transparència que es recullen al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment esmentat de licitació.
- L'empresa contractista es compromet a formalitzar i complir la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) que consta al Plec de clàusules administratives particulars i que s'emmarca en el Pla de mesures antifrau del Consorci.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, en el sentit d'incrementar-lo, com a màxim, en un 20% del pressupost, en funció de les disponibilitats pressupostàries anuals, per augmentar la freqüència dels serveis. Aquesta modificació es podrà produir tant en el període inicial del contracte, com durant la pròrroga.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures bimensuals segons els serveis realitzats a demanda del Consorci.

El pagament es realitzarà pel Consorci, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que es pugui exigir al contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

NIF: P-0800066 - C

DOCUMENT Altres	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ I CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000300
Codi Segur de Verificació: 29882a94-2aa8-4591-a8bc-83439a12a99d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5125541 Data d'impressió: 30/06/2025 10:30:37 Pàgina 19 de 33		SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: I00000263
- Òrgan gestor: I00000263
- Unitat tramitadora: I00000263

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Pel que fa a les penalitats, cas que el Consorci opti per la no resolució del contracte, se n'imposarà al contractista una de diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per l'incompliment del termini, total o parcial.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:
 - o Que les penalitats per incompliment de termini total o parcial de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
 - o L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - o L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- o La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des del Consorci es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord mb les determinacions del contracte.
- o La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:
 - o La no assistència sense justificació de causa major a reunions convocades per part del Consorci.
 - o Reiteració en faltes de puntualitat en el transcurs del contracte.
 - o Endarreriment reiterat de l'enviament dels entregables requerits, en data i en forma.
 - o Errors reiterats en la creació de continguts (gramaticals, disseny, etc.).

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 20 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

DOCUMENT Altres	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ I CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000300
Codi Segur de Verificació: 29882a94-2aa8-4591-a8bc-83439a12a99d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5125541 Data d'impressió: 30/06/2025 10:30:37 Pàgina 21 de 33		
SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa		



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/es/web/parcnaturalcollserola>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és a les dependències pròpies del contractista.

La/les reunió/ons d'inici del contracte es realitzarà/n a la seu del Consorci, Ctra. De l'Església, 92, 08017 Barcelona, així com les reunions de coordinació o seguiment quan així ho requereixi el Consorci.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Sra. Marta Doñoro Moya, Cap del Servei d'Estratègia.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la vigent legislació de protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; en aplicació del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorci . Ctra. De l'Església, 92, 08017 Barcelona
-----------------------------------	---

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

	Dades de contacte de la Delegació de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd@parccollserola.net
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Consorci.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la seu electrònica o presencialment a les oficines del registre.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el Reglament general de protecció de dades. A Catalunya, l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del Consorci. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte a les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al Consorci.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i el Consorci establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

NIF: P-0800066 - C



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

L'estimació dels preus unitaris s'ha determinat en base a una combinació de preus referits a components de la prestació i preus referits a unitats d'execució o de temps. El càlcul d'aquests preus queda justificat a l'informe de justificació econòmica que consta a l'expedient de contractació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva execució.

3.3) Facultat de el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Consorci, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació que es detalli al PCAP.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del Consorci i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents mitjans de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre el Consorci i el contractista.

NIF: P-0800066 - C

DOCUMENT Altres	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ I CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000300
Codi Segur de Verificació: 29882a94-2aa8-4591-a8bc-83439a12a99d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5125541 Data d'impressió: 30/06/2025 10:30:37 Pàgina 25 de 33		SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut del Consorci i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors del Consorci i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius del Consorci i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat del Consorci.

A més, el contractista:

- Garanteix al Consorci l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar al Consorci totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà al Consorci de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

Antoni Puigarnau Puigarnau
Cap del Servei de Gestió Administrativa

NIF: P-0800066 - C



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Procediment obert SIMPLIFICAT

ANNEX 1

Exp. 2025000300

**SERVEIS DE SUPORT EN L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE COMUNICACIÓ DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL
DE LA SERRA DE COLLSEROLA**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE
(A INSERIR EN EL SOBRE A)**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .. (.....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
- (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."

NIF: P-0800066 - C



Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 2

Exp. X2025000300

SERVEIS DE SUPORT EN L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE COMUNICACIÓ DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE COLLSEROLA

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

A fi de garantir la imparcialitat i l'absència de conflictes d'interessos en el procediment que consta a la capçalera, el/la sotasignat/da, com a participant de l'expedient, declara:

Primer. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», sent aquestes:

a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba incurs/a en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment.

NIF: P-0800066 - C

DOCUMENT Altres	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ I CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000300
Codi Segur de Verificació: 29882a94-2aa8-4591-a8bc-83439a12a99d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5125541 Data d'impressió: 30/06/2025 10:30:37 Pàgina 30 de 33		SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/ administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

[Data, signatura, nom complet i DNI]



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 3

Exp. X2025000300

**SERVEIS DE SUPORT EN L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE COMUNICACIÓ DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL
DE LA SERRA DE COLLSEROLA**

**PROPOSTA ECONÒMICA
(A INSERIR EN EL SOBRE B)**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres), que accepta íntegrament, pels preus unitaris següents:

	Preu unitari màxim (€) (IVA exclòs)	OFERTA LICITADOR			
		Preu unitari ofertat (€) (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA (€)	Total preu unitari ofertat (€) (IVA inclòs)
1. Servei de suport en l'edició i planificació d'una publicació a XXSS	10,00				
2. Servei de suport en l'elaboració d'una fitxa web d'activitat d'Agenda del Parc	12,50				
3. Servei de maquetació d'un cartell en format digital	60,00				
4. Servei de suport en la pujada d'una notícia a la pàgina web	37,50				
5. Servei de suport en una correcció menor de contingut a la pàgina web	7,50				
6. Servei de maquetació i enviament d'un butlletí	70,00				
7. Servei de suport en la traducció d'una pàgina al web (< 700 paraules)	60,00				
8. Servei de suport en el seguiment del programa de comunicació (mensual)	670,00				
9. Servei de suport en tasques extraordinàries	30,00				

(Data i signatura).

NIF: P-0800066 - C



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 4

Exp. X2025000300

**SERVEIS DE SUPORT EN L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE COMUNICACIÓ DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL
DE LA SERRA DE COLLSEOLA**

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
(A INSERIR EN EL SOBRE B)

Criteri	Opcions	Documentació annexa (justificació)
Servei de <i>clipping</i>	☐ Freqüència setmanal ☐ Freqüència quinzenal ☐ Freqüència mensual	Model d'informe de <i>clipping</i>
Llicències de programaris de gestió i edició relacionats amb la comunicació a disposició del Consorci	☐ Per a la gestió de xarxes socials (tipus Metricool) incloent totes les xarxes Nom del programari:	Descripció del programa i identificació de la llicència contractada o a contractar
	☐ Per al disseny de continguts (tipus Canva) Nom del programari:	2. Descripció del programa i identificació de la llicència contractada o a contractar
Capacitat del contractista de redifondre els continguts comunicatius del Consorci	Número de perfils propis de format "mitjà de comunicació" a una o varies xarxes socials amb més de 4000 seguidors en cada una d'elles vinculat/s a l'àmbit dels municipis metropolitans del Parc Natural: ☐ 1 ☐ 2 o més	Hipervincles al/s perfil/s de XXSS.
	Número de pàgines web de format "mitjà de comunicació" de difusió pública de continguts vinculada/es l'àmbit dels municipis metropolitans del Parc Natural: ☐ 1 ☐ 2 o més	Hipervincle a la/es pàgina/es web.
Adscripció al contracte d'una persona formada en analítica web, monitorització, posicionament i màrqueting en cercadors (SEO)	Formació específica en hores: ☐ De 10-20 h ☐ De 20 a 40h ☐ Més de 40 h	Certificat/s oficial/s del/s curs/os emès/os per l'entitat/empresa formadora on constin les hores de formació.

NIF: P-0800066 - C



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Competència lingüística avançada de la llengua catalana	Acreditació del nivell C2 de personal adscrit al contracte: ☐ Una persona ☐ Dues o més persones	Certificat/s oficial/s de nivell.
Competència lingüística avançada de la llengua anglesa	Acreditació del nivell C1 de personal adscrit al contracte: ☐ Una persona ☐ Dues o més persones	Certificat/s oficial/s de nivell.

(Data i signatura).