

INFORME TÈCNIC

SERVEI EMPRESA DE TREBALL TEMPORAL PER A LA POSADA A DISPOSICIÓ TEMPORAL DE PERSONAL PEL CONSORCI PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA.

EXPEDIENT PRBB-2025-211

I. Metodologia

Per encàrrec de la Mesa de Contractació la Sra. Lourdes Luque analitza la proposta presentada per les empreses licitadores per tal d'avaluar la seva oferta tècnica i elaborar-ne el següent informe, que serà sotmès a la Mesa de Contractació.

El procediment d'anàlisi i valoració tècnica de les proposicions presentades i admeses en aquesta licitació consisteix en constatar, en primer lloc, si la documentació inclosa en el sobre B de documentació a ser avaluada segons criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor respecta i compleix les prescripcions exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques, és a dir, si reuneix les característiques tècniques mínimes exigides pel plec.

Finalment s'analitzaran les proposicions i s'informarà sobre la valoració que es proposa assignar-los, en base als criteris d'adjudicació especificats en el **punt 2 de l'apartat H del PCA**, la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor.

II. Anàlisi del compliment de les prescripcions mínimes

Es comprova que les proposicions presentades per les empreses licitadores compleixen les prescripcions mínimes previstes en els plecs, per la qual cosa cal analitzar els serveis proposats i aplicar els criteris d'adjudicació especificats en el **punt 2 de l'apartat H del PCA**, la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, que són:

III. Criteris d'adjudicació

PUNT 2 APARTAT H del Quadre de Característiques del Contracte del Plec de Clàusules Administratives.

2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor: fins a 30 punts.

Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 18 punts d'acord amb els criteris sotmesos a un judici de valor, no podran ser valorades segons criteris automàtics i, per tant, seran excloses de la licitació.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

S'analitzarà la metodologia en l'execució del servei des de la sol·licitud per part del Consorci PRBB d'una persona treballadora fins a la seva posada a disposició. Entre altres aspectes s'han de determinar els mitjans de comunicació entre l'empresa contractista i el Consorci PRBB, el procés de selecció, en cas que sigui necessari, i la metodologia per a la reposició del personal.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella empresa licitadora que presenti un major nivell de detall, coherència i completesa i adequació a l'objecte contractual. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

Es valorarà l'organització i adequació de la formació que s'ha d'impartir a les persones treballadores de l'ETT, que consistirà en formació tècnica i de prevenció de riscos laborals.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella empresa licitadora que presenti una metodologia descriptiva amb més detall i adequació de la formació. Així mateix, serà objecte de valoració el contingut del programa formatiu i el material que es doni a les persones treballadores, valorant-se la resta de les ofertes en termes comparatius respecte de l'oferta que hagi obtingut la major puntuació.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

Es valorarà el dinamisme, simplicitat, agilitat i el caràcter intuïtiu del sistema on-line de seguiment de l'activitat de cada persona posada a disposició (hores efectuades/baixes/absències,...) i del cost facturat al Consorci PRBB.

S'atorgarà la major puntuació a aquella empresa licitadora que presenti el sistema més dinàmic, simple, àgil o intuïtiu per al seguiment de l'activitat de la persona posada a disposició, valorant-se la resta de les ofertes en termes comparatius respecte de l'oferta que hagi obtingut la major puntuació.

La puntuació d'aquest apartat es desglossarà de la següent manera:

- Fins a 5 punts: l'agilitat i simplicitat de la plataforma
- Fins a 5 punts: la interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma.
- Fins a 5 punts: altres aspectes generals, com la facilitat per utilitzar la plataforma, si és intuïtiva, etc.

IV. Anàlisi de les ofertes presentades

ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL):

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

L'empresa fa una extensa explicació respecte dels mitjans i protocols de comunicació entre la persona designada pel Consorci PRBB i els consultors responsables per part de l'empresa contractista en el procés de gestió i execució del servei a prestar contemplant de manera detallada els seus procediments en la comunicació de la necessitat existent per part del Consorci PRBB, el procediment de selecció de candidats, incloent una anàlisi conjunta del lloc de treball i aplicant un diccionari de competències propi, tot i que mostra flexibilitat respecte a incorporar el que ja s'estigui utilitzant pel Consorci PRBB. També detalla l'estratègia de reclutament i els pilars, proves i informes en què se sustenta fins arribar a la selecció de la candidatura més adequada per a la seva posada a disposició al Consorci PRBB.

Els mitjans de comunicació són flexibles i adequats a les necessitats del Consorci PRBB i disposa d'una eina de gestió anomenada *Portal de Cliente*, com un valor afegit que permet la comunicació i accés a la informació i documentació relacionada de manera àgil i permanent, permetent una major visibilitat i seguiment de tots els passos, processos i documentació alhora que es minimitzen els riscos amb un sistema d'alertes i controls. Aquest portal permet configurar

diferents nivells de privilegis d'accés oferint una major descentralització en el seguiment i traçabilitat dels processos, elaboració d'informes personalitzats i seguiment de la facturació.

A la proposta s'inclouen reunions de seguiment mensuals que, prenent com a punt de referència els informes de seguiment, permeten identificar les variables que, des de un punt de vista objectiu, defineixen el servei prestat.

La metodologia de reposició garanteix la flexibilitat en el servei i la gestió immediata i eficient de les possibles incidències mitjançant un treball continu i proactiu de generació, alimentació i auditoria de la base de dades integrada per candidatures pre-seleccionades i adequades als perfils requerits.

Disposa de diverses certificacions tals com la ISO 45001:2018 *Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo*, ISO 27001 del *Sistema de Gestión de Seguridad de la Información*, ISO 9001 *Sistema de Gestión de la Calidad*, ISO 14001 *Sistema de Gestión Ambiental*, el certificat en *Calificación de Sostenibilidad EcoVadis*, el segell *Autism Friendly* i un compromís i responsabilitat social mitjançant la *Fundación Adecco*.

Compleix tots els requisits sol·licitats, detallats extensament en la seva oferta i adequant-se a les necessitats del Consorci PRBB.

Puntuació proposada: 9 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

Es detalla la formació proporcionada al personal posat a disposició, la seva metodologia i els continguts impartits, que inclouen un programa de formació inicial amb un mòdul d'on boarding relatiu a ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL) i que inclou la presentació de l'organització i els seus valors, informació del Pla d'Igualtat, les bases i processos de la relació laboral, prevenció de riscos laborals, beneficis als quals tenen accés i informació de la mútua. També inclou un mòdul específic amb informació relativa a l'empresa en què serà posat a disposició.

Es detalla un programa de formació continua accessible des de la plataforma Campus Adecco que inclou un ampli catàleg formatiu que dona resposta als sectors als quals donen servei i que inclou tant formació tècnica com desenvolupament de soft skills. En ambdós casos, es dona la possibilitat al Consorci PRBB d'atendre les seves necessitats específiques i, per tant, dissenyar itineraris formatius a mida per a una major adequació al perfil demandat i trasllat a les persones que se li posaran a disposició. També disposa d'altres plataformes amb contingut formatiu i blogs que complementen el desenvolupament i capacitat del personal posat a disposició.

L'àmplia oferta en activitats formatives, i la possibilitat d'adequar continguts a les necessitats específiques fa que compleixi abastament amb els requisits sol·licitats, detallats extensament en la seva oferta i adequant-se a les necessitats del Consorci PRBB.

Puntuació proposada: 5 punts.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL) realitza un seguiment de la posada a disposició que permet anticipar-se a les possibles incidències establint un canal continu de comunicació entre el Consorci PRBB i la persona responsable del contracte a ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL).

Així mateix, i pel que fa al seguiment de tots els aspectes relatius a l'administració, gestió i facturació del servei, mitjançant el *Portal de Cliente* es pot accedir a un seguit de funcionalitats relatives a peticions de servei, seguiment, exportació de dades, informació respecte a l'estat del contracte i signatures, marcatges, facturació i informes de manera contínua i actualitzada facilitant la transparència, agilitat i seguiment personalitzat per part de les diferents persones implicades en el servei i projecte.

De la proposta presentada i del detall de la plataforma, es fa la següent valoració respecte dels ítems indicats.

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 5 punts
- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 5 punts
- Altres aspectes generals: 5 punts

Puntuació proposada: 15 punts.

Puntuació total proposada ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL): 29 punts.

EMPATIF STAFFING ETT S.L.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

L'empresa enumera el procediment de comunicació i coordinació entre la persona designada pel Consorci PRBB i la persona responsable de l'empresa contractista en el procés de gestió i execució del servei a prestar. En aquest apartat s'esmenta que es disposa d'una oficina d'atenció presencial a Barcelona per, amb posterioritat, esmentar l'horari d'atenció a treballadors de l'oficina de Manresa, la qual cosa fa pressuposar que es tracta d'un error en la redacció. Aquest procés implica una coordinació inicial entre ambdues empreses amb la finalitat d'elaborar, per part de EMPATIF STAFFING ETT S.L, una borsa de treball pròpia específica i activa adreçada al Consorci PRBB. Aquesta borsa de treball s'elabora un cop realitzat el triatge de possibles candidatures mitjançant un procés que inclou la realització de tests de personalitat, competències, intel·ligència emocional i coneixements tècnics.

EMPATIF STAFFING ETT S.L, davant d'una petició concreta, posa en marxa la selecció d'entre les candidatures incloses en l'esmentada borsa de treball per comprovar la disponibilitat de les candidatures i proposar la posada a disposició dels candidats més adequats al perfil demandat, oferint al Consorci PRBB la possibilitat de realitzar proves específiques.

Es detallen els processos de comunicació amb la persona que es posarà a disposició respecte al seu procés de contractació i també la metodologia de reposició a realitzar, d'entre la borsa de treball esmentada, en el cas de baixes sobrevingudes.

Es disposa d'un Portal Client que permet visualitzar la informació disponible relativa a l'estat de la documentació, els registres horaris, el llistat de treballadors posats a disposició i l'històric de facturació.

EMPATIF STAFFING ETT S.L és membre de l'associació d'empreses de treball temporal ASEMBLEO i ha ratificat el Codi Ètic del Sector de Treball Temporal i disposa de la certificació ISO 9001-2015 en *Sistema de Gestión de la Calidad*

Així doncs la proposta presentada compleix els requisits mínims sol·licitats, si bé els sistemes de comunicació no resulten prou àgils en limitar-se a comunicacions via correu electrònic i sent la plataforma esmentada bàsicament un repositori de documentació i sol·licitud de serveis.

Puntuació proposada: 4 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

Es detallen els continguts relatius a la formació proporcionada respecte del procés de transmissió de la informació relativa a la empresa on serà posat a disposició. En la proposta presentada es fa referència a la transmissió de la cultura valors i organigrama d'Aigües de Manresa, per la qual cosa suposem que, i afegit a l'errada detectada en el punt anterior, aquesta oferta no ha estat confeccionada o adaptada completament a les característiques i necessitats del Consorci PRBB.

Respecte als processos de formació en prevenció de riscos laborals, es realitzen mitjançant una plataforma on-line que inclou un servei de tutories per tal d'incorporar i assimilar els continguts requerits i que s'ajusten al compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

Així mateix, es presenten mòduls de formació en altres temàtiques tals com la normativa de protecció de dades personals i eines ofimàtiques.

La proposta presentada s'adequa als requeriments mínims exigits per la normativa en prevenció de riscos laborals, però no aporta valor afegit respecte a altres àmbits de desenvolupament i especificitats en la tipologia de perfils demandats.

Puntuació proposada: 2 punts.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

L'empresa realitza un seguiment de la posada a disposició al dia següent, al cap d'una setmana, quizenalment i al llarg del servei i de manera personalitzada i contínua entre el consultor assignat i la persona posada a disposició del Consorci PRBB. Aquest seguiment també es pot realitzar mitjançant l'eina Portal del Treballador.

Des de l'eina Portal Empresa, el Consorci PRBB pot accedir a la documentació pendent de signatura, realitzar cerques de documentació i sol·licitar serveis. La proposta inclou exemples del menú i prestacions que ofereix, resultant una eina senzilla, però que no ofereix gaires funcionalitats més enllà de les bàsiques de repositori i sol·licitud ja esmentades.

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 3 punts

- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 2 punts
- Altres aspectes generals: 3 punts

Puntuació proposada: 8 punts.

Puntuació total proposada EMPATIF STAFFING ETT S.L: 14 punts.

EUROFIRMS ETT, S.L.U.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

L'empresa detalla el procediment de comunicació i coordinació entre la persona designada pel Consorci PRBB i un interlocutor únic que coordinarà la petició de servei de manera interna amb els diferents agents d'EUROFIRMS ETT, S.L.U. Així mateix, i per tal d'atendre sol·licituds sorgides fora d'horari d'oficina, estableix un servei On Duty per tal que puguin ser ateses.

Aquest procés de comunicació implica una fase inicial per tal de definir prèviament els perfils susceptibles de ser demandats pel Consorci PRBB i l'establiment dels criteris de valoració i mèrits. A partir d'aquí s'iniciaria un procés de captació de candidatures, realitzant una cerca activa i cerca en bases de dades pròpia, amb la finalitat de realitzar un cribratge curricular, realització de proves tècniques, proves psicomètriques i entrevistes per competències amb els quals elaborar un informe de presentació de candidatures finalistes que garanteixi un procés objectiu, adaptat a les necessitats de la petició i responsable. A banda d'aquest informe de candidatures finalistes, es presentaria al Consorci PRBB un informe respecte de les candidatures analitzades i del procés de selecció seguit per garantir la transparència en el procés selectiu que s'ha dut a terme.

Aquesta mateixa transparència es porta a terme en tot el procés d'incorporació del candidat respecte a la transmissió de la informació i gestió documental que se'n deriva.

Pel que fa als processos de reposició del personal, i per a un major ajust del servei a les necessitats del Consorci PRBB, es revisen els motius de sortida per tal de re-avaluar les candidatures valorades anteriorment i, en el cas que cap d'elles compleixi els requisits, reactivar el procés de captació.

EUROFIRMS ETT, S.L.U. disposa de la certificació ISO 9001-2015 que garanteix la qualitat en els procediments i metodologies utilitzades.

La proposta compleix tots els requisits sol·licitats, detallats a grans trets en la seva oferta i adequant-se a les necessitats del Consorci PRBB. Alguns apartats no estan detallats i s'enumeren de forma genèrica.

Puntuació proposada: 8 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

El document enumera el procediment relatiu a la impartició de la formació, en modalitat on-line, l'avaluació i certificació dels coneixements adquirits respecte a la preceptiva formació en

prevenció de riscos laborals i el seu seguiment per tal que, en el moment de la posada a disposició de la persona treballadora al Consorci PRBB es compleixi amb els requeriments de la normativa vigent.

No s'especifica cap altre contingut formatiu en altres aspectes, per la qual cosa no aporta un valor afegit ni complementa el desenvolupament del personal posat a disposició del Consorci PRBB, limitant-se a l'estrictament requerit per la legislació en prevenció de riscos laborals.

Puntuació proposada: 1 punt.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

El seguiment es realitza a partir de tres eines que aglutinen les funcionalitats més importants que se'n deriven:

Una App mitjançant la qual cada persona posada a disposició del Consorci PRBB gestiona els seus registres de marcatge, pauses i pot consultar el seu historial de registres.

Una Àrea Privada de Client que facilita la gestió de les sol·licituds i consulta del seu estat, la visualització i gestió de la documentació vinculada a la persona posada a disposició del Consorci PRBB, accessible al Consorci PRBB, la gestió dels procediments de validació de registres i la cerca i visualització de la facturació. Aquesta plataforma permet fer un seguiment acurat i en temps real de la situació de les persones posades a disposició del Consorci PRBB.

Una App Treballadors que permet a les persones posades a disposició del Consorci PRBB gestionar la seva relació laboral amb EUROFIRMS ETT, S.L.U. en l'àmbit de gestió de la seva jornada, gestió de la documentació que se'n deriva, els seus cursos i la realització d'enquestes, entre d'altres.

Les plataformes indicades faciliten la consulta, gestió i formalització de la documentació en línia, però sense aportar cap altre valor afegit d'explotació de dades.

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 3 punts
- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 3 punts
- Altres aspectes generals: 3 punts

Puntuació proposada: 9 punts.

Puntuació total proposada EUROFIRMS ETT, S.L.U: 18 punts.

FLEXIPLAN, S.A.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

L'empresa detalla el procediment de comunicació i coordinació entre la persona designada pel Consorci PRBB i un consultor dedicat en exclusiva al Consorci PRBB, que vetllarà pel compliment i manteniment de la qualitat del servei l'homogeneïtat del procés de selecció, facturació i

reporting. També es disposarà d'un servei telefònic de 24/365 per a la cobertura del servei i de la eina de gestió *Portal del Client* on el Consorci PRBB disposa de tota la informació en temps real de la informació i documentació que afecta el servei a prestar.

El procés de selecció s'inicia un cop definida la necessitat per part del Consorci PRBB i a partir de la seva sol·licitud. FLEXIPLAN, S.A. publicarà l'oferta en diferents canals per tal d'arribar al major nombre de potencials candidatures a la vegada que realitza una cerca activa amb la finalitat de realitzar un primer cribratge i la realització de diferents tipus de proves adaptades a les necessitats del Consorci PRBB per avaluar habilitats, coneixements i competències de les candidatures. FLEXIPLAN, S.A. disposa de la plataforma de reclutament Oracle OTAC, la qual cosa augmenta l'èxit en el reclutament en realitzar la selecció des d'una única plataforma tecnològica que integra diferents fonts de reclutament. A les candidatures que han superat aquesta fase, se'ls realitzen entrevistes i, abans de prendre una decisió final, es verifiquen les referències per presentar les candidatures considerades idònies mitjançant un informe individual que valora al candidat i la seva adequació al perfil.

FLEXIPLAN, S.A. té implantat un sistema de garantia de la qualitat segons certificació ISO 9001, un sistema de compliment de la gestió mediambiental segons la norma ISO 14001 i un sistema de gestió de la seguretat de la informació segons la norma ISO 27001 certificat per DET NORSKE VERITAS.

La proposta presentada compleix els requisits sol·licitats, si bé els sistemes de publicació són de caràcter finalista sense que es detalli l'existència d'una borsa pròpia de potencials candidatures.

Puntuació proposada: 6 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

Imparteix formació tant presencial com en la modalitat E-Learning, amb l'assessorament de formadors especialitzats, respecte de formació obligatòria en prevenció de riscos laborals per tal de complir amb la normativa vigent i ofereix altres formacions complementàries en el mateix àmbit de prevenció de riscos laborals.

No s'especifica cap altre contingut formatiu en altres aspectes, per la qual cosa no aporta un valor afegit ni complementa el desenvolupament del personal posat a disposició del Consorci PRBB, limitant-se a l'estrictament requerit per la legislació en prevenció de riscos laborals.

Puntuació proposada: 1 punt.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

FLEXIPLAN, S.A. realitza un seguiment a la incorporació de la posada a disposició del personal al Consorci PRBB, un altre seguiment pròxim a la finalització del període de prova i un darrer a la finalització de la posada a disposició del personal.

Així mateix realitza visites de seguiment trimestrals o semestrals on s'analitza el servei prestat al Consorci PRBB, entrevistes de seguiment amb el Consorci PRBB per a l'avaluació de la persona que se li ha posat a disposició, i entrevista de sortida amb aquesta persona.

Les funcionalitats del Portal Client esmentat al principi remetent a la realització de sol·licituds, informes d'activitat, factura electrònica, informes de facturació, signatura digital de contractes de posada a disposició de personal i expedient virtual, sense que es mostrin les diferents seccions del menú, per la qual cosa i amb la documentació presentada la valoració és la següent.

La plataforma no aporta valor afegit sobre el seguiment de l'activitat de la persona posada a disposició del Consorci PRBB.

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 0 punts
- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 2 punts
- Altres aspectes generals: 0 punts

Puntuació proposada: 2 punts.

Puntuació total proposada FLEXIPLAN, S.A: 9 punts.

IMAN TEMPORING ETT, S.L.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

El model de relació amb el Consorci PRBB és mitjançant la designació d'un gestor que lidera la comunicació amb la persona interlocutora del Consorci PRBB pels canals que aquesta prioritzi i que realitzarà totes les gestions internes amb els consultors, Serveis Jurídics, Centre de Reclutament i SPP de IMAN TEMPORING ETT, S.L

La proposta enumera les diferents eines de cerca de candidatures que utilitza per trobar els perfils més adequats a les necessitats del Consorci PRBB. Les diferents eines i canals emprats inclouen, entre d'altres, una xarxa pròpia, publicació i difusió en diferents canals i portals, i aliances amb entitats de diversos sectors, la qual cosa conforma un ampli ventall de possibilitats.

El reclutament es realitza des d'un departament propi especialitzat en recerca de perfils professionals, amb la finalitat de crear i mantenir una base de candidatures activa a les quals es realitza una entrevista telefònica inicial per determinar les expectatives de les candidatures i els seus principals trets de personalitat amb la intenció d'establir un filtre objectiu de persones a incorporar en aquesta base de dades creada ad hoc per al Consorci PRBB. A les candidatures se'ls realitzen també entrevistes personals i per competències i, a petició del Consorci PRBB, també proves pertinents en idiomes, aptituds, eines informàtiques i altres per a la comprovació de les aptituds dels candidats. Amb posterioritat i amb tot això es realitzen informes psicoprofessionals i se sol·liciten referències.

Respecte a la metodologia de reposició en cas de baixes sobrevingudes, es reprenen candidatures actives de la borsa generada per al Consorci PRBB i que han quedat en reserva. En cas de no poder ser reactivades, es reprèn el procés amb les candidatures que havien quedat en les primers fases del procés.

IMAN TEMPORING ETT, S.L té implantat un sistema de garantia de la qualitat segons certificació ISO 9001, un sistema de compliment de la gestió mediambiental segons la norma ISO

14001:2004, certificats en avaluació de persones sota la ISO 10667, el segell contra l'assetjament laboral SGI A-20 i el segell d'Igualtat d'Oportunitats SGI 20.10. També disposa de dues societats amb finalitats socials IMANcorp FOUNDATION destinada a desenvolupar i promoure programes inclusius per a determinats col·lectius en risc d'exclusió social i laboral i DISWORK centre especial d'ocupació d'iniciativa social que promou la inserció laboral i social de col·lectius amb DisCAPACITAT.

Compleix tots els requisits sol·licitats, detallats extensament en la seva oferta i adequant-se a les necessitats del Consorci PRBB. El procés de comunicació és eficient i àgil. L'especialització en recerca de perfils professionals aporta valor afegit a la proposta i al servei que presta l'empresa.

Puntuació proposada: 9 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

Es compromet a una inversió del 1,25% de la massa salarial en formació i detalla la modalitat i continguts de la formació realitzada en prevenció de riscos laborals i protecció de dades.

Així mateix, disposa d'un ampli catàleg d'accions formatives també en modalitat e-learning que, en cooperació amb el Consorci PRBB, assignarà a la persona posada a disposició del Consorci PRBB en funció de les seves necessitats. Adjunta l'enllaç a la plataforma on es comprova l'àmplia oferta del catàleg i els seus programes.

Compleix tots els requisits sol·licitats, detallats extensament en la seva oferta i adequant-se a les necessitats del Consorci PRBB. La proposta de l'empresa licitadora aporta valor afegit al servei prestat millorant les competències del personal que es posarà a disposició del Consorci PRBB.

Puntuació proposada: 5 punts.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

Disposa d'un programa integral de gestió del personal per tal de garantir la possibilitat de fer un seguiment des de la incorporació de la persona candidata fins al moment de la finalització de la seva posada a disposició al Consorci PRBB. El programa garanteix el compliment de la normativa laboral i està integrat amb el Portal del Candidat i el Portal del Client per a la realització de tots els tràmits de caire administratiu i gestió de la documentació associada a la posada a disposició del personal al Consorci PRBB de manera digitalitzada i online. Així mateix, compta amb una sèrie d'indicadors clau en la gestió per tal de generar programes de millora de processos, generació de llistats i explotació de dades.

La plataforma compleix tots els requisits estipulats, aporta informació addicional que permet un correcte seguiment de l'activitat de la persona posada a disposició del Consorci PRBB, aportant un ampli ventall de dades. És intuïtiva i àgil.

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 5 punts
- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 5 punts
- Altres aspectes generals: 5 punts

Puntuació proposada: 15 punts.

Puntuació total proposada IMAN TEMPORING ETT, S.L: 29 punts.

INTERIM AIRE ETT, S.L.U.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

Atenent a les peculiaritats de la empresa usuària, INTERIM AIRE ETT, S.L.U. formarà un equip especialitzat d'entre les dues divisions (divisió d'indústria i serveis i divisió agroalimentària) en què s'organitza per tal que atengui les necessitats del Consorci PRBB assegurant l'atenció 24/365 i coordinat per un equip liderat per una coordinadora del servei que gestionarà internament les sol·licituds amb els consultors, i supervisat per una direcció de projectes.

En base a les sol·licituds rebudes, es dissenya el procés de selecció i contractació més adequada segons la sol·licitud realitzada pel Consorci PRBB en base a una metodologia de detecció de necessitats, reclutament, avaluació i pre-selecció de candidatures, selecció i proposta final, coordinació d'activitats empresarials, vigilància de la salut, formació en prevenció de riscos laborals, contractació i posada a disposició al Consorci PRBB, fidelització de la persona treballadora i seguiment del servei prestat.

La selecció es realitza seguint la premissa d'avaluar les particularitats internes del Consorci PRBB per poder obtenir el màxim ajust de la candidatura al perfil sol·licitat. També s'analitza la causa de temporalitat per tal de complir amb tots els requisits legals. El reclutament es porta a terme de manera activa, mitjançant diversos canals i publicació de l'oferta de treball i amb les candidatures rebudes en una web pròpia. L'anàlisi de les candidatures rebudes es realitza mitjançant una plataforma integral de gestió que aporta seguretat en el tractament i custòdia de les dades, agilitat en la segmentació de perfils i eficàcia en la gestió i comunicació interna. La selecció d'entre les candidatures rebudes es realitza mitjançant proves d'avaluació i amb les candidatures finals es presentarà al Consorci PRBB un informe de valoració.

Es disposa d'un *Portal Client* per gestionar i visualitzar tota la documentació associada al servei prestat. La persona posada a disposició del Consorci disposa del *Portal del Trabajador* per gestionar i formalitzar el procés de contractació, nòmines, documentació laboral i en matèria de prevenció de riscos laborals.

Respecte a la metodologia de reposició INTERIM AIRE ETT, S.L.U. manté un contacte regular amb la persona posada a disposició del Consorci i aquesta per a detectar incidències, habilitant un canal d'atenció 24 hores per a rebre notificacions d'absències i donar-hi la resposta adequada en cada cas amb una borsa de personal disponible. Es proposa també la flexibilitat en la realització de contractes a temps parcial per a cobrir el total d'hores necessàries.

INTERIM AIRE ETT, S.L.U. té implantat un sistema de garantia de la qualitat segons certificació ISO 9001, un sistema de compliment de la gestió de seguretat i salut en el treball segons certificació ISO 45001, certificat mediambiental segons la norma ISO 14001, i el segell d'empresa líder en creixement empresarial atorgat per CEPYME.

La proposta presentada compleix els requisits bàsics sol·licitats, si bé els sistemes de reclutament són de caràcter finalista sense que es disposi d'una borsa pròpia i específica de potencials candidatures.

Puntuació proposada: 6 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

La proposta, a banda de la preceptiva formació en prevenció de riscos laborals, que es complementa amb formació en primers auxilis i prevenció d'incendis, inclou l'elaboració d'un pla formatiu a mida de les necessitats del client desenvolupat per una divisió interna i mitjançant una plataforma pròpia, pel que fa a competències transversals. Per al desenvolupament de competències tècniques compta amb un equip tècnic extern (ITEL) que elabora plans formatius específics d'acord amb les necessitats del Consorci PRBB. No obstant això, i consultat el catàleg de formació d'ITEL, es comprova que estan especialitzats en el sector de la neteja.

També es proporcionarà al personal posat a disposició del Consorci PRBB un Manual d'acollida amb informació relativa a INTERIM AIRE ETT, S.L.U. amb les qüestions més importants relatives a funcionament i processos de relacions laborals, prevenció de riscos i informació proporcionada pel Consorci PRBB.

Puntuació proposada: 3 punts.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

Es disposa d'una plataforma on el Consorci PRBB pot consultar i descarregar-se els contractes, els informes redactats per la coordinadora del servei, els registres de marcatge, facturació i altra documentació rellevant relativa a la situació contractual del servei. Aquesta plataforma serveix també com a canal de comunicació entre ambdues empreses i per a la generació d'informes relatius a l'evolució del servei pel que fa a llistat de persones posades a disposició del Consorci PRBB, facturació mensual i estat de signatura dels CPD sense cap altre valor afegit d'explotació de dades.

Existeix també un portal específic on la persona posada a disposició del Consorci PRBB pot visualitzar el seu contracte i tota la documentació relativa a la seva situació laboral per a la seva consulta, descàrrega i signatura electrònica.

La plataforma disposa d'un menú que no aporta gaire valor afegit respecte al seguiment de l'activitat de la persona posada a disposició del Consorci PRBB més enllà de les funcions bàsiques i comparativa de facturació mensual.

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 4 punts
- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 2 punts
- Altres aspectes generals: 3 punts

Puntuació proposada: 9 punts.

Puntuació total proposada INTERIM AIRE ETT, S.L.U: 18 punts.

RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

La selecció es porta a terme amb un motor de cerca de talent que utilitza algorismes d'aprenentatge automàtic combinant múltiples criteris de cerca per a generar resultats amb el màxim nivell d'ajust al perfil requerit. Integrada en *Relevate Talent assessment*, la plataforma de proves tècniques pròpia de RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A incorpora el test ADN amb capacitat per avaluar competències crítiques de més de 150 perfils amb una fiabilitat superior al 0,8 i un major rendiment amb un 50% menys del temps d'aplicació i adaptació al perfil sense perdre fiabilitat psicomètrica. La presentació de candidats es realitza mitjançant una plataforma accessible online i l'elaboració d'un informe personalitzat segons el perfil i les característiques sol·licitades amb informació quantitativa i qualitativa respecte al procés de selecció. Aquest motor de cerca i la seva integració permet presentar 3 candidatures finalistes en menys de 24 hores.

Mitjançant el *Relevate HR portal* per a la gestió integral de la selecció es facilita el seguiment dels processos de selecció en marxa i noves sol·licituds obtenint informació en temps real de l'estat dels processos de selecció, entrevistes agendades i documentació associada incloent un seguiment personalitzat per part del consultor assignat que comprova l'eficàcia d'ajust al lloc. El procés de selecció es realitza de manera contínua per tal d'anticipar-se a les necessitats amb un motor de cerca, algorismes, filtres i metodologia pròpia d'avaluació actitudinal, motivació i per competències.

La proposta presenta una plataforma contínua de comunicació entre la persona posada a disposició del Consorci PRBB i RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A. sense detallar com es realitza la comunicació amb el Consorci PRBB.

RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A. té la certificació ISO 9001, ISO 14001 ISO 45001, el segell Gold 2022 ecovadis Sustainability Rating, Dow Jones Sustainability Indexes, FTSE4Good, Driving Sustainable Economies i és membre gold d'iapp. Així mateix, manté un compromís ambiental a través de la iniciativa Science Based Targets (SBTi) i té implantat un sistema de garantia de la qualitat segons certificació ISO 9001, un sistema de compliment de la gestió de seguretat i salut en el treball segons certificació ISO 45001, certificat mediambiental segons la norma ISO 14001, el segell d'empresa líder en creixement empresarial atorgat per CEPYME i el certificat com a *Top Employer España 2024*.

La proposta presentada enumera les diferents fases d'atracció, selecció i seguiment i enumera les plataformes i motors de cerca utilitzats en el procés, però no detalla com es porten a terme els procediments de comunicació, sent més una proposta comercial genèrica de presentació dels motors de cerca i accessibilitat a les dades que ofereix la seva plataforma que no pas una oferta detallada i ajustada que doni resposta als requisits sol·licitats pel Consorci PRBB, la qual cosa dificulta la seva valoració.

Puntuació proposada: 6 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

La proposta presentada no dona resposta a aquest requisit, per la qual cosa no és possible la seva valoració.

Puntuació proposada: 0 punts.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

La proposta esmenta que mitjançant la plataforma *Relevate HR portal* s'integra la validació de les hores treballades així com el registre de marcatges per part de les persones posades a disposició del Consorci PRBB. En aquest sentit, no s'aporten exemples de la plataforma, per la qual cosa no es poden valorar la totalitat dels apartats següents,

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 0 punts
- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 3 punts
- Altres aspectes generals: 0 punts

Puntuació proposada: 3 punts.

Puntuació total proposada RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A: 9 punts.

TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L.

2.1 Resum executiu i coordinació general del servei

Fins a 10 punts.

La comunicació i coordinació general del servei es realitza mitjançant una plataforma online pròpia que automatitza tots els processos amb la finalitat d'aconseguir la màxima agilitat i eficiència per al Consorci PRBB. Aquesta plataforma integra tant els processos de formalització de la contractació i signatura de la documentació com la realització de tests, portal de formació i enviament automàtic d'informes genèrics i individuals per als candidats amb responsabilitat.

Es detalla el procés de selecció que inclou fonts de reclutament, realització de proves adaptades a les necessitats del Consorci PRBB i la generació d'informes incloent el testeig de referències personals i professionals.

Es detalla l'organigrama de TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L. assignant un director de projecte i consultors especialitzats que portaran a terme la selecció i que interlocutaran amb el Consorci PRBB. Es detalla com es portarà terme, però no determina si seran les úniques persones interlocutores amb el Consorci PRBB per a la resta de processos, no determina quins seran els processos de comunicació ni els agents que hi intervindran.

La selecció es realitzarà un cop identificades les característiques i requisits del perfil demandat, els valors i cultura del Consorci PRBB i establerts el KPU i SLAs. Mitjançant diversos portals de cerca, xarxes socials i base de dades pròpia, es realitza un cribatge curricular i entrevistes per passar a una posterior avaluació i sol·licitud de referències i la proposta de candidatures i coordinació d'entrevistes amb el Consorci PRBB.

Així mateix es realitzaran un seguit de reunions entre TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L. i el Consorci PRBB per tal de, i a partir de la reunió de coordinació inicial, realitzar un seguiment mensual i avaluació trimestral amb el Consorci PRBB respecte de la persona posada a disposició d'aquest.

S'estableix un sistema de guàrdies per assegurar l'operativitat 24/365 en la gestió d'incidències.

Es disposa d'un portal web personalitzat des del qual es centralitzen totes les gestions del projecte des d'un punt de vista de gestió. Aquest portal està disponible per a les persones posades a disposició del Consorci PRBB per a la seva informació, formació, comoditat i traçabilitat. També es dona accés al portal Talentlink que resulta una eina per al seguiment de les sol·licituds i processos de selecció via web.

La selecció inclou la realització de proves específiques de personalitat laboral, competències i aptituds, entre d'altres. Es dona la possibilitat que, en cas de ser requerides, es podrien realitzar proves d'idioma i ofimàtiques.

S'observa que hi ha confusió respecte de la ubicació geogràfica del Consorci PRBB, fent referència a que es troba a Sevilla i esmentant l'empresa CONTURSA que no és l'entitat contractant, per la qual cosa es posa en evidència que aquesta oferta no ha estat elaborada a partir de les característiques i necessitats del Consorci PRBB.

TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L. té la certificació ISO 9001:2015 i la ISO 45001:2018 i té un compromís de col·laboració i foment de la inserció laboral en població susceptible d'exclusió social, de persones amb discapacitat i població en situació d'atur per edatisme mitjançant la Fundació Grupo Triangle compromesa amb l'Agenda 2030 i col·laboradora del projecte GeneracióSAVIA centrada en millorar l'ocupabilitat de les persones més grans de 50 anys i ajudar-les al retorn al mercat laboral.

Puntuació proposada: 6 punts.

2.2 Metodologia en la formació del personal.

Fins a 5 punts.

La formació és gestionada des d'un portal de formació propi on, a banda de la formació preceptiva en prevenció de riscos laborals, compta amb més de 1.500 cursos homologats per la *Universidad Rey Juan Carlos* fent èmfasi en l'especialització en el camp de l'hosteleria, la restauració, l'excel·lència en el servei i l'atenció al client. Aquesta especificació, juntament amb el que s'ha indicat en el punt anterior, fan pensar que aquesta proposta anava dirigida a una empresa i sector diferents als de l'entitat contractant. Això dificulta la valoració d'aquesta eina, en no detallar altres continguts ni el Pla de Formació.

Puntuació proposada: 1 punt.

2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora

Fins a 15 punts.

S'esmenta que la plataforma permet la gestió de la documentació associada, el control de marcatges i presència, la facturació electrònica i els informes d'estat per establiment, però no s'aporten exemples de la plataforma, per la qual cosa no es poden valorar la totalitat dels apartats següents,

- Agilitat i simplicitat de la plataforma: 0 punts

- Interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma: 2 punts
- Altres aspectes generals: 0 punts

Puntuació proposada: 2 punts.

Puntuació total proposada TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L: 9 punts.

V. Conclusions

Primera: Han presentat oferta en aquesta licitació les empreses següents:

- ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL)
- EMPATIF STAFFING ETT S.L.
- EUROFIRMS ETT, S.L.U.
- FLEXIPLAN, S.A.
- IMAN TEMPORING ETT, S.L.
- INTERIM AIRE ETT, S.L.U.
- RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A.
- TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L.

Segona: Les vuit empreses licitadores respecten en les seves proposicions les prescripcions tècniques mínimes exigides en els plecs de condicions, per la qual cosa poden ser objecte de valoració.

Tercera: La puntuació que es proposa assignar a les empreses avaluades, en aplicació dels criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, és la següent:

	ADECCO TT, S.A., ETT (SOCIEDAD UNIPERSONAL)	EMPATIF STAFFING ETT S.L	EUROFIRMS ETT, S.L.U.	FLEXIPLAN, S.A.	IMAN TEMPORING ETT, S.L.	INTERIM AIRE ETT, S.L.U.	RANDSTAD EMPLEO ETT, S.A.	TRIANGLE SOLUTIONS ETT, S.L
2.1 Resum executiu i coordinació general del servei.	9	4	8	6	9	6	6	6
2.2 Metodologia en la formació del personal.	5	2	1	1	5	3	0	1
2.3 Seguiment de l'activitat de cada persona treballadora.	15	8	9	2	15	9	3	2
Total	29	14	18	9	29	18	9	9

Barcelona a la data que consta a la signatura electrònica