



**Ajuntament
de Barcelona**

Districte de Sarrià-Sant Gervasi
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Plaça de Sarrià, 1-4
08017 Barcelona
www.bcn.cat/sarria-santgervasi

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE LES ACTIVITATS DE LA DIADA DE REIS DE L'ANY 2026 DEL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Contracte reservat: NO
Lots: 1

Codi contracte: 001_P2501181

INDEX

1.- ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE	2
2.- OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3.- QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE, PROCEDIMENT, DIVISIÓ EN LOTS I CPV	3
4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	4
5.- IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL	6
6.- EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE	6
7.- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA	6
8.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	8
9.- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	10
10.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	11
11.- MESA DE CONTRACTACIÓ	11
12.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	12
13.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	12
14.- REVISIÓ DE PREUS	12
15.- SUBCONTRACTACIÓ	12
16.- CESSIÓ DEL CONTRACTE	12
17.- TERMINI DE GARANTIA	13
18.- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	13
19.- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	14
20.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	14

1.- ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Amb motiu de la celebració de la tradicional Diada de Reis, l'Ajuntament de Barcelona organitza anualment un conjunt d'activitats adreçades a la ciutadania, i especialment al públic infantil, que inclouen la recollida de cartes i la Cavalcada dels Reis d'Orient, que té lloc el dia 5 de gener.

Fins la pandèmia aquesta celebració la realitzaven les entitats de comerciants del Districte. Degut a la pandèmia es va haver de deixar de fer. Amb posterioritat les entitats de comerciants van comunicar que elles no podien tornar a organitzar l'esdeveniment perquè havien perdut tots els contactes i els preus s'havien encarat molt. L'any 2024, a petició del veïnat i les entitats del Districte de Sarrià – Sant Gervasi, es va decidir emprendre i celebrar per primera vegada aquesta activitat organitzada des del districte i va ser rebuda amb molt d'èxit pel públic en general. A aquest efecte, l'any 2025 es va tornar a impulsar la organització de les activitats de la Diada de Reis, amb tot un conjunt de millores proposades pels veïns i veïnes del Districte després de la primera edició, de nou amb un resultat exitós. De nou, existeix la necessitat de preparar i executar les activitats per la Diada de Reis de l'any 2026 i des de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori es proposa continuar amb la seva realització.

Aquestes activitats constitueixen un dels esdeveniments més emblemàtics i esperats del calendari festiu local, amb una forta càrrega simbòlica i emocional, i amb una gran capacitat de mobilització ciutadana.

Per garantir-ne l'èxit, la seguretat i la qualitat, es considera necessària la contractació d'un servei de gestió integral que assumeixi l'organització i execució de tots els elements que integren la Diada de Reis, incloent:

- Coordinació general del projecte.
- Planificació i realització de les activitats de recollida de cartes.
- Disseny, construcció i decoració de carrosses.
- Contractació de figurants (Reis, patges, ajudants, etc.).
- Lloguer i gestió de recursos tècnics (so, llum, efectes especials).
- Gestió de vestuari, atrezzo i materials escènics.

Aquest contracte es justifica per la complexitat logística i tècnica de l'esdeveniment, que supera la capacitat operativa dels serveis propis del Districte de Sarrià – Sant Gervasi, i per la necessitat de garantir un alt nivell de qualitat artística i organitzativa, en consonància amb les expectatives del veïnat.

La contractació d'un únic operador permetrà una millor coordinació, una execució més eficient, i una reducció dels riscos organitzatius associats a la fragmentació de serveis.

Considerant que la finalitat d'aquest contracte consisteix en la gestió integral de les activitats de la diada de Reis al Districte de Sarrià - Sant Gervasi i que això vol dir que inclou la recollida de cartes, cavalcades de Reis d'Orient, disseny, producció artística, planificació, organització i coordinació de tot l'esdeveniment tan en la fase de producció com en la d'execució, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni tècnics ni humans adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació dels serveis per la gestió integral de les activitats de la Diada de Reis al Districte de Sarrià - Sant Gervasi de l'any 2026 amb mesures de contractació pública sostenible i concretament: les recollides de cartes i Cavalcades de Reis d'Orient. La gestió integral inclou el

disseny, la producció artística, la planificació, l'organització i la coordinació de l'esdeveniment, tant en la fase de producció com en la fase d'execució.

Al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars adjunt es detallen les característiques dels serveis per la gestió integral de les activitats de la Diada de Reis al Districte de Sarrià - Sant Gervasi de l'any 2026, i es fa una estimació de la quantitat de serveis necessaris per a l'any 2025 i 2026 tenint en compte la preparació i execució de les activitats.

Fent referència a l'article 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és portar a terme els serveis per la gestió integral de les activitats de la Diada de Reis al Districte de Sarrià - Sant Gervasi de l'any 2026: recollides de cartes i Cavalcades de Reis d'Orient. La gestió integral inclou el disseny, la producció artística, la planificació, l'organització i la coordinació de l'esdeveniment, tant en la fase de producció com en la fase d'execució.

Els esdeveniments a gestionar objecte d'aquest contracte són els següents:

- Recollida de cartes a la Pl. del Consell de la Vila (Sarrià).
- Recollida de cartes a la Pl. de la Bonanova (Sant Gervasi – la Bonanova).
- Recollida de cartes a l'Avinguda Pau Casals (Sant Gervasi – Galvany).
- Cavalcada de Reis a Sarrià / Cavalcada de Reis de Sant Gervasi.

El Districte de Sarrià - Sant Gervasi ha de contractar aquest servei de forma externa, atès que no pot fer-ho directament per manca de personal especialitzat.

L'objecte d'aquest contracte no s'ha fraccionat per eludir els procediments de contractació, i esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

El present contracte no contempla cap característica de compra innovadora ja que es tracta d'un tipus de servei en el desenvolupament del qual es té experiència i existeix un ampli teixit empresarial consolidat dedicat a aquest sector. Per tant, no s'ha estimat oportuna l'adopció de cap mesura d'aquest tipus.

3.- QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE, PROCEDIMENT, DIVISIÓ EN LOTS I CPV

D'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es tipifica com a contracte administratiu de serveis. Es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és, d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, adjudicar aquest contracte

mitjançant Procediment Obert Simplificat de l'1 de setembre de 2025 al 31 de gener de 2026 amb tramitació ordinària i sense possibilitat de pròrroga.

Per la naturalesa de les prestacions no es considera oportuna la divisió del contracte en lots, en conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. No és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals.

Aquest contracte no està subjecte a comprovació material de la inversió.

4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

4.1. L'import total del contracte per a la prestació del servei és de 172.923,61 euros (IVA inclòs):

142.912,08 euros pressupost net,
30.011,53 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Els càlculs del pressupost de licitació és en base a preus de mercat.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'article 241 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En tot cas les ofertes que excedeixen el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

4.2. D'acord amb el que preveu l'article 116.4 de de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent per la durada del contracte:

	2025	2026
Costos directes: (A)		
Disseny i preparació de l'esdeveniment	24.000,00 €	- €
Producció de l'esdeveniment	- €	8.800,00 €
Regidoria, coordinació, seguretat i logística	- €	8.600,00 €
Servei de regidoria i coordinació	- €	3.700,00 €
Serveis de seguretat i control d'accesos	- €	2.300,00 €
Serveis de muntatge i logística	- €	2.600,00 €
Escenografia i atrezzo, sonorització i vestuari	17.000,00 €	51.800,00 €
Contractació artística	- €	5.800,00 €
Carrosses Reials	- €	10.500,00 €
Vestuari (200 persones)	17.000,00 €	- €

Maquillatge (200 persones)	- €	9.500,00 €
Escenaris i escenografia	- €	5.000,00 €
Altres vehicles (camions) i escenografia	- €	6.000,00 €
Altres infraestructures	- €	15.000,00 €
Consumibles i altres materials	- €	11.200,00 €
Consumibles generals	- €	600,00 €
Catering participants (200 persones)	- €	2.400,00 €
Caramels	- €	6.200,00 €
Altres lloguers de transport	- €	2.000,00 €
Total costos directes	41.000,00 €	80.400,00 €
Costos indirectes: (B)		
Despeses d'estructura (9%) sobre costos directes	3.690,00 €	7.236,00 €
Total costos indirectes:	3.690,00 €	7.236,00 €
Total costos directes + indirectes (A+B)	44.690,00 €	87.636,00 €
Benefici industrial (C) (8% sobre costos directes + indirectes)	3.575,20 €	7.010,88 €
TOTAL COSTOS (A+B+C)	48.265,20 €	94.646,88 €

El càlcul del pressupost base de licitació de l'any 2025 correspon a la part de disseny, preparació i producció dels actes més el vestuari.

El càlcul pressupost base de licitació de l'any 2026 correspon a la gestió i execució del propi contracte.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials de la darrera revisió salarial per als anys 2025, 2026, i 2027 de l'acord parcial, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 13 de febrer de 2025, del conveni del sector del lleure educatiu i sociocultural, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 27 de febrer de 2023 (Codi conveni 79002295012003), i les taules salarials del darrer Annex de 2025 de revisió salarial, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat el 25 de març de 2025, del conveni laboral estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat el 27 de març de 2023 (Codi conveni 99100265012021), i que regulen les categories professionals del personal que durà a terme els serveis que formen part de l'objecte d'aquest contracte. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació a l'empresa licitadora.

El desglossament dels costos salarials mínims anuals per les categories professionals del personal que durà a terme els serveis que formen part de l'objecte d'aquest contracte vinculades al conveni 79002295012003 es mostren a continuació.

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet anuals	Nombre de treballadors
Personal de gestió i coordinació	Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A	24.172,12 €	1
Personal de intervenció	Coordinador/ora d'activitats	21.889,19 €	3
Personal cuina i serveis generals	Conductor/ora	16.600,67 €	8

El desglossament dels costos salarials mínims anuals per les categories professionals del personal que durà a terme els serveis que formen part de l'objecte d'aquest contracte vinculades al conveni 99100265012021 es mostren a continuació.

Grup professional	Categoria	Costos salarials a temps complet anuals
2	Coordinador/a serveis	16.990,58 €

4.3 El Valor Estimat del Contracte (VEC) és de 146.145,82 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	48.265,20 €	- €	- €	48.265,20 €	48.265,20 €
2026	94.646,88 €	- €	- €	94.646,88 €	94.646,88 €
TOTAL	142.912,08 €	- €	- €	142.912,08 €	142.912,08 €

5.- IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL

El pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents d'acord amb la distribució:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA	Import IVA	Import total
2025	22610	92412	0605	48.265,20 €	21%	10.135,69 €	58.400,89 €
2026	22610	92412	0605	94.646,88 €	21%	19.875,84 €	114.522,72 €
TOTAL				142.912,08 €	21%	30.011,53 €	172.923,61 €

La seva autorització i/o execució anirà a càrrec del programa Participació ciutadana i associativa (92412), assignat a la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

6.- EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE

El contracte s'iniciarà el dia 1 de setembre de 2025, o si la formalització del contracte fos en data posterior, el dia següent d'aquesta o en data que expressament s'assenyali en la formalització, i finalitzarà el 31 de gener de 2026.

La vigència del present contracte no es podrà prorrogar.

7.- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que

són idèntiques o similars, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

No serà exigible classificació empresarial als licitadors participants en la present contractació, d'acord amb l'article 77.1 c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2.- Així mateix, d'acord amb els articles 87, 90 i 91 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 90.000,00 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

S'ha agafat aquest import, 90.000,00 €, que estaria a la banda mitja del que permet la llei (com a màxim un import de l'1,5 del VEC) però a la vegada és una quantitat, en números absoluts, prou elevada per tal de seleccionar aquelles empreses que tinguin una suficient capacitat financera que garanteixi una bona execució del contracte en tractar-se d'una activitat singular que requereix una elevada capacitat de coordinació de recursos, i no massa elevada per tal de no restringir la competència.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- a) D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 60.000,00 euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Justificació: demanem aquest import per tal que les empreses que es presentin hagin gestionat projectes d'un volum similar al que és objecte d'aquest contracte per un import que es considera que indica que l'empresa té una entitat suficient per gestionar aquest contracte independentment de la solvència econòmica i financera de l'empresa.

- b) D'acord amb l'article 76.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- 1 Regidor amb un currículum que avaluï la seva formació pràctica amb esdeveniments similars a l'objecte d'aquest contracte amb un mínim de 3 esdeveniments en els 5 darrers anys

Definim els esdeveniments objecte del contracte com aquells esdeveniments itinerants, destinats a la ciutadania en general, realitzats tant en l'àmbit públic com en el privat i amb un volum econòmic de recursos superior a 60.000€.

A aquest efecte, en la fase de presentació de les proposicions, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable d'adscripció com a condició d'admissió.

Justificació: demanem aquesta experiència mínima ja que es tracta d'un esdeveniment de gran dificultat i és necessària una experiència prèvia en la gestió d'aquest tipus d'actes amb un gran volum de persones al seu càrrec i també un gran volum de públic assistent.

- c) D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons els criteris de l'apartat b) anterior, sense que per elles sigui aplicable el requisit d'execució de serveis establert a l'apartat a).

8.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, de 15 de març de 2018 i publicada en la Gasetta Municipal de 16 de març de 2018, estableix que la puntuació del preu dins els criteris de valoració dels procediments de licitació municipals no serà superior al 35% de la puntuació total.

Malgrat això, en el present contracte, les prestacions objecte d'execució es troben degudament definides i delimitades en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el qual estableix amb detall les condicions tècniques mínimes i els requeriments que han de complir les empreses licitadores. En aquest context, atès que l'espai per a la valoració de les ofertes tècniques és reduït i que la comparabilitat entre les propostes es pot garantir de manera objectiva a partir del compliment d'aquests requisits tècnics mínims, el criteri econòmic adquireix una importància rellevant en la determinació de l'oferta més avantatjosa. Per aquest motiu, es proposa que la ponderació atribuïda al preu sigui del 45% del total de la puntuació, en consonància amb el principi d'eficiència en la gestió dels recursos públics, i sense perjudici de la valoració d'altres criteris automàtics que permetin garantir la millor relació qualitat-preu.

Atesa la naturalesa del contracte i a l'especificació concreta de les tasques a realitzar exposades en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte, s'estima que no és necessari incorporar criteris de valoració de les ofertes subjectes a judicis de valor.

I atès l'article 145.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha establert que tots els criteris, excepte el preu, és a dir, un 55% de la puntuació, valora les millores ofertades basades amb l'augment de la qualitat de la prestació.

Considerant l'objecte del contracte es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

Criteris de valoració avaluables de forma automàtica	Fins a 100 punts
1. Per l'oferta econòmica	Fins a 45 punts
Per poder ser valorada, la proposta econòmica haurà de venir desglossada i quantificada per conceptes, segons el model adjunt i haurà de coincidir i ser coherent amb l'oferta de serveis. 1.1 Pel preu ofert per a la realització del servei d'acord a les condicions establertes a la clàusula 2 del plec administratiu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per <u>Instrucció de la Gerència Municipal</u> i aprovada per <u>Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017</u> publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny: $\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$ La justificació d'aquest criteri és per l'interès municipal a reduir el cost econòmic del servei. Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades: - Un diferencial d'un 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20 % respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.	Fins a 45 punts
2. Puntuació per experiència professional.	Fins a 25 punts
Es valorarà l'increment d'experiència professional en projectes similars del personal implicat. En concret es valorarà amb 5 punts cada projecte de més, dels 3 exigits a la solvència tècnica exigida d'experiència del Regidor general en espectacles i esdeveniments de gran format, fins a un màxim de 25 punts. Definim els esdeveniments objecte del contracte com aquells esdeveniments itinerants, destinats a la ciutadania en general, realitzats tant en l'àmbit públic com en el privat i amb un volum econòmic de recursos superior a 60.000€. És donaran més punts si l'empresa que presenta l'oferta incrementa la solvència mínima exigida.	Fins a 25 punts



3. Puntuació per l'increment d'horari i ubicacions, respecte a la prestació mínima exigida a la clàusula 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.	Fins a 30 punts
Aquests increments representen un augment de la població a la qual pot arribar l'activitat dels Reis Mags, i, per extensió, de la qualitat de la prestació.	
3.1 Per l'increment d'horari de recollida de cartes. Es valorarà l'increment d'horari de recollida de cartes, en horari de mati, fins a un màxim de: 1 hora a la Pl. del Consell de la Vila (5 punts) 1 hora a la Pl. Bonanova (5 punts) 1 hora a l'Avinguda Pau Casals (5 punts) A raó de 5 punts per hora fins a un màxim de 15 punts.	Fins a 15 punts
3.2 Per l'increment d'ubicacions de recollida de cartes. Es valorarà l'increment d'actuacions de recollida de cartes. Per cada proposta d'un itinerari per una zona o barri pactat amb el Districte en la que participi un patge i un regidor de suport, es valorarà amb 7,5 punts fins a un màxim de 15 punts. Aquest patge anirà caminant pels carrers oferint caramels als infants que es trobi i recollint cartes, entrarà per les botigues que es vagi trobant en el seu recorregut. Els horaris proposats per aquestes actuacions serà entre les 11:00h i les 14:00h del dia 5 de gener de 2026. Aquest increment haurà de seguir la mateixa proposta artística temàtica de la resta d'activitats objecte d'aquest contracte.	Fins a 15 punts

9.- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al Plec de Clàusules Administratives Particulars són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin el major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El preu a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import dels serveis fets. L'empresa adjudicatària ha de presentar la/es factura/es electrònicament corresponent/s a les prestacions executades amb una periodicitat anual, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Barcelona:

- Una factura per l'any 2025 corresponent a la part de disseny, preparació i producció dels actes més el vestuari.
- Una factura per l'any 2026 corresponent a la gestió i execució del propi contracte.

A les factures apareixerà el desglossament per cadascun dels serveis realitzats.

11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, per part de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: Sra. Imma Sampé i Soler , Directora de Serveis a les Persones i al Territori.
Suplent: Sra. Estefania García Molina, Gestora de projectes de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.
- Titular 2: Sr. Jesús Auñón Palomar, Coordinador de Processos i sectorial de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.
Suplent: Sra. Olga Busquet Balsells, Gestora de projectes de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.
- Titular 3: Sr. Andreu Pina Blanch, Coordinador de Territori de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.
Suplent: Sra. Montserrat Fraile Carreras, Gestora de projectes de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.

12.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa adjudicatària ha de tenir contractada un pòlissa de responsabilitat civil de 2.000.000,00 € vigent durant tota la durada del contracte.
2. De caràcter social:

Àmbit definició i preu del contracte:

- 01.01 Objecte del contracte amb eficiència social.
- 01.02 Pressupost màxim de licitació desglossat.
- 01.03 Informació de la subcontractació en la fase de licitació.
- 02.02 Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.

Àmbit condicions especials d'execució:

- 03.02 Pagament del preu a les empreses subcontractades.

3. De caràcter ambiental:

Obligatorietat de compliment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments de l'Ajuntament de Barcelona aprovada amb el Decret d'Alcaldia del 28 d'abril de 2015.

13.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

14.- REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

15.- SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

16.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte, sense perjudici dels supòsits de successió del contractista de l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i que requerirà de forma prèvia i expressa l'autorització de l'òrgan de contractació.

17.- TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes a partir de la data de finalització del contracte.

18.- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.
- Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

19.- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte no comporta el tractament de les dades de caràcter personal.

20.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització, és el Sr. Jesús Auñón Palomar, Coordinador de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació de la petició de contracte administratiu 001_P2501181 pels serveis de gestió integral de les activitats de la Diada de Reis de l'any 2026 al Districte de Sarrià – Sant Gervasi de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant un procediment obert simplificat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, i amb una durada fins el 31 de gener de 2026 a partir de l'1 de setembre de 2025, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 172.923,61 euros, IVA inclòs.

A Barcelona,