



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Districte de Sarrià-Sant Gervasi**  
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Plaça de Sarrià, 1-4  
08017 Barcelona  
[www.bcn.cat/sarria-santgervasi](http://www.bcn.cat/sarria-santgervasi)

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE LES ACTIVITATS DE LA DIADA DE REIS DE L'ANY 2026 DEL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

---

**Contracte reservat:** NO

**Lots:** 1

**Codi contracte:** 001\_P2501181

---

## Contingut

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| CLÀUSULA 1 - OBJECTE .....                                    | 2  |
| CLAUSULA 2 – DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES ACTIVITATS .....       | 2  |
| 2.1 Recollida de cartes a la Pl. del Consell de la Vila ..... | 2  |
| 2.2 Recollida de cartes a la Pl. Bonanova .....               | 3  |
| 2.3 Recollida de cartes a l'Avinguda de Pau Casals.....       | 3  |
| 2.4 Cavalcades de Reis .....                                  | 4  |
| CLAUSULA 3 – OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATARIA .....     | 5  |
| 3.1. Context general, calendari i horaris .....               | 5  |
| 3.2. Proposta tècnica i artística .....                       | 6  |
| 3.3. Regidoria general del projecte .....                     | 6  |
| 3.4. Personal artístic.....                                   | 7  |
| 3.5. Personal d'organització i de suport tècnic.....          | 7  |
| 3.6. Participació de les entitats.....                        | 8  |
| 3.7. Carrosses .....                                          | 8  |
| 3.8. Equips de so i llums .....                               | 8  |
| 3.9. Generadors.....                                          | 9  |
| 3.10. Disfresses i vestuari .....                             | 9  |
| 3.11. Maquillatge .....                                       | 9  |
| 3.12. Càtering .....                                          | 9  |
| 3.13. Caramels .....                                          | 10 |
| 3.14. Walkies .....                                           | 10 |
| 3.13. Tanques.....                                            | 10 |
| 3.14. Altres vehicles del seguici .....                       | 10 |
| 3.15. Comunicació.....                                        | 10 |

## **CLÀUSULA 1 - OBJECTE**

El present plec de condicions té per objecte establir les condicions tècniques per portar a terme la gestió integral de les activitats de la diada de Reis al Districte de Sarrià - Sant Gervasi de l'any 2026: recollides de cartes als barris de Sarrià, Sant Gervasi – la Bonanova i Sant Gervasi Galvany i Cavalcades de Reis Mags de Sarrià i Sant Gervasi.

La gestió integral inclou el disseny, la producció artística, la planificació, l'organització i la coordinació de l'esdeveniment, tant en la fase de producció com en la fase d'execució.

Els esdeveniments a gestionar, objecte d'aquest contracte són els següents:

- Recollida de cartes a la Pl. del Consell de la Vila (Sarrià)
- Recollida de cartes a la Pl. de la Bonanova (Sant Gervasi – la Bonanova)
- Recollida de cartes a l'Av. de Pau Casals (Sant Gervasi – Galvany)
- Cavalcada de Reis a Sarrià / Cavalcada de Reis de Sant Gervasi

L'any 2024 es va celebrar per primera vegada aquesta activitat organitzada pel Districte Sarrià – Sant Gervasi, i va ser rebuda amb molt d'èxit pel públic en general, es per aquesta raó que voldrien continuar la seva realització.

## **CLAUSULA 2 – DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES ACTIVITATS**

### **2.1 Recollida de cartes a la Pl. del Consell de la Vila**

- La recollida de cartes a la Pl. Consell de la Vila està previst realitzar-se el dia 5 de gener d'11:00h a 14:00h i de 15:00 a 17:30h.
- Aquesta activitat inclou la recepció a Ses Majestats al balcó de la Seu del Districte, que es celebrarà un cop finalitzada la recollida de cartes i prèviament a la Cavalcada de Reis de Sarrià. Aquesta recepció inclou parlaments de la Regidora del Districte i de Sa Majestat el rei Melcior.
- Aquesta activitat té una gran afluència de públic, especialment en l'horari de tarda, per la qual cosa caldrà preveure l'organització de cues, així com també vigilar que es talli la cua mitja hora abans de la finalització de l'activitat.
- Els materials mínims per a aquesta activitat seran:
  - o Haima tipus Bereber de roba, d'unes mides de 6x3m, amb l'entarimat de les mateixes mides de la haima i a 20 cm d'alçada (amb faldó negre), per donar l'anivellació de la haima, ja que la pl. del Consell de la Vila no és plana.
  - o L'ancoratge necessari per garantir la seguretat de la haima, (no es podran realitzar forats al paviment, per tant caldrà fer-ho amb morts de formigó o alternatives similars).
  - o Caldrà preveure una rampa per tal de garantir l'accessibilitat de persones amb mobilitat reduïda.

- El mobiliari (tres trons, mínim) i decoració necessària per ambientar l'escenari i la teatralització de la recollida de cartes.
- Equip d'il·luminació necessari per il·luminar la haima, no inferior a 4 focus LED. S'ha d'assegurar la correcta il·luminació durant tota la durada de l'acte i sobre tot quan es faci fosc.
- Equip de so, amb altaveus i microfonia, per a música d'ambient, avisos i la realització dels parlaments. L'equip de so haurà de tenir la potència suficient per a que la música s'escolti a l'entorn de la haima, tenint en compte el compliment de la normativa de l'Ajuntament en quan a limitació de so dels actes.
- Catenàries i tanques necessàries per a perimetrar l'espai i organitzar les cues i l'accés a la haima del infants i pares i mares, amb una previsió d'afluència de 1.500 persones.

## **2.2 Recollida de cartes a la Pl. Bonanova**

- La recollida de cartes a la Pl. Bonanova està previst realitzar-se el dia 5 de gener d' 11:00h a 14:00h i de 16:00 a 19:30h.
- Aquesta activitat inclou la benvinguda a Ses Majestats, al barri de Sant Gervasi, amb parlaments de la Regidora del Districte i de Sa Majestat el rei Melcior, prèviament a la Cavalcada de Reis de Sant Gervasi.
- Aquesta activitat té una gran afluència de públic, per la qual cosa caldrà preveure l'organització de cues, així com també vigilar que es talli la cua mitja hora abans de la finalització de l'activitat.
- Els materials mínims per a aquesta activitat seran:
  - Escenari de 10x7 m, anivellat a 1m d'alçada, amb mobiliari (tres trons, mínim) i decoració necessària per ambientar l'escenari i la teatralització de la recollida de cartes, amb motius nadalencs i "reials". L'escenari haurà de comptar amb dues escales i rampa per tal de garantir l'accessibilitat de persones amb mobilitat reduïda.
  - Equip d'il·luminació necessari per il·luminar l'escenari, no inferior a 4 focus LED. S'ha d'assegurar la correcta il·luminació durant tota la durada de l'acte i sobre tot quan es faci fosc.
  - Equip de so, amb altaveus i microfonia, per a música d'ambient, avisos i la realització dels parlaments.
  - Catenàries i tanques necessàries per a perimetrar l'espai i organitzar les cues i l'accés a la haima del infants i pares i mares, amb una previsió d'afluència de 1.500 persones.

## **2.3 Recollida de cartes a l'Avinguda de Pau Casals**

- La recollida de cartes a l'Av. de Pau Casals està previst realitzar-se el dia 5 de gener d'11:00h a 14:00h.
- Aquesta activitat inclou la recollida de cartes per un patge reial.
- Aquesta activitat té una gran afluència de públic, per la qual cosa caldrà preveure l'organització de cues.
- Els materials mínims per a aquesta activitat seran:

- Tarima de 6x3 a 20 cm d'alçada (amb faldó negre) i decoració necessària per ambientar l'escenari i la teatralització de la recollida de cartes, amb motius nadalencs i "reials". L'escenari haurà de comptar amb dues escales i rampa per tal de garantir l'accessibilitat de persones amb mobilitat reduïda.
- Equip de so, amb altaveus i microfonia, per a música d'ambient.
- Catenàries i tanques necessàries per a perimetrar l'espai i organitzar les cues.

## **2.4 Cavalcades de Reis**

Les Cavalcades de Reis del Districte de Sarrià – Sant Gervasi s'organitzaran de forma coordinada i compartint elements i materials.

Els materials a compartir seran:

Les cavalcades comptaran amb tres carrosses reials que aniran acompanyades de comparses. També comptaran amb 3 comitives, una amb el patge reial que obrirà la cavalcada i altres dues amb regals i carbó.

Cada carrossa estarà formada per un vehicle tractor (preferiblement sense propulsió de motor de combustió) amb conductor professional, que tingui permisos acord als tipus de vehicles utilitzats i una plataforma amb guarda rodes per tal d'impedir que algú es pugui posar sota la plataforma durant el recorregut.

Les mides de cada carrossa (vehicle tractor + plataforma) hauran de ser de les mides necessàries per poder passar sense entrebancs pels recorreguts, tenim en compte que en un dels trams el pas lliure màxim es de 3 m.

Cada carrossa haurà de comptar amb:

- Decoració, il·luminació i sonorització, adient a la temàtica de la carrossa.
- La comitiva del Patge Reial comptarà amb 2 actors/actrius professionals representant:
  - el personatge principal segons temàtica de la carrossa
  - un actor / actriu-speaker que ha d'anunciar i dinamitzar el pas de la carrossa
- Les carrosses dels Reis comptaran amb un actor cadascuna, representant al Rei corresponent, que serà el mateix actor que el de la recollida de cartes.

### **• Vehicles de transport**

L'organització de les cavalcades comptarà amb dos vehicles model mixt i/o combi, per a trasllat de materials i efectes personals del participants dels punts d'inici al finals, i entre les dues cavalcades.

Aquests vehicles seran preferiblement sense propulsió de motor de combustió i els seus conductors hauran de tenir els permisos actualitzats i acord amb els vehicles utilitzats.

#### **2.4.1 Cavalcada de Reis de Sarrià**

- Comptarà amb el suport organitzatiu de l'Associació de Comerciants de Sarrià, que aportarà voluntaris per figuració i comparses a la comitiva reial.

- Els actors que representin als Reis Mags a la recollida de cartes de la Pl. Consell de la Vila participaran a la Cavalcada de Reis de Sarrià.
- Les tres carrosses de reis aniran acompanyades cadascuna per una comparsa d'un mínim de 15 persones.
- L'inici de la cavalcada es preveu a les 18:30h, un cop finalitzada la recepció a Ses Majestats al balcó de la Seu del Districte. Ses Majestats s'hauran de traslladar al punt d'inici de la Cavalcada, que serà diferent del de la recepció.
- Es preveu que el recorregut sigui, aproximadament, de 1,2 Km. Els tècnics municipals indicaran el recorregut, punts d'inici i de final.
- La finalització de la Cavalcada es preveu a les 19:30h. Un cop finalitzada, les carrosses es traslladaran a la Pl. Bonanova per iniciar la Cavalcada de Sant Gervasi.

#### **2.4.2 Cavalcada de Reis de Sant Gervasi**

- Comptarà amb el suport organitzatiu de l'Associació de Comerciants de Sant Gervasi - Barnavasi, que aportarà voluntaris per figuració i comparses a la comitiva reial.
- Els actors que representin als Reis Mags a la recollida de cartes de la Pl. Bonanova participaran a la Cavalcada de reis de Sant Gervasi.
- L'inici de la cavalcada es preveu a les 20:00h, un cop finalitzats els parlaments de benvinguda.
- Es preveu que el recorregut sigui, aproximadament, de 1,5 Km. Els tècnics municipals indicaran el recorregut, punts d'inici i de final.
- La finalització de la Cavalcada es preveu a les 21:30h.

### **CLAUSULA 3 – OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATARIA**

Són obligacions de l'empresa adjudicatària totes les que s'especifiquen a continuació:

#### **3.1. Context general, calendari i horaris**

- Haurà de planificar, dissenyar, produir, coordinar i executar el projecte d'activitats de la Diada de Reis (descrites a la clàusula 2 d'aquest plec) del Districte de Sarrià – Sant Gervasi que tindrà lloc el dia 5 de gener de 2026, d'acord amb les directrius de la persona responsable del contracte, i de forma coordinada amb la resta d'agents implicats en l'organització de l'activitat (serveis municipals i entitats col·laboradores).
- Haurà d'aportar els recursos humans i tècnics necessaris per a l'adequat desenvolupament i execució de les quatre activitats que es descriuen a la clàusula 2, i d'acord amb les indicacions dels punts 3.4 i 3.5 d'aquest plec de condicions tècniques.
- El projecte iniciarà la seva fase de preparació al mes de setembre o a l'endemà de la formalització del contracte i s'estendrà fins al mes de desembre de 2025. L'activitat es realitzarà el dia 5 de gener de 2026.

- L'empresa adjudicatària elaborarà el calendari i horaris específics del projecte tenint en compte les necessitats concretes que s'especifiquen en aquest plec.
- Els horaris generals de referència que caldrà tenir en compte la Diada de Reis són els següents, tot i que podran precisar de variacions segons les necessitats del projecte:

|                 |                                                                                                                                                       |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08:00h- 11:00h: | Muntatge i coordinació d'infraestructures a la Pl. Consell de la Vila                                                                                 |
| 08:00h- 11:00h: | Vestuari i maquillatge dels Reis i els patges de la Pl. Consell de la Vila.<br>Preparació de les carrosses al punt d'inici de la cavalcada de Sarrià. |
| 11:00h-14:00h:  | Recollida de cartes a la Pl. Consell de la Vila                                                                                                       |
| 15:00h-17:30h:  | Recollida de cartes a la Pl. Consell de la Vila                                                                                                       |
| 08:00h- 11:00h: | Muntatge i coordinació d'infraestructures a la Pl. Bonanova                                                                                           |
| 08:00h-11:00h:  | Vestuari i maquillatge dels Reis i els patges de la Pl. Bonanova                                                                                      |
| 11:00h- 14:00h: | Recollida de cartes a la Pl. Bonanova                                                                                                                 |
| 16:00h-19:30h:  | Recollida de cartes a la Pl. Bonanova                                                                                                                 |
| 08:00h- 11:00h: | Muntatge i coordinació d'infraestructures a l'Av. de Pau Casals                                                                                       |
| 11:00h- 14:00h: | Recollida de cartes a l'Av. de Pau Casals                                                                                                             |
| 17:45h:         | Recepció de ses Majestats al balcó de la Seu del Districte (Pl. Consell de la Vila)                                                                   |
| 18:30h:         | Inici de la Cavalcada de Sarrià                                                                                                                       |
| 19:30h:         | Finalització de la Cavalcada de Sarrià i trasllat de les carrosses a la Pl. Bonanova.                                                                 |
| 19:45h:         | Parlaments de benvinguda a la Pl. Bonanova                                                                                                            |
| 20:00h:         | Inici de la Cavalcada de Sant Gervasi                                                                                                                 |
| 21:30h:         | Previsió de finalització de la Cavalcada de Sant Gervasi. Desmuntatge i trasllat de les carrosses                                                     |

### **3.2. Proposta tècnica i artística**

L'empresa adjudicatària presentarà, tres mesos abans de la celebració de la Diada de Reis, una proposta tècnica i artística, d'acord amb les indicacions del present plec de condicions. La proposta ha de contemplar tots els requeriments tècnics necessaris per al bon funcionament de les activitats plantejades, així com una proposta artística de la temàtica comuna que farà de fil conductor a totes les activitats, incloent decoracions, carrosses, vestuari, maquillatge, i actuacions.

Aquesta proposta haurà de ser validada pels serveis tècnics del Districte i les entitats participants, i podrà ser modificada. L'empresa adjudicatària disposarà de cinc dies hàbils per atendre les modificacions i presentar el projecte definitiu.

La proposta tècnica tindrà un màxim de 50 fulls (25 pàgines) amb lletra Arial 11 i interlineat múltiple a 1,15 i marges auto justificats. No computarà en l'extensió portades, separadors, índex ni similars.

### **3.3. Regidoria general del projecte**

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a responsable de la regidoria general del projecte, en tot allò que és responsabilitat de l'empresa adjudicatària. Serà el responsable de la planificació, el disseny, la producció i l'execució del projecte.

La persona encarregada de la regidoria general cal que tingui un currículum que avaluï la seva formació pràctica amb esdeveniments similars a l'objecte d'aquest contracte amb un mínim de 3 esdeveniments en els 5 darrers anys.

Aquest/a coordinador/a informará directament a les persones responsables del contracte, i participarà als espais que el Districte estableixi per a la supervisió i el seguiment de la seva producció.

La persona coordinadora del projecte de les activitats de la Diada de Reis ha de vetllar per integrar, de la forma més eficient, tot allò que fa referència a la responsabilitat de l'empresa adjudicatària amb les col·laboracions que aporten la resta d'agents que intervenen, en especial les entitats participants i el personal tècnic del Districte de Sarrià – Sant Gervasi.

Prèvia consulta al personal tècnic del Districte, fixarà la calendarització global de les activitats, i gestionarà les reserves de sales i espais que es precisin per a les reunions i preparacions necessàries per l'execució del projecte.

Per aquesta finalitat haurà de preveure un mínim de:

- 3 reunions generals de projecte amb el Districte
- 2 reunions generals informatives amb les entitats participants
- 1 reunió amb les persones voluntàries dels seguicis

Amb posterioritat a la realització de la Cavalcada es farà una reunió de valoració amb els referents de l'empresa, la persona que coordini l'execució del projecte, les entitats participants i les persones representants del Districte. Independentment l'empresa presentarà la memòria de l'execució del projecte, incloent incidències organitzatives i d'execució, actualització de l'inventari i propostes de millora per a futures edicions.

### **3.4. Personal artístic**

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el següent personal artístic, necessari per al bon funcionament de les activitats.

- 3 actors representant els Reis Mags per a les activitats del barri de Sarrià (recollida de cartes a la Pl. del Consell de la Vila + cavalcada).
- 3 actors representant els Reis Mags per a les activitats del barri de Sant Gervasi (recollida de cartes a la Pl. Bonanova + cavalcada).
- 1 actor/actriu representant el Patge Reial per la recollida de cartes a l'Av. de Pau Casals.
- 1 actor/actriu amb funcions de dinamitzador per a les dues cavalcades.
- 1 actor/actriu representant el Patge Reial per a les dues cavalcades.
- 1 actor/actriu, amb funcions de dinamitzador, per la comitiva de les Joguines per a les dues cavalcades.
- 1 actor/actriu amb funcions de dinamitzador per la comitiva de la Carbonera per a les dues cavalcades.

### **3.5. Personal d'organització i de suport tècnic**

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el personal tècnic i de suport necessari per al bon funcionament de les activitats.

Haurà de garantir un mínim de 3 regidors per coordinar i garantir el correcte funcionament de l'activitat, amb els següents mínims:

- Un regidor / coordinador general per al global d'actes i espais de les activitats de la Diada de Reis.
- Un regidor per cadascun dels espais / cavalcades (2 regidors - Sarrià i Sant Gervasi).
- Un regidor per l'activitat de recollida de cartes a l'Av. de Pau Casals.
- Quatre auxiliars de gestió de cues a la recollida de cartes de la Pl. Consell de la Vila.
- Quatre auxiliars de gestió de cues a la recollida de cartes de la Pl. Bonanova.
- Un coordinador per a cadascuna de les carrosses (3 coordinadors).
- Un coordinador per cadascuna de les comitives (1 comitiva patge reial, 1 comitiva regals, 1 comitiva carbonera)
- Vuit conductors professionals amb permisos actualitzats i acord amb els vehicles que es faran servir tan per a les carrosses com els vehicles de suport.

### **3.6. Participació de les entitats**

L'empresa adjudicatària mantindrà amb els referents de les associacions de comerciants col·laboradores una comunicació fluida, i una relació de col·laboració mútua en tot moment, per tal de coordinar i sumar el seu potencial al seu encàrrec, i així garantir el bon funcionament del projecte.

L'empresa adjudicatària facilitarà i donarà suport a la participació de les entitats col·laboradores en tots aquells aspectes relatius a la seva participació. Donarà informació clara dels requisits i calendaris de reunions i de participació, assessorarà sobre temes artístics i vetllarà perquè el tipus de música de les comparses siguin adequades i homogènies dins de la temàtica de la Cavalcada.

### **3.7. Carrosses**

L'empresa adjudicatària haurà de llogar / subministrar les carrosses indicades a la clàusula 2 del present plec.

Les carrosses hauran d'estar decorades temàticament, d'acord amb la proposta artística presentada i validada pels serveis tècnics del Districte.

Hauran de comptar, cadascuna d'elles, amb l'equipament tècnic necessari per reforçar la tematització de la carrossa: generador, il·luminació i equip de so. Es detallen les especificitats tècniques al punt 3.8.

### **3.8. Equips de so i llums**

L'empresa adjudicatària aportarà els equips de so i de llum, i el corresponent personal tècnic necessaris per a la realització de les diferents activitats, a les ubicacions que s'indiquen i d'acord amb el següents requisits tècnics:

- 2 equips de so de 4.000w, amb altaveus, reproductor cd/usb i 2 micros de peu a la Pl. Consell de la Vila i a la Pl. Bonanova. A la Pl. del Consell de la Vila, els micros s'instal·laran al balcó de la Seu.
- 2 equips d'il·luminació amb la potència necessària per il·luminar els escenaris, no inferior a 6 focus LED.
- 6 equips de so 4.000w. amb altaveus, reproductor cd/usb i 1 micro diadema, per instal·lar a cadascuna de les carrosses/comitives.
- 6 equips de focus LED amb la potència necessària per il·luminar cadascuna de les carrosses/comitives.

### **3.9. Generadors**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà del subministrament de 6 generadors de 3Kw de potència necessaris per al funcionament de les tres carrosses i les tres comitives de la Cavalcada.

### **3.10. Disfresses i vestuari**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de:

- El lloguer de les disfresses dels 3 Reis Mags (vestuari, barbes i perruques), corresponents a les dues recollides de cartes i cavalcades (en total disfresses per a sis persones).
- El lloguer de les disfresses per als actors/actrius que faran les funcions de dinamitzador de les cavalcades, Patge reial, comitiva de les Joguines i comitiva de la Carbonera. (en total disfresses per a quatre persones).
- El lloguer de les disfresses dels 8 auxiliars de gestió de cues de les recollides de cartes.
- El lloguer de les disfresses del Patge Reial per a la recollida de cartes a l'Av. de Pau Casals.
- Llogar o facilitar disfresses bàsiques o elements de vestuari, que permetin unificar visualment la presència dels voluntaris de les dues cavalcades, segons la proposta tècnica i artística validada. Haurà de preveure elements de vestuari per a 240 persones (120 per cada cavalcada).
- Designar dos encarregats de vestuari/maquillatge, un per recollida de cartes i cavalcada de Sarrià i l'altre per recollida de cartes i cavalcada de Sant Gervasi, per poder resoldre les incidències que puguin produir-se.

### **3.11. Maquillatge**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de:

- Realitzar el maquillatge i la col·locació de les barbes i perruques dels Reis, el maquillatge de patges i actors, així com realitzar el seguiment i correcte manteniment durant tota la jornada, cobrint totes les activitats i els retocs necessaris de maquillatge, així com col·locació de barbes i perruques després de dinar.

### **3.12. Càtering**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de:

- Subministrament i distribució del dinar i berenar compostat per entrepans i begudes per a tots els participants, aproximadament 120 persones per cada cavalcada.
- Disposar d'aigua per al consum de tots els participants de la cavalcada.
- Encarregar-se dels elements simbòlics utilitzats a la recepció i benvinguda als Reis: el pa, la sal i la clau de cadascuna de les cavalcades.
- Per a la seva distribució s'utilitzarà material sostenible (reutilitzable o reciclable), tant en els envasos com en gots, plats, etc, i les restes que es produeixin es traslladaran i depositaran, degudament classificades, en els contenidors d'escombraries corresponents.

### **3.13. Caramels**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la distribució d'un mínim de 1.200 Kg de caramels sense gluten, repartits entre les dues cavalcades.

### **3.14. Walkies**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la provisió i gestió del servei de, mínim, 12 walkies per als equips de les Cavalcades.

### **3.13. Tanques**

L'empresa adjudicatària llogarà i gestionarà el nombre de tanques necessàries per a la gestió de cues i limitació d'espais durant les recollides de cartes i cavalcades. Caldrà que en la proposta tècnica es faci una estimació del nombre necessari.

### **3.14. Altres vehicles del seguici**

En cas que s'estimi necessari, l'empresa adjudicatària aportarà el vehicle que haurà d'utilitzar el regidor / coordinador general per desplaçar-se d'un punt a un altre dels àmbits de les activitats objecte del contracte, i per atendre necessitats sobrevingudes durant les cavalcades.

### **3.15. Comunicació**

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de:

- Redactar i preparar els discursos del Reis Mags per als actes de la recepció i benvinguda de les Places Consell de la Vila i Bonanova.
- Preparar els discursos i intervencions dels actors que dinamitzen el recorregut de les cavalcades des de les carrosses.
- Tant en els discursos com en la interacció amb el públic assistent per part de tots els professionals s'haurà d'evitar l'ús de llenguatge discriminatori i/o amenaçador envers els infants, tan per raó de sexe i gènere com en relació a l'avaluació dels seus comportaments i sentiments.