
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

1. Entitat Adjudicadora

- a) Organisme: Badalona Serveis Assistencials, SA (BSA).
- b) NIF: A-59551655
- c) Òrgan de contractació: Gerència.
- d) Tipus de poder adjudicador: Poder Adjudicador No Administració Pública.
- e) Responsable del contracte: Direcció d'Infermeria de Badalona Serveis Assistencials, SA.
- f) Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte: Direcció Econòmicofinancera.
- g) Centre destinatari: segons l'establert a l'apartat A.1 i A.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- h) Número d'expedient: BSA 9/25

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Servei integral de neteja, gestió interna del rober i gestió interna dels residus per a Badalona Serveis Assistencials, S.A.
- b) CPV: 90910000-9 NUTS: ES511
- c) Divisió per lots: Lot únic
- d) Número de lots: No aplica.
- e) Les propostes s'hauran de presentar a lot sencer: No aplica.
- f) Les propostes es poden presentar a diferents lots: No aplica.
- g) Les propostes poden superar l'import màxim del lot: No aplica.
- h) Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot : No aplica.

3. Pressupost del contracte

El pressupost de l'expedient és el següent:

- a) Valor estimat del contracte: 13.504.803,27 € sense IVA (16.340.811,95 € IVA inclòs)
- b) Import licitació: 4.002.737,81 € sense IVA (4.843.312,75 € IVA inclòs)
- c) Import possibles pròrrogues: 6.299.875,21 € sense IVA (7.622.849,00 € IVA inclòs)
- d) Import anual:

Exercici	Import anual sense IVA	Import anual IVA inclòs
Any 1	1.982.148,47 €	2.398.399,65 €
Any 2	2.020.589,34 €	2.444.913,10 €
Any 3 (pròrroga)	2.059.749,08 €	2.492.296,39 €
Any 4 (pròrroga)	2.099.692,12 €	2.540.627,47 €
Any 5 (pròrroga)	2.140.434,01 €	2.589.925,15 €

- e) Import possibles modificacions: 800.547,56 € sense IVA (968.662,55 € IVA inclòs).
S'ha calculat aplicant el percentatge del 20 % sobre l'import de licitació.
- f) Partida IVA anual:

Exercici	Import anual IVA
Any 1	416.251,18 €
Any 2	424.323,76 €
Any 3 (pròrroga)	432.547,31 €
Any 4 (pròrroga)	440.935,35 €
Any 5 (pròrroga)	449.491,14 €

- g) Anualitats: 2025-2026-2027

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions en el darrer any de vigència del mateix i extrapolant-les a les possibles prorroques.

Aquest import s'ha calculat incorporant tots els costos estimats, directes i indirectes associats a la prestació que constitueix l'objecte del contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic.

4. Règim de modificació del contracte

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% sobre el preu del contracte en els casos següents:

- L'augment o disminució de l'activitat de l'organització per a la qual sigui necessària la neteja, gestió interna del rober i gestió interna dels residus (tancaments o obertures d'unitats).
- La disminució d'activitat de l'Àrea Quirúrgica durant les obres de remodelació de l'Hospital Municipal de Badalona entre la durada inicial i les possibles prorroques.
- La posada en marxa de nous centres o deixar de prestar activitat en algun centre de l'organització.

No obstant això, es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

5. S'accepten variants

- a) NO
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

6. Acceptació d'ofertes integradores

- a) NO

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Solvència tècnica:

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte, és de com a mínim el 70% del valor anual mig del contracte.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats d'execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígets dels seus respectius codis CPV.

Solvència tècnica específica:

✓ No Aplica

Classificació empresarial (només per les contractacions de serveis):

No s'exigeix classificació atesa la tipologia contractual. No obstant, els licitadors podran acreditar els requisits de solvència econòmica i tècnica amb l'aportació de la classificació següent:

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORIA	DENOMINACION DEL GRUPO - SUBGRUPO
U	01	5	SERVICIOS GENERALES - SERVICIOS DE LIMPIEZA EN GENERAL

8. Obtenció de documentació

a) Pàgina web: <https://contractaciopublica.gencat.cat/> Badalona Serveis Assistencials, SA

9. Documentació a presentar

L'assenyalada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars

Sobre B: L'establerta al Plec de Prescripcions Tècniques, apartat D.

Sobre C: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques, apartat C i Annex OE

Número de sobres a presentar: 3

10. Vigència del contracte

a) Període: 2 anys

b) Possibilitat de pròrroga: Sí

c) Termini màxim de pròrroga: 3 anys, mitjançant pròrrogues anuals, fins a un màxim de 5 anys de durada total del contracte

11. Subrogació del personal

SI ☒ NO ☐

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques, Annex II.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

12. Condicions de participació - Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient

De conformitat amb la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà de 12 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

14. Data inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) Data d'inici de la prestació (en cas de contractes de serveis): dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte
- i) Lloc: segons l'establert a l'apartat A.1 i A.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

15. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16. Forma d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert Harmonitzat
- c) Forma: Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.

17. Garanties

- a) Provisional: Resta dispensada.
- b) Definitiva: L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA.

18. Presentació d'ofertes

- a) Període: abans de les 14:00:00 hores del dia indicat a l'anunci de licitació.
- b) Forma de presentació: Mitjançant sobre digital i conforme l'establert a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

19. Mesa de Contractació

President: Sr. Albert Monterde Martínez, Director d'Infermeria de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Cristina Garcia López, Tècnica Superior de la Unitat de Contractació de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: un membre del Consell d'Administració de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Ona Madueño Grífols, Directora Econòmicofinancera de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Cèlia Garcia González, Directora de Gestió de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Oriol Morató Sierra, Advocat del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o persona en qui delegui.

20. Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres B (referent a la documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

21. Demostració

No aplica.

22. Visita tècnica

No es preveu organitzar cap visita a les instal·lacions de BSA. Els licitadors poden visitar lliurement pel seu compte les àrees de lliure accés al públic de cadascun dels centres objecte de contracte.

23. Obertura privada de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres C (referent a la proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica) no es realitzarà en acte públic.

24. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació s'aplicaran sobre un total de 100 punts.

La distribució de la puntuació establerta és la següent:

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)

1.-Valoració proposta econòmica.....60 punts

La puntuació de la part econòmica es farà atorgant la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (més econòmica)

IL= Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 60

L'oferta es farà en euros i distribuïda de la mateixa manera i proporció que a l'apartat del Pressupost del contracte d'aquest Quadre de Característiques, segons Annex OE, sent el preu total al que únicament s'aplicarà la fórmula indicada

En cas de discordança entre el pressupost total i el pressupost parcial anual a la presentació d'ofertes, prevaldrà la total, i BSA es reserva el dret de repartir-ho de la mateixa manera i proporció que a l'apartat del Pressupost del contracte d'aquest Quadre de Característiques.

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (SOBRE B).....40 punts

La puntuació s'atorgarà segons el grau d'acompliment dels aspectes descrits a l'apartat D del Plec de Prescripcions Tècniques i avaluable d'acord amb els criteris que consten a continuació:

1. Pla de treball i memòria tècnica24 punts

1.1. Organització del servei i pla funcional amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplin en la seva proposta, amb les seves característiques i limitacions6 punts

Es valorarà que els licitadors facin una descripció clara i detallada de totes les funcions que faran dintre d'aquest contracte i de quina manera ho faran.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

1.2. Protocols de procediments de neteja per a la prestació del servei objecte d'aquest concurs6 punts
Es valorarà que els licitadors disposin de protocols de procediments de neteja per saber amb quin personal comptaran i com el distribuiran.

1.3. Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants al contracte, siguin o no integrades directament a l'empresa del contractista0,5 punts
Es valorarà que els licitadors expliquin quins departaments de l'empresa licitadora, tot i ser part de l'estructura, participaran directa o indirectament en l'execució del contracte (PRL, finances, gestions administratives...).

1.4.Descripció dels responsables del control de qualitat (equip d'estructura i gestió dels treballadors).....0,5 punts
Es valorarà que els licitadors expliquin l'equip de què disposen per fer aquest servei amb la màxima qualitat.

1.5. L'empresa ofertant haurà de relacionar l'equip humà de treball, suficient per donar satisfacció a les necessitats de BSA pel que fa als serveis objecte d'aquest concurs, així com el nombre d'hores totals que es dedicaran al llarg de l'any per a la realització dels treballs i la distribució general del personal per departaments i serveis amb la seva dedicació horària (nits, caps de setmana, vacances, etc.), 6 punts
Es valorarà que els licitadors facin una exposició detallada incloent tots els conceptes que es demanen.

1.6. Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i BSA i el corresponent control de la gestió i de la qualitat del servei 1,5 punts
Es valorarà que els licitadors aportin exemples de la documentació a entregar a BSA durant tota la durada del contracte.

1.7. Relació dels productes utilitzats en la prestació del servei i la corresponent col·lecció de fitxes tècniques 1,5 punts
És indispensable l'aportació d'aquesta informació, atès que BSA ha de ser conèixer en tot moment dels productes que es faran servir durant tot el contracte i comunicar-ho al Servei de PRL.

1.8. Relació de mitjans tècnics i materials que el licitador està disposat a aportar per al compliment del servei, amb descripció detallada de cada un d'ells (utilitatge, carros, etc.) 2 punts
Es valorarà que els licitadors exposin de manera detallada amb quins mitjans compten per executar l'organització del servei i pla funcional i que hi hagi correlació amb les tècniques de neteja, presentant models, mostres i exemples per poder ser contrastades. Es valorarà també que siguin respectuosos amb el medi ambient.

2. Responsables directes de la prestació del servei3 punts

2.1. Proposició de Responsable del Servei de Neteja: currículum professional..... 3 punts
Es valorarà l'experiència en llocs similars, com a mínim 3 anys d'experiència.

3. Gestió de personal 3 punts

3.1. Pla de Formació de l'empresa i, en particular, del personal assignat al servei objecte d'aquest contracte 2 punts
Es valorarà que el Pla de Formació garanteixi que el personal estigui degudament format i informat per desenvolupar les tasques de neteja i demás tasques del contracte.

3.2. Pla d'avaluació de riscos i mesures preventives en relació al treball vinculat a la prestació d'aquest servei 1 punt
Es valorarà que el Pla contingui una avaluació dels riscos i mesures que garanteixi que tots els treballadors treballin d'una manera segura.

4. Pla de qualitat 7 punts

4.1. Pla de Qualitat de l'empresa i, en particular, en relació a la prestació d'aquest servei 3 punts
Es valorarà que el Pla descrigui les proves a realitzar durant el procés de desenvolupament del servei, la prevenció d'errors i la verificació del funcionament del sistema en general.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

4.2. Pla d'Higiene i Neteja vinculat a la prestació del servei 3 punts
Atès que és un pla directament relacionat amb l'objecte del contracte, és necessari un document que reculli els processos de neteja i higienització que requereix cada punt i zona de treball.

4.3. Estratègia informàtica de l'empresa en relació a la prestació del servei objecte d'aquest contracte..... 1 punt
Es valorarà que s'acrediti que tots els processos de neteja, rober i recollida de residus es faran d'una manera qualitativa amb les eines que calguin per fer-ho i complint amb tota la normativa.

5. Organització de l'empresa 3 punts

5.1. Descripció de la capacitat de resposta de l'empresa en cas d'emergència 3 punts
Es valorarà que es descrigui de manera detallada com actuaran els licitadors en els serveis contractats en el cas d'emergència, de quina manera i quins seran els temps de resposta per les diferents tasques i els diferents centres de BSA.

Es requereix l'obtenció d'una puntuació mínima de 25 punts sobre 40 en l'apartat de criteris tècnics susceptibles d'un judici de valor. Les ofertes que no arribin a aquest llindar de puntuació mínima seran automàticament excloses de la licitació.

25. Termini mínim de garantia

a) No aplica

26. Ofertes amb valors anormals

- SI
- Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

27. Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: Sí
b) Import mínim: 1.000.000 € per sinistre

28. Subcontractació

SI ☐ NO ☒

Es considera que les prestacions que integren l'objecte del contracte formen part d'un conjunt indissoluble que necessàriament ha d'anar coordinat per a la satisfacció de la necessitat recollida en aquesta licitació. S'ha valorat que la totalitat de les tasques objecte de contractació que es descriuen en el Plec de Prescripcions Tècniques tenen la consideració de tasques crítiques, per la qual cosa la seva subcontractació aniria en detriment de la correcta execució del contracte:

- Control i execució del servei de neteja dels centres de BSA.
- Control i execució del servei de gestió interna de la roba (llenceria, roba quirúrgica i uniformitat en general) de BSA.
- Supervisió del servei extern de Bugaderia, realitzat per una empresa especialitzada contractada per BSA.
- Gestió interna de residus (grups I, II, III i IV) generats per BSA.
- Gestió de la plantilla de personal de neteja (1 mosso) de BSA i de la plantilla de l'empresa adjudicatària.
- Subministrament de productes, material, equipament, utilatge i maquinària necessaris per a la prestació dels serveis.

29. Forma de pagament

La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
El preu del contracte s'abonarà durant tota la vigència en fraccions mensuals d'idèntic import.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

30. Revisió de preus

NO hi ha revisió de preus

31. Obligacions contractuals essencials

Les que consten al Plec Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i en especial les següents:

Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari resta obligat, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, a:

- a) El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3 del PCAP).
- b) El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- c) Mantenir l'equip de treball ofert durant tota la vigència del contracte o, en el seu defecte, si per raons alienes a la seva voluntat no pot mantenir algun d'aquests professionals, i prèvia aprovació del responsable del contracte, aportar perfils iguals o superiors.
- d) La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- e) Executar el servei amb la màxima diligència exigible a un bon professional, de conformitat amb les bones pràctiques del sector i segons el previst en el present Plec i els seus annexes.
- f) A tenir en compte, donar compliment i fer complir a tercers, en l'execució del servei objecte del contracte, la normativa que estigui vigent i que, si s'escau, resulti aplicable.
- g) Complir amb els terminis previstos en el present Plec i la seva oferta.
- h) Vetllar pels interessos de BSA en execució del servei objecte del contracte, i actuar amb bona fe i transparència envers el responsable del contracte.
- i) Aplicar les instruccions del responsable del contracte per part de BSA.
- j) Posar en coneixement del responsable del contracte qualsevol error, incidència, incompliment normatiu o risc que detecti en l'execució del present contracte.
- k) Rectificar, a la major brevetat possible, els errors que detecti en l'execució de les seves funcions, posant-los en coneixement de BSA, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquests errors.
- l) Mantenir, durant tota la vigència del contracte, la pòlissa de responsabilitat civil indicada al quadre de característiques específiques.

Compliment normatiu

- a) L'adjudicatari, en execució dels serveis objecte del contracte, haurà de tenir en compte la normativa aplicable, així com tota circumstància legal, tècnica o de qualsevol altre tipus que afectin a la seva execució.
- b) En l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a garantir el ple compliment de la normativa vigent i, en especial, el compliment de la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals respecte del personal que executarà les tasques que constitueixen l'objecte del contracte.
- c) Complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.
- d) Obligació d'aplicar com a mínim les condicions salarials del conveni col·lectiu de referència del sector.
- e) Compromís de confidencialitat per part de l'empresa i dels professionals que executaran el contracte respecte de les dades obtingudes en l'execució del contracte, així com d'implantar les mesures de seguretat pertinents per tal de garantir la confidencialitat d'aquesta informació.
- f) L'adjudicatari també està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixen el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

- g) L'empresa contractista estarà obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. Per tal de donar compliment a dita obligació, el contractista s'obliga al següent:

A aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari

32. Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Els que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i en especial:

- a) El compliment de les obligacions laborals o de seguretat Social (clàusula 30ena del PCAP).
- b) El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3), que també és una obligació contractual essencial.
- c) Que l'empresa adjudicatària porti la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini (clàusula 52ena del PCAP).
- d) L'obligació a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'àmbit d'actuació del present contracte, en els termes regulats en el mateix (clàusula 37ena del PCAP).
- e) Així mateix, a la clàusula 42 del PCAP Clàusules de caràcter social, es recullen tot un seguit d'obligacions de caire social que l'adjudicatari ha de complir.

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social.

33. Sancions i Penalitats

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzada de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment, tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

34. Causes específiques de resolució contractual

Les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents, tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

35. Propietat Industrial i intel·lectual

El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

36. Cessió del contracte

SI ☐ NO ☒

37. Visita del centre

No es preveu organitzar cap visita a les instal·lacions de BSA. Els licitadors poden visitar lliurement pel seu compte les àrees de lliure accés al públic de cadascun dels centres objecte de contracte.

38. Execució del contracte: Protecció a la infància i a l'adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: NO

39. Recurs

- a) Tipus de Recurs: Recurs especial en matèria de contractació.
- b) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

40. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

SI ☐ NO ☒

41. ACP aplicable al contracte

SI ☒ NO ☐

42. Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa contractista:
SI ☐ NO ☒

L'adjudicatari estarà subjecte al deure de confidencialitat i obligació del secret en aquells supòsits en què accedeixi accidentalment a les dades personals en el desenvolupament de la prestació del contracte. Aquesta obligació de confidencialitat i secret es mantindrà vigent encara que finalitzi la relació contractual. L'adjudicatari es compromet a traslladar aquestes obligacions a tot el personal que, en algun moment, tingui accés a les dependències de Badalona Serveis Assistencials, SA.

43. Per més informació o aclariments

Les consultes tècniques i/o administratives es formularan a través del Perfil del Contractant de BSA, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les respostes a les consultes plantejades seran publicades al Perfil del Contractant de BSA com a màxim 6 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

Més informació: podeu consultar els Materials d'ajuda a la ciutadania i les empreses <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Dubtes, incidències i consultes tècniques sobre les eines: Servei de suport a la ciutadania i les empreses del SAU – TIC de la Generalitat.

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>