
MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

1.- Objecte complet del contracte:

L'objecte del present plec de condicions és la prestació del servei integral de neteja, gestió interna de la roba i gestió dels residus intracentres que genera Badalona Serveis Assistencials, SA.

Les empreses licitadores hauran de presentar Plans Funcionals concrets per aquest servei de neteja, tenint en compte les seves característiques, i la forma en què cal desenvolupar-los.

L'objectiu d'aquest contracte és gaudir d'un servei de neteja de qualitat, implementant un sistema que proporcioni la millora progressiva, tant en la gestió dels recursos, com en el nivell de satisfacció dels usuaris.

Les funcions que ha d'assumir l'empresa adjudicatària són les següents:

- Control i execució del servei de neteja dels centres de BSA.
- Control i execució del servei de gestió interna de la roba (llenceria, roba quirúrgica i uniformitat en general) de BSA.
- Supervisió del servei extern de Bugaderia, realitzat per una empresa especialitzada contractada per BSA.
- Gestió interna de residus (grups I, II, III i IV) generats per BSA.
- Gestió de la plantilla de personal de neteja (1 mosso) de BSA i de la plantilla de l'empresa adjudicatària.
- Subministrament de productes, material, equipament, utillatge i maquinària necessaris per a la prestació dels serveis (excepte contenidors i carros de transport de brossa, roba bruta i roba neta i el material indicat en el punt 2.4).

L'empresa adjudicatària garantirà en tot moment el servei de neteja, gestió de roba i residus de BSA amb personal de la pròpia empresa adjudicatària, i substituirà, quan sigui necessari, al personal propi de BSA amb personal de categoria equivalent de l'empresa adjudicatària, seguint els criteris que s'hagin acordat amb la Direcció de BSA.

2.- Elecció del procediment:

Atès que el Valor Estimat del Contracte (VEC) és ≥ 221.000 € sense IVA, es planteja un Procediment obert harmonitzat.

Tipus de tramitació: Ordinària.

3.- Vigència del contracte:

La durada del contracte s'estableix per 2 anys inicials amb possibilitat de 3 pròrroques anuals (1+1+1), amb un màxim de 5 anys de durada total del contracte.

Justificació de la durada del contracte:

La durada del contracte en dos anys, amb possibilitat de tres pròrroques anuals, es basa en diversos factors rellevants. A continuació, es detallen les raons per a aquesta decisió:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

1. **Flexibilitat:** Limitar inicialment el contracte a dos anys ofereix flexibilitat per adaptar-se a canvis inesperats o noves prioritats que puguin sorgir durant la implementació del contracte. Aquesta flexibilitat és crucial en situacions on encara no es tenen totes les variables sota control i es requereixen ajustaments a mesura que es desenvolupa el servei.
2. **Avaluació del rendiment:** Durant aquest temps, es poden avaluar el rendiment del contracte, la idoneïtat de les clàusules contractuals i la capacitat de l'objecte del contracte per a satisfer les necessitats i objectius establerts.
3. **Transparència i control:** Limitar inicialment el termini ajuda a evitar compromisos a llarg termini sense una avaluació adequada dels resultats i beneficis obtinguts.
4. **Oportunitat de revisió:** La possibilitat de prorrogar el contracte anualment proporciona una oportunitat per consolidar el contracte en el cas de que durant la seva execució es comprovi que resulta adient per satisfer les necessitats.

En resum, limitar inicialment el contracte a dos anys, amb la possibilitat de pròrrogues anuals, és una decisió justificada per proporcionar flexibilitat, permetre l'avaluació del rendiment i la viabilitat del projecte, i garantir una gestió transparent i eficient dels recursos.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

No s'exigeix classificació atesa la tipologia contractual però alternativament es pot presentar la següent:

U 01 5 SERVICIOS GENERALES - SERVICIOS DE LIMPIEZA EN GENERAL

5.- Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, i justificació:

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil), o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Solvència tècnica

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels mitjans següents:

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte, és de com a mínim el 70% del valor anual mig del contracte.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats d'execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte, es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Solvència tècnica específica

No n'hi ha.

Es considera indispensable demanar els requisits de solvència esmentats a fi de poder garantir la correcta execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Pel que fa a la solvència econòmica i tècnica, els esmentats requisits s'ajusten al que estableix la LCSP en els seus articles 87.3 a) (solvència econòmica i financera) i 90.2 (solvència tècnica i professional) LCSP, atès que són els requeriments predeterminats per la Llei sense que existeixin cap circumstància en la licitació que aconselli reduir o ampliar dits límits de solvència.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància seran els següents:

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)

1.-Valoració proposta econòmica.....60 punts

La puntuació de la part econòmica es farà atorgant la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (més econòmica)

IL= Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 60

L'oferta es farà en euros i distribuïda de la mateixa manera i proporció que a l'apartat del Pressupost del contracte d'aquest Quadre de Característiques, segons Annex OE, sent el preu total al que únicament s'aplicarà la fórmula indicada

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

En cas de discordança entre el pressupost total i el pressupost parcial anual a la presentació d'ofertes, prevaldrà la total, i BSA es reserva el dret de repartir-ho de la mateixa manera i proporció que a l'apartat del Pressupost del contracte d'aquest Quadre de Característiques.

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (SOBRE B).....40 punts

La puntuació s'atorgarà segons el grau d'acompliment dels aspectes descrits a l'apartat D del Plec de Prescripcions Tècniques i avaluables d'acord amb els criteris que consten a continuació:

1. Pla de treball i memòria tècnica24 punts

1.1. Organització del servei i pla funcional amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplin en la seva proposta, amb les seves característiques i limitacions6 punts
Es valorarà que els licitadors facin una descripció clara i detallada de totes les funcions que faran dintre d'aquest contracte i de quina manera ho faran.

1.2. Protocols de procediments de neteja per a la prestació del servei objecte d'aquest concurs6 punts
Es valorarà que els licitadors disposin de protocols de procediments de neteja per saber amb quin personal comptaran i com el distribuiran.

1.3. Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants al contracte, siguin o no integrades directament a l'empresa del contractista0,5 punts
Es valorarà que els licitadors expliquin quins departaments de l'empresa licitadora, tot i ser part de l'estructura, participaran directa o indirectament en l'execució del contracte (PRL, finances, gestions administratives...).

1.4. Descripció dels responsables del control de qualitat (equip d'estructura i gestió dels treballadors).....0,5 punts
Es valorarà que els licitadors expliquin l'equip de què disposen per fer aquest servei amb la màxima qualitat.

1.5. L'empresa ofertant haurà de relacionar l'equip humà de treball, suficient per donar satisfacció a les necessitats de BSA pel que fa als serveis objecte d'aquest concurs, així com el nombre d'hores totals que es dedicaran al llarg de l'any per a la realització dels treballs i la distribució general del personal per departaments i serveis amb la seva dedicació horària (nits, caps de setmana, vacances, etc.), 6 punts
Es valorarà que els licitadors facin una exposició detallada incloent tots els conceptes que es demanen.

1.6. Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i BSA i el corresponent control de la gestió i de la qualitat del servei 1,5 punts
Es valorarà que els licitadors aportin exemples de la documentació a entregar a BSA durant tota la durada del contracte.

1.7. Relació dels productes utilitzats en la prestació del servei i la corresponent col·lecció de fitxes tècniques 1,5 punts
És indispensable l'aportació d'aquesta informació, atès que BSA ha de ser conèixer en tot moment dels productes que es faran servir durant tot el contracte i comunicar-ho al Servei de PRL.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

1.8. Relació de mitjans tècnics i materials que el licitador està disposat a aportar per al compliment del servei, amb descripció detallada de cada un d'ells (utillatge, carros, etc.) 2 punts
Es valorarà que els licitadors exposin de manera detallada amb quins mitjans compten per executar l'organització del servei i pla funcional i que hi hagi correlació amb les tècniques de neteja, presentant models, mostres i exemples per poder ser contrastades. Es valorarà també que siguin respectuosos amb el medi ambient.

2. Responsables directes de la prestació del servei3 punts

2.1. Proposició de Responsable del Servei de Neteja: currículum professional..... 3 punts
Es valorarà l'experiència en llocs similars, com a mínim 3 anys d'experiència.

3. Gestió de personal 3 punts

3.1. Pla de Formació de l'empresa i, en particular, del personal assignat al servei objecte d'aquest contracte 2 punts
Es valorarà que el Pla de Formació garanteixi que el personal estigui degudament format i informat per desenvolupar les tasques de neteja i demés tasques del contracte.

3.2. Pla d'avaluació de riscos i mesures preventives en relació al treball vinculat a la prestació d'aquest servei 1 punt
Es valorarà que el Pla contingui una avaluació dels riscos i mesures que garanteixi que tots els treballadors treballin d'una manera segura.

4. Pla de qualitat 7 punts

4.1. Pla de Qualitat de l'empresa i, en particular, en relació a la prestació d'aquest servei 3 punts
Es valorarà que el Pla descrigui les proves a realitzar durant el procés de desenvolupament del servei, la prevenció d'errors i la verificació del funcionament del sistema en general.

4.2. Pla d'Higiene i Neteja vinculat a la prestació del servei 3 punts
Atès que és un pla directament relacionat amb l'objecte del contracte, és necessari un document que reculli els processos de neteja i higienització que requereix cada punt i zona de treball.

4.3. Estratègia informàtica de l'empresa en relació a la prestació del servei objecte d'aquest contracte.....1 punt
Es valorarà que s'acrediti que tots els processos de neteja, rober i recollida de residus es faran d'una manera qualitativa amb les eines que calguin per fer-ho i complint amb tota la normativa.

5. Organització de l'empresa 3 punts

5.1. Descripció de la capacitat de resposta de l'empresa en cas d'emergència 3 punts
Es valorarà que es descrigui de manera detallada com actuaran els licitadors en els serveis contractats en el cas d'emergència, de quina manera i quins seran els temps de resposta per les diferents tasques i els diferents centres de BSA.

Es requereix l'obtenció d'una puntuació mínima de 25 punts sobre 40 en l'apartat de criteris tècnics susceptibles d'un judici de valor. Les ofertes que no arribin a aquest llindar de puntuació mínima seran automàticament excloses de la licitació.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

JUSTIFICACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Els criteris d'adjudicació s'han dissenyat amb la finalitat de seleccionar l'oferta amb la millor relació qualitat preu. Es dona 60 punts al preu, donada la importància en disposar del preu més competitiu possible del mercat. En la fórmula on es valora el preu, s'ha tingut en compte que es tracta d'un servei on la part essencial del preu són costos de personal.

Per aquest motiu, tot i que el criteri del preu té un pes important (60% respecte del total de puntuació), s'ha volgut assegurar que totes les ofertes que passen a ser valorades respecte als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica han obtingut un mínim de puntuació tècnica. D'aquesta manera les ofertes de molt baixa qualitat queden excloses de la licitació (aquelles que no obtinguin un mínim de 25 punts sobre 40).

Pel que fa a la justificació dels criteris de puntuació subjectes a judici de valor:

Organització del servei i Pla funcional: conèixer el procés que el licitador proposa aplicar és un element bàsic en l'adjudicació, ja que, tot i que el propi plec determina premisses bàsiques, cada entitat licitant podrà orientar-ho segons experiències prèvies, marcant els seus objectius i estratègies.

Equip tècnic: pel desenvolupament dels treballs objectes del contracte, són necessaris grups de professionals especialitzats en diversos àmbits, els quals han de conèixer els serveis objecte del PPT, treballant a BSA o no, i estant integrats a la plantilla de l'adjudicatari o sent professionals contractats externament, i que en el seu conjunt, hauran contribuït a la consecució dels objectius de la licitació.

Relació de documents per a facilitar la comunicació, el control de gestió i la qualitat del servei: és l'eina de mesura dels resultats qualitius dels serveis objecte del contracte que proposaran els licitadors, amb l'explicació del seu seguiment i propostes de sancions en casos de no assoliment dels resultats establerts, puntuant BSA la idoneïtat del mateixos.

Recolliran de forma periòdica l'evolució dels serveis objectes del contracte, la seva quantificació, anàlisi, propostes de millores, etc., sent una eina de seguiment i control de l'activitat realitzada i permetent així el replanteig d'accions futures, si s'escau.

Els serveis objectes del contracte comporten la generació i gestió d'un gran nombre de documentació, protocols, documentacions legals, registres d'activitat, etc., que s'han de mantenir arxivats, ordenats, ben classificats i sempre a disposició d'inspectors, auditors i interventors. BSA valorarà la gestió proposada pels licitadors per facilitar els seu control i accedir ràpidament a la consulta de qualsevol informació.

Responsable del servei: donada l'especificitat del servei a prestar, que s'ha de desenvolupar en l'àmbit sanitari, amb un hospital d'aguts, un centre sociosanitari, els diferents centres de salut mental i altres CAPs, és fonamental l'experiència en centres sanitaris, ja que els serveis objectes del contracte són fonamentals per mantenir l'activitat assistencial, sent important la seva correcta execució i planificació.

Les hores de formació i experiència de la persona que exercirà com a Cap del servei: sent el responsable del servei el pilar del bon funcionament del servei i la correcta coordinació amb BSA, es necessària l'orientació de la seva formació i experiència cap aquestes responsabilitats, i entre les quals són necessàries el maneig d'eines ofimàtiques, redacció i presentació d'informes i habilitats directives, i que han de suposar una millora en la qualitat del servei.

Gestió de personal / Formació continuada: la formació continuada és imprescindible per l'adaptació constant de les organitzacions a les necessitats de servei presents i futures, pel que els licitadors han de presentar aquesta formació, tant del personal que prestarà el servei directament a BSA com dels equips tècnics que donen suport a l'organització, i valorar així la seva adequació a les necessitats de BSA.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

Pla de qualitat: el seguiment de la qualitat del servei és important per valorar els serveis realitzats i, un cop analitzats, prendre les decisions necessàries per adaptar els treballs futurs a l'evolució de l'activitat assistencial. Per tal de garantir un nivell de qualitat òptim, els licitadors han de disposar d'un Pla de Qualitat de l'empresa, un Pla d'Higiene i Neteja vinculat a la prestació del servei i tot això relacionat amb una estratègia informàtica en quant al servei especificat en el present Plec, el qual ha de ser l'eina de seguiment i control de l'activitat i la qualitat del servei.

Organització de l'empresa: és necessari disposar d'informació de l'empresa en relació a la prestació del servei, donat que es fonamental conèixer la seva política i estratègies, estructura organitzacional, o de la seu responsable de donar resposta a les necessitats dels plecs, sent aquest fonamental en la definició de moltes de les característiques de com es realitzaren els serveis, d'acord a les activitats a realitzar, i que es descriuen als apartats següents.

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació:

S'han considerat les següents condicions especials d'execució:

- a) El compliment de les obligacions laborals o de seguretat Social (clàusula 30ena del PCAP).
- b) El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3), que també és una obligació contractual essencial.
- c) Que l'empresa adjudicatària aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini (clàusula 52ena del PCAP).
- d) L'obligació a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'àmbit d'actuació del present contracte, en els termes regulats en el mateix (clàusula 37ena del PCAP).

Així mateix, es preveuen les següents obligacions contractuais essencials:

Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari resta obligat, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, a:

- El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3 del PCAP).
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- Mantenir l'equip de treball ofert durant tota la vigència del contracte o, en el seu defecte, si per raons alienes a la seva voluntat no pot mantenir algun d'aquests professionals, i prèvia aprovació del responsable del contracte, aportar perfils iguals o superiors.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- Executar el servei amb la màxima diligència exigible a un bon professional, de conformitat amb les bones pràctiques del sector i segons el previst en el present Plec i els seus annexes.
- A tenir en compte, donar compliment i fer complir a tercers, en l'execució del servei objecte del contracte, la normativa que estigui vigent i que, si s'escau, resulti aplicable.
- Complir amb els terminis previstos en el present Plec i la seva oferta.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

- Vetllar pels interessos de BSA en execució del servei objecte del contracte, i actuar amb bona fe i transparència envers el responsable del contracte.
- Aplicar les instruccions del responsable del contracte per part de BSA.
- Posar en coneixement del responsable del contracte qualsevol error, incidència, incompliment normatiu o risc que detecti en l'execució del present contracte.
- Rectificar, a la major brevetat possible, els errors que detecti en l'execució de les seves funcions, posant-los en coneixement de BSA, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquests errors.
- Mantenir, durant tota la vigència del contracte, la pòlissa de responsabilitat civil indicada al quadre de característiques específiques.

Compliment normatiu

- L'adjudicatari, en execució dels serveis objecte del contracte, haurà de tenir en compte la normativa aplicable, així com tota circumstància legal, tècnica o de qualsevol altre tipus que afectin a la seva execució.
- En l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a garantir el ple compliment de la normativa vigent i, en especial, el compliment de la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals respecte del personal que executarà les tasques que constitueixen l'objecte del contracte.
- Complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.
- Obligació d'aplicar com a mínim les condicions salarials del conveni col·lectiu de referència del sector.
- Compromís de confidencialitat per part de l'empresa i dels professionals que executaran el contracte respecte de les dades obtingudes en l'execució del contracte, així com d'implantar les mesures de seguretat pertinents per tal de garantir la confidencialitat d'aquesta informació.
- L'adjudicatari també està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixen el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.
- L'empresa contractista estarà obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. Per tal de donar compliment a dita obligació, el contractista s'obliga al següent:

A aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

Justificació:

Amb aquestes condicions especials d'execució es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària i protegir els subcontractistes, en tots dos casos en benefici final de la qualitat en la prestació. Amb les obligacions contractuals essencials es pretén garantir que el contracte s'executa en els seus propis termes.

S'ha considerat que l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions comporta que no s'assoleixin els objectius perseguits amb el contracte, doncs totes aquestes obligacions contractuals essencials van directament lligades als objectius indicats en els propis plecs.

En especial, s'exigeix que l'empresa adjudicatària quedi vinculada per la seva oferta, en el sentit de complir els termes proposats a la seva oferta i que hauran estat determinants en l'adjudicació al seu favor.

8.- Pressupost base de licitació desglossat

El pressupost base de licitació és de 4.002.737,81 € sense IVA (4.843.312,75 € IVA inclòs) per als dos anys de vigència inicial del contracte.

L'import de la primera anualitat teòrica és de:

Any 1	1.982.148,47 € IVA no inclòs	2.398.399,65 € IVA inclòs
-------	------------------------------	---------------------------

I el de la segona és de:

Any 2	2.020.589,34 € IVA no inclòs	2.444.913,10 € IVA inclòs
-------	------------------------------	---------------------------

Aquest import s'ha calculat incorporant tots els costos estimats, directes i indirectes, associats a la prestació del servei, de conformitat amb l'establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic.

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen:

El pressupost de l'expedient és el següent:

- a) Valor estimat del contracte: 13.504.803,27 € sense IVA (16.340.811,95 € IVA inclòs)
- b) Import licitació: 4.002.737,81 € sense IVA (4.843.312,75 € IVA inclòs)
- c) Import possibles pròrrogues: 6.299.875,21 € sense IVA (7.622.849,00 € IVA inclòs)
- d) Import anual:

Exercici	Import anual sense IVA	Import anual IVA inclòs
Any 1	1.982.148,47 €	2.398.399,65 €
Any 2	2.020.589,34 €	2.444.913,10 €
Any 3 (pròrroga)	2.059.749,08 €	2.492.296,39 €
Any 4 (pròrroga)	2.099.692,12 €	2.540.627,47 €
Any 5 (pròrroga)	2.140.434,01 €	2.589.925,15 €

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

- e) Import possibles modificacions: 800.547,56 € sense IVA (968.662,55 € IVA inclòs).
S'ha calculat aplicant el percentatge del 20 % sobre l'import de licitació.
- f) Partida IVA anual:

Exercici	Import anual IVA
Any 1	416.251,18 €
Any 2	424.323,76 €
Any 3 (pròrroga)	432.547,31 €
Any 4 (pròrroga)	440.935,35 €
Any 5 (pròrroga)	449.491,14 €

- g) Anualitats: 2025 (una mensualitat màxim segons calendari) -2026-2027

El concepte e) Import possibles modificacions s'ha calculat aplicant el percentatge del 20% sobre l'import de licitació, en els següents casos:

- L'augment o disminució de l'activitat de l'organització per a la qual sigui necessària la neteja, gestió interna del rober i gestió interna dels residus (tancaments o obertures d'unitats).
- La disminució d'activitat de l'Àrea Quirúrgica durant les obres de remodelació de l'Hospital Municipal de Badalona entre la durada inicial i les possibles pròrrogues.
- La posada en marxa de nous centres o deixar de prestar activitat en algun centre de l'organització.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions en el segon any de vigència del mateix i extrapolant-les a les possibles pròrrogues.

10.- Necessitat que es vol cobrir amb la licitació, relacionada amb l'objecte del contracte:

Veure informe de necessitats (adjunt).

11.- Motivació de la insuficiència de mitjans (únicament en contractes de serveis):

Atès que Badalona Serveis Assistencials, SA no disposa de mitjans materials propis per a l'execució de l'objecte del contracte, es considera necessària la contractació d'una empresa externa per a la prestació dels serveis de neteja.

12.- Decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, amb la seva justificació:

Vegeu informe justificatiu de la no divisió en lots (adjunt).

13.- L'execució del contracte requereix tractament de dades personals per part de l'empresa contractista:

NO.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

L'adjudicatari estarà subjecte al deure de confidencialitat i obligació del secret en aquells supòsits en què accedeixi accidentalment a les dades personals en el desenvolupament de la prestació del contracte. Aquesta obligació de confidencialitat i secret es mantindrà vigent encara que finalitzi la relació contractual. L'adjudicatari es compromet a traslladar aquestes obligacions a tot el personal que, en algun moment, tingui accés a les dependències de Badalona Serveis Assistencials, SA.

14.- S'han tingut en compte els següents aspectes mediambientals

Per a ambientalitzar el contracte s'ha tingut en compte:

- ☐ Les mesures de compra verda elaborades per la Comissió Europea.
- ☐ Alguna guia de compra verda de la Generalitat.
- ☒ Altres.

Quina tipologia de criteris ambientals d'entre els següents s'han incorporat:

- ☐ Eficiència energètica i estalvi de consum d'aigua, i recursos.
- ☐ Menys emissió de gasos amb efecte hivernacle, contaminants, partícules, pols, soroll o radiacions.
- ☐ L'ús d'energia i de materials procedents de fonts renovables o reciclades.
- ☒ L'absència o la baixa presència de substàncies tòxiques o perilloses.
- ☐ La generació associada de menys residus.
- ☐ Les garanties d'extensió de la seva vida útil (actualització i reparabilitat).
- ☐ La reutilització, la reciclabilitat i el reciclatge.
- ☐ La producció més eficient amb mètodes ecològics i d'aplicació d'eines de disseny de baix impacte ambiental o d'ecodisseny.
- ☐ Qualsevol altre que estigui impulsat per un programa o política ambiental.

Badalona,

Albert Monterde Martínez
Director d'Infermeria