



ÒRGAN: **COMISSIÓ EXECUTIVA DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL**
TIPUS SESSIÓ: **SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA**
DATA: 22 de juliol de 2025
EXPEDIENT: **2025X233000002**

2.1. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE COMPRA, LA SEVA INSTAL·LACIÓ I EL MANTENIMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ INTEGRAL DELS RECURSOS HUMANS DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I CONVOCAR-NE LA SEVA LICITACIÓ.

En data 15 de juliol de 2025, mitjançant Resolució núm. 2025RESO000132, el gerent de l'empresa municipals SAB-URBÀ, SL, prèvia justificació de la necessitat, resol iniciar el procediment de licitació del contracte mixt de subministrament, en règim de compra, la seva instal·lació i el manteniment d'un software de gestió integral dels Recursos Humans de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, consistent en l'adquisició i manteniment d'un sistema informàtic en modalitat cloud SaaS (Software as a Service), per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica dels recursos humans de l'empresa, així com els serveis associats d'implantació, proves, formació, traspàs, tractament i arxiu de dades (exp. X2332025000002), mitjançant procediment obert simplificat, i que es redactin els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

A la memòria prèvia, redactada per la Secretària del Consell d'Administració, es justifica la necessitat de realitzar la contractació del contracte mixt de subministrament, en règim de compra, la seva instal·lació i el manteniment d'un software de gestió integral dels Recursos Humans de l'empresa, així com la insuficiència de mitjans per part de SAB-URBÀ, SL per a portar a terme l'objecte del contracte, de la forma següent:

"L'actual programari utilitzat per gestionar les nòmines del personal de SAB-URBÀ, SL ha arribat al final del seu cicle de vida útil i es troba en un estat obsolet. A més, s'ha informat que l'empresa proveïdora, Audifilm, té previst discontinuar-lo en un termini inferior a 2 anys. Aquesta situació ens situa davant de la necessitat imperativa de buscar una solució viable i actualitzada que garanteixi la continuïtat en la gestió eficient dels serveis gestionats pel Departament de Recursos Humans.

D'altra banda, el programari actualment en ús per a la gestió del temps del personal no disposa d'un mòdul integrat per gestionar les nòmines. Això implica una manca de cohesió en el sistema de gestió de recursos humans, ja que no existeix una integració completa entre els processos de control horari i la gestió salarial. A més, aquest programari no està integrat amb altres sistemes de recursos humans, dificultant la fluïdesa de la informació i la coordinació entre diferents àrees de l'organització.

A més a més, cal destacar que l'absència d'un portal de l'empleat integral constitueix una mancança significativa en els nostres processos de gestió dels treballadors de l'empresa. Actualment, no disposem d'un portal destinat exclusivament a la gestió del temps, deixant desatesa altres necessitats del personal com la consulta de dades personals, històric de nòmines, gestió del temps, circuit de signatura o inici de tràmits relacionats amb els treballadors. Aquesta manca d'un portal integral no només afecta la satisfacció del personal,



sinó que també suposa una ineficiència en la gestió dels recursos humans i la comunicació interna.

L'administració pública i el sector públic, com a organització dirigida a donar serveis a la ciutadania i a l'interès general, es deu als principis d'eficàcia i eficiència. És necessari per tant, una gestió innovadora i tecnològicament avançada del capital humà per tal de fer efectiva la modernització del sector públic. Atès que la gestió de la nòmina és una necessitat recurrent i el software actual es troba obsolet, és necessari fer el traspàs a sistemes més moderns i actualitzats que permetin una visió integral de tota la gestió del personal.

Pel que fa a la resta de funcionalitats a contractar relatives a la gestió dels Recursos Humans (gestor de personal, gestió de la plantilla i RLT, gestió de contractes de personal, càlcul i seguiment del Pressupost, explotació de dades de Recursos Humans i plataforma online de gestió de processos selectius), actualment no es disposa de cap solució informàtica per mecanitzar i sistematitzar les tasques i poder dur a terme una gestió integral i unificada. Aquestes tasques es realitzen amb mètodes manuals i senzills, mitjançant l'arxiu en paper i utilitzant les funcionalitats del paquet Office de Microsoft Windows, mitjançant la creació de reculls documentals, bases de dades i fulls de càlcul que es treballen manualment per part del personal de Recursos Humans. Aquesta circumstància fa que la gestió dels Recursos Humans d'aquesta corporació resulti poc eficient i eficaç.

En aquest sentit es fa necessari la contractació d'un programari per a la gestió integral dels Recursos Humans de l'empresa municipal que contribueixi al repte de transformació de l'organització i la seva. D'altra banda l'entrada en vigor de la Llei de Transparència, així com la conveniència de participar en diferents cercles de comparació que contribueixen a fonamentar les decisions que es poden plantejar des de la Direcció de Recursos Humans, posen en evidència la urgència de disposar d'un sistema d'informació que permeti tractar les dades de manera ràpida i rigorosa a través de sistemes d'indicadors que difícilment obtindrem sense una plataforma única que gestioni de manera global tota la informació que gestionem.

Per tot l'exposat, resulta imprescindible dotar a l'empresa municipal d'una solució informàtica que permeti gestionar totes les funcionalitats relacionades amb la gestió dels Recursos Humans de forma integrada, global i adaptada als requeriments normatius en matèria de Recursos Humans.

S'informa que actualment l'empresa municipal no disposa de recursos propis, ni materials ni humans, per a portar a terme l'objecte del contracte, per la qual cosa, tenint en compte l'abast i característiques d'aquesta tasca, cal realitzar la contractació d'una empresa externa per a dur-la terme."

El pressupost base de licitació total d'aquest contracte serà el següent:

Pressupost base de licitació total(sense IVA)	IVA (21%)	Pressupost base de licitació total (amb IVA)
107.098,00€	22.490,58€	129.588,58€

El valor estimat del contracte és el següent:

Pressupost base de licitació total (sense IVA)	Import modificacions (sense IVA)	Import pròrrogues (sense IVA)	Valor estimat contracte (VEC)
107.098,00€	10.709,80€	0,00 €	117.807,80€



El present contracte es qualifica com a contracte mixt de subministrament (adquisició de solució informàtica i llicències) i dels serveis associats (d'implantació, proves, formació, traspass, tractament i arxiu de dades).

D'acord amb l'article 18 de la LCSP, les normes que s'han d'observar en la preparació i adjudicació del contracte són les del contracte de subministrament, atès que és la prestació principal prevista.

Ateses les característiques de l'esmentat contracte, el procediment més adient per a la seva adjudicació és el procediment obert simplificat, ja que es compleixen les dues condicions següents:

Es tracta d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior a 221.000,00 euros.

Entre els criteris d'adjudicació previstos en la Memòria, la ponderació d'aquells subjectes a avaluació mitjançant judici de valor no superen el 25 per cent del total de criteris.

Tanmateix, aquest contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada, atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior a 221.000,00 euros.

En data 22 de juliol de 2025, es van redactar i incorporar a l'expedient el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient a les aplicacions del pressupost de l'empresa i que són les següents:

Partida pressupostària	2025	2026	2027	2028	2029	Import total (IVA inclòs)
12-920-641 Capítol 6	19.176,57	44.745,31	0,00	0,00	0,00	63.921,88
12-920-216 Capítol 2	0,00	17.511,12	17.511,12	17.511,12	13.133,34	65.666,70
TOTAL						129.588,58

D'acord amb les funcions de la Comissió Executiva, delegades amb caràcter permanent pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL en data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat s'acorda:

Primer: Aprovar l'expedient del contracte del contracte mixt de subministrament, en règim de compra, la seva instal·lació i el manteniment d'un software de gestió integral



dels Recursos Humans de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, no subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert simplificat, convocant la seva licitació.

Segon: Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques que han de regir els contractes i la seva adjudicació.

Tercer: Autoritzar la despesa que s'origini com a conseqüència de l'aprovació dels plecs de clàusules econòmiques i administratives que han de regir la licitació del contracte mixt de subministrament, en règim de compra, la seva instal·lació i el manteniment d'un software de gestió integral dels Recursos Humans de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per l'import i amb càrrec a les partides que es relacionen a continuació:

IMPORT CONTRACTE (sense IVA)	IVA 21%	IMPORT CONTRACTE (amb IVA)	PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES
107.098,00 €	22.490,58 €	129.588,58 €	12-920-641 12-920-216

QUART: Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant, per a que durant el termini de 15 dies hàbils, els interessats puguin presentar les proposicions que estimin pertinents.