



CODI DE VERIFICACIÓ	13034M1Z485K26121E1O		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/68417/2024	DOCUMENT NÚM.	648974/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### Servei de Contractació i Patrimoni

Carrer de Josep Prats, 2  
08901 L'Hospitalet de Llobregat  
Tel 934.029.500 / Fax 934.029.424  
[contractacio@l-h.cat](mailto:contractacio@l-h.cat)

NUMERO EXPEDIENT (*)	CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)		
	AS-26/2025		AJT/68417/2024		
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)	SERVEIS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA GESPA NATURAL DE DIVERSES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS				
TRAMITACIÓ	URGENT				
PROCEDIMENT	PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT				
IMPORT PRESSUPOST	284.104,00 € (IVA exclòs) 343.765,84 € (IVA inclòs)	TIIFICACIÓ CONTRACTE	SERVEIS	CODI CPV	77320000-9
ORGAN DESTINATARI (*)	Àrea: Ciutat Transformadora Unitat: Esports				

(\*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>

### **Clàusula 1. Objecte del contracte. Necessitat i idoneïtat del contracte. Règim jurídic.**

#### **1.1. Objecte, necessitat i idoneïtat del contracte.**

L'article 25.2.I. de la Llei 7/1985, reguladora del règim local, atorga com a competència pròpia de les administracions locals la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

És la Regidoria de govern d'Esports, de l'Àrea de Ciutat Transformadora, qui gestiona els equipaments esportius de la Ciutat, destinats a oferir a les entitats esportives i als



ciutadans unes instal·lacions adequades per a la pràctica esportiva. És per al manteniment d'aquests equipaments que es necessari contractar els serveis de conservació i manteniment de la gespa natural de diverses instal·lacions esportives municipals, per garantir un estat òptim de les mateixes.

La finalitat del present contracte es donar compliment als compromisos adoptats al pla d'actuació municipal que contempla la realització d'activitats esportives i que cal dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat.

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de conservació i manteniment de la gespa natural de diverses instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de l'Hospitalet no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

En el Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT") es detallen les prestacions a realitzar. Els serveis objecte d'aquest contracte corresponen al Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

- 77320000-9 "Servicios de mantenimiento de campos deportivos".

## **1.2. Divisió en lots.**

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de LCSP de 9 de novembre del 2017, per naturalesa de les prestacions i l'aprofitament dels mitjans auxiliars i maquinària necessària per a l'execució del contracte, així com la temporalitat dels treballs no és possible entendre aquestes com a una realització i aprofitament individual i funcional que permeti que siguin executades de forma independent.

La no divisió en lots, dona com resultat un sola empresa, facilitant el desplaçament de recursos humans i eines, fet beneficiós per al medi ambient. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen, fet que permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

## **1.3. Naturalesa i Règim jurídic.**

El present contracte es qualifica com un contracte de serveis, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per:



- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars (“**PCAP**”).
- Plec de Prescripcions Tècniques (“**PPT**”).
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (“**LCSP**”).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

## ***Clàusula 2. Pressupost base de licitació i tipus licitatori***

### **2.1. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del contracte, és el de 343.765,84 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 284.104,00 euros, pressupost net més 59.661,84 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El càlcul del pressupost s'ha realitzat a partir de l'estimació de cada tipus de tasca a realitzar als diferents equipament esportius i de la seva freqüència que, depenent de les dimensions i tipologia de la superfície i l'estat de la mateixa, com es descriu a l'annex del Plec de prescripcions tècniques, tenint-se en compte el desenvolupament i preus dels serveis que es presten en l'actualitat de contracte de manteniment de la gespa natural d'aquest espais.

No es preveu inicialment que el Camp de Rugby Municipal sigui de gespa natural a partir de l'estiu de l'any 2027, i per tant, la despesa del servei de conservació i manteniment d'aquest terreny de joc únicament es contempla en dos temporades senceres (2025/2026 i 2026/2027).

A continuació es detalla el càlcul del pressupost anual sense considerar el que s'indica en el paràgraf anterior:



TASQUES PM SANFEIU	Periodicitat de les tasques											
	QUINZENAL			MES			TRIMESTRE			SEMESTRE		
	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	UD	P/UD	TOTAL	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)
- Segà de la gespa i recollida de les restes vegetals.	24	110,00 €	2.640,00 €									
- Ensulfatar amb productes fitosanitaris i herbicides.							4	120,00 €	480,00 €			
- Abonar gespa, plantes i arbustos segons les necessitats.							4	150,00 €	600,00 €			
- Poda de l'arbrat.										2	425,00 €	850,00 €
- Neteja i manteniment dels patis interiors.	24	32,00 €	768,00 €									
- Manteniment de les plantes d'interior dels espais comuns.	24	32,00 €	768,00 €									
<b>TOTAL</b>			<b>4.176,00 €</b>						<b>1.080,00 €</b>			<b>850,00 €</b>
											TOTAL Pressupost base	<b>6.106,00 €</b>

TASQUES PM L'H	Periodicitat de les tasques											
	QUINZENAL			MES			TRIMESTRE			SEMESTRE		
	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	UD	P/UD	TOTAL	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)
- Segà de la gespa i recollida de les restes vegetals.	24	90,00 €	2.160,00 €									
- Ensulfatar amb productes fitosanitaris i herbicides.							4	120,00 €	480,00 €			
- Abonar gespa, plantes i arbustos segons les necessitats.							4	150,00 €	600,00 €			
- Poda de l'arbrat.										2	425,00 €	850,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>2.160,00 €</b>						<b>1.080,00 €</b>			<b>850,00 €</b>
											TOTAL Pressupost base	<b>4.090,00 €</b>

TASQUES CEM L'H NORD	Periodicitat de les tasques											
	QUINZENAL			MES			TRIMESTRE			SEMESTRE		
	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	UD	P/UD	TOTAL	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)
Arbustiva - tanca xiprers (Retallada, desherbat, entrecavat i adobat)							4	1.500,00 €	6.000,00 €			
Sega, retallada de vores i neteja general	24	300,00 €	7.200,00 €									
Aireig, escarificació, enceballat										2	3.200,00 €	6.400,00 €
Ressebra i adobat							4	1.800,00 €	7.200,00 €			
Poda d'arbrat (plameres, etc..)										2	1.800,00 €	3.600,00 €
Prat sec (desbrossament)							4	2.000,00 €	8.000,00 €			
Ensulfatar amb productes fitosanitaris i herbicides.										2	425,00 €	850,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>7.200,00 €</b>						<b>21.200,00 €</b>			<b>10.850,00 €</b>
											TOTAL Pressupost base	<b>39.250,00 €</b>

TASQUES CM RUGBY	Periodicitat de les tasques											
	QUINZENAL			MES			TRIMESTRE			SEMESTRE		
	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	UD	P/UD	TOTAL	Nº d'unitats (9 anuals)	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)
Adobaments				9	200,00 €	1.800,00 €						
Escarificats, descompactació										2	1.500,00 €	3.000,00 €
Ressebrada amb llavor							4	3.300,00 €	13.200,00 €			
Enceball							4	2.500,00 €	10.000,00 €			
Tractaments fitosanitaris preventius							4	200,00 €	800,00 €			
<b>TOTAL</b>						<b>1.800,00 €</b>			<b>24.000,00 €</b>			<b>3.000,00 €</b>
											TOTAL Pressupost base	<b>28.800,00 €</b>

TASQUES PM BELLVITGE	Periodicitat de les tasques											
	QUINZENAL			MES			TRIMESTRE			SEMESTRE		
	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	UD	P/UD	TOTAL	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)	Nº d'unitats	Pressupost/unitat	Pressupost (IVA exc.)
Arbustiva - tanca xiprers (Retallada, desherbat, entrecavat i adobat)							4	700,00 €	2.800,00 €			
Sega, retallada de vores i neteja general	24	150,00 €	3.600,00 €									
Abonar gespa, plantes i arbustos segons les necessitats.										2	150,00 €	300,00 €
Ensulfatar amb productes fitosanitaris i herbicides.							4	120,00 €	480,00 €			
<b>TOTAL</b>			<b>3.600,00 €</b>						<b>3.280,00 €</b>			<b>300,00 €</b>
											TOTAL Pressupost base	<b>7.180,00 €</b>

Total Pressupost base de licitació Anual (PBL)(IVA exclòs) = 85.426,00 €



El detall per temporades és el següent:

Inici	01/09/2025	01/09/2026	01/09/2027	01/09/2028	TOTAL PBL (IVA exclòs)
Fi	31/08/2026	31/08/2027	31/08/2028	31/08/2029	
Temporades	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	
PM SANFELIU	6.106,00 €	6.106,00 €	6.106,00 €	6.106,00 €	24.424,00 €
PML'HOSPITALET	4.090,00 €	4.090,00 €	4.090,00 €	4.090,00 €	16.360,00 €
CEM L'H NORD	39.250,00 €	39.250,00 €	39.250,00 €	39.250,00 €	157.000,00 €
CM RUGBY	28.800,00 €	28.800,00 €	No servei	No servei	57.600,00 €
PM BELLVITGE SM	7.180,00 €	7.180,00 €	7.180,00 €	7.180,00 €	28.720,00 €
<b>TOTALS</b>	<b>85.426,00 €</b>	85.426,00 €	56.626,00 €	56.626,00 €	<b>284.104,00 €</b>

I el detall del PBL (IVA exclòs) per anualitats és el següent:

2025	2026	2027	2028	2029	Total
28.553,35 €	85.426,00 €	75.799,70 €	56.626,00 €	37.698,95 €	<b>284.104,00 €</b>

## 2.2. Tipus Licitatori

El tipus licitatori del contracte es el següent:

PBL net	IVA	PBL Total
284.104,00 €	59.661,84 €	343.765,84 €

Els licitadors hauran d'igualar o rebaixar el pressupost base de licitació a la seva oferta, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost del contracte s'haurà de presentar com s'expressa a l'apartat de criteris de valoració i amb la documentació requerida.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat (perquè no és possible o convenient la seva descomposició) i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable. No obstant, la baixa % derivat de l'oferta del preu del contractista, s'aplicarà en cas de necessitat de modificació del



contracte sobre els preus unitaris i estimatius que consten en cadascuna de les tasques que componen els càlculs per instal·lacions.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

En relació a la despesa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 80% i el de la mà d'obra indirecta del 20%.

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

El pressupost base de licitació s'ha estimat en relació i adequació als preus de mercat. L'estructura de costos del PBL s'estableix a partir de les dades publicades al Banc d'Espanya en relació als ratis sectorials, concretament les dades econòmiques de les empreses del sector amb activitat *CNAE N813.- Actividades de Jardineria*.

Sector de actividad (CNAE): N813 Actividades de jardinería	Percentatges (Q2)	
R01: valor afegit/xifra neta negocis	55,76%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	47,70%	
% Mà d'obra directa	80,00%	38,16%
% Mà d'obra indirecta	20,00%	9,54%
R14: Immobilitzat material/total actiu	19,77%	
R16: xifra de vendes/total actiu	151,50%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	10,22%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	6,06%	
% Interès legal del diner	3,25%	

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitja aritmètica i la mitjana dels valors.

A partir d'aquests ratis financers, s'obté una estructura de costos, i conseqüentment l'estructura del pressupost base de licitació següent:

Concepte	Càlcul	% PBL	Import
<b>COSTOS DIRECTES (b)</b>		<b>82,40%</b>	<b>234.101,70 €</b>
Cost directe de personal (b2)	R02 x % Mà d'obra directa	38,16%	108.414,09 €
Cost de materials consumibles/subministraments i resta de costos directes (b1)	(1-R01)	44,24%	125.687,61 €
<b>COSTOS INDIRECTES (c)</b>	<b>(a-b-f-d)</b>	<b>10,79%</b>	<b>30.654,82 €</b>
<b>COSTOS FINANCERS (f)</b>	<b>f1+f2</b>	<b>0,75%</b>	<b>2.130,78 €</b>
	f1 R14/R16*ILD	0,42%	1.193,24 €
	f2 R20*ILD	0,33%	937,54 €
<b>BENEFICI EMPRESARIAL (d)</b>	<b>R03</b>	<b>6,06%</b>	<b>17.216,70 €</b>
<b>TOTAL Pressupost Base de Licitació (IVA exc.) (a)</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>284.104,00 €</b>
IVA		21%	59.661,84 €
<b>TOTAL Pressupost Base de Licitació (IVA inc.) (a)</b>			<b>343.765,84 €</b>



Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

### **Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.**

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. A continuació, es detalla el pressupost del contracte per dies, tenint en compte que les dos últimes temporades del contracte no es contempla el servei del Camp Municipal de Rugby i que la imputació pressupostària es fa en funció del grau d'execució del contracte en cada anualitat i no en funció del temps de contracte transcorregut:

Any	Dies	Orgànica	Programa	Econòmica	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total	Reserva de crèdit		
									Número d'operació comptabilitzada	Número de desconcentració	Data
2025	122	05	3420	227.99.01	28.553,35 €	21	5.996,20 €	34.549,55 €	250023298		05/05/2025
2026	365	05	3420	227.99.01	85.426,00 €	21	17.939,46 €	103.365,46 €		250016026T	07/05/2025
2027	365	05	3420	227.99.01	75.799,70 €	21	15.917,94 €	91.717,64 €		250021267C	17/06/2025
2028	365	05	3420	227.99.01	56.626,00 €	21	11.891,46 €	68.517,46 €		250021268K	17/06/2025
2029	243	05	3420	227.99.01	37.698,95 €	21	7.916,78 €	45.615,73 €		250021269E	17/06/2025
<b>Total</b>	<b>1460</b>				<b>284.104,00 €</b>		<b>59.661,84 €</b>	<b>343.765,84 €</b>			

Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte comencin l'1 de setembre de 2025.

En el cas dels exercicis futurs (2026, 2027, 2028 i 2029), l'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit adequat i suficient que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no haguessin conclòs a la data estimada a aquest informe, es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

### **Clàusula 4. Valor estimat del contracte**

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de 454.371,60 euros, d'acord amb el quadre següent:



Any	Pressupost net_fase prèvia a pròrrogues	Pressupost net_pròrrogues	Pressupost net_modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Pressupost net_increments d'anualitats màxims en el període de pròrroga derivats de modificacions estructurals del contracte (2)	Valor Estimat del Contracte
2025	28.553,35 €		56.820,80 €		454.371,60 €
2026	85.426,00 €				
2027	75.799,70 €				
2028	56.626,00 €				
2029	37.698,95 €	18.927,05 €			
2030		37.698,95 €		56.820,80 €	
<b>TOTAL</b>	<b>284.104,00 €</b>	<b>56.626,00 €</b>	<b>56.820,80 €</b>	<b>56.820,80 €</b>	<b>454.371,60 €</b>

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.

(2) A efectes del càlcul del Valor Estimat del Contracte es considera que l'import màxim en que es pot incrementar cada anualitat del període de pròrroga per modificacions contractuals estructurals és equivalent, en termes anuals, a l'import total màxim de les modificacions comentat a (1).

#### **Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.**

**5.1.** La **durada de les prestacions del contracte** serà de **4 anys**, a comptar des de la data de la signatura del contracte, amb previsió **d'inici l'1 de setembre de 2025**.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en els plecs de clàusules administratives particulars, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

**5.2.** El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un període d'1 any. La vigència del contracte inclosa la pròrroga, no podrà excedir els 5 anys.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

#### **Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.**

**5.1.** L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

**5.2.** L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació urgent, pels motius aduïts a l'informe justificatiu de necessitat.



**5.3.** El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 119, 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

**Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.**

L'anunci de licitació per aquesta contractació, en tractar-se d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, es publicarà en el DOUE, i en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 119, 135 i 156 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible al perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Tots els aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altre d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 8 dies naturals, d'acord a l'article 119 i 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà al perfil del contractant i al DOUE en un termini no superior a 8 dies naturals a comptar de la data de la formalització d'acord amb l'article 119 i 154 de la LCSP.

**Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

**8.1. Capacitat per contractar**

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

**La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les



normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

**La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

**La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

**La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar a la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

## 8.2. Solvència econòmica i financera:

- L'empresa adjudicatària presentaran el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser com a mínim de 1,5 vegades l'annualitat mitja del contracte **(128.912,19 euros)**, d'acord el que estableix l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembres, de Contractes del Sector Públic.
- L'empresa adjudicatària haurà d'aportar certificat emès per l'asseguradora conforme disposa d'una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els danys que pogués produir el seu servei on hauran de constar les cobertures d'indemnització per riscos professionals, que han de tenir un import mínim de 300.000,00 euros; amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació



o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Les empreses adjudicatàries seran responsables dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament dels contractes i, per tant, d'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Així mateix, les empreses adjudicatàries comunicaran de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o varii les seves condicions de cobertura.

### **8.3. Solvència tècnica:**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar els requisits de solvència tècnica i professional següents:

- L'empresa o entitat adjudicatària presentaran una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el transcurs dels tres últims anys que haurà de ser com a mínim d'un import corresponent al 70% de l'annualitat mitja del contracte (**60.159,02 euros**), en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos d'acord amb el que s'estableix a l'article 90 de la LCSP.

Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

S'admet que els empresaris o entitats puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb ells, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Les empreses obligatòriament hauran d'acreditar que disposen de la capacitat tècnica i logística per desenvolupar les tasques exigides, mitjançant declaració responsable.

### ***Clàusula 9. Presentació de proposicions.***

**9.1.** Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Així mateix l'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del Contractant per a que en el termini 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la unió Europea, es presentin les proposicions.

**9.2.** Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)



En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica sobre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de fer servir el Portal de Suport per a les empreses licitadores del Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

**Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.**

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Si l'últim dia és inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les prestacions en el primer dia hàbil posterior.

**9.3.** Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

**9.4.** L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **DOS sobres digitals**.

#### **SOBRE DIGITAL NÚM.1:**

Aquest sobre, identificat com sobre digital, ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP:

- **Document Europeu Únic de Contractació (“DEUC”):**

El formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual els licitadors declaren la seva capacitat, la seva solvència econòmica, financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

**El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.** A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

**En el DEUC es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu en l'art. 140.1.a) 4rt LCSP.**



Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC utilitzant el servei en línia del Ministeri d'Hisenda. Per obtenir el document DEUC, el licitador haurà d'anar al servei en línia del Ministeri d'Hisenda: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>. En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar al DEUC el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar un DEUC per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

## **SOBRE DIGITAL NÚM. 2:**

La proposició econòmica **degudament signada electrònicament**, basada en el preu, i altres criteris avaluables mitjançant criteris quantificables de forma automàtica i que haurà d'ajustar-se al model que s'indica a l'**ANNEX I d'aquest Plec**. Si així s'indica en l'esmentat Annex, també s'haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per a l'acreditació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.



## **Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.**

### **10.1 Criteris avaluables mitjançant criteris automàtics**

L'oferta licitatòria que obtindrà l'adjudicació del contracte serà la que, en conjunt, hagi fet la proposta més avantatjosa i adequada per L'Ajuntament de L'Hospitalet, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest apartat.

Per la valoració de les propostes segons aquests criteris, serà necessari que els licitadors utilitzin tots els models i requeriments que l'Ajuntament expressa en els annexos reflectits en els presents plecs, tenint en consideració la informació continguda als Plecs de Prescripcions Tècniques. Així mateix, caldrà la presentació expressa i l'adequació de la relació dels punts i plantejaments que es relacionen en la documentació sol·licitada i reflectida als annexos esmentats.

La no presentació de la documentació amb els requeriments i models establerts, podrà suposar una desestimació de la proposta licitatòria i la no puntuació d'aquesta.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris de valoració que es distribueixen en un tipus, els avaluables de FORMA AUTOMÀTICA que serviran de base per a l'adjudicació de la proposta més avantatjosa segons el detall que es mostrarà en cadascun dels punts que a continuació s'exposen, amb una puntuació màxima de 90 punts (100 %).

---

#### **1. Oferta econòmica .....fins a un màxim de 65 punts**

---

Els licitadors hauran d'aportar la seva oferta econòmica indicant l'import màxim del servei objecte d'aquest contracte, segons el **model d'oferta especificat a l'ANNEX I d'aquests Plecs**, en el qual hauran d'igualar o rebaixar el pressupost base de licitació a la seva oferta, indicant el preu (IVA exclòs) i l'IVA a aplicar mitjançant partida independent; tenint en compte que el preu (IVA exclòs) en cap cas podrà superar el preu base de licitació.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

Per la millor oferta econòmica respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 65 punts, i a la resta d'ofertes se'ls assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, respecte a l'oferta més econòmica.

El licitador que obtindrà major puntuació serà el que hagi realitzat l'oferta econòmica més reduïda i a la resta se'ls puntuarà proporcionalment.

---

#### **2. Certificat compliment norma ISO 14001 o equivalent .....fins a un màxim de 15 punts**

---

L'empresa que disposi del certificat de compliment de la norma ISO 14001 o equivalent en sistemes de gestió ambiental obtindrà 15 punts.



Per a obtenir la puntuació d'aquest criteri s'haurà d'aportar de la documentació acreditativa de la certificació de gestió ambiental ISO 14001 o equivalent en el cas que es declari a la oferta que s'està en possessió de la mateixa.

### **3. Eines elèctriques.....fins a un màxim de 10 punts**

L'empresa que disposi d'eines elèctriques per a la realització de les tasques de manteniment, obtindrà la següent puntuació per a cada eina que a continuació es relaciona:

- Bufadora de fulles..... 2 punts
- Desbrossadora..... 3 punts
- Motoserra..... 2 punts
- Tisores elèctriques..... 3 punts

#### **10.2 Criteris per a la determinació d'ofertes anormals o desproporcionades.**

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, per a l'acceptació o rebuig de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, que incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

**De conformitat amb el que estableix l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública i l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).**

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.



A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, en cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació superior presenti valors que facin que presumptament incorri en aquesta anormalitat, es requerirà al licitador per tal que justifiqui la seva oferta.

El licitador disposarà de 3 dies hàbils per justificar la seva oferta. El termini començarà a comptar **des de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - **Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert.**

Indicant com a referència el **número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/XXXX/XXXXX)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

### **10.3. Criteris de desempat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del percentatge més gran de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.



- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

**Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat.**

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021.

**Clàusula 12. Obertura de proposicions.**

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, la Plataforma de Contractació de la Generalitat requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició per tal que introdueixin el codi facilitat des de l'esmentada Plataforma que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP. Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

En acte privat, la Mesa procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM. 1** i qualificarà el DEUC.

En el cas que la Mesa detecti un DEUC incorrecte o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a que l'esmeni en un termini no superior als tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic corporatiu del licitador en l'esmentat DEUC.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni el DEUC, serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

A continuació, es llegiran els acords de la mesa adoptats sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i els possibles requeriments d'esmena del DEUC, i



seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM.2**, que contindrà l'oferta avaluable a través de criteris automàtics.

La Mesa de contractació remetrà les ofertes avaluables per criteris automàtics als serveis tècnics per tal que procedeixin a puntuar les proposicions. Emès aquest informe, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes; tot això, sense perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

### ***Clàusula 13. Adjudicació del contracte.***

**13.1.** El licitador proposat com adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins el termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP, haurà d'aportar i/o acreditar el següent:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar poder notarial atorgat favor del signant de la proposició.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i si s'escau, modificacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al registre oficial corresponent.
- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



- Certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
- Els serveis efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.
- Declaració responsable indicant que es disposa de la capacitat tècnica i logística necessària per desenvolupar les tasques exigides.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà presentar-se degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- La resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta actualitzada al Registre de Licitadors.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

**13.2.** L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.



Presentada en termini la documentació requerida en el punt 13.1 d'aquest plec l'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 15 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà al [perfil de contractant](#).

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

**13.3.** L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

#### **Clàusula 14. Garantia definitiva.**

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.
2. La garantia definitiva a constituir pel licitador serà per import del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. Si l'oferta de l'adjudicatari ha resultat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, se li exigirà una garantia complementària del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
3. Si l'oferta de l'adjudicatari ha resultat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, se li exigirà una garantia complementària del 5% del preu ofert, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

#### **Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.**

**15.1.** En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació, d'acord a l'article 153.3 de la LCSP.



Una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini assenyalat, s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si s'escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

**15.2.** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

**15.3.** La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà al [perfil de contractant i al DOUE](#) en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

#### **Clàusula 16. Abonaments al contractista.**

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les mateixes, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sense perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L'Ajuntament abonarà les factures mensuals que recolliran els serveis realitzats desglossats per instal·lació.

Per a la facturació el contractista haurà d'aplicar el % de baixa derivat de la seva oferta econòmica als preus estimatius de cadascuna de les tasques que consten en els càlculs del PBL per cada instal·lació, d'acord amb el que s'indica als quadres per instal·lacions de l'apartat 2.1 dels presents plecs.

Amb la presentació de la factura, l'adjudicatari restarà obligat a presentar la documentació periòdica mensual justificativa que l'Ajuntament li comuniqui.

Aquest abonament es farà per mesos vençuts i amb certificació expressa per part del responsable del contracte de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, conforme s'ha prestat el servei de forma efectiva i adequada a les condicions del contracte en cadascuna de les instal·lacions del contracte.

Es facturarà mensualment a l'Ajuntament de L'Hospitalet, prèvia validació per part del responsable del contracte. Tanmateix, aquest podrà determinar la necessitat de justificació per part del contractista del pagament als proveïdors i la justificació de les despeses salarials en referència a les despeses que conformen part del contracte.

A aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el



pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número d'expedient AUPAC.

El format de la factura electrònica i signatura s'ha d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, pel qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures al Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar al Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet i es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5, 6 i 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, dins els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet [https://seuelectronica.l-h.cat/393887\\_1.aspx?id=1](https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1)

A totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.

2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.

3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.

4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:



- El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
- El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
- El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar al camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

### **Clàusula 17. Revisió de preus.**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

### **Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.**

**18.1.** El responsable del contracte serà el Sr. Miguel Ángel Sáez – Cap d'Unitat de Manteniment – amb adreça de correu [masaezc@l-h.cat](mailto:masaezc@l-h.cat), al qual correspondrà supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta prestació del servei.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

**18.2.** Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, comprovar i supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació de les prestacions, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. En particular, al responsable del contracte li correspon:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment



de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Si fos el cas, inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

**18.3.** L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

### ***Clàusula 19. Condicions especials d'execució, condicions essencials del contracte i obligacions del contractista.***

#### **19.1. Condicions especials d'execució**

Com a condició especial d'execució s'estableixen les següents:

- 1) El compliment dels convenis col·lectius sectorial i territorials aplicables, d'acord amb el que s'indica a l'article 202.2 LCSP. Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de garantir als treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte l'aplicació de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació, així com les recollides en els pactes d'empresa vigents en el moment de la subrogació, quan aquesta sigui procedent.
- 2) El compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció mediambiental i a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar la contaminació química o física del medi ambient que es poguessin derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.



Igualment es compromet a fer-se càrrec del correcte tractament dels residus que sorgeixin de l'execució de les operacions que comporti el desenvolupament del contracte, segons la normativa vigent cadascun dels anys d'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran la consideració de condició essencial del contracte i l'incompliment de les mateixes podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de penalitats per incompliments molt greus.

### **19.2 Condicions essencials del contracte**

- 1) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- 2) Serà condició essencial del contracte el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

El seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de penalitats per incompliments molt greus.

### **19.3 Obligacions del contractista**

El contractista queda obligat a prestar el servei objecte del present contracte amb estricta subjecció a les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i a les condicions que es deriven de la seva oferta, i les obligacions del plec tècnic, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.
- e. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte



d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Discapacitats, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
  - Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
  - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals
- i. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
  - la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
  - la dignitat i llibertat de les persones.
- j. Les establertes al Plec de Prescripcions tècniques en relació les tasques a realitzar i al calendari i freqüència de les mateixes a més de l'aportació de la documentació que li sigui requerida pel responsable del contracte.

#### **Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Tota la informació de l'Ajuntament de L'Hospitalet, a la qual el contractista tingui accés amb motiu de les tasques encomanades, s'ha de considerar com a confidencial i l'adjudicatari no en pot fer ús fora del marc de la relació contractual.

El contractista no podrà fer cap comunicació a tercers relativa al contracte (incloses dades relatives a indicadors de gestió o econòmics per a un anàlisi comparatiu amb altres centres), excepte que tingui l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de L'Hospitalet. L'incompliment d'aquests punts comportarà les sancions contemplades a l'apartat corresponent i a la normativa vigent.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### ***Clàusula 21. Clàusula de bon govern.***

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat al punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.



- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

### **Clàusula 22. Modificació del contracte.**

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes previstes i precises de modificació del contracte que poden implicar una variació del cost econòmic d'aquest i fins un 20% respecte al preu de contracte serien les següents:

- Incorporació de noves instal·lacions esportives municipals a les quals sigui necessari el manteniment de la gespa natural.
- Supressió de la gespa natural d'alguna/-es de les instal·lacions esportives municipals previstes en aquest contracte per canvi a gespa artificial o a qualsevol altre tipus de superfície.
- Necessitat d'ampliar el servei en la instal·lació del camp de Rugby a partir de la temporada 2027/2028 per haver-se endarrerit el projecte executiu de canvi de gespa natural a gespa artificial o a qualsevol altre tipus de superfície.

Per a l'aplicació de la valoració econòmica de les modificacions contractuals, es tindrà com a referència el % de baixa derivat de l'oferta del contractista i s'aplicarà sobre els preus estimatius de cadascuna de les tasques que componen els càlculs del PBL per cada instal·lació, d'acord amb el que s'indica als quadres per instal·lacions de l'apartat 2.1 dels presents Plecs.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% del preu inicial i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus no previstos inicialment al projecte.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

El procediment a seguir per a la modificació és el que s'estableix a l'article 207 de la Llei 9/2017, LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.



L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alegacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant i en el DOUE en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

### **Clàusula 23. Recepció i termini de garantia.**

1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de que l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

5. Efectuades les prestacions convingudes, es procedirà dins del mes següent a l'acte formal de recepció, aixecant la corresponent acta.

Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general en LCSP, així com les particulars establertes en el present contracte, es procedirà a la recepció del contracte.

6. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

7. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització



d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

8. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

9. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

#### **Clàusula 24. Subcontractació.**

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció a l'article 215 LCSP, amb les següents disposicions que s'estipulen en aquest contracte:

- Es permet només la subcontractació, per tasques puntuals de ressembla i tasques que comportin treballs d'alçada.

El contractista en cap cas podrà subcontractar cap aspecte més de la prestació de serveis no reflectit anteriorment, i en qualsevol cas el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista, justificant suficientment la aptitud d'aquests per executar la prestació que es subcontracta i que no es troba incurs en la prohibició de contractar d'acord amb el que estableix la LCSP.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la LCSP i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb



especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial del contracte, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats per incompliments molt greus que es preveuen en la clàusula 27 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

#### **Clàusula 25. Successió del contractista i cessió del contracte.**

1. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.

1. El contractista podrà fer una cessió del contracte amb subjecció a l'article 214 LCSP i amb prèvia autorització pels òrgans municipals competents.

#### **Clàusula 26. Demora en les prestacions**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva, d'acord amb el calendari d'actuacions marcat per l'Ajuntament.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

27.3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

#### **Clàusula 27. Penalitats.**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte.

##### **27.1. Règim específic de penalitats**

a) **Incompliments molt greus:**



- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest informe justificatiu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan es produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre l'usuari del servei públic esportiu, sobre els béns de domini públic i sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
- La no realització de les accions reflectides en l'oferta licitatòria.

#### **b) Incompliments greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquets plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueix falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'l hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials .

#### **c) Incompliments lleus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

### **27.2. Penalitats**

- Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següent:
  - Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3 % com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.



- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 5 % com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu d'adjudicació.  
La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats per incompliments lleus o greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

### **Clàusula 28. Resolució del contracte.**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 i concordants de la LCSP, les següents:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials del contracte.

### **Clàusula 29. Jurisdicció i règim de recursos**

**29.1.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**29.2.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

El/la Sr./Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. AS-26/2025 - AJT/68417/2024, que té per objecte el SERVEIS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA GESPA NATURAL DE DIVERSES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

1. Oferta econòmica:

Preu (IVA exclòs)	21% d'IVA	Preu (IVA inclòs)
€	€	€

2. Estar en possessió de certificat de compliment norma ISO 14001 o equivalent

SI

NO

(X) Marqueu la opció o opcions que correspongui

S'haurà d'aportar juntament amb la oferta la documentació acreditativa de la certificació de gestió ambiental ISO 14001 o equivalent en el cas que es declari que s'està en possessió de la mateixa.

3. Aportació d'eines elèctriques per la prestació del servei:

EINES ELÈCTRIQUES	OFERTA
Bufadora de fulles	
Desbrossadora	
Motoserra	
Tisores elèctriques	

(X) Marqueu amb una X la opció o opcions que correspongui en referència a l'aportació d'eines elèctriques per la prestació del servei..

(Lloc, data i signatura)