

Codi de verificació:	 1L0W6P4S1P340Q5Y1BH3
Procediment: N486 Contractació de subministraments	
Expedient: 20972/2025	Document: 208300/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

S'emet de conformitat amb els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP):

Nom del contracte	Compra d'equipament informàtic i accesoris.
Servei promotor	Serveis Tecnològics

A. Objecte del contracte

A1. L'Ajuntament només pot subscriure els contractes que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals.

A aquest efecte les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte són la compra de diferent equipament informàtic per cobrir, tecnològicament, els llocs de treball que s'estan substituint per adequar-los a la plataforma Microsoft 365.

La competència de l'Ajuntament per a prestar aquest contracte prové de: "D'acord amb l'article 66 del TRLMC, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns. Els ens locals tenen competències en els àmbits de (...) la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació".

A2. Descripció de l'objecte del contracte:

L'Ajuntament de Sant Cugat està en procés de canvi del model informàtic municipal. A l'any 2024, es van efectuar compres i contractes, alguns mitjançant Acord Marc amb l'ACM, amb diferents empreses del sector informàtic. Es van adquirir els elements bàsics per cobrir els llocs de treball: ordinador portàtil, docking station, ratolí, auriculars i, en alguns casos, cadenats de seguretat per protegir els equips més exposats.

Per diferents raons no es van poder comprar tots els accessoris i equipaments mitjançant Acord Marc amb l'ACM per la qual cosa, s'ha descompensat el nombre d'ordinadors i el nombre de docking stations, ratolins, auriculars, carenats, etc. i no es pot continuar amb el procés de substitució dels equips dels llocs de treball. A fi de no aturar aquest procés, amb els perjudicis de convivència de dos models informàtics oposats, es vol comprar l'equipament necessari.

DOCKING STATION

L'any 2024 l'Ajuntament va adquirir, mitjançant Acord Marc amb l'ACM, ordinadors portàtils. Però per diferents raons, no vam poder comprar totes les Docking Stations necessàries per la qual cosa, a fi de poder continuar amb el procés de canvi, cal comprar-les ara.

MONITORS

Per substituir els monitors que s'espatllen o bé per completar les dues pantalles que s'instal·len per lloc de treball, els monitors han de ser iguals per garantir la mateixa brillantor, tonalitat, mida exacta, etc. ja que una diferència entre monitors podria causar molèsties oculars.

AURICULARS

Per poder fer servir el mateix dispositiu en ordinadors portàtils i en el telèfon mòbil, cal que aquests auriculars tinguin connexió USB-C.

CARENATS DE SEGURETAT

Per protegir els equips més exposats i susceptibles de patir robatoris.

RATOLINS

Estàndard òptics amb cable.

MALETINS DE TRANSPORT

Per transportar, degudament protegits, els ordinadors portàtils i els accessoris que calgui (ratolí, Docking, carregador, etc.)

A3. Divisió en lots:

☒ No. Justificació: Tots els productes demanats són d'un mateix CPV i poden ser subministrats per una única empresa dedicada als equipaments i accessoris informàtics.

B. Durada del contracte i lloc de lliurament

B1. Durada de base del contracte: 1 any.

B2. El termini del contracte començarà a comptar des de la signatura de l'acta d'inici del subministrament.

B3. Prorrogable? ☒ No

B4. Terminis parcials? ☒ No

B5. Lloc de lliurament: Seu de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès. Pl. de la Vila, 1, Sant Cugat del Vallès.

C. Dades econòmiques

C1. Determinació del preu:

- ☐ A tant alçat
- ☐ Preus unitaris i unitats certes
- ☐ Preus unitaris i pressupost màxim estimatiu vist que les unitats són estimades
- ☒ Pressupost màxim estimatiu vist que el preu total del contracte inclourà una part fixa determinada a tant alçat i una part variable determinada per preus unitaris:
 - La part fixa correspon a material informàtic per cobrir necessitats conegudes.
 - La part variable, a realitzar en funció de les necessitats de l'Ajuntament, correspon a material informàtic per cobrir futures necessitats.

C2. Pressupost base de licitació:

a) Pressupost part fixa a tant alçat:

Concepte	Import total
Preu base de licitació	51.500,00€
IVA (21%)	10.815,00€
Total	62.315,00€

b) Part variable:

Concepte	Import total
Pressupost màxim estimatiu	8.450,00€
IVA (21%)	1.774,50€
Total	10.224,50€

c) Preus unitaris màxims:

Prestació	Preu unitari màxim	Import IVA (21%)	Preu unitari màxim IVA inclòs
Docking station	105,00€	22,50€	127,50€
Auriculars	15,00€	3,15€	18,15€
Ratolins	10,00€	2,10€	12,10€
Carenats	30,00€	6,30€	36,30€
Monitors	140,00€	29,40€	169,40€
Maletins	20,00€	4,20€	24,20€

Les característiques dels productes estan detallades al Plec de Prescripcions Tècniques.

d) Total pressupost fix + variable:

Concepte	Import total
Pressupost màxim estimatiu	59.950,00€
IVA (21%)	12.589,50€
Total	72.539,50€

La justificació del preu del contracte consta a l'annex al final d'aquesta memòria, d'acord amb l'article 100 de la LCSP.

D. Modificacions previstes del contracte

No es contemplen.

E. Valor estimat del contracte

Concepte	Import (sense IVA)
Import durada inicial del contracte	59.950,00€
VEC	59.950,00€

F. Existència de crèdit

Es tracta d'una contractació avançada condicionada al canvi de finançament per endeutament.

F1. Número de l'aplicació pressupostària: 15401 92000 6260000. Administració General.
Inversió Equips Informació.

Contractació anticipada: ☒No ☐Sí
Contractació amb una subvenció vinculada: ☒No ☐Sí
Contractació vinculada a fons europeus: ☒No ☐Sí

F2. Expedient d'abast pluriennal: ☒No ☐Sí

G. Variants

☒No ☐Sí

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

H1. Forma de tramitació: ☒Ordinària ☐Urgent. Justificació:

H2. Procediment d'adjudicació:

- ☐ Obert segons les normes dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, ja que és un contracte de subministraments amb un valor estimat igual o superior a 221.000,00 €.
- ☐ Obert ja que és un contracte de subministraments amb un valor estimat inferior a 221.000,00 € i igual o superior a 143.000,00 €.
- ☐ Obert simplificat ja que és un contracte de subministraments amb un valor estimat inferior a 143.000,00 € i no s'estableixen criteris d'adjudicació de judici de valor o, si n'hi ha, no superen el 25% del total.
- ☒ Obert simplificat abreujat ja que és un contracte de subministraments amb un valor estimat inferior a 60.000,00 €.

I. Solvència econòmica i tècnica

D'acord amb l'article 156.9.b) de la LCSP, en els contractes que es llicitin per procediment obert simplificat abreujat els licitadors NO han d'acreditar la solvència econòmica i tècnica.

I1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica:

- a) Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser (una vegada i mitja el VEC): 89.925,00€.

L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit s'efectuarà, d'acord amb l'article 87.2 de la LCSP, mitjançant comptes anuals degudament aprovats dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi és inscrit o per a qualsevol dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

Solvència tècnica:

Relació dels principals subministraments efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior a: 41.965,00€.

I2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: ☒ No ☐ Sí

I3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: ☒ No ☐ Sí. Quins i perquè:

I4. Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització del contracte:
☒ No ☐ Sí. Quina i perquè:

J. Criteris d'adjudicació

J1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: NO.

J2. Criteris d'adjudicació avaluables amb fórmules: fins a 100 punts

a) Oferta econòmica: fins a 95 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal: Màxim de punts x (oferta més econòmica / oferta considerada)

Aquesta fórmula està pensada per a licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

b) Altres criteris avaluables amb fórmules: fins a 5 punts

Valor del coeficient "Q" que s'aplicarà a la graella de preus unitaris de referència
(c) Preus unitaris màxims)

$$Q = \text{Màxim de punts} () \times ((\text{millor oferta} + \text{preu licitació } \textcolor{red}{\text{part variable}}) / (\text{oferta considerada} + \text{preu licitació } \textcolor{red}{\text{part variable}}))$$

L'oferta de la part variable és considerada en la suma del imports oferts per tots els elements inclosos en la llista.

K. Condicions especials d'execució

Es considera procedent aplicar una condició de tipus de transparència fiscal, la qual consistirà:

El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributarats d'acord amb la legislació fiscal vigent.

L'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable comproment-se, que en l'execució del contracte s'han complert les obligacions derivades de les disposicions vigents d'acord amb la legislació fiscal.

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament? ☒ No ☐ Sí

L'execució del contracte implica la cessió de dades per part de l'Ajuntament a l'empresa contractista? ☒ No ☐ Sí

L. Cessió del contracte

☐ No ☒ Sí

M. Subcontractació

Sí, es permet.

N. Revisió de preus

☒ No ☐ Sí. Fórmula aplicable:

O. Termini de garantia

☐ No ☒ Sí. Quin: **3 mesos**.

P. Presentació de factures

La presentació de factures es durà a terme pels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts amb una freqüència:

☐ Mensual ☐ Trimestral ☐ Anual ☒ Altres: la part fixa a l'inici del contracte, un cop efectuat el subministrament en la seva totalitat. La part variable, si es fa us, es podrà facturar immediatament i entrarà al circuit de pagaments habitual.

La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades
☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals
☐ Altres:

Q. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Responsable del contracte: Alex Clotet Fort. Cap de la Secció de Sistemes. Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital.

Signat digitalment per:
Tècnic del Servei de Tecnologia i
Desenvolupament Digital
Toni Tortosa
14-07-2025 13:46

Signat digitalment per:
Cap de Secció d'Administració de
Sistemes
Alexandre Clotet Fort
14-07-2025 14:38

Signat digitalment per:
Director de Tecnologia i Sistemes de la
Informació
Sergi Jerez Rico
15-07-2025 08:05

Annex: Informe d'accés a recursos tecnològics i adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs.

Si aquest contracte requereix l'accés a recursos tecnològics i/o que comportin l'adquisició, desenvolupament o manteniment d'aplicacions o pàgines web, caldrà fer una petició d'informe des de l'expedient adreçada al Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital.

En cas contrari, el Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital no podrà garantir la disponibilitat dels recursos necessaris.

Dins la petició d'informe caldrà incloure-hi el model de document "Annex de recursos tecnològics" que consta a "plantilles comunes internes" degudament emplenat, de manera que el Servei de Tecnologia només hagi de revisar-lo i signar-lo.

"A. La contractació requereix accés a recursos tecnològics?"

- ☐ Sí
☒ No (*)

La compra d'aquests elements no requereix recursos tecnològics addicionals ni afecta, de manera significativa, els existents a l'Ajuntament de Sant Cugat.