

Expedient núm.: 1034/2025

Plec de condicions

Procediment: Concessió Administrativa d'Ús Privatiu d'un Bé de Domini Públic Per Concurs

Assumpte: Concessió llicència explotació Bar del Casal

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'ÚS TEMPORAL DE BAR DEL CASAL CULTURAL

Clàusula 1. OBJECTE DE LES BASES I RÈGIM JURÍDIC DE LA LLICÈNCIA

Aquest plec té per objecte regular el procediment de concessió de la llicència d'ús temporal del bar situat a la Rambla Vallromanes, 65 de Vallromanes, ubicat al recinte del Casal Cultural, de titularitat municipal i regular el règim d'ús de l'esmentat establiment.

La llicència autoritza l'ús privatiu de l'establiment per desenvolupar l'activitat de restauració, de conformitat amb el règim jurídic previst en els articles 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques i 57 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret legislatiu 336/1998.

La llicència origina una situació possessòria precària, essencialment revocable per raons d'interès públic.

No autoritza la transformació o modificació de l'establiment o les instal·lacions cedides.

La llicència no és transmissible.

La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment de concurrència, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta, tot això d'acord amb l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

	Descripció
55410000-7	Servicios de gestión de bares





Clàusula 2. ESPAI I INSTAL·LACIONS

1. La llicència inclou l'ús de les següents instal·lacions:
 - a) L'espai habilitat inclou la sala del bar, la barra, la cuina, un espai de magatzem i WC de propietat municipal. Al bar es pot accedir des de l'exterior del centre i pel vestíbul de l'entrada principal.
 - b) Els serveis de llum, aigua i gas requerits per a l'activitat.

Clàusula 3. FUNCIO DEL BAR DEL CASAL DE CULTURA

1. El bar del Casal cultural fa les funcions d'espai relacional i d'acollida del centre cívic.
2. Donat el seu caràcter obert i de trobada, la consumició no és obligatòria.
3. El servei de bar ha de facilitar i convida amb els usos propis d'un espai relacional: espai de trobada comunitari, punt de trobada de les famílies vinculades al projecte, espai per a reunions petites, jocs de taula, etc.
4. Com a espai relacional afavorirà l'acollida de totes les persones sense fer distinció i sense cap tipus de discriminació per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, les persones usuàries del servei.
5. Promou els valors comunitaris i culturals.
6. Afavoreix la participació dels veïns i veïnes en la vida cultural del barri promovent activitats culturals i comunitàries o recolzant-les (concursos gastronòmics, actuacions de petit format, ...)
7. És un espai de difusió de les activitats del Casal de Cultura.
8. El bar forma part del projecte del Casal de Cultura, i com a tal, participa dels espais de treball pel correcte funcionament del servei.

Clàusula 4. RÈGIM D'ÚS

1. Les instal·lacions s'han d'usar per desenvolupar-hi l'activitat de bar, per la qual el seu titular pot oferir, mitjançant preu, àpats al públic consistents bàsicament en begudes, gelats, pastes, entrepans calents i freds, tapes, fruits secs, aperitius, llaminadures, per ser consumits en les mateixes instal·lacions objecte de la llicència.
2. L'ús de les instal·lacions cedides es realitza a risc i ventura del titular de la llicència.
3. L'Ajuntament no es fa responsable de la falta de pagament del titular de la llicència amb els seus proveïdors, ni de les seves obligacions, ni dels desperfectes, ni robatoris que es puguin cometre.
4. Indemnitzar tercers dels danys que els puguin ocasionar el funcionament del servei, o com a conseqüència de l'actuació del propi contractista, del personal al seu càrrec, o fins i tot, de l'estat deficient dels elements de l'establiment. Amb aquest motiu l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros per cobrir els riscos de l'activitat.
5. El titular de la llicència és responsable del manteniment de l'ordre i de l'ús pacífic de les instal·lacions i espais. També és responsable del correcte tancament de l'establiment i de l'activació de les alarmes.
6. Queda prohibit fumar i vendre tabac, organitzar jocs d'atzar amb apostes i instal·lar màquines recreatives o escurabutxaques.
7. Aplicar la normativa vigent pel que fa a la venda d'alcohol a menors. Queda totalment prohibit fer apologia del consum d'alcohol, mitjançant anuncis i cartells de





qualsevol tipus.

8. És a càrrec del titular de la llicència les despeses de retolació de l'activitat. Qualsevol canvi dels rètols existents ha de disposar de l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

9. El titular de la llicència ha d'assistir a les reunions convocades per l'equip tècnic de l'Ajuntament, i ha d'atendre els requeriments que li dirigeixi.

Clàusula 5. DRETS I OBLIGACIONS DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA

El titular de la llicència té el dret a utilitzar de forma privativa, limitativa i exclouent la porció del domini públic objecte de la concessió, a gestionar i explotar l'activitat.

1. El titular de la llicència té les següents obligacions:

- a) Desenvolupar únicament l'activitat econòmica de bar i posar-lo en funcionament en el termini màxim de 15 dies comptats des de la signatura del contracte i mantenir el servei, en cas d'extinció normal del contracte, fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
- b) Atendre personalment el servei, destinar la instal·lació a l'objecte específic de la contractació i no aplicar-la a altres usos, ni alienar-la, gravar-la o cedir-la a tercers sota cap forma contractual.
- c) Fer les inversions necessàries per gestionar i oferir el servei en condicions òptimes. Aportar els equipaments i els estris que siguin necessaris per desenvolupar l'activitat.
- d) Que es mencioni explícitament que es tracta d'un equipament cívic de titularitat municipal de l'ajuntament de Vallromanes
- e) Facilitar la circulació i accessibilitat a l'espai de bar des de tots els seus accessos, tant els que donen a exterior, com els interiors.
- f) El concessionari estarà obligat a tenir exposat al públic un llistat dels preus vigents, així com els corresponents fulls de reclamació.
- g) Respectar la normativa sectorial aplicable als establiments de restauració, i a les activitats en espais exteriors.
- h) El servei es prestarà de dimarts a diumenge, ambdós inclosos, i al llarg de tot l'any. El dia de descans serà, voluntari, els dilluns llevat que sigui festiu. L'horari mínim del bar serà el següent:
 - De dimarts a dijous (no festius ni vigílies de festius): de 8 a 22 h.
 - Diumenges i festius (no vigílies de festius): de 8 a les 22 h.
 - Divendres, dissabtes i vigílies de festius: de 8 a 24 h.

Si un dia és alhora divendres o dissabte i festiu, s'aplicarà l'horari de 8 a 24 h.

Aquest horari podrà ser modificat de comú acord i en base a les propostes de l'adjudicatari degudament motivades, i en tot cas sempre adequat a la normativa de funcionament dels establiments públics que regula l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, de 16 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya. Durant les hores de funcionament es podrà servir tota classe de begudes, tapes, entrepans freds i calents, laminadures, pastes, fruits secs i gelats, i altres variants de naturalesa anàloga pactades prèviament amb l'ajuntament, servits exclusivament al recinte del bar.

L'adjudicatari no podrà deixar de prestar el servei temporalment, sense l'autorització de l'Ajuntament, llevat dels casos de força major.





horari Prèvia autorització de l'Ajuntament, l'adjudicatari podrà prestar el servei en especial de conformitat amb el previst a l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, En qualsevol cas, sempre que hi hagi activitats d'interès general al Casal, (concert, teatre, xerrades) el Bar haurà d'estar obert, com a mínim, 30 minuts després de la finalització de les mateixes.

- i) El servei de bar podrà romandre tancat per un període màxim de dues setmanes a l'any, de manera voluntària. En cas que l'adjudicatari vulgui fer vacances, haurà de sol·licitar l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Una d'aquestes dues setmanes haurà de coincidir, necessàriament, amb el període de tancament del Casal.
- j) Atendre altres horaris als establerts i que vinguin motivats per la programació anual, les activitats o els serveis del Casal de Cultura, i que se li comunicarà amb suficient antelació. Qualsevol modificació que es pugui produir d'horaris serà determinada pel responsable del contracte, sense que en cap cas pugui superar l'horari màxim autoritzat als establiments de restauració, tenint en compte, especialment, l'Ordre INT/358/2011 per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, o normativa que la substitueixi.
- k) Assumir les seves responsabilitats dintre del pla d'autoprotecció del Casal (participar en els simulacres, assumir les funcions assignades dintre del pla d'emergència).
- l) Respectar l'activitat i la programació pròpia del Casal de Vallromanes i de les entitats que hi tenen la seu.
- m) Abonar puntualment el cànon fixat.
- n) Fer-se càrrec del pagament dels subministres de llum i aigua.
- o) Generar un espai acollidor, net i estèticament cuidat, evitant l'ús d'instal·lacions i infraestructures que no ho afavoreixin.
- p) Promoure les cures i el bon tracte tant amb els veïns i veïnes com amb l'equip tècnic.
- q) El personal que atén al públic ha de portar indumentària específica i ha d'anar identificat amb el nom.
- r) Garantir que tot el personal que manipuli aliments disposi de la formació adequada en higiene dels aliments segons amb l'activitat laboral que desenvolupi, d'acord amb el en el Reglament núm.852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, relatiu a d'higiene dels productes alimentaris. Establir un Pla d'anàlisi de perills i punts de control crític, o aplicar les guies de practiques correctes d'higiene, per tal de garantir la correcta situació sanitària de l'establiment. En aquest sentit, el contractista respondrà, personalment i de l'actuació del seus empleats, de les conseqüències derivades de la manca de coneixements o de formació adequada en matèria higiènica sanitària, d'acord amb la normativa vigent.
- s) Complir totes les obligacions que li corresponguin amb caràcter fiscal i governamental, així com aquells de caràcter laboral respecte dels seus treballadors, incloses les de previsió i seguretat social, descans anual, etc. En aquest sentit, caldrà que al final de cada anualitat el contractista presenti a l'Ajuntament tota la documentació necessària per acreditar que està al corrent de totes les obligacions anteriorment ressenyades. Això ha d'incloure, és clar, la possessió de les titulacions reglamentàries de manipulador d'aliments d'aquelles persones que treballin en la instal·lació.
- t) Complir l'establert en la Llei 1/1998 de política lingüística, pel que fa a l'ús del català en les comunicacions (externes i internes), en l'atenció al públic, la





- retolació i la senyalització.
- u) Complir estrictament tot el que s'ha ofert i declarat en la documentació presentada per prendre part en aquest procediment (memòria, projecte, etc.), així com totes les obligacions derivades d'aquestes bases.
 - v) Abstenir-se de penjar en els vidres del bar del Casal tot tipus de cartells, inclòs en les portes d'accés a l'interior del bar.
 - w) Mantenir l'establiment, els equipaments, les instal·lacions i l'espai exterior en correcte estat de conservació, neteja, ordre i salubritat. Això inclou recollir l'establiment durant el temps que l'activitat roman tancada al públic. L'adjudicatari serà responsable de la neteja diària del bar i dels espais complementaris, incloent-hi els lavabos. Així mateix, haurà de subministrar i reposar els materials de neteja necessaris, així com el paper higiènic, les tovalloles de paper i el sabó per a les mans.
 - x) Emprar com a magatzem exclusivament aquells espais destinats a l'ús de magatzem i mantenir els espais comuns lliures d'objectes vinculats a l'activitat del bar
 - y) Tenir endreçat, net i en bones condicions el magatzem
 - z) Realitzar correctament la separació de les cinc fraccions de residus.
 - aa) Garantir el compliment dels valors límits de soroll i vibracions exigits per la normativa sectorial.
 - bb) Garantir l'ordre i l'ús pacífic en les instal·lacions referides a la clàusula 2.
 - cc) Complir amb la normativa vigent en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits, mitjançant proveïdors acreditats.
 - dd) Disposar d'un pla d'avaluació de riscos general adaptat a l'activitat.
 - ee) Disposar dels corresponents certificats de formació i d'informació de riscos als treballadors.
 - ff) Disposar dels corresponents certificats acreditatius que els treballadors del bar han realitzat els corresponents cursos de foc (ús d'extintors i de mànegues d'incendi).
 - gg) Subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros per cobrir els riscos de l'activitat.
 - hh) així com una pòlissa que cobreixi els casos d'incendi, robatori i inundació, que cobreixi el valor de la instal·lació i amb una clàusula específica en el sentit que en serà beneficiari la Corporació municipal en cas de sinistre.
 - ii) Disposar dels corresponents certificats acreditatius que els treballadors són aptes per a la realització del servei.
 - jj) Obtenir les prèvies llicències i autoritzacions pertinents per a l'exercici de l'activitat.
 - kk) Complir les indicacions que en matèria de protecció civil, seguretat, higiene, que puguin realitzar els serveis tècnics especialitzats de l'ajuntament.
 - ll) Satisfer els tributs locals que gravin l'activitat i disposar de tots els permisos i documentació relacionada amb la prestació de l'activitat en total vigència.
 - mm) Facilitar a l'Ajuntament, quan li sigui requerit, els comptes de pèrdues i guanys i la xifra de negoci de l'activitat, en el format previst en el Pla General Comptable.
 - nn) La concessionària haurà de disposar de la següent documentació, la qual es trobarà a l'establiment i a disposició dels serveis tècnics municipals:
 - Del certificat de retirada dels olis vegetals usats, per una empresa homologada per la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.
 - De contracte de manteniment i neteja anual de la campana d'extracció per empresa competent.
 - oo) Facilitar, igualment, les dades quantitatives d'usos del servei.





pp) Informar per escrit al final de cada exercici de l'inventari del bar, tant en relació als elements inclosos en la clàusula 2, com aquells que el titular de la llicència hagi incorporat.

qq) D'acord amb la Llei 7/2003, de 25 d'abril, de protecció de la salut, disposar dels autocontrols següents:

1.- Programa de neteja i desinfecció

2.- Control per escrit de les temperatures de les instal·lacions frigorífiques

Documentació acreditativa de la vigència de l'assegurança de responsabilitat civil d'acord amb el previst en el Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives.

Clàusula 6. FACULTATS DE LA CORPORACIÓ

- Deixar sense efecte la concessió de llicència abans del venciment si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.

- Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de la concessió, les instal·lacions i les construccions.

Clàusula 7. DURADA

El termini d'utilització del bé de domini públic serà de dos anys, que es podrà prorrogar per terminis màxims anuals per acord de l'Ajuntament, sense que la durada de la seva vigència, incloses pròrrogues, pugui excedir els quaranta-vuit mesos.

Clàusula 8. CÀNON

El cànon que serveix de base a la licitació es fixa a 800 euros mensuals, més 168 euros en concepte d'IVA (21 %), per un import total de 968 euros i s'abonarà amb una periodicitat mensual.

Les persones interessades, en sol·licitar la llicència, i com a part de l'oferta econòmica, poden oferir el pagament d'un cànon per import superior, que, en cas d'atorgar-se, vincula i fixa l'import que ha d'abonar durant tota la vigència de la llicència.

L'adjudicatari haurà de satisfer mensualment a l'Ajuntament el cànon corresponent.

El cànon comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

8.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 38.400 euros (IVA exclòs). Corresponents als dos anys de durada del contracte més els dos anys de pròrroga.

8.1 Preu base de licitació





El Pressupost base de Licitació en el temps de durada del contracte és de 800€ mensuals + 21% d'IVA 168€ = 968€ mensuals.

El pressupost base de licitació per dos anys de durada del contracte és de 23.232€ (IVA inclòs).

Clàusula 9. PUBLICITAT I PRESENTACIÓ D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació d'aquest concurs, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament farà pública la convocatòria mitjançant anunci al perfil del contractant.

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació d'ofertes serà de trenta dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

La presentació de les ofertes es realitzarà a través del perfil del contractant.

9.3. Notificacions i comunicacions

Les comunicacions, notificacions i enviaments documentals als licitadors es realitzaran per mitjans electrònics.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran al perfil el contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3061669?categoria=0>

El sobre haurà de contenir la documentació Administrativa, l'oferta econòmica i la documentació que permeti la valoració de les ofertes segons el criteri d'adjudicació.

Els documents a incloure al sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor .

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN ÚNIC SOBRE:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Document europeu únic (DEUC)

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 2 del present plec.





En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Oferta econòmica i criteris automàtics. (Conforme al model de l'annex 3)

Clàusula 10. REVERSIÓ

Al final del termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió, devent el contractista lliurar-los conformement al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Clàusula 11. APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar.

No podran ser adjudicataris de la concessió les persones en els qui concorri alguna de les prohibicions de contractar regulades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Clàusula 12. CRITERI DE CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA

Si es formula una sola petició, la llicència s'atorga directament a la persona sol·licitant; si es formulen varies peticions, es valorarà l'oferta econòmica i el criteri objectiu. En tot cas, la persona a la qual se li atorga la llicència ha de complir amb tots els requisits exigits en les presents bases.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Es valorarà la idoneïtat del licitador pels medis, qualitats i preus que proposi a la seva oferta, sent la puntuació màxima que es pot obtenir de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris d'adjudicació següents:

Aspectes a valorar de forma automàtica → 100 punts

Criteri 1. Per a la millora del cànon de sortida (**fins a 80 punts**), s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta de cànon més elevada i 0 punts a la que iguali el cànon de sortida de 800€/mensuals (IVA exclòs)

Les propostes seran puntuades proporcionalment a partir de la millor oferta aplicant la fórmula:

A: cànon base de licitació

B: Oferta de cànon més alta en relació al cànon base de la licitació

P: puntuació màxima, determinat per l'oferta de cànon més alt.

Nn: oferta econòmica concreta per cada licitador





$$\text{Punts} = \frac{(A - N_n) \times P}{(A - B)}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes en principi desproporcionades o temeràries:

El percentatge que excedeixi el 10% de la mitjana aritmètica de la millora del cànon de totes les proposicions presentades i admeses. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà apreciar, previs els informes adequats i l'audiència de l'adjudicatari, com susceptibles de normal compliment les respectives proposicions

Criteri 2. Per oferir donar una mà de pintura al local (20 punts)

La realització d'una mà de pintura general al local per part del licitador serà considerada com a millora. Aquesta millora serà objecte de valoració amb una puntuació fixa de 20 punts per als licitadors que s'hi comprometin expressament, i de 0 punts per als que no ho facin.

- ☐ Si
☐ No

Clàusula 13. EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

1. La llicència s'extingeix per les següents causes:

- a) Venciment del termini.
- b) Per desafectació del bé.
- c) Incompliment de les obligacions previstes en aquestes bases.
- d) Jubilació de la persona titular de la llicència.
- e) Mort o incapacitat sobrevinguda del titular de la llicència, o extinció de la personalitat jurídica.
- f) Revocació.
- g) Per resolució judicial.
- h) Mutu acord.
- i) Falta de pagament del cànon.
- j) Desaparició del bé.
- k) Renúncia del titular de la llicència.
- l) Qualsevol altra causa prevista en la normativa.

2. La llicència pot ser revocada unilateralment per l'Ajuntament en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resulti incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixi danys en el domini públic, impedeixi llur utilització per a activitats de major interès públic o perjudiqui l'interès general.

3. Les instal·lacions i els equipaments cedits han de retornar a l'Ajuntament en finir el termini de la llicència en perfecte estat de conservació i funcionament.

Clàusula 14. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

1. El futur contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

2. L'adjudicatari (com a encarregada del tractament de dades) i [si s'escau] el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i





contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

3. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

Clàusula 15. MESURES ESPECIALS

1. La sol·licitud d'una llicència suposa l'acceptació incondicionada del compliment de les mesures que adoptin les autoritats sanitàries en motiu d'una emergència sanitària, i el compromís d'adaptar l'activitat i les instal·lacions quan sigui necessari. Les condicions de la llicència, com la ubicació, els horaris, les dates, les característiques de les instal·lacions, o altres, queden condicionades a les mesures que adoptin les autoritats sanitàries. La modificació de les condicions de la llicència o la suspensió de l'activitat per aquest motiu no donen lloc a indemnització.

2. El titular de la llicència ha de complir les indicacions, relacionades amb l'emergència sanitària, dels responsables de l'Ajuntament de Vallromanes.

3. L'incompliment de les mesures descrites en la present clàusula, quan s'hagi advertit o ordenat prèviament el seu compliment, dona lloc al cessament de l'activitat i a la pèrdua de la llicència sense dret a indemnització.

Clàusula 16. DRET APLICABLE

La llicència es regeix per la legislació reguladora del patrimoni de les administracions públiques a Catalunya; supletòriament, es regeix, en primer terme, pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels en locals aprovat pel Decret 179/1995; en segon terme, per la resta de normes de dret administra; i en últim terme, per les normes de dret privat.

Clàusula 17. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Els conflictes que puguin sorgir en compliment de les presents bases se sotmeten al coneixement dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Aquest acte posa fi a la via administrativa. Contra ell podeu interposar, alternativament, o bé, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present publicació; o bé, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la present publicació. Si interposeu el recurs de reposició i en el termini d'un mes no rebeu la corresponent notificació amb la resolució de resposta, podreu entendre que ha estat desestimat per silenci administratiu, i a partir de l'endemà podreu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de sis mesos. També podeu exercir qualsevol altra acció que considereu convenient.





DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 1 LLISTAT DE MOBILIARI, MAQUINÀRIA I ESTRIS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VALLROMANES

Data: 27-06-2025

Hora: 13:00 hores

QUANTITAT	MOBILIARI
8	TAULES FUSTA INTERIOR BAR
32	CADIRES FUSTA INTERIOR BAR
3	TAULES ALTES INTERIOR BAR
16	TAMBURETS
1	TELEVISOR
2	MOLINETS DE CAFÈ
1	CAFETERA EXPRÉS
2	EXPOSITORS DE TAPES I PASTES A LA BARRA
1	CONGELADOR ARCON VERTICAL
1	NEVERA CONGELADOR ACER INOXIDABLE HORIZZONTAL
1	MICROONES
1	FORN DE PA
1	RENTAVAIXELLES
1	CAMPANA EXTRACTORA DE FUMS
1	PLANXA (CUINA)
1	NEVERA VERTICAL DE TRES PORTES PER BEGUDES
1	MOBLE D'ACER INOXIDABLE AMB TRES PRESTATGERIES PER POSAR LA CAFETERA
1	MOBLE D'ACER INOXIDABLE DE TRES CALAIXOS PER ELS COBERTS
2	PRESTATGERIES D'ACER INOXIDABLE DE PARED
1	NEVERA PETITAT PER ELS SUCS
1	MAQUINIA TORRADORA DE PA
1	EXPRIMIDOR DE TARONGES
1	MÀQUINA REGISTRADORA
1	TAQUILLA PER GUARDAR ROBA
	VAIXELLA
100	PLATS GRANS
80	PLATS PETITS
75	PLATS DE CAFÉ
40	PLATS DE CAFÉ AMB LLET
125	GOTS PETITS DE CAFÉ
10	GOTS DE WISKY
85	GOTS LLARGS DE CERVESA
60	GOTS DE TUBO
35	GOTS DE CANYA DE CERVESA
56	GOTS PETITS (MIDA VI)
40	GOTS GRANS (MIDA AIGUA)





100	COPEES DE CAVA
20	TASSES DE CAFÉ AMB LLET
30	TASSES DE CAFÉ
40	TASSES DE VIDRE TRANSPARENT DE CAFÉ AMB LLET
9	TETERES PER INFUSIONS
10	SETRILLERES
55	CULLERES SOPERES
60	GANIVETS GRANS
55	GANIVETS PETITS
55	FORQUILLES
50	CULLERES PETITES DE CAFÉ I CAFÉ AMB LLET
35	FORQUILLES PETITES DE POSTRE
12	COPEES DE COGNAC BALON
4	CAIXES DE GOTS “ CATA DE VINOS”





ANNEX 2.- DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 disponible a la pàgina web estableix el formulari normalitzat del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>





ANNEX 3.- MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Gestió i explotació del bar del Casal

a) Proposició econòmica.

Criteri 1. Per a la millora del cànon de sortida (fins a 80 punts).

Es presentarà conforme al següent model:

_____, amb NIF núm. _____, i
(si s'escau), en representació de l'empresa _____, amb
CIF núm. _____, amb domicili fiscal al c./av./pl.
_____, núm. _____, de _____, CP
_____, i amb adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions
_____, per a la concessió de la llicència
d'explotació del bar del Casal de Vallromanes, mitjançant procediment de concurrència
anunciat al perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al
contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint per la concessió
de la llicència la quantitat de _____ €/mes (sense IVA) **en concepte
de CÀNON MENSUAL.**

_____, a ____ de _____ de 2025.

Signat: _____.».

b) Documents relatius a la oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Criteri 2. Per oferir donar una mà de pintura al local (20 punts)

La realització d'una mà de pintura general al local per part del licitador serà considerada com a millora. Aquesta millora serà objecte de valoració amb una puntuació fixa de 20 punts per als licitadors que s'hi comprometin expressament, i de 0 punts per als que no ho facin.

- ☐ Si
☐ No

A _____, a ____ de _____ de 2025.





Signatura del candidat,

Signat: _____.

