



ICUB

Direcció de Patrimoni Cultural

La Rambla 99 3ª planta

08002 Barcelona

www.barcelona.cat

www.cultura.barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULA EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS DE COMISSARIAT ARTÍSTIC DE L'EXPOSICIÓ SEAT:1950-2025 I LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS VINCULADES.

1. Objecte del plec.
2. Condicions d'execució.
 - 2.1. Lloc de prestació.
3. Descripció de les actuacions a desenvolupar.
 - 3.1. Redacció del guió i de l'estructura de l'exposició
 - 3.2. Redacció del guió, gravació i postproducció dels vídeos de l'exposició
 - 3.3. Selecció de les obres, documents i reproduccions a exposar
 - 3.4. Redacció dels textos de l'exposició
 - 3.5. Participació en la roda de premsa de presentació i l'acte inaugural i realització de visites guiades.



ICUB

Direcció de Patrimoni Cultural

La Rambla 99 3ª planta

08002 Barcelona

www.barcelona.cat

www.cultura.barcelona

1. OBJECTE DEL PLEC

Els estatuts de l'ICUB determinen, en el seu article 3.1, que la funció de la institució ha de ser, entre altres, la de crear, gestionar i mantenir el patrimoni artístic, científic, tecnològic, natural i documental i difondre la cultura pels districtes i barris. Per aconseguir aquests objectius, entre més qüestions, l'institut haurà de propiciar la conservació, investigació, exhibició i difusió, dels béns de caràcter cultural, històric, científic i artístic, posant-los a l'abast dels ciutadans.

En consonància amb aquests manaments, s'ha plantejat la possibilitat, en el marc del 75è aniversari de la inauguració de la fàbrica automobilística Seat, organitzar una exposició al Castell de Montjuïc, espai expositiu municipal de referència pel que fa a la Memòria històrica, que commemori l'efemèride.

El present contracte regularà la preparació i execució de les accions que s'exposaran en el punt 3 del present plec.

2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

Com a norma general, la major part de les actuacions previstes en el present contracte es duran a terme a la mateixa seu de l'empresa adjudicatària. No obstant, està previst que com a mínim la participació en la programació a l'entorn de l'exposició (taules rodones, debats o conferències), en la roda de premsa i la realització de les visites guiades requerides s'hauran de realitzar al Castell de Montjuïc o en els llocs que designi l'òrgan de contractació.

3. DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS A DESENVOLUPAR.

En el marc d'allò expressat en el primer punt d'aquest plec, les accions requerides es centraran, principalment, en:

1. Redacció del guió i de l'estructura de l'exposició.
2. Redacció del guió, gravació i postproducció dels vídeos de l'exposició.
3. Selecció de les obres, documents i reproduccions a exposar.
4. Redacció dels textos de l'exposició.
5. Roda de premsa, acte inaugural i visites guiades.
6. Participació en la programació.
7. Disseny del material gràfic de l'exposició.
8. Coordinació amb la Direcció de Patrimoni Cultural de l'ICUB.



ICUB

Direcció de Patrimoni Cultural

La Rambla 99 3ª planta

08002 Barcelona

www.barcelona.cat

www.cultura.barcelona

3.1. Redacció del guió i de l'estructura de l'exposició

El comissariat de l'exposició haurà de redactar el guió i l'estructura de l'exposició incloent les idees per transmetre aconseguir els efectes escenogràfics del muntatge. També haurà de definir els àmbits i els elements que integren cada un d'ells.

3.2. Redacció del guió, gravació i postproducció dels vídeos de l'exposició

El comissariat de l'exposició haurà de redactar el guió de 5 entrevistes a persones relacionades amb la temàtica, així com encarregar-se de la seva gravació i postproducció. El comissariat de l'exposició haurà de redactar el guió de 5 vídeos històrics per a la seva projecció a l'exposició, així com encarregar-se de la gravació, si s'escau, d'aconseguir els permisos per a la utilització dels vídeos ja realitzats que es vulguin incorporar i de la seva postproducció. En tots els casos, s'inclourà la subtitulació al català.

3.3. Selecció de les obres, documents i reproduccions a exposar

El comissariat de l'exposició enviarà una llista amb les obres, documents i reproduccions inclosos a l'exposició. S'inclou en aquest punt la provisió de la informació detallada de totes les peces:

- Autor
- Títol
- Material
- Tècnica
- Mides
- Localització
- Valor per l'assegurança, si s'escau
- Altres dades d'interès com si s'ha de pagar una quota per la seva exposició, condicions especials per al seu transport, condicions especials per a la seva exposició, etc...

3.4. Redacció dels textos de l'exposició

Els comissaris de l'exposició redactaran:

- Text introductori
- Textos d'àmbits
- Cartel·les informatives de les obres
- Programa de mà
- Fulletó de sala
- Textos per a la pàgina web
- Dossier de premsa
- Dossier de visites, etc.

Facilitaran també les cites per il·lustrar els diversos àmbits i redactaran els textos de difusió de l'exposició.



ICUB

Direcció de Patrimoni Cultural

La Rambla 99 3ª planta

08002 Barcelona

www.barcelona.cat

www.cultura.barcelona

3.5. Roda de premsa, acte inaugural i visites guiades

Els comissaris de l'exposició realitzaran visites guiades a l'exposició en el marc de la seva inauguració i fins a tres mes mentre l'exposició estigui oberta al públic. El proveïdor també haurà de participar a la roda de premsa de presentació i l'acte inaugural, així com desenvolupar 6 visites guiades durant el període de vigència de l'exposició en les dates que, d'acord amb la seva disponibilitat d'agenda, se li requereixi.

3.6. Participació en la programació

Els comissaris de l'exposició participaran de la programació (taules rodones, debats o conferències). Planificaran el disseny i l'execució d'entre 4 i 6 activitats paral·leles (moderació de taules rodones, conferències, preparació de contingut per a xarxes socials, etc.) que seran consensuades amb l'òrgan de contractació, la Direcció de Patrimoni Cultural de l'ICUB.

3.7. Disseny del material gràfic

Els comissaris seran els responsables del disseny del material gràfic de l'exposició incloent el de l'espai expositiu i els elements per la difusió: banners, invitacions, banderoles, etc...

3.8. Coordinació amb la Direcció de Patrimoni Cultural de l'ICUB

Totes les tasques s'hauran de desenvolupar en comú amb la Direcció de Patrimoni de l'ICUB i l'empresa adjudicatària del disseny del muntatge expositiu. En aquest sentit, aquesta coordinació s'haurà d'estendre, també, pel que fa al muntatge i producció de l'exposició.