

Codi de verificació	 0T1S3B6N0R0M2H6P1D19
Procediment: N485 Contractació d'obres	
Expedient: 1039/2025	Document: 290205/2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Tipus de contracte: Contracte d'obres, regulat als articles 13 i 231 i següents de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, regulat a l'article 159 de la LCSP.

Nom del contracte: Contractació del les obres per a l'execució del Skate-parc al Parc de la Pollancreda, l'ampliació del parc per a patinets i bicicletes al Barri de Mira-sol i l'ampliació del Skate-parc de Can Llobet

Expedient: 1039/2025

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

ÍNDEX DEL QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	1
A. Objecte del contracte	2
B. Dades econòmiques.....	5
C. Modificacions previstes del contracte	7
D. Existència de crèdit.....	7
E. Termini de vigència del contracte.....	8
F. Variants	8
G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
H. Classificació empresarial i requisits de solvència	9
I. Habilitació empresarial o professional i certificats acreditatius del compliment de normes o de garantia de la qualitat i/o de la gestió ambiental	13
J. Criteris d'adjudicació.....	14
K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	22
L. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial.....	22
M. Cessió del contracte	23
N. Subcontractació	23
O. Tramitació i pagament de les factures:.....	23
P. Revisió de preus	23
Q. Termini de garantia	23
R. Programa de treball.....	23
S. Penalitats	24
T. Assegurances	27
U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte.....	27
V. Garantia provisional	28
W. Garantia definitiva	28
X. Constitució de la Mesa de Contractació	28
Y. Memòria final.....	28

A. Objecte del contracte

A1. Descripció:

El Servei de Participació Ciutadana ha emès la memòria justificativa del contracte, que consta a l'expedient de contractació en document núm. 290335/2025, on descriu la necessitat i idoneïtat del contracte en compliment de l'article 28 de la LCSP.

L'esmentada memòria recull la descripció de l'objecte del contracte, el qual consisteix en la realització de les tres obres que es detallen a continuació, que sorgeixen dels pressupostos participatius dels anys 2021-2022 i 2022-2023:

1. Obres de construcció d'un nou skate-park al Parc de la Pollancreda. Les actuacions principals són les següents:
 - Remodelació i ampliació d'alguns dels elements existents.
 - Creació de nous elements per practicar, realitzats amb formigó armat i elements metàl·lics.
 - Execució d'una xarxa de drenatge.
 - Desplaçament d'una columna d'enllumenat existent.
2. Obres d'ampliació del parc per a patinets i bicicletes al Barri de Mira-sol. Les actuacions principals són les següents:
 - Remodelació i reparació d'alguns dels elements existents
 - Creació de nous elements per practicar, realitzats amb formigó armat i elements metàl·lics.
 - Tala d'arbres existents.
 - Pintura dels elements existents i dels nous.

D'acord amb l'article 23.1 de la Constitució espanyola de 1978, els ciutadans tenen el dret a participar en els afers públics. També, l'article 29.1 de l'Estatut de Catalunya de 2006 preveu que els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar en condicions d'igualtat en els afers públics de Catalunya, en els termes que estableix aquest estatut i les lleis.

Els articles 18 i 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i els articles 43 i 154 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMCAT), determinen que els veïns i veïnes d'un municipi tenen dret a la participació en la gestió municipal d'acord amb el que es disposa a les lleis i, si és el cas, quan la col·laboració amb caràcter voluntari dels veïns sigui interessada pels òrgans de govern i administració municipal, així com també, s'estableix que les corporacions locals facilitaran la participació dels ciutadans en la vida local.

Així mateix, l'article 65 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern que és aplicable a les entitats locals, preveu que el govern obert es fonamenta en la participació i la col·laboració ciutadana en la definició de les polítiques públiques més rellevants, de caràcter general i sectorial.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès disposa d'un Reglament de participació ciutadana i en els seus articles 38 i 46 es regulen "les funcions dels Consells de Barri" i els "pressupostos participatius", en els termes següents:

"Article 38. Funcions dels Consells de Barri:

Son funcions del consell:



(...)

e) *Proposar les inversions que cal fer en el barri per tal que es tingui en compte en el moment d'elaborar els pressupostos municipals, com a primer pas per anar desenvolupant els pressupostos participatius.*

(...)

r) *Promoure des dels Consells de Barri la elaboració de Pressupostos Participatius.”*

“Article 46. Utilització de metodologies participatives

Cada any es preveurà, a proposta de l'alcalde/essa, o del Consell de Ciutat quins projectes s'impulsaran mitjançant aquestes metodologies i es recolliran les experiències cada any en una memòria d'avaluació d'aquests processos.

Secció 1. Pressupostos participatius.

- a) *Els pressupostos participatius es consideren una forma directa de participació ciutadana. En els pressupostos participatius els ciutadans decideixen en què invertir una part del pressupost municipal.*
- b) *A l'inici de cada mandat l'Equip de Govern farà la proposta d'aprovació al Ple Municipal de quin és el Pla, l'abast i el procediment que proposa pels pressupostos participatius. El Pla haurà de ser presentat al Consell de Ciutat que conduirà les diferents etapes que es contempli.*
- c) *Si en el decurs del mandat es proposen modificacions del Pla original de l'Equip de Govern aprovat pel Ple, aquest les presentarà a aprovació al Consell de Ciutat.”*

D'altra banda, aquest reglament també preveu en el seu article 10 el “dret a una política municipal de foment de les associacions”, en els termes següents:

“Article 10. Dret a una política municipal de foment de les associacions.

- 1. *Totes les persones tenen dret a que l'Ajuntament impulsi polítiques de foment de les associacions per tal de reforçar el teixit associatiu de la ciutat i per a la promoció d'iniciatives d'interès general.*
- 2. *L'Ajuntament elaborarà un pla específic de foment i millora de l'associacionisme a la ciutat, i desenvoluparà actuacions destinades a reconèixer la seva tasca i els valors que defensen en benefici del conjunt de la comunitat. Un cop aprovat aquest pla, l'ajuntament elaborarà de forma anual un programa d'actuació que reculli les accions a desenvolupar.”*

Vistes aquestes previsions, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès necessita executar les dues obres que sorgeixen dels pressupostos participatius dels anys 2021-2022 i 2022-2023 i garantir el foment de la participació ciutadana a través de l'associacionisme de la ciutat.

A2. Codi CPV i divisió en lots:

El Servei tècnic considera adient la divisió en lots de l'objecte del contracte tenint en compte la identitat d'objecte amb els emplaçaments diferents de les obres: al barri del Centre Est (lot 1) i al barri del Mira-sol (lot 2).

L'objecte del contracte es divideix en 2 lots, corresponents a les memòries següents:

- **Lot 1: Construcció d'un nou skate-park al parc de la Pollancreda al Centre Est.**
 - 45212211-8 Treballs de construcció de pistes de patinatge
 - 45212200-8 Treballs de construcció d'instal·lacions esportives
- **Lot 2: Projecte per a l'ampliació del parc de patinets i bicicletes al barri de Mira-sol, a Sant Cugat del Vallès.**
 - 45212211-8 Treballs de construcció de pistes de patinatge
 - 45212200-8 Treballs de construcció d'instal·lacions esportives

En compliment de l'article 3.2 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, les empreses licitadores no podran ser adjudicatàries de més d'un lot atès que les prestacions incloses en cadascun dels tres lots són equivalents.

Des del Servei tècnic es considera que les prestacions dels lots 1 i 2 són equivalents atès que consisteixen en la construcció, millora i/o ampliació d'instal·lacions esportives per a la pràctica del skate-park, realitzades amb materials semblants com el formigó armat.

El fet de que els lots 1 i 2 tinguin prestacions equivalents motiva la necessitat de limitar l'adjudicació d'aquests a un mateix licitador, en compliment de l'article 3.2 del Decret Llei 3/2025 esmentat.

La valoració es realitzarà de forma independent per a cada lot. En cas que, finalitzada la valoració, l'oferta presentada per una empresa esdevingui la millor classificada simultàniament en més d'un lot, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà en els termes següents:

1. En cas que un professional o una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària de l'altre.
2. En cas que un professional o una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels lots.
3. En cas que hagi estat admès més d'un licitador a cada lot, si un professional o una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:
 - Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
 - En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. L'altre lot serà adjudicat al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
 - En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri de major puntuació respecte del segon classificat.
 - Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa o professional per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.

A3. Dades de les memòries valorades:

D'acord amb l'article 231.1 de la LCSP, l'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte.

Memòria tècnica valorada de l'obra per a la construcció d'un nou skate-park al Parc de la Pollancreda al centre est, Sant Cugat del Vallès:

- Redactat i signat per l'enginyer civil de l'empresa "Serpro Serveis i Projectes d'Enginyeria", el Sr. Pere Pujol Herrera. Pressupost d'execució: 124.086,08€ (IVA inclòs).
- Aprovada definitivament en data 26/07/2022 mitjançant acord de la Junta de Govern Local 30/2022, sense submissió a informació pública de compliment amb l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i

serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant el (ROAS). Pressupost d'execució aprovat: 119.923,71€ (IVA inclòs).

- Publicada al taulell en data 09/08/2022 i al BOPB en 11/08/2022.
- Certificat negatiu d'al·legacions de data 12/12/2022 (doc. núm. 464237/2022).
- Donat que l'import era incorrecte, s'aprova una RECTIFICACIÓ a l'empara de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de l'errada material advertida en el text de l'acord de la Junta de Govern Local del dia 26/07/2022, en data 02/05/2023 mitjançant acord de la Junta de Govern Local 18/2023, sense submissió a informació pública de compliment amb l'article 37 del ROAS. Pressupost d'execució aprovat: 124.086,08 € (IVA inclòs).
- Modificada en data 10/06/2025, per acord de la Junta de Govern Local 22/2025, per a actualitzar el pressupost a 148.726,57€ (IVA inclòs). La modificació del pressupost ha estat realitzada i signada pels tècnics del Servei de Participació Ciutadana. S'ha publicat al taulell d'edictes en data 27/06/2025 i al BOPB en data 26/06/2025.

Memòria tècnica valorada de l'obra per a l'ampliació del parc per a patinets i bicicletes al Barri de Mira-sol:

- Redactat i signat per les arquitectes Helena Cardona Tamayo, Julia Goula Mejón i Dafne Saldaña Blascor, de l'empresa "Associació Equal Saree". Pressupost d'execució: 54.039,27€ (IVA inclòs).
- Aprovada definitivament en data 19/07/2022 mitjançant acord de la Junta de Govern Local 29/2022, sense submissió a informació pública de compliment amb l'article 37 del ROAS.
- Publicada al taulell en data 01/08/2022 i al BOPB en 01/08/2022.
- Certificat negatiu d'al·legacions de data 12/12/2022 (doc. núm. 464197/2022).
- Modificada en data 10/06/2025, per acord de la Junta de Govern Local 22/2025, per a actualitzar el pressupost a 63.977,26 € (IVA inclòs). La modificació del pressupost ha estat realitzada i signada pels tècnics del Servei de Participació Ciutadana. S'ha publicat al taulell d'edictes en data 27/06/2025 i al BOPB en data 26/06/2025.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

D'acord amb allò previst a l'article 102 de la LCSP, el pressupost s'ha establert d'acord amb la memòria aprovada per a cada lot, en funció dels costos derivats de l'execució material de les obres, les despeses generals i el benefici industrial.

B2. Pressupost base de licitació:

Lot 1: Projecte per la construcció d'un nou skate-park al parc de la Pollancreda al Centre Est	
Pressupost d'Execució Material de l'obra (PEM)	103.289,51 €
Despeses Generals (13%)	13.427,64 €
Benefici Industrial (6%)	6.197,37 €
Subtotal (PEM + DG + BI)	122.914,52 €
IVA (21%)	25.812,05 €
Total pressupost	148.726,57 €

Lot 2: Projecte per a l'ampliació del parc de patinets i bicicletes al barri de Mira-sol	
Pressupost d'Execució Material de l'obra (PEM)	44.431,74 €
Despeses Generals (13%)	5.776,13 €
Benefici Industrial (6%)	2.665,90 €
Subtotal (PEM + DG + BI)	52.873,77 €
IVA (21%)	11.103,49 €
Total pressupost	63.977,26 €

Pressupost base de licitació TOTAL	
Pressupost d'Execució Material de l'obra (PEM)	147.721,25 €
Despeses Generals (13%)	19.203,77 €
Benefici Industrial (6%)	8.863,27 €
Subtotal (PEM + DG + BI)	175.788,29 €
IVA (21%)	36.915,54 €
Total pressupost	212.703,83 €

La justificació del càlcul del pressupost base de licitació del contracte que determina l'art 100 de la LCSP consta a la memòria justificativa del contracte.

En l'hipotètic cas que algun dels preus oferts superi el preu unitari màxim o no s'indiqui cap import, aquest fet serà motiu d'exclusió de l'oferta.

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Els següents imports no inclouen l'IVA.

Lot 1: Projecte per la construcció d'un nou skate-park al parc de la Pollancreda al Centre Est	
Import període inicial del contracte	122.914,52 €
Import modificacions	24.582,90 €
Import pròrrogues	0,00 €
Total valor estimat del contracte	147.497,42 €

Lot 2: Projecte per a l'ampliació del parc de patinets i bicicletes al barri de Mira-sol	
Import període inicial del contracte	52.873,77 €
Import modificacions	10.574,75 €
Import pròrrogues	0,00 €
Total valor estimat del contracte	63.448,52 €

VEC TOTAL	
Import període inicial del contracte	175.788,29 €
Import modificacions	35.157,65 €
Import pròrrogues	0,00 €

Total valor estimat del contracte	210.945,94 €
-----------------------------------	--------------

B4. El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió europea? No.

C. Modificacions previstes del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen amb informe previ del responsable del contracte. L'import total de les modificacions podrà suposar una alteració de, com a màxim, el 20% del preu inicial del contracte de cada lot, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Descripció: Es preveuen possibles modificacions de l'import del contracte derivades de canvis en la topografia de l'àmbit del projecte, respecte l'estat existent en el moment de la redacció del projecte, que obliguin a realitzar actuacions que siguin imprescindibles per poder dur a terme les obres, com ara ampliacions en excavacions i/o demolicions, adequació de les actuacions de drenatge a les xarxes de serveis existents, modificacions dels elements del skate-park i la seva geometria per encaixar les trobades amb el terreny existent i per garantir la seguretat dels usuaris.

Import:

Import previst per al lot 1: 20% preu inicial.

Import previst per al lot 2: 20% preu inicial.

Per a l'aplicació d'aquestes modificacions seran d'aplicació els preus unitaris d'adjudicació del contracte d'obres i en cas de necessitat d'incorporar algun preu unitari no previst en el Projecte d'Obres, serà d'aplicació el Banc BEDEC de l'ITEC.

No tindran la consideració de modificacions, l'excés d'amidaments sempre que no superin un increment superior al 10 per cent del preu de contracte inicial, que s'haurà de recollir en la certificació final de l'obra, ni la inclusió de preus nous que no suposin un increment del preu global del contracte ni afecten a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu del contracte.

D. Existència de crèdit

D1. Aplicació pressupostària:

Lot 1: 23411 34200 6090000 – 2025/2/DCS05/1 – PC. Instal. esportives /Altres inv. Infraest.

Lot 2: 23411 34200 6090000 – 2025/2/DCS09/1 – PC. Instal. esportives /Altres inv. Infraest.

D2. Tipologia de contractació

Contractació anticipada: No

Contractació amb una subvenció vinculada: No

Contractació vinculada a fons europeus: No

Contractació d'abast pluriennal: No.

E. Termini de vigència del contracte

Lot 1: Projecte per la construcció d'un nou skate-park al parc de la Pollancreda al Centre Est

- E1. Durada inicial del contracte: 2 mesos
- E2. Inici: Signatura de l'acta de comprovació del replanteig
- E3. Prorrogable: No
- E4. Lloc: Parc de la Pollancreda, Sant Cugat del Vallès

Lot 2: Projecte per a l'ampliació del parc de patinets i bicicletes al barri de Mira-sol, a Sant Cugat del Vallès

- E1. Durada inicial del contracte: 6 setmanes
- E2. Inici: Signatura de l'acta de comprovació del replanteig
- E3. Prorrogable: No
- E4. Lloc: Jardins de Miquel Martí i Pol, Mira-sol, Sant Cugat del Vallès

F. Variants

No.

G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

G1. Forma de tramitació: Ordinària

G2. Procediment d'adjudicació:

Procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP, atès que és un contracte d'obres que el seu valor estimat (VEC) és inferior a 2.000.000,00 € (IVA exclòs) i superior a 80.000 € (IVA exclòs).

Aquesta contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i cap dels actes dictats durant aquest procediment no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

G3. Presentació d'ofertes

G.3.1 Presentació d'ofertes mitjançant del Sobre Digital: Sí.

Documentació a presentar:

Sobre A	- Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 1. - Oferta relativa als criteris de judici de valor: Memòria - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 4.
Sobre B	- Oferta econòmica i altres criteris automàtics que consta en l'annex núm. 2. - Pressupost de l'obra en format TCQ 2000 que inclourà els preus unitaris oferts i el següent llistat de documents: "Pressupost", "Resum de pressupost" i "Últim full". - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter

	confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 4.
--	--

Important:

- La presentació de documentació en un Sobre que no correspongui pot ser causa d'exclusió.

- El licitador en la presentació del pressupost de l'obra en format TCQ no podrà introduir variacions en la seva codificació i descripció, ni en la descripció dels materials de les justificacions de preus, ni en els amidaments ni en l'estructura de pressupost. La introducció de variacions serà causa d'exclusió.

G.4. Termini de presentació de proposicions: Determinat en l'anunci de licitació, el qual com a mínim serà de 20 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, d'acord amb l'article 159.3 de la LCSP.

G.5. Inscripció obligatòria al Registre electrònic d'empreses licitadores o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic: Sí.

Tots els licitadors hauran d'estar inscrits al RELI o al ROLECE en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

No obstant, es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes, d'acord amb l'article 159.4 a) de la LCSP. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant:

1. L'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud, emesa pel corresponent registre.
2. L'aportació de la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva, sense que s'hagi formulat requeriment d'esmena.

H. Classificació empresarial i requisits de solvència**H.1. Classificació empresarial:**

Segons el règim establert per a la classificació d'empreses contractistes d'obres i categories de classificació en el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001 de 18 d'octubre), modificat pel real Decret 773/2015, de 28 d'agost, atès que el valor estimat del contracte no supera els 500.000€, tractant-se d'un contracte d'obres, no hi ha l'obligació d'establir una classificació.

H.2. Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A continuació s'especifiquen els requisits de solvència econòmica o financera i de solvència tècnica o professional, relatius a aquesta contractació.

Indicar que de conformitat amb l'article 78 de la LCSP, vist que als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no els hi és exigible la classificació, aquests hauran d'acreditar els següents requisits de solvència, tant si concorren al contracte aïlladament com si estan integrats en una unió temporal d'empreses.

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència econòmica i financera			Mitjans d'acreditació documental
Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja el VEC.			L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum de negocis, dins dels tres últims disponibles. El Servei tècnic considera adequat exigir aquesta solvència atès que acreditarà que l'empresa pot fer front a les obligacions adquirides en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.
LOTS	VEC	1,5 x VEC	
1	147.497,42€	221.246,13€	
2	63.448,52€	95.172,79€	

La documentació justificativa dels mitjans de solvència indicats anteriorment s'haurà d'aportar per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, quan li sigui requerit, segon preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 88 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Lot 1: Projecte per la construcció d'un nou skate-park al parc de la Pollancreda al Centre Est	
Requisit de solvència tècnica o professional	Mitjans d'acreditació documental
Relació de les obres executades per l'empresa en els darrers 5 anys, amb un mínim 3 obres similars a les obres a realitzar, d'un import mínim de cada obra de 147.794,42€. Es consideren obres de tipologia similar aquelles que consisteixen en l'execució de skate-parks amb elements de rodadura executats in-situ; formigonat projectat en superfícies no horitzontals; remats tipus noping artesà, metàl·lics i/o amb peces prefabricada de pedra artificial; i amb elements de drenatge. No es consideraran obres de skate-park de mòduls prefabricats.	L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació de: - En el cas que siguin obres efectuades al sector públic, caldrà que s'aportin els certificats de bona execució de les obres declarades que acreditin de la realització d'aquestes. - En el cas que siguin obres efectuades al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar satisfactòriament i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, es considera idoni requerir aquest criteri de solvència per garantir que l'empresa és prou solvent tècnicament



	per a realitzar les prestacions objecte del present contracte. Es requereix l'exigència d'haver realitzat almenys cinc obres d'aquestes característiques en els últims cinc anys, per garantir que és una empresa amb experiència i coneixement de tècniques i procediments constructius moderns i actualitzats.
De conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de valor estimat inferior a 500.000 € (IVA exclòs), per a les empreses de nova creació no podrà exigir-se el requisit enumerat en l'apartat anterior, així doncs, aquestes empreses hauran de declarar l'adscripció en l'execució del contracte de personal tècnic que hagi intervingut en l'execució d'obres en el curs dels cinc últims anys, similars a les de l'objecte del contracte i d'import igual o superior a 147.794,42€ (IVA exclòs) cadascuna, amb un mínim de tres obres durant aquest període.	L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació de: • En el cas que siguin obres efectuades al sector públic, caldrà que s'aportin els certificats de bona execució de les obres declarades que acreditin de la realització d'aquestes pel personal tècnic. • En el cas que siguin obres efectuades al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari on consti el personal tècnic. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar satisfactòriament i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
Disposar del certificat ISO 14001 de sistemes de gestió ambiental o equivalents	L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant la presentació dels certificats corresponents. De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, el Servei tècnic considera idoni requerir que les empreses licitadores disposin d'aquest certificat per la ubicació de les obres objecte del contracte. L'àmbit d'actuació és un emplaçament considerat com a "zona de policia", segons els criteris de l'ACA. La naturalesa de les obres pot generar un impacte significatiu en l'entorn, concretament a la riera de Sant Cugat, identificada com a corredor fluvial. Les actuacions a executar per a la realització de l'obra, com moviment de terres, demolicions, formigonat... poden generar residus que han de ser adequadament tractats i gestionats, seguint les directrius i normativa vigent. A fi d'evitar danys ambientals, com abocaments accidentals a la riera, es considera adient sol·licitar als licitadors la disposició dels certificats ISO 14001 o equivalents, per assegurar que es realitzin les actuacions i inspeccions necessàries sobre les activitats de l'obra que puguin generar algun risc al medi ambient.

	L'ISO 14001 o normatives equivalents, que regulen les pautes a seguir en gestió mediambiental, a través dels seus certificats, garanteixen que el licitador compta amb un sistema de gestió ambiental que minimitza aquests impactes, optimitzant l'ús de recursos i promovent pràctiques sostenibles.
--	--

Lot 2: Projecte per a l'ampliació del parc de patinets i bicicletes al barri de Mira-sol

Requisit de solvència tècnica o professional	Mitjans d'acreditació documental
Relació de les obres executades per l'empresa en els darrers 5 anys, amb un mínim 3 obres similars a les obres a realitzar, d'un import mínim de cada obra de 63.448,52€. Es consideren obres de tipologia similar aquelles que consisteixen en l'execució de skate-parks amb elements de rodadura executats in-situ; formigonat projectat en superfícies no horitzontals; remats tipus noping artesà, metàl·lics i/o amb peces prefabricada de pedra artificial; i amb elements de drenatge. No es consideraran obres de skate-park de mòduls prefabricats.	L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació de: - En el cas que siguin obres efectuades al sector públic, caldrà que s'aportin els certificats de bona execució de les obres declarades que acreditin de la realització d'aquestes. - En el cas que siguin obres efectuades al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar satisfactòriament i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, es considera idoni requerir aquest criteri de solvència per garantir que l'empresa és prou solvent tècnicament per a realitzar les prestacions objecte del present contracte. Es requereix l'exigència d'haver realitzat almenys cinc obres d'aquestes característiques en els últims cinc anys, per garantir que és una empresa amb experiència i coneixement de tècniques i procediments constructius moderns i actualitzats.
De conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de valor estimat inferior a 500.000 € (IVA exclòs), per a les empreses de nova creació no podrà exigir-se el requisit enumerat en l'apartat anterior, així doncs, aquestes empreses hauran de declarar l'adscripció en l'execució del contracte de personal tècnic que hagi intervingut en l'execució d'obres en el curs dels cinc últims anys, similars a les de l'objecte del contracte i d'import igual o superior a 63.448,52€ (IVA exclòs) cadascuna, amb un mínim de tres obres durant aquest període.	L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació de: - En el cas que siguin obres efectuades al sector públic, caldrà que s'aportin els certificats de bona execució de les obres declarades que acreditin de la realització d'aquestes pel personal tècnic. - En el cas que siguin obres efectuades al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant

	d'una declaració de l'empresari on consti el personal tècnic. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar satisfactòriament i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
Disposar del certificat ISO 14001 de sistemes de gestió ambiental o equivalents	L'acreditació documental del compliment d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant la presentació dels certificats corresponents. De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, el Servei tècnic considera idoni requerir que les empreses licitadores disposin d'aquest certificat per la ubicació de les obres objecte del contracte. L'àmbit d'actuació és un emplaçament considerat com a "zona de policia", segons els criteris de l'ACA. La naturalesa de les obres pot generar un impacte significatiu en l'entorn, concretament a la riera de Sant Cugat, identificada com a corredor fluvial. Les actuacions a executar per a la realització de l'obra, com moviment de terres, demolicions, formigonat... poden generar residus que han de ser adequadament tractats i gestionats, seguint les directrius i normativa vigent. A fi d'evitar danys ambientals, com abocaments accidentals a la riera, es considera adient sol·licitar als licitadors la disposició dels certificats ISO 14001 o equivalents, per assegurar que es realitzin les actuacions i inspeccions necessàries sobre les activitats de l'obra que puguin generar algun risc al medi ambient. L'ISO 14001 o normatives equivalents, que regulen les pautes a seguir en gestió mediambiental, a través dels seus certificats, garanteixen que el licitador compta amb un sistema de gestió ambiental que minimitza aquests impactes, optimitzant l'ús de recursos i promovent pràctiques sostenibles.

H.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

No s'estableixen.

I. Habilitació empresarial o professional i certificats acreditatius del compliment de normes o de garantia de la qualitat i/o de la gestió ambiental

I.1. Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei: No.

I.2. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No.

J. Criteris d'adjudicació

J1. Lot 1: Projecte per la construcció d'un nou skate-park al parc de la Pollancreda al Centre Est

J1.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a 25 punts

Des del Servei de Participació Ciutadana es considera adient requerir a les empreses licitadores la presentació d'una memòria escrita que reculli l'organització i els recursos de que disposa per a l'execució del contracte, per tal de poder valorar-ne la seva adequació i que els treballs a desenvolupar estiguin raonablement planificats.

L'empresa licitadora ha de tenir en compte, en redactar la memòria, totes les obligacions que haurà d'assumir per realitzar els treballs a plena satisfacció de l'ens contractant i que la seva oferta expliciti que assumeix totes les obligacions necessàries per assolir els resultats previstos.

Resulta, adequat, requerir a les empreses licitadores la presentació d'una memòria descriptiva del funcionament de l'obra i la planificació dels treballs explicant com preveuen executar l'obra. Aquesta descripció ha de ser suficient, clara i completa i a més de permetre valorar amb major coneixement les ofertes rebudes per tal de facilitar que, en efectuar el llançament de les obres, la direcció facultativa i el gestor de les mateixes disposin ja del coneixement de la forma en què l'empresa adjudicatària abordarà les tasques a realitzar i, per tant, de les principals activitats que s'han de sotmetre a control, simplificant en gran mesura la sempre laboriosa posta en marxa dels treballs.

La justificació dels criteris avaluable mitjançant un judici de valor es presentaran en una memòria escrita amb una extensió màxima de **4 pàgines DIN-A4**, amb mida de lletra mínima Arial 10 o equivalent. Es podran aportar annexes, a banda de les 4 pàgines anteriorment esmentades, que únicament complementaran la informació de la proposta, com ara plànols i altra documentació gràfica. En cas de que es superi l'extensió màxima permesa, només seran objecte de valoració les 4 primeres pàgines.

S'estableix un **llinar mínim de 15 punts** en l'avaluació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor. El no assoliment d'aquest llinar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase (art. 146.3 LCSP i art. 22 d) RD 817/2019).

Es valoraran, fins a un màxim de 25 punts, les següents qüestions en relació al procés d'execució de les obres, segons els subcriteris que es defineixen a continuació:

1. Desenvolupament del procés constructiu i d'execució de les obres a executar, d'acord amb la memòria valorada (fins 14 punts).

Es valorarà:

- El procés constructiu i d'execució proposat d'acord amb la memòria valorada.
- Els mitjans humans proposats i si les relacions establertes entre ells s'adeqüen al tipus i les dimensions de l'obra donant resposta a tots els tipus de treball a realitzar. Es valorarà també, si el nombre de responsables relacionats, la dedicació adjudicada a cada un d'ells i el lloc de la prestació del servei s'estimen adequats per l'execució i supervisió dels treballs, d'acord amb les dimensions i el termini d'execució de l'obra.

- La disposició de mitjans materials, indirectes i auxiliars a disposició de la obra i l'adequació a la tipologia de obra, i es tindran en compte la relació de mitjans a subcontractar.

Descripció deficient i/o manca d'idoneïtat de la proposta	0 punts
Descripció genèrica, amb algunes mancances que dificulten la seva entesa i la idoneïtat	4 punts
Descripció detallada i idònia, amb algunes deficiències o mancances, tot i que s'entén correctament	9 punts
Descripció completa i idònia, lògica per al seu seguiment, amb molt detall necessari tan en planta com en seccions transversals i amb una gran coneixement del projecte i la situació actual	14 punts

2. Pla de treballs (detall, coherència i precedències, camí crític i justificació) (fins a 8 punts)

Es presentarà un pla de treballs detallat on hi figurin totes les activitats previstes, tenint en compte tots els aspectes i les fases d'execució proposades anteriorment. Aquest pla de treballs ha de ser coherent amb la resta de l'oferta i es valorarà aquest aspecte de credibilitat i racionalitat, el seu nivell de detall, l'anàlisi dels camins crítics de l'obra, les precedències internes, la seva justificació des del punt de vista de rendiment de la maquinària assignada i dels mitjans proposats, marges temporals entre activitats, etc.

Es valora tant el contingut del pla d'obres com la seva validesa vinculada als treballs a realitzar. Es tindrà en compte el seu detall en l'exposició, l'ordre de les activitats, la relació entre elles i, per tant, els condicionants a l'obra, etc. La identificació del camí crític i el seu anàlisi (origen i possibles solucions) també seran valorats.

La puntuació serà la següent:

No hi ha pla de treball	0 punts
Pla de treballs deficient	2 punts
Pla de treballs complet i correcte, però amb alguna incoherència o li falta alguna descripció en detall	5 punts
Pla de treball coherent i descripció exhaustiva de les fases, activitats, lligams i camí crític	8 punts

3. Identificació dels punts crítics i/o importants a tenir en compte, i les seves resolucions si s'escau (3 punts).

Es valora la identificació de punts crítics pel desenvolupament de les obres amb coherència, concreció i les propostes de resolució més efectives en relació al conjunt de l'obra i al context en què es realitza. També es valora l'anàlisi de tots aquells aspectes que poden incidir en el disseny del procés constructiu tals com la mobilitat, usuaris, veïns, espais, accessos, etc... No es valorarà informació no rellevant.

No es defineixen punts crítics	0 punts
Descripció correcta dels punts crítics, però amb mancances	1 punts

referents a la resolució	
Descripció completa i coherent dels punts crítics i les propostes resolució	3 punts

La memòria no podrà contenir cap referència a l'import ofert pel licitador i tampoc cap indicació sobre les millores incloses a l'apartat de criteris avaluable de forma automàtica.

Es valorarà la qualitat de les propostes presentades a nivell descriptiu i justificatiu. Es considerarà òptima tota proposta ben descrita i degudament justificada; es valorarà que estigui ben estructurada, que sigui detallada i coherent. Es considerarà bàsica la proposta que sigui coherent i correcta en línies generals, però estigui parcialment descrita i/o justificada.

Es consideraran nul·les totes aquelles propostes que no s'ajustin als requeriments del PPT o quan no s'aporti cap proposta. No es concedirà cap punt.

Amb els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor exigits, es pretén garantir la major qualitat dintre del procés de producció de la obra, tal i com determina l'article 145.2 i 145.4 de la LCSP, considerant aquest com un criteri vinculat a l'objecte del contracte.

Si s'observa a la documentació presentada qualsevol de les casuístiques anteriorment indicades, serà causa d'exclusió del licitador del procediment.

Justificació de cadascun dels criteris avaluable mitjançant judici de valor:

Es pretén puntuar la qualitat de les ofertes que presentin un acurat coneixement del projecte i de l'entorn, així com, l'anàlisi i estudi per optimitzar recursos i minimitzar les afectacions durant el procés d'execució.

Els criteris establerts permeten avaluar les ofertes amb l'objectiu de donar compliment als requeriments de qualitat; termini d'execució i oferta econòmica.

J1.2. Criteris d'adjudicació avaluable automàticament:

J1.2.1. Oferta econòmica: Fins a 61 punts.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Màxim de punts (61 punts)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Les ofertes s'han de presentar en suport informàtic –editable i pdf, de la següent manera:

- Editable: arxiu corresponent al programa informàtic TCQ 2000 de l'ITEC,
- PDF: arxiu que inclogui justificació dels preus unitaris, pressupost, resum del pressupost i "últim full" on consten els imports resultants de l'oferta econòmica abans d'IVA i IVA inclòs.

Aquest pressupost ha de ser comparable al 100% amb el pressupost del projecte per garantir la seva congruència i l'homogeneïtat de les ofertes a valorar. Per tant:

- No es podran modificar els amidaments previstos al projecte.
- No es podrà modificar la descripció de cap de les partides pressupostàries del projecte.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost base de la licitació seran excloses.

Justificació de la fórmula escollida per al càlcul de la millor oferta: es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

J.1.2.2. Garantia de les obres (fins a un màxim de 6 punts)

Per tal de valorar la qualitat de la instal·lació, el licitador haurà d'especificar el temps d'ampliació de la garantia que proposa. El termini de garantia mínim establert per a aquesta obra és d'1 any. El licitador pot presentar ampliació de garantia addicional fins a 2 anys.

S'atorgaran 3 punts per cada any de garantia de més que l'empresari ofereixi, fins a un màxim de 2 anys de garantia afegida (3 anys de garantia total).

L'ampliació del període de garantia s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresari, que formarà part del contracte.

Es considera adient la incorporació d'aquest criteri que aporta un valor qualitatiu a la present obra, amb la finalitat de garantir la qualitat del producte final i la seva durabilitat.

J1.2.3. Millores de la qualitat del projecte (fins a un màxim de 8 punts)

Es valorarà amb un màxim de 6 punts, el subministrament i instal·lació de 2 fanals (10 m d'alçada) al costat est de l'àmbit de la nova pista de skate-park, amb elements (lluminàries i bàculs) similars als elements existents.

La instal·lació d'aquests fanals inclourà: l'execució de les sabates de les columnes (dimensions i característiques definides pel subministrador/instal·lador); execució de les rases de la canalització del nou tram de cablejat; instal·lació de cablejat i connexió a la xarxa d'enllumenat existent; instal·lació de les columnes i llumeneres; proves de funcionament. La rasa i cablejat del nou tram d'enllumenat serà d'uns 40 metres lineals. També s'inclou la instal·lació de tubs corrugats de reserva cap a la zona dels laterals del skate-park.

Aquest compromís contempla l'execució complerta de la tasca, deixant-la enllestida i en funcionament, incloent les proves de funcionament.

Per puntuar aquest apartat, es considerarà la màxima puntuació l'empresa que ofereixi la totalitat de la millora:

- Instal·lació completa dels dos bàculs amb les llumeneres (conjunt en funcionament): 8 punts
- No realització de la tasca: 0 punts

La quantificació econòmica estimada d'aquesta millora és de 7.200 € (IVA exclòs).

Justificació de cadascun de la resta de criteris quantificables de forma automàtica:

Els criteris avaluable de forma automàtica, complementaris a la oferta econòmica, pretenen garantir una correcta execució de les obres, mitjançant l'ampliació del termini de

garantia, i assegurar el compliment dels requisits mínims resultants de la possessió dels certificats de qualitat i gestió ambiental.

També es planteja una millora del conjunt del projecte corresponen a l'ampliació de la instal·lació d'enllumenat de la zona del skate-park.

J2. Lot 2: Projecte per a l'ampliació del parc de patinets i bicicletes al barri de Mira-sol.

J2.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a 25 punts

Des del Servei de Participació Ciutadana es considera adient requerir a les empreses licitadores la presentació d'una memòria escrita que reculli l'organització i els recursos de que disposa per a l'execució del contracte, per tal de poder valorar-ne la seva adequació i que els treballs a desenvolupar estiguin raonablement planificats.

L'empresa licitadora ha de tenir en compte, en redactar la memòria, totes les obligacions que haurà d'assumir per realitzar els treballs a plena satisfacció de l'ens contractant i que la seva oferta expliciti que assumeix totes les obligacions necessàries per assolir els resultats previstos.

Resulta, adequat, requerir a les empreses licitadores la presentació d'una memòria descriptiva del funcionament de l'obra i la planificació dels treballs explicant com preveuen executar l'obra. Aquesta descripció ha de ser suficient, clara i completa i a més de permetre valorar amb major coneixement les ofertes rebudes per tal de facilitar que, en efectuar el llançament de les obres, la direcció facultativa i el gestor de les mateixes disposin ja del coneixement de la forma en què l'empresa adjudicatària abordarà les tasques a realitzar i, per tant, de les principals activitats que s'han de sotmetre a control, simplificant en gran mesura la sempre laboriosa posta en marxa dels treballs.

La justificació dels criteris avaluable mitjançant un judici de valor es presentaran en una memòria escrita amb una extensió màxima de **4 pàgines DIN-A4**, amb mida de lletra mínima Arial 10 o equivalent. Es podran aportar annexes, a banda de les 4 pàgines anteriorment esmentades, que únicament complementaran la informació de la proposta, com ara plànols i altra documentació gràfica. En cas de que es superi l'extensió màxima permesa, només seran objecte de valoració les 6 primeres pàgines.

S'estableix un **llindar mínim de 15 punts** en l'avaluació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase (art. 146.3 LCSP i art. 22 d) RD 817/2019).

Es valoraran, fins a un màxim de 25 punts, les següents qüestions en relació al procés d'execució de les obres, segons els subcriteris que es defineixen a continuació:

1. Desenvolupament del procés constructiu i d'execució de les obres a executar, d'acord amb la memòria valorada (fins 14 punts).

Es valorarà:

- El procés constructiu i d'execució proposat d'acord amb la memòria valorada.
- Els mitjans humans proposats i si les relacions establertes entre ells s'adeqüen al tipus i les dimensions de l'obra donant resposta a tots els tipus de treball a realitzar. Es valorarà també, si el nombre de responsables relacionats, la dedicació adjudicada a cada un d'ells i el lloc de la prestació del servei s'estimen adequats per l'execució i supervisió dels treballs, d'acord amb les dimensions i el termini d'execució de l'obra.



- La disposició de mitjans materials, indirectes i auxiliars a disposició de la obra i l'adequació a la tipologia de obra, i es tindran en compte la relació de mitjans a subcontractar.

Descripció deficient i/o manca d'idoneïtat de la proposta	0 punts
Descripció genèrica, amb algunes mancances que dificulten la seva entesa i la idoneïtat	4 punts
Descripció detallada i idònia, amb algunes deficiències o mancances, tot i que s'entén correctament	9 punts
Descripció completa i idònia, lògica per al seu seguiment, amb molt detall necessari tan en planta com en seccions transversals i amb una gran coneixement del projecte i la situació actual	14 punts

2. Pla de treballs (detall, coherència i precedències, camí crític i justificació) (fins a 8 punts)

Es presentarà un pla de treballs detallat on hi figurin totes les activitats previstes, tenint en compte tots els aspectes i les fases d'execució proposades anteriorment. Aquest pla de treballs ha de ser coherent amb la resta de l'oferta i es valorarà aquest aspecte de credibilitat i racionalitat, el seu nivell de detall, l'anàlisi dels camins crítics de l'obra, les precedències internes, la seva justificació des del punt de vista de rendiment de la maquinària assignada i dels mitjans proposats, marges temporals entre activitats, etc.

Es valora tant el contingut del pla d'obres com la seva validesa vinculada als treballs a realitzar. Es tindrà en compte el seu detall en l'exposició, l'ordre de les activitats, la relació entre elles i, per tant, els condicionants a l'obra, etc. La identificació del camí crític i el seu anàlisi (origen i possibles solucions) també seran valorats.

La puntuació serà la següent:

No hi ha pla de treball	0 punts
Pla de treballs deficient	2 punts
Pla de treballs complet i correcte, però amb alguna incoherència o li falta alguna descripció en detall	5 punts
Pla de treball coherent i descripció exhaustiva de les fases, activitats, lligams i camí crític	8 punts

3. Identificació dels punts crítics i/o importants a tenir en compte, i les seves resolucions si s'escau (3 punts).

Es valora la identificació de punts crítics pel desenvolupament de les obres amb coherència, concreció i les propostes de resolució més efectives en relació al conjunt de l'obra i al context en què es realitza. També es valora l'anàlisi de tots aquells aspectes que poden incidir en el disseny del procés constructiu tals com la mobilitat, usuaris, veïns, espais, accessos, etc... No es valorarà informació no rellevant.

No es defineixen punts crítics	0 punts
Descripció correcta dels punts crítics, però amb mancances referents a la resolució	1 punts

Descripció completa i coherent dels punts crítics i les propostes resolució	3 punts
---	---------

La memòria no podrà contenir cap referència a l'import ofert pel licitador i tampoc cap indicació sobre les millores incloses a l'apartat de criteris avaluable de forma automàtica.

Es valorarà la qualitat de les propostes presentades a nivell descriptiu i justificatiu. Es considerarà òptima tota proposta ben descrita i degudament justificada; es valorarà que estigui ben estructurada, que sigui detallada i coherent. Es considerarà bàsica la proposta que sigui coherent i correcta en línies generals, però estigui parcialment descrita i/o justificada.

Es consideraran nul·les totes aquelles propostes que no s'ajustin als requeriments del PPT o quan no s'aporti cap proposta. No es concedirà cap punt.

Amb els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor exigits, es pretén garantir la major qualitat dintre del procés de producció de la obra, tal i com determina l'article 145.2 i 145.4 de la LCSP, considerant aquest com un criteri vinculat a l'objecte del contracte.

Si s'observa a la documentació presentada qualsevol de les casuístiques anteriorment indicades, serà causa d'exclusió del licitador del procediment.

Justificació de cadascun dels criteris avaluable mitjançant judici de valor:

Es pretén puntuar la qualitat de les ofertes que presentin un acurat coneixement del projecte i de l'entorn, així com, l'anàlisi i estudi per optimitzar recursos i minimitzar les afectacions durant el procés d'execució.

Els criteris establerts permeten avaluar les ofertes amb l'objectiu de donar compliment als requeriments de qualitat; termini d'execució i oferta econòmica.

J2.2. Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 75 punts

J2.2.1. Oferta econòmica: Fins a 61 punts.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Màxim de punts (61 punts)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Les ofertes s'han de presentar en suport informàtic —editable i pdf, de la següent manera:

- Editable: arxiu corresponent al programa informàtic TCQ 2000 de l'ITEC,
- PDF: arxiu que inclogui justificació dels preus unitaris, pressupost, resum del pressupost i "últim full" on consten els imports resultants de l'oferta econòmica abans d'IVA i IVA inclòs.

Aquest pressupost ha de ser comparable al 100% amb el pressupost del projecte per garantir la seva congruència i l'homogeneïtat de les ofertes a valorar. Per tant:

- No es podran modificar els amidaments previstos al projecte.
- No es podrà modificar la descripció de cap de les partides pressupostàries del projecte.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost base de la licitació seran excloses.

Justificació de la fórmula escollida per al càlcul de la millor oferta: es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

J2.2.2. Garantia de les obres (fins a un màxim de 6 punts)

Per tal de valorar la qualitat de la instal·lació, el licitador haurà d'especificar el temps d'ampliació de la garantia que proposa.

El termini de garantia establert per a aquesta obra és d'1 any. El licitador pot presentar ampliació de garantia addicional fins a 2 anys.

S'atorgaran 3 punts per cada any de garantia de més que l'empresari ofereixi, fins a un màxim de 2 anys de garantia afegida (3 anys de garantia total).

L'ampliació del període de garantia s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresari, que formarà part del contracte.

Es considera adient la incorporació d'aquest criteri que aporta un valor qualitatiu a la present obra, amb la finalitat de garantir la qualitat del producte final i la seva durabilitat.

J2.2.3. Millores de la qualitat del projecte (fins a un màxim de 8 punts)

La millora consisteix en la reparació de la jardineria ubicada a la zona d'obres, amb una mida aproximada de 3,50x3,50 metres. L'estat actual presenta l'armadura interior oxidada, amb desprendiment del morter de recobriment.

Per aquest motiu la millora consisteix en:

- Retirada del morter en mal estat.
- Reparar l'armadura oxidada.
- Imprimació a base de resines sintètiques.
- Morter de reparació.

Per puntuar aquest apartat, es considerarà la màxima puntuació l'empresa que ofereixi la totalitat de la millora; si no es valora, obtindrà 0 punts.

Per tal de donar informació als licitadors sobre quin és la quantificació econòmica que es preveu d'aquesta millora és de 1.442 € (IVA exclòs).

Justificació de cadascun de la resta de criteris quantificables de forma automàtica:

Els criteris avaluable de forma automàtica, complementaris a la oferta econòmica, pretenen garantir una correcta execució de les obres, mitjançant l'ampliació del termini de garantia, i assegurar el compliment dels requisits mínims resultants de la possessió dels certificats de qualitat i gestió ambiental.

També es planteja una millora del conjunt del projecte corresponen a la reparació d'una de les jardineres existents.

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per a la determinació de si les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

· Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

· Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

· Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

L. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

- Condicions especials d'execució de tipus social o medi ambiental

En supòsits de noves contractacions, baixes i substitucions del personal destinat a l'execució d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a incorporar personal que pertanyi al següent col·lectiu amb dificultats d'inserció en el mercat laboral:

- En atur de llarga durada majors de 45 anys
- Amb disminució física, psíquica o sensorial amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció laboral
- Aquelles que no accedeixin a la RMI però que, segons criteri dels Serveis Socials, es trobin en situació de risc d'exclusió social
- Majors de 16 i menors de 30 anys provinents d'institucions de protecció de menors
- Amb problemes de drogoaddicció en procés de rehabilitació o reinserció social
- En internament de centres penitenciaris en règim que permeti l'accés a una ocupació
- Víctimes de violència de gènere
- Que percebin la RMI

Aquesta condició especial podrà ser exigida a partir del moment en què el contractista hagi acumulat un màxim de dues contractacions.

- Condicions especial d'execució de caràcter ètic

Els principis i regles de conducta ètiques a les quals l'empresa o professional contractista haurà d'adequar la seva activitat estan previstos a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec.

M. Cessió del contracte

Sí.

N. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar.

O. Tramitació i pagament de les factures:

Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

O1. Els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
Codi d'expedient	1039/2025

O2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

La facturació es durà a terme pels treballs efectivament realitzats el mes anterior.
S'efectuarà d'acord amb els **preus unitaris** previstos en aquest plec, amb el percentatge de reducció derivat de l'oferta econòmica presentada.

O3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

☐	Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
☒	Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals: Certificació mensual d'obra

O4. Òrgan encarregat de la validació de les factures:

Ajuntament de Sant Cugat
CIF: P0820400J

Punt d'entrada de factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=2>

P. Revisió de preus

No.

Q. Termini de garantia

Sí.

Termini: 12 mesos.

R. Programa de treball

Sí. El programa de treball haurà de ser aportat pel contractista, i estarà inclòs a la seva oferta. S'inclourà dins del sobre de judici de valor, indicant que aquest programa de treball haurà de estar realitzat amb Microsoft Project i ser específic per aquesta obra.

S. Penalitats

De conformitat amb les previsions de l'article 192 de la LCSP, es preveuen les següents penalitats:

Penalització per defecte de qualitat de l'obra executada

Els defectes de qualitat en l'obra realitzada, per manca de compliment del Projecte o de les instruccions emeses pel director facultatiu de l'obra podran donar lloc a la seva demolició.

Quan els defectes de qualitat en l'obra realitzada siguin imputables al contractista, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del pressupost del contracte.

- Es considerarà que l'incompliment és lleu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- a) Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra.
- b) Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu.
- c) Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra.

- Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- a) Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- b) Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu.
- c) Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

- Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- a) Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- b) Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals.
- c) Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.

Aquestes penalitzacions s'imposaran al contractista amb independència de la seva obligació contractual de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb el contracte i la normativa vigent aplicable.

Penalitzacions per deficiències i/o endarreriments en la informació o per incompliment del protocol d'emergències

En cas d'incompliment de l'establert en el Protocol d'emergències, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà aplicar una penalització de fins a una quantia màxima per cada incompliment de 3.000 euros, que es farà efectiva en la certificació mensual.

Així mateix, cas que per deficiències o endarreriments en la informació o per incompliment del protocol d'emergències, fóra necessària la realització de treballs suplementaris o es donés lloc a costos no previstos, segons criteris de la direcció facultativa, el major cost anirà a càrrec del contractista.

Penalització per manca de compliment del termini total

En cas de sobrepassar en més de 30 dies el termini contractual per a la completa execució de l'obra, podrà ser objecte de penalització consistent en la deducció mensual de la quantitat derivada de la següent operació: (Pressupost d'Execució per Contracte x 8,5%/ termini contractual de l'obra), en cadascun dels mesos (o fracció) que s'allargui l'execució, més enllà dels 30 dies assenyalats, sens perjudici que l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès pugui repercutir-li alguna despesa justificada i relacionada amb aquest endarreriment, no vinculada a les pròpies assistències a l'obra.

En cas de força major o causes imputables a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, es confeccionarà un nou Pla de Treballs que haurà d'aprovar l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Penalitzacions per incompliment dels terminis parcials del Pla de Treballs

D'acord amb el Pla de Treballs del contracte es podrà aplicar una penalització per incompliment dels terminis parcials. Es mesuraran com a terminis parcials les quantitats que segons el Pla de Treballs vigent s'haguessin hagut de certificar cada trimestre natural.

Aquesta penalització consistirà en una retenció d'un 10% de la diferència entre l'import acumulat a origen que s'hagués hagut de certificar segons el Pla de Treballs vigent en el moment de practicar la penalització i l'import real certificat. Aquesta penalització es deduirà de l'import de la certificació del mes en el que es calculi.

Es calcularan a la fi de cada trimestre natural, actualitzant-se segons l'evolució de l'obra, incrementant l'import retengut o bé disminuint-lo. La quantitat resultant al final de l'obra s'aplicarà a la liquidació de la penalització per incompliment del termini total, si aquest fos el cas.

Penalitzacions per incompliment d'ordres de la direcció facultativa

En cas de que el delegat d'obra o el cap d'obra incompleixi les ordres de la direcció facultativa, de manera que la pròpia direcció facultativa consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, la direcció facultativa podrà proposar a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalització, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès ho comunicarà al contractista per tal de que solucioni l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà aplicar la penalització proposada per la direcció facultativa fins una quantia màxima, per cada penalització, de 6.000 euros, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs. En el supòsit que l'esmentat incompliment tingui com a conseqüència un resultat sense possibilitat d'esmena o reparació, l'esmentada penalització serà aplicable en la certificació mensual en curs a proposta de la direcció facultativa.

L'aplicació de tres penalitzacions d'aquest tipus comportarà l'obligació del contractista de substituir al delegat o al cap d'obra.

Penalitzacions per incompliment d'ordres del coordinador de seguretat i Salut o del Pla de seguretat i salut

Cas de que el contractista, el delegat d'obra, el cap d'obra o el responsable de seguretat i salut incompleixin les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, de manera que el propi Coordinador de Seguretat i Salut consideri que es perjudica la correcta aplicació o es produeixi un incompliment del Pla de Seguretat i Salut en el Treball, el Coordinador de Seguretat i Salut podrà proposar a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalització, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès ho comunicarà al contractista per tal de que esmeni l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna esmena, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà aplicar la penalització proposada pel Coordinador de Seguretat i Salut, fins una quantia màxima, per cada penalització, de 6.000 euros, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs. En el supòsit que l'esmentat incompliment tingui com a conseqüència un resultat sense possibilitat d'esmena o reparació, l'esmentada penalització serà aplicable en la certificació mensual en curs a proposta del Coordinador de Seguretat i Salut

L'aplicació de tres penalitzacions d'aquest tipus comportarà l'obligació del contractista de substituir el delegat d'obra, el cap d'obra o el responsable de seguretat i salut, atenent a qui hagi incomplert les ordres.

Penalitzacions per incompliment de les condicions establertes en les autoritzacions, permisos o llicències atorgades pels organismes competents

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà aplicar una penalització d'una quantia màxima de sis mil euros davant l'incompliment, per part del contractista, de qualsevol condició a la s'hagi subjectat l'atorgament d'autoritzacions, permisos o llicències, sens perjudici, en el seu cas, de les sancions administratives a les que dit incompliment pogués donar lloc.

Per al cas concret d'incompliment de l'horari autoritzat per a efectuar restriccions de trànsit, l'Ajuntament de Sant Cugat podrà aplicar una penalització de fins a 3.000 euros per quart d'hora o fracció de temps en excés sobre l'horari autoritzat.

Penalitzacions per talls o restriccions de trànsit total o parcial com a conseqüència d'un incident o sinistre imputable al contractista

L'Ajuntament de Sant Cugat podrà aplicar una penalització de fins a 3.000 euros per quart d'hora o fracció de temps durant el temps que es mantingui el tall o la restricció de trànsit conseqüència d'un incident o sinistre imputable al contractista.

Penalitzacions per incompliment de criteris d'adjudicació del contracte

L'incompliment d'algun o alguns dels compromisos assumits pel contractista en la seva oferta i en el contracte, per causes imputables al contractista, sempre que haguessin estat rellevants per a l'adjudicació del contracte, donarà lloc a l'aplicació del següent règim i penalitzacions:

1% del pressupost del contracte amb caràcter general
5% en cas d'incompliment greu.

L'incompliment es considerarà greu si, al descomptar-se el 100% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri (o criteris) d'adjudicació incomplert/s, resulta que la seva oferta no hauria estat la millor valorada. També és considerarà com a greu més de dos incompliments reiterats.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

Penalitzacions per incompliment de les obligacions en matèria ambiental

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

En cas d'incompliment dels apartats de la clàusula s'estableix una penalitat mínima de l'1% del preu del contracte, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets, amb el límit del 10% del preu del contracte. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

Reiteració en l'incompliment

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

Altres penalitats

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, be la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, be la resolució o be la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigues motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències, quan així s'hagués previst en els plecs:

a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211, per part del contractista.

T. Assegurances

Responsabilitat civil professional amb un límit de 1.000.000 € i per víctima de 600.000 €, amb les cobertures següents: R.C Explotació, R.C. subsidiària, RC Creuada i Post treballs de 12 mesos.

Caldrà posar a l'Ajuntament com a assegurat addicional.

Addicionalment, cal una pòlissa de tot risc de la construcció posant com a beneficiari a l'Ajuntament.

U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: director facultatiu de l'obra.

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Oficina de Participació Ciutadana i Acció de Barris- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

V. Garantia provisional

D'acord amb l'article 159.4.b) de la LCSP, en aquest procediment obert simplificat no procedirà la constitució de garantia provisional per part dels licitadors.

W. Garantia definitiva

5% de l'import total de l'adjudicació (IVA no inclòs).

S'admet que la garantia definitiva es constitueixi mitjançant la retenció en el preu en el pagament.

X. Constitució de la Mesa de Contractació

D'acord amb l'article 326.1. de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació.

Els membres de la Mesa es determinen en **l'annex 3 d'aquest PCAP**.

Y. Memòria final

No.

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	1
A. Objecte del contracte	2
B. Dades econòmiques.....	5
C. Modificacions previstes del contracte	7
D. Existència de crèdit.....	7
E. Termini de vigència del contracte.....	8
F. Variants	8
G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
H. Classificació empresarial i requisits de solvència	9
I. Habilitació empresarial o professional i certificats acreditatius del compliment de normes o de garantia de la qualitat i/o de la gestió ambiental	13
J. Criteris d'adjudicació.....	14
K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	22
L. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial.....	22
M. Cessió del contracte	23
N. Subcontractació	23
O. Tramitació i pagament de les factures:.....	23
P. Revisió de preus	23
Q. Termini de garantia	23
R. Programa de treball.....	23
S. Penalitats.....	24
T. Assegurances	27
U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte.....	27
V. Garantia provisional	28
W. Garantia definitiva	28
X. Constitució de la Mesa de Contractació	28
Y. Memòria final.....	28
CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE	31
I. DISPOSICIONS GENERALS	31
Primera. Objecte del contracte	31
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	31
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	31
Quarta. Termini d'execució del contracte	32
Cinquena. Règim jurídic del contracte	32
Sisena. Admissió de variants	33
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	33
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	33
Novena. Aptitud per contractar	34
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores	34
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	35
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	35
Dotzena. Mesa de contractació	41
Tretzena. Determinació de la millor oferta	41
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	44
Quinzena. Garantia definitiva	45
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	46
Dissetena. Adjudicació del contracte	46

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	47
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	47
Dinovenena. Condicions especials d'execució	47
Vintena. Execució i supervisió de les obres	48
Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	48
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	48
Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte	49
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	49
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	50
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	50
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	50
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	50
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	51
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	51
Trentena. Prerogatives de l'Administració	53
Trenta-unena. Modificació del contracte	54
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	54
Trenta-tresena. Clàusula ètica	55
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	56
Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte	56
Trenta-cinquena. Subcontractació	57
Trenta-sisena. Revisió de preus	59
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	59
Trenta-setena Recepció i liquidació	59
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	59
Trenta-novena. Resolució del contracte	59
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	60
Quarantena. Règim de recursos	60
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	60
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	61
ANNEX 2.1 LOT 1: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	62
ANNEX 2.2 LOT 2: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	63
ANNEX 3. MESA DE CONTRACTACIÓ	64
ANNEX 4. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT	66

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat o en la memòria valorada aprovada que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant aquesta contractació s'indiquen a la corresponent memòria justificativa del contracte.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. El preu consignat és indiscutible i porta implícit tots els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació, en els termes disposats per l'art. 100.2 de la LCSP.

3.3 Els licitadors, a les seves proposicions, hauran de desglossar el preu ofert presentant pressupost detallat de les obres en tots els seus elements constitutius. El preu ofert no podrà superar el tipus de licitació en cap cas.

3.4 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.5 El preu de licitació no inclou l'impost sobre el valor afegit (IVA) que serà repercutit com a partida independent.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

3.7 En el cas de contractes de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa queda subordinada al crèdit que sigui consignat en els pressupostos municipals corresponents a les anualitats successives de vigència del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en **l'apartat E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat E del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.
- f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat G del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=sant+cugat&idCap=3045974&ambit=5&

La subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.3 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en l'**apartat H.1 del quadre de característiques**.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació

que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat H.1 del mateix quadre de característiques**.

10.2 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobres que s'estableixi per a cada licitació, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&iCap=3045974).

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la

inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau abans de les 00:00 hores del dia assenyalat per a l'obertura del primer xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació pel temps que consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'ampliació disposada. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalat la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 El termini per a presentar les proposicions serà com a mínim de 20 dies, a comptar des del dia següent a la publicació en el perfil del contractant, d'acord amb el que preveu l'article 159.3 de la LCSP. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de l'abast de l'afectació, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de l'empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents, en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que

aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setzena apartat 1.i de la LCSP.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.6 Contingut del/s sobre/s:

Les empreses licitadores hauran de presentar un o dos sobres en funció de si tots els criteris d'adjudicació de la licitació són valorables automàticament o si n'hi ha alguns sotmesos a judici de valor, d'acord amb allò establert a l'**apartat G del quadre de característiques**,

11.6.1 En cas que tots els criteris d'adjudicació siguin avaluable automàticament només caldrà presentar un únic sobre que contindrà el següent:

a) Declaració responsable de l'annex 1 i addicionalment, però de forma potestativa, el Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar una declaració separada. A més de la declaració responsable de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Quan es determini expressament, els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec especificats en la declaració responsable referenciada s'haurà d'efectuar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

Tanmateix, la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable de l'annex 1 o el DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a

presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Presentació de l'oferta econòmica i altres criteris avaluables automàticament

La proposició econòmica i les proposicions relatives a altres criteris d'adjudicació automàtics s'han de formular, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** d'aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A la proposició econòmica s'acompanyarà el pressupost de l'obra en format TCQ 2000, que inclourà els preus unitaris oferts. La licitadora presentarà els llistats dels documents "Pressupost", "Resum de pressupost" i "Últim full". Per a la presentació de la seva proposició, la licitadora podrà obtenir prèvia sol·licitud a l'ITEC una versió gratuïta accessible des d'internet. No podrà introduir variacions en la seva codificació i descripció, ni en la descripció dels materials de les justificacions de preus, ni en els amidaments ni en l'estructura de pressupost.

Les proposicions les hauran de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

11.6.2 En cas que la licitació contempli criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor caldrà presentar dos sobres que contindran el següent:

SOBRE A:

a) Declaració responsable de l'annex 1 ajustada al formulari de Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar una declaració separada. A més de la declaració responsable de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Quan es determini expressament, els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec especificats en la declaració responsable referenciada s'haurà d'efectuar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment

dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable de l'annex 1 o el DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Presentació dels aspectes de l'oferta avaluable mitjançant judicis de valor

En els casos en que hi hagi aspectes de l'oferta no avaluable automàticament o mitjançant fórmules i que, per tant, calgui valorar atenent a criteris de judici de valor, caldrà incloure exclusivament aquests extrems de l'oferta al Sobre A.

Les proposicions les hauran de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

SOBRE B:

a) Presentació de l'oferta econòmica i altres criteris avaluable automàticament

La proposició econòmica i les proposicions relatives a altres criteris d'adjudicació automàtics s'han de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** d'aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions les hauran de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Cal tenir present, que la inclusió en el Sobre A de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el Sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

11.7 Les empreses licitadores podran assenyalar, en l'eina del Sobre Digital, quin contingut dels documents presentats és informació confidencial, mitjançant l'annex núm. 4 d'aquest plec.

De conformitat amb l'article 133 de la LCSP, els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses a la declaració responsable de l'annex 1 o en el DEUC, si s'hagués presentat.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys set dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant, sempre i quan en el propi anunci no s'indiqui una altre via per presentar consultes.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan i tindran caràcter vinculant.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Les sol·licituds d'aclariment serà resoltes almenys quatre dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes, sempre que les hagin demanat almenys set dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.9 Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

11.10 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que es determinen a **l'annex 3 d'aquest PCAP**, designats de conformitat amb l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, adaptada als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat J del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

13.2.1 En cas que al procediment es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor:

13.2.1.1 Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

13.2.1.2 La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre número 1. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **3 dies naturals**. També determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

13.2.1.3 A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a **7 dies naturals**.

13.2.1.4 Un cop s'hagi efectuat la valoració establerta al subapartat anterior, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els Sobres B de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

13.2.1.5 En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses d'acord amb allò establert a la clàusula catorzena.

13.2.2 En cas que al procediment només es contemplin criteris automàtics o quantificables mitjançant fórmules:

13.2.2.1 Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres únics presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

13.2.2.2 La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre únic. En cas d'observar defectes esmenables a la declaració responsable, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **3 dies naturals**. També determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

13.2.2.3 En la mateixa sessió o en una d'ulterior, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

13.2.2.4 En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses d'acord amb allò establert a la clàusula catorzena.

13.3 La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

13.4 Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

13.5 L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el

principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

13.6 La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

13.7 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, els criteris successius establerts a l'article 147.2 LCSP

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.8 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat J del quadre de característiques i en l'anunci**.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses en procés d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Justificant de recepció de la sol·licitud d'inscripció al *Registro Oficial de Licitadores Empresas Clasificadas del Sector Público*, o quan procedeixi d'acord amb l'article 96.2 de la LCSP, en el Registro Oficial de la Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes, emès pel corresponent Registre.
- Declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver estat requerit de cap esmena.
- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs**.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs**.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat W del quadre de característiques**.

15.2 La garantia definitiva es constituirà davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

d) Mitjançant retenció en el pagament del preu, si així es preveu al quadre de característiques. En aquest cas, caldrà aportar el document de sol·licitud de retenció amb la resta de documentació acreditativa, en el tràmit especificat en l'article 105.2 de la LCSP.

La Tresoreria municipal efectuarà la retenció d'ofici, aplicant les regles següents:

- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant un únic document de cobrament (factura o assimilat), la totalitat de la retenció s'aplicarà a l'import girat.
- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant diversos documents de cobrament (factura o assimilat), s'aplicarà la retenció a la primera factura i si aquesta no cobreix la totalitat de l'import de la garantia, la retenció s'anirà fent a les successives factures fins a cobrir l'import total de la garantia.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat W del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 Quan el subcontractista o subministrador exerciti front el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures en els termes establerts a l'article 216.2. de la LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva, la qual no podrà ser retornada fins el moment en que el contractista acrediti la íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que finalitzi el litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut prèviament acreditades, i com a màxim, se les podrà indemnitzar amb 200 €.

D'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.5 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vintena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte o memòria valorada que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en **l'apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

21.1 L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en **l'apartat R del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

21.2. En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

22.3 Les obres s'executaran amb estricta subjecció al projecte tècnic o memòria valorada, al plec de prescripcions tècniques, a aquest plec i a l'oferta presentada, conforme a les instruccions de la direcció facultativa, segons estableix l'art. 238 de la LCSP.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es determinen a l'**apartat S del quadre de característiques**.

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a la imposició de penalitats que es determinin a l'**apartat S del quadre de característiques**.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte o memòria valorada que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

L'Ajuntament designarà la direcció facultativa de l'obra a la que correspon exercir les funcions i complir les obligacions establertes a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, donant al contractista les ordres i instruccions pertinents per a l'execució de l'obra conforme disposa l'art. 238 de la LCSP.

Igualment, la direcció facultativa exercirà les facultats que corresponen al responsable del contracte conforme estableix l'art. 62 de la LCSP.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

El contractista facilitarà a l'Ajuntament el currículum de la persona designada i comunicarà qualsevol eventual canvi. L'òrgan de contractació podrà exigir la substitució del delegat d'obra, per causes justificades.

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte, d'acord amb l'**apartat U del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada en el contracte. No obstant això, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, no tindrà dret a percebre major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 240 de la LCSP i 155, 156 i 157 del RGLCAP.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats si així es preveu a **l'apartat S del quadre de característiques**.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

e) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en **l'apartat Z del quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

h) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

i) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

j) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

k) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També està obligada a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

l) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen a l'**apartat C del quadre de característiques** i d'acord amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Les modificacions previstes a l'**apartat C del quadre de característiques** es duran a terme en els supòsits que s'estableixin, amb les condicions, abast i límits detallats, i són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

31.5 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

31.6 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

31.7 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.8 En relació al procediment a seguir per a les modificacions contractuals serà el recollit a l'article 207 de la LCSP. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

33.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es preveu a **l'apartat N del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

35.11 En relació als pagaments als subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts o unitats d'obra, el contractista haurà d'aportar en cada certificació d'obra, certificat dels pagaments als subcontractistes del contracte.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

39.1 Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 245 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

39.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

39.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Signat digitalment per:
Tècnica Superior en Dret
Laura de los Santos Bescós
07-07-2025 14:52

Signat digitalment per:
Cap de servei d'Assessoria, defensa i
representació jurídica
Montserrat De Juan
07-07-2025 16:30

**ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL FORMULARI NORMALITZAT
DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

S'inclourà, al Sobre digital, el Model de Declaració Responsable ajustada al DEUC a complimentar per part del representant de l'empresa licitadora o pel propi professional licitador.

ANNEX 2.1 LOT 1: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert simplificat per a l'adjudicació del contracte de " ", convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n. Que em comprometo a la realització del contracte pel **preu** següent:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	122.914,52€
Oferta (IVA exclòs)	
Oferta (IVA inclòs)	

3r. En relació als restants **criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica:**

- Garantia de les obres: Ofereixo una ampliació del termini de garantia mínim d'1 any de:

- ☐ 1 any
☐ 2 anys

- Millores en la qualitat del projecte: Ofereixo una instal·lació completa dels dos bàsculs amb llumeneres:

- ☐ Si
☐ No

4t. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes el contingut del Projecte i dels Plecs i em comprometo a executar les obres pel preu ofert amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

5è. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

6è. S'acompanya en format TCQ 2000 el pressupost de l'obra, amb inclusió dels preus unitaris oferts i els llistats dels documents que es refereix l'apartat G.3.1 del quadre de característiques del PCAP.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 2.2 LOT 2: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert simplificat per a l'adjudicació del contracte de " ", convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n. Que em comprometo a la realització del contracte pel **preu** següent:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	52.873,77€
Oferta (IVA exclòs)	
Oferta (IVA inclòs)	

3r. En relació als restants **critèris d'adjudicació quantificables de forma automàtica**:

- Garantia de les obres: Ofereixo una ampliació del termini de garantia mínim d'1 any de:

- ☐ 1 any
☐ 2 anys

- Millores en la qualitat del projecte: Ofereixo la reparació de la jardinera ubicada a la zona d'obres:

- ☐ Si
☐ No

4t. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes el contingut del Projecte i dels Plecs i em comprometo a executar les obres pel preu ofert amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

5è. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

6è. S'acompanya en format TCQ 2000 el pressupost de l'obra, amb inclusió dels preus unitaris oferts i els llistats dels documents que es refereix l'apartat G.3.1 del quadre de característiques del PCAP.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 3. MESA DE CONTRACTACIÓ

Amb l'aprovació del present Plec per part de l'òrgan de contractació, aquest d'acord amb l'article 326 de la LCSP, nomena als següents membres que conformaran la Mesa de Contractació:

TITULARS

PRESIDÈNCIA: La cap de servei d'assessoria, defensa i representació jurídica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Montserrat De Juan Monzón.

VOCALS:

- 1 – Titular de la Secretaria general municipal: Rosa Castellà Mata.
- 2 – Interventor general municipal accidental: Rubén Bustamante Iglesias.
- 3 – Eva Miguel Alfaro, Tècnica del Servei de Participació Ciutadana i Acció a Barris.
- 4 – La Tinència d'alcaldia que tingui delegades les competències en matèria de contractació i, si aquestes no estiguessin delegades, el competent en matèria econòmica: Carles Brugarolas Conde.

SECRETARIA (amb dret a veu però sense vot): Laura De Los Santos Bescós tècnic/a superior en Dret, adscrit al servei de Contractació i Compres.

SUPLENTS:

PRESIDÈNCIA: Mercè Bescós Pérez, Cristina Grimaldos Matías, Gemma Cateura Casals, María de Àngel Castel i Carme Cuadrado Teruel, tècniques superiors en Dret del servei de Contractació.

VOCALIES:

- 1 – Substituirà la titular de la Secretaria general municipal, d'acord amb la designació efectuada a proposta de la mateixa, un dels funcionaris següents: Montserrat De Juan Monzon o aquell altre personal adscrit a Serveis Jurídiques que s'indiqui a tal efecte.
- 2 – Substituirà a l'Interventor general municipal accidental, d'acord amb la designació efectuada a proposta de la mateixa, un dels funcionaris següents i per aquest ordre:
 - La tècnica superior d'Intervenció: Elena Pujalte Camarasa o altre tècnic municipal del servei d'Intervenció

SECRETARIA (amb dret a veu però sense vot): Mercè Bescós Pérez, Cristina Grimaldos Matías, Gemma Cateura Casals, María de Ángel Castel i Carme Cuadrado Teruel, tècniques superiors en Dret del servei de Contractació.

ANNEX 4. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de
amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació de “ ”, convocat per
l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de
l'Ajuntament en data .

DECLARO:

Que els següents documents i dades presentats en el Sobre es consideren de caràcter
confidencial, pels següents motius:

- a) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:
- b) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:
- c) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)