

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE SOFTWARE DE GESTIÓ
ECONÒMICA, CLÍNICA I ASSISTENCIAL PER AL CENTRE SANITARI DEL
SOLSONÈS, FPC, CENTRE D'ATENCIÓ INTERMÈDIA (SOCIOSANITARI) I
ATENCIÓ SOCIAL**

Expedient núm. 2025/54

**QUADRE RESUM PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
SUBMINISTRAMENT DE SOFTWARE DE GESTIÓ ECONÒMICA, CLÍNICA I ASSISTENCIAL PER AL
CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC, CENTRE D'ATENCIÓ INTERMÈDIA (SOCIOSANITARI) I
ATENCIÓ SOCIAL**

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		COMISSIÓ DE GOVERN	
Data d'acord d'inici de l'expedient de contractació: acord de la Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès de data 25 de juny de 2025			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=centre+sanitar+i+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: consell@elsolsones.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	2025/54	Tipus de Contracte:	SUBMINISTRAMENT
Tipus de Procediment: OBERT SIMPLIFICAT		Tramitació:	ORDINÀRIA
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Subministrament de software de gestió econòmica, clínica i assistencial per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, centre d'atenció intermèdia (sociosanitari) i atenció social			
CPV: — 48219300-9 Paquets de software d'administració — 48310000-4 Paquets de software de creació de documents — 48311000-1 Paquets de software de gestió de documents — 48451000-4 Paquets de software de planificació de recursos empresarials			
Divisió en lots: NO			
Oferta integradora: NO			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:			
Pressupost base de licitació: 96.058,80 € i 20.172,35 € d'IVA, un total de 116.231,15 € IVA inclòs			
E. VALOR ESTIMAT (IVA exclòs)			
Valor estimat durada del contracte			96.058,80 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			3.500,00 €

Pròrroga (IVA exclòs):	0,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	99.558,80 €
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT	
Recursos propis de Centre Sanitari	
G. TERMINI DE GARANTIA: 2 mesos	
H. DURADA DEL CONTRACTE: 4 anys	
I. PRÒRROGA	No
DURADA MÀXIMA DEL CONTRACTE	4 anys
J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: NO	
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: SÍ, veure clàusula 20a	
L. REVISIÓ DE PREUS: NO	
M. GARANTIES	
PROVISIONAL: NO	ASCENDEIX A 0 €
DEFINITIVA : SI	ASCENDEIX A 5% preu adjudicació IVA exclòs
COMPLEMENTÀRIA: NO	ASCENDEIX: 0 €
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS	
Personal amb coneixements necessaris per dur a terme el subministrament	
P. SUBROGACIÓ: NO	
Q. SUBCONTRACTACIÓ: SÍ	
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: SÍ	
S. DADES DE FACTURACIÓ	
Entitat contractant: CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC	
Òrgan de contractació: Comissió de Govern	
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat: Departament Intervenció	
Codi DIR: L06090017	

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.....	6
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació	7
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant	8
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	8
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....	10
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus	10
CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte	10
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	10
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa	13
SOBRE DIGITAL «A».....	15
SOBRE DIGITAL «B».....	16
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació.....	17
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants	21
CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes	21
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.	22
CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació	22
CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions.....	23
CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació.	24
CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva.....	24
CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte	25
CLÀUSULA DINOVENA. Renúncia o desistiment.....	25
CLÀUSULA VINTENA. Declaració del procediment desert.....	25
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del contracte.....	26
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions especials d'execució del contracte	26
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i obligacions de les parts	27
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals previstes	32
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la persona del contractista	32
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte	32
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Prerrogatives de l'Administració.....	33
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Subcontractació	33
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Sancions i penalitats/penalitzacions	34
CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del contracte	38
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Responsable del contracte	38
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució	39
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades	39
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte.....	41
ANNEX 1: Model de declaració responsable.....	43
ANNEX NÚM. 2 – Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE)	45

ANNEX 3: Model d'absència de conflictes d'interès persones participants en expedient contractació	46
ANNEX 4: Model d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista	48

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER DUR A TERME EL SUBMINISTRAMENT DE SOFTWARE DE GESTIÓ ECONÒMICA, CLÍNICA I ASSISTENCIAL PER AL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC, CENTRE D'ATENCIÓ INTERMÈDIA (SOCIOSANITARI) I ATENCIÓ SOCIAL

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de software de gestió econòmica, clínica i assistencial per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, centre d'atenció intermèdia (sociosanitari) i atenció social, tant per la part d'hospitalització/internament com per la part d'atenció ambulatoria i diürna.

El contracte s'executarà de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

Els sistema o programari ha d'incorporar les funcionalitats i mòduls que es descriuen en el plec de prescripcions tècniques i que són les que s'enumeren, tenint en compte que les ofertes o propostes que no incorporin alguna d'aquestes seran excloses del procediment de licitació:

- Registre i gestió de pacients
- Història clínica
- Història clínica compartida de Catalunya
- Curs clínic
- Gestió de les hospitalitzacions
- Gestió de l'hospital de dia
- Gestió de l'atenció ambulatoria, Pades, consulta externa i EAIA (Equip d'Avaluació Integral Ambulatoria Geriàtrica)
- Connexió al Registre Central de Població del CatSalut (RCA)
- Objectius del CatSalut
- Facturació
- Formularis
- Gestió de documents
- Codificació
- Registres i Pla Assistencial
- Prescripció SIRE
- Connectivitat Nus Sanitari / IS3
- Farmàcia
- Altres connectivitats
- Quadre de comandament i presentació d'indicadors i dades

La descripció i característiques del contracte es relacionen al Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i les Prescripcions Tècniques tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

La necessitat que s'ha de satisfer queda acreditada en la memòria justificativa que obra a l'expedient on es disposa que el Centre Sanitari del Solsonès, FPC requereix d'un software de gestió integral econòmica, clínica i assistencial per tal de poder desenvolupar la seva activitat diària.

El software ha de donar resposta a totes les necessitats de gestió pròpies i específiques per aquests tipus d'establiment de salut, tant des de la vessant pròpia de l'àmbit de la salut com dels serveis socials, incloent les àrees d'internament, ambulatories, consulta externa i atenció diürna i domiciliària. Al mateix temps, el programari ha d'acomplir amb totes exigències de connectivitat imposades a la que està sotmesa aquest tipus d'entitat per part de les administracions públiques dels àmbits de sanitari i social.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

- 48219300-9 Paquets de software d'administració
- 48310000-4 Paquets de software de creació de documents
- 48311000-1 Paquets de software de gestió de documents
- 48451000-4 Paquets de software de planificació de recursos empresarials

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP, ja que el valor estimat del contracte és inferior a 143.000,00 euros.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

El contracte no s'ha dividit en lots amb la finalitat de facilitar la seva execució i per tal de disposar d'una bona coordinació entre el Centre Sanitari del Solsonès i l'empresa adjudicatària, que podria veure's afectada si dita divisió es realitzés. Per tant entenem necessari concentrar tota la contractació en un únic contractista, per a un millor

desenvolupament de l'objecte del contracte. La divisió en lots de les prestacions comportaria greus dificultats tècniques de coordinació entre diferents contractistes, amb l'afegit que les accions a realitzar es duen a terme en un centre sanitari en el qual es disposa de dades de salut que mereixen encara més cura i protecció.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Centre Sanitari compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=centre+sanitari+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació ascendeix a **96.058,80 € i 20.172,35 € d'IVA, un total de 116.231,15 € IVA inclòs**, d'acord al següent desglossament:

Pressupost base de licitació - Software de gestió assistencial - Centre Sanitari del Solsonès, FPC

usuaris concurrents 10			base	iva	total	
SF250005	Llicències		1.890,55	397,02	2.287,57	Euros/mes
SF250007	Instal.Form.posada...		2.738,40	575,06	3.313,46	Euros/mes
SF250030	Usuari Qlik Analyzer		643,5	135,14	778,64	Euros/mes

1r any		base	iva	total		
Llicències		22.686,60	4.764,19	27.450,79	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		2.738,40	575,06	3.313,46	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	135,14	778,64	.-Euros	anual
	suma	26.068,50	5.474,39	31.542,89	.-Euros	total

2n any		base	iva	total		
Llicències		22.686,60	4.764,19	27.450,79	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		0	0	0	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	135,14	778,64	.-Euros	anual
	suma	23.330,10	4.899,32	28.229,42	.-Euros	total

3r any		base	iva	total		
--------	--	------	-----	-------	--	--

Llicències		22.686,60	4.764,19	27.450,79	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		0	0	0	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	135,14	778,64	.-Euros	anual
	suma	23.330,10	4.899,32	28.229,42	.-Euros	total

4t any		base	iva	total		
Llicències		22.686,60	4.764,19	total	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		0	0	0	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	135,14	0,00	.-Euros	anual
	suma	23.330,10	4.899,32	28.229,42	.-Euros	total

TOTAL DURADA CONTRACTE	96.058,80	20.172,35	116.231,15
-------------------------------	------------------	------------------	-------------------

Valor estimat del contracte

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **99.558,80 € IVA exclòs** segons es disposa:

Pressupost base licitació IVA exclòs	96.058,80	.-Euros
Modificació	3.500,00	.-Euros
Pròrroga	0,00	.-Euros
TOTAL	99.558,80	.-Euros

Valor estimat del contracte - Software de gestió assistencial - Centre Sanitari del Solsonès, FPC

usuaris concurrents 10		base	
SF250005	Llicències	1.890,55	.-Euros
SF250007	Instal.Form.posada...	2.738,40	.-Euros
SF250030	Usuari Qlik Analyzer	643,5	.-Euros

1r any		base		
Llicències		22.686,60	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		2.738,40	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	.-Euros	anual
	suma	26.068,50	.-Euros	total

2n any		base		
Llicències		22.686,60	.-Euros	anual

Instal.Form.posada...	0	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer	643,5	.-Euros	anual
suma	23.330,10	.-Euros	total

3r any		base		
Llicències		22.686,60	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		0	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	.-Euros	anual
suma		23.330,10	.-Euros	total

4t any		base		
Llicències		22.686,60	.-Euros	anual
Instal.Form.posada...		0	.-Euros	puntual
Usuari Qlik Analyzer		643,5	.-Euros	anual
suma		23.330,10	.-Euros	total
Total durada del contracte		96.058,80	.-Euros	total

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la pertinent aplicació pressupostària del pressupost del present exercici de l'entitat, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en el present contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en QUATRE ANYS, sense possibilitat de pròrroga.

Aquesta durada es comptarà a partir de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals i jurídiques, legalment constituïdes, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i disposin de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que hi consta i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

S'admetrà també la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva per a aquesta, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

En tot cas les empreses que licitin amb l'administració hauran d'aportar, amb caràcter previ a l'adjudicació quan la documentació al RELI/ROLECE no sigui consultable, l'acreditació del següent:

a) Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals) el DNI i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent, i rebut del darrer pagament a la Seguretat Social de règim especial de treballadors per compte propi o autònoms o equivalent.

b) Pels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També hauran d'aportar el número d'identificació fiscal de l'empresa.

c) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació i l'article 67 de la Llei 9/2017.

d) Les persones físiques o jurídiques no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'art. 3 de la Llei 9/2017, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses

d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 68 de la Llei 9/2017.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la Llei 9/2017, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable segons el model que s'adjunta com a **annex 1** al present plec.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. Classificació del contractista. No s'exigeix en la present contractació.

Les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. Sí, però, que han d'aportar degudament complimentat i signat l'**annex 2** que s'adjunta al present plec de clàusules.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

4. Solvència del contractista

Els licitadors han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica suficient segons es disposa en aquest apartat i que es comprovarà a través de la seva inscripció al RELI o ROLECE.

En cas que aquesta informació encara no sigui consultable caldrà acreditar-la amb els mitjans que s'estableixen en aquest apartat (articles 87 i 90 de la Llei 9/2017).

Solvència econòmica financera:

Volum anual de negocis del licitador en l'àmbit a què es refereix el contracte, que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos haurà de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (es fixa en 24.014,7 € IVA exclòs el volum anual mitjà).

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han

d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o el que correspongui.

Solvència tècnica i professional:

a) Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor anual mig del contracte (es fixa en 16.810,29 el 70% del valor mig del contracte).

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, de com a màxim, els tres últims anys, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests, i en cas que ho requereixi l'administració, els subministraments realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan sigui privat mitjançant certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta al servei objecte del contracte.

Els criteris de solvència econòmica són els previstos en l'article 87.3.a) LCSP i els criteris tècnica són els previstos en el article 89.3 LCSP, atès que no hi ha circumstàncies que justifiquin una solvència específica s'ha optat pels criteris establerts per la Llei en defecte d'exigència de classificació.

Com s'ha dit, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI o ROLECE) no han d'acreditar dites circumstàncies llevat que dita informació no figuri actualitzada en aquests registres o no sigui consultable.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que posa a disposició la plataforma de contractació del sector públic, en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=centre+sanitari+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&, el qual dona compliment als requisits de les Disposicions addicionals 16a i 17a de la LCSP.

Podeu trobar informació sobre la presentació electrònica d'ofertes a l'enllaç: <https://www.aoc.cat/knowledge-base/diferencia-entre-e-licita-sobre-digital/> i <https://www.aoc.cat/knowledge-base/video-sobre-digital-2-0-presentacio-dofertes/>

Per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, en l'enllaç més amunt referenciat.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

En cas que els interessats sol·licitin la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant la facilitarà fins almenys, dos dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de quatre dies respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació o, només en el supòsit que no sigui possible, al correu electrònic que figura en l'anunci de licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **2 sobres digitals**:

- **Sobre digital A: Documentació Administrativa**
- **Sobre digital B: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica**

Els documents a incloure al sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE DIGITAL «A»

— DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a.1) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i del compliment de requisits d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1**.

Tal i com estableix l'article 159.4.c de la LCSP, la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició de contractar; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Tal i com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

a.2) Declaració segons **annex 2** que s'adjunta al present plec de clàusules relatiu a la vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE). En el cas que la informació que hi consti no sigui consultable o actualitzada, malgrat estar inscrita, caldrà fer esment a qualsevol d'aquestes situacions amb la corresponent signatura electrònica respecte a la informació facilitada.

SOBRE DIGITAL «B»

— **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE**
DE FORMA AUTOMÀTICA

b. 1) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____ del municipi de _____, amb NIF núm. _____, en
representació de la societat/entitat _____, amb CIF núm. _____,
assabentat de l'expedient Núm. 2025/54 per a la contractació del "Subministrament de
software de gestió econòmica, clínica i assistencial per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC,
centre d'atenció intermèdia (sociosanitari) i atenció social" per procediment obert simplificat,
anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec de clàusules administratives
i de Prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament,
prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per
l'import que s'assenyala tot seguit:

.....€ i € d'IVA, un total de IVA inclòs per tota la
durada del contracte

El preu a establir és el que es presenta per tota la durada del contracte (4 anys)

A _____, a ____ de _____ de 2025.

Signatura digital del candidat,

_____».

Per presentar la proposta econòmica cal tenir en compte les quantitats que s'estableixen en l'apartat del pressupost base de licitació de la clàusula quarta, de manera que en cas que el licitador presenti una proposta superior als imports que en aquesta s'hi contemplan, serà exclòs del procediment de contractació.

b. 2) Documents relatius a l'oferta, diferent del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris de valoració:

Criteris quantificables automàticament (fins a 90 punts)

A) Oferta Econòmica: fins a 20 punts.

Es valora amb la puntuació màxima descrita, aplicant la fórmula següent per a les ofertes admeses:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

El **Valor de Ponderació** serà = 1

La fórmula aplicada per tal de valorar la oferta econòmica és la que consta en la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública; es tracta d'una forma inversament proporcional que permet valorar amb la màxima puntuació la millor proposta econòmica i, al mateix temps, que no queda desvirtuada en el cas que una oferta sigui tendent a 0.

Per aquests motius, es considera una fórmula adient per valorar les propostes econòmiques.

La proposta econòmica es valora amb 20 punts dels 90 possibles, atès que es considera necessari prioritzar la qualitat del producte per sobre del seu preu, especialment, si tenim en compte el paper clau del software a contractar per la correcta gestió d'àrees d'activitat

sensibles per l'entitat contractant com poden ser la facturació, agendes mèdiques, farmàcia, entre d'altres.

B) El sistema funciona amb un gestor de base de dades "SQL server": fins a 40 punts.

Es puntuaran amb 40 punts aquelles propostes de software que funcionin amb un sistema SQL server.

Resulta d'interès que el sistema incorpori un gestor de bases de dades SQL, atès que és la tecnologia que actualment està emprant el servei informàtic del centre contractant; circumstància que facilitaria el seu ús i gestió, eliminant costos de formació i adaptació, així com els riscos associats a un canvi de tecnologia.

Per aquest motiu, és el criteri que millor es puntua.

Per tal de garantir el correcte funcionament del sistema ofert, en cas que sigui necessària una actualització de la llicència de SQL Server, aquesta haurà de ser subministrada i assumida íntegrament per l'empresa adjudicatària. Aquesta obligació inclou tant els costos associats a la llicència (en cas que es precisi) com qualsevol altra actuació tècnica necessària per assegurar la compatibilitat i operativitat del sistema amb l'entorn de bases de dades utilitzat actualment pel servei informàtic del centre contractant.

C) Experiència amb la implantació i gestió de software en centres d'atenció intermèdia i sociosanitària: fins a 20 punts.

Es puntuarà aquelles propostes que acreditin tenir experiència en la implementació i gestió de software -anàleg al contractat- en centres d'atenció intermèdia i/o sociosanitària. La puntuació s'atorgarà a raó de dos punts per centre monogràfic on s'hagi implantat o gestionat dita tipologia de software en el termini dels últims 3 anys, a comptar des de la data de publicació de l'anunci de licitació.

Resulta d'interès valorar aquelles propostes d'empreses que tinguin coneixement i praxis del sector del que formen part les entitats contractants, a fi d'assegurar que en coneixen les seves particularitats, vicissituds i, en conseqüència, poden proporcionar un producte que respongui a les seves necessitats.

Aquest criteri es valora amb 20 punts, atesa la importància de comptar amb una empresa que conegui disposi d'un producte i un servei creat i adaptat a les seves necessitats específiques del sector.

D) Millores: fins a 10 punts

D.1.- Avisos SMS: 2 punts

Es puntuarà amb 2 punts que el sistema disposi d'una plataforma d'enviament SMS als pacients de manera automàtica, a fi de notificar avisos, recordatoris, canvis o anul·lacions de cites, així com altra informació rellevant que pugui ser adient de notificar a través d'aquest tipus de missatgeria.

Resulta d'interès incorporar un servei de missatgeria sms amb la finalitat d'aconseguir una comunicació directa i àgil entre pacients i usuaris que pugui millorar el servei que presta l'entitat contractant.

Aquest criteri es valora amb 2 punts i com a millora, atès que malgrat la seva importància, no es considera imprescindible en el funcionament del sistema.

D.2.- Signatura digital: 2 punts

Es puntuarà amb 2 punts que el sistema incorpori un servei de signatura digital, el qual permeti la signatura digital manuscrita o biomètrica amb validesa legal i verificació de tercers independents. El servei cal que estigui integrat amb els documents pdf generats i emmagatzemats, vinculant la signatura electrònica dels pacients i doctors necessària per als consentiments informats i altres documents protegits per la normativa de protecció de dades personals.

Resulta d'interès que el programari contractat disposi d'un servei de signatura digital per tal de facilitar la gestió documental de l'entitat contractant, especialment, si tenim en consideració la preponderància de la signatura electrònica per realitzar tot tipus de tràmits i gestions.

Aquest criteri es valora amb 2 punts i com a millora, atès que malgrat la seva importància, no es considera imprescindible en el funcionament del sistema.

D3. Creació de protocols terapèutics en la prescripció: 2 punts

Es puntuarà amb 2 punts poder crear i gestionar protocols de prescripció. Es tracta d'un codi prescribible i administrable, que agrupa 1 o més pautes de tractament i per a cada pauta de tractament, agrupa 1 o més medicaments (seleccionables a l'hora de crear el kit).

Aquesta millora es puntua amb 2 punts atès que pot ajudar a una gestió més eficient dels protocols terapèutics destinats als usuaris de l'entitat contractant, permetent un millor seguiment dels tractaments i protocols seguits.

D.4. Disseny d'etiquetes per part de l'usuari: 1 punt

Es puntuarà amb 1 punt la possibilitat de disposar d'etiquetes "fixes" (no depenen de pacient ni prescripció. Poden ser etiquetes d'ubicació de medicaments, rètols de calaixos, descriptives de medicament i dades de la prescripció per a la preparació/administració de medicaments) i "dinàmiques": hauríem de poder definir, quines s'imprimiran automàticament quan es generi unidosi (carros o canvis de medicaments).

Aquesta millora es puntua amb 1 punt atès que es considera interessant disposar de les etiquetes descrites per tal de poder organitzar millor els productes i fàrmacs.

D.5. Atenció tècnica i resolució d'incidències: 1 punt

Es valorarà que l'empresa adjudicatària disposi d'un servei d'atenció tècnica directa i immediata, amb un telèfon de contacte operatiu per a la resolució d'incidències urgents, com ara caigudes del sistema o bloquejos de funcionalitat essencial. S'estableix com a requisit mínim un temps de resposta inferior a 2 hores en cas d'incidències crítiques, i es valorarà positivament si es disposa d'un servei 24/7 o amb horari ampliat d'atenció durant dies laborables.

Aquesta millora es valora en 1 punt i com a millora, atès que malgrat la seva importància, no es considera imprescindible en el funcionament del sistema.

D. 6 Associar diagnòstics i tractaments: 1 punt

Es puntuarà amb 1 punt quan s'insereix o s'edita un medicament a l'ordre mèdica, s'ha de poder associar aquest a un diagnòstic (CIE9) dels que té assignats el pacient, d'acord amb els requeriments del Servei Català de la Salut. La relació és molts a molts (1 medicament pot anar associat a diferents diagnòstics dels que té el pacient, i un diagnòstic pot tenir associats 0 o X medicaments). No ha d'obligar a l'usuari ha associar diagnòstic, ha de ser una possibilitat.

Es puntua la millora en 1 punt atès que aquesta possibilitat pot permetre una gestió més eficient dels diagnòstics i tractaments, d'acord amb els propis tractaments del CatSalut.

D.7 Integració del visor pla farmacoterapèutic en la estació de treball del farmacèutic: 1 punt

Es puntuarà amb 1 punt una mateixa vista s'han de poder visualitzar els tractaments prescrits a un pacient (amb posologia) + diagnòstics + curs clínic més recent.

Es puntua amb un punt aquesta millora, atès que facilita la visualització d'informació rellevant sobre un determinat pacient o usuari.

La seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat, tots ells vinculats a l'objecte del contracte

i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat

Tota la documentació a aportar per a valorar cadascun dels apartats haurà d'estar signada electrònicament pel licitador.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants en la present licitació.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de la LCSP en principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta que presenti una puntuació total superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta o ofertes que presenti/n una puntuació total superior en més d'un 20% a la puntuació mitjana de totes les ofertes presentades.

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, es sol·licitarà un informe tècnic perquè analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, l'òrgan de contractació acordarà motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà els següents criteris socials per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i el disposat al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'aquesta, com a vocals, el secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari un funcionari/personal laboral de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

Conformaran la Mesa de contractació els membres següents:

President:

Antoni Jiménez i Pérez, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

Suplent: Juan José Campus Garcia, personal del Centre Sanitari del Solsonès, FPC

Vocals:

1. Candi Pujol i Coromines, secretari de l'entitat

Suplent: Ramona Fornell i Sorribes, tècnica del Consell Comarcal del Solsonès

2. Joan Merino i Delgado, Interventor de l'entitat

Suplent: Sílvia Vilaseca i Casafont, SAT del Consell Comarcal del Solsonès

3. Aleix Viladrich i Sarri, tècnic informàtic del Consell Comarcal del Solsonès

Suplent: Josep Xoy i Soler, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

4. Ferran Sala Santaulària, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

Suplent: Marina Cara i Barbero, tècnica del Consell Comarcal del Solsonès

Actuarà com a secretari/ària de la Mesa personal del Consell Comarcal del Solsonès

Per considerar vàlidament constituïda la mesa de contractació caldrà estar al disposat a l'article 326.6 de la LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el dia que es disposi en l'anunci de licitació, preferentment dins dels cinc dies següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a les 10:00 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres digitals «A», que contenen la documentació administrativa.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'obertura dels Sobres digitals «B» relatius a la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica i, una vegada aplicada la fórmula matemàtica establerta en el plec i puntuats la resta de criteris automàtics es procedirà a la classificació de les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris de valoració, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa proposada estigui inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, per tal de comprovar que aquesta està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en

el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació.

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, aporti la documentació que no consti al RELI o ROLECE així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que la documentació que consti al RELI o ROLECE no sigui consultable, serà requerida al licitador d'acord amb el disposat en aquest apartat.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per l'import corresponent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits de la Intervenció del Centre Sanitari del Solsonès en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits de la Intervenció del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en el lloc assenyalat en l'apartat a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts dos mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics, llevat que es tracti d'aval o assegurances de caució, entre altres, que no disposin de signatura electrònica.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva i la documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, renunciar a subscriure el contracte abans de la seva formalització. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Aquesta compensació es realitzarà en funció de les despeses reals en què hagin incorregut les empreses, prèvia acreditació d'aquestes i amb l'anàlisi de l'entitat contractant.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINTENA. Declaració del procediment desert

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 167 e) de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu compte i càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

L'empresa contractista, i en cas d'haver-la també la/les subcontractista/es, ha/n de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 4 d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o quan li sigui requerit.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

De caràcter social i laboral:

- L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.
- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Les obligacions i compromisos ètics previstos en els plecs.

De caire mediambiental

- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte amb la gestió de materials utilitzats i el seu embalatge, minimitzant-ne el seu consum.
- Fer una correcta gestió dels residus que es generin i aplicar mesures d'eficiència energètica i criteris de sostenibilitat (p.e. reducció de les emissions dels mitjans de transport i maquinària utilitzats).

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i obligacions de les parts

23.1 Abonaments al contractista

El pagament del subministrament que s'efectuarà prèvia presentació de les factures degudament conformades.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional trenta - segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a. Que l'òrgan de contractació és la Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.
- b. Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció.
- c. Que el destinatari és l'interventor.
- d. Que el codi DIR3: L06090017

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits

que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, l'administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la seva prestació.

23.2 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, amb les obligacions que li vinguin imposades com a empleador/a, així com donar compliment a totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altres tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els seus treballadors/res d'un/a i d'altres. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa que disposi de 50 o més treballadors haurà de disposar d'un Pla Intern d'Igualtat.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

23.3 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.

- b) El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- c) La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per la comissió d'una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació i que hagi estat sancionada per part de l'Òrgan de Contractació
- d) El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractant i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.
- e) En el cas de serveis que es prestin a les dependències de l'ens contractant, dins del primer mes d'inici de l'execució del contracte el contractista resta obligat a facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. A més, el contractista estarà obligat a actualitzar la informació proactivament cada vegada que hi hagi un canvi.
- f) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- g) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- h) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar, davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable del contracte de l'entitat comarcal elaborarà, un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

23.4 Altres obligacions del contractista

- Són obligacions del contractista executar el contracte amb subjecció a allò que s'estableix en aquest plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- El contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades per l'assenyalat en l'apartat precedent, sense que pugui repercutir contra el Centre Sanitari del Solsonès cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.
- L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per això.
- El treball no realitzat per causes imputables al contractista, donarà lloc a indemnitzacions a favor de l'entitat contractant, sens perjudici d'exigir la reparació dels danys que s'haguessin pogut produir o els produïts.
- L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del subministrament que hagi de ser lliurat així com del procediment de distribució d'aquest com a conseqüència del contracte, i pot ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que s'hagin de fer servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar totes les disposicions que consideri oportunes per a l'estricta compliment del que s'hagi acordat.
- El Centre Sanitari del Solsonès podrà dur a terme tasques d'inspecció en relació al subministrament contractat i requerir a l'adjudicatari perquè subsani els defectes o errors observats sense que això suposi cap despesa pel Centre.
- L'adjudicatari no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, excepte que aquesta concorri en mora en rebre'ls.
- L'adjudicatari estarà obligat a realitzar a costa seva el lliurament del subministrament, que inclou l'assenyalat a la clàusula primera amb tots els elements auxiliars necessaris encara que per la seva poca entitat i dificultat de definició prèvia, no figuren expressament detallat en el plec de prescripcions tècniques ni en el present.
- Abonar els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics, altres prestacions patrimonials de caràcter públic i altres gravàmens i exaccions que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.
- Executar el contracte al seu risc i ventura.

Responsabilitat del contractista:

- El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'administració o a tercers conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.
- Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- Serà preceptiu que l'empresa adjudicatària tingui subscripta una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil y danys a tercers per tots els accidents, així com per qualsevol dany i/o perjudicis que es pugui produir en ocasió del subministrament contractat. Aquesta Corporació no assumeix cap tipus de responsabilitat en relació als danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització del contracte, ni pel que fa als mitjans humans i materials en que es dugui a terme, per la qual cosa, qualsevol responsabilitat que s'origini com a conseqüència directa o indirecta d'aquest, anirà exclusivament a càrrec de l'adjudicatari amb total indemnitat pel Centre Sanitari del Solsonès.
- La imposició de penalitats o incautació de la garantia definitiva no alliberen el contractista d'indemnitzar al Centre Sanitari del Solsonès dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu si no es paga dins el període establert per l'administració.
- L'adjudicatari s'obliga a fer una correcta gestió ambiental en l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

23.5. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de DOS MESOS, a comptar des de la data de recepció o conformitat del contractat. Durant aquest l'Administració podrà comprovar que el subministrament s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes al subministrament aportat, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en l'execució del contracte, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests, també podrà reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si el o part dels subministrament no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar el subministrament o part d'aquest i deixar-lo a compte del contractista, sense que aquest tingui dret al seu pagament.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals previstes

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un import de 3.500,00 € del pressupost inicial pels següents motius:

- Incloure noves funcions, connexions o integracions a altres software, directoris o bases de dades en els mòduls contractats, a fi d'adaptar el programari a les necessitats de gestió econòmica, farmacològica i de qualsevol altre índole en els centres contractants.
- Connexions a bases de dades oficials o sistemes d'organismes públics, en atenció a noves necessitats de gestió de les entitats contractants i/o per exigències normatives o de les administracions públiques.
- Augmentar o disminuir el nombre de llicències i usuaris, segons l'evolució de les necessitats dels ens contractants.
- La possibilitat d'incloure nous ítems i/o camps d'informació en les fitxes i mòduls contractes

En cas d'altres modificacions s'estarà a l'establert a l'article 203 i 205 i la resta d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment prevists per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 LCSP ostenta, entre altres, les prerrogatives següents:

- Interpretar els contractes administratius
- Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment
- Modificar-los per raons d'interès públic
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista a resultes de l'execució del contracte
- Suspendre l'execució del contracte
- Acordar la seva resolució i determinar-ne els seus efectes.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Centre Sanitari, per part de l'adjudicatari, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) Autorització per escrit del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, prèvia a la subcontractació.

Així mateix, no podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril,

de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

- d) El contractista haurà d'informar, si s'escau, als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront al Centre Sanitari, amb compliment estricte als plecs de clàusules jurídiques i administratives particulars i de prescripcions tècniques i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Centre Sanitari del Solsonès de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació al centre sanitari el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Sancions i penalitats/penalitzacions

El procediment per imposar sancions com a conseqüència d'infraccions tipificades en aquest plec de clàusules, en el de prescripcions tècniques o en la LCSP serà el de proposta d'imposició per part del responsable del contracte i/o l'òrgan de contractació. A partir d'aquí l'import de les penalitzacions i de les sancions podrà fer-se efectiu sobre la garantia definitiva o mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

Així mateix, el Centre Sanitari podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

A efectes contractuals, es considera falta digna de sanció qualsevol acció o omissió del contractista que suposi vulneració de les exigències establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars, plecs tècnics i en la normativa vigent aplicable al subministrament.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en aquest plec i subsidiàriament a l'establert en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 respecte a obligacions socials, ambientals i laborals.

Les infraccions, sancions/penalitats són les que consten en el present plec de clàusules i les del plec de prescripcions tècniques.

Amb caràcter previ a la imposició de penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al plec de prescripcions tècniques
2. les regulades al plec de clàusules administratives particulars

a) Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials i de lliurament fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar-se el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'entendrà incompliment de contracte amb les penalitats que pertoquen, llevat que aquesta sigui imputable a l'administració.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

A. Règim sobre les infraccions

— Es consideren molt greus quan es donen les circumstàncies següents :

- a) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- c) L'incompliment del disposat en l'oferta del contractista i que ha estat objecte de valoració.
- d) L'incompliment dels terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques de lliurament dels béns.
- e) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- f) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- i) L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
- j) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- k) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- l) Falsejar dades.
- m) La reiteració i reincidència en la comissió de faltes greus.
- n) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o en el de prescripcions tècniques.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa.

En el cas de demora en la realització de l'establert en el contracte, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Centre Sanitari.

— Es consideren greus quan es donen les circumstàncies següents:

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- b) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- c) L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.
- d) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança
- f) Reiteració de faltes lleus.
- g) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa.

En el cas de demora en la realització de l'establert en el contracte, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Centre Sanitari.

— Es consideren infraccions lleus:

- a) Deficiències en la comunicació de les dades al Centre Sanitari
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta greu.
- c) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus.
- d) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o en el de prescripcions tècniques.

És potestat de l'administració de determinació de la gravetat de les infraccions.

En el cas de demora en la prestació del subministrament, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Centre Sanitari per la necessitat de disposar dels béns que constitueixen l'objecte del contracte, davant la seva immediatesa.

Faltes relacionades amb la Subcontractació :

- Infracció de les condicions establertes a l'article 215, per procedir a la subcontractació.
- La falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinades de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Per la comissió de qualsevol de les faltes relacionades amb la subcontractació, l'Òrgan de contractació, podrà imposar una penalitat del 30% de l'import del subcontracte. No obstant, en el cas que 3 faltes reiterades en algun dels aspectes descrits a l'article 215, l'òrgan de Contractació imposarà una sanció del 40% de l'import del subcontracte,

c. Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Centre Sanitari pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- **Faltes molt greus:** multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès aquest com el fixat com a pressupost base de licitació IVA inclòs per la durada del contracte, segons la clàusula quarta d'aquest plec.
- **Faltes greus:** multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte, entès aquest com el fixat com a pressupost base de licitació IVA inclòs per la durada del contracte, segons la clàusula quarta d'aquest plec.
- **Faltes lleus:** multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte, entès aquest com el fixat com a pressupost base de licitació IVA inclòs per la durada del contracte, segons la clàusula quarta d'aquest plec.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Centre Sanitari que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir, si es creu procedent, a aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes

del contractista, per raó del contracte, l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment dels terminis establerts en el present contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir-los, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29a.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte del Centre Sanitari del Solsonès, FPC és Juan José Campus Garcia, llevat que se'n designi una altra en el seu lloc per impossibilitat d'aquesta, i exercirà, a més de les funcions generals de supervisió i seguiment de l'execució del contracte i de les previstes a l'article 62 de la LCSP, les funcions específiques següents per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització del subministrament contractat.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- e) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- f) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- g) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- h) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la unitat d'Atenció Intermèdia del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Prestació del subministrament de software de gestió econòmica, clínica i assistencial per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, centre d'atenció intermèdia (sociosanitari) i atenció social.
Obligació del contractista	El contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors, en cas

	d'utilitzar-ne, i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors

2 Tractament de Dades

En compliment del que disposa el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació, la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Centre Sanitari amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament: Centre Sanitari del Solsonès, FPC, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12 (25280).

Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: info@cssolsones.com

Finalitat: Desenvolupament de les tasques de contractació i gestió administrativa, entre les quals el subministrament i treballs objecte de la present contractació.

Legitimació: Compliment de la LCSP i resta de normativa aplicable en contractació. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei: cessió a altres administracions, òrgans judicials, etc.

Drets de les persones interessades:

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica del Centre Sanitari o contactant amb la persona responsable de protecció de dades a: info@cssolsones.com

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció,

si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Essent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec i el de prescripcions tècniques, i en el que no s'hi disposi, es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Els Estatuts del Centre Sanitari del Solsonès, FPC
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGGDD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.
- Normativa sectorial que sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que

resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El president

ANNEX 1: Model de declaració responsable

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva
participació en la licitació expedient núm. 2025/54

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de software de gestió econòmica, clínica i assistencial per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, centre d'atenció intermèdia (socio sanitari) i atenció social.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret **(cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):**

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa es troba inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya – RELI - o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat - ROLECE -.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que preveu subcontractar una part del contracte, amb un percentatge de%, amb l'empresa _____ amb NIF _____ (en aquest cas caldrà donar compliment al disposat en el plec de clàusules administratives particulars sobre la presentació de declaració responsable pel subcontractista i declaració d'absència de conflictes d'interès, entre altres).
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____ i que es facilita el mòbil _____

- Que els subministraments que ofereix a la present licitació compleixen amb els requisits mínims exigibles que figuren en la clàusula quarta del plec de prescripcions tècniques regulador de la present contractació.

D'acord amb l'article 140.1.4º.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions, haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX NÚM. 2 – Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE)

_____ amb NIF _____ com a representant de
_____ CIF _____ amb domicili social a (carrer, avinguda, etc.)
_____ de _____ (CP _____)

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 – Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2 – Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents: (descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI).

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE, apporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable. *(signatura del licitador)*

_____, ____ de _____ de ____

Nota: Escollir entre els dos models, segons s'escaigui.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 3: Model d'absència de conflictes d'interès persones participants en expedient contractació

Model declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

Expedient: 2025/08

Contracte: Contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès

Òrgan de contractació: Comissió de Govern

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".
4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:
 - A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment".
 - Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors".

5. L'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 61.3 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

[Signatura]

ANNEX 4: Model d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista

Expedient: 2025/08

Contracte: Contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès

Òrgan de contractació: Comissió de Govern

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]