

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS DEL CONTRACTE DE DIRECCIÓ
ARTÍSTICA I EXECUCIÓ DEL DISSENY DE LA
IDENTITAT GRÀFICA DEL MUSEU TÀPIES**

Expedient 3/2025

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	3
Clàusula 3. Vigència	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació i perfil de contractant	5
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat.....	6
Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència de l'adjudicatària	6
Clàusula 8. Protecció de dades	7
Clàusula 9. Invitació i presentació de proposicions	8
Clàusula 10. Mesa de contractació.....	8
Clàusula 11. Documentació a presentar a la licitació i criteris per a la negociació de l'oferta	8
Clàusula 12. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives per a l'adjudicació del contracte	10
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	12
Clàusula 14. Garantia definitiva	13
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	14
Clàusula 16. Execució del contracte	14
Clàusula 17. Abonaments al contractista	14
Clàusula 18. Revisió de preus	14
Clàusula 19. Responsable del contracte.....	15
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	15
Clàusula 21. Modificació del contracte	17
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	17
Clàusula 23. Subcontractació	17
Clàusula 24. Cessió del contracte	18
Clàusula 25. Demora en les prestacions	18
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	19
Clàusula 27. Resolució del contracte	21
Clàusula 28. Integritat i conflicte d'interessos	22
ANNEX I: OFERTA ECONÒMICA	24

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

L'objecte del present contracte és la direcció artística i l'execució del disseny de la identitat gràfica del Museu Tàpies durant el període 2025-2026.

Tenen naturalesa contractual el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i la resta de documentació incorporada a l'expedient, inclosa aquella que hagi estat acceptada expressament per les parts.

El contracte es qualifica com a contracte privat de serveis, d'acord amb el que preveu l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP). El seu règim jurídic serà el següent: en allò relatiu a la preparació i adjudicació s'aplicarà la LCSP i la seva normativa de desenvolupament; en allò referent als efectes, compliment i extinció del contracte, aquest se sotmetrà al dret civil.

La Fundació Privada Antoni Tàpies (en endavant, Museu Tàpies o MTà), com a entitat contractant, resta subjecte a les disposicions de la LCSP en qualitat de poder adjudicador no administració pública.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, s'estableix en 88.124,30 euros, IVA inclòs, amb el següent desglossament:

- 72.830,00 euros en concepte de pressupost net.
- 15.294,30 en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA), aplicat al tipus vigent del 21%.

D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, aquest pressupost base té caràcter estimatiu, màxim i limitatiu, i està condicionat al volum de prestacions que efectivament s'executin durant la vigència del contracte, d'acord amb el preus unitaris establerts.

El Museu Tàpies no queda obligat a esgotar l'import total del pressupost, ja que el cost final del contracte dependrà de les necessitats reals de l'entitat i s'establirà aplicant els corresponents preus unitaris a les prestacions efectivament executades.

Els preus unitaris màxims que no podrà superar l'oferta presentada pel licitador són els següents (IVA exclòs):

SUPORT	Preu Unitari (IVA exclòs)
Anunci (adapt.)	90,00 €/u
Anunci (master.)	180,00 €/u
Banderoles	180,00 €/u
Banner (adapt.)	60,00 €/u
Banner (master.)	120,00 €/u

Cartell per a botiga	180,00 €/u
Cartell pirulí	200,00 €/u
Cartel·la combinada amb núm.	20,00 €/u
Cartel·la individual	4,00 €/u
Cartel·la estesa	20,00 €/u
Cartel·la topogràfica	20,00 €/u
Disseny d'elements façana	2.000,00 €/u
Dossier de premsa (maquet.)	500,00 €/u
Flyer	200,00 €/u
Full de sala – prog. seminari (maquet.)	300,00 €/u
Línia editorial (concept.)	4.500,00 €/u
Línia editorial (maquet.)	4.200,00 €/u
Memòria anual (concept.)	1.250,00 €/u
Memòria anual 32p (maquet.)	1.250,00 €/u
Motion programes públics (aplicació)	200,00 €/u
Motion exposició (aplicació)	300,00 €/u
OPI	200,00 €/u
Programa de mà (maquet.) 16p	900,00 €/u
Programa de mà (maquet.) 32p	1.200,00 €/u
Roll up (desenvolupament marca)	150,00 €/u
Roll up (exposició)	180,00 €/u
Senyalèctica façana	2.000,00 €/u
Senyalèctica interior	2.000,00 €/u
Tram. (creativitat publicitat)	300,00 €/u
Vinil entrada exposició (logotips)	250,00 €/u
Vinil exposició (text d'àmbit)	100,00 €/u
Vinil entrada exposició (text introductori)	300,00 €/u
Vinil entrada exposició (títol)	250,00 €/u
Vinil recepció (patronat)	100,00 €/u

Aquest pressupost màxim s'entén comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i s'imputarà als pressupostos del MTà, amb càrrec a les partides pressupostàries corresponents.

Any	Partida Pressupostària	Codi intern de referència	Import total (IVA inclòs)
2025 (juliol – desembre)	Difusió General	6270000004	37.485,80 EUROS
2026 (gener – desembre)	Difusió General	6270000004	50.638,50 EUROS

Pressupost Base: 88.124,30 EUROS

El sistema de determinació del preu s'aplica al conjunt de les prestacions que integren l'objecte contractual. Així mateix, els imports indicats inclouen, de manera implícita, tots els conceptes necessaris per a l'execució correcta del contracte, entre els quals s'inclouen:

- i. L'import dels treballs auxiliars o accessoris que resulten necessaris.
- ii. Les despeses derivades del compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, si escau, les relatives a la seguretat i salut, així com els honoraris corresponents.
- iii. Les despeses associades al control de qualitat.
- iv. Les càrregues fiscals o d'altre tipus derivades de l'execució del contracte i de l'activitat del contractista, incloses, si escau, les vinculades a la gestió residus.
- v. Les despeses relatives a obligacions laborals de qualsevol naturalesa.
- vi. Els tributs i despeses associats a la tramitació i obtenció dels permisos i llicències necessàries, excloses aquells relacionats amb expropiacions o servituds.
- vii. Qualsevol altra despesa derivada de l'aplicació de la normativa sectorial vigent que sigui exigible.

Atès que es tracta d'un contracte amb càrrega plurianual, la seva execució resta condicionada a la disponibilitat de crèdit suficient en els pressupostos anuals aprovats per a cada exercici.

2. El valor estimat del contracte, als efectes de determinar la competència de l'òrgan de contractació i d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, s'estableix en 72.830,00 euros. Aquesta quantitat comprèn l'import total que, en el seu cas, podria arribar a percebre l'empresa adjudicatària, incloent-hi eventuais modificacions o pròrrogues, si n'hi hagués, i qualsevol altre concepte econòmic associat a l'execució del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2025 (juliol – desembre)	30.980,00 EUROS	-	-	30.980,00 EUROS
2026 (gener – desembre)	41.850,00 EUROS	-	-	41.850,00 EUROS

Valor estimat: 72.830,00 EUROS

Clàusula 3. Vigència

La vigència del present contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2026.

Clàusula 4. Òrgan de contractació i perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Gerent de la Fundació Privada Antoni Tàpies, en qualitat de poder adjudicador que no té la consideració d'administració pública, d'acord amb el que preveu l'article 3.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. A efectes de seguiment tècnic del contracte, s'ha designat com a persona de contacte la Sra. Elena Febrero Ribas, cap de Comunicació del Museu Tàpies, que actuarà com a interlocutora tècnica per part de l'entitat. El seu correu electrònic és: comunicacio@museutapies.org.

3. El perfil del contractant del MTà es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible mitjançant l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/111353872?categoria=0&tipus=104&page=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació es tramitarà per la via ordinària.
2. El contracte s'adjudicarà mitjançant el procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168.b.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atesa la naturalesa artística i el caràcter singular i no substituïble de les prestacions que en constitueixen l'objecte, així com la concurrència de drets exclusius per part de l'adjudicatària proposada.
3. En aplicació de l'article 170.2 de la LCSP i de l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, i en tractar-se d'un procediment amb un únic operador per raons tècniques i artístiques degudament justificades, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de no iniciar una fase de negociació.

Clàusula 6. Publicitat

De conformitat amb el que disposen els articles 135 i 170 de la LCSP, aquest procediment negociat sense publicitat no requerirà la publicació prèvia d'un anunci de licitació.

El licitador convidat tindrà accés als plecs i a la resta de documentació vinculada a l'expedient a través de mitjans electrònics, concretament mitjançant el perfil contractant del MTà allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència de l'adjudicatària

Podran contractar les persones físiques o jurídiques, tant espanyoles com estrangeres, que disposin de plena capacitat d'obrar i no es trobin incurses en cap de les causes de prohibició o incompatibilitat per contractar previstes a la legislació vigent, d'acord amb el que estableixen els articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb els articles 65 i 66 de la LCSP, en el cas de persones jurídiques, l'activitat empresarial de l'entitat licitadora haurà d'estar directament relacionada amb l'objecte del contracte, tal com es desprengui dels seus estatus socials o normes de funcionament.

Les empreses licitadores hauran de disposar d'una estructura organitzativa suficient per garantir el correcte compliment de les obligacions contractuals, així com, si escau, de l'habilitació empresarial o professional referida per a l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de 2016, les empreses licitadores, contractistes, subcontractistes, empreses filials o entitats interposades que intervinguin en l'execució

del present contracte no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals — segons les llistes oficials de les institucions europees o, si escau, de l'Estat espanyol—, ni operar d'aquests territoris mitjançant pràctiques tipificades com a delictives, com ara blanqueig de capitals, frau fiscal o delictes contra la Hisenda Pública.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica i professional que s'indiquen a continuació.

A. Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis tancats abans de la data de presentació de les ofertes haurà de ser igual o superior a 45.000,00 euros.

En cas que l'empresa licitadora hagi estat constituïda o hagi iniciat la seva activitat fa menys d'un any comptat fins a la data finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest requisit s'ajustarà proporcionalment al període transcorregut.

B. Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, l'empresa licitadora haurà d'acreditar haver executat, en l'any de major volum d'activitats dels tres darrers exercicis, un import anual mínim de 30.000,00 euros (sense IVA) en serveis de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del present contracte.

La correspondència entre els serveis acreditats i l'objecte d'aquest contracte es determinarà, en cas que sigui aplicable, per la seva inclusió dins del mateix subgrup de classificació establert pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre). En cas contrari, es prendrà com a referència la coincidència entre els primers dígit del codi CPV dels serveis executats i els del present contracte.

Clàusula 8. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i amb el Reglament (UE) 2019/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, les dades personals facilitades per les empreses licitadores s'incorporaran als sistemes de tractament del MTà, amb la finalitat de gestionar l'expedient de contractació.

Les dades identificatives i de contacte podran ser comunicades, si escau, a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i es podran incorporar als sistemes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) amb la finalitat de donar compliment a les obligacions de publicitat derivades del procediment de contractació.

La presentació d'ofertes implica el consentiment exprés per al tractament de les dades personals en els termes exposats.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat adreçant una sol·licitud al correu electrònic següent: adminsitracio@museutapies.org

Clàusula 9. Invitació i presentació de proposicions

L'òrgan de contractació convidarà a presentar oferta al Sr. Mario Berenguer Ros, amb NIF 74001717E, proposada com a adjudicatària idònia per la Direcció del Museu Tàpies per raons de naturalesa artística i per la concurrència de drets exclusius, en relació amb l'objecte del contracte. Si escau, i d'acord amb el que preveu la clàusula 10 del present Plec, es podrà obrir una fase de negociació dels aspectes establerts.

La professional convidada haurà de presentar la seva proposta mitjançant sobres electrònics, conforme al sistema establert a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. El nombre, identificació i contingut dels sobres serà el que s'estableix a la clàusula 11 del present plec.

Els sobres hauran d'estar signats per la persona licitadora o per el representant legal degudament acreditada.

El licitador podrà indicar, dins del sobre que correspongui, quina informació de la seva oferta té caràcter confidencial. En cap cas, però, es podrà declarar com a confidencial ni l'oferta econòmica ni cap document que per normativa sigui públic. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació degudament assenyalada com a tal, sempre que aquesta qualificació s'ajusti al que disposa l'article 133 de la LCSP.

D'acord amb els articles 135 i 170 de la LCSP, aquest procediment negociat no requereix publicitat prèvia mitjançant anunci de licitació. La documentació estarà disponible per al licitador a través del perfil del contractant del MTà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Clàusula 10. Mesa de contractació

En aquest contracte no es preveu Mesa de contractació.

Clàusula 11. Documentació a presentar a la licitació i criteris per a la negociació de l'oferta

La documentació s'haurà de presentar mitjançant dos sobres electrònics, a través del portal habilitat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Cada sobre electrònic haurà de contenir exclusivament la documentació que li correspongui, d'acord amb el que s'indica a continuació i en conformitat amb les instruccions de presentació establertes per la plataforma. La inclusió en un mateix sobre de documents que permetin conèixer de manera anticipada informació relativa a l'oferta econòmica o altres elements subjectes a valoració pot vulnerar el principi de confidencialitat i objectivitat en el procediment, i comportarà l'exclusió automàtica de la licitació.

Sobre electrònic A

El sobre A haurà d'incloure la següent documentació:

Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

L'empresa licitadora haurà de presentar el DEUC, com a declaració responsable, d'acord amb el model normalitzat establert a la normativa vigent.

Per a la seva obtenció, el licitador haurà de descarregar el fitxer en format XML que es posarà a disposició al perfil del contractant del MTà, guardar-lo localment i accedir al servei en línia de la Comissió Europea. Allà haurà de seleccionar l'opció d'"operador econòmic" i importar el fitxer per tal de generar el document seguint les instruccions de la plataforma.

Alternativament, es podrà emplenar el DEUC en format PDF —que estarà disponible al perfil del contractant del MTà— o bé utilitzar el formulari normalitzat en català, accessible a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

En la Part IV del DEUC ("Criteris de selecció"), el licitador haurà d'indicar exclusivament si compleix o no els requisits de solvència i tècnica exigits, mitjançant la selecció de la casella "sí" o "no". **No s'hauran d'emplenar els subapartats detallats d'aquesta secció.**

Així mateix, s'haurà de fer constar, si escau, la informació relativa a la persona o persones amb poder de representació per actuar en nom de l'empresa en el marc de la licitació.

El MTà es reserva la facultat de requerir a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, la presentació total o parcial de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, quan així consideri necessari per al correcte desenvolupament de la licitació.

No obstant això, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estaran obligades a aportar la documentació acreditativa relativa a les dades que ja constin degudament inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B

El Sobre B haurà d'incloure l'oferta econòmica, signada per la persona licitadora o per la persona que legalment la representi, segons el model normalitzat que figura a l'Annex I del present plec.

Criteris de negociació de les ofertes:

El criteri sobre el qual es podrà, si escau, dur a terme la negociació de l'oferta presentada és el preu, com a únic criteri de valoració de caràcter automàtic.

Tanmateix, tal com s'ha indicat a la clàusula 5 del present plec, i de conformitat amb el que estableix l'article 170.2 de la LCSP i l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, en tractar-se d'un procediment amb un únic operador econòmic per raons artístiques i de protecció de drets exclusius, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de no obrir cap fase de negociació.

Clàusula 12. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives per a l'adjudicació del contracte

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquest procediment serà obligatori utilitzar mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per a totes les fases del procediment de contractació, inclosa la presentació de les ofertes i de la documentació per part de les empreses licitadores.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma i terminis previstos en aquest plec i mitjançant el portal habilitat a la Plataforma de Serveis de Contractació, seran excloses del procediment.

La presentació de l'oferta implica l'acceptació íntegra i sense reserves del contingut de la totalitat dels plecs reguladors de la licitació.

En cas que existeixi discrepància entre la informació declarada pel licitador dins del portal de contractació electrònica i la documentació efectivament presentada i signada per aquesta, prevaldrà el contingut dels documents signats.

L'empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es podran redactar i presentar indistintament en català o en castellà, com a llengües oficials a Catalunya.

2. L'accés als plecs de contractació i la presentació de les ofertes es limitarà exclusivament a la professional convidada al procediment. Aquesta rebrà, per mitjans electrònics, un enllaç personalitzat que li permetrà accedir a la documentació i presentar la seva oferta. La presentació de les ofertes s'haurà de fer, en tot cas, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PCSP), en el perfil del contractant del MTà: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/111353872?categoria=0&tipus=104&page=0>

Qualsevol oferta presentada fora d'aquesta via serà rebutjada automàticament.

3. Si ho necessita, l'empresa licitadora podrà descarregar prèviament l'aplicació gratuïta per a la presentació d'ofertes electròniques, disponible en el següent enllaç: <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Aquest mateix espai conté la informació sobre els requisits tècnics necessaris per a la seva instal·lació i ús, així com accés a un servei de suport tècnic per atendre qualsevol incidència durant el procés de presentació.

Tant l'oferta com la resta de documents que requereixin signatura hauran d'estar degudament signats.

4. La plataforma no estableix cap limitació pel que fa al nombre d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per a cadascun dels fitxers individuals que s'adjuntin és de 250 MB. El límit global de mida per a tota l'oferta és d'1 GB o 1.024 MB.

Els formats admesos per a la documentació que s'annexi en la prestació de la proposta electrònica són els següents: .doc / .docx / .xls / .xlsx / .ppt / .pptx / .rtf / .sxw / .abw / .pdf / .jpg / .bmp / .tif / .tiff / .odt / .ods / .odp / .odi / .zip / .dwg.

Com a alternativa per incorporar documents amb formats no admesos per la plataforma, aquests es poden comprimir en un únic arxiu en format .zip.

Es responsabilitat de les empreses licitadores assegurar que els fitxers presentats estan lliures de virus informàtics. No obstant això, la presència de virus no comportarà automàticament l'exclusió de l'oferta, sempre que sigui possible accedir al contingut dels arxius. En funció de les circumstàncies de cada cas, serà l'òrgan de contractació qui valorarà i decidirà sobre l'admissibilitat de l'oferta.

La plataforma permet la presentació d'ofertes durant les 24 hores del dia, els 7 dies de la setmana. La data i hora de presentació serà la que consti al resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del portal de contractació electrònica, i coincidirà amb el moment exacte de la recepció efectiva de la proposició. El termini límit per presentar ofertes es farà constar tant a la plataforma com en la invitació adreçada a l'empresa licitadora.

5. Si es produeixen incidències tècniques que impedeixin finalitzar la presentació dins del termini establert, com ara problemes de connexió o limitacions de mida dels fitxers, s'admetrà una presentació en dues fases. En aquests casos, l'empresa haurà de remetre, abans del venciment del termini, l'empremta digital (hash) de l'oferta. Disposarà de 24 hores addicionals per completar-ne l'enviament. Si no fa es aquest segon enviament dins d'aquest termini, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

L'empresa digital (hash), degudament signada, s'haurà d'enviar a l'adreça electrònica següent: administracio@museutapies.org, amb l'objectiu que es pugui verificar la coincidència amb l'oferta rebuda i garantir que no ha estat alterada. En aquest mateix correu s'hauran d'indicar: el codi del contracte, l'objecte, i les dades identificatives del licitador.

6. En cas que no sigui possible accedir al contingut d'una oferta perquè algun arxiu estigui malmès, es podrà recórrer a la còpia local que es genera automàticament en el dispositiu de l'empresa licitadora. Perquè sigui vàlida, caldrà que l'empremta digital (hash) d'aquesta còpia coincideixi amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

7. Un cop l'oferta ha estat tancada, si s'obre novament, l'empremta digital (hash) anterior quedarà invalidada, i en fer-ne un nou tancament, se'n generarà una de nova, encara

que el contingut de l'oferta no s'hagi modificat. Per tant, aquesta nova versió es considerarà una oferta diferent respecte a la prèviament tancada.

Es recomana conservar una còpia de la versió original, per si fos necessari remetre-la juntament amb la seva petjada digital.

Per aquest motiu, només s'hauria de reobrir l'oferta en cas que es vulgui modificar-ne el contingut i tornar-la a enviar dins el termini establert.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan contractació mitjançant l'enviament de la seva empremta, el pas següent haurà de ser la seva remissió completa dins el termini previst.

8. Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, l'òrgan de contractació examinarà la documentació inclosa al sobre electrònic A i verificarà la correcta presentació del DEUC i, si escau, de les declaracions responsables exigides.

Així mateix, podrà sol·licitar aclariments sobre el contingut del DEUC o requerir la presentació de documentació complementària o d'elements acreditatius de les manifestacions contingudes en el mateix. Aquesta documentació haurà de ser lliurada per l'empresa en un termini màxim de cinc (5) dies naturals, comptats des de l'endemà del requeriment.

No es podrà presentar ofertes aquesta documentació un cop s'hagin declarat admeses les ofertes.

9. Un cop realitzat l'examen i admissió de la documentació del sobre A, s'obrirà el sobre electrònic B, que conté l'oferta econòmica.

A continuació, l'òrgan de contractació iniciarà, si s'escau, la fase de negociació amb el licitador, llevat que opti per fer ús de la reserva de no negociar prevista a la clàusula 5.

En cas d'obrir-se negociació, es concedirà un termini màxim de dos (2) dies hàbils perquè el licitador pugui presentar una millora de la seva oferta.

De conformitat amb l'article 169.5 de la LCSP, durant la negociació no es podran modificar els requisits mínims de la prestació, ni afegir nous criteris d'adjudicació no previstos en aquest plec.

Totes les actuacions es documentaran mitjançant informe tècnic, que deixarà constància de les ofertes inicials i definitives presentades pel licitador, així com de la data, hora i termini en què aquestes van ser registrades.

10. Conclou la fase de negociació el corresponent òrgan impulsor del contracte, formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb el que estableix l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'haurà d'acordar en un termini màxim d'un (1) mes, comptat des del dia següent a l'obertura de la proposició presentada.

Conforme a l'article 158.4 de la LCSP, si transcorregut aquest termini no s'ha dictat acord d'adjudicació, l'empresa licitadora tindrà dret a retirar la seva oferta, sense que això li comporti cap penalització ni conseqüència negativa en futurs procediments.

2. Abans de formalitzar l'adjudicació, es requerirà a l'empresa proposada com a adjudicatària que presenti la documentació acreditativa corresponent.

Les empreses inscrites en el RELI, en el ROLECE, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estaran obligades a presentar els documents justificatius, sempre que la informació consti actualitzada i accessible en aquests registres.

3. La documentació a presentar inclourà, com a mínim, els documents següents:

- Acreditació de la vàlida constitució de l'empresa i del fet que, d'acord amb el seu objecte social, pot concórrer a aquesta licitació.
- Document que acrediti la representació de la persona signant de l'oferta i de les declaracions responsables.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, tant econòmica com tècnica, d'acord amb el que estableixen les clàusules 7.A i 7.B del present Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix aquesta contractació. L'acreditació del compliment de la solvència tècnica es podrà fer aportant certificats de clients o, si no es possible, una declaració de l'empresa acompanyada de la documentació acreditativa de l'execució del servei.

Tots els certificats es podran representar mitjançant mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, i s'acceptaran en els termes establert en aquest plec i en les disposicions aplicables en matèria de contractació electrònica.

4. De conformitat amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop l'empresa proposada com a adjudicatària hagi presentat tota la documentació requerida, l'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació del contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció completa de la documentació.

D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, si el licitador no presenta la documentació requerida en el termini atorgat, s'entendrà que renuncia a la seva proposta, i no serà possible tenir-la en consideració per a l'adjudicació.

Així mateix, en cas que es detecti falsedat en el contingut del DEUC o en qualsevol de les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa del procediment. En tal cas, l'òrgan competent incoarà l'expedient corresponent per tal de determinar la possible prohibició de contractar prevista a la normativa vigent.

Clàusula 14. Garantia definitiva

Atesa les característiques específiques del present contracte, i tenint en compte que el pagament s'efectuarà un cop executades les prestacions per part de l'adjudicatària, així com la seva naturalesa jurídica privada, es determina l'exempció de l'obligació de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 107.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. De conformitat amb el que disposen l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acord d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a l'empresa licitadora, i es publicarà al perfil del contractant en un termini màxim de quinze (15) dies naturals des de l'adjudicació.
2. En el moment de la notificació, l'empresa adjudicatària serà convocada per tal de formalitzar el contracte dins del termini màxim de deu (10) dies hàbils següents a la recepció de la notificació.
3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que tindrà valor de títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, si l'adjudicatària ho sol·licita, es podrà elevar a escriptura pública, i les despeses derivades d'aquest tràmit aniran a càrrec seu.
4. D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització del contracte i el document contractual corresponent es publicaran al perfil de contractant en un termini no superior a cinc (5) dies a partir del moment en què el contracte hagi estat perfeccionat.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà a la seva formalització i es mantindrà vigent fins al dia 31 de desembre de 2026, d'acord amb el termini establert a la clàusula de vigència.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu del contracte retribueix la prestació efectivament realitzada, i inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que s'indicarà com a partida diferenciada en cada factura. El preu es fixarà i abonarà en euros.

L'empresa contractista haurà de presentar factures trimestrals corresponents a les prestacions executades durant aquest període. Un cop rebudes, les factures seran revisades i conformades en un termini màxim de deu (10) dies hàbils. En cas de disconformitat, seran retornades a l'empresa contractista, que disposarà d'un termini màxim de deu (10) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la recepció, per fer-hi les observacions oportunes o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

Clàusula 18. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu la revisió del preu en cap moment durant la vigència del present contracte. El preu es mantindrà fix i invariable fins a la finalització de l'execució contractual.

Clàusula 19. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Comunicació del Museu Tàpies.

Es designa a la Sra. Elena Febrero Ribas, cap de Comunicació del MTà, com a responsable del contracte. Li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per garantir la correcta prestació dels serveis objecte del contracte, en els termes que preveu l'article 62.1 de la LCSP.

El responsable del contracte tindrà, amb caràcter general les funcions següents:

- Promoure i convocar reunions amb l'adjudicatària per resoldre qualsevol incidència en l'execució del contracte.
- Resoldre les incidències que es presentin, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de la garantia definitiva, si escau.
- Proposar la imposició de penalitats, indicant-ne la seva naturalesa i grau, i informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Verificar el compliment de les condicions especials d'execució i de les millores ofertes per l'adjudicatària que haguessin estat valorades durant la licitació.
- Establir les directius necessàries per assegurar el correcte seguiment del contracte, amb facultat per requerir a l'adjudicatària informació relativa a l'execució, als terminis o a qualsevol altra qüestió vinculada al compliment de les obligacions contractuals.
- Ordenar, en cas d'urgència o quan es detectin incompliments o actuacions inadequades per part del contractista o del seu personal, les mesures immediates per restablir el correcte funcionament del servei, sense perjudici d'elevat la situació a l'òrgan de contractació.
- Dictar instruccions, sempre que no suposin una modificació de l'objecte contractual ni contradiguin el previst als plecs i documentació annexa.
- Supervisar, si escau, les prestacions subcontractades i informar-ne a l'òrgan de contractació.

Així mateix, el responsable del contracte podrà exercir qualsevol altra funció atribuïda pels plecs o encomanada expressament per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'obligat compliment durant l'execució del contracte:

1.1. De caràcter social: Comunicació inclusiva

L'empresa contractista haurà de garantir el compliment dels següents principis en totes les activitats derivades de l'execució del contracte:

- No utilitzar llenguatge ni imatges sexistes, ni elements que atemptin contra la igualtat de persones amb diversitat funcional, contra els drets de la infància, ni contra la sostenibilitat ambiental o els drets dels animals.
- Adoptar una comunicació respectuosa, lliure de qualsevol discriminació per raó d'orientació o identitat sexual, origen, edat, creences, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Evitar, en les comunicacions generades en el marc del contracte, l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, evitant l'ús de discursos o imatges que perpetuïn estereotips negatius o prejudicis.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat a l'oferta presentada, que passarà a formar part de la documentació contractual i haurà de complir-se en els termes que s'hi expressen.

3. Obligacions del contractista

A més de les obligacions recollides al Plec de Clàusules Administratives Generals, el contractista assumeix el compromís de complir les obligacions següents:

- i. Comunicar les persones concretes que executaran les prestacions, i acreditar-ne l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social abans de l'inici de l'execució del contracte.
- ii. Notificar prèviament qualsevol substitució o canvi de personal, durant la vigència del contracte, i acreditar que la nova situació laboral compleix la normativa vigent.
- iii. Facilitar la informació prevista a la Llei 19/20114, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- iv. Designar una persona responsable de garantir la correcta execució de les prestacions i de fer d'enllaç entre l'empresa, els serveis municipals i el responsable del contracte.
- v. Adoptar mesures per a una gestió ambiental adequada del servei, minimitzant els impactes ambientals, acústics o de qualsevol altra naturalesa, inclosa la correcta gestió de residus i embalatges, d'acord amb la normativa vigent.
- vi. Mantenir la confidencialitat de les dades no públiques conegudes durant l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, durant un mínim de cinc anys. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de complir la normativa en matèria de protecció de dades, especialment la Llei Orgànica 3/2018, assumiran la condició d'encarregats del tractament, sota les instruccions municipals.
- vii. Presentar tota la documentació vinculada al contracte en català i utilitzar aquesta llengua en el marc del servei prestat.
- viii. Lliurar la documentació que li sigui requerida, en qualsevol moment o de manera anual, en relació amb el compliment de les obligacions sobre integració de persones amb discapacitat, contractació de col·lectius amb dificultats d'inserció,

- subcontractació amb Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, així com el seguiment de les obligacions ambientals establertes als plecs.
- ix. Aportar els documents acreditatius de la retribució del personal, si li són sol·licitats pel responsable del contracte.
 - x. Respectar les condicions salarials establertes en el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
 - xi. Complir la normativa de prevenció de riscos laborals vigents.
 - xii. No vulnerar, en l'execució del contracte, les resolucions de l'ONU que facin referència a obligacions mediambientals, socials o laborals vinculats per l'Estat espanyol, conforme a l'article 201 de la LCSP.
 - xiii. Abstenir-se d'establir condicions salarials inferiors a les previstes al conveni sectorial de referència, encara que el conveni aplicable per l'adjudicatari prevegi altres condicions.
 - xiv. Complir totes les altres obligacions que resultin dels presents plecs i de la resta de documentació contractual.

Clàusula 21. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per les causes imprevistes que preveuen els articles 205 i 206 de la LCSP, sempre que concorrin les condicions i requisits legalment establerts.

El procediment de modificació requerirà l'audiència prèvia del contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les prescripcions tècniques, i s'haurà de formalitzar mitjançant document administratiu que s'incorporarà a l'expedient del contracte.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La correcta execució de les prestacions serà verificada pel MTà un cop finalitzades, sense necessitat de formalitzar una acta de recepció, i sempre que les tasques s'hagin dut a terme d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

2. La liquidació del contracte es durà a terme dins dels trenta (30) dies següents a la verificació de la correcta execució, d'acord amb el que preveu l'article 210.4 de la LCSP.

3. Atesa la naturalesa i característiques del present contracte, no es fixa cap termini de garantia.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, sempre que es compleixin les condicions i requisits establerts als articles 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà l'aplicació de les conseqüències previstes a l'article 215.3 de la mateixa Llei.

En qualsevol cas, la realització pròpiament dita haurà de ser executada pel professional o entitat artística contractada, d'acord amb les capacitats i la reputació artística que han motivat l'adjudicació del contracte.

Els subcontractistes no podran dur a terme operacions financeres considerades delictives en paradisos fiscals, segons llista de països elaborada o reconeguda per les institucions europees o, subsidiàriament, per l'Estat espanyol. Aquestes operacions inclouen, entre d'altres, delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que el subcontractista mantingui relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatària haurà de comunicar-ho prèviament a l'òrgan de contractació, que en farà a través del perfil del contractant. Així mateix, haurà de presentar la documentació acreditativa dels moviments financers i la informació detallada relativa a aquestes relacions.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini no més desfavorable que el previst per la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte podrà requerir, durant la seva execució acreditativa del pagament efectiu als subcontractistes. Igualment, abans de la liquidació del contracte, el contractista haurà de presentar un justificant que acrediti el compliment dels terminis de pagament a les empreses subcontractades.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Queda expressament prohibida la cessió del present contracte a tercers per part de l'adjudicatària, en els termes que preveu la normativa de contractació pública.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total establert, així com dins dels terminis parcials, si n'hi ha, fixats per a la realització de les prestacions.

2. La mora en l'execució del contracte per part del contractista no requerirà cap intimació prèvia per part del MTà.

3. En cas que la demora sigui imputable al contractista i afecti el compliment del termini total d'execució, el MTà podrà optar entre:

- la resolució del contracte, o
- la imposició de penalitzacions diàries per un import de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Si les penalitzacions acumulades arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte (sense IVA), l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà suspendre l'execució del contracte per manca de pagament, sempre que aquesta demora sigui superior a quatre mesos, conforme a la legislació aplicable.

5. En cas de retards imputables al contractista en el compliment dels terminis parcials, l'òrgan de contractació podrà optar també entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 de la LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitat i penalitats establertes, amb caràcter general, a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i especialment a les prescrites a l'article 201, en relació amb el compliment de les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen específicament els següents incompliments contractuals:

a) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencial recollides en aquest plec.
- L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució establertes als plecs administratius i tècnics, que ocasionin un perjudici molt greu i no comportin la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a senyalització i seguretat per a tercers durant l'execució de les prestacions.
- L'incompliment molt greu de la normativa general en matèria de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions retributives establertes en l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària.
- La no presentació, dins el termini establert, dels documents acreditatius del pagament de les retribucions al personal.
- Les actuacions, per acció o omissió, que generin riscos greus per al medi ambient, segons la legislació vigent.
- Qualsevol altre incompliment que s'hagi qualificat com a molt greu en aquest plec.
- La no aportació, quan hagi estat requerida, de la declaració responsable anual que acrediti que es disposa de la certificació negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y Trata de Seres Humanos, vigent per cadascuna de les persones que intervenen en l'execució del contracte (tant de l'adjudicatària com, si escau, de les subcontractades).
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives a disposicions de dret internacional, mediambiental, social i laboral vinculants per a l'Estat espanyol.

b) Incompliment greus:

- La falsedat en la declaració sobre inexistència de relacions econòmiques financeres amb paradisos fiscals, o la falsedat en la legalitat d'aquestes relacions, segons el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució dels plecs, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions contractades.

- L'incompliment, que no sigui molt greu, de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el present plec, sempre que no estiguin qualificades com a obligacions essencials.
- La no presentació de la declaració responsable anual relativa al certificat negatiu del Registro de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos, si no se li ha atribuït la consideració de falta molt greu.
- Qualsevol altra infracció qualificada com a greu en el present plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions dels plecs tècnics i administratius, quan no tinguin la consideració de greus o molt greus.
- L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental relatives a la normativa de prevenció de riscos laborals, sempre que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Qualsevol altra conducta tipificada com a incompliment lleu en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Sense perjudici del rescabament per danys i perjudicis que pugui correspondre, en cas d'incompliment que no comporti la resolució del contracte, el MTà podrà imposar penalitats en funció del grau de perjudici causat, la perillositat i/o la reiteració, segons els límits següents:

- i. Incompliments molt greus: multa de fins al 10% del preu del contracte, entenent aquest com l'import d'adjudicació o, si escau, el pressupost base de licitació quan el preu es determini per preus unitaris.
- ii. Incompliments greus: multa de fins al 6% del preu del contracte.
- iii. Incompliments lleus: multa de fins al 3% del preu del contracte.

En cas que el responsable del contracte consideri que la persona contractista ha incorregut en alguna de les situacions tipificades com a sancionables, elaborarà un informe detallant els incompliments observats i les penalitats que correspongui imposar. Aquest informe es notificarà al contractista, que disposarà d'un termini màxim de quinze (15) dies hàbils per presentar les al·legacions que consideri oportunes, comptats des del dia següent a la notificació degudament acreditada.

Finalitzat aquest termini, el responsable del contracte valorarà, si escau, les al·legacions presentades i elevarà la proposta definitiva d'imposició de penalitats a l'òrgan de contractació, que dictarà la corresponent resolució, la qual serà executiva amb caràcter immediat.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem de 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecta a cap termini de caducitat.

Cobrament de penalitats per demora o altres incompliments

L'import de les penalitats derivades de la demora o d'altres incompliments contractuals podrà ser satisfet mitjançant deducció directa en els documents comptables de

reconeixement de l'obligació, sense perjudici de la responsabilitat de la garantia per respondre del seu pagament en els termes legalment establerts.

Així mateix, el MTà podrà aplicar les penalitats imposades, totalment o parcialment, en compensació de deutes que pogués mantenir el contractista amb el MTà derivats del mateix contracte, amb independència dels danys i perjudicis que es puguin reclamar.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. Són causes de resolució del present contracte les següents:

- i. La demora en l'inici de l'execució de les prestacions.
- ii. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general en matèria de prevenció de riscos laborals.
- iii. L'incompliment de la normativa municipal relativa a la comunicació de les prestacions, quan aquest afecti de manera substancial l'eficiència del contracte.
- iv. L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en el present plec o en el plec de prescripcions tècniques.
- v. L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials.
- vi. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual, o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista. En cas de mort o incapacitat de l'empresari individual, el MTà podrà acordar la continuació del contracte amb els seus successors, sempre que aquests acreditin les garanties tècniques i econòmiques exigides.
- vii. El mutu acord entre el MTà i el contractista.
- viii. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista, així com l'incompliment del termini establert per a l'inici de l'execució del contracte en expedients tramitats per via urgent.
- ix. El retard en el pagament per part del MTà per un període superior a vuit mesos.
- x. La suspensió de l'inici de les prestacions per causa imputable al MTà, quan aquesta es prolongui per més de sis mesos des de la data prevista per a l'inici.
- xi. El desistiment o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos, acordat pel MTà.
- xii. L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials, sempre que hagin estat qualificades com a tals en els plecs o en el mateix contracte.
- xiii. Les causes expressament establertes en el contracte.
- xiv. La impossibilitat d'executar la prestació en els terminis inicialment pactats o la possibilitat certa que es produeixi una lesió greu a l'interès públic si la prestació es continua executant en els termes establerts, sempre que no sigui possible la modificació del contracte.
- xv. La impossibilitat de subrogació per manca de solvència de l'entitat que assumeixi el contracte en cas d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat.
- xvi. L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin la consideració d'obligacions contractuals essencials.

2. La concurrència d'alguna de les causes de resolució produirà els efectes establerts legalment, i en el cas d'incompliments imputables al contractista, s'aplicaran les conseqüències següents:

- i. El reintegrament, a càrrec del contractista, de les despeses derivades d'una nova adjudicació o execució dels serveis afectats, així com de qualsevol dany o perjudici causat que excedeixi l'import de la garantia confiscada.
- ii. La retenció d'elements propietat del contractista que siguin per garantir el rescabament dels danys produïts.

3. Durant la tramitació de l'expedient de resolució, es concedirà audiència al contractista, que podrà presentar al·legacions en un termini de deu (10) dies naturals a comptar des de la seva notificació.

Clàusula 28. Integritat i conflicte d'interessos

En el marc dels procediments de contractació pública del MTà, les empreses licitadores, adjudicatàries, subcontractistes, proveïdors i col·laboradors externs hauran d'ajustar la seva actuació als principis i valors recollits en el Codi ètic de conducta de l'Adjuntament de Barcelona, en els termes previstos a l'article 3.2 del mateix, publicat a la Gasetta Municipal de data 13 de desembre de 2017.

Així mateix, i d'acord amb els articles 1.3 i 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), les empreses implicades en aquest procediment hauran de respectar el principi d'integritat i prevenir qualsevol situació de conflicte d'interessos, actuant segons els criteris següents:

1. Conduir-se conforme als principis informadors de la contractació pública, evitant qualsevol situació de conflicte d'interessos, real o potencial, i col·laborant activant amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció i resolució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat al llarg de tot el procediment de contractació i durant l'execució del contracte.
3. Abstenir-se de qualsevol pràctica o conducta que pugui falsejar la competència.
4. No influir, directament ni indirectament, en els membres de l'òrgan de contractació ni en el personal del MTà, durant l'adjudicació o execució del contracte, amb l'objectiu d'obtenir qualsevol avantatge o tracte de favor.
5. Abstenir-se de realitzar obsequis, favors o serveis als membres de l'òrgan de contractació o al personal del MTà, així com als seus familiars, inclosos cònjuges o parelles de fet, familiars fins al quart grau de consanguinitat o segon d'afinitat.
6. Facilitar l'aplicació efectiva del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i de les normes relatives als conflictes d'interessos per part de totes les persones implicades en el procediment.
7. Comunicar de manera immediata i directa a l'òrgan de contractació qualsevol situació d'irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, detectada durant la tramitació o execució del contracte.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per part de les empreses licitadores de les regles de conducta establertes en aquesta clàusula pot constituir causa de prohibició de contractar, sempre que concorrin els requisits previstos a l'article 71 de la LCSP.

Pel que fa a l'empresa adjudicatària, així com a les empreses subcontractistes, proveïdors i mitjans auxiliars, les obligacions descrites en aquesta clàusula tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials. El seu incompliment, quan es produeixi amb dolo, culpa o negligència, es considerarà falta molt greu, i podrà comportar la imposició de penalitats conforme a l'article 192.1 de la LCSP, o fins i tot la resolució del contracte, en els termes establerts a l'article 211.1.f) de la LCSP, així com la declaració de prohibició de contractar, de conformitat amb l'article 71.2.c) de la mateixa Llei.

L'Òrgan de contractació, a Barcelona en la data consignada a la signatura electrònica.

Gerent de la Fundació Privada Antoni Tàpies.

ANNEX I: OFERTA ECONÒMICA**Document en Sobre electrònic B**

El Sr. /la Sra., domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., assabentat/ad de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pels preus unitaris que s'indiquen seguidament:

SUPORT	Preu Unitari Màxim (IVA exclòs)	Preu Unitari Ofert (IVA exclòs)
Anunci (adapt.)	90,00 €/u	XX,XX €/u
Anunci (master.)	180,00 €/u	XXX,XX €/u
Banderoles	180,00 €/u	XXX,XX €/u
Banner (adapt.)	60,00 €/u	XX,XX €/u
Banner (master.)	120,00 €/u	XXX,XX €/u
Cartell per a botiga	180,00 €/u	XXX,XX €/u
Cartell pirulí	200,00 €/u	XXX,XX €/u
Cartel·la combinada amb núm.	20,00 €/u	XX,XX €/u
Cartel·la individual	4,00 €/u	X,XX €/u
Cartel·la estesa	20,00 €/u	XX,XX €/u
Cartel·la topogràfica	20,00 €/u	XX,XX €/u
Disseny d'elements façana	2.000,00 €/u	X.XXX,XX €/u
Dossier de premsa (maquet.)	500,00 €/u	XXX,XX €/u
Flyer	200,00 €/u	XXX,XX €/u
Full de sala – prog. seminari (maquet.)	300,00 €/u	XXX,XX €/u
Línia editorial (concept.)	4.500,00 €/u	X.XXX,XX €/u
Línia editorial (maquet.)	4.200,00 €/u	X.XXX,XX €/u
Memòria anual (concept.)	1.250,00 €/u	X.XXX,XX €/u
Memòria anual 32p (maquet.)	1.250,00 €/u	X.XXX,XX €/u
Motion programes públics (aplicació)	200,00 €/u	XXX,XX €/u
Motion exposició (aplicació)	300,00 €/u	XXX,XX €/u
OPI	200,00 €/u	XXX,XX €/u
Programa de mà (maquet.) 16p	900,00 €/u	XXX,XX €/u
Programa de mà (maquet.) 32p	1.200,00 €/u	X.XXX,XX €/u
Roll up (desenvolupament marca)	150,00 €/u	XXX,XX €/u
Roll up (exposició)	180,00 €/u	XXX,XX €/u
Senyalèctica façana	2.000,00 €/u	X.XXX,X €/u
Senyalèctica interior	2.000,00 €/u	X.XXX,X €/u

Tram. (creativitat publicitat)	300,00 €/u	XXX,XX €/u
Vinil entrada exposició (logotips)	250,00 €/u	XX,XX €/u
Vinil exposició (text d'àmbit)	100,00 €/u	XXX,XX €/u
Vinil entrada exposició (text introductori)	300,00 €/u	XXX,XX €/u
Vinil entrada exposició (títol)	250,00 €/u	XX,XX €/u
Vinil recepció (patronat)	100,00 €/u	XXX,XX €/u

Signatura de representat de l'empresa