

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

OBJECTE: P12 PART3 – SERVEI PER LA IMPLEMENTACIÓ DE MESURES CORRECTORES EN EL SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ DE LA ZONA DE GERÈNCIA DE L'EDIFICI PRINCIPAL DEL HOSPITAL UNIVERSITARI DE BELLVITGE.

CSE/AH02/1101442382/25/PS

1. PRESCRIPCIONS GENERALS.....	3
1.1 OBJECTE	3
1.2 ABAST DE LES PRESTACIONS.....	3
1.3 FORA DE L'ABAST DE LES PRESTACIONS.	3
1.4 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.	3
1.5 LLIURAMENTS I SEGUIMENT.....	3
1.6 CRITERIS DE QUALITAT I NORMATIVA APLICABLE	4
2. GESTIÓ DE RESIDUS.....	4
3. PREVENCIÓ D'INFECCIONS NOSOCOMIALS	4
4. MITJANS HUMANS.....	5
4.1 IDENTIFICACIÓ.....	5
4.2 COMPOSICIÓ DE L'EQUIP	5
5. MEMORIA ACTUACIÓ.....	6
5.1 OBJECTE	6
5.2 DESCRIPCIÓ ACTUACIONS	6
5.3 ESTAT D'AMIDAMENTS I PRESSUPOST	6

1. PRESCRIPCIONS GENERALS

1.1 OBJECTE

L'objecte del contracte és el servei de implementació de les mesures correctores en el sistema de climatització i ventilació de la zona de gerència a la planta 1 de l'Hospital Universitari de Bellvitge.

Les tasques a realitzar es defineixen en l'estat d'amidaments, i pressupost, amb descripció detallada de les partides i preus unitaris màxims, que forma part de l'expedient.

1.2 ABAST DE LES PRESTACIONS.

L'abast del servei inclou:

- Actuacions definides en l'estat d'amidaments i pressupost que s'adjunta en Annex I.
- L'abast inclou les mesures correctores segons estat d'amidaments de projecte com a: regular cabals d'aigua de les vàlvules dels inductors, regular cabals d'aire de les comportes d'aire de ventilació o posar comportes noves o canviar-les. En alguns casos s'ha de canviar l'inductor existent per un de més potent, per tal de garantir que es cobreixen les noves necessitats de ventilació. La descripció d'enginyeria es pot trobar a l'Annex II.
- En general les actuacions es faran en horaris normals. En el cas que alguna actuació en concret afecti al funcionament del Servei, s'haurà de fer per les tardes, caps de setmana o vacances.

1.3 FORA DE L'ABAST DE LES PRESTACIONS.

Resta fora de l'abast de les prestacions:

- Assaigs de materials i/o elements.
- Tramitacions de permisos.

1.4 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

L'adjudicatari haurà de:

- Garantir la qualitat tècnica dels serveis prestats.
- Complir amb les instruccions tècniques de l'oficina tècnica del HUB.
- Assistir a les reunions tècniques.
- Respectar els terminis i objectius establerts en el contracte.
- Adequar-se a la normativa vigent en matèria de construcció, seguretat i medi ambient.

1.5 LLIURAMENTS I SEGUIMENT

Serà responsabilitat del tècnic de l'oficina tècnica assignat a aquest contracte, el seguiment de les tasques a desenvolupar per l'adjudicatari.

Tasques acabades i validades per l'oficina tècnica.

1.6 CRITERIS DE QUALITAT I NORMATIVA APLICABLE

El servei haurà de complir amb:

- Reglament d'instal·lacions Tèrmiques en els edificis (RITE), i les instruccions tècniques complementàries (ITE). RD 1027/2007 del 20 de juliol. Incloent totes les correccions i modificacions.
- Normes UNE d'aplicació.
- Codi Tècnic de la Edificació, CTE R.D. 314/2006 del 17 març.
- "Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión " del Ministeri d'Indústria i Energia" aprovat per RD 842 / 2002 de 2 d'agost. BOE 224, de 18 de setembre de 2002. També s'ajustarà a les "Instrucciones Técnicas Complementarias para su aplicación ITC-BT".
- Normatives i procediments establerts pels fabricants dels productes a aplicar segons estat d'amidaments.
- Qualsevol normativa tècnica específica aplicable al projecte.

L'incompliment d'aquests estàndards podrà derivar en penalitzacions o la resolució del contracte.

2. GESTIÓ DE RESIDUS

Es retiraran selectivament tots els residus i runes resultants dels treballs realitzats, disposant a aquests efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició a l'abocador, complint amb la normativa vigent, considerant-se inclosa aquesta operació en el preu de la oferta, sigui quina sigui la quantitat i l'origen dels mateixos.

L'adjudicatària en cap cas podrà facturar la retirada de residus de manera addicional en qualsevol de les feines executades al llarg de la durada del contracte, independentment de la quantitat, volum o perillositat dels residus generats.

En cas d'incompliment de les normatives aplicables o d'una gestió inadequada dels residus, l'adjudicatària assumirà totalment les responsabilitats legals i econòmiques que se'n derivin. Això inclou, però no es limita a: Multes i Sancions, costos de remediació i indemnitzacions.

3. PREVENCIÓ D'INFECCIONS NOSOCOMIALS

És prioritari, per tot el personal involucrat en les feines objecte d'aquest plec de l'HUB, la continuïtat en el servei assistencial i la garantia del funcionament de les instal·lacions per assegurar un correcte desenvolupament d'aquesta tasca assistencial prenent totes les mesures de prevenció d'infeccions nosocomials.

Abans de realitzar qualsevol actuació, l'adjudicatari té la obligació d'avaluar les afectacions als serveis i valorar mesures per la prevenció d'infeccions nosocomials derivades de pols i altres contaminants que es produeixen a les actuacions del servei.

Prèviament amb el servei de control d'infeccions de l'hospital, l'oficina tècnica i l'adjudicatari, es determinaran les mesures de prevenció de nosocomials per la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització dels treballs objecte d'aquesta licitació.

No s'executarà cap tasca sense la implantació de les mesures nosocomials determinades.

4. MITJANS HUMANS

Els equips a configurar hauran de disposar de la formació i experiència necessària per a el correcte desenvolupament del servei.

L'empresa adjudicatària assumirà els drets i obligacions inherents a la seva qualitat de patró respecte del personal que adscriu a la realització dels treballs contractats, restant el HUB lliure de tota responsabilitat en aquest aspecte.

Es designarà un únic responsable del contracte que farà d'interlocutor directe amb la propietat i/o qui ella designi.

L'empresa adjudicatària vetllarà perquè el personal adscrit al servei disposi d'experiència i formació suficient per desenvolupar correctament les tasques assignades, així com supervisar i vetllar per la correcta i eficient execució de les feines. Essent responsable d'impartir la formació necessària en tot moment a fi d'actualitzar els seus coneixements en quant als canvis que puguin produir-se per temes normatius, organitzatius i/o variació de tasques assignades.

4.1 IDENTIFICACIÓ

Tots els operaris hauran d'utilitzar un vestuari homogeni de manera que siguin fàcilment identificables i haurà d'aparèixer en lloc visible el logotip de l'empresa. Així mateix, els operaris duran sempre en un lloc visible una targeta identificativa com a serveis externs de l'HUB, la qual li facilitarà la DISG.

Així mateix, totes les persones hauran de disposar i mantenir una actitud correcta i adequada durant la prestació del servei. És molt important prendre consciència de les circumstàncies dels usuaris i mantenir una actitud col·laborativa en tot moment i situació.

4.2 COMPOSICIÓ DE L'EQUIP

L'adjudicatari disposarà de mitjans personals suficients per incrementar l'equip de treball i els dies de treball, en cas de necessitat i previ avis del responsable del DISG.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'HUB, com a mínim:

- Un responsable tècnic.
- Un operari de categoria mínim oficial de 1a.

Es designarà un únic responsable del contracte que farà d'interlocutor directe amb la propietat i/o qui ella designi, que serà en aquest cas el responsable tècnic.

Les principals obligacions d'aquest responsable seran:

- Organitzar l'execució dels treballs a realitzar per l'empresa adjudicatària.
- Donar resposta als requeriments i qüestions que es formulin des de l'HUB, a efectes de l'execució dels treballs i l'estat de les infraestructures, elements i mobiliari, així com de les novetats i aplicacions de les noves normatives que li siguin d'aplicació
- Assistència a les reunions que l'HUB convoqui.
- Els operaris hauran d'estar acreditats mitjançant certificat d'aplicador homologat del fabricant. Serà requisit previ a l'inici dels treballs la presentació per part de l'adjudicatari de la documentació que acrediti aquesta homologació.

5. MEMORIA ACTUACIÓ

5.1 OBJECTE

L'objecte del contracte és el servei de implementació de les mesures correctores en el sistema de climatització i ventilació de la zona de gerència a la planta 1 de l'Hospital Universitari de Bellvitge.

5.2 DESCRIPCIÓ ACTUACIONS

A l'Annex II. Descripció d'enginyeria.

5.3 ESTAT D'AMIDAMENTS I PRESSUPOST

A l'Annex I. Amidaments i pressupost en format excel.

Víctor Martín Montserrat
Enginyer Industrial
Direcció d'Infraestructures i Serveis Generals
Hospital Universitari de Bellvitge