



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC, LES
INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I FONTANERIA DELS EDIFICIS
MUNICIPALS I ALTRES SERVEIS RELACIONATS AMB L'ENERGIA
ELÈCTRICA DE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT.**



Índex

1	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
2	ÀMBIT DEL CONTRACTE.....	4
2.1	Instal·lacions actuals	5
2.2	Instal·lacions futures.....	5
3	TREBALLS PROPIS DEL CONTRACTE I DEFINICIONS generals	5
3.1	Manteniment preventiu	6
3.2	Manteniment correctiu i control de funcionament.....	6
3.3	Manteniment normatiu	7
3.4	Instal·lacions provisionals, temporals, per obres	7
3.5	Renovació d'Instal·lacions Obsoletes.....	7
3.6	Horaris de prestació del servei	8
4	MITJANS HUMANS I ORGANIGRAMA DEL SERVEI	9
4.1	Equip de comandament i oficina	9
4.2	Equips de treball	10
4.3	Imatge del personal del servei.....	12
5	MITJANS MATERIALS DEL SERVEI	12
5.1	Disposició d'eines i aparells de mesura	12
5.2	Maquinaria i aparellatge addicional	13
5.3	Vehicles	13
6	instal·lacions del contractista.....	15
7	estoc de recanvis.....	16
8	Oficina tècnica	17
8.1	Responsable de l'oficina tècnica	17
8.2	Funcions de l'Oficina tècnica	17
8.3	Informatització del servei	18
9	Gestió de comunicats i avisos	20
9.1	Comunicats de l'Ajuntament per encàrrec de feines:	20
9.2	Comunicats d'anomalies	20
9.3	Comunicació de previsions i de feina feta	21
10	Inventari de les instal·lacions.....	22
10.1	Enllumenat públic	22
10.2	Instal·lacions elèctriques en edificis	23
10.3	Instal·lacions de fontaneria en edificis.....	23
10.4	Aparells Elevadors.....	23
10.5	Parallamps.....	23



10.6	Portes automàtiques	23
11	Control de residus	24
12	Control de garanties	24
13	Telegestió en l'enllumenat públic	24
14	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR ENLLUMENAT PÚBLIC	25
14.1	Control de funcionament	25
14.2	Manteniment normatiu	27
14.3	Manteniment preventiu	29
14.4	Renovació d'instal·lacions per obsolescència	32
14.5	Altres treballs relacionats amb l'enllumenat públic	32
15	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS ELÈCTRICS EN EDIFICIS	34
15.1	Control de funcionament	34
15.2	Reparacions d'avaries – Manteniment Correctiu	35
15.3	Guàrdies	35
15.4	Revisió i posada en marxa dels grups electrògens als edificis municipals	36
15.5	Manteniment normatiu	36
15.6	Manteniment preventiu	37
16	ALTRES INSTAL·LACIONS INTERIORS ELÈCTRIQUES	38
16.1	Manteniment de Parallamps	38
16.2	Manteniment d'Aparells Elevadors	38
16.3	Manteniment de portes automàtiques	39
17	INSTAL·LACIONS INTERIORS DE FONTANERIA	39
17.1	Control de Funcionament	40
18	ACTES FESTIUS I INSTAL·LACIONS TEMPORALS	41
19	Instal·lacions nadalenques	44
19.1	Descripció del servei:	44
19.2	Termini de lliurament:	45
20	LLISTAT D'Annexos	46



1 OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present concurs la contractació de la prestació dels serveis de manteniment i conservació de l'enllumenat públic i d'altres serveis relacionats, l'enllumenat ornamental de Nadal, les inst. de festes i actes culturals, així com el manteniment i conservació de les instal·lacions elèctriques i de fontaneria, els parallamps, els ascensors i portes automàtiques dels diferents edificis de titularitat o gestionats per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

2 ÀMBIT DEL CONTRACTE

Els serveis objecte del present plec abastaran tot el terme municipal de Cornellà de Llobregat.

A nivell funcional, els serveis que comprèn el present concurs es poden classificar en els següents grups:

- Instal·lacions exteriors (enllumenat públic)
- Instal·lacions interiors elèctriques
- Instal·lacions interiors de fontaneria
- Manteniment d'Aparells Elevadors
- Manteniment de Parallamps
- Garlandes Nadalenques
- Instal·lacions temporals per actes.
- Lloguer de generadors i accessoris
- Portes automàtiques.
- Altres feines assimilables, per afinitat o extensió, a tot l'esmentat anteriorment

Aquests poden abastar una gran varietat de tasques en funció de les necessitats de cada moment. La seva naturalesa pot ser encaminada a l'obtenció d'estalvis energètics, adequació a normativa, o altres com són: substitucions per obsolescència o trencaments, millores per a la modernització de elements o conjunts, assistència per festes i actes promoguts per l'Ajuntament, desplaçaments de punts, reposicions, reparacions de danys causats per tercers, modificacions i altres que es descriuen en el present plec. Totes aquestes tasques seran encàrrecs d'acceptació obligada per part del contractista en les condicions que marquen els plecs i potestats per part de l'Ajuntament.

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) defineix les prestacions de servei que formen part de les obligacions contractuals.

En quant a l'enllumenat públic, l'àmbit d'aplicació són tots els punts de llum de propietat o de competència municipal i tots els seus quadres i equips associats que es troben en el terme municipal de Cornellà de Llobregat, i que, en el moment de redacció del present plec són **12.213 punts de llum** (làmpades), segons s'especifica en els Annexos 1 al 7 i Annex 16. Atès que, entre la data de redacció del Plec Tècnic i la de l'inici de la prestació del servei passaran alguns mesos, l'inventari inicial pot variar lleugerament. L'adjudicatari es compromet a fer extensiu el manteniment a la realitat de cada moment, encara que aquest difereixi del que s'indica en els annexos.

En quant a les instal·lacions interiors d'electricitat, fontaneria, parallamps, ascensors i portes automàtiques, corresponen a les que es troben en els llistat d'edificis, detallats en els Annexos 8 al 12.



2.1 Instal·lacions actuals

El contractista haurà d'acceptar les instal·lacions existents, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat que es disposi d'una autorització prèvia de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista de forma raonada i per escrit.

Per tal de poder atorgar plena responsabilitat al contractista sobre l'estat del manteniment, aquest tindrà l'exclusivitat en la manipulació de les instal·lacions objecte d'aquest contracte. Tanmateix l'Ajuntament es reserva la potestat de fer encàrrecs a altres empreses que en el cas d'haver d'actuar sobre les instal·lacions objecte del contracte, en aquest cas ho faran sota la supervisió del contractista.

Al finalitzar el contracte les instal·lacions s'han de retornar a l'Ajuntament en l'estat que resulti de les obligacions que preveuen els plecs d'aquesta licitació. L'Ajuntament podrà fer una inspecció per detectar si existeixen avaries, anomalies o defectes que la seva reparació o correcció sigui responsabilitat del contractista sortint. El contractista sortint haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions i/o esmenes que resultin de l'esmentada inspecció.

El compliment d'aquesta clàusula queda garantit per l'aval que el contractista diposita per poder prestar el servei.

2.2 Instal·lacions futures

Si durant la vigència del contracte s'actualitzés l'inventari, tant a nivell d'enllumenat públic com a nivell d'edificis a mantenir, el contractista estarà obligat a prestar el servei en igualtat de condicions fins a increments/decrements d'un 20% del num de punts de llum total (E.P) o d'un 20% de la potència contractada total (edificis). Més enllà d'aquests 20%, en el cas de possibles ampliacions/reduccions del contracte, es seguiran les indicacions descrites en el Plec Administratiu.

Totes les instal·lacions de la mateixa naturalesa que s'incorporin al municipi durant la vigència del present contracte, també passaran a formar part de l'inventari a mantenir, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec tècnic i el procediment per ampliar el contracte, si s'escau, definit en el Plec de condicions Administratives.

Abans de que una instal·lació passi a formar part del conjunt de instal·lacions a mantenir, el contractista farà una revisió i emetrà un informe en que indicarà si existeixen anomalies, a fi de que els Serveis Municipals puguin prendre la decisió que consideri oportuna.

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, serà l'empresa instal·ladora que les hagi executat qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós, si bé serà l'adjudicatari d'aquest contracte qui portarà a terme el control del funcionament d'aquestes instal·lacions.

3 TREBALLS PROPIS DEL CONTRACTE I DEFINICIONS GENERALS

El funcionament del contracte es basarà, de forma general, en el desenvolupament de les següents tasques,

- Controls de funcionament
- Manteniment correctiu



- Reparacions - Manteniment correctiu
- Manteniment normatiu
 - Verificacions
- Manteniment preventiu
- Instal·lacions provisionals
- Instal·lacions temporals
- Instal·lacions d'obres
- Trasllats i retirades
- Renovació d'instal·lacions obsoletes
- Qualsevol altre tipus de feina que estigui directament relacionada amb les instal·lacions objecte del present contracte

3.1 Manteniment preventiu

Per conservació preventiva s'entenen els serveis que tenen per objecte evitar l'aturada imprevista mitjançant operacions que minimitzen el risc d'avaries, mantenint les instal·lacions en un nivell de qualitat adequat amb la finalitat de reduir al màxim les operacions no programades.

3.2 Manteniment correctiu i control de funcionament

Per control de funcionament s'entendran els serveis que assegurin el coneixement de tot el que afecti a les instal·lacions a mantenir, inclou les revisions per tal de localitzar les deficiències, desperfectes o avaries per arranjar-les.

Mitjançant la verificació periòdica de tots els elements que componen les instal·lacions s'assoleix l'objecte de localitzar situacions incorrectes o anòmales que s'han de reparar, per tal de garantir el funcionament de les instal·lacions objecte d'aquesta contractació, tenint en compte els factors característics d'utilització i els diversos materials i elements dels quals estan constituïts, millorant també en el possible les seves condicions d'ús i funcionament. Al mateix temps, també s'ha de tractar de prevenir la no repetició d'aquelles causes que hagin donat lloc a anomalies o avaries.

Les verificacions necessàries pel bon funcionament de les instal·lacions es faran tant mecànica com elèctricament, i l'empresa adjudicatària vetllarà pel compliment de tots els reglaments i disposicions legals que en tot moment estiguin en vigència.

Per reparacions o manteniment correctiu s'entén el servei que corregeix tot allò incorrecte que s'ha vist en els diferents controls, o bé, que ha estat comunicat a l'empresa adjudicatària pels serveis municipals o per qualsevol altre mitjà establert.

Es tindrà cura, molt especialment, de reparar tot allò que pugui afectar el correcte funcionament de les instal·lacions i, sobre tot, a la seguretat de les persones o béns.

L'empresa adjudicatària està obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin a les instal·lacions objecte d'aquesta contractació, independentment de les causes de les mateixes.

Els terminis màxims per a la reparació d'avaries seran els que s'indiquen en aquest plec de prescripcions tècniques. En el cas d'haver de fixar terminis diferents per alguna excepcionalitat, el nou termini s'establirà d'acord amb els serveis tècnics municipals. Si l'avaria suposés un risc per a la seguretat ciutadana, l'empresa adjudicatària actuarà d'immediat a la detecció de l'anomalia, i si no és possible la reparació definitiva, ho farà de



forma provisional per eliminar el riscs que hi pugui haver, mentre no es produeixi la reparació definitiva.

Per a la correcta realització d'aquestes operacions, el contractista haurà de disposar dels mitjans humans i materials suficients, tant quantitativament com qualitativament.

Tots els elements i components utilitzats per a realitzar les reparacions seran de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment, llevat dels elements obsolets o fora de normativa. En el supòsit que fos necessari canviar-los, l'adjudicatari haurà de sol·licitar l'autorització del responsable dels Serveis Municipals, justificant aquesta necessitat.

Els responsables dels Serveis Municipals tindran, en tot moment, el dret de variar qualsevol element de la instal·lació si, per raons de l'operatiu o tecnològiques, ho consideren convenient.

Dins del manteniment correctiu s'inclouran també les reposicions. S'entén per reposició l'acció de tornar a posar els elements enretirats per obres o per qualsevol altre motiu, o posar elements nous al lloc dels vells, enretirats per perill, accident, etc.

En totes les tasques de reparació, inspecció i verificació es tindrà en compte tot el que estableix la normativa vigent i qualsevol altra disposició o norma vigent relativa a la tasca desenvolupada. Del seu incompliment en serà responsable l'Empresa Adjudicatària.

3.3 Manteniment normatiu

Es tracta de les revisions, inspeccions i resta d'actuacions sobre aquells equips i instal·lacions que, d'acord amb les normatives vigents aplicables d'obligat compliment, així ho requereixin.

3.4 Instal·lacions provisionals, temporals, per obres

Instal·lacions provisionals són les que hauran de ser suprimides o reemplaçades per instal·lacions definitives després d'un temps relativament curt. S'hauran de desmuntar tan aviat com deixin de ser necessàries.

S'entendran per instal·lacions temporals les destinades a espectacles, festes, fires, revetlles, obres municipals, etc, amb la característica fonamental de que la seva durada no és indefinida en el temps, i sempre hauran de comptar amb autorització municipal.

Instal·lacions per a obres són les que cobreixen una necessitat de llum artificial de forma temporal per donar seguretat a una zona on s'hi fan obres, tant si aquestes són a la via pública, a un equipament o a qualsevol altre espai on sorgeixi aquesta necessitat.

S'entendran per trasllats els canvis d'ubicació dels elements d'una instal·lació a petició de Serveis municipals, procedint a la seva retirada i posterior col·locació en la nova ubicació.

Les retirades són les accions de desmuntatge permanent o provisional d'elements que per les circumstàncies que siguin, o fan nosa o han de deixar de donar el servei pel que se'ls havia instal·lat.

3.5 Renovació d'Instal·lacions Obsoletes

S'entén per renovació d'instal·lacions obsoletes aquelles que pel seu estat d'envelliment o per haver quedat fora de normativa, ja no poden seguir prestant el servei pel que van ser dissenyades i instal·lades. En aquests casos la seva renovació serà responsabilitat del contractista que actuarà segons indicacions i autorització dels serveis tècnics municipals.



En el cas de l'enllumenat públic el procediment s'explica en l'apartat 14.4.

3.6 Horaris de prestació del servei

Els horaris de treball han de cobrir les necessitats de cada instal·lació totes les hores de l'any.

En tots els casos, el servei podrà ser diürn (en horari de matí o tarda) o nocturn.

En tot cas el contractista haurà de preveure uns dispositius àgils per a la planificació operativa, que permetin amb temps de resposta curt:

- Ajustar les tasques a realitzar a les necessitats del moment i, entre elles, les demanades per l'Ajuntament.
- Tenir sempre en compte qualsevol paràmetre que pugui augmentar la productivitat i la qualitat de les prestacions dels serveis.
- Proporcionar a temps totes les dades demanades per l'Ajuntament, el control dels serveis fets, així com la seva oportuna justificació.
- Obtenir de l'Ajuntament, abans de l'execució, els acords necessaris sobre la planificació dels serveis, o la notificació de desacord.

Enllumenat públic: els equips es distribuïran en horari de matí de dilluns a divendres (7h-15h) per portar a terme les inspeccions diürnes, manteniments correctius, normatius i preventius i en horari de tarda – nit per portar a terme el control d'encesa, les inspeccions nocturnes, i operacions de manteniment preventiu i correctiu que la planificació de tasques permeti. Es disposarà d'un servei de guàrdia per atendre urgències, 24h.

En quant al manteniment d'edificis (electricitat, fontaneria i altres) amb caràcter general, els equips treballaran en horari de matí (7h a 15h) de dilluns a divendres, adaptant-se si s'escau a les necessitats de treballs en horari de tarda que puguin sorgir i dedicant personal a manteniments puntuals que s'hagin de portar a terme en horari de tarda-nit quan sigui necessari.

Es disposarà d'un servei de guàrdia per atendre urgències, 24h.



4 MITJANS HUMANS I ORGANIGRAMA DEL SERVEI

El contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del present Plec Tècnic i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin. En un termini màxim de 10 dies (de de l'inici de la contracta), l'adjudicatari aportarà l'organigrama de funcionament amb indicació de persones i funcions, acreditant formació i experiència del personal.

4.1 Equip de comandament i oficina

Les funcions mínimes que ha de cobrir el servei pel que fa al comandament i gestió del contracte són:

- **Responsable del servei.-** El contractista nomenarà un responsable o gestor del Servei, que haurà de ser un tècnic especialista en els tipus d'instal·lacions descrites al present Plec, amb una qualificació mínima d'enginyer tècnic industrial o equivalent, fet que s'haurà d'acreditar amb les titulacions de la seva formació i experiència mínima de 5 anys en lloc de treball de característiques similars a les del present contracte. Aquesta persona haurà d'assumir la Direcció Facultativa i la Coordinació de Seguretat i Salut (en cas que no hi hagi una altra figura) de tots els treballs i obres que el contractista faci durant el desenvolupament contractual, signant les declaracions responsables que siguin prescriptives, així com les actes de coordinació d'activitats si s'escau.
Les seves funcions seran les d'exercir el control total de les actuacions que es facin en cada prestació i serà el màxim responsable davant l'Ajuntament, la seva dedicació serà del 100%, necessària pel bon funcionament de la contracta. En compliment d'aquesta funció assistirà a les reunions amb l'Ajuntament que s'acordin.
El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil per a poder ser localitzat en tot moment, les 24h del dia i els 365 dies de l'any.
- **Responsable de l'oficina tècnica** Les funcions principals d'aquest són les que es descriuen en l'apartat específic d'aquest plec apartat 8. Aquesta figura estarà coberta per un tècnic amb dedicació exclusiva, i titulació mínima Enginyer Tècnic o títol equivalent, amb capacitat tant per redactar, legalitzar i visar projectes de qualsevol de les branques que inclou el plec (elèctrics, aigües, etc.) i també ha de poder emetre i signar certificats d'instal·lació quan siguin necessaris i experiència mínima de 5 anys en lloc de treball de característiques similars a les del present contracte. Si aquesta funció recau entre dues o més persones la suma de dedicacions ha de ser equivalent a la d'una persona que dediqués tot el seu temps de la jornada laboral completa a les funcions d'aquest servei.
- **Serveis administratius.** Han de donar suport al control i gestió administrativa del contracte en tot allò que calgui per la bona marxa del mateix: elaboració de pressupostos, facturació, gestió de comandes de materials, justificació feines, les tasques relatives a la presentació de documents de legalització davant les administracions competents, etc. Es dedicarà un administratiu/va a jornada completa a aquestes tasques, i qualsevol necessitat extraordinària per acumulació de tasques serà coberta per l'empresa amb càrrec a les despeses generals.



El repartiment de funcions podrà ser modificat durant el desenvolupament contractual de comú acord amb els responsables municipals.

Qualsevol variació de les persones que conformen la plantilla i que treballen de forma habitual en la prestació del servei ha de ser comunicada i autoritzada pels Serveis Municipals o responsables en qui deleguin.

4.2 Equips de treball

Entenent que l'estructura que tot seguit s'esmenta ha de ser flexible i entre els diversos equips caldrà que s'ajudin, s'intercanviïn i es donin suport, el personal mínim necessari assignat serà el que componen els equips de treball destinats a:

Encarregat.- Farà aquesta funció tant en l'àmbit de l'enllumenat públic, en les inst. en edificis municipals com en el de la resta de serveis que inclou el contracte. Acreditarà formació i experiència mínima de 5 anys en lloc de treball de característiques similars a les del present contracte. Aquesta és una figura clau dins del servei. És la persona que fa de pont entre el que passa al carrer i les necessitats administratives, d'enginyeria i d'oficina en general. La seves funcions inclouen parts directives i parts de treball de camp.

Ha de tenir el control absolut dels equips de treball, essent el seu responsable jeràrquic directe pel que fa als recursos humans, la gestió correcta del personal, dels materials, maquinària i equips de mesura.

Dins de les seves funcions s'inclou l'aportació de tota la informació necessària al responsable d'oficina tècnica perquè pugui actualitzar les dades de l'inventari i posar-la a disposició municipal.

També farà funcions d'inspector, verificacions de les instal·lacions, mesuraments ja siguin lumínics o elèctrics, acompanyament d'inspectors oficials quan aquests siguin contractats per a les inspeccions inicials o periòdiques de les instal·lacions i acompanyament si s'escau de revisors o inspectors de la companyia elèctrica o altres que precisin visitar les instal·lacions, així com la instal·lació de comptadors i tràmits amb companyies subministradores.

L'encarregat també haurà de ser localitzable a qualsevol hora, tots els dies de l'any, tot i que si el seu no és el telèfon de guàrdia, fora dels horaris de treball només s'utilitzarà per a casos excepcionals.

Equips manteniment d'Enllumenat Públic :

- ✓ 2 Oficials 1^a
- ✓ 2 Ajudants (peó o oficial 3^a)

Equips manteniment electricitat d'Edificis :

- ✓ 2 Oficials 1^a
- ✓ 1 Ajudant (peó o oficial 3^a)

Equips manteniment de Fontaneria :

- ✓ 2 Oficials 1^a fontaners
- ✓ 1 Oficial 1^a paleta



Equips per a instal·lacions per actes/enllumenat Nadal i suport altres equips:

- ✓ 2 Oficials 1^a
- ✓ 2 Ajudants (peó o oficial 3^a)

Dins del personal de la contracta es disposarà, com a mínim, d'una persona amb carnet d'instal·lador elèctric (categoria especialista) i una persona amb el carnet d'instal·lador d'aigua. S'admet que sigui la mateixa persona.

Dins l'organigrama dedicat a la contracta, es requereix que algun treballador de l'equip tingui coneixements d'obra civil i manyeria, per fer els petits treballs que puguin sorgir en les intervencions que siguin necessàries (oficial 1^a paleta). En tots els casos els treballs del ram de paleta s'han de fer amb la qualitat que requereixi cada intervenció i per tant el nivell de qualitat i acabats en edificis ha de ser suficient per no haver de fer intervenir un especialista. En aquest sentit, en el cas d'equips dedicats a edificis, aquesta persona haurà de poder assumir treballs de col·locació de rajoles, sanitaris, etc. Pel que fa al coneixements de manyà aquesta persona haurà de poder assumir treballs de reparació de panys, frontisses de quadres elèctrics, soldadura, etc.

En cas de períodes de vacances del personal, el contractista planificarà els torns de vacances del personal de manera que el servei quedi sempre cobert, tant els equips dedicats a l'enllumenat públic, edificis o atenció d'actes/festes. Aquesta planificació es concentrarà en els mesos de juliol i agost i serà validada pels serveis municipals.

En el cas de baixes de durada superior a 5 dies, el contractista té la responsabilitat de substituir la persona de baixa de manera que el servei no es vegi afectat per aquestes absències. Aquesta despesa, sempre es considerarà inclosa en el preu ofert pel servei.

En el cas que els serveis municipals requereixen hores extra de treball fora de l'establert en aquest PCT, es podran facturar segons preus/hora del conveni col·lectiu d'aplicació vigent en cada moment de la contracta, aplicant el % descompte ofert a la prestació de servei, i aplicant el 13% de despeses generals, el 6% de benefici industrial i l'IVA. Aquestes hores es certificaran a la partida que correspongui en la certificació mensual de materials del mes corresponent.

Qualsevol operari adscrit als serveis, tindrà l'obligació d'assenyalar fets o situacions contraris al bon estat de les instal·lacions, que hagi anat observant en el seu itinerari i que no hagi pogut solucionar per ell mateix. Cada equip de treball durà mitjans per anotar, fotografiar i conservar les seves observacions. Diàriament reportarà aquesta informació al seu superior amb la finalitat de que l'empresa adjudicatària o l'Ajuntament dictaminin els mitjans necessaris per a corregir-les en el temps i forma que requereixi la gravetat dels fets o situacions observades.

Tots els equips adscrits als serveis actuaran d'acord amb una planificació operativa que, independentment de tot el que es diu en aquest plec de condicions, haurà de precisar amb detall les rutes a seguir diàriament per qualsevol d'ells.

Al llarg de la contracta, l'Ajuntament es reserva el dret d'acceptar o no, de forma raonada, les persones proposades en funció de les seves capacitats per desenvolupar les tasques encarregades. En el cas de no acceptació d'alguna de les persones proposades, els criteris hauran de ser objectius i contrastables.

Qualsevol variació de les persones que conformen la plantilla i que treballen de forma habitual en la prestació del servei ha de ser comunicada i autoritzada pels Serveis Municipals o responsables en qui deleguin.



El contractista haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

També haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Tota la normativa referent a seguretat i salut i prevenció de riscos laborals.
- La formació obligatòria a nivell de seguretat segons els riscos de cada lloc de treball
- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- Tots els operaris que estiguin realitzant treballs contractuals han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- Serà responsable de la cortesia i bon comportament dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els equips, eines, vehicles i materials emprats en la concessió, així com també garantir el bon estat de la xapa i pintura dels esmentats vehicles.

4.3 Imatge del personal del servei

L'empresa adjudicatària respectarà i farà que els seus operaris respectin el següent:

- L'uniforme: Es portarà en tot moment en que s'estiguin realitzant tasques del servei, sense altres indicacions, anagrames o símbols que els autoritzats per l'Ajuntament.
- La cortesia: L'empresa concessionària serà responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà remei immediatament a qualsevol mal comportament dels mateixos.
- El material: Estricta neteja de tots els materials com a símbol de la neteja ciutadana. Conservació del bon estat de les eines i equips.

5 MITJANS MATERIALS DEL SERVEI

L'empresa contractista disposarà de mitjans materials suficients, tant a nivell d'equips i eines com de vehicles, per a resoldre qualsevol tipus de problema tècnic que es pugui plantejar i per executar, amb eficàcia i garantia de qualitat, tots els serveis objecte del present contracte, d'acord amb les necessitats de les instal·lacions i dels serveis que presten.

5.1 Disposició d'eines i aparells de mesura

S'entén com a eines aquells estris que els operaris o equips de treball porten habitualment pel desenvolupament de les seves funcions. Inclouen les anomenades eines de mà i les màquines petites habituals com taladradora, amoladora, escales, etc. També els comprovadors de mà com testers, amperímetres de pinça, etc.

Les eines necessàries pel compliment del present plec i els treballs associats que comporta, han d'estar a disposició del contracte sempre que siguin necessàries, hauran d'estar en bones condicions d'ús, seran les adequades per a cada funció i compliran amb tots els requisits que siguin exigibles per a la seguretat i salut en el treball.

El contractista haurà de disposar de totes les eines necessàries per desenvolupar correctament el servei que es licita. La manca d'algun tipus d'eina o mesurador no eximirà al contractista de la seves responsabilitats en el compliment del servei. Per la seva singularitat es considera necessari poder disposar, en correcte estat de calibratge i marcatge CE quan sigui exigible, dels equips que de forma enunciativa no limitativa es citen tot seguit:



- Equip bàsic d'inspecció d'instal·lacions.
- Luxòmetre de mà de qualitat convenientment calibrat.
- Analitzador de xarxes trifàsic per poder determinar i registrar els paràmetres elèctrics que té una instal·lació dins d'un període de temps determinat, amb una memòria suficient per enregistrar 7 dies. També ha de servir per poder comprovar l'estat de les proteccions diferencials.
- Comprovador multifunció Megger (aïllaments).
- Tel·luròmetre (medidor de resistència de pas a terra).
- Pinça amperimètrica.
- Un localitzador d'avaries en cables soterrats que pugui fer també la funció de traçador i mesurador de profunditats.
- Càmera termogràfica amb la definició suficient que requereix el servei.

Tots aquests equips hauran d'estar a disposició de la contracta en un màxim de 2 mesos des de l'inici del servei.

5.2 Maquinaria i aparellatge addicional

S'entenen com a maquinària i aparellatge addicional màquines de neteja a pressió, equips de soldadura, etc. i tot l'aparellatge de mesura no inclòs en l'apartat anterior, com traçadors de línies i comprovadors d'avaries soterrades, etc.

Com a màquines o aparells que per la seva singularitat es considera necessari i es fixa com a obligació que el contractista tingui a disponibilitat del contracte i en qualsevol moment que sigui necessari:

- Un mesurador d'il·luminàncies sobre vehicle per portar a terme luxometries als vials.
- Endoscopi per visionar canalització i desguassos amb localitzador i mesura de profunditat.

Aquests aparells o algun altre que, tot i no ser citat, pugui ser necessari durant el desenvolupament contractual, no hauran d'estar necessàriament a les dependències des d'on es faci la prestació del Servei, però haurà d'estar disponible cada cop que la direcció del contracte ho consideri necessari en el termini màxim de 24 h.

Tots aquests equips hauran d'estar a disposició de la contracta en un màxim de 2 mesos des de l'inici del servei.

5.3 Vehicles

El contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles que es posaran al servei del contracte.

5.3.1 Vehicles de dedicació exclusiva

La dotació mínima exigida de vehicles o màquines amb dedicació exclusiva pel contracte és:
Encarregat:

- 1 vehicle tipus turisme elèctric.

Equips d'enllumenat públic i actes festius

- 3 Camions Cistella per treballs a 16 m d'alçada



- 1 Camió grua petit (fins a 3.500kg) amb ganxo per remolc pels grups electrògens

Edificis i fontaneria:

- 3 Furgonetes elèctriques

Tots els vehicles hauran de comptar amb l'etiqueta mediambiental, amb classificació mínima "C".

Tots els vehicles dedicats permanentment al servei aniran amb la retolació municipal, els arxius que la defineixen seran lliurats al contractista una vegada signat el contracte. Veure Annex 14 "Model de retolació de vehicles"

Els vehicles adscrits als serveis seran aportat directament per l'empresa adjudicatària, ja sigui de la seva propietat ja sigui mitjançant compra, lloguer, renting o qualsevol altra fórmula. L'empresa adjudicatària haurà de presentar una llista dels vehicles, juntament amb les seves característiques, i la etiqueta ambiental.

S'entendrà que qualsevol altre vehicle que l'empresa requereixi per donar el servei descrit en aquest plec estarà inclòs dins les despeses generals del contractista.

La flota de vehicles d'ús exclusiu per la contracta haurà d'estar complerta i operativa en un màxim de 4 mesos des de l'inici del contracte. Durant aquests 4 mesos la contracta ha de funcionar amb normalitat i per tant, el contractista ha de preveure amb quins vehicles provisionalment portarà a terme el servei.

Qualsevol retard en aquesta planificació que no sigui imputable al contractista s'haurà de justificar fefaentment als serveis municipals juntament amb l'alternativa proposada pel període ajornat. S'haurà d'acceptar per part del responsable del contracte, en cas contrari s'iniciarà expedient d'aplicació de penalitats.

5.3.2 Vehicles o màquines de dedicació no exclusiva:

Aquesta llista no és exhaustiva, però sí representativa dels lloguers externs més habituals:

- 1 Camió cistella que arribi a una alçada superior a 16 m. No s'exigeix que estigui a disposició de forma permanent però haurà d'estar en disposició del Servei en el termini de 24 hores quan se'l consideri necessari. Si es donés una situació d'urgència l'aportació haurà de fer-se en un temps inferior en funció de les necessitats de l'emergència. L'Ajuntament però, podrà permetre l'agrupament de varies incidències que precisin d'aquest mitjà per abaratir-ne el cost en favor del contractista i pactar-ne els terminis.
- 1 Plataforma elevadora, per treballs en indrets de difícil accés per a un vehicle, disponible en 24h .
- 1 Camió Grua per aixecar columnes de més de 15 m d'alçada, disponible en 24h.



El lloguer d'aquests vehicles es facturarà per hores aportant el cost del mateix d'empresa externa, dins de la partida de Reparacions d'enllumenat públic, Lloguer de grups electrògens o reparacions en edificis, escoles o inst. esportives, segons l'objecte de l'actuació, sense afectació de la baixa i aplicant el 13% i 6% de Despeses Generals, Benefici Industrial i l'IVA.

El mateix cas s'aplicarà a la maquinària d'obra com retroexcavadores o altres que poden ser necessàries en moments puntuals si l'obra civil ho requereix.

Tots els vehicles emprats es trobaran en perfecte estat de manteniment i conservació, hauran d'estar al corrent de la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV).

Els vehicles que prestin servei, hauran de complir tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, i hauran de donar una imatge de molt bona conservació. En aquest sentit no s'acceptarà que els vehicles tinguin cops, ratllades, o es trobin en un estat de deteriorament de la pintura. Els Serveis Municipals o les persones en què deleguin tindran la possibilitat d'inspeccionar els vehicles tant per fora com per dins i exigir-ne les reparacions o condicionaments que creguin necessaris. Quan això succeeixi, la notificació es donarà a l'empresa per escrit i incorporarà un termini màxim per a l'esmena. Passat aquest termini, els responsables del contracte podran aplicar el que es disposa a la clàusula "Incompliments i penalitzacions" del PCA.

En cap cas la reparació o revisió d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei. El temps màxim que un vehicle podrà trobar-se fora de servei serà de 24h, en cas contrari s'ha de substituir per un altre de les mateixes característiques. A l'inici del contracte s'establirà la forma en què el contractista haurà de comunicar aquestes incidències.

Els vehicles assignats al contracte amb dedicació exclusiva s'hauran de pintar de la forma que indiquin els Serveis Tècnics Municipals i hauran d'anar retolats amb el logotip corporatiu de l'Ajuntament i/o del servei. Les característiques d'aquesta retolació figuren en l'annex 14. Tanmateix abans de procedir a la retolació l'adjudicatari haurà de consultar si s'ha produït alguna variació en la mateixa.

La disposició dels vehicles ha de ser possible des del primer dia dels contracte. Si no es disposa dels definitius, l'inici s'haurà de fer amb mitjans substitutoris. A partir dels 90 dies el contractista ha de disposar dels vehicles definitius proposats. En cas d'incompliment s'aplicaran les penalitzacions descrites en el PCA.

6 INSTAL·LACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista haurà de tenir, com a mínim, un local de dimensions i serveis suficients per a la correcta prestació del servei.

Com a mínim aquestes instal·lacions disposaran de lloc per :

- Tancar tots els vehicles que estiguin en servei i els punts de recàrrega necessaris.
- Magatzem de materials.
- Dependències pel personal.
- Oficines.
- També haurà de disposar d'un mínim de 15 m³ lliures per l'emmagatzematge de material propietat de l'Ajuntament relatiu a l'objecte del contracte

El servei que es licita té un fort component de presència a tots els espais públics del municipi, atès que l'enllumenat públic i el manteniment dels edificis és una xarxa que abasta tots els



racons urbanitzats. Per aquesta raó és molt important la proximitat dels equips de treball als punts d'actuació. També es tracta d'un servei que pot tenir emergències durant les 24h i que aquestes poden comportar perills elèctrics i/o mecànics a l'espai públic. Per totes aquestes raons el contractista haurà de disposar d'un local, dins del terme municipal de Cornellà de Llobregat o dins un radi màxim de 5 Km, comptats amb centre a la Plaça de l'Església.

El contractista haurà de distribuir els espais de la millor manera que aquest s'adapti a la metodologia de treball que hagi proposat, al seu sistema de treball i a la seva organització interna, sempre que compleixin les normes i reglamentacions vigents.

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària el compliment de tota la normativa de seguretat i higiene en el treball, la neteja i desinfecció de totes les seves instal·lacions.

Aquestes instal·lacions hauran d'entrar en funcionament en un termini màxim de 30 dies des de la data d'inici de l'execució del contracte, i hauran de tenir tots els permisos que li siguin preceptius. En cas d'incompliment s'aplicaran les sancions que contemplen al PCA.

Si el contractista desenvolupa activitats paral·leles als serveis contractats en aquesta licitació, els espais podran ser compartits, sempre que les zones estiguin clarament diferenciades i que a criteri de la direcció municipal del contracte el conjunt sigui suficient pel desenvolupament del servei. Si, en algun moment, la prestació del servei es ressent per manca de disponibilitat de superfície, el responsable municipal del contracte podrà exigir que el local passi a ser exclusiu o bé que tingui una separació física entre l'espai destinat al servei amb la superfície mínima indicada i el que estigui destinat a la resta d'activitats.

7 ESTOC DE RECANVIS

Per assegurar el bon servei de conservació, el contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems l'estoc de materials habituals per poder atendre qualsevol avaria, anomalia o accident que es produeixi en els terminis que marca aquest plec: làmpades, lluminàries, reactàncies, condensadors, drivers, columnes, conductors, i petit material accessori.

Si durant el desenvolupament contractual hi hagués material retirat en bones condicions o que sigui propietat de l'Ajuntament relacionat amb l'objecte del contracte, el contractista resta obligat a guardar-lo en els seus magatzems.

La seva custòdia serà a càrrec del contractista i serà seva la responsabilitat en cas de robatoris o actuacions que puguin malmetre el material.

Tot el material municipal emmagatzemat a les dependències del contractista haurà d'estar identificat i inventariat de forma inequívoca. Aquest inventari s'haurà de mantenir actualitzat pel responsable de l'oficina tècnica.



8 OFICINA TÈCNICA

Donada la importància que l'Ajuntament atorga a aquest aspecte, el present plec dedica un apartat sencer i específic a les tasques que ha de desenvolupar aquesta oficina tècnica.

8.1 Responsable de l'oficina tècnica

Tal com s'ha esmentat a l'apartat referit a l'equip directiu del contracte, dins de la disposició de recursos humans que s'exigeixen, l'oficina tècnica ha de disposar d'un tècnic convenientment capacitat per gestionar tots els elements a què fa referència aquest capítol.

8.2 Funcions de l'Oficina tècnica

Controls

Tot seguit es fa un llistat enunciatiu no limitatiu que pretén indicar els tipus de controls que s'han de fer:

- Control documental de les instal·lacions segons normativa.
- Control informàtic de l'inventari i els seus moviments (altes, baixes i modificacions definitives, i altes, baixes i modificacions provisionals).
- Manteniment de tot tipus de bases de dades, informàtica, generació de plànols i llistats.
- Control d'incidències: avisos i deteccions d'anomalies o avaries i reparació o esmena. Cal portar el control del moment de la detecció (sigui pròpia o per avisos rebuts de tercers) i el moment de la reparació per poder determinar si es compleixen els terminis fixats.
- Control estadístic d'avaries produïdes i les seves reparacions.
- Controls de les enceses i apagades i en general dels diversos règims horaris de les instal·lacions, incloent la gestió d'aquells elements telegestionats.
- Control dels sistemes d'informació a distància (mòdems, transductors, ordinadors centrals i programaris, sistemes de comunicació en general).
- Estudis de consums energètics i propostes d'actuacions en quadres d'enllumenat públic i edificis per l'estalvi d'energia a petició del serveis municipals.
 - Quan per modificacions en les instal·lacions o per detecció de disfuncions sigui aconsellable la reducció de la potència contractada o un canvi en la contractació, l'oficina tècnica farà la sol·licitud al departament municipal encarregat de fer aquesta tramitació.
 - A petició dels serveis municipals el tècnic especialista estudiarà el consum energètic tant de quadres d'enllumenat públic com d'edificis, proposant millores tant en els equips com pel que fa a les contractacions energètiques.

Programacions dels règims horaris en l'enllumenat públic

- Haurà de dominar els sistemes de reprogramació d'equips i drivers per quan sigui necessari implementar canvis en les programacions establertes.
- L'oficina tècnica haurà de portar un registre de les modificacions i de l'estat de programació dels diferents quadres i punts de la població.



Estudis, memòries i projectes

- Lumínics, tant si són manuals com si són fets mitjançant vehicle registrador.
- Estudis lumínics per simulacions, amb eines com Dialux o similars, per verificar la conveniència de qualsevol canvi de tipologia de lluminària i potència.
- Caigudes de tensió.
- Legalitzacions amb projecte i/o memòria mitjançant instrucció 1/2015 o la que la pugui succeir.
- Projectes nous, de reformes o d'ampliació, quan el treball sigui executat per la mateixa empresa adjudicatària.
- Certificats de final d'obra i d'instal·lació elèctrica quan es tracti de treballs executats pel contractista.
- Legalització de totes les instal·lacions provisionals i temporals (grups electrògens, preses de corrent, etc).

Programacions dels treballs

Donarà suport al responsable de la contracte i l'encarregat en quant a:

- Treballs programats
 - Neteges
 - Canvis massius
 - Pintura
- Verificacions
- Inspeccions periòdiques

8.3 Informatització del servei

A part dels programaris de gestió administrativa que el contractista utilitzi, també haurà de disposar de sistemes i programaris que permetin fer un seguiment acurat de les actuacions que es facin sobre les instal·lacions, tenint com a base les característiques de tots els elements que conformen la xarxa que presta aquest servei essencial.

Tot el sistema informàtic i les seves dades han d'estar disponibles per a l'ajuntament fins a un any després de la finalització del contracte. Sense el compliment d'aquesta prescripció no es podrà retornar la fiança.

A partir de l'inici del contracte es definirà entre els serveis municipals i el contractista l'abast de la informació a inventariar, incloent l'abast de l'arxiu documental que hagi d'estar disponible permanentment. La informació disponible actualment podrà ser recollida pel contractista amb el format d'arxius que estiguin disponibles.

El termini màxim per tenir totes les dades introduïdes i els programaris funcionant amb tota la seva operativitat serà sis mesos. L'incompliment d'aquests terminis tindrà les penalitzacions que indica el PCA.

Aquests programaris han de ser els adequats per donar cobertura a les següents necessitats mínimes:

- Programari de gestió de l'inventari de l'Enllumenat Públic sobre un entorn GIS basat en la cartografia municipal, que inclogui tota la informació sobre el punt de llum que



es defineix més extensament en un altre apartat d'aquest capítol. A més, ha d'incloure la gestió de les avaries i els històrics de cada punt de llum i quadre i ha de ser compatible amb el protocol de l'apartat anterior.

- Programari GMAO (Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador) pel control de l'inventari i actuacions en les instal·lacions dels equipaments municipals.
- Programari de control d'estocs dels materials del magatzem.
- Arxiu documental digitalitzat amb tota la documentació referent a cada subministrament: projecte, legalització actes d'inspecció inicial i periòdiques, valors de les verificacions anuals del propi mantenidor.

La freqüència en la transmissió de dades es decidirà un cop signat el contracte, essent com a mínim:

- Diària, des del primer dia de l'inici del contracte, l'adjudicatari haurà d'emetre dos partes diaris, un per enllumenat públic i l'altre per edificis, que reculli l'estat de les avaries i els manteniments preventius previstos, la seva evolució i/o previsió de l'actuació i la planificació de les tasques diàries.
- Setmanalment, resum on es detallin les incidències detectades i reparades, la data de detecció, i la data de reparació. En aquest document s'haurà que reflectir el grau de compliment de totes les tasques i funcions programades que segueixin calendaris específics.

L'Ajuntament pot requerir al contractista que li proporcioni la informació que precisi en qualsevol dels formats i fitxers que el programari permeti o en paper si així ho decideix, pel que haurà de poder generar i imprimir planimetries en CAD fins a grandàries DIN A0.

A banda del seguiment del servei i contracte, el contractista facilitarà la documentació que l'Ajuntament estimi d'interès per al ciutadà, perquè aquesta sigui incorporada al conjunt de informació oberta seguint els criteris Open Data que l'Ajuntament adopti en cada moment.

Els programes preveuran que tota la informació pugui sortir, com a mínim, en suport informàtic, per poder actualitzar la informació de Serveis Municipals i instal·lar-ho en els ordinadors de les persones que es determini.

S'haurà de preveure l'accés municipal a la base de dades que conté la informació bàsica de les instal·lacions interiors objecte del manteniment.

El manteniment de la base de dades i dels plànols digitals aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Tant per enllumenat públic com per edificis l'adjudicatari serà responsable de realitzar i mantenir el software i les dades actualitzades que s'ha de trobar sempre disponible pels serveis tècnics municipals preferiblement a través d'internet, APP o en els ordinadors que els serveis tècnics indiquin amb els següents requisits:

1. El software s'allotjarà, a ser possible, en un servidor web extern a l'empresa licitadora (amb sistema operatiu Windows, base de dades MySQL i llenguatge de programació ASP o PHP).
2. A part de l'empresa adjudicatària els serveis municipals autoritzats podran realitzar canvis, actualitzacions i consultar tota la informació. També existirà un accés restringit que només permetrà la consulta general bàsica per a la resta d'usuaris municipals i d'altres.
3. El software serà consultable mitjançant instàncies remotes des dels servidors municipals a fi de poder consultar el contingut de les dades a través d'altres aplicacions municipals, i poder accedir des d'aquests a les fotografies i fitxers guardats en el servidor de l'aplicació que estiguin indexats a les bases de dades.



4. El programari instal·lat per a portar el control de l'inventari i les incidències passarà a ser propietat de l'ajuntament quan s'exhaureixi el contracte, així com el control total del servidor un mínim de 6 mesos un cop finalitzat el contracte per permetre la migració a un altre servidor si s'escau.
5. En el moment de la finalització el contracte, l'aplicació haurà d'estar operativa i actualitzada. I es lliurarà una còpia de seguretat a l'ajuntament en el suport que el dept. d'Informàtica Municipal determini.
6. S'haurà de garantir que l'aplicació emprada, així com la base de dades i el seu contingut, pugui ser migrat de servidor en qualsevol moment. Conservant-se les SQL de creació de les taules i els scripts necessaris per a la instal·lació de l'aplicació.
8. Tanmateix es crearà un manual d'instal·lació, instruccions de manteniment i configuracions del sistema, el qual es lliurarà a l'Ajuntament 15 dies després de la posada en marxa de l'aplicació, juntament amb els paràmetres de connexió, SQL de consulta bàsica, IP, usuari i password a la base de dades allotjades al servidor.

9 GESTIÓ DE COMUNICATS I AVISOS

9.1 Comunicats de l'Ajuntament per encàrrec de feines:

Els comunicats han de ser suficients en forma, contingut i terminis, incloent:

- Lloc on s'ha de fer la intervenció
- Sol·licitant
- Detall de l'anomalia o treball a realitzar si es coneix
- Data límit per solucionar l'anomalia o finalitzar el treball.

En tancar l'ordre de treball, s'haurà d'especificar a través del programa informàtic: els operaris que han intervingut, el nombre d'hores, els materials utilitzats i, si s'escau, els imports segons l'actuació, i reflectir-ho en el parte diari corresponent.

Si s'haguessin de portar a terme treballs no contemplats dins la quota mensual del manteniment, serà necessària l'autorització dels Serveis Municipals abans de ser executats, excepció feta dels que puguin generar perill o s'hagin de fer amb caràcter d'urgència. Normalment seran els Serveis Municipals els que emetran aquests comunicats d'ordre de treball.

9.2 Comunicats d'anomalies

Distingirem dos tipus de comunicacions:

- Les que es poden produir durant les hores laborables
- Les que es poden produir fora de l'horari laboral

En aquest sentit, entenem com hores laborables les que pugui tenir activa l'oficina tècnica del contractista, el servei administratiu o de direcció i com a hores fora de l'horari laboral la resta del temps. A tal efecte, s'estableix un horari mínim d'hores laborables de 7 a 15 hores, de dilluns a divendres dels dies no festius.

Tots els avisos rebuts seran gestionats administrativament durant les hores laborables i el sistema de comunicació haurà d'incorporar totes les variables possibles: telèfon, correu



electrònic, whatsapp, etc. Durant les 24 hores dels tots els dies de l'any, el contractista haurà de disposar d'un telèfon on s'atengui permanentment les trucades (dels Serveis Municipals, de la Guàrdia Urbana), i aquest traslladarà les incidències a l'oficina tècnica, als equips de treball o als equips d'emergència o guàrdia. En horari nocturn aquesta atenció la pot fer l'equip de guàrdia i traslladar a l'oficina les incidències per tal de reflectir-les en els parts diaris sobre el servei.

L'oficina tècnica haurà de registrar les dades de cada avís que rebi, independentment de la procedència o el sistema utilitzat fent constar com a mínim la informació següent:

- Data.
- Notificador de l'avís (informe, veí/na, regidor, etc). Si el comunicador vol facilitar el seu nom per a ser informat de la resolució de l'anomalia, es faran constar les seves dades.
- Número de l'avís.
- Hora de recepció de l'avís pel servei telefònic.
- Ubicació geogràfica de la incidència (adreça).
- Hora de comunicació de l'avís al servei de guàrdia, indicant el nom del receptor.

El servei d'Oficina Tècnica comunicarà als Serveis Municipals:

- Data i hora de reparació.
- Identificació de l'operari o equip encarregat de la reparació.
- Classe d'avaría i el seu codi.
- Altres peculiaritats, que siguin requerides per l'Ajuntament.

Els Serveis Municipals o el servei de control de qualitat ha de poder saber:

- Per cada notificació rebuda o deficiència detectada, en quin moment es va rebre o detectar l'anomalia i en quin moment va ser resolt el problema.
- Quantes anomalies o avaries estan pendents de solució en cada moment, i quina és la seva afectació.

9.3 Comunicació de previsions i de feina feta

Els parts diaris, tant per Enllumenat Públic com per Edificis, seran l'eina bàsica de comunicació de tasques previstes, incidències i qualsevol treball portat a terme en la contracta. A l'inici de la contracta, l'adjudicatari i els serveis municipals consensuaran el format definitiu del part diari, i aquest s'enviarà cada dia abans de les 9h del matí.

Per totes les operacions incloses en els apartats de conservació preventiva, verificacions i inspeccions, s'hauran d'establir calendaris amb les programacions corresponents, de tal manera que sigui fàcil de seguir-ne el seu compliment, tot i que aquestes operacions s'anotin també als parts diaris de servei.

L'Ajuntament ha de poder verificar en tot moment que s'estan complint els terminis i les unitats d'obra previstes.

El retard no justificat en les comunicacions, lliurament de documentació i/o d'arxius informàtics suposaran l'aplicació del que s'indica en la clàusula "Incompliments i penalitzacions" del PCA.



10 INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS

El contractista disposarà d'un termini màxim de 4 mesos per comprovar si els inventaris facilitats en els presents plecs són correctes o contenen alguna diferència respecte a la realitat de l'espai públic. Durant aquest temps el contractista haurà de traslladar les dades facilitades al programa de gestió que proposi. Totes les variacions que es detectin durant aquest període es comunicaran en el moment que es coneguin als Serveis Municipals i s'actualitzaran en l'inventari.

A fi de facilitar les funcions de control i conservació dels punts de llum, quadres de maniobra i instal·lacions elèctriques i de fontaneria dels edificis, els codis identificadors assignats als diversos elements seran els que l'Ajuntament està utilitzant en l'actualitat, a no ser que la proposta del contractista sigui raonadament i argumentada, més avantatjosa.

De cada element s'haurà de disposar i conservar, com a mínim, de la mateixa informació que l'Ajuntament faciliti. S'hauran de buscar i implementar aquelles característiques que manquin per completar les fitxes de cada element i de les parts que el componen, així com de la marca i el model sempre que sigui possible.

Serà necessari tenir inventariades totes les dades que incloguin les fitxes més completes de les dades que a l'inici de contracte facilitarà l'Ajuntament. De forma enunciativa, seran:

10.1 Enllumenat públic

Punts de llum:

- Data d'instal·lació, de cada operació preventiva i de cada acció correctiva.
- Tipus de suport, alçada, sortint (si es un bàcul o braç a façana), marca i model si es pot distingir i fitxa de característiques sempre que siguin instal·lacions noves o remodelades que s'incorporin. Quan es tracti d'instal·lacions existents també es guardarà fitxa de característiques sempre que sigui possible obtenir-les.
- Lluminera, marca i model, tipus de làmpada i potència, tipus d'equip i regulació autònoma si en té.
- Sistema de regulació o regim horari autònom si en disposa i potència de cada un dels períodes.
- En el cas de lluminàries de tecnologia LED s'hauran de recollir dades com són: la temperatura de color, distribució fotomètrica, tots els paràmetres de regulació i la fitxa tècnica amb totes les característiques que s'han de guardar a l'arxiu documental del quadre.
- Sortida del quadre que l'alimenta.

Quadres:

- Data d'instal·lació, de cada operació preventiva i de cada acció correctiva.
- Sistema d'encesa i programació horària.
- Sistema de regulació si en té i programació horària.
- Nombre de sortides, lligades als punts que alimenta cada una.
- Potència global instal·lada.
- Consum previst per cada període mensual de l'any.
- Documents acreditatius de la contractació, escomesa i legalització.
- Actes d'inspecció inicial i periòdica.



- Resultats de cada verificació.

Línies i obra civil

- Les línies de distribució quedaran grafiades sobre planimetria si el seu traçat és conegut i sempre que es tracti de nova instal·lació o remodelacions que les afecti.
- També quedaran grafiades sobre plànol quan es coneguin les canalitzacions de reserva que hi puguin haver o que es facin de nou quan s'intervingui, i els pericons de registre.

10.2 Instal·lacions elèctriques en edificis

- Inventariar les instal·lacions actuals.
- Data d'instal·lació (si es coneix), de cada operació preventiva i de cada acció correctiva.

10.3 Instal·lacions de fontaneria en edificis

- Inventariar les instal·lacions actuals. Data d'instal·lació (si es coneix), de cada operació preventiva i de cada acció correctiva.
- Data d'instal·lació (si es coneix) i de cada operació preventiva o correctiva.

10.4 Aparells Elevadors

- Fitxa amb les característiques tècniques de l'ascensor o muntacàrregues.
- Data d'instal·lació (si es coneix) i de cada operació preventiva o correctiva.

10.5 Parallamps

- Fitxa amb les característiques tècniques de cada parallamps.
- Data d'instal·lació (si es coneix) i de cada operació preventiva o correctiva.

10.6 Portes automàtiques

- Fitxa amb les característiques tècniques de cada porta.
- Data d'instal·lació (si es coneix) i de cada operació preventiva o correctiva.

El sistema informàtic utilitzat pel contractista s'haurà de compondre com a mínim, de:

- Base de dades que contingui l'inventari de les instal·lacions d'enllumenat públic i edificis.
- Sistema cartogràfic que, relacionat amb la base de dades, permeti elaborar la planimetria que precisi el servei o que pugui sol·licitar l'Ajuntament.
- Combinant les dades alfanumèriques i les geogràfiques, ha de ser possible:
 - Elaborar llistats i resums.
 - Generar i imprimir plànols digitalitzats del municipi on es trobin dibuixades les instal·lacions d'enllumenat.
- Tota la informació dels programes haurà de poder sortir impresa i en format digital.

El manteniment de la base de dades i els plànols digitalitzats aniran a càrrec del contractista.



La responsabilitat de mantenir correctament tota aquesta informació recaurà sobre el Cap de l'oficina tècnica, si el licitador no proposa un sistema organitzatiu diferent. Si fos així sempre ha de quedar perfectament identificat el responsable.

Totes les altes i baixes que es produeixen a l'inventari hauran d'estar documentades.

El contractista no podrà fer cap moviment a l'inventari contractat si no disposa d'un document emès per l'Ajuntament que així li ho indiqui. Aquest document haurà d'incorporar tota la documentació annexa que sigui necessària per fer aquest moviment inventarial (documents de legalització, actes d'inspecció, projectes, planimetria, etc.). En cas de que el moviment es produeixi, degut a treballs encarregats al contractista o que hagin estat controlats per aquest, aquest actualitzarà l'inventari automàticament.

11 CONTROL DE RESIDUS

L'empresa adjudicatària restarà obligada al control i correcte tractament de tots els residus que s'originin per a la prestació del servei. Haurà de disposar de tota la documentació que permeti obtenir la traçabilitat per verificar que el tractament ha estat correcte en tot moment. Aquesta documentació ha de ser emmagatzemada i guardada durant tota la durada contractual i ha d'estar disponible per ser comprovada en qualsevol moment que els Serveis Municipals o altres responsables de l'Ajuntament així ho sol·licitin. El cost d'aquest servei estarà inclòs en la quota mensual de manteniment.

12 CONTROL DE GARANTIES

Les noves instal·lacions de l'enllumenat exterior i més concretament les de tecnologia Led, estan compostades per molts elements que tenen una vida més llarga de la que tenien els sistemes més convencionals basats en la descàrrega. Això ha fet que en una cursa per posicionar-se en el mercat, els fabricants hagin ofert períodes de garantia molt llargs que cal seguir i controlar. L'oficina tècnica haurà de construir una base de dades que permeti en tot moment saber quines llumeneres estan en garantia i quines ja han finalitzat aquest període, a fi de poder fer les reclamacions pertinents quan correspongui.

També s'haurà de poder associar cada element o conjunt d'elements al document de garantia compromès i que la defineixi.

13 TELEGESTIÓ EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC

L'enllumenat públic del municipi compta actualment amb 6 quadres de comandament telegestionats amb el sistema CITIGIS d'Arelsa. Aquest sistema també és objecte de manteniment, és a dir, el manteniment de les targetes SIM de comunicacions i el software de gestió.



Els quadres telegestionats són

QUADRE	EMPLAÇAMENT
EP036	PÇ. JOSEP TARRADELLAS
EP189	CTRA. D'ESPLUGUES
EP190	C/MOSSÈN JACINT VERDAGUER
EP191	C/JOSEP CUXART I CASES
EP206	PARC Avda ALPS – VIA FÈRRIA
EP209	CTRA. DE SANT BOI

Qualsevol altre quadre que es telegestioni durant la vida del contracte s'haurà d'incorporar al manteniment ordinari de l'enllumenat.

14 DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR ENLLUMENAT PÚBLIC

Dintre d'aquest apartat es poden considerar els següents tipus:

- Enllumenat públic
- Enllumenat ornamental
- Qualsevol altre classe d'enllumenat exterior
- Línies i xarxes per a qualsevol tipus de comandament, regulació, informació, transmissió, senyalització i ordenació (exceptuant les associades a inst. semafòriques)
- Qualsevol altre classe de línia o xarxa municipal
- Instal·lacions provisionals
- Instal·lacions temporals
- Instal·lacions d'obres
- Instal·lacions nadalenques
- Instal·lacions d'energies renovables
- Receptors d'energia
- Generadors d'energia / grups electrògens
- Qualsevol altre tipus no esmentat anteriorment i directament relacionat

El Contractista acceptarà les instal·lacions existents en les condicions, característiques i estat en que es trobi cadascuna d'elles o dels seus elements, fent-se càrrec i prestant-los el servei, treballs i dedicació que especifica el present Plec.

14.1 Control de funcionament

El control de funcionament comprèn les següents funcions:

- Control de l'encesa i apagada de les instal·lacions d'encesa automàtica, control dels punts en servei, foses o trencades, control de "no avaria" d'aquelles instal·lacions que mereixen cura especial com poden ser generadors o d'altres.
- Inspeccions diürnes - Control de l'estat dels elements mecànics
- Inspeccions nocturnes
- Manteniment correctiu (reparació d'avaries)
- Servei de guàrdia o servei d'urgències
- Subministraments provisionals



14.1.1 Control d'encesa

El servei es prestarà totes les nits de dilluns a divendres, excepte festius, i consisteix en seguir un recorregut general que abasti tot el municipi i que permeti verificar, d'una forma ràpida, el funcionament de tots els quadres i dels trams de punts de llum associats, és a dir, es comprovarà que s'ha activat l'encesa de totes les zones, a nivell general.

També es portarà el control de “no avaria” d'aquelles instal·lacions que mereixen cura especial a criteri de Serveis Municipals (grups electrògens).

L'empresa adjudicatària serà responsable del correcte funcionament dels mecanismes d'encesa i apagada de les instal·lacions.

14.1.2 Inspecció diürna

Aquest servei es prestarà tots els dies de dilluns a divendres, excepte festius, i consisteix en seguir uns recorreguts establerts, de manera que es revisin, com a mínim, un cop cada sis mesos, tots els punts de llum i els quadres de maniobra i control instal·lats a Cornellà i que depenen d'aquesta contracta.

Es comprovarà també l'estat dels elements mecànics (bàculs, columnes, llumeneres, suports, arquetes, portelles), la seva verticalitat i amb especial atenció al punt d'unió amb la vorera, paviment o terra. En el cas d'observar deteriorament alt, l'inspector provarà amb un element metàl·lic punxant (per exemple un tornavis), i si es perfora el suport, això comporta un risc elevat de caiguda i per tant caldria una actuació urgent.

En general s'hauran d'observar totes aquelles deficiències que malmetin la seguretat i la imatge de les instal·lacions, generant un reportatge fotogràfic de les anomalies detectades per la seva correcció.

Cadascuna de les inspeccions semestral es lliurarà als serveis municipals, amb prioritització de les actuacions que se'n derivin. A l'inici de la contracta s'establiran els models o fitxes dels informes d'aquestes actuacions.

14.1.3 Inspecció nocturna

Aquest servei es prestarà tots els dies de dilluns a divendres, excepte festius, i consisteix en seguir un mínim de 5 recorreguts, de manera que es revisi el funcionament de tots els punts de llum que llueixen de nit, com a mínim, un cop cada setmana.

També es farà el control de “no avaria” d'aquelles instal·lacions que mereixen cura especial com poden ser generadors o d'altres.

S'anotarà al parte diari, fent esment de les incidències detectades.

14.1.4 Reparació d'avaries – Manteniment correctiu

El servei de reparació es prestarà tots els dies laborables excepte dissabtes, diumenges i festius, excepte el cas en que l'avaría suposi risc per les persones i s'hagi de solucionar d'immediat.

S'entén per avaria la fallada o mal funcionament d'una instal·lació, que produeix que aquesta no compleixi el seu servei o que resti en precari degut, entre d'altres i com a exemple:

- Accidents per col·lisions o obres
- Envelliments



- Sobrecàrregues
- Curt circuits
- Avaries causades per rosegadors

Les làmpades foses de forma puntual (fora dels canvis programats establerts en aquest Plec Tècnic) es reposaran sense cost, dins del control de funcionament.

Procediment de facturació:

Els materials emprats en el manteniment correctiu es facturaran mensualment segons quadres de preus d'aquest contracte que són:

- En primera opció segons preus del ITEC de l'any en curs (modificats per la baixa ofertada)
- En segon lloc preus PVR (preu venda recomanat) dels fabricants aplicant el % descompte ofert pel licitador.
- A aquest cost s'hi sumaran les Despeses Generals (13%) , el Benefici Industrial (6%) i l'IVA corresponent.

14.1.5 Guàrdies o Servei d'urgències

El servei es prestarà tots els dies de l'any en els períodes que no hi hagi previst equip de reparacions específic per fer-ho.

El servei, que serà exclusiu per aquesta contracta, consisteix en establir un sistema de comunicació, fiable i efectiu, entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, a l'objecte de que en el supòsit d'avaries importants (sectors apagats) o d'accidents que puguin afectar a les instal·lacions, molt especialment, els que impliquin perill mecànic, elèctric, o de seguretat ciutadana, així com el d'aquelles instal·lacions que mereixen cura especial com poden ser generadors o d'altres, permeti procedir a fer la reparació a qualsevol hora i en qualsevol dia del any.

S'establirà un sistema de localització permanent 24h 365 dies/any, per atendre avaries o accidents que afectin l'enllumenat públic.

Els operaris es presentaran en el lloc de l'avaria en el termini màxim d'una hora després d'haver passat l'avís.

L'Adjudicatari haurà de preveure serveis d'emergència, amb les actuacions corresponents, pel cas d'inundacions o d'altres situacions extraordinàries.

14.2 Manteniment normatiu

La prestació del manteniment normatiu té com objecte la comprovació periòdica de les instal·lacions per a garantir que es troba dins dels paràmetres que marca la normativa vigent per a preservar el seu funcionament del risc elèctric. La forma de facturació d'aquests treballs es troba dins la quota de manteniment.

Els treballs inclosos dins d'aquest servei com a actuacions preventives per conservar la seguretat elèctrica són els següents:

- Verificació de les instal·lacions.
- Revisions periòdiques per part d'un OCA.



Aquestes revisions tenen com a objecte principal de les accions destinades a controlar el risc, entenent que es tracta d'instal·lacions a la via pública i que cal mantenir a 0 el risc de contactes elèctrics, tant directes com indirectes.

14.2.1 Verificació d'instal·lacions i inspeccions periòdiques entitat de control

La verificació de les instal·lacions elèctriques té un doble component. D'una banda les verificacions que fa el mantenidor i de l'altra les oficials que fa un OCA (Organisme de Control Autoritzat). Totes les instal·lacions objecte del present contracte són elèctriques i estan sotmeses a les prescripcions d'aquest apartat i del següent.

És responsabilitat del contractista la verificació de les característiques elèctriques de les instal·lacions, de tal manera que es complexin les obligacions incloses en el REBT vigent o el que sigui d'aplicació en funció de l'antiguitat de la instal·lació. El compliment del reglament que complementa l'anterior, anomenat "Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries aprovades pel Real Decreto 1890/2008", s'haurà de complir segons indiqui en cada moment el departament d'indústria de la Generalitat o qui n'ostenti les competències.

Independentment de complir amb les obligacions anteriors, el contractista resta obligat anualment a comprovar el funcionament dels elements interns de tots els quadres elèctrics, procedint a la renovació o substitució de tots els elements que no ofereixin suficients garanties de funcionament segur.

Es considera essencial la verificació anual atès que es tracta d'instal·lacions que són considerades com a servei essencial i que no poden oferir cap mena de risc a la ciutadania.

El contractista té l'obligació de mantenir les instal·lacions en el mateix estat que les ha rebut pel que fa a compliment de la normativa. Si per les inversions que es puguin fer durant el desenvolupament contractual, es milloren elements o les condicions de funcionament d'aquests, el contractista haurà de mantenir sempre les instal·lacions en el millor dels estats.

Independentment de l'estat, el contractista assumirà la responsabilitat del compliment de les obligacions derivades de la normativa vigent pel que fa als controls i inspeccions que són preceptives. En aquest sentit s'haurà de mantenir sempre al dia totes les inspeccions que siguin obligatòries, tant les que ha de fer l'instal·lador com les oficials a fer per un OCA. De totes aquestes inspeccions se'n guardarà tota la documentació generada arxivada en paper i també en format digital ja sigui perquè d'origen s'ha lliurat d'aquesta forma o perquè havent estat lliurats els documents en paper el contractista s'ha preocupat d'escanejar-los. De tota la documentació amb les dues formes de suport (paper i digital) se'n ha de lliurar còpia als Serveis Tècnics Municipals.

Aquella documentació o referències que hagin de quedar dipositades als quadres, estaran en el seu lloc abans de finalitzar el primer any de contracte.

Amb la periodicitat que marki l'Ajuntament, el contractista lliurarà a la direcció del contracte, la programació d'inspeccions previstes per a la propera anualitat. Aquest lliurament es farà com a mínim dos mesos abans de l'inici de cada període.

Quan en una inspecció apareguin defectes, amb el resultat de la mateixa s'hi acompanyarà una proposta d'esmena que inclourà:

- Les unitats d'obra a realitzar incloent els materials i la seva instal·lació o muntatge.
- La valoració de les unitats.
- A qui correspon abonar les despeses de l'esmena de forma justificada. En aquest sentit serà responsabilitat del contractista quan es tracti de defectes fruit de l'ús de



les instal·lacions i serà responsabilitat de l'Ajuntament quan el defecte sigui per obsolescència del material o per no haver estat resolt anteriorment en els plans d'inversió executats. Quan es tracti de defectes provinents de danys causats per tercers, s'estarà al que en aquest sentit es disposi l'apartat d'altres treballs, dins del capítol "Altres operacions relacionades amb el manteniment".

- Temps en que legalment ha de estar resolt el defecte.

Dins de la verificació de quadres s'inclou el testejar i verificar tots els elements de control, protocols de transmissió d'informació, mòdems i altres elements de comunicació.

14.2.2 Revisions periòdiques per part d'un OCA

Durant el desenvolupament contractual el contractista està obligat a sol·licitar totes les inspeccions periòdiques oficials que siguin preceptives, per a cada una de les instal·lacions adscrites al servei. Serà contractualment obligat a mantenir la condició de zero defectes a totes les instal·lacions que disposin d'acta neta a l'inici del contracte, per la qual cosa els treballs d'esmena dels defectes apareguts seran a càrrec del contractista, excepte en els casos en que sigui demostrable que el defecte no s'ha produït per incompliment del contracte.

El cost corresponent a la contractació d'aquestes inspeccions, taxes així com el del tècnic del contractista que haurà d'acompanyar a l'inspector de l'OCA, es troba inclòs dins de la quota del servei de conservació i manteniment ofert pels licitadors.

En el cas d'instal·lacions que no disposin d'actes netes a l'inici del contracte, dels defectes apareguts, el contractista elaborarà el pressupost corresponent a les esmenes necessàries i podrà fer els treballs quan la despesa estigui autoritzada per l'Ajuntament.

14.3 Manteniment preventiu

14.3.1 Anàlisi de quadres de comandament

El contractista analitzarà els paràmetres elèctrics que llistats a continuació, i elaborarà un informe amb els resultats per quadre de comandament, que es lliurarà al Dept. de Manteniment i Serveis Municipal.

La freqüència d'aquest anàlisi serà 1 vegada a l'any per cada quadre.

Aquest anàlisi es portarà a terme sense perjudici de les verificacions pròpies del control de funcionament.

Les operacions a realitzar seran les següents:

- Comprovació del calibrat i funcionament dels dispositius de protecció.
- Comprovació del temps d'actuació dels diferencials.
- Comprovació de la tensió d'entrada.
- Comprovació de la intensitat de fase de cada circuit.
- Comprovació de l'equilibrat de fases.
- Comprovació del factor de potència.
- Comprovació de la resistència d'aïllament.
- Comprovació de la resistència de pas a terra.
- Comprovació d'elements mecànics i de tancament dels centres d'allotjament.
- Comprovació de la programació d'encesa i apagada – horaris de funcionament.



- Revisar esquema unifilar del quadre i introduir les possibles modificacions existents.
- Revisar el funcionament dels reguladors de flux en capçalera i ajustar els paràmetres que els serveis municipals requereixin.
- Revisar el funcionament dels equips de telegestió: controladors i elements de comunicació de dades.

Amb els resultats de l'anàlisi de cada quadre de comandament, el contractista contrastarà les dades del quadre amb les corresponents a facturació elèctrica, potència contractada, potència reactiva, etc.. i proposarà mesures encaminades a un estalvi energètic i econòmic en quant a cost de l'energia consumida.

A tal efecte confeccionarà un informe general anual amb totes les verificacions, que haurà d'entregar a l'Ajuntament.

La conservació preventiva té com objectiu mantenir les instal·lacions d'enllumenat públic dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals per tal de reduir al mínim les avaries, deterioraments excessius i les operacions no programades. La forma de facturació d'aquests treballs es troba dins la quota de la prestació del servei de manteniment.

La prestació d'aquest servei comprèn les següents funcions:

- Neteja de llumeneres (sistemes òptics i làmpades) i quadres de maniobra
- Neteja de llumeneres amb tecnologia Led
- Canvi de làmpades. En tot cas es posaran les làmpades aprovades per l'Ajuntament.
- Canvi d'equips. En tots els casos es posaran els equips aprovats per l'Ajuntament.
- Luxometries.
- Anàlisi de quadres de comandament.
- Incorporació i manteniment de raticida en els quadres elèctrics.
- Els quadres de comandament es repintaran cada vegada que el responsable del contracte ho decideixi, i es facturaran a preus del quadre de preus.
- Les columnes pintades es repintaran cada vegada que el responsable del contracte ho decideixi i es facturaran a preus del quadre de preus.

14.3.2 Neteja de llumeneres i quadres de comandament

Es farà la neteja a l'exterior i a l'interior de la llumenera, fonamentalment l'òptica i la làmpada.

Si el reflector de la llumenera forma un compartiment estanc (IP65, o superior) només es farà la neteja exterior.

Al mateix temps, s'aprofitarà la neteja per realitzar una comprovació de l'estat general de la llumenera que s'anotarà en el comunicat de treball que es lliura a l'Ajuntament, juntament amb el seu número, localització i tipus.

També s'aprofitarà la neteja de llumeneres per netejar els quadres corresponents i retirar elements adherits a les columnes.

L'empresa vetllarà per la neteja d'adhesius, pintades o d'altres que embrutin els suports, quadres o altres elements de l'enllumenat.

La freqüència de neteja per punt de llum és: coincidint amb el canvi programat de làmpades, que es mostra en la taula de l'Annex 7, actuacions programades per zones.



En cas de làmpades LED tot i que no requereixen el canvi de làmpada, es netejaran seguint el mateix calendari per zones.

14.3.3 Canvi programat de làmpades

El canvi programat de làmpades per grups és, en general, el sistema més pràctic i econòmic, ja que el canvi puntual de làmpades avariades no solament té un cost molt elevat sinó que, a més, presenta una sèrie d'inconvenients com: pertorbacions del tràfic, risc del personal, programació difícil, etc. El calendari queda establert en l'Annex 7.

El canvi programat té per objectiu, considerant una mitjana de funcionament de 4200 hores/any, aconseguir no depreciar massa la il·luminància ni el flux inicials i no arribar a esgotar la vida útil de les làmpades.

El canvi de làmpades es produirà, sempre que es pugui, al mateix temps que la neteja de llumeneres als efectes d'abaratir els costos.

Les làmpades per fer el canvi seran les aprovades pel Departament de Manteniment i Serveis i seran de marca de reconeguda solvència. Les substituïdes seran reservades per realitzar canvis en tots aquells punts de llum que s'espallin en el transcurs de la vida útil prevista.

Les freqüències i làmpades d'enllumenat públic a substituir seran les que figuren en l'Annex 7 per cada quadre de comandament per zona, a excepció dels canvis de potència que indiquin els serveis municipals en la planificació prèvia al canvi programat en els carrers on s'hagi detectat un excés/mancaça de llum i calgui reduir/augmentar la potència de les làmpades, si l'equip existent ho permet.

Quan el canvi programat de làmpades coincideixi amb el canvi programat d'equips, la tipologia de les làmpades a instal·lar garantirà el correcte funcionament d'aquestes amb els equips electrònics/ferromagnètics que es proposen en l'apartat següent.

En el cas de canvis programats de fluorescents (o en el cas de reposició per fluorescent fos), aquests es substituiran per tubs LED i es facturaran al manteniment correctiu, seguint els mateixos criteris de facturació que la resta de materials.

Les diferents zones, amb els inventaris corresponents, venen fixades, segons els quadres de comandament que comprenen, tal com es contempla a la documentació annexa.

14.3.4 Canvi programat d'equips

Els equips d'encesa per làmpades de descàrrega es realitzaran segons el calendari establert en l'annex 7 d'aquest plec. Sempre que sigui possible el canvi es realitzarà fent servir equips de la mateixa tipologia existent (ferromagnètic o electrònic de doble nivell de regulació, informació recollida a l'Annex 16). Els equips hauran de ser de les característiques esmentades o pactar amb l'ajuntament altres si així ho aconsellen les circumstàncies.

Quan s'hagi de fer una substitució d'un equip en un punt de llum amb braç i llumenera sense possibilitat d'allotjament de l'equip, es canviarà la llumenera sencera, prèvia acceptació dels serveis municipals.

14.3.5 Luxometries a la via pública

Com a mínim un cop cada 2 anys, es faran luxometries de tots els carrers de Cornellà i es presentaran els plànols corresponents amb indicacions per colors dels diferents valors, en



lux, dels carrers. Aquesta actuació, es realitzarà a l'hivern, amb absència de pluja i quan hi hagi lluna nova. El contractista analitzarà el resultat de la luxometria anual i proposarà als serveis municipals canvis en la tipologia, disposició, i potència dels punts de llum per millorar els nivells lumínics i la seva uniformitat i per estalviar energia.

Independentment d'això, els serveis municipals podran encarregar luxometries puntuals, a qualsevol lloc objecte d'aquesta contracta, en cas que siguin necessàries per definir noves inversions, discernir la validesa de queixes, etc...

14.4 Renovació d'instal·lacions per obsolescència

Quan els serveis tècnics municipals considerin necessària la substitució d'un conjunt de llumeneres, suports, quadres i línies amb l'objectiu general de reposar els elements que han quedat depreciats i antiquats com a conseqüència del seu envelliment, del progrés tècnic o de la reglamentació actual vigent, l'adjudicatari elaborarà en el servei d'oficina tècnica els estudis tècnics necessaris (estudis lumínics, projecte modificació...) i els pressupostos del cost econòmic de les mateixes, a fi de que els serveis tècnics puguin validar la solució proposada i autoritzar l'actuació.

S'entendrà que una instal·lació presenta obsolescència quan la situació tècnica de la instal·lació aconselli no fer un canvi puntual sinó un canvi de massiu d'unitats del mateix tipus.

El cost d'aquestes actuacions per corregir l'obsolescència aniran destinades a la partida d'inversió i es tramitaran a través de l'aprovació del corresponent pressupost mitjançant resolució decret de l'òrgan competent. El present contracte disposa d'una dotació econòmica anual de 150.000€ per dedicar a renovació d'inst. d'enllumenat públic. Aquesta xifra permet renovar lluminàries, cablejat i/o suports cada any. Aquestes intervencions són necessàries anualment per modernitzar la xarxa segons l'experiència prèvia d'anys anteriors i l'obsolescència coneguda de part de les instal·lacions d'enllumenat que caldrà anar renovant segons indiqui el dept d'Espai Públic.

Els materials i tasques sorgides de les renovacions per obsolescència es facturaran segons: en primera opció segons preus del ITEC de l'any en curs, i en segon lloc a PVR (preu venta recomanat) dels fabricants aplicant el % descompte ofert pel licitador. En cas de discrepància l'Ajuntament es reserva el dret de contrastar els preus de mercat oferts pel contractista i obligar-lo a aplicar el preu amb el descompte que aconsegueixi l'Ajuntament directament amb el fabricant o distribuïdor del producte. A aquest cost s'hi sumaran les Despeses Generals (13%), el Benefici Industrial (6%) i l'IVA corresponent.

14.5 Altres treballs relacionats amb l'enllumenat públic

La finalitat de les anomenades "altres operacions relacionades amb el manteniment" és la d'incloure en el contracte aquells treballs que afecten a les instal·lacions que es mantenen, però que per la seva naturalesa no són previsibles a priori.

Es defineixen com a danys causats per tercers els següents:

- Col·lisions, vandalisme i danys causats per treballs d'altres empreses, etc.
- Altres avaries provocades per desastres naturals
- Desplaçaments, retirades,... causats per tercers



El contractista queda obligat a restituir el servei amb la rapidesa que requereixi el dany en funció de la seva gravetat o les seves conseqüències. Aquesta restitució pot ser provisional si es necessiten materials que s'han d'encarregar o es requereix aprovació municipal per procedir a la reparació definitiva.

S'entén com a restitució del servei les operacions necessàries perquè quedin en funcionament els punts que sense haver estat afectats directament pel dany causat hagin pogut quedar apagats per causa de l'acció esmentada.

Col·lisions, vandalisme i danys causats per treballs d'altres empreses

Els materials es facturaran seguint els mateixos criteris que en el cas d'una actuació de manteniment correctiu.

Llevat de les urgències i les actuacions d'emergència comentades, el termini màxim per a la reparació o reposició d'un punt col·lisionat o suport malmès serà com a màxim d'un mes pels suports poc comuns i/o especials i de 15 dies pels suports estàndard tipus nikolson, columnes cilíndriques, telescòpiques o troncocòniques i altres equiparables. En cas de dubte sobre els terminis el contractista haurà d'acceptar el criteri que li marquin els Serveis Municipals. Els de trencaments d'elements del punt de llum que no afectin a l'estructura del suport, el termini màxim serà de 24 hores encara que la reparació sigui provisional. En el cas de no disposar d'un suport de les mateixes característiques es podrà utilitzar un pal de fusta com a mesura provisional i pel temps mínim imprescindible. Finalment els danys causats que afectin a línies o quadres, feta la restitució provisional, es pactarà el termini en funció del tipus de dany, tenint com a referència que s'haurà de reparar definitivament abans de 15 dies excepte de situacions que raonablement precisin d'un termini superior.

Prèviament a la reparació definitiva el contractista haurà de passar als Serveis Municipals la valoració dels treballs, que no es podran executar fins que hagin estat aprovats, llevat de les emergències.

Per a l'acreditació de la correcta execució d'aquests treballs s'haurà d'aportar amb la factura la localització de les actuacions indicant l'identificador del punt o quadre i les fotografies de l'abans i el després que siguin necessàries.

Atenent el caràcter contractual d'aquestes feines el contractista queda obligat a acceptar la seva execució, i amb l'objecte de no diluir la responsabilitat que té el conservador sobre les instal·lacions, l'Ajuntament procurarà que l'encàrrec d'aquestes operacions normalment es faci a l'empresa mantenidora. Poden haver-hi casos en que per les raons que sigui aquesta opció no es consideri la més convenient. En aquestes circumstàncies l'Ajuntament haurà d'informar al contractista de les accions que poden afectar a les instal·lacions contractuals.

Aquesta clàusula no inclou els treballs de millora i renovació que si bé poden ser encarregats al contractista en base als preus contractuals, l'Ajuntament també pot optar per altres formes de contractació de treballs segons la LCSP, o la que pugui substituir-la.

Abans de procedir a l'execució de qualsevol feina, el contractista haurà de comptar amb l'aprovació per part de l'Ajuntament del corresponent pressupost elaborat a partir dels preus unitaris oferts o contradictoris, en el seu cas. Els treballs inclosos en aquest capítol són a títol enunciatiu no limitatiu els següents:

- Ajudes de retirada de part de les instal·lacions per obres.
- Desplaçaments de punts, línies o quadres afectats per enderrocs, obertura de guals, etc. a l'exterior.



- Actuacions puntuals de posar llum en algun espai determinat.
- Actuacions puntuals de posar llums, endolls, proteccions, elements de control etc. en els edificis.
- Prestació de serveis d'assistència relacionada amb les instal·lacions que són objecte del contracte.
- Instal·lacions provisionals.

La mà d'obra de les despeses originades per les reparacions d'avaries estan incloses en el preu de la contracta i, per tant, només generarà un càrrec per l'Ajuntament el cost dels materials utilitzats.

No s'inclou en aquesta relació les ajudes que l'Ajuntament pot demanar al contractista en forma de connexió i desconnexió d'instal·lacions afectades per obres que puguin executar altres contractistes.

15 DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS ELÈCTRICS EN EDIFICIS

En l'Annex 8 es llisten tots els edificis municipals objecte d'aquest capítol.

Dintre d'aquest apartat es poden considerar els següents tipus:

- Enllumenat / endolls, quadres i totes les línies elèctriques d'edificis
- Enllumenat ornamental
- Enllumenat esportiu
- Qualsevol altre classe d'enllumenat
- Instal·lacions per a màquines d'elevació i transport
- Instal·lacions per a piscines
- Instal·lacions provisionals
- Instal·lacions temporals
- Instal·lacions d'obres
- Receptors d'energia en edificis
- Generadors d'energia (*)
- Instal·lacions de parallamps
- Portes automàtiques.

(*) Inclou omplir el dipòsit de combustible

15.1 Control de funcionament

L'objecte principal d'aquesta prestació es la de mantenir les instal·lacions en les condicions de seguretat que exigeix la normativa vigent. Per aquesta raó la prestació inclou una sèrie de revisions, inspeccions, proves i actuacions que són obligatòries per normativa o que s'interpreten com a necessàries i imprescindibles per part de l'Ajuntament.

El control de funcionament compren les següents funcions:

- Verificacions
- Reparació d'avaries – manteniment correctiu
- Guàrdies



- Inspeccions a càrrec d'un OCA.

Per vetllar per la correcta execució dels programes de manteniment, s'estableix una visita d'inspecció a totes les instal·lacions elèctriques, en el termini de cinc mesos, des de la signatura del contracte, sens perjudici de les inspeccions que es puguin portar a terme en qualsevol moment.

Serà obligació del contractista disposar de les fitxes de treball de manteniment de les instal·lacions elèctriques on s'indiquin totes les operacions a realitzar i els resultats de les mateixes, per la qual cosa, l'empresa adjudicatària, disposarà de 6 mesos a comptar des de l'inici del contracte per implementar a cada equipament.

D'aquestes fitxes convenientment emplenades, se'n deixarà una còpia al propi centre.

Si l'emplenament és fa digitalment, és determinarà conjuntament amb els Serveis Tècnics on queda guardada la informació perquè sigui accessible cada vegada que aquesta es precisi.

15.2 Reparacions d'avaries – Manteniment Correctiu

El servei de reparació es prestarà tots els dies laborables excepte dissabtes, diumenges i festius, excepte el cas en que l'avaria suposi risc per les persones i s'hagi de solucionar d'immediat.

La detecció de les avaries o anomalies que tinguin les instal·lacions a mantenir no es troben incloses en el contracte, fora de les que s'hagin de detectar en les inspeccions previstes durant el manteniment preventiu. La resta es preveu que siguin comunicades pels propis usuaris i siguin els Serveis Municipals els que les traspassin al contractista per la seva reparació correcció o esmena.

S'entén per avaria la fallada o mal funcionament d'una instal·lació, que produeix que aquesta no compleixi el seu servei o que resti en precari degut, entre d'altres, i com exemple a:

- Bombetes o emissors de llum apagats
- Envelliments
- Sobrecàrregues
- Curt circuits
- Avaries causades per rosegadors

La mà d'obra de les despeses originades per les reparacions d'avaries estan incloses en el preu del contracte, i, per tant, només generarà un càrrec per l'Ajuntament el cost dels materials utilitzats els quals es facturaran en primera opció segons preus del ITEC, en la seva absència a PVR dels fabricants aplicant el % descompte ofert pel licitador, o en cas de discrepància, amb el descompte que aconsegueixi l'Ajuntament. A aquest cost s'hi sumaran les Despeses Generals (13%), el Benefici Industrial (6%) i l'IVA corresponent.

L'empresa adjudicatària remetrà periòdicament un comunicat dels desperfectes o avaries assenyalant les seves causes, així com els terminis de reparació utilitzats.

15.3 Guàrdies

El servei es prestarà tots els dies de l'any en els períodes que no hi hagi previst equip de reparacions específic per fer-ho.



El servei, que serà exclusiu per aquesta contracta, consisteix en establir un sistema de comunicació, fiable i efectiu, entre l'Ajuntament i l'adjudicatària, a l'objecte de que en el supòsit d'avaries importants o d'accidents que puguin afectar a les instal·lacions, molt especialment, els que impliquin perill mecànic, elèctric, o de seguretat ciutadana, així com el d'aquelles instal·lacions que mereixen cura especial com poden ser generadors o d'altres, permeti procedir a fer la reparació a qualsevol hora i en qualsevol dia del any.

Els operaris es presentaran en el lloc de l'avaria en el termini màxim d'una hora després d'haver-se passat l'avís.

L'adjudicatari haurà de preveure serveis d'emergència, amb les actuacions corresponents, pel cas d'inundacions o d'altres situacions extraordinàries.

15.4 Revisió i posada en marxa dels grups electrògens als edificis municipals

Els grups electrògens hauran de passar les revisions que els siguin preceptives segons normativa vigent.

Dins del preu del contracte s'inclou una posada en marxa semestral i una revisió anual que inclou, si s'escau, el canvi de filtres i l'oli (si el grup no ha funcionat es considerarà suficient un canvi d'oli i filtres cada 2 anys) a part de les comprovacions que s'indiquen segons el fabricant.

15.5 Manteniment normatiu

15.5.1 Verificacions

Les verificacions a realitzar seran les següents:

- Verificació i, si s'escau, reparació de línies i conductors
- Verificació i, si s'escau, reparació de quadres de protecció i comandament.
- Verificació i, si s'escau, reparació de desperfectes en llumeneres i presses de corrent
- Verificació periòdica i reparació, si s'escau, de tots els elements de les instal·lacions elèctriques
- Inspecció de sales de màquines i quadres elèctrics: Totes les sales que justifiquin el seu ús específic en el compliment de la normativa que regeix per a les diferents instal·lacions, hauran d'estar netes i no podran emmagatzemar cap tipus de material que no siguin els propis, o necessaris pel correcte funcionament de la instal·lació. S'aprofitaran totes les visites als edificis, per netejar aquestes sales i treure, si és el cas, tots els materials no adients que s'hi trobin dipositats.
- Col·locació i manteniment de raticida en tots els quadres, si és necessari.

15.5.2 Inspeccions Periòdiques obligatòries

Les inspeccions periòdiques obligatòries que el Departament d'Indústria regula, seran realitzades per una entitat d'inspecció i control homologada. L'import d'aquestes inspeccions anirà a càrrec del contractista. A principis de cada any, l'empresa adjudicatària informará als serveis tècnics municipals de la relació d'instal·lacions a inspeccionar. La reparació dels defectes que hi poguessin aparèixer en aquestes inspeccions, serà obligació del contractista.



Si aquests defectes no són imputables al manteniment, l'import de la reparació es pagarà com una actuació puntual o de la manera que l'Ajuntament consideri convenient, sempre aplicant els preus de la contracta.

L'adjudicatari vetllarà i serà responsable de que totes les inspeccions periòdiques estiguin al dia, tant pel que fa a les del REBT, com les dels equips elevadors o les de parallamps.

15.6 Manteniment preventiu

La prestació d'aquest servei comprèn les següents funcions:

- Anàlisi de quadres de comandament i protecció
- Luxímetres

15.6.1 Anàlisi de quadres de comandament

El contractista analitzarà els paràmetres elèctrics llistats a continuació, i elaborarà un informe amb els resultats per quadre de comandament, que es lliurarà al Departament de Manteniment i Serveis Municipals.

Per cada edifici que s'analitzi es verificaran els paràmetres en el quadre general i en cada quadre secundari que disposi la instal·lació.

La freqüència d'aquest anàlisi serà 1 cop a l'any per cada edifici.

Aquest anàlisi es portarà a terme sense perjudici de les verificacions pròpies del control de funcionament.

Les operacions a realitzar seran les següents:

- Comprovació del calibrat i funcionament dels dispositius de protecció.
- Comprovació del temps d'actuació dels diferencials.
- Comprovació de la tensió d'entrada.
- Comprovació de la intensitat de fase de cada circuit.
- Comprovació de l'equilibrat de fases.
- Comprovació del factor de potència.
- Comprovació de la resistència d'aïllament.
- Comprovació de la resistència de pas a terra.
- Comprovació d'elements mecànics i de tancament dels centres d'allotjament.
- Comprovació de l'escalfament i estat dels cables.
- Verificar les connexions elèctriques de les regletes i contactors.
- Revisar esquema unifilar del quadre i introduir les possibles modificacions existents.
- Comprovar que els accessos estiguin lliures d'obstacles.
- Comprovar que el pany de la porta sigui normalitzat
- Comprovar que la senyalització és correcta
- Comprovar que no hi hagi cap conducció no elèctrica
- Tomografia del quadre general i quadres secundaris més importants (a requeriment dels serveis municipals)

Cadascuna d'aquestes revisions quedarà registrada en el propi quadre o documents segons acordin els serveis municipals.



Amb els resultats obtinguts, l'empresa adjudicatària confeccionarà un informe general anual amb totes les verificacions, que haurà d'entregar a l'Ajuntament.

15.6.2 Luxometries als Edificis Municipals

El contractista la portarà a terme, a demanda dels serveis municipals. Per cada dependència municipal, es farà un mostreig per tal d'analitzar que les intensitats de llum en els llocs de treball siguin els correctes per cada tipus d'activitat.

Aquesta luxometria interior permetrà programar modificacions de l'enllumenat en els casos en que aquest anàlisi així ho indiqui.

A banda, en el moment de realitzar aquestes mesures, es comprovarà la visibilitat dels rètols d'enllumenat d'emergència i senyalització, i es comprovarà el funcionament correcte de totes les làmpades. Es netejaran el xassís i làmpades dels enllumenats d'emergència i senyalització.

Tots els canvis de làmpada o tub comportaran la neteja del xassís, reflectors i difusors del punt de llum.

16 ALTRES INSTAL·LACIONS INTERIORS ELÈCTRIQUES

16.1 Manteniment de Parallamps

Per qüestions de normativa, de seguretat i prevenció, l'empresa adjudicatària vetllarà i posarà els mitjans necessaris per a fer una verificació anual dels sistemes de protecció externa contra el llamp dels edificis de dependència municipal que en tinguin, i els mantindrà en perfectes condicions.

Es vigilarà fonamentalment el sistema de captació, la xarxa conductora i la posta a terra, amb verificació del compliment del Reglament de Baixa Tensió i altra normativa vigent aplicable.

Es deixarà constància de les revisions fetes en el parte diari dedicat a Edificis.

Els parallamps que cal considerar són els referits a l'Annex 9.

16.2 Manteniment d'Aparells Elevadors

Per qüestions de normativa, de seguretat i prevenció, l'empresa adjudicatària vetllarà i posarà els mitjans necessaris per a mantenir tots els ascensors de les dependències municipals en tot moment funcionant degudament i complint amb la reglamentació actual.

El servei de manteniment dels aparells elevadors es portarà a terme de manera ordinària de 8h a 19h en dies laborables. Fora d'aquest horari han de quedar garantides 24h les operacions de rescat i les reparacions urgents.

Es deixarà constància de les revisions fetes en el parte diari dedicat a Edificis.

El cost de les perceptives revisions de les entitats de control acreditades està inclòs en el servei de manteniment.

Totes les reparacions necessàries pel bon funcionament dels aparells elevadors (o la correcció de defectes que poguessin aparèixer en les inspeccions periòdiques) seran



obligació del contractista. Si aquests defectes no són imputables al manteniment, l'import de la reparació es pagarà com una actuació puntual de manteniment correctiu, sempre aplicant a la factura de reparació de l'empresa mantenidora de l'ascensors el 13% i 6% de benefici industrial, despeses generals i l'IVA.

En cas de discrepància en el preu ofert, L'Ajuntament podrà cercar un preu de mercat que ajudi a determinar el preu final el descompte obtingut per l'Ajuntament.

En absència d'aquests, es confeccionarà un pressupost que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament que podrà si ho estima necessari sol·licitar pressupostos equivalents a altres industrials del sector.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el manteniment dels ascensors que esgotin el seu període de garantia preceptiva per nova instal·lació, i incorporar-los al llistat de manteniment amb la resta d'ascensors que apareixen en l'Annex 10. Els serveis tècnics de manteniment informaran a l'adjudicatari d'aquestes incorporacions si s'escau.

En el cas dels 2 Ascensors d'accés a Can Mercader des de l'Avda Salvador Allende i l'ascensor de escola de música, que tenen cabines de vidre, cal fer una neteja cada 6 mesos de l'interior dels vidres de l'ascensor, fet que requereix de la presència del mantenidor dels ascensors. El cost d'aquestes neteges i la dedicació de l'ascensorista està inclòs en la quota fixa mensual de manteniment dels ascensors.

16.3 Manteniment de portes automàtiques

Per qüestions de normativa, de seguretat i prevenció, l'empresa adjudicatària vetllarà i posarà els mitjans necessaris per mantenir totes les portes automàtiques de les dependències municipals en tot moment funcionant degudament i complint amb la reglamentació actual.

La reparació dels defectes que hi poguessin aparèixer serà obligació del contractista. Si aquests defectes no són imputables al manteniment, l'import de la reparació es pagarà com una actuació puntual de manteniment correctiu, sempre aplicant al preu de l'empresa reparadora de la porta, el 13% i 6% de benefici industrial, despeses generals i l'IVA.

En cas de discrepància en el preu ofert, L'Ajuntament podrà cercar un preu de mercat que ajudi a determinar el preu final amb el descompte obtingut per l'Ajuntament.

En absència d'aquests, es confeccionarà un pressupost que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament que podrà si ho estima necessari sol·licitar pressupostos equivalents a altres industrials del sector.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el manteniment de les portes automàtiques detallades en l'Annex 11.

17 INSTAL·LACIONS INTERIORS DE FONTANERIA

En l'Annex 8 es llisten tots els edificis municipals objecte d'aquest capítol.

Dintre d'aquest apartat es consideren les instal·lacions de fontaneria interior (excloses les instal·lacions de rec, contra incendis i evacuació de sistemes d'aire condicionat i ventilació)

Els treballs inclosos en aquest servei són els següents:

- Control de funcionament: seguiment i comprovació de l'estat de les instal·lacions de fontaneria.



- Localització de les deficiències, desperfectes, avaries o situacions incorrectes.
- Reparació dels desperfectes, deficiències, o correcció de situacions anòmales – manteniment correctiu.
- Actuacions derivades del control de legionel·la en xarxes d'aigua freda

17.1 Control de Funcionament

Les operacions mínimes de control que caldrà portar a terme de forma regular en cadascuna de les instal·lacions incloses són:

- Verificacions
- Manteniment correctiu – reparació d'avaries
- Guàrdies

17.1.1 Verificacions

- Comprovació de l'estat del comptador i de l'estanqueïtat dels acoblaments d'accés.
- Detecció de fuites i de pèrdues exagerades de cabal o excessos de consum detectats a les dependències.
- Comprovació del funcionament de les claus de pas, tant generals com parcials.
- Restitució de juntes i connexions flexibles de les aixetes.
- Comprovació del funcionament de les boies de les cisternes dels lavabos.
- Inspecció visual de l'estat general de les canalitzacions en general.

17.1.2 Manteniment Correctiu

El manteniment correctiu suposa que hi ha la disponibilitat per part del contractista per una actuació de correcció ràpida, en funció de les necessitats d'ús i funcionament de les instal·lacions de fontaneria, mitjançant els mitjans materials i personals més adients, d'acord amb els serveis municipals. En aquest sentit, el contractista disposarà d'un operari que faci els petits treballs de paleta, sense cap càrrec addicional, d'acord amb la descripció que figura a l'apartat d'equips de treball.

Els Serveis Municipals seran els encarregats de donar prioritats en els treballs, i indicaran, en cas necessari, el temps màxim que ha de transcórrer entre la localització del desperfecte i la seva reparació.

L'empresa adjudicatària remetrà periòdicament un comunicat dels desperfectes o avaries assenyalant les seves causes, així com els terminis de reparació utilitzats.

La mà d'obra de les despeses originades per les reparacions d'avaries estan incloses en el preu de la contracta i, per tant, només generarà un càrrec per l'Ajuntament el cost dels materials utilitzats els quals es facturaran en primera opció segons preus del ITEC de l'any en curs, i en la seva absència a PVR dels fabricants aplicant el % descompte ofert pel licitador, o en cas de discrepància, s'igualarà el descompte que aconsegueixi l'Ajuntament.

A aquest cost s'hi sumaran les Despeses Generals (13%), el Benefici Industrial (6%) i l'IVA corresponent.



17.1.3 Desinfecció xarxa aigua freda – control legionel·losis

Segons el RD 487/2022 “pel que s'estableixen els requisits sanitaris per la prevenció i control de la legionel·losis”, anualment s'ha de procedir a la neteja i desinfecció de la xarxa d'aigua freda dels edificis establerts en l'Annex 12. Aquesta desinfecció es farà fent una hipercloració (o altre tractament químic) de la xarxa. Es tracta d'un manteniment preventiu inclòs en el preu de la prestació de servei.

17.1.4 Guàrdies

El servei es prestarà tots els dies de l'any en els períodes que no hi hagi previst equip de reparacions específic per fer-ho.

El servei, que serà exclusiu per aquesta contracta, consisteix en establir un sistema de comunicació, fiable i efectiu, entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, a l'objecte de que en el supòsit d'avaries importants o d'accidents que puguin afectar a les instal·lacions, molt especialment, els que impliquin perill mecànic, elèctric, o de seguretat ciutadana.

Els operaris es presentaran en el lloc de l'avaria en el termini màxim d'una hora després d'haver-se passat l'avís.

L'adjudicatari haurà de preveure serveis d'emergència, amb les actuacions corresponents, pel cas d'inundacions o d'altres situacions extraordinàries.

18 ACTES FESTIUS I INSTAL·LACIONS TEMPORALS

Tenen la consideració d'instal·lacions temporals les destinades a espectacles, festes, fires, revetlles, exposicions i culturals, etc. A continuació s'indiquen a títol orientatiu i no limitatiu, els principals:

- Festa Major Cornellà: dijous de Corpus i divendres, dissabte i diumenge que el segueixen.
- Festes majors de barris:
 - Maig: Font Santa, Centre i Riera.
 - Juliol: Almeda
 - Setembre: Gavarra i Pedró.
 - Octubre: Sant Ildefons, festes Centre i festes Verge Roser.
- Altres: Jordiada a Can Mercader a l'abril, Cursa Popular Cornellà a l'octubre, actes lúdics i culturals a diferents espais a les nits d'estiu de juliol.

En anys previs, a títol orientatiu el nombre anual aproximat d'unitats d'aquesta prestació ha estat:

64 dies de Generadors petits (Fins a 45 kVA)

61 dies de Generadors grans (Més grans de 45 kVA i fins a 140kVA)

280 Presses de corrent

Per poder prestar el Servei el contractista ha de disposar o llogar els equips que estimi oportuns, atès que pot existir simultaneïtat.



Previ a la instal·lació de cada generador, l'adjudicatari enviarà a l'Ajuntament, amb temps suficient, el comprovant d'haver presentat / registrat la instal·lació a l'administració competent (i una còpia de la documentació acreditativa de la legalització haurà d'estar en el propi generador).

Aquesta prestació és facturada segons quadre de preus Annex 13 afectats pel descompte ofertat i és obligació del contractista elaborar tota la documentació necessària per a la legalització dels subministraments provisionals, fer les inspeccions i comprovacions que siguin preceptives, així com complir la normativa existent en quant a les preses de corrent.

La presència física en els actes s'haurà de fer quan així ho requereixi l'esdeveniment i també serà un servei facturable si es realitza amb personal fora del seu horari habitual.

El contracte inclou:

- Legalització de tota instal·lació amb Document Tècnic de Disseny (Memòria o Projecte), segons el que estableixi el REBT o normativa equivalent. Aquesta documentació l'elaborarà l'oficina tècnica dedicada a la contracta, motiu pel qual les despeses de redacció estan incloses en el preu de la contracta. Les taxes derivades de la tramitació davant d'Indústria de les memòries/projectes elèctrics s'abonaran mitjançant factura on s'adjunti la documentació acreditativa de la tasa corresponent.
- Realització del muntatge de totes les instal·lacions (tensors, cables, bàculs, escomeses elèctriques, quadres, llumeneres, projectors...), incloent el material, excepte el de lloguer, que es facturaran segons taules de l'Annex 13, amb el descompte ofert per l'adjudicatari.
- Instal·lació de les línies elèctriques en aquells casos necessaris.
- Actuacions de manteniment correctiu prèvia comunicació de les incidències a la propietat.
- Desconnexió i desmuntatge de la instal·lació, un cop acabat l'acte.

En aquells casos que sigui necessari, es farà la legalització de les instal·lacions, amb el corresponent CERTIFICAT D'INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA i la CARPETA DE BAIXA TENSIÓ per lliurar a la companyia subministradora per aquelles escomeses que es connectin a xarxa de companyia fora de les pòlisses de consum habitual de quadres d'enllumenat públic.

Pel que fa als generadors, hi ha una sèrie d'actes, espectacles, festes i, també, necessitats de servei, que reclamen el subministrament d'energia elèctrica en llocs on no és possible subministrar-la, ja sigui per distància o bé perquè no és disposa de potència suficient. En aquests casos, la solució més adient és la col·locació de generadors autònoms d'energia o grups electrògens. L'adjudicatari vetllarà i posarà els mitjans necessaris per resoldre en tots els casos les necessitats que es produeixin assegurant el subministrament com empresa mantenidora de la xarxa municipal. Aquests es facturaran d'acord amb els preus ofertats de lloguer (considerant a l'hora de facturar el descompte ofertat, el Benefici industrial, les despeses generals i l'IVA segons l'oferta econòmica de l'adjudicatari). També s'instal·laran els quadres i les preses de corrent associades necessàries per la bona marxa dels actes organitzats (segons dictaminin els serveis municipals).

Quan en aquest tipus d'esdeveniments hi hagi per a tota la instal·lació de la fira o exposició una direcció d'obra comuna, es poden agrupar totes les documentacions de les instal·lacions parcials d'alimentació als diferents estands o elements de la fira, exposició, etc, i presentar-



se d'una sola vegada davant de l'òrgan competent de la comunitat autònoma, sota una certificació d'instal·lació global signada pel responsable tècnic de la direcció esmentada.

Quan es tracti de muntatges repetits idèntics, es pot prescindir de la documentació de disseny, després del registre de la primera instal·lació, fent constar al certificat d'instal·lació. Aquesta circumstància, que és vàlida durant un any, sempre que no es produeixen modificacions significatives, entenent com a tals les que afectin la potència revista, tensions de servei i utilització i els elements de protecció contra contactes directes i indirectes i contra sobreintensitats i sobretensions.



19 INSTAL·LACIONS NADALENQUES

El present apartat defineix els treballs per a la instal·lació, manteniment i posterior desmuntatge de la il·luminació ornamental nadalenca (que proporcionarà l'Ajuntament) en la ciutat de Cornellà.

Aquestes tasques es portaran a terme amb l'equip específic dedicat a actes/enllumenat de Nadal, i sempre complint l'establert al Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.

L'Ajuntament subministra l'enllumenat de Nadal que s'ha d'instal·lar, ja siguin elements en propietat o altres que es poden llogar.

19.1 Descripció del servei:

L'actuació inclou:

- Càrrega, transport i descàrrega amb camió dels ornaments nadalencs subministrats per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat des del magatzem municipal que sigui indicat.
- Realització del muntatge de totes les instal·lacions (tensors, cables, bàculs, escomeses elèctriques, rellotges programadors, quadres...), incloent el material.
- Muntatge i connexió dels ornaments nadalencs a l'espai públic
- Programació de rellotges amb els horaris de funcionament de l'enllumenat de Nadal que l'ajuntament determini.
- Instal·lació de les línies elèctriques en aquells casos necessaris.
- Legalització de les instal·lacions de l'ornamentació nadalenca amb el corresponent CERTIFICAT D'INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA i la CARPETA DE BAIXA TENSIO per lliurar a la companyia subministradora per aquelles escomeses que es connectin a xarxa de companyia fora de les pòlisses de consum habitual de quadres d'enllumenat públic. Aquesta legalització anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Manteniment integral preventiu durant el període de funcionament. Les actuacions de manteniment preventiu són:
 - Verificació del funcionament de les instal·lacions.
 - Verificació de les enceses i apagades de les instal·lacions.
- Actuacions de manteniment correctiu prèvia comunicació de les incidències a la propietat. Desmuntatge urgent o correcció d'anomalies de qualsevol element que pugui suposar un risc per la ciutadania.
- A partir del 7 de gener, desconexió, desmuntatge i emmagatzematge de tota l'ornamentació nadalenca.
- Càrrega, transport i descàrrega amb camió dels ornaments nadalencs subministrats per l'Ajuntament fins al punt que sigui indicat pels serveis tècnics municipals.
- Revisió dels ornaments desmuntats, emetent informe sobre les necessitats de reparació, per tal que l'Ajuntament repari/renovi els ornaments per la propera temporada.

Anualment, l'Ajuntament podrà canviar la quantitat/tipologia i emplaçament dels elements que s'instal·len, per altres de característiques similars.



19.2 Termini de lliurament:

Cada any, l'Ajuntament notificarà al contractista la data exacta de posta en marxa de la instal·lació, per la qual cosa, els treballs d'instal·lació hauran d'estar enllestits en aquest moment. Un cop instal·lada, romandrà en marxa fins el 6 de gener de l'any següent, i el desmuntatge i retirada es farà en les setmanes posteriors.



20 LLISTAT D'ANNEXOS

ANNEX 1 Plànol zones enllumenat Públic

ANNEX 2 Inventari de les instal·lacions exteriors, per punt de Llum i Zona

ANNEX 3 Inventari de Suports, per alçades

ANNEX 4 Inventari de Punts de Llum per tipus de làmpada i potència

ANNEX 5 Inventari de les instal·lacions exteriors, per quadre de comandament

ANNEX 6 Inventari de quadres d'enllumenat amb potència contractada

ANNEX 7 Calendari de canvis programats de làmpades, equips i neteja de llumeneres de zones

ANNEX 8 Inventari d'edificis municipals amb potència contractada

ANNEX 9 Inventari de parallamps

ANNEX 10 Inventari d'aparells elevadors

ANNEX 11 Inventari d'edificis amb portes automàtiques

ANNEX 12 Llistat de centres per neteja i desinfecció segons RD487/2022

ANNEX 13 Llistat de preus de lloguer de grups electrògens

ANNEX 14 Model per a la retolació de vehicles

ANNEX 15 Personal adscrit a la contracta, a efectes de subrogació

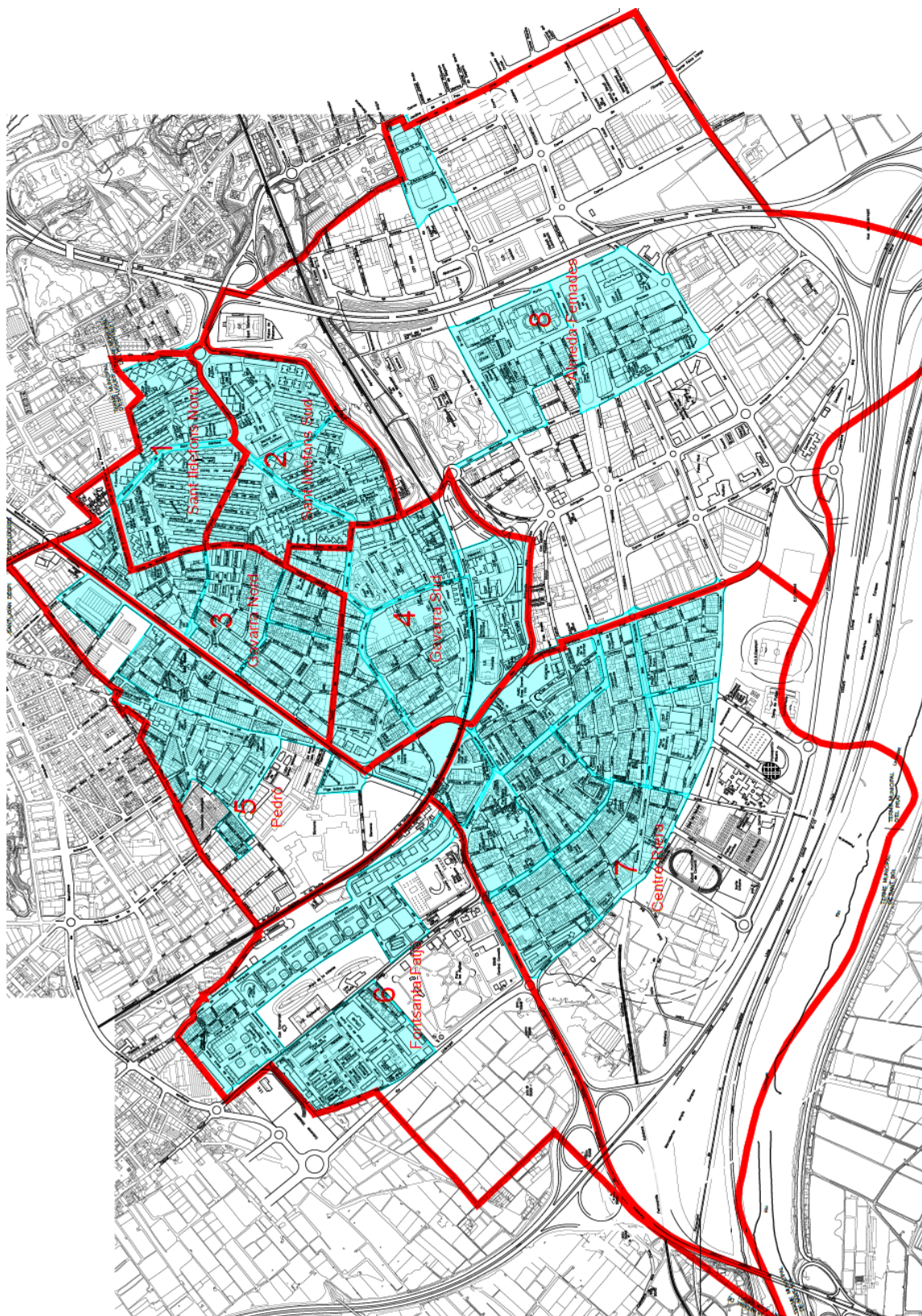
ANNEX 16 Inventari punts Enllumenat Públic .xls

ANNEX 17 Plànols d'enllumenat actuals de la Biblioteca García Nieto



ANNEX 1

PLÀNOL ZONES ENLLUMENAT PÚBLIC





ANNEX 2

INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS, PER TIPUS DE PUNT DE LLUM I ZONA

	Zona								
Tipus punt llum	1	2	3	4	5	6	7	8	Total general
CMH	549	832	323	588	135	886	893	834	5040
FL	2	52	108	44	337	526	176	405	1650
LED	356	337	445	378	348	270	1149	716	3999
Q-I								8	8
VSAP	1	2	19	37	501	29	243	684	1516
Total general	908	1223	895	1047	1321	1711	2461	2647	12213



ANNEX 3

INVENTARI DE SUPORTS DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS, PER ALÇADES

Alçada (m)	TIPUS DE SUPORT						Total general
	Bàcul	Braç	Cabiró	Columna	Pal	SI	
0						182	182
1						308	308
2						52	52
3				1295		147	1442
4		73		2480		215	2768
4,5				39			39
4,6				15			15
5	8	105	6	458		93	670
5,5				46			46
6		471	11	479	6	96	1063
7	148	554	21	723	9	77	1532
7,2	73						73
8	116	106	3	840	10	9	1084
9	130	48		540	2	1	721
10	37	28		790			855
11	11			59			70
12	14			980			994
14				231			231
15				26			26
16				12			12
18				6			6
20						12	12
24						12	12
Total general	537	1385	41	9019	27	1204	12213



ANNEX 4

INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS PER TIPUS DE LÀMPADA I POTÈNCIA

TIPUS DE LÀMPADA	POTÈNCIA (W)	QUANTITAT	TOTAL TIPUS
Halogenurs Metàl·lics Ceràmics	35	53	5040
	50	22	
	70	723	
	100	1975	
	150	1555	
	250	698	
	400	14	
Fluorescència	9	62	1650
	11	42	
	18	37	
	20	2	
	30	49	
	36	1376	
	58	82	
LED	1	113	3999
	5	2	
	9	22	
	10	30	
	11	8	
	12	68	
	13	209	
	14	78	
	15	38	
	16	20	



	17	38	
	18	117	
	19	19	
	20	96	
	21	218	
	22	7	
	23	52	
	24	62	
	25	51	
	26	28	
	27	2	
	29	154	
	30	15	
	31	332	
	32	24	
	33	47	
	34	38	
	35	23	
	37	9	
	38	162	
	40	300	
	41	1	
	43	80	
	44	29	
	45	81	
	46	108	
	47	110	
	49	44	
	50	56	
	51	95	
	52	21	
	53	112	
	54	68	



	56	41	
	59	15	
	60	100	
	61	17	
	62	15	
	65	41	
	67	29	
	68	12	
	69	20	
	70	6	
	71	21	
	73	30	
	75	45	
	78	14	
	79	22	
	80	44	
	83	3	
	85	12	
	94	31	
	95	10	
	96	18	
	99	4	
	100	8	
	101	3	
	102	4	
	103	16	
	104	2	
	105	1	
	112	3	
	133	8	
	138	142	
	140	4	
	142	1	



	147	3	
	150	14	
	154	2	
	176	10	
	180	18	
	200	17	
	203	6	
Quars Iode	300	8	8
Vapor Sodi Alta Pressió	70	135	1516
	100	229	
	150	634	
	250	501	
	400	17	
		TOTAL	12213



ANNEX 5

INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS, PER QUADRE DE COMANDAMENT

DISTRICTE 1	QUADRE	EMPLAÇAMENT	CIRCUITS	POTÈNCIA INSTAL·LADA (W)
	052	AV. DE SANT ILDEFONS	5	9.190
	056	C. DE L'AVET (COSTAT INTERIOR)	4	7.986
	057	C. DEL GARROFER	3	4.450
	063	AV. DE LA LINIA ELÈCTRICA	4	6.022
	064	C. DELS CIRERERS	4	8.820
	065	C. DEL CEDRE	4	13.760
	085	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	3	6.860
	089	C. DELS CIRERERS	3	2.956
	119	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	4	2.249
	127	PTGE. DE LES CAMÈLIES	2	3.600
	135	C. DE L'AVET	2	1.954
	138	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	6	7.000
	152	C. DELS CIRERERS	2	7.420
	163	AV. DE SANT ILDEFONS	4	5.450
DISTRICTE 2	043	C. DE MOSSÈN ANDREU	1	3.054
	045	C. DEL BURÍ	4	9.158
	046	AV. DE SALVADOR ALLENDE	3	4.608
	047	C. DE LES LLUNETES	4	8.125
	048	PÇ. D'ANTONIO MACHADO	3	9.247
	051	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	4	5.080
	053	C. DE LA GERDERA	2	5.576
	054	C. DE LA GERDERA	4	4.350
	055	C. DEL DOCTOR JOAN ARÚS	3	2.546
	059	C. DE LA DÀLIA	5	12.792
	082	C. DE LA FLOR DE NIT	1	2.279
	083	C. DE LA FLOR DE NIT	3	3.460
	084	C. DEL FREIXE	3	3.600
	106	PÇ. DE SANT ILDEFONS	4	6.088
	120	PÇ. D'EUROPA	2	3.670
	137	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	5	8.589
	139	PÇ. DE GALICIA	6	3.745
	153	C. DE LA MIRANDA	2	2.540
	169	C. DEL DOCTOR JOAN ARÚS	3	3.478
	182	AV. DE SALVADOR ALLENDE	2	2.870



DISTRICTE 3	196	C. DEL FREIXE	5	3.992
	199	C. DELS ALMOGÀVERS	4	4.370
	007	CTRA. D'ESPLUGUES	6	21.420
	008	CTRA. D'ESPLUGUES	1	2.950
	027	C. DE VISTALEGRE	4	2.129
	037	C. DE RAMONEDA	2	2.952
	041	PÇ. DE CAMPFASO	3	10.480
	042	C. DE MOSSÈN ANDREU	3	7.104
	049	C. DE LA RIBAGORÇA	2	8.292
	050	C. DE FREDERIC SOLER	4	9.132
	061	C. DE LES GARRIGUES	1	3.720
	187	AV. DE LA LINIA ELÈCTRICA	4	3.838
	194	C. DE LA TRAVESSERA	7	1.597
DISTRICTE 4	022	C. DEL BONESTAR	2	5.100
	028	AV. DEL PARC	6	14.592
	029	PÇ. DE CATALUNYA	6	9.549
	030	AV. DE SALVADOR ALLENDE	4	5.386
	031	C. DE COSTA BRAVA	2	3.900
	038	PÇ. D'EXTREMADURA	3	4.456
	039	PÇ. DE REUS	1	3.150
	040	PÇ. DE LINDAVISTA	2	4.300
	113	PÇ. DE TÀRREGA	3	3.222
	147	C. DE L'ARQUITECTE CALZADA	4	14.365
	193	C. DE LA BONAVISTA	5	13.341
	202	AV. DE SALVADOR ALLENDE	6	12.590
	203	C. DE LA MIRANDA	6	5.683
	206	PARC DEL SECTOR MILLARS	2	1.054
DISTRICTE 5	005	CTRA. D'ESPLUGUES	6	17.706
	033	CTRA. D'ESPLUGUES	2	8.956
	036	PÇ. DE JOSEP TARRADELLAS	3	1.462
	058	C. DELS CIRERERS	2	2.100
	060	C. DE JOAN FERNÁNDEZ I COMAS	3	11.370
	062	CAMÍ VELL D'ESPLUGUES	3	9.530
	078	C. DELS CIRERERS	2	900
	080	PÇ. D'ÀNGEL GUIMERÀ	5	22.276
	086	PÇ. DELS PALLARS	2	980
	090	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	2	3.250
	154	C. DE CADIS	3	5.700
	179	C. DE LLUIS MUNTADAS	4	2.513



	186	C. DE JOSEP FITER I INGLÈS	5	6.072
	192	C. DEL PRIMER DE MAIG	2	5.782
	195	C. DE JOAN MARAGALL	4	8.598
	205	C. D'EDUARD BAGARIA I PUIG	5	4.461
DISTRICTE 6	035	PÇ. DE CAMPRUBÍ	2	2.053
	076	C. DE GANDESA	6	20.900
	077	PÇ. DE LA FONTSANTA	4	7.705
	123	PTGE. DE FATJÓ	2	1.469
	124	C. DE MONTSERRAT ROIG	3	8.036
	125	PTGE. DE LA FONTSANTA	1	650
	126	AV. DE CAN CORTS	4	9.360
	128	C. DE MARIA AURÈLIA CAPMANY	2	6.546
	129	CTRA. DE SANT JOAN DESPÍ	6	23.748
	130	C. DE MERCÈ RODOREDA	4	6.565
	131	AV. DE CAN CORTS	4	5.840
	132	AV. DE CAN CORTS	3	4.000
	133	C. DE POMPEU FABRA	3	4.050
	146	C. DEL GIRONÈS	4	8.160
	159	CTRA. D'ESPLUGUES	4	12.770
	164	CAMÍ DE LA DESTRALETA	3	10.140
	176	C. DEL BARCELONÈS	2	4.370
	178	C. DE MARIA AURÈLIA CAPMANY	4	2.430
	183	PARC DE CAN CORTS	1	3.800
	184	PARC DE CAN CORTS	1	5.800
	185	PARC DE CAN CORTS	1	1.500
	209	CTRA. DE SANT BOI	4	6.369
DISTRICTE 7	002	PÇ. DE QUATRE CAMINS	4	2.705
	004	CTRA. D'ESPLUGUES	3	5.500
	009	C. DE DOMÈNEC MARTÍ I JULIÀ	4	5.020
	010	C. DE JOAQUIM RUBIÓ I ORS	4	7.378
	011	C. DE L'EMPORDANÈS	1	2.995
	012	PTGE. DEL TRANSFORMADOR	1	1.550
	013	C. D'AMADEU VIVES	3	929
	014	PÇ. DE LLUIS COMPANYS	2	644
	015	C. DE JOSÉ CANALEJAS	1	643
	016	C. DE L'AMETLLER	2	4.164
	017	C. DE RAMON SALA	2	5.800
	018	RBLA. DE JOSEP ANSELM CLAVÉ	3	4.282
	019	C. DE JOAQUIM RUBIÓ I ORS	4	5.721
	020	C. D'EDUARD GIBERT	2	3.842



	026	C. DE LA VERGE DEL PILAR	5	4.648
	067	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	2	3.462
	072	C. DE FRANCESC LAYRET	2	4.752
	075	C. DE FRANCESC LAYRET	2	7.550
	081	PÇ. D'ENRIC PRAT DE LA RIBA	2	2.040
	088	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	2	1.328
	097	CTRA. DEL PRAT	2	2.760
	105	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	3	5.187
	121	PÇ. DE LA LLIBERTAT	7	4.894
	122	PÇ. DE LA SARDANA	4	8.450
	145	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	2	7.583
	156	C. DE JOSEP CUXART I CASES	2	4.800
	158	C. DE NARCÍS MONTURIOL	2	775
	162	PÇ. DE LA FIGUERA	4	1.782
	165	C. DE SANT LLUÍS	2	6.450
	166	PÇ. DE L'ESTACIÓ	3	6.386
	167	C. DE LA VERGE DE MONTSERRAT	6	15.880
	168	CASTELL DE CORNELLÀ	2	2.726
	173	C. DE JOSEP CUXART I CASES	1	252
	175	C. DE VICENÇ LLIVINA	1	288
	177	C. DEL RUGBY	3	4.580
	181	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	3	3.544
	189	CTRA. D'ESPLUGUES	5	4.855
	190	C. DE MOSSÈN JACINT VERDAGUER	4	6.544
	191	C. DE JOSEP CUXART I CASES	3	2.768
	197	C. DEL PROGRÈS	5	17.214
	200	C. DE JOAN MARAGALL	2	3.150
	204	AV. DELS ALPS	4	3.711
	207	SPLAU	9	21.484
	208	SPLAU	7	23.360
DISTRICTE 8	021	CTRA. DE L'HOSPITALET	2	2.300
	023	CTRA. DE L'HOSPITALET	4	2.727
	025	RBLA. DE SOLANES	2	3.150
	066	C. DE MARIÀ FORTUNY	3	6.705
	068	C. D'EMILIO ALCALÀ GALIANO	5	9.970
	069	C. DE LLEÓ XIII	2	5.000
	071	C. D'EMILIO ALCALÀ GALIANO	3	2.850
	079	C. D'ANTONIO DE LOS RÍOS ROSAS	2	3.400
	091	C. DEL CROM	2	2.786
	092	C. DE L'ENERGIA	5	11.862
	094	C. DE L'ENERGIA	4	6.440



095	C. DE L'ENERGIA	4	10.000
096	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	5	14.078
098	C. DE TIRSO DE MOLINA	3	3.965
099	AV. DEL MARESME	2	3.134
100	C. DEL TREBALL	4	7.250
101	C. DE SANT FERRAN	3	10.870
102	AV. DEL MARESME	4	10.125
107	C. DE VÍCTOR PRADERA	2	3.350
108	PASSEIG DE LA CAMPSA (ZONA VERDA)	5	4.610
109	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	2	4.700
110	C. DEL VALLÈS	4	14.865
112	AV. DEL MARESME	3	6.100
114	C. DE PABLO PICASSO	3	5.793
115	C. DE PABLO PICASSO	3	6.017
116	C. DE BALTASAR ORIOI	2	6.788
116B	PÇ. DE JOAN MIRÓ	5	4.150
117	C. DEL CAMP DE L'EMPEDRAT	3	4.530
134	AV. DE SALVADOR ALLENDE	7	10.172
140	PÇ. DE L'ALMEDA VELLA	4	2.743
141	C. DE MARIÀ FORTUNY	3	5.108
143	AV. DEL PARC DE CAN MERCADER	4	11.950
144	AV. DE SALVADOR ALLENDE	2	6.250
148	C. DE JUAN DE PADILLA	2	1.650
149	AV. DE SALVADOR ALLENDE	15	27.503
151	PARC DE CAN MERCADER	8	8.909
160	AV. DEL PARC DE CAN MERCADER	2	6.870
161	CTRA. DE L'HOSPITALET	3	7.095
188	C. DE MARTINET	1	6.090
201	C. DE L'ENERGIA	6	9.223
TOTAL POTÈNCIA INSTAL·LADA (kW)			1.158,607



ANNEX 6

INVENTARI DELS QUADRES D'ENLLUMENAT PÚBLIC MUNICIPAL a MANTENIR amb indicació de la Potència contractada.

Codi	Adreça subministrament	CUPS	Potència contractada kW (P1)
EP002	PÇ. DE QUATRE CAMINS	ES0031405484003001AX0F	4
EP004	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031405483999001JN0F	9,5
EP005	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031408088799001AX0F	24,24
EP007	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031408088795001JN0F	24,24
EP008	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031405484011001YY0F	6,928
EP009	C. DE DOMÈNEC MARTÍ I JULIÀ	ES0031405831933001HV0F	6
EP010	C. DE JOAQUIM RUBIÓ I ORS	ES0031405485977001QN0F	9
EP011	C. DE L'EMPORDANÈS	ES0031405483553001BM0F	6,928
EP012	PTGE. DEL TRANSFORMADOR	ES0031405726877001MJ0F	3,5
EP013	C. D'AMADEU VIVES	ES0031405483579001ZS0F	2,56
EP014	PÇ. DE LLUIS COMPANYS	ES0031405485240001NR0F	3
EP015	C. DE JOSÉ CANALEJAS	ES0031405485240003NA0F	4
EP016	C. DE L'AMETLLER	ES0031405483591001FD0F	3,5
EP017	C. DE RAMON SALA	ES0031405485791001WJ0F	5,5
EP018	RBLA. DE JOSEP ANSELM CLAVÉ	ES0031405485893001KP0F	8
EP019	C. DE JOAQUIM RUBIÓ I ORS	ES0031405485892001TC0F	7
EP020	C. D'EDUARD GIBERT	ES0031405484387001RW0F	8,5
EP021	CTRA. DE L'HOSPITALET	ES0031405484106001LQ0F	6,928
EP022	C. DEL BONESTAR	ES0031405483758001TY0F	10,392
EP023	CTRA. DE L'HOSPITALET	ES0031405484105001EM0F	4
EP025	RBLA. DE SOLANES	ES0031405485738001KM0F	7,5
EP026	C. DE LA VERGE DEL PILAR	ES0031405484895001PROF	4,5
EP027	C. DE VISTALEGRE	ES0031405485102001SR0F	5,19
EP028	AV. DEL PARC	ES0031405485631001SR0F	18
EP029	PÇ. DE CATALUNYA	ES0031406041372001VM0F	20
EP030	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031406041422001YA0F	8
EP031	C. DE COSTA BRAVA	ES0031405483977001TT0F	8,8
EP033	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031405485210001HQ0F	12
EP035	PÇ. DE CAMPRUBÍ	ES0031408523335001YT0F	6,928
EP036	PÇ. DE JOSEP TARRADELLAS	ES0031405484826001KR0F	5
EP037	C. DE RAMONEDA	ES0031405485822001QD0F	5
EP038	PÇ. D'EXTREMADURA	ES0031406041367001YL0F	10,392
EP039	PÇ. DE REUS	ES0031406041872001KP0F	6,928
EP040	PÇ. DE LINDAVISTA	ES0031406169982001LP0F	5,7
EP041	PÇ. DE CAMPFASO	ES0031405483832001CS0F	13



EP042	C. DE MOSSÈN ANDREU	ES0031405485474001LEOF	12
EP043	C. DE MOSSÈN ANDREU	ES0031406041465001NQOF	4
EP045	C. DEL BURÍ	ES0031406040903001AKOF	13,856
EP046	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031406039993001KQOF	6
EP047	C. DE LES LLUNETES	ES0031406041125001LWOF	17,32
EP048	PÇ. D'ANTONIO MACHADO	ES0031406040622001ENOF	11
EP049	C. DE LA RIBAGORÇA	ES0031405485864001WB0F	10
EP050	C. DE FREDERIC SOLER	ES0031406040124001JPOF	9
EP051	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	ES0031406039800001WD0F	13,856
EP052	AV. DE SANT ILDEFONS	ES0031406040824001LAOF	13,856
EP053	C. DE LA GERDERA	ES0031406041871001TCOF	6
EP054	C. DE LA GERDERA	ES0031406041845001CXOF	6
EP055	C. DEL DOCTOR JOAN ARÚS	ES0031405703958001WF0F	4
EP056	C. DE L'AVET (COSTAT INTERIOR)	ES0031406040885001AF0F	9
EP057	C. DEL GARROFER	ES0031406039798001FXOF	3,3
EP058	C. DELS CIRERERS	ES0031405483937001PCOF	5,19
EP059	C. DE LA DÀLIA	ES0031406041905001FAOF	17,32
EP060	C. DE JOAN FERNÁNDEZ I COMAS	ES0031405484927001LP0F	14
EP061	C. DE LES GARRIGUES	ES0031405485195001XNOF	6,9
EP062	CAMÍ VELL D'ESPLUGUES	ES0031405858980001PYOF	14
EP063	AV. DE LA LINIA ELÈCTRICA	ES0031406041443001EGOF	8
EP064	C. DELS CIRERERS	ES0031406039799001GKOF	12
EP065	C. DEL CEDRE	ES0031406040734001QWOF	17,32
EP066	C. DE MARIÀ FORTUNY	ES0031405485284001QWOF	5
EP067	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	ES0031405486315001SGOF	5
EP068	C. D'EMILIO ALCALÀ GALIANO	ES0031405830073001VGOF	12,5
EP069	C. DE LLEÓ XIII	ES0031405484267001GQOF	6
EP071	C. D'EMILIO ALCALÀ GALIANO	ES0031405483541001HB0F	7
EP072	C. DE FRANCESC LAYRET	ES0031405484616001KZOF	10
EP075	C. DE FRANCESC LAYRET	ES0031405484658001FQOF	10
EP076	C. DE GANDESA	ES0031405726133001HV0F	27,71
EP077	PÇ. DE LA FONTSANTA	ES0031408434223001JM0F	9
EP078	C. DELS CIRERERS	ES0031405831037001RM0F	2
EP079	C. D'ANTONIO DE LOS RÍOS ROSAS	ES0031405831038001KQOF	5
EP080	PÇ. D'ÀNGEL GUIMERÀ	ES0031405485208001TV0F	33
EP081	PÇ. D'ENRIC PRAT DE LA RIBA	ES0031405833325001GB0F	5
EP082	C. DE LA FLOR DE NIT	ES0031405484361001CSOF	4,4
EP083	C. DE LA FLOR DE NIT	ES0031405484369001TB0F	4,4
EP084	C. DEL FREIXE	ES0031406041873001HL0F	5
EP085	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	ES0031406043310001YW0F	5
EP086	PÇ. DELS PALLARS	ES0031406043695001RM0F	15



EP088	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	ES0031405840805001RCOF	4
EP089	C. DELS CIRERERS	ES0031406041461001EHOF	5
EP090	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	ES0031408189803001EQOF	8
EP091	C. DEL CROM	ES0031405565228001JGOF	5
EP092	C. DE L'ENERGIA	ES0031405484717001LKOF	20,78
EP094	C. DE L'ENERGIA	ES0031405830950001JZOF	17,32
EP095	C. DE L'ENERGIA	ES0031405830951001BWOF	10
EP096	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	ES0031405484775001BSOF	17,32
EP097	CTRA. DEL PRAT	ES0031405485694001VGOF	6
EP098	C. DE TIRSO DE MOLINA	ES0031405486325001NEOF	13
EP099	AV. DEL MARESME	ES0031405484411001DJOF	5
EP100	C. DEL TREBALL	ES0031405564420001AVOF	8
EP101	C. DE SANT FERRAN	ES0031405486119001AXOF	15
EP102	AV. DEL MARESME	ES0031405486120001TKOF	11
EP105	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	ES0031406043382001PNOF	6
EP106	PÇ. DE SANT ILDEFONS	ES0031405850460003BJOF	20
EP107	C. DE VÍCTOR PRADERA	ES0031405861074001VVOF	6
EP108	PASSEIG DE LA CAMPSA (ZONA VERDA)	ES0031406043455001PXOF	6
EP109	PASSEIG DELS FERROCARRILS CATALANS	ES0031405484266001FMOF	6
EP110	C. DEL VALLÈS	ES0031406169873001HMOF	17,32
EP112	AV. DEL MARESME	ES0031405907971001KVOF	4
EP113	PÇ. DE TÀRREGA	ES0031406302679001LAOF	6,928
EP114	C. DE PABLO PICASSO	ES0031405916854002TGOF	7
EP115	C. DE PABLO PICASSO	ES0031405916854001TAOF	8
EP116	C. DE BALTASAR ORIOL	ES0031405916856001HWOF	17,32
EP116B	PÇ. DE JOAN MIRÓ	Subquadre de EP116	
EP117	C. DEL CAMP DE L'EMPEDRAT	ES0031405847994001CWOF	6
EP119	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	ES0031406043865001DNOF	4
EP120	PÇ. D'EUROPA	ES0031405895758001EVOF	8
EP121	PÇ. DE LA LLIBERTAT	ES0031406169849001DVOF	4
EP122	PÇ. DE LA SARDANA	ES0031405885956001SLOF	10
EP123	PTGE. DE FATJÓ	ES0031405891749001INDOF	3
EP124	C. DE MONTSERRAT ROIG	ES0031405891208001LSOF	17,321
EP125	PTGE. DE LA FONTSANTA	ES0031405891751001FP0F	2
EP126	AV. DE CAN CORTS	ES0031405891211001NWOF	12
EP127	PTGE. DE LES CAMÈLIES	ES0031406043849001ACOF	5
EP128	C. DE MARIA AURÈLIA CAPMANY	ES0031405891753001WFOF	5
EP129	CTRA. DE SANT JOAN DESPÍ	ES0031408088808001AVOF	24,24
EP130	C. DE MERCÈ RODOREDA	ES0031405891209001VAOF	10
EP131	AV. DE CAN CORTS	ES0031405891213001FR0F	8



EP132	AV. DE CAN CORTS	ES0031405891214001GN0F	5
EP133	C. DE POMPEU FABRA	ES0031405893778001RH0F	7
EP134	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031406044014001RH0F	12
EP135	C. DE L'AVET	ES0031406043798001VB0F	6
EP137	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	ES0031406303139001DA0F	12,5
EP138	AV. DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	ES0031406303140001YZ0F	13,856
EP139	PÇ. DE GALICIA	ES0031406303133001RY0F	8
EP140	PÇ. DE L'ALMEDA VELLA	ES0031405943845001SC0F	11
EP141	C. DE MARIÀ FORTUNY	ES0031408083400001WF0F	6
EP143	AV. DEL PARC DE CAN MERCADER	ES0031408309745001XY0F	14
EP144	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031405960555001JZ0F	9
EP145	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	ES0031408083397001DC0F	15
EP146	C. DEL GIRONÈS	ES0031405955878001PH0F	10,392
EP147	C. DE L'ARQUITECTE CALZADA	ES0031408051812001XT0F	16
EP148	C. DE JUAN DE PADILLA	ES0031408065100001NA0F	5
EP149	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031406303510001QJ0F	31,77
EP151	PARC DE CAN MERCADER	ES0031408615105001NT0F	13,856
EP152	C. DELS CIRERERS	ES0031408180711001LP0F	9
EP153	C. DE LA MIRANDA	ES0031408088630001SZ0F	12,5
EP154	C. DE CADIS	ES0031408033603001CP0F	10,39
EP156	C. DE JOSEP CUXART I CASES	ES0031408067150001VJ0F	5
EP158	C. DE NARCÍS MONTURIOL	ES0031408062615001ES0F	3
EP159	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031408088806001PH0F	17,32
EP160	AV. DEL PARC DE CAN MERCADER	ES0031408119281001RH0F	9
EP161	CTRA. DE L'HOSPITALET	ES0031408306614001QL0F	10,392
EP162	PÇ. DE LA FIGUERA	ES0031408235584001BE0F	5,196
EP163	AV. DE SANT ILDEFONS	ES0031408230621001SP0F	7
EP164	CAMÍ DE LA DESTRALETA	ES0031408212656001PD0F	15
EP165	C. DE SANT LLUÍS	ES0031408192215001NY0F	10
EP166	PÇ. DE L'ESTACIÓ	ES0031408194484001VX0F	8
EP167	C. DE LA VERGE DE MONTSERRAT	ES0031406302799001SN0F	20
EP168	CASTELL DE CORNELLÀ	Escomesa Castell	
EP169	C. DEL DOCTOR JOAN ARÚS	ES0031408303433001BB0F	5
EP173	C. DE JOSEP CUXART I CASES	Alimentació plaques solars	
EP175	C. DE VICENÇ LLIVINA	Alimentació plaques solars	
EP176	C. DEL BARCELONÈS	ES0031408334857001AP0F	6
EP177	C. DEL RUGBY	ES0031408297244001RN0F	5
EP178	C. DE MARIA AURÈLIA CAPMANY	ES0031408073929001BQ0F	5
EP179	C. DE LLUIS MUNTADAS	ES0031408324218001ZA0F	3
EP181	AV. DEL BAIX LLOBREGAT	ES0031408420805001QK0F	5,196
EP182	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031408432709001JA0F	3,464



EP183	PARC DE CAN CORTS	ES0031408310225001HLOF	6,928
EP184	PARC DE CAN CORTS	ES0031408310224001KP0F	10,392
EP185	PARC DE CAN CORTS	ES0031408310223001TC0F	3,45
EP186	C. DE JOSEP FITER I INGLÈS	ES0031408429214001VZ0F	13,856
EP187	AV. DE LA LINIA ELÈCTRICA	ES0031408440932001EC0F	6,928
EP188	C. DE MARTINET	ES0031408430862001RH0F	6,928
EP189	CTRA. D'ESPLUGUES	ES0031408429495001ET0F	8
EP190	C. DE MOSSÈN JACINT VERDAGUER	ES0031408442505001NG0F	17,321
EP191	C. DE JOSEP CUXART I CASES	ES0031408447949001ZL0F	7
EP192	C. DEL PRIMER DE MAIG	ES0031408449734001KN0F	7
EP193	C. DE LA BONA VISTA	ES0031408429867001AK0F	16
EP194	C. DE LA TRAVESSERA	ES0031408453807001PB0F	3,464
EP195	C. DE JOAN MARAGALL	ES0031408464148001JG0F	10,392
EP196	C. DEL FREIXE	ES0031408476347001RB0F	6,928
EP197	C. DEL PROGRÈS	ES0031408479788001HG0F	27,713
EP199	C. DELS ALMOGÀVERS	ES0031408467462001MA0F	5
EP200	C. DE JOAN MARAGALL	ES0031408476345001YN0F	5
EP201	C. DE L'ENERGIA	ES0031408479469001VZ0F	10,392
EP202	AV. DE SALVADOR ALLENDE	ES0031408497150001GV0F	15
EP203	C. DE LA MIRANDA	ES0031408526058001QF0F	7
EP204	AV. DELS ALPS	ES0031408577670001KF0F	5,196
EP205	C. D'EDUARD BAGARIA I PUIG	ES0031408604852001SD0F	6,928
EP206	PARC DEL SECTOR MILLARS	ES0031408600586001DA0F	2,078
EP207	SPLAU	ES0031408442221001SP0F	27,71
EP208	SPLAU	ES0031408462430001KN0F	20,79
EP209	CTRA. DE SANT BOI	ES0031408651951001QT0F	10,39

Potència contractada total: 1706 kW



ANNEX 7

CALENDARI DE CANVIS PROGRAMATS DE LÀMPADES I EQUIPS I NETEJA DE LLUMENERES

Les zones corresponen a les de l'Annex 1.

Període	Any 2026			
	Gener - Juny		Juliol - Desembre	
	L	E	L	E
	2	2	2	2

Període	Any 2027			
	Gener - Juny		Juliol - Desembre	
	L	E	L	L
	6	6	7	7

Període	Any 2028			
	Gener - Juny		Juliol - Desembre	
	L	E	L	L
	4	4	1	1

Període	Any 2029			
	Gener - Juny		Juliol - Desembre	
	L	E	L	L
	3	3	5	5

Període	Any 2030			
	Gener - Juny		Juliol - Desembre	
	L	L	L	L
	8	8	8	8

L = Canvi de Làmpada

E = Canvi d'Equip



ANNEX 8

INVENTARI DELS EDIFICIS MUNICIPALS a MANTENIR (ELECTRICITAT I FONTANERIA) amb indicació de la Potència contractada i dels que disposen de grup electrògen.

Codi	Nom	Adreça subministrament	CUPS	Grup electrogen	Potència contractada kW
ED001-1	ED001 PAVELLÓ CENTRE-BAR	Rubio i Ors 158 - LOC BAR	ES0031405486023002SJOF		5,5
ED001-2	PAVELLÓ CENTRE-BAR-AAVV CASC ANTIC	Rubio i Ors 158	ES0031405486023001SNOF		11,43
ED002	ED002 CEIP SANT ILDEFONS	AV SANT ILDEFONS 24	ES0031406041891001LXOF		37,4
ED003	ED003 DEP SALUT PUBLICA I BENESTAR SOCIAL	PÇ ENAMORATS 5 BAJO	ES0031405703970001HR0F		13,856
ED004	ED004 SERVEIS JURIDICS	PL ENAMORATS 6 BAJO	ES0031405703971001SNOF		13,856
ED005	ED005 CEMENTIRI	JOSEP FITER 0- ESQUINA S/N SEVILLA	ES0031405721976001JZ0F		13,856
ED007	ED007 LOCAL SOCIAL	Bonavista- 4	ES0031405483732001LL0F		16,5
ED008	ED008 PISCINA MILLARS	BONAVISTA 70	ES0031405483757001WH0F	X	125
ED009	ED009 TALLER CAN BAGARIA	ESPLUGUES 169	ES0031405484073003BT0F		17,321
ED010	ED010 DEP. TREBALL / CAN MERCADER	CR L'HOSPITALET 101- BJO	ES0031405484136001JR0F		87,4
ED011	ED011 ESCOLA TALLER "EL LLINDAR"-CASA DE COLONS	CR L'HOSPITALET 101	ES0031405484136002JW0F		38,9
ED012	ED012 DEPARTAMENT ACCIO TERRITORIAL	MOSSEN JAUME RAFANELL PJ DESTRALETA 0- CASA S/N ARXIU	ES0031405484194001GH0F		27,5
ED013-1	ED013 CEIP SANT MIQUEL	DOMENECH I MONTANER 1-5	ES0031405484349001GK0F		31,9
ED013-2	ED013 CEIP SANT MIQUEL	DOMENECH I MONTANER 1-5	ES0031406043941001RC0F		14,3
ED014	ED014 E.B. LA BALDUFA	MARFULL SN FLOR DE NIT SN/ PL.EUROPA	ES0031405484370001CE0F		20,78
ED015	ED015 CENTRE INFANTIL I JUVENIL RIERA/CENTRE OBERT RIERA	FRANCESC LAYRET- 60 bjo	ES0031405484657001XM0F		6,6
ED016	ED016 ESCOLA ADULTS FLORA TRISTAN	IGNASI IGLESIAS 1- 5	ES0031405484823002MS0F		11
ED018	ED018 EBE+PTT+Carena	IGNASI IGLESIAS- 5	ES0031405484825001TJ0F		6,6
ED019-1	ED019 LOCAL ANTIC SIPA	ISAAC PERAL 1-3	ES0031405484844005KL0F		5,5
ED019-2	ED019 LOCAL ANTIC SIPA	ISAAC PERAL 1-3	ES0031405484844004KH0F		20
ED020	ED020 CEIP ANSELM CLAVE	RBLA ANSELM CLAVE- 1 DOCTRO CARULLA 1	ES0031405484856001ZD0F		17,6
ED021	ED021 CENTRE BENESTAR SOCIAL PEDRO - MOWGLI	JOAN FERNANDEZ 0- ESQUINA S/N J.FITER PZ JOSEP TARRADELLAS	ES0031405485022001DH0F		16,5
ED022	ED022 CEIP MONTSERRAT	LINIA ELECTRICA 2-4	ES0031405485202001SC0F		13,2



ED023	ED023 CEIP MONTSERRAT ANNEX	SANT ILDEFONS SN AV LINIA ELECTRICA 11- PLA PARVULAR	ES0031405486127001YY0F		13,856
ED024	ED024 EAIA	LINEA ELECTRICA 13 LOC 1	ES0031405485205002PP0F		14,3
ED025-1	ED025 ESPAI VOL I VOL	LLUIS COMPANYS (DINS MERCAT CENTRE)	ES0031405485502002HD0F		9,9
ED025-2	ED025 MERCAT CENTRE	LLUIS COMPANYS 7 / MENENDEZ PELAYO	ES0031405703962002SY0F		4
ED025-3	ED025 MERCAT CENTRE	LLUIS COMPANYS 7 / MENENDEZ PELAYO	ES0031405703962001SM0F		31,9
ED025-4	ED025 MERCAT CENTRE	LLUIS COMPANYS 7 / MENENDEZ PELAYO	ES0031405941361001TC0F		29,7
ED026-1	ED026 AJUNTAMENT	CL ESGLESIA 1 / MOSSEN JACINT VERDAGUER	ES0031405485506002PF0F		36,8
ED026-2	ED026 AJUNTAMENT	CL ESGLESIA 1 / MOSSEN JACINT VERDAGUER	ES0031405485506001PY0F		62,5
ED028	ED028 CEIP ELS PINS	PIUS XII S/N	ES0031405485651001XZ0F		44,8
ED029	ED029 GUARDIA URBANA	RUBIO I ORS 65	ES0031405485939001CP0F	X	69
ED030	ED030 CASAL AVIS BARRI CENTRE	RUBIO I ORS 106- ESC.B- BJO	ES0031405485976014LZ0F		12,1
ED031	ED031 ASSOCIACIO VEINS RIERA	SANT JERONI 41	ES0031405486175001TM0F		12,1
ED032	ED032 CEIP L'ARENY	SANT LLUIS S/N -SANT ISIDRE 15	ES0031405486195001HH0F		38,5
ED033	ED033 CEIP ABAT OLIBA + E.B. EDELWEISS	SORRAL DEL RIU S/N	ES0031405486287002QL0F		41,8
ED034-1	ED034 CEIP SURIS	TERRA ALTA S/N	ES0031405486304001LK0F		33
ED034-2	ED034 CEIP SURIS	TERRA ALTA S/N	ES0031408435610001BJ0F		12,1
ED035-1	ED035 MERCAT SANT ILDEFONS	PL SANT ILDEFONS SN MERCAT	ES0031405703958003WD0F		36,1
ED035-2	ED035 MERCAT SANT ILDEFONS AACC	PL SANT ILDEFONS SN MERCAT	ES0031405703958005WB0F		171,5
ED035-3	ED035 MERCAT SANT ILDEFONS-LABORATORI- cameres frigorifiques	PL SANT ILDEFONS SN MERCAT	ES0031405703958004WX0F		44
ED036	ED036 MEDIAMBIENT	ENAMORATS 7	ES0031405703972002JR0F		14,3
ED037	ED037 CENTRE INFORMACIO I RECURSOS PER LA DONA	MOSSEN JACINT VERDAGUER 16-18	ES0031405485510016KL0F		20,9
ED038	ED038 PAVELLO ESPORTIU RIERA	FIVALLER 8	ES0031405851230001RV0F	X	13,2
ED039	ED039 CASTELL DE CORNELLA	MOSSEN JACINT VERDAGUER S/N JAVIMEL 0- EDIFICIO S/N CASTELL	ES0031405871555001ZD0F		43,5
ED040	ED040 CAMP FUTBOL ALMEDA	SILICI,S/N-CAMP DE FUTBOL ALMEDA	ES0031405887804001RS0F		46
ED041-1	ED041 BIBLIOTECA MARTA MATA	RAMON I CAJAL 1	ES0031405890455001DN0F		71,2
ED041-2	ED041 BIBLIOTECA MARTA MATA	RAMON I CAJAL 1	ES0031408385794001PN0F		43,65



ED043	ED043 CEIP DOLORS ALMEDA	BALTASAR ORIOL I MERCER 66-EDIFICIO ESCOLA	ES0031405913338001BJ0F		30,8
ED044	ED044 BUCS MUSICALS	MARY SANT PERE CR ESPLUGUES JUNTO SN CAN.TRABAL	ES0031405928853001DH0F		23,1
ED045	ED045 BRIGADA MUNICIPAL	ENERGIA 97-101	ES0031405929994001FB0F		39,6
ED046	ED046 CASAL GENT GRAN ALMEDA	CARRER DOLORS ALMEDA PS FERROCARRILS CATALANS 0- S/N D- ALMEDA	ES0031405929995001GE0F		15,4
ED047	ED047 PAVELLO ALMEDA	SANT FERRAN 45 BIS/ AVDA MARESME	ES0031405933580001AN0F		20
ED048	ED048 CAP ALMEDA	AV SANT FERRAN / TIRSO DE MOLINA	ES0031405943843001CK0F		22,8
ED049	ED049 CENTRE CIVIC ALMEDA	SANT FERRAN 39	ES0031405943843002CE0F		5,5
ED050	ED050 AAVV LA MIRANDA	EMPORDA,S/N PZ REUS 6- BJO	ES0031406039994002LM0F		11
ED051	ED051 COORDINADORA MARGINACIO	REPUBLICA ARGENTINA 20 / GARRAF S/N	ES0031406040079001BL0F		18,7
ED052	ED052 ROSALIA DE CASTRO	GARRAF 20 -AV REPUBLICA ARGENTINA 22	ES0031406040081001YH0F		18,7
ED053	ED053 CENTRE CULTURAL LA RUA	IGNASI IGLESIAS 11- antic PARC BOMBERS	ES0031405484822002PG0F		4,4
ED055	ED055 CEIP TORRE MIRANDA	ALMOGAVERS SN -AV REPUBLICA ARGENTINA- S/N- CPRF G1	ES0031406041876001BY0F		30,8
ED056	ED056 CENTRE CIVIC SANT ILDEFONS	GERDERA S/N PZ ST.ILDEFONS- JTO MERCADO	ES0031406042627001AX0F		50
ED057	ED057 RADIO CORNELLA	COSTA BRAVA 7	ES0031405483982001XD0F		12,1
ED059	ED059 CEIP ANTONI GAUDI	ARQUITECTE CALZADA S/N BONAVISTA AV PARC CAN MERCADER C N A GAUDI	ES0031406041416001KY0F		33
ED060	ED060 EDIFICI ROGER DE LLURIA	ALMOGAVERS S/N AV REPUBLICA ARGENTINA S/N CPRL	ES0031406041877001PV0F		43,64
ED061	ED061 CAMP DE FUTBOL SANT ILDEFONS	AVENIDA SALVADOR ALLENDE SN	ES0031406041979001GN0F		55
ED062	ED062 EB LA TREPA	VICENÇ LLIVINA S/N	ES0031408034610001XE0F		22
ED063-1	ED063 CENTRE ALOIS ASSOC. ALZHEIMER	LINEA ELECTRICA 13	ES0031405485205001PF0F		13,856
ED063-2	ED063 CENTRE ALOIS ASSOC. ALZHEIMER	LINEA ELECTRICA 13	ES0031408071458001DK0F		8,8
ED064	ED064 A.V. GAVARRA	ERMENGOL GOULA 24	ES0031408071457001NX0F		17,321
ED065	ED065 ASSOC CASTILLA LA MANCHA	BEDOLL S/N	ES0031408074952001FE0F		8
ED066	ED066 PETANCA LINDAVISTA / PETANCA LA MIRANDA	CAN MERCADER	ES0031408159336001DN0F		8,8
ED067-1	ED067 ESTADI MUNICIPAL RUGBY I ATLETISME	DEL RUGBY SN	ES0031408275139001SJ0F		8,3



ED067-2	ED067 ESTADI MUNICIPAL RUGBY I ATLETISME	DEL RUGBY SN	ES0031408262098001BJ0F		55
ED068	ED068 PETANCA BONANZA	MIGUEL CERVANTES	ES0031408159338001GB0F		11
ED069	ED069 PETANCA FONTSANTA	FREDERICA MONTSENY	ES0031408049138001ZA0F		15
ED070	ED070 DIPOSIT LAMINACIO (CAMP DE EMPEDRAT)	SICILI / MARTINET	ES0031408159056001WZ0F	X	25,3
ED071	ED071 CEIP IGNASI IGLESIAS	MARIA BENLLIURE 29/ IGNASI IGLESIAS SN	ES0031408189034001YK0F		31,9
ED072	ED072 COORDINADORA MARGINACIO LA CARENA	LES GARRIGUES 5	ES0031408398877001KZ0F		12,1
ED073	ED073 UE SANT ILDEFONS	XIPRER SN	ES0031406041463002VH0F		22
ED074-1	ED074 CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO - BIBLIOTECA CENTRAL	MOSSEN ANDREU- 19	ES0031406043744004SH0F		9,9
ED074-2	ED074 CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO - UNED	MOSSEN ANDREU- 19-3 PLANTA	ES0031406043744005SL0F		13,2
ED074-3	ED074 CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO - CRAJ	MOSSEN ANDREU- 19	ES0031406043744002SQ0F		14,3
ED074-4	ED074 CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO - CC LA GAVARRA	MOSSEN ANDREU- 19	ES0031406043744001SS0F		52,3
ED074-5	ED074 CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO - SINDIC DE GREUGES	MOSSEN ANDREU 15 -17 - 19	ES0031406043743001HG0F		130,4
ED075	ED075 ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA	MOSSEN ANDREU- 13-19	ES0031406043745001JA0F		55
ED076	ED076 MERCAT MARSANS	PZ MARSANS S/N MERCADO LOC	ES0031406170262001AY0F		70,2
ED077	ED077 PAVELLO CAN CARBONELL	MARIA BENLLIURE 19	ES0031406170581001AL0F		35
ED078	ED078 E.B. LINDAVISTA	BONAVISTA 64	ES0031406173425001PT0F		19,8
ED079	ED079 ESCOLA ESPECIAL VIROLAI	MOSSEN ANDREU SN/OSONA	ES0031406041731001PK0F		20
ED080	ED080 CENTRE CULTURAL EXTREMEÑOS DE LA SEGARRA	LA SEGARRA S/N	ES0031406043374001MQ0F		14,3
ED081	ED081 CEIP MARTINET	SILICI- FRENTE FFCC CEIP / MARTINET	ES0031408441078001EQ0F		41,8
ED082	ED082 EB MAG MAGINET	ALMOGAVERS S/N	ES0031408457151001QH0F		19,8
ED083	ED083 C.F. FONTSANTA	SANT JOAN DESPI	ES0031408447240001PV0F		51,6
ED084	ED084 CEIP ALEXANDRE GALI	CIRERER 1 - 7	ES0031408414040001XB0F		23,1
ED085	ED085 SIPA - SERVEI INFORMACIO I PRIMERA ACOLLIDA	TORRAS I BAGES 2	ES0031405486331002CC0F		17,6
ED086-1	ED086 PAVELLO SANT ILDEFONS	LINEA ELECTRICA 5 - 7	ES0031408410157001GD0F	X	25,95
ED086-2	ED086 PAVELLO SANT ILDEFONS	LINEA ELECTRICA 5 - 7	ES0031408410154001BE0F	X	112,2



ED087	ED087 BASSA DE LAMINACIO PLANA DE GALET	AV BAIX LLOBREGAT 100	ES0031408468859002RF0F	X	17,6
ED089	ED089 ASSOC DEFENSA GENT GRANT ADEGGCO	ERMENGOL GOULA 1-3	ES0031405484794022XS0F		10
ED090	ED090 DEIXALLERIA MUNICIPAL	PROGRES 19	ES0031408029252001KX0F		10
ED091	ED091 WC Pablo Picasso	Pablo Picasso	ES0031408432702001FH0F		4,6
ED092	ED092 CENTRE D'HIGIENE MENTAL	EDUARD GIBERT 52 ENTLO 2	ES0031405484399006VR0F		10
ED094-1	ED094 CAN VALLHONRAT	PL IGLESIA / MOSSEN JACINT VERDAGUER	ES0031405485503001SL0F		10
ED094-2	ED094 CAN VALLHONRAT	PL IGLESIA / MOSSEN JACINT VERDAGUER	ES0031405830486001XQ0F		29,7
ED096-1	ED096 ASSOCIACIÓ VEÏNS FONTSANTA-FATJO (BAR)	PLAÇA GANDESA- 1	ES0031405726134017QK0F		9,9
ED096-2	ED096 ASSOCIACIÓ VEÏNS FONTSANTA-FATJO (BAR)	PLAÇA GANDESA- 1	ES0031405726134016QC0F		3,3
ED097	ED097 HERMANDAD DEL ROCIO	IGNASI IGLESIAS- 5 TDA 2	ES0031405824951004FS0F		3,3
ED098	ED098 LOCAL SOCIAL FONTSANTA	CONCA DE BARBERA 3	ES0031405726122009TL0F		13,856
ED099	ED099 ESPLAI FONTSANTA	GANDESA 8	ES0031405726132001KY0F		8,8
ED100	ED100 CASAL GENT GRAN GAVARRA	Bellaterra, 2 - Baixos	ES0031405483700001PN0F		37,4
ED102	ED102 CEIP JACINT VERDAGUER I ANNEX	SALVADOR ALLENDE 14-16	ES0031406041961001AK0F		20,78
ED104	ED104 CASAL GENT GRAN FONTSANTA	GANDESA- 6	ES0031405726131005TE0F		20
ED105	ED105 DIPOSIT VEHICLES	IGNASI IGLESIAS 13	ES0031405484822001PA0F		10
ED106	ED106 CEIP MEDITERRANEA	BONAVISTA, 41	ES0031405483727001DX0F		25,3
ED107	ED107 Antiga LUDOTECA EL DAU	CARRER OSONA- 101	ES0031406043434001SD0F		5,5
ED112	ED112 PEÑA DOMINO	VERGE DE LA PALOMA / SANT ILDEFONS 3-5	ES0031408364540001SJ0F		30,8
ED114	ED114 ASSOCIACIÓ JUANA DE ARCO	GANDESA 5 - 7	ES0031405726130003AD0F		10
ED115	ED115 PALAU CAN MERCADER-MUSEU-LABORATORI	HOSPITALET 101	ES0031405484136002JW0F		38,9
ED116	ED116 LOCAL PLAÇA FONTSANTA (penya barcelonista i madridista)	pl. Fontsa BLQ s/n esc 10 bxs 1	ES0031406041472001HR0F		2,2
ED117	ED117 Centre de Petita Infància + SOAF	LINIA ELECTRICA 9-11	ES0031405485204001XL0F		10,392
ED118	ED118 E.B. ROSA DELS VENTS + CDIAP	CL JUAN FERNANDEZ ESQ PS PLASMICA	ES0031408505439001DR0F		35,2
ED122	ED122 E.B. CEL BLAU	TERRA ALTA / FEDERICA MONTSENY	ES0031408331324001BS0F		26,37
ED127	ED127 E.B. ARC DE SANT MARTI	MARESME 51	ES0031408276463001BH0F		20,03



ED129	ED129 CAMP FUTBOL CORNELLA	Sorral del Riu - front rotonda	ES0031408461107001EH0F	X	114,3
ED130	ED130 BIBLIOTECA AUDITORI SANT ILDEFONS	Pl. Carles Navales- s/n	ES0031408472968001NX0F	X	139
ED137	ED137 LOCAL PL TARREGA	Plaça Tàrrrega	ES0031406043881001SG0F		10
ED138	ED138 Horts Urbans Can Mercader	Carretera de L'Hospitalet-141	ES0031408481377001JA0F		5,75
ED141-1	ED141 SERVEIS SOCIALS I CAP FONTSANTA	Gironès, 5 - Local 2	ES0031408056517002JY0F		10
ED141-2	ED141 SERVEIS SOCIALS I CAP FONTSANTA	Gironès, 5 - Local 2	ES0031408056517020ZR0F		37,4
ED142	BIBLIOTECA FONTSANTA Clara Campoamor	CTRA. SANT JOAN DESPÍ, 90	ES0031408559589001FC0F		23,1
ED143	TALLER MANYERIA / ARTÍSTIC (ROCOSA)	C. SEVILLA S/N	ES0031408597580001EB0F	X	12,1
ED144	ED144 AAVV SANT ILDEFONS	FEDERICO GARCIA LORCA S/N	ES0031406041009002NS0F		10
ED145	LOCAL SOCIAL PENYA AFICIONADOS	C. SEVILLA - C. MARIA BENLLIURÀ	Penja de ED077		
ED146	SERVEIS SOCIALS GAVARRA	C. JAUME SOLER, 10	Escomesa Gencat		
ED149	BIBLIOTECA ALMEDA Teresa Pàmies	PASSEIG DELS FERROCARRILS, S/N	ES0031408614129001NM0F		44
ED151	QUIOSC AVET	C. DEL AVET, S/N	ES0031408615017001AK0F		2,3
ED152	QUIOSC CATALANS / MOSSEN ANDREU	C. DE CATALANS / MOSSEN ANDREU	ES0031408612626001FD0F		2,3
ED155	CASTELLERS DE CORNELLA (ANTIGUO LOCAL SIEMENS)	C. SEVILLA S/N	ES0031408597580001EB0F		11
ED157	LOCAL MUNICIPAL CARRER ACACIA, 4	ACÀCIA, 4	ES0031406041001004DK0F		6,9
ED158	QUIOSC BEGÒNIA	BEGÒNIA, S/N	ES0031406040596001LW0F		2,3
ED159	ESCOLA DE MÚSICA DE CAN BAGARIA	CARRETERA D'ESPLUGUES, 169	ES0031408627173001PS0F		10,4
ED159	ESCOLA DE MÚSICA DE CAN BAGARIA	CARRETERA D'ESPLUGUES, 169	ES0031408651695001VJ0F		69
ED160	LOCAL DOLORS ALMEDA 115 - Bàsquet Almeda	DOLORS ALMEDA, 115	ES0031405484325001LX0F		4,6
ED161	CAN MARAGALL	CTRA. D'ESPLUGUES, 45	En obres de reforma		
ED162	QUIOSC MENENDEZ PELAYO	C. MENENDEZ PELAYO	ES0031405485396001DS0F		2,3
ED164	NOU ESPLAI VOL i VOL	AV. BAIX LLOBREGAT, 9 LOC	ES0031408678914001XP0F		27,7
ED165	WC AV. FAMA CANTONADA AMB PG. FERROCARRILS CATALANS	AV. FAMA CANTONADA AMB PS. FERROCARRILS CATALANS	ES0031408685782001XR0F		4,4
ED166	QUIOSC RAMBLA	RB ANSELM CLAVÉ FTE	ES0031405484852001RB0F		3,6
ED168	ASCENSORS CAN MERCADER	AVDA SALVADOR ALLENDE front C/ DOLÇAMARA	ES0031408720788001PR0F		22
ED169	WC SALVADOR ALLENDE	AVDA SALVADOR ALLENDE front C/ FLOR DE NIT	ES0031408724363001PL0F		4,5
ED170	PLATAFORMA ELEVADORA PASSATGE GELABERT	PASSATGE GELABERT	ES0031408697753001KF0F		3,6



ED171	CIRD PURA VELARDE	C/URGELL – PLAÇA TÀRREGA	En obres de construcció		
-------	-------------------	-----------------------------	-------------------------	--	--

Potència contractada total: 3970 kW



ANNEX 9 INVENTARI DE PARALLAMPS

CODI	DENOMINACIÓ EDIFICI	LOCALITZACIÓ	REF.
ED008	PISCINA CAN MILLARS	BONAVISTA 70	30033
ED013	CEIP SANT MIQUEL	DOMENECH I MONTANER 1	15445
ED022	CEIP MONTSERRAT	AV LINIA ELECTRICA 2-4	7657
ED028	CEIP ELS PINS	PIUS XII S/N	7662
ED033	CEIP ABAT OLIBA + E.B.EDELWEISS	SORRAL DEL RIU S/N	15208
ED034	CEIP SURIS	TERRA ALTA S/N	7656
ED035	MERCAT SANT ILDEFONS	SANT ILDEFONS S/N	24769
ED041	BIBLIOTECA MARTA MATA	RAMON I CAJAL 1	134401
ED043	CEIP DOLORS ALMEDA	BALTASAR ORIOL 66	16445
ED046	CASAL GENT GRAN ALMEDA	PS FERROCARRILS CATALANS - PSTE DOLORS ALMEDA	75054
ED049	CENTRE CIVIC ALMEDA	AV SANT FERRAN 0- C.A.P.- 1ª planta- LOCAL SOCIAL	15202
ED055	CEIP TORRE MIRANDA	AV REPUBLICA ARGENTINA S/N - ALMOGAVERS S/N	7663
ED059	CEIP ANTONI GAUDÍ	BONAVISTA - AV DEL PARC DE CAN MERCADER	7653
ED060	EDIFICI ROGER DE LLURIA	AV REPUBLICA ARGENTINA S/N CPRL	7664
ED071	CEIP IGNASI IGLESIAS	MARIA BENLLIURE 29	81401
ED074	CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO	MOSSEN ANDREU- 19	7146
ED078	ESCOLA BRESSOL LINDAVISTA	BONAVISTA 64	81189
ED081	CEIP MARTINET	MARTINET 1	15876
ED082	ESCOLA BRESSOL MAG MAGINET	ALMOGAVERS 2	78572
ED084	CEIP ALEXANDRE GALI	CIRERER 1 - 7	66194
ED095	PARRÒQUIA SANTA MARIA	RACÓ D'ENRIC MORA S/N	38302
ED106	CEIP MEDITERRÀNIA	CARRER BONAVISTA 41	30034
ED115	PALAU DE CAN MERCADER MUSEU LAB.	CTRA L'HOSPITALET 101	32300
ED118	ESCOLA BRESSOL ROSA DELS VENTS	JOAN FERNANDEZ - PTGE. PLASMICA	61197
ED129	C.F. CORNELLÀ	SORRAL DEL RIU S/N	83544
ED146	BIBLIOTECA TERESA PÀMIES	PASSEIG DELS FERROCARRILS, 192	
ED142	BIBLIOTECA CLARA CAMPOAMOR	CTRA. SANT JOAN DESPÍ, 90	
ED159	ESCOLA DE MÚSICA DE CAN BAGARIA	CTRA. ESPLUGUES 169	

Aquesta taula és la que figura en el moment de la redacció del plec. Poden produir-se canvis durant la seva tramitació.



ANNEX 10

INVENTARI D'APARELLS ELEVADORS

CODI	DENOMINACIÓ EDIFICI	LOCALITZACIÓ	RAE	
ED001	PAVELLÓ CENTRE (ASSOCIACIÓ VEÏNS CASC ANTIC)	RUBIO I ORS, 158	500000983-T	
ED008	PISCINA MILLARS	BONAVISTA 70	142004029-Q	
ED010	DEPARTAMENT DE TREBALL	CTRA L'HOSPITALET 101 - BJO	500007441-W	
ED011	ESCOLA TALLER "EL LLINDAR"	CTRA L'HOSPITALET 101	1-141009402-Q	
ED012	DEPT URBANISME	RACÓ D'ENRIC MORA S/N	099907-B	
ED013	CEIP SANT MIQUEL	DOMENECH I MONTANER 1	000840-PV	
ED014	ESCOLA BRESSOL LA BALDUFA	CARRER DEL MARFULL S/N		MP
ED016	ESCOLA D'ADULTS FLORA TRISTAN	IGNASI IGLESIAS 1 - 5	990005379-W	
ED018	CARENA + ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES	IGNASI IGLESIAS 1 - 5	000863-PV	
ED020	CEIP ANSELM CLAVÈ	RBLA ANSELM CLAVÈ- 1	990004232-W	
ED021	CENTRE BENESTAR SOCIAL - MOWGLI	JOAN FERNANDEZ S7N - ESQUINA S/N J.FITER	096894-B	
ED025	MERCAT CENTRE	LLUIS COMPANYS 7 - MENENDEZ PELAYO	091291-B	
ED026	AJUNTAMENT	PL DE L'ESGLÉSIA NÚM. 1	077426-B	
ED028	CEIP ELS PINS	PIUS XII S/N	990002164-K	
ED029	GUARDIA URBANA	RUBIO I ORS 65	094749-B	
ED033	CEIP ABAT OLIBA + E.B.EDELWEISS	SORRAL DEL RIU S/N	122902-B	
ED034	CEIP SURIS	TERRA ALTA S/N	990005969-L	
ED034	CEIP SURIS	TERRA ALTA S/N	990002166-J	
ED039	CASTELL DE CORNELLÀ	MOSEN JACINT VERDAGUER S/N - JAVIMEL S/N	095331-B	
ED041	BIBLIOTECA MARTA MATA	RAMON I CAJAL 1	139853-B	
ED043	CEIP DOLORS ALMEDA	BALTASAR ORIOL 66	081845-B	
ED045	Arxiu Brigada Municipal	C/Energia 97-101		MC
ED046	CASAL GENT GRAN ALMEDA	PS FERROCARRILS CATALANS - PSTE DOLORS ALMEDA	990000032-J	
ED055	CEIP TORRE MIRANDA	AV REPUBLICA ARGENTINA S/N - ALMOGAVERS S/N	109241-B	
ED056	CENTRE CIVIC SANT ILDEFONS	PZ ST.ILDEFONS - JTO MERCADO	115153-B	
ED060	EDIFICI ROGER DE LLURIA	AV REPUBLICA ARGENTINA S/N CPRL	990002163-U	
ED062	ESCOLA BRESSOL LA TREPA	VICENÇ LLIVINA S/N GUARDERIA LOCALES	102539-B	
ED071	CEIP IGNASI IGLESIAS	MARIA BENLLIURE 29	138251-B	
ED074	CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO	MOSEN ANDREU- 19	078982-B	
ED074	CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO	MOSEN ANDREU- 19	078983-B	
ED075	ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA	MOSEN ANDREU 13-19	077876-B	
ED078	ESCOLA BRESSOL LINDAVISTA	BONAVISTA 64	990001101-R	
ED078	ESCOLA BRESSOL LINDAVISTA	BONAVISTA 64		MP



ED079	ESCOLA EDUCACIÓ ESPECIAL VIROLAI	MOSSEN ANDREU S/N	1-14-2000755-Q	MC
ED081	CEIP MARTINET	MARTINET 1	990005127-E	
ED084	CEIP ALEXANDRE GALI	CIRERER 1 - 7	500005361-G	
ED086	PAVELLO ESPORTIU SANT ILDEFONS	AV LINIA ELECTRICA 5 - 7	500012261-P	
ED086	PAVELLO ESPORTIU SANT ILDEFONS	AV LINIA ELECTRICA 5 - 7		
ED094	CAN VALLHONRAT	PZ IGLESIA - MOSSEN JACINT VERDAGUER	067790-B	
ED106	CEIP MEDITERRÀNIA	CARRER BONAVISTA 41	990004231-C	
ED112	PEÑA DOMINÓ	AV.SANT ILDEFONS 3-5 - VERGE DE LA PALOMA	980001133-V	
ED115	PALAU DE CAN MERCADER MUSEU LAB.	CTRA L'HOSPITALET 101	095297-B	
ED119	BAR PAVELLÓ CENTRE	RUBIO I ORS, 158	500000983-T	
ED130	BIBLIOTECA AUDITORI SANT ILDEFONS	PZ CARLES NAVALES S/N	990007420-U	
ED130	BIBLIOTECA AUDITORI SANT ILDEFONS	PZ CARLES NAVALES S/N	990007383-S	
ED149	BIBLIOTECA ALMEDA Teresa Pàmies	Passeig FFCC s/n	142009938-Q	
ED159	ESCOLA DE MÚSICA CAN BAGARIA Roser Cabanes	CTRA ESPLUGUES 169	142010983-Q	
ED163	Masia CAN TIRELL	Parc de Can Corts	990000595-N	
ED168	Ascensor 1 parc Can Mercader	Av. Salvador Allende	1-14-2016683-Q	MC
ED168	Ascensor 2 parc Can Mercader	Av. Salvador Allende	1-14-2016680-Q	
ED170	Plataforma elevadora G.A.Bécquer	C/ Gustavo Adolfo Bécquer		

MC Montacargas

MP Montaplatos

Aquesta taula és la que figura en el moment de la redacció del plec. Poden produir-se canvis durant la seva tramitació.



ANNEX 11

RELACIÓ D'EDIFICIS AMB PORTES AUTOMÀTIQUES

NÚMERO EDIFICI	NOM	TIPUS DE PORTA	UNITATS
ED026	AJUNTAMENT	VIDRE / ACCÉS PUBLIC METAL·LICA/ACCÉS VEHICLES	2
ED041	BIBLIOTECA MARTA MATA	VIDRE / ACCÉS PUBLIC	2
ED074	CENTRE CULTURAL GARCIA NIETO /BIBLIOTECA	VIDRE/ACCÉS PÚBLIC	2
ED134	BIBLIOTECA AUDITORI SANT ILDEFONS	VIDRE/ACCÉS PÚBLIC	1
ED141	SERVEIS SOCIALS CAP FONTSANTA	VIDRE/ACCÉS PUBLIC	2
ED029	GUARDIA URBANA	VIDRE/ACCÉS PÚBLIC	1
ED008	PISCINA MILLARS	VIDRE/ACCÉS PUBLIC	1
ED077	PAVEL·LÓ CAN CARBONELL	VIDRE/ACCÉS PUBLIC	1
ED045	BRIGADA MUNICIPAL	METAL·LICA/ACCÉS VEHICLES	2
ED012	DEPARTAMENT POLITICA TERRITORIAL	VIDRE/ACCÉS PÚBLIC	1
ED149	BIBLIOTECA ALMEDA	VIDRE/ACCÉS PUBLIC	2
ED142	BIBLIOTECA FONTSANTA	VIDRE/ACCÉS PUBLIC	2
ED159	ESCOLA DE MUSICA CAN BAGARIA	VIDRE/ACCÉS PUBLIC	2
ED035	MERCAT SANT ILDEFONS	VIDRE/ACCÉS PÚBLIC	4
ED025	MERCAT CENTRE	VIDRE/ACCÉS PÚBLIC	1

Aquesta taula és la que figura en el moment de la redacció del plec. Poden produir-se canvis durant la seva tramitació.



ANNEX 12 CENTRES PER NETEJA I DESINFECCIÓ ANUAL PREVENTIVA DE LA XARXA D'AIGUA FREDA SEGONS RD 487/2022

CODI	CENTRE
ED040	CF ALMEDA
ED083	CF LA FONTSANTA
ED061A	CF SANT ILDEFONS
ED129	CF CORNELLÀ
ED008	PISCINA CAN MILLARS
ED067	ESTADI MUNICIPAL RUGBY I ALTETISME DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT
ED077	PAVEL·LÓ MUNICIPAL CAN CARBONELL (Circuit 1 - Pista interior)
ED077	PAVEL·LÓ MUNICIPAL CAN CARBONELL (Circuit 2 - Pista exterior)
ED038	PAVEL·LÓ RIERA
ED047	PAVEL·LÓ DE BASQUET ALMEDA
ED086	ESPAI ESPORTIU SANT ILDEFONS
ED122	ESCOLA BRESSOL CEL BLAU
ED033B	ESCOLA BRESSOL EDELWEIS
ED062	ESCOLA BRESSOL LA TREPA
ED078	ESCOLA BRESSOL LINDAVISTA
ED082	ESCOLA BRESSOL MAG MAGINET
ED118	ESCOLA BRESSOL ROSA DELS VENTS
ED014	ESCOLA BRESSOL LA BALDUFA
ED127	ESCOLA BRESSOL ARC DE SANT MARTÍ
ED079	ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL VIROLAI
ED032	ESCOLA L'ARENY - GIMNÀS
ED029	GUÀRDIA URBANA



ANNEX 13

LLISTAT DE PREUS DE LLOGUER DE GENERADORS

Equip	Especificacions	Detall	Preu lloguer diari sense IVA
Generador	Fins 7,5 kVA		159,85 €
Generador	> 7,5 kVA fins 45 kVA		275,98 €
Generador	> 45 kVA fins 140 kVA		334,04 €
Generador	> 140 kVA fins 200kva		399,05 €
Transport		Entrega i recollida	356,40 €
Material	Cable (25 m)	Generador fins 45 kVA	11,40 €
Material	Cable (25 m)	Generador de 45 fins 140 kVA	15,55 €
Material	Cable (25 m)	Generador de 140 fins 200 kVA	17,40 €
Material	Quadre	Generador 45 kVA	20,83 €
Material	Quadre	Generador 140 kVA	23,32 €
Material	Quadre	Generador 200 kVA	27,54 €
Material	Passacables	1 metre	3,88 €



ANNEX 14

MODEL DE RETOLACIÓ DE VEHICLES

IMATGE (text segons contracte):

Serà obligatori que els vehicles estiguin pintats segons les característiques d'implantació gràfica per a la flota de vehicles de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. A títol orientatiu, contindrà el descriptiu que s'acordi amb l'Ajuntament i amb un aspecte global en blanc, amb una verda pantone 340C a la part inferior i el text que s'acordi amb l'Ajuntament en el mateix color i font Brandon Text Regular, segons la següent imatge:





ANNEX 15

PERSONAL ADSCRIT A LA CONTRACTA, a efectes de SUBROGACIÓ

LISTAT DE PERSONAL ADSCRIT A LA CONTRACTA DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC
A L'AJUNTAMENT DE CORNEL·LA DE LLOBREGAT

TREBALLADOR	ANTIGUITAT	CATEGORIA	CTO	G. COT.	Ocup	% Dedicació	SALARI BASE	COMPLEMENT CONVENI	ANTIGUITAT	PLUSOS	GUARDIES	PRIMES	COTIZACIÓ SEGURETAT SOCIAL	TOTAL
LOLOA	01/06/2011	OFICIAL 3 GRUPO 6	189	9	d	100%	26.168,38 €			245,10 €		150,00 €	9.900,21 €	36.463,69 €
CLTRJ	07/01/1997	ENCARGREGAT GRUPO 4	100	3	d	100%	37.788,52 €	5.063,52 €	1.323,60 €	2.516,25 €	2.183,94 €	11.989,99 €	21.972,28 €	82.838,10 €
GOFEA	03/11/2004	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €	6.19,64 €	529,44 €	2.775,62 €	2.698,74 €	7.104,80 €	15.167,25 €	55.862,85 €
LOBEE	02/12/2002	OFICIAL 1 ADMIN GRUPO 5	100	5	a	100%	26.967,36 €	6.19,64 €	794,16 €	366,54 €			9.219,39 €	37.967,09 €
MOLOJU	04/03/2003	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €	207,62 €	794,16 €	1.088,24 €		150,00 €	10.886,69 €	40.092,97 €
ROBOA	01/12/2005	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €	6.19,64 €	529,44 €	1.889,42 €		150,00 €	11.239,09 €	41.394,95 €
GUSAJU	03/10/2017	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					962,50 €	10.441,68 €	38.371,54 €
GAGRJM	15/10/2018	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					675,00 €	10.302,31 €	37.944,67 €
GAJAF	22/05/2018	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					912,50 €	10.390,82 €	38.270,68 €
QUJUU	16/09/2019	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					675,00 €	10.302,31 €	37.944,67 €
DORIM	23/03/2020	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					150,00 €	10.106,64 €	37.224,00 €
BUPEC	10/01/2022	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					1.800,00 €	10.721,60 €	39.488,96 €
PRRID	17/01/2022	OFICIAL 3 GRUPO 6	189	9	d	100%	26.168,38 €					475,00 €	10.227,77 €	36.871,15 €
CAGOF	07/02/2022	OFICIAL 1 GRUPO 5	189	8	d	100%	26.967,36 €					812,50 €	10.353,55 €	38.133,41 €
CRMUD	25/06/2020	TÉCNICA GRUPO 2	189	2	a	100%	39.000,00 €						12.607,30 €	51.607,30 €
CAVU	01/07/2023	TÉCNICA GRUPO 2	100	2	d	100%	42.000,00 €						13.469,40 €	55.469,40 €

TOT EL PERSONAL ESTÀ ACOLLIT AL CONVENI LABORAL SIDEROMETAL·LÚRGIC DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA/
EL DRET DE SUBROGACIÓ ESTÀ RECOL·LIT AL ARTÍCUL 35 DEL CITAT CONVENI

SOMAVILLA LOPEZ
Firmado digitalmente por
SOMAVILLA LOPEZ SERGIO -
47632482B
Fecha: 2025.02.24 18:22:33 +01'00'



ANNEX 16

INVENTARI DETALLAT DE PUNTS DE LLUM DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC. ARXIU EN FORMAT .XLS QUE S'ADJUNTA AL PLEC TÈCNIC

ID DOC: Num. ID 8369975

Núm HASH:

F2FC8944AB7932B96877B4E5C28A548F998A74BBD090FFC09BD8E754DEE8DF090821F6A59864A1
31DD881659C47190F7FEF7B41193F4ECA74F5CF0F842CA82F4



ANNEX 17

Plànols d'enllumenat actuals del Parc de Can Mercader

QM151 CAN MERCADER

ID DOC: Num. ID 8589198

Núm HASH:

**9C5BA4C52FD02DE678A10EF0799332EA21F9626DA1CEFB8267C44A425D121468DC
6C475425A05B927D39E84CFC6431DAF8987194D4D13F0793B5A8BD55CDCF83**

QM143 AV PARC CAN MERCADER

ID DOC: Num. ID 8589254

Núm HASH:

**1C69B7C91F2AAC6A3863BD4A8628562DE9FE410F2711BEB8507B1D93FE3C308EAA
8A74AB27EA5E22B4CC0E2E134624DF0DBDB46A967EE385FE3F2E871A790915**