



Ajuntament de Santa Oliva

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE LLIURAMENT DE NOTIFICACIONS MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER INVITACIÓ A UNA ÚNICA EMPRESA.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1. Descripció de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el servei de lliurament de notificacions administratives per l'Ajuntament de Santa Oliva.

La necessitat pública que es pretén satisfer està explicitada a la Memòria Justificativa que forma part de l'expedient (art. 28 i 116 LCSP). L'Ajuntament no disposa de recursos propis per a la realització directa de l'objecte contractual.

El servei es prestarà d'acord amb els Plecs de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, atesa la pròpia naturalesa del contracte. El procediment negociat amb un sol convidat fa perdre tot sentit a la divisió en lots del contracte. A banda, el servei de notificacions mitjançant correu postal és un servei transversal a l'organització.

1.3. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.

Objecte del contracte consisteix en els serveis postals, de lliurament de notificacions de l'Ajuntament de Santa Oliva i per donar compliment als requisits establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques:

- CPV: 64110000-0 Serveis postals

CLÀUSULA SEGONA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

2.1. Tipus de contracte: Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.2. Procediment d'adjudicació: Aquest contracte té caràcter administratiu, és plurianual i es tipifica com a contracte de serveis, mitjançant un procediment amb negociació sense publicitat, d'acord amb la causa habilitant establerta a l'article 168.a) 2ⁿ de la LCSP.

2.3. L'òrgan de contractació: és la Junta de Govern local, d'acord amb el que disposa la DA 2a. de la LCSP. Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

2.4. Normativa d'aplicació: (art. 24, 25 i 188 LCSP):





Ajuntament de Santa Oliva

- Normativa general: Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- En darrer terme s'aplicaran la resta de normativa de dret administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de dret privat.

- Harmonització, recursos i jurisdicció. Atès el valor estimat del contracte, aquest no està subjecte a regulació harmonitzada [art. 19 a 23 LCSP], ni és susceptible de recurs especial [art. 44 i ss LCSP]. Contra els actes definitius i de tràmit qualificats es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o directament contenciós administratiu davant els jutjats de Tarragona, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls [art. 27 LCSP].

2.5. Forma de tramitació: Mitjans electrònics i perfil de contractant (DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015). L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE.

El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb uns eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. L'anunci de licitació i documentació d'aquest contracte es publicarà en el perfil de l'Ajuntament de Santa Oliva, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Oliva: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santaoliva>

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sense perjudici de l'ús d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament d'acord amb l'article 63 de la LCSP compta amb el Perfil de contractant allotjat a la Plataforma de la Generalitat de Catalunya, al qual es tindrà accés a través de la Seu municipal: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santaoliva>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Determinació del preu (art. 102 LCSP): El preu del contracte s'ha calculat de forma estimada segons preus unitaris/any, d'acord amb el següent pressupost, i en base a preus d'honoraris segons tarifa.





Ajuntament de Santa Oliva

4.2. Pressupost base de licitació (art. 100 i 101 LCSP). Ateses les necessitats de l'Ajuntament de Santa Oliva, es contracta el servei de lliurament de notificacions, calculant el preu en base a un període de 2 anys de durada del contracte.

El volum estimat de nombre de trameses anuals és una estimació global del contracte i en cap cas representa una obligació contractual. A tots els efectes, s'entendrà que l'oferta comprendrà, a més dels preus unitaris, totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial, i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

El pressupost base de licitació del contracte de serveis de notificacions, quantificat per als dos (2) anys de la durada del contracte, es fixa en la quantitat total de 10.993,40 euros (IVA al tipus del 21% inclòs, per una part de les trameses, i una part estimada que es troba exempta d'IVA), és el següent:

Pressupost base de licitació	
Pressupost any 1 (subjecte a IVA)	2.270
Pressupost any 1 (exempt IVA)	2.750
Pressupost any 2 (subjecte a IVA)	2.270
Pressupost any 2 (exempt IVA)	2.750
IVA (21%)	953,40
Total (€) IVA inclòs	10.993,40

L'oferta econòmica s'haurà de presentar amb el detall de preus unitaris per a cada prestació de servei.

4.3. El valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte ascendeix a 10.040 euros, que inclou les anualitats objecte de contracte, més les possibles pròrrogues, sense IVA, d'acord amb la taula següent:

Anualitat	Preu
Any 1	5.020
Any 2	5.020
Total VEC	10.040

4.4. Revisió de preus (art. 103 LCSP). S'aplicarà la revisió de preus de tarifes establertes anualment per la la Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos, S.A, aplicant la baixa de l'oferta econòmica presentada.

Atès que es tracta d'un contracte de tracte successiu, amb preus unitaris, la despesa efectuada dependrà dels treballs que es facin, sense que en cap cas es pugui superar el valor estimat del contracte, la qual cosa comportaria la seva resolució anticipada.





Ajuntament de Santa Oliva

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

En relació al compliment de les obligacions determinades en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en l'aprovació del Pressupost general de l'Ajuntament de Santa Oliva per l'exercici econòmic 2025, anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària 9.920.2220101 (POSTALS), i amb caràcter plurianual com a projecte de despesa fins al termini d'execució del contracte.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte.

El termini de durada del contracte s'estableix per a un període de 2 (dos) anys, a comptar de la data de la formalització del contracte. El contracte no es podrà prorrogar.

CLÀUSULA VUITENA. Capacitat per a contractar, solvència i garanties del contractista

8.1. Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions (Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP)

Atès el procediment utilitzat, negociat sense publicitat amb un únic empresari, aquest haurà de presentar declaració formal (DEUC) de que compleix tots els requisits de personalitat, capacitat i apoderament, (persones jurídica i física si actua per mitjà de representant), amb el compromís d'aportar els documents que se li requereixen en el termini de DEU (10) dies hàbils.

Així mateix aportarà certificat de ser l'únic proveïdor estatal del producte o servei.

8.2. Classificació (Art. 77 LCSP). Per participar en aquest procediment no s'exigeix classificació.

8.3. Autoritzacions i/o habilitacions professionals: No procedeix.

8.4. Mitjans d'acreditació (87 i 90 LCSP). La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera.

8.5. Garanties (Art. 106 a 111 i DA 4.3 LCSP). De conformitat amb l'art. 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

CLÀUSULA NOVENA. Procediment d'adjudicació i formalització

9.1. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació. El contracte s'adjudica per procediment amb negociació sense publicitat, d'acord amb la causa habilitant establerta a l'article 168 a) 2n LCSP, i tramitació ordinària (art. 116 ss, 131 ss i 166 a





Ajuntament de Santa Oliva

171 LCSP).

Aquest contracte seguirà la tramitació ordinària, i s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el que disposa l'art. 168.a) 2on de la LCSP, ja que l'operador designat per l'Estat Espanyol per a la prestació del servei postal universal, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, és la SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA. Per tant aquesta és l'única empresa l'actuació de la qual gaudeix de presumpció de veracitat i fefaència en la distribució, lliurament i recepció o refús o impossibilitat de lliurament de notificacions d'òrgans administratius.

9.2. Invitació per a presentar una proposició

L'Ajuntament de Santa Oliva enviarà una invitació a la SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, perquè lliuri una proposta a l'Ajuntament en el termini indicat en aquesta clàusula, a comptar des de l'endemà de la rebuda de la invitació.

L'oferta de la SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, s'haurà d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

Es requerirà a l'empresa SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA perquè, dins del termini de **QUINZE DIES hàbils**, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa, per la via de la seu electrònica, de la seva oferta mitjançant DOS (2) documents signats per persona apoderada, amb les formalitats que s'estableixen més avall, i contindran:

- Sobre A: Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i declaració responsable
- Sobre B: La proposició econòmica (d'acord amb el model de l'Annex 1).

Aquests documents "A" i "B" s'han d'elaborar externament i es presenten telemàticament per mitjà de la seu electrònica municipal (<https://santaoliva.eadministracio.cat/>) o bé mitjançant el perfil de contractant.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació (Arts. 150.2.2n i 153.4 LCSP).

El licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició [art. 139 LCSP].

El licitador tindrà dret a què se'l lliuri un rebut del registre d'entrada de documents.





Ajuntament de Santa Oliva

9.3. Possibilitat de negociació i aspectes a negociar. En participar un únic candidat s'entén que presenta la seva millor oferta i que la negociació no és eficient ni possible.

9.4. Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil [Art. 150 i 151 LCSP]. S'adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) dies següents a la presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa proposada com adjudicatària (Art. 159.4.f) LCSP). L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de QUINZE (15) dies a l'adjudicatària, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Oliva. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

9.5. Formalització del contracte. El contracte es formalitzarà en document electrònic administratiu, no més tard de QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació, en la forma prevista a l'art. 153 de la LCSP.

El contractista signarà digitalment, juntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:

- Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'oferta econòmica presentada, signada.
- Reiteració expressa de que el contractista s'obliga a complir en tot moment i en especial en el període d'execució del contracte amb les condicions laborals fixades per la normativa sectorial que li sigui d'aplicació.

CLÀUSULA DESENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants

CLÀUSULA ONZENA. Garantia definitiva

S'eximeix al contractista de constituir una garantia definitiva, atès que l'import del valor estimat del contracte no supera el consignat a l'article 159.6 de la LCSP, i de conformitat amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, atesa l'exclusivitat de la SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, per a dur a terme aquesta prestació, i atès que les circumstàncies concurrents en el present contracte permeten un control i una fiscalització continuada dels serveis prestats i, per tant, una comprovació constant de la qualitat del servei que es realitza.





Ajuntament de Santa Oliva

CLÀUSULA DOTZENA. Principis ètics i regles de conducta

12.1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

12.2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

12.3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement i proves fefaents.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.





Ajuntament de Santa Oliva

- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·límits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

12.4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes serà causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació del contracte

Dins un termini no superior a 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a l'adjudicació del contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà al candidat o licitador, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La notificació s'efectuarà en les adreces electròniques que designin els licitadors en la seva sol·licitud de participació en la licitació, d'acord amb en el què preveu la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, tingués indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, *de defensa de la competència*, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la competència o, si s'escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació donarà compte a l'òrgan de contractació. Per reglament s'ha de regular el procediment a què es refereix el present paràgraf.

CLÀUSULA CATORZENA. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així





Ajuntament de Santa Oliva

ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista haurà de lliurar a l'Administració una còpia legitimada i una simple del citat document en el termini màxim d'un mes des de la seva formalització.

La formalització del contracte o acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, s'haurà d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació pels licitadors en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP. Així mateix, l'article 153.4 del mateix text legal estableix que quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte o no s'hagués dut a terme l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, dins el termini indicat de 15 dies hàbils se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la Llei.

CLÀUSULA QUINZENA. Drets i obligacions de les parts

15.1. Abonaments al contractista

El pagament del preu del contracte es realitzarà en la forma establerta en l'article 198 de la LCSP, per mitjà de la presentació de la factura degudament conformada, comprovats els serveis pel responsable del contracte.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el *Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació*, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trenta dos de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Santa Oliva.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Secretaria Intervenció municipal.
- Que el codi DIR3 de l'oficina comptable és L01431401.
- Que el codi DIR3 l'òrgan gestor és L01431401.
- Que el codi DIR3 la unitat tramitadora és L01431401.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, *d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic*, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el





Ajuntament de Santa Oliva

contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de 30 dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En aquest cas, perquè el contractista hi tingui dret haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de 30 dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei. D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el què es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels 30 dies següents a la prestació del servei. Si la demora en el pagament fos superior a quatre mesos, el contractista podrà procedir, si escau, a la suspensió del compliment del contracte, i ha de comunicar a l'Administració, amb un mes d'antelació, tal circumstància, als efectes del reconeixement dels drets que puguin derivar de la suspensió, en els termes que estableix la LCSP 2017. Si la demora de l'Administració és superior a sis mesos, el contractista tindrà dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que com a conseqüència d'això se li originin.

15.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre *prevenció de riscos laborals*, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació. Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de *transparència, accés a la informació pública i bon govern*, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

15.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, a més a més de les assenyalades en la clàusula setzena, les següents:

- o El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- o Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques en relació amb la subcontractació.





Ajuntament de Santa Oliva

- o Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- o El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i, si es escau, en el pla de seguretat i salut.
- o El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció sobre l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social, i el compliment de la resta d'obligacions en matèria de Dret laboral.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe on s'especifiqui de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

No obstant, tot l'exposat anteriorment, cal assenyalar que no hi haurà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Santa Oliva, perquè aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent per tant, d'aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, perquè aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament de Santa Oliva, i això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractualment corresponguin a aquest.

15.4. Termini de garantia

No s'estableix garantia definitiva.

15.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho directament per sí mateix, i així se l'hi faci saber de forma expressa al contractista, a





Ajuntament de Santa Oliva

gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del servei, sol·licitant de l'Administració els documents necessaris als efectes de la seva gestió.

CLÀUSULA SETZENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte les que es relacionen a continuació, i que formen part de l'execució del contracte:

- **CONDICIÓ DE CARÀCTER SOCIAL:** Que el contractista s'obligui durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per als treballadors vinculats a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el lloc on es desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació dels treballadors.
- **CONDICIÓ DE CARÀCTER SOCIAL:** Que el contractista s'obligui a adoptar les mesures encaminades a facilitar la conciliació vida laboral-familiar. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.
- **CONDICIÓ DE CARÀCTER ÈTIC:** Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari de l'Ajuntament de Santa Oliva mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per





Ajuntament de Santa Oliva

previsió legal.

CLÀUSULA DISSETENA. Modificacions contractuals

No es preveuen modificacions contractuals específiques en la present licitació, havent d'aplicar el règim previst en l'article 205 de la Llei que regula les modificacions no previstes en els plecs de clàusules administratives particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles y modificacions no substancials.

D'acord amb el paràgraf segon de l'article 309.1 de la LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions en el present contracte la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi en el nombre d'unitats realment executades i prèviament autoritzades de forma expressa sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no es pogués produir la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA DINOVENA. Cessió del contracte i subcontractació

El contracte no es podrà cedir i ni subcontractar.

CLÀUSULA VINTENA. Penalitats

En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució per causes atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula 7.3.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei





Ajuntament de Santa Oliva

en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 62 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, que serà **el Secretari-interventor municipal, o en qui delegui**, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques.

Al responsable del contracte li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Rebre informació periòdica, resumida i detallada de l'estat de les actuacions per al compliment del contracte.
- Efectuar el seguiment que s'estimi oportú de totes les actuacions del contractista, tenint accés a tota la documentació operativa i contractual que permet el desenvolupament, tant la relacionada amb la relació contractual amb els seus treballadors com amb els seus proveïdors, així com totes les factures i altres documents relacionats amb el procés de compliment del contracte.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Accedir amb total llibertat a les instal·lacions des de les quals s'estiguin realitzant treballs associats a l'activitat regulada per aquest contracte.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social,





Ajuntament de Santa Oliva

fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte **configuren les obligacions d'execució del contracte**, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

En el cas de pressupostos per serveis extraordinaris, aquests s'hauran d'aprovar per resolució d'Alcaldia abans de prestar-se.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb les determinacions de l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà **l'Alcaldia, on en qui delegui**, a la qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 192 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament de Santa Oliva que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art. 197 LCSP).
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).





Ajuntament de Santa Oliva

- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP).
- Controlar les situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA Confidencialitat i tractament de dades

24.1. Confidencialitat i protecció de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés per raó del contracte de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades).

El contractista haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en què per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

El contractista i el seu personal durant la realització dels serveis que es prestin com a conseqüència del compliment del contracte, estaran subjectes al compliment de les obligacions de seguretat que imposi l'administració.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament), de conformitat amb les determinacions de l'article 10 de la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

24.2. Tractament de dades





Ajuntament de Santa Oliva

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament europeu general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En el cas que per a la realització de l'objecte del contracte es requereixi l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal, el contractista i l'Ajuntament celebraran un contracte per encàrrec que vinculi a l'encarregat (contractista) respecte del responsable (Ajuntament) i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable; en compliment d'allò establert en l'article 28 del Reglament general de Protecció de dades.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Assegurança de responsabilitat civil

L'adjudicatari respondrà de qualsevol reclamació d'un tercer contra l'Ajuntament, derivada de l'activitat d'aquell. Amb aquesta finalitat i amb caràcter previ a la formalització del contracte l'adjudicatària subscriurà, i la mantindrà vigent durant tot el termini d'execució del contracte i del termini de garantia (12 mesos), la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a la que s'ha compromès signant el DEUC.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de *contractes del sector públic*, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el *Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques* i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

La Jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb les determinacions de l'article 27.1 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Acabament del contracte





Ajuntament de Santa Oliva

Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació, del qual se'n deixarà constància per mitjà de la recepció o conformitat, dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte, amb assistència de la Intervenció General si el contracte supera els 50.000 € d'adjudicació o si ho considera oportú.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei (art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP).

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Ús del català en l'execució del contracte

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars. En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A Santa Oliva, signat electrònicament al marge.

Alba Estévez López,
Secretaria Interventora.





Ajuntament de Santa Oliva

ANNEX 1. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ..., núm....., en nom propi o en representació de, amb CIF, i correu electrònic a efectes de notificació, assabentat de l'expedient 941/2025 assabentat/assabentada del procediment de licitació convocat per l'Ajuntament de Santa Oliva per a l'adjudicació del contracte de «SERVEIS DE NOTIFICACIONS», tramitat mitjançant procediment negociat sense publicitat, faig constar que conec els Plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte corresponent als dos anys, per l'import de _____ (EN XIFRES I LLETRES) euros i _____ (EN XIFRES I LLETRES) euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, desglossat d'acord amb els quadres següents:

	€/ANY 1 (IVA exclòs)	€/ANY 2 (IVA exclòs)
PREU OFERT (serveis exempts d'IVA)		
PREU OFERT (serveis subjectes a IVA)		

PRIMER. Que ofereixo executar el present contracte pel preu indicat, amb el següent detall de preus unitaris:

Servei	IMPORT (IVA exclòs)
Certificada fins 20gr normalitzades	
Certificada més de 20gr a 50gr (inclou fins a 20gr sense normalitzar)	
Certificada més de 50gr fins 100gr	
Certificada més de 100gr fins 500gr	
Certificada de 500gr fins 1000gr	
Certificada més 1000gr fins 2000gr	
Notificació fins 20gr normalitzada	
Notificació més de 20gr a 50gr	
Notificació més de 50gr fins 100gr	
Notificació més de 100gr fins 500gr	
Notificació de 500gr fins 1000gr	
Notificació més 1000gr fins 2000gr	

Al preu de cartes certificades caldrà incloure els valors afegits en el cas que inclogui Avís de rebuda.





Ajuntament de Santa Oliva

El preu de la Notificació s'obté de la suma dels preus de la carta certificada, PEE (prova d'entrega electrònica) i gestió de lliurament.

Preus oferts:

- PEE (Prova d'entrega o lliurament electrònica) = _____ €.
- Gestió Entrega (lliurament) JD = _____ €
- Gestió Entrega (lliurament) Llei 39/2015 = _____ €
- Només s'aplica IVA a l'AR, PEE i a la Gestió d'Entrega (la carta certificada està exempta).

Servei Internacional ZONA 1 (EUROPA INCLOS GLOENLANDIA)	IMPORT (IVA exclòs)
Certificada fins 20gr normalitzades	
Certificada més de 20gr a 50gr (inclou fins a 20gr sense normalitzar)	
Certificada més de 50gr fins 100gr	
Certificada més de 100gr fins 500gr	
Certificada de 500gr fins 1000gr	
Certificada més 1000gr fins 2000gr	

Servei Internacional ZONA 2 (RESTE EXCEPTE ZONA 3)	IMPORT (IVA exclòs)
Certificada fins 20gr normalitzades	
Certificada més de 20gr a 50gr (inclou fins a 20gr sense normalitzar)	
Certificada més de 50gr fins 100gr	
Certificada més de 100gr fins 500gr	
Certificada de 500gr fins 1000gr	
Certificada més 1000gr fins 2000gr	

Servei Internacional ZONA 3 (EEUU, CANADA, JAPO, AUSTRALIA I NOVA ZELANDA)	IMPORT (IVA exclòs)
Certificada fins 20gr normalitzades	
Certificada més de 20gr a 50gr (inclou fins a 20gr sense normalitzar)	
Certificada més de 50gr fins 100gr	
Certificada més de 100gr fins 500gr	
Certificada de 500gr fins 1000gr	
Certificada més 1000gr fins 2000gr	

A les certificades internacionals se'ls ha d'afegir _____ € de l'avís de rebuda.

SEGON. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.





Ajuntament de Santa Oliva

TERCER. Que ofereixo executar el present contracte, en els seus aspectes tècnics substancials, d'acord amb el que disposen els Plec de Prescripcions tècniques particulars, que tenen la consideració de requisit mínim.

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari de l'Ajuntament de Santa Oliva complirà amb les condicions especials d'execució determinades a la clàusula setzena, així mateix mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar qualsevol tipus de corrupció, d'acord amb aquella clàusula.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del/de la proponent (o signatures dels proponents, en cas d'unió temporal d'empreses)

