

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talarn i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04



DOCUMENT ADMINISTRATIU DE FORMALITZACIÓ DE CONTRACTE

I. REUNITS

D'una part l' Il·lm. **Joan Talarn i Gilabert**, President del Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals la Diputació de Lleida, qui actua en virtut del càrrec que ostenta, assistit de la **Sra. Carme Vallés i Fort**, vicesecretària d'aquesta Corporació, en exercici de funcions encomanades per autorització de Decret de presidència núm.2022/4471, de 27 de desembre, com a fedatària d'aquest acte.

I d'una altra part, el Sr. **Víctor Manuel Duque Muñoz** amb DNI núm. [REDACTED] qui actua en nom i representació de l'entitat bancaria ADTENDE SL amb CIF B67503920 i domicili a Barcelona, segons les dades que figuren a la fitxa resum de les dades que es troben en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores(RELI)

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat respectivament, per a formalitzar el present contracte.

II. ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Primer. És objecte del present contracte el servei d'assistència en matèria tributària de l'OAGRTL (**Exp. 2024/151-8**)

Segon. La Presidència de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida va aprovar l'expedient de licitació del **Servei d'assistència en matèria tributària de l'OAGRTL (Exp. 2024/151-8)** i autoritzà la convocatòria de la licitació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un pressupost base de licitació de 249.916,82€, més 52.482,53 € corresponents al 21% d'IVA, el qual ascendeix a un Total de 302.399,36 € i un valor estimat de 779.631,08 €.

Tercer. Complerts tots els tràmits que estableix la legislació vigent, la Presidència de l'OAGRTL de la Diputació de Lleida mitjançant Decret núm. 2025/1409 de data 14 de març de 2025, va acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de contractació en reunió de 12 de març de 2025

Quart. La Presidència de l'OAGRTL de la Diputació de Lleida mitjançant Decret núm. 2025/2631 de data 14 de maig de 2025, va adjudicar l'execució de l'esmentat contracte a l'empresa compareixent.

III. CLÀUSULES DEL CONTRACTE

Primer. En aquest acte, l'Il·lm. Sr.President del Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs locals de la Diputació, i el contractista adjudicatari formalitzen el present contracte, obligant-se al fidel i exacte compliment del mateix, d'acord amb l'establert al plec de condicions administratives particulars, al plec de prescripcions

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talam i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04

tècniques, i demés documentació que forma part integrant de l'expedient, i per la quantitat oferta pel contractista, d'acord amb les següents condicions:

Objecte del contracte: Prestació del servei d'assistència en matèria tributària de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida.

Import d'adjudicació: imports i condicions següents, d'acord amb l'oferta de data 12 de gener de 2025:

	Preu unitari IVA exclòs	21% IVA	PREU UNITARI IVA INCLOS
Posada en marxa	8.041,10 €	1.688,63 €	9.729,73 €

	Preu unitari IVA exclòs	21% IVA	PREU UNITARI IVA INCLOS
Part fixa	134.703,90 €	28.287,82 €	162.991,72 €

	Preu unitari IVA exclòs	21% IVA	PREU UNITARI IVA INCLOS
Paquet de 1.300 assistències (part variable)	2.839,74 €	596,34 €	3.436,08 €

Altres serveis :

- Prestació del servei en àrab, xinès, romanès, rus, francès i anglès.
- Plataforma d'indicadors del servei
- Sistema de detecció de trucades perdudes o no ateses
- Sistema d'atenció a persones amb discapacitat auditiva
- Sistema d'atenció a persones amb discapacitat visual

Durada del contracte: La data d'inici serà la data de formalització del contracte i la durada del contracte serà d'un any i dos mesos.

Possibilitat de pròrroques i termini: El contracte serà prorrogable anualment, podent tenir el contracte una durada màxima total de 3 anys i 2 mesos.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

En el seu cas, serà d'aplicació allò previst al segon paràgraf de l'article 29.4 LCSP.

Condicions especials d'execució: Tal com s'estableix a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen condicions especials en relació amb l'execució del contracte, vinculades amb l'objecte del mateix. El no compliment d'aquestes condicions especials podran esdevenir causa de rescissió del contracte. S'estableix la següent condició social:

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talarn i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04



- S'estableix com a condició especial d'execució l'obligació de l'adjudicatari d'afavorir la formació en el lloc de treball, organitzant formació professional que millori l'ocupació, la seguretat, la salut laboral i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

Aquest quedarà justificat mitjançant una memòria explicativa de màxim 10 pàgines en la què es resumeixin el conjunt de tasques dutes a terme durant la vigència del contracte, la qual serà entregada abans de l'entrada de la última factura corresponent a la última anualitat de vigència del contracte. Aquesta memòria serà validada pel responsable del contracte.

Obligacions del contractista: El contractista s'obliga a executar el contracte d'acord amb les condicions presentades en la seva oferta, preu i termini, i d'acord amb l'establert a la clàusula 28 i 29 del plec de clàusules administratives.

Causas de resolució del contracte: Les establertes a la clàusula 39 del plec de clàusules administratives particulars.

Modificació del contracte prevista: Es preveu la modificació del contracte, per a desenvolupaments derivats de noves necessitats o circumstàncies sorgides que no s'ajustin a les previsions d'aquest plec, en els següents supòsits:

- L'increment de delegacions de municipis
- L'increment de tramitacions o serveis que s'ofereixen des de l'OAGRTL
- L'increment de campanyes o gestions proactives
- Adaptació a canvis tecnològics

Qualsevol modificació requerirà l'informe previ de la persona responsable del contracte i la tramitació del corresponent expedient i podrà comportar un increment, com a màxim, del 20% del preu inicial del contracte. El procediment a seguir per a la tramitació de les modificacions del contracte que es puguin generar serà:

- Informe del responsable del contracte justificatiu de les necessitats de modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies.
- Informe de Secretaria d. Informe de fiscalització d'Intervenció
- Resolució de l'òrgan de contractació.
- Signar document de formalització de la modificació, previ reajustament de la garantia quan la modificació comporti un increment.

En cap cas la modificació que es derivi podrà suposar l'aprovació de nous preus unitaris que seran els adjudicats.

Revisió de preus: No es preveu

Segon. Mitjançant el present contracte, el contractista adjudicatari manifesta la seva conformitat al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com l'expressa submissió a la legislació de contractes del sector públic.

Tercer. Es reconeix la competència dels Tribunals de la jurisdicció Contenciosa Administrativa corresponents a Lleida, en cas de divergències.

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talam i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04

I en prova de conformitat dels antecedents i dels pactes presos, així ho atorguen, fets els advertiments legals, en especial els que es refereixen al compliment del que disposen les normes que regeixen la contractació administrativa, i llegit aquest contracte, els atorgants el ratifiquen i signen electrònicament, signant amb la vicesecretària qui certifica.

El contractista adjudicatari

 Firmado digitalmente
VÍCTOR MANUEL MANUEL DUQUE VÍCTOR
DUQUE (R:B67503920)
(R:B67503920) Fecha: 2025.07.22
10:46:10 +02'00'

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talam i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04

ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES

Atès que l'adjudicatari requerirà tractar dades de caràcter personal que són de la responsabilitat de l'OAGRTL de la Diputació de Lleida, s'inclou aquest annex d'encàrrec de tractament, en aplicació del que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD), i l'article 28 i següents de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPD). Aquest encàrrec de tractament quedarà formalitzat en el moment de la signatura del contracte de serveis que s'identifica a l'apartat 1.

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat adjudicatària, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL) de la Diputació de Lleida, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el "Servei d'assistència en matèria tributària de l'OAGRTL" (exp. 2024/151-8).

La prestació dels serveis objecte del contracte s'ajusta al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

El tractament consistirà en:

- Servei d'atenció i resolució de consultes dels contribuent i ajuntaments.
- Servei d'assessorament tributari i suport en la tramitació de sol·licituds, recursos i al·legacions.
- Resolució de tràmits finalistes com ara emetre documents de pagament, justificants de pagaments, domiciliacions.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'OAGRTL de la Diputació de Lleida, responsable del tractament, posa a disposició de l'entitat adjudicatària, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació, corresponent a l'activitat del tractament Gestió tributària i recaptació.

- Tipus de dades personals:
 - dades identificatives,
 - dades comercials
 - dades de transaccions,
 - dades econòmiques, financeres i d'assegurances
 - dades de família nombrosa i del grau de discapacitat
- Categories de persones interessades:
 - Subjectes passius de tributs i d'altres ingressos
 - Representants dels subjectes passius
 - Persones que abonen imports

3. Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte de serveis que s'ha identificat a l'apartat 1.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talam i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte, si correspon d'acord amb el que disposa l'RGPD, al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec de tractament de dades que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament per correu electrònic a l'adreça dpd@diputaciolleida.cat. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat o que estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL		
	SIGNATURES 1.- Joan Talam i Gilibert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04

4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@diputaciolleida.cat. La comunicació s'ha de fer en el termini de 7 dies naturals, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

Atès el termini de 72 hores de què disposa el responsable del tractament per informar l'autoritat de control, l'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, per correu electrònic a l'adreça dpd@diputaciolleida.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) que corresponguin, de conformitat amb la D.A. 1a de la LOPD. En aquest contracte l'encarregat ha d'aplicar les mesures de l'ENS de nivell mig. En tot cas, cal implantar mecanismes per:
 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 4. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

DOCUMENT Document Genèric: Contracte Serveis assistència tributària ADTENDE SL	IDENTIFICADORS
	SIGNATURES 1.- Joan Talam i Gilabert, President, de OAGRTL. Signat 24/07/2025 08:08 2.- Carme Vallés Fort, SEC_Vicesecretaria, de OAGRTL. APR 24/07/2025 09:04
	ESTAT SIGNAT 24/07/2025 09:04

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q) Designar un delegat de protecció de dades, si correspon d'acord amb el que disposa l'RGPD o la LOPD, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Destí de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s) L'encarregat del tractament s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.