



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ D'UN PROJECTE D'IMPULS AL TALENT MUSICAL JOVE AL TERRITORI BESÒS

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

LICITACIÓ AMB CARÀCTER ELECTRÒNIC

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: DIRECCIÓ GENERAL (art. 14.J Estatuts Consorci)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. expedient

Codi CPV

A.- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	280.449,64 €
IVA	58.894,42 €
TOTAL	339.344,06 €

A.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim de licitació:	280.449,64 € (IVA exclòs)
Possibles modificacions (màxim 20%)	-----
Valor pròrrogues	-----
TOTAL	280.449,64 € (IVA exclòs)

A.2 ANUALITAT EN FUNCIÓ DEL VALOR ESTIMAT

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	29.318,24 €	21	6.156,83 €	35.475,07 €
2026	120.714,96 €	21	25.350,14 €	146.065,10 €
2027	130.416,44 €	21	27.387,45 €	157.803,89 €

B.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Procediment obert prenent en consideració diversos criteris d'adjudicació.



C.- GARANTIES

PROVISIONAL: no procedeix
DEFINITIVA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs)
COMPLEMENTÀRIA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs). Únicament procedirà en el cas que l'empresa adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció de temeritat.

D.- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del present contracte s'iniciarà en data 1 d'octubre de 2025 i serà vigent fins a 31 de desembre de 2027.

E.- TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia tres (3) mesos.

F.- SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

La solvència econòmica, financera i tècnica o professional és determinada en els presents plecs.

G.- FORMA DE PAGAMENT

L'import corresponent a cadascuna de les anualitats es dividirà en el nombre de mensualitats de l'any. El contractista presentarà factures mensuals per l'import resultant d'aquesta divisió en cadascun dels exercicis.

H.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus.

I.- ADMISSIBILITAT DE LES VARIANTS

No s'admeten variants.

J.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Import igual o superior al valor estimat del contracte.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina la clàusula 9ena dels presents plecs, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>



La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Data: El darrer dia per a la presentació d'ofertes serà l'**1 de setembre de 2025 a les 14:00h.**

L.- OBERTURA DE PROPOSTES

Acte públic en el que es donarà vista de les proposicions valorables mitjançant judici de valor i es procedirà, a l'obertura i lectura de les propostes econòmiques valorables de forma automàtica.

Data: **9 de setembre de 2025, a les 9:30 hores.**

Aquest acte es realitzarà per via telemàtica prèvia inscripció. Instruccions a seguir per a realitzar la inscripció:

- Les persones interessades a assistir a l'acte han de registrar-se enviant un correu electrònic a contractació@consorcibesos.cat
- En el cos del missatge ha de constar NOM I COGNOMS, DNI, ENTITAT QUE REPRESENTA i una adreça de CORREU ELECTRÒNIC.

Les persones que s'inscriguin correctament rebran un enllaç mitjançant *TEAMS* per a poder realitzar la connexió i poder presenciar telemàticament l'Acte Públic d'Obertura.

M.- CONSULTES DURANT EL PERIODE PRESENTACIÓ PROPOSICIONS

Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes, això és fins el 27 d'agost de 2025 a les 13:59 hores.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.



Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	5
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	8
Clàusula 3. Durada del contracte	10
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació i consultes.....	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.....	12
Clàusula 8. Documentació a presentar pels licitadors mitjançant arxius electrònics....	19
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de les proposicions.....	23
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	27
Clàusula 11. Mesa de contractació	37
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	38
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	38
Clàusula 14. Garantia provisional, definitiva i complementària.....	42
Clàusula 15. Notificació adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització..	43
Clàusula 16. Execució del contracte	43
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	44
Clàusula 18. Revisió de preus	44
Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte. Responsable contracte	44
Clàusula 20. Condicions especials d'exec. i obligacions de l'empresa contractista	45
Clàusula 21. Propietat intel·lectual i industrial.....	51
Clàusula 22. Modificació del contracte.	52
Clàusula 23. Recepció i termini de garantia	52
Clàusula 24. Subcontractació	52
Clàusula 25. Cessió del contracte.....	53
Clàusula 26. Demora en les prestacions.....	53
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte	54
Clàusula 28. Resolució del contracte	58
Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors	58
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	59
Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal	61

ANNEXOS

Annex I. Model declaració responsable	63
Annex II. Declaració responsable protecció dades i pla d'igualtat	66
Annex III. Compromís constitució UTE	68
Annex IV. Compromís d'adscripció mitjans personals.....	69
Annex V. Model oferta econòmica	70
Annex VI. Model criteris automàtics B2.....	71
Annex VII. Model criteris automàtics B3.....	72
Annex VIII. Model criteris automàtics B4.....	73

Clàusula 1. Objecte, justificació i règim jurídic del contracte

1.1 Objecte i justificació

L'objecte d'aquest contracte és el disseny, coordinació i execució d'un projecte d'impuls al talent musical jove al territori del Besòs. Aquest projecte ha d'oferir, una oportunitat per a joves talents musicals dels districtes de Nou Barris, Sant Martí i Sant Andreu de Barcelona i dels municipis de Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Badalona i Montcada i Reixac, d'accedir a una formació basada en la professionalització en el sector musical, tant a nivell comercial com educatiu i de dinamització comunitària. El projecte a més ha d'incloure una component de compromís social amb el territori que n'esdevé part intrínseca i essencial.

Fins la darrera edició, la participació en el projecte ha consistit en una formació destinada a introduir els i les joves talents en el sector de la música i la professionalització d'una carrera musical, la producció d'un producte musical (que inclou un EP d'entre 3 i 6 cançons, un videoclip, fotografies promocionals, el disseny d'imatge i actuacions en directe), acompanyats durant el procés per mentories individuals amb professionals del sector. Al final del projecte, es duu a terme un procés de comercialització, amb difusió en plataformes digitals, per tal d'aconseguir actuacions i promoció per al grup i solista. En aquest punt serveis professionals de màrqueting i comunicació treballen conjuntament amb els grups i solistes

En la present edició, apostem per la diversificació d'aquest acompanyament oferint als participants la tria entre un dels dos itineraris oferts, tals com es detalla a continuació:

Itinerari 1: Músics de concert	• Bloc de formació destinada a introduir els i les joves talents en el sector de la música i la professionalització d'una carrera musical (comú als dos itineraris), • Producció d'un producte musical (que inclou un EP d'entre 4 i 6 cançons, un videoclip, fotografies promocionals, el disseny d'imatge). • Mentoria individual amb professionals del sector (mínim de 64h). • Procés de comercialització, amb difusió en plataformes digitals. • Programació de concerts (un mínim de 4 per a cada formació). • Disseny i implementació d'una acció de caire educatiu i/o sociocultural puntual.
Itinerari 2: Músics en l'àmbit de l'educació i la dinamització comunitària	• Bloc de formació destinada a introduir els i les joves talents en el sector de la música i la professionalització d'una carrera musical (comú als dos itineraris), • Producció d'un producte musical (que inclou un



	EP de màxim 3 cançons, un videoclip, fotografies promocionals, el disseny d'imatge). • Mentoria individual amb professionals del sector (mínim de 50h). • Procés de comercialització, amb difusió en plataformes digitals. • Programació de concerts (un mínim de 2 per a cada formació). • Acompanyament professional en el disseny d'un projecte d'intervenció en l'àmbit de l'educació i la dinamització comunitària.
--	---

Així doncs, el disseny del projecte inclou:

- Nom del projecte
- Definició, estructura i organització de l'equip bàsic i mínim del projecte
- Disseny de les fases del projecte, que consisteixen en:
 - Fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida.
 - Fase de selecció de participants: Convocatòria i bases, criteris i procés de selecció. Composició del jurat i funcionament.
 - Fase de formació
 - Fase de preparació i creació del projecte final, disseny dels dos itineraris (itinerari 1 "Músics de concert" i itinerari 2 "Músics en l'àmbit de l'educació i la dinamització comunitària"). Les mentories.
 - Fase de professionalització (contractació, promoció, distribució, etc.), incloent aliances amb agències de *management*, *booking* i relacions públiques.
- La comunicació al llarg de la vida del projecte: definició de moments clau i eines emprades.
- Cronograma ajustat a calendari

El disseny del projecte final a desenvolupar haurà de tenir el vist-i-plau de l'àmbit Social del Consorci del Besòs incorporant les aportacions que s'indiquin per aquest.

L'abast complet dels serveis d'aquest procediment és el que es reflecteix en el Plec de Prescripcions Tècniques.



La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és la següent:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars amb els seus annexes.
- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquests documents es troben en el perfil del contractant del Consorci <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>,

a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3754326

i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

De conformitat amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera innecessari dividir l'objecte del contracte en lots per a la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte ja que dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, donada la necessitat de coordinar l'execució de diferents prestacions, qüestió que es veuria impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.2 Règim jurídic.

Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. En tot allò no previst per aquest plec queden sotmeses a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com, en allò que resulti d'aplicació, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En el marc de l'article 190 del LCSP, correspondrà a la Direcció General del Consorci del Besòs, en la seva qualitat d'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 14.j) dels Estatuts del Consorci, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte.

En allò no previst a les presents clàusules, seran d'aplicació les normes i disposicions reguladores de la contractació de serveis, segons les previsions de la LCSP, el Reial



decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic, així com al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, (d'ara endavant RGLCAP), modificat parcialment pel RD 773/2015 de 28 d'agost, en la part que no s'oposi als anteriors textos normatius i en tant continuï vigent.

Així mateix, tindrà caràcter contractual l'oferta presentada per la guanyadora, amb el dret que porta aparellat, recollit en els paràgrafs anteriors.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és de **339.344,06 € IVA inclòs**, amb el desglossament següent: **280.449,64 € IVA exclòs** i **58.894,42 €**, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any*	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	D/22612/23100	29.318,24 €	21	6.156,83 €	35.475,07 €
2026	D/22612/23100	120.714,96 €	21	25.350,14 €	146.065,10 €
2027	D/22612/23100	130.416,44 €	21	27.387,45 €	157.803,89 €

*Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos del Consorci del Besòs.

El pressupost net es desglossa en base als següents conceptes:

Concepte	Unitats	Import
Salaries equip tècnic bàsic i equip ampliat (retribucions, SS i IRPF)		91.748,22 €
Coordinador de projecte	6 hores/setmana des d'octubre 2025 fins desembre 2027	11.654,89 €
Educador/a Social	25 h/setmana d'octubre 2025 a maig 2026 i 20 h/setmana de juny 2026 a desembre 2027	38.866,28 €



Productora musical	15 h/setmana des d'abril 2026 fins novembre 2027	21.164,03 €
Animador/a Sociocultural	25 h/setmana des d'octubre 2025 fins maig 2026	12.647,13 €
Gestor/a de comunicació	2 h/setmana des d'octubre 2025 fins novembre 2027	3.381,22 €
Mànager	10 hores/setmana de juny 2027 fins novembre 2027	4.034,67 €
Honoraris (altres professionals)		55.920,00 €
Professors	75 h formació * 80€/h	6.000,00 €
Mentors	12 projectes musicals * 64 h/projecte * 65€/h	49.920,00 €
Lloguers (materials, infraestructures)		32.056,00 €
Aula (per a 30 alumnes)	50 hores * 20€/h	1.000,00 €
Espais d'assaig musical (bucs)	12 projectes musicals * 8 hores/mes * 12€/h * 18 mesos	20.736,00 €
Salas de reunions (per a les mentories)	12 projectes musicals * 1 hora/mes * 9€/h * 15 mesos	1.620,00 €
Sala de concerts	Presentacions EP: 2 sessions i dotació	5.200,00 €
Sala de concerts	Concert Cloenda i dotació	3.500,00 €
Comunicació i Publicitat		4.800,00 €
Allotjament Espai web i eines TIC		600,00 €
Disseny materials gràfics (Pàgina web, materials convocatòria i concerts.)		2.000,00 €
Impressió materials promoció convocatòria i concerts		600,00 €
Distribució materials promoció convocatòria i concerts		1.500,00 €
Promoció internet		100,00 €
Altres despeses		58.750,00 €
Músics de suport per a les gravacions		750,00 €
Lloguer Estudi de so (Gravació, mescles i màstering (màxim 4 cançons x formació musical)		21.000,00 €
Producció de so	12 projectes musicals	2.500,00 €
Producció de vídeo	12 projectes musicals	21.600,00 €
Producció fotografies	12 projectes musicals	2.400,00 €
Disseny gràfic maqueta	12 projectes musicals	6.000,00 €
Presentació digital EP	12 projectes musicals	4.500,00 €
Despeses d'Oficina		11.680,00 €
Lloguer	Durant els 27 mesos de durada del contracte	2.700,00 €
Telèfon	Entre 2 i 4 línies segons el moment	1.230,00 €
Material d'oficina	Ordinadors, material oficina i bàsic activitats Fase 1	7.000,00 €



Primes assegurances	---	750,00 €
Costos Directes		254.954,22 €
Costos Indirectes (10% sobre costos Directes)		25.495,42 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ		280.449,64 €
Import IVA al 21%		58.894,42 €
PRESSUPOST LICITACIÓ IVA INCLÒS		339.344,06 €

En l'elaboració del desglossament del pressupost s'ha tingut en compte el següent:

- En relació als salaris del coordinador/s de projecte, l'educador/a social i l'animador/a sociocultural s'ha fixat d'acord a l'establert a la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Pel que fa al productor/a musical s'ha assimilat a les condicions salarials de l'educador/a social i finalment pel que fa al gestor/a de comunicació i màner s'han assimilat a les condicions salarials de l'animador/a sociocultural.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de **280.449,64 €** sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LSCSP.

Pressupost màxim de licitació:	280.449,64 € (IVA exclòs)
Possibles modificacions (màxim 20%)	-----
Valor de les diferents opcions: pròrroques	-----
TOTAL	280.449,64 € (IVA exclòs)

Clàusula 3. Durada del contracte

El termini total d'execució del present contracte s'iniciarà en data 1 d'octubre de 2025 i serà vigent fins a 31 de desembre de 2027.

No està prevista la pròrroga en el present contracte.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Direcció General del Consoci del Besòs, de conformitat amb l'article 14.j) dels Estatuts del Consorci.



La interlocutora per aquest contracte és la Sra. Marta Giraltd Maldonado, Gestora de Projectes de l'àmbit social del Consorci del Besòs, telèfon 93.462.68.68, i correu electrònic contractacio@consorcibesos.cat.

2. L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la pàgina web del Consorci del Besòs: <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>

Així mateix el perfil del contractant es troba també allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3754326?categoria=0>

i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació. Tramitació per mitjans electrònics.

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i es tramitarà exclusivament per mitjans electrònics.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació de proposicions.

1. La present licitació es publicarà en el perfil del contractant del Consorci del Besòs amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. Consultes durant el període de presentació proposicions.

Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes, això és fins el 27 d'agost de 2025 a les 13:59 hores.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.



Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb el Consorci del Besòs les persones físiques o jurídiques amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot amb la previsió dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els contractistes, subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que intervinguin en el contracte que es deriva d'aquesta licitació no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals- segons la llista de països fiscals elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. La presentació de més d'una oferta en el present procediment per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió corresponent de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.



4. Les empreses licitadores incloent les no espanyoles d'Estats membre de la Unió Europea han d'acreditar la **solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents**:

a) Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al **millor dels tres (3) últims exercicis** anteriors a la data de presentació de les proposicions en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a **280.449,64 euros**. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a 1 any, el requeriment podrà ser proporcional. El volum de negoci s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i degudament dipositats en el registre corresponent.

- Assegurança de responsabilitat civil

D'acord amb l'article 87.b) LCSP, s'exigeix el requisit d'estar en disposició d'una assegurança de responsabilitat d'indemnització per riscos professionals vigent per un import mínim de responsabilitat igual o superior al valor estimat del contracte, amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

b) Solvència tècnica o professional: La solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

b.1) Serveis executats

D'acord amb l'establert a l'art. 90.1 a) de la LCSP, una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres (3) anys que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats dels mateixos, i en serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i per tant, serveis de realització de projectes musicals per a joves. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En el cas que el projecte hagi estat elaborat i executat en benefici de la pròpia entitat licitadora haurà d'aportar documentació acreditativa al respecte: haurà d'aportar declaració responsable acreditativa d'haver elaborat i executat el projecte així com la memòria i avaluació del projecte en els que consti l'any d'execució, import i beneficiaris.

Concretament, els licitadors hauran d'acreditar dins del referit període de tres (3) anys haver executat com a mínim:



- I. 1 contracte o projecte de similar naturalesa en l'itinerari 1: Músics/ques de concert, és a dir acompanyar les diferents formacions musicals cap el món professional del mercat musical, per un període mínim de 1any.
- II. 1 contracte o projecte de similar naturalesa en l'itinerari 2 : Músics/ques en l'àmbit de l'educació i la dinamització comunitària, és a dir acompanyar les diferents formacions musicals cap el món professional de l'educació i la dinamització comunitària amb la música com a mitjà per un període mínim d'1 any.

b.2) Addicionalment a la solvència tècnica exigida en l'anterior apartat, l'empresa licitadora haurà d'acreditar disposar d'una **xarxa mínima de 3 contactes durant els darrers 3 anys amb el mercat musical** (productors musicals, empreses de management i booking, editorials i segells discogràfics, programadors de festivals i de circuits musicals) que faciliti la tasca d'introducció dels projectes musicals emergents del projecte al mercat musical. El mode d'acreditació d'aquest apartat serà mitjançant declaracions responsables que acreditin la relació del l'empresa licitadora amb aquests contactes.

Es considera que aquesta experiències prèvia en els àmbits especificats, i aquesta motxilla mínima de contactes esdevé imprescindible pel correcte desenvolupament del projecte atès que és un punt de partida bàsic que cal haver experimentat prèviament.

b.3) Participants en el contracte. Titulacions i experiència exigida

D'acord amb l'article 90.1 e) LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals del personal tècnic, el nombre de tècnics/ques i la seva experiència professional mínima del projecte han de ser els següents:

Equip tècnic bàsic:

- Coordinador/a del projecte
- Educador/a Social
- Productor/a musical

Equip ampliat:

- Animador/a sociocutural
- Gestor/a de comunicació
- Mànager

L'EQUIP TÈCNIC BÀSIC

- **Un/a Coordinador/a de projecte:** Persona encarregada de planificar, coordinar i supervisar el disseny i l'execució del projecte.



L'objectiu principal de la coordinació és dur a terme el projecte, assegurar que totes les activitats es desenvolupen d'acord amb els termes establerts. També la participació en els mecanismes de seguiment i avaluació. Algunes de les tasques són:

- Dur a terme la planificació anual del projecte en cada una de les seves fases, els calendaris, horaris, professionals involucrats, equipaments i serveis implicats.
- Coordinar l'equip del projecte i distribuir les tasques i assumir la responsabilitat de les funcions de gestió de personal en relació als torns, suplències, incidències, etc., així com la gestió de la prevenció de riscos laborals, gestió de protecció de dades i altres que se li puguin encomanar
- Coordinar el disseny i la participació en les activitats formatives i de desenvolupament del projecte final
- Coordinar les reunions de seguiment amb els municipis, el Consorci i els i les participants i documentar i recollir informació per al seguiment i l'avaluació.
- Interlocutor amb el Consorci del Besòs.

Per realitzar les tasques abans descrites, es considera necessari que la persona nomenada com a coordinador/a del projecte tingui una titulació acadèmica mínima: llicenciatura/grau en l'àmbit de les ciències socials.

Arran als treballs específics de coordinació de Projecte, la persona designada com a coordinador/a de projecte ha de comptar amb una experiència en l'execució de projectes de caràcter cultural i artístic amb joves de, com a mínim, 2 anys en els darrers 5 anys.

Temps de dedicació del coordinador/a de Projecte: Mínim 6 hores setmanals durant els 27 mesos de durada del contracte.

En cap cas el professional que desenvolupi la posició de coordinador podrà ocupar la posició de la resta de membres de l'equip.

- **Un/a Educador/a Social:** Persona encarregada d'acompanyar als i les participants en la seva adhesió al projecte.

L'objectiu principal de l'educador/a social és vetllar per a la bona adhesió de candidats i participants al projecte, i la definició i gestió dels continguts formatius relacionats amb l'itinerari 2 i la pràctica sociocultural de l'itinerari 1. Algunes de les tasques són:

- En la fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida, juntament amb l'animador/a sociocultural i en estreta complicitat amb tècnics



municipals, centres educatius, equipaments juvenils, culturals i de proximitat, hauran de definir i desenvolupar accions directes amb els potencials candidats per a promoure la seva candidatura, facilitant la seva arribada a l'audició per a la selecció dels participants al projecte.

- Un cop feta la selecció de candidats, si s'escau, fer un tancament amb els candidats no seleccionats que permeti que l'experiència esdevingui una oportunitat d'aprenentatge i de gestió emocional.
- Durant els 18 mesos d'estada dels participants al projecte, exercirà sobre cadascuna de les 12 formacions participants una mena de tutoria individualitzada amb l'objectiu de vetllar per a la seva adhesió, el màxim aprenentatge, i proposant a la coordinació del projecte les mesures correctores adequades per al major aprofitament.
- Exercirà la responsabilitat de la definició i gestió dels continguts formatius relacionats amb l'itinerari 2 i la pràctica sociocultural de l'itinerari. Acompanyarà els participants en el seu desenvolupament.

Per realitzar les tasques abans descrites, es considera necessari que la persona designada com a educador/a social tingui la titulació acadèmica de Graduat en Educació Social.

Arran de la naturalesa de la intervenció descrita, la persona nomenada com a Educador/a Social del projecte ha de comptar amb una experiència en educador/a social en projectes en l'àmbit de la dinamització cultural i o educativa amb joves de, com a mínim, 1 any en els darrers 5 anys

Temps de dedicació de l'Educador/a Social:

Des d'octubre 2025 fins a maig 2026 un mínim de 25 h/setmanals

Des de juny 2026 fins a desembre 2027 un mínim de 20h/setmanals.

- **Un/a Productor/a Musical:** Persona encarregada d'acompanyar tècnicament les propostes musicals al llarg del projecte.

L'objectiu principal és acompanyar els i les participants en la definició del seu estil musical propi, explorant les seves inquietuds, posant-ho en relació amb l'oferta musical existent i trobant les escletxes viables per a cadascun d'ells i elles, en estreta coordinació amb els mentors.. Algunes de les tasques són:

- Participar en la selecció de candidats aportant la visió professional del sector musical.
- Explorar les motivacions musicals dels participants al projecte. Acompanyar a aquests en la definició de l'estil musical propi.
- Buscar el mentor adequat per a cada proposta musical
- Fer seguiment de la mentoria en allò estrictament musical.
- Assessor i suport als mentors sobretot en la fase final.
- Coordinació de la gravació dels EP.



Per realitzar les tasques abans descrites, es considera necessari que la persona nomenada com a Productor/a Musical del projecte ha de comptar amb una experiència en direcció musical de projectes i/o esdeveniments musicals amb joves de, com a mínim, 1 any en els darrers 5 anys.

Temps de dedicació del Productor/a Musical: Mínim 15 hores setmanals des de abril 2026 fins novembre 2027.

L'EQUIP AMPLIAT

- **Un/a Animador/a Sociocultural:** Persona encarregada d'acompanyar als i les participants en la seva adhesió al projecte en la fase d'estimulació del teixit musical del territori, juntament amb l'educador/a social.

En aquesta fase, per tal de contribuir a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida, i en estreta complicitat amb tècnics municipals, centres educatius, equipaments juvenils, culturals i de proximitat, hauran de definir i desenvolupar accions directes amb els potencials candidats per a promoure la seva candidatura, facilitant la seva arribada a l'audició per a la selecció dels participants al projecte.

Un cop feta la selecció de candidats, si s'escau, fer un tancament amb els candidats no seleccionats que permeti que l'experiència esdevingui una oportunitat d'aprenentatge i de gestió emocional.

Per realitzar les tasques abans descrites, es considera necessari que la persona designada com a animador/a sociocultural tingui una titulació acadèmica mínima: Cicle formatiu de Grau Superior en Animació cultural.

Degut als treballs específics d'animació sociocultural, es considera que la persona designada com a animador/a sociocultural ha de comptar amb una experiència en animació sociocultural en projectes en l'àmbit de la dinamització cultural i o educativa amb joves de, com a mínim, 1 any en els darrers 5 anys

Temps de dedicació de l'animador sociocultural: Mínim 25 h/setmanals des d'octubre de 2025 fins maig de 2026.

- **Un/a Gestor/a de comunicació:** Persona encarregada d'executar la campanya de comunicació d'inici del projecte per a atraure participants i de presentació dels projectes finals, així com el dia a dia del projecte. Haurà de treballar conjuntament amb els municipis, districtes i el Consorci per a maximitzar l'abast de les seves campanyes. També haurà de donar suport als i a les participants en la comunicació dels seus projectes. L'objectiu principal és el d'aconseguir la major difusió possible del projecte arreu del territori i de les presentacions finals més enllà del territori.



Degut als treballs específics, es considera que la persona designada com a gestor/a de comunicació ha de comptar amb una experiència en el sector de la comunicació de, com a mínim, 2 anys en els darrers 5 anys.

Temps de dedicació de gestor/a de comunicació: La dedicació d'aquest/a professional no guarda la mateixa intensitat en els diferents moments de desenvolupament del projecte, però s'hi destinaran una mitjana mínima de 2 hores setmanals durant els 20 27 mesos de durada de del contracte.

- **Un/a Màner:** Persona encarregada de treballar amb els participants en la vessant professionalitzadora i d'estratègia dels seus projectes musicals, guiant-los en l'àmbit professional dins la indústria musical, donant-los suport en les seves relacions amb la resta d'agents del sector i trobant i gestionant actuacions.

Degut als treballs específics de màner, es considera que la persona designada ha de comptar amb una experiència en el sector del management musical de, com a mínim, 2 anys en els darrers 5 anys.

Temps de dedicació de màner: La dedicació d'aquest/a professional es preveu de 10h/setmanals en el període juny-novembre de 2027.

L'acreditació d'aquesta experiència i les titulacions exigides es realitzarà, en cas de resultar adjudicatari, mitjançant l'aportació del *currículum vitae* signat a mode de certificació i amb els corresponents certificats col·legials, si s'escau, així com amb l'aportació dels corresponents títols acadèmics si s'escau. També hauran de presentar els certificats de delictes de naturalesa sexual negatius de tots i totes els/les professionals.

Els tècnics/ques no integrats en l'empresa directament hauran de subscriure document suficient de compromís de col·laboració en la prestació del servei.

El Consorci del Besòs en cap cas assumirà cap relació laboral amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació,



pugués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les titulacions i experiències prèvies exigides es consideren les mínimes per garantir la qualitat en un projecte de la naturalesa del present.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors mitjançant arxius electrònics.

La documentació es presentarà en **tres arxius electrònics**, designats respectivament **A, B i C**, a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

Les licitadores poden indicar en el sobre electrònic quina informació de la proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a la licitadora que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Cadascun dels arxius electrònics/sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera:

- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant de l'arxiu electrònic/sobre B, com de l'arxiu electrònic/sobre C.
- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts de l'arxiu electrònic C.

Quan dins d'un sobre s'inclogui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE A

Arxiu electrònic/Sobre A: Aquest sobre ha de contenir tota la documentació administrativa. Ha d'incloure:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Poden tramitar directament i obtenir el DEUC, formulari estandarditzat i públic, als següents enllaços:

Versió en català:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

Versió en castellà:

[Documento europeo único de contratación - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

En la part IV del DEUC "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta (UTE), cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

Quan les licitadores preveuen subcontractar, segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la Clàusula 27, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les persones físiques o jurídiques que tinguin intenció de subcontractar (emplenant les parts II a V).



b) La declaració responsable de l'empresa licitadora segons model que consta en el document l'ANNEX I, complementari al DEUC, i que inclou:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha de presentar un Annex I, igualment en cas d'empreses subcontractades o terceres empreses les concursants recorrin per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.

c) Declaració responsable de protecció de dades i pla d'igualtat (ANNEX II)

Les licitadores hauran de presentar la corresponent declaració responsable, complementaria a l'annex I, relativa a la protecció de dades i pla d'igualtat, segons model de l'annex III.

d) Declaració responsable constitució en UTE (ANNEX III)

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

e) Compromís d'adscripció de mitjans personals (ANNEX IV)

Cal adjuntar un compromís d'adscripció de mitjans personals per a l'execució del contracte en els termes exigits a la clàusula 7 d'aquets PCAP, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



El Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B

Arxiu electrònic/Sobre B: Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec, signada/es pel licitador o persona que el presenti.

En concret, cada licitant haurà d'incloure en el sobre B una **MEMÒRIA TÈCNICA** que haurà de complir amb els següents requisits:

FORMAT: L'extensió màxima d'aquesta memòria no podrà excedir de 25 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars). Tot el que excedeixi de les 25 pàgines NO es valorarà.

CONTINGUT: La memòria haurà de fer una proposta del nom del projecte i haurà de desenvolupar els següents continguts (els qual hauran d'estar clarament identificats en la memòria) que seran valorats d'acord al s criteris establerts a la clàusula 10:

1. Descripció de les accions i propostes a realitzar en relació a l'objectiu de impuls al jove talent musical de la llera del Besòs (disseny del projecte).
2. Descripció de la fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida
3. Procés i criteris de selecció dels participants.
4. La formació dins el projecte: temari detallat, metodologia, proposta de calendari i equilibri presencial-online relacionat amb el temari.
5. Proposta d'estructura d'Indicadors i sistema d'avaluació continuada dels i de les participants i del conjunt del projecte

IMPORTANT: L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. Tanmateix, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

SOBRE C

Arxiu electrònic/ Sobre C: Aquest sobre electrònic ha de contenir l'**oferta econòmica**, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació necessària en relació a la resta dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec.

Als **annexos V, VI, VII, VIII** s'adjunten els models d'oferta econòmica i la resta de criteris automàtics.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de les proposicions.

1. Aquesta licitació té caràcter electrònic.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional 16a de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, no s'admetran.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes, això és fins el **27 d'agost de 2025 a les 13:59 hores.**



Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#)

L'anunci al [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 14.00 hores del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista



de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desfer els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com .

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.



Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf .
- Format de text natiu Star Office: .sxw
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format OpenDocument text: .odt
- Format OpenDocument full de càlcul: .ods
- Format OpenDocument presentació: .odp
- Format OpenDocument imatge: .odi
- Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
- Format de dibuix AutoCAD: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, la Mesa de contractació serà qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició. No obstant, **el límit per presentar les ofertes serà les 14.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.**

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre al Consorci, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), disposant d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@consorcibesos.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient del contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

1. Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts.

3. Per a valorar les ofertes presentades s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

A.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: total 42 punts

B.- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: total 58 punts

TOTAL PUNTUACIÓ (criteris judici de valor + criteris automàtics) = 100 punts



A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (42 punts)

La ponderació de l'oferta tècnica basada en la qualitat de l'oferta és del 42% del total. En conseqüència, els punts a assignar són un màxim de 42 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.

Els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor (42 punts) són els següents:

MEMÒRIA TÈCNICA

A.1. Descripció de les accions i propostes a realitzar en relació a l'objectiu de impuls al jove talent musical de la llera del Besòs (fins a 12 punts).

En aquest apartat, el licitador haurà de presentar el disseny del projecte, que ha d'incloure:

- Nom del projecte
- Definició, estructura i organització de l'equip bàsic i mínim del projecte
- Disseny de les fases del projecte, que consisteixen en:
 - Fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida.
 - Fase de selecció de participants: Convocatòria i bases, criteris i procés de selecció. Composició del jurat i funcionament.
 - Fase de formació
 - Fase de preparació i creació del projecte final, disseny dels dos itineraris (itinerari 1 "Músics/ques de concert" i itinerari 2 "Músics/ques en l'àmbit de l'educació i la dinamització comunitària") i les mentories.
 - Fase de professionalització (contractació, promoció, distribució, etc.), incloent aliances amb agències de *management*, *booking* i relacions públiques.
- La comunicació al llarg de tota la durada del projecte: definició de moments clau i eines emprades.
- Cronograma ajustat a calendari

El disseny global del projecte dins el marc ja establert que aportí el licitador esdevé de vital importància per poder valorar la correlació de les accions i mitjans que aquest posa en joc en relació als objectius perseguits pel projecte.



Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i molt aclaridora el disseny del projecte d'acord amb els objectius especificats, els destinataris als quals es vol arribar i la metodologia i accions que acompanyen a cada fase.	12
Proposta correcte i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara el disseny del projecte d'acord amb els objectius especificats, els destinataris als quals es vol arribar i la metodologia i accions que acompanyen a cada fase.	9
Proposta elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada el disseny del projecte d'acord amb els objectius especificats, els destinataris als quals es vol arribar i la metodologia i accions que acompanyen a cada fase.	6
Proposta poc rellevant En aquesta definició no s'aporta el disseny del projecte d'acord amb els objectius especificats, els destinataris als quals es vol arribar i la metodologia i accions que acompanyen a cada fase.	3
Proposta que no aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

A.2. Descripció de la fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida (fins a 8 punts)

Aquesta fase és de nova definició en aquesta edició. En ella s'hi ha dipositat l'estratègia per arribar a la població destinatària: joves entre 16 i 30 anys dels districtes de Nou Barris, Sant Martí i Sant Andreu de Barcelona i els municipis de Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Badalona i Montcada i Reixac amb inquietud i talent musical, especialment aquells que no s'han pogut formar ni cultivar per manca d'oportunitats.

L'empresa licitadora haurà de construir un relat en el que especifiquin les estratègies, metodologies, tipologia d'accions i recursos que posarà a l'abast en aquesta fase del projecte.



Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i molt aclaridora, que denota un coneixement profund del territori (estructura municipal, centres educatius, equipaments juvenils, culturals i de proximitat, referents musicals al territori...), la metodologia de treball, recursos a utilitzar i tipologia d'accions a desenvolupar.	8
Proposta correcte i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara, que denota un coneixement significatiu del territori (estructura municipal, centres educatius, equipaments juvenils, culturals i de proximitat, referents musicals al territori...), la metodologia de treball, recursos a utilitzar i tipologia d'accions a desenvolupar.	6
Proposta elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada, que denota un coneixement general i poc concret del territori (estructura municipal, centres educatius, equipaments juvenils, culturals i de proximitat, referents musicals al territori...), la metodologia de treball, recursos a utilitzar i tipologia d'accions a desenvolupar.	4
Proposta poc rellevant En aquesta definició no es denota coneixement mínim del territori i/o la metodologia de treball, recursos a utilitzar i tipologia d'accions a desenvolupar no aporten res rellevant.	2
Proposta que no aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

A.3. Procés i criteris de selecció dels participants (fins a 8 punts)

Els destinataris i destinatàries del projecte seran joves entre 16 i 30 anys dels districtes de Nou Barris, Sant Martí i Sant Andreu de Barcelona i els municipis de Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Badalona i Montcada i Reixac amb inquietud i talent musical, especialment aquells que no s'han pogut formar ni cultivar per manca d'oportunitats.

Es seleccionaran 12 propostes musicals distribuïdes de la següent manera:

- 1 projecte musical de Badalona
- 1 projecte musical de Montcada i Reixac
- 1 projecte musical de Sant Adrià de Besòs



- 1 projecte musical de Santa Coloma de Gramenet
- 8 projectes musicals dels districtes de Nou Barris, Sant Andreu i Sant Martí de la ciutat de Barcelona.

En el cas de propostes de solistes hauran d'estar empadronats/des al territori Besòs, i en el cas de bandes, el 50% dels seus membres hauran d'estar empadronats/des al territori i la formació es considerarà provinent del municipi amb major percentatge de membres empadronats/des.

En el moment de la selecció, el jurat, per unanimitat, pot decidir una altra distribució territorial i mai deixarà cap plaça vacant.

Els licitador ha de definir la composició del jurat, que com a mínim haurà d'incloure un representant de cada Ajuntament i un representant del Consorci del Besòs, el procés i els criteris de selecció, assignació de funcions i tasques dels diferents membres de jurat i mecanisme de presa de decisió.

La selecció dels participants és un factor clau del desenvolupament del projecte i ha de ser transparent i tenir en compte els aspectes tècnics musicals, els de motivació i compromís i els de vinculació amb el territori Besòs. Es necessari poder veure com s'articulen tots aquests aspectes en la proposta del licitador.

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i molt aclaridora una proposta de disseny d'un procés i criteris de selecció d'acord amb els destinataris/àries establerts i de composició i dinàmica del jurat.	8
Proposta correcte i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta de disseny d'un procés i criteris de selecció d'acord amb els destinataris/àries establerts i de composició i dinàmica del jurat.	6
Proposta elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta de disseny d'un procés i criteris de selecció d'acord amb els destinataris/àries establerts i de composició i dinàmica del jurat.	4
Poc rellevant En aquesta definició no s'aporta una proposta de disseny d'un procés i criteris de selecció d'acord amb els destinataris/àries establerts i de	2



composició i dinàmica del jurat.	
Proposta que no aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

A.4. La formació dins el projecte: temari detallat, metodologia, proposta de calendari i equilibri presencial-online relacionat amb el temari (fins a 8 punts)

Disseny del programa formatiu, de mínim 75 hores de formació, que ha d'incloure com a mínim aquestes temàtiques:

- La professió de músic. Diferents àmbits laborals
- El negoci de la música i la indústria musical
- La música gravada
- La música en directe
- Edició musical
- Marca musical
- Reforç instrumental
- Gestió empresarial i laboral
- Màrqueting, comunicació i xarxes socials,
- Gestió empresarial i laboral en el sector musical
- Dinamització sociocultural
- Formació en educació musical

La proposta ha d'incloure el detall dels temes, la metodologia concreta (màxim presencial 75%-mínim en línia 25%) especificant per temes que es proposa i el calendari i horaris.

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i molt aclaridora una proposta de formació única, a mida i d'interès per a la introducció dels i de les participants en el món professional i la indústria musical. Igualment, la proposta metodològica, el calendari i l'equilibri presencial-online en relació amb el temari facilita l'assoliment d'objectius per part dels i de les participants.	8
Proposta correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta de formació única, a mida i d'interès per a la introducció dels i	6

de les participants en el món professional i la indústria musical. Igualment, la proposta metodològica, el calendari i l'equilibri presencial-online en relació amb el temari facilita l'assoliment d'objectius per part dels i de les participants	
Proposta elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta de formació única, a mida i d'interès per a la introducció dels i de les participants en el món professional i la indústria musical. Igualment, la proposta metodològica, el calendari i l'equilibri presencial-online en relació amb el temari facilita l'assoliment d'objectius per part dels i de les participants.	4
Proposta poc rellevant En aquesta definició no s'aporta una proposta de formació única, a mida i d'interès per a la introducció dels i de les participants en el món professional i la indústria musical. Igualment, la proposta metodològica, el calendari i l'equilibri presencial-online en relació amb el temari no es veu com facilita l'assoliment d'objectius per part dels i de les participants.	2
Proposta que no aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

A.5. Proposta d'estructura d'Indicadors i sistema d'avaluació continuada dels i de les participants i del conjunt del projecte (fins a 6 punts)

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar, una proposta de sistema d'indicadors útils per a l'avaluació continuada i final del projecte, tant en els aspectes de gestió com d'impacte pels i per a les participants a les diferents fases.

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i molt aclaridora una proposta d'indicadors per a l'avaluació continuada i final, tant en els aspectes de gestió com d'impacte pels i per a les participants a les diferents fases.	6
Proposta correcte i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta d'indicadors per a l'avaluació continuada i final, tant en els	4,5

aspectes de gestió com d'impacte pels i per a les participants a les diferents fases.	
Proposta elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta d'indicadors per a l'avaluació continuada i final, tant en els aspectes de gestió com d'impacte pels i per a les participants a les diferents fases.	3
Proposta poc rellevant En aquesta definició s'aporta de forma no completa ni detallada una proposta d'indicadors continuada i final, tant en els aspectes de gestió com d'impacte pels i per a les participants a les diferents fases.	1,5
Proposta que no aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

B.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT. (PUNTUACIÓ MÀXIMA 58 PUNTS)

B.1. Pel preu ofertat (màxim 30 punts).

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada a la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona el dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte del pressupost net de licitació.



Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, caldrà tramitar-se el procediment previst a l'art. 149 LCSP. En qualsevol cas, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

B.2. Per a la incorporació de millores en la prestació del servei sense cost adicional: Hores addicionals de mentoria (fins a 9 punts)

El projecte preveu un mínim de 64/50 hores de mentoria (segons itinerari escollit pel participant, tal i com s'estableix a les obligacions del PPT) per a cadascuna de les 12 formacions participants. Per a l'ampliació d'aquest mínim establert s'adjudicarà 1,5 punt per cada hora addicional de mentoria a cadascuna de les 12 formacions participants, fins a un màxim de 9 punts.

Sistemàtica de valoració:

Hores addicionals de mentoria a cadascuna de les 12 formacions participants en cada edició (sense cost)	Punts
6 hores addicionals de mentoria (sense cost)	9 punts
4 hores addicionals de mentoria (sense cost)	6 punts
2 hores addicionals de mentoria (sense cost)	3 punts
0 hores addicionals de mentoria	0 punts

B.3. Per a la incorporació de millores en la prestació del servei sense cost adicional: Hores d'assaig (fins a 9 punts)

El projecte no preveu hores d'assaig de directe amb suport professional per a l'aprenentatge en espai escènic per a cadascuna de les formacions musicals participants. Si més no, és evident que disposar d'aquesta oportunitat millora i completa el projecte. Així doncs, es considera una millora que l'adjudicatari ofereixi hores d'assaig de directe amb suport professional per a l'aprenentatge en espai escènic amb dotació tècnica (llum i so) per a cadascuna de les formacions musicals



participants. Per a l'oferta d'aquesta nou servei s'adjudicaran fins a un màxim de 9 punts d'acord al quadre següent:

Sistemàtica de valoració:

Hores d'assaig de directe en espai escènic amb dotació tècnica (llum i so de concert) per a cadascuna de les 12 formacions participants (sense cost)	Punts
6 hores d'assaig de directe (sense cost)	9 punts
4 hores d'assaig de directe (sense cost)	6 punts
2 hores d'assaig de directe (sense cost)	3 punts
0 hores d'assaig de directe	0 punts

B.4. Pel compromís de l'empresa licitadora de subcontractar el disseny de la campanya de comunicació i de la web del projecte a persones de l'entorn Besòs i joves entre 16 i 30 anys (10 punts)

Aquest projecte es dirigeix a joves, per això entenem que una campanya de comunicació nascuda de talent jove pot ajudar a arribar en millor condició al públic diana.

Sistemàtica de valoració:

Concepte	Punts
Aporta compromís de subcontractar el disseny de la campanya de comunicació i del web del projecte a persones de l'entorn Besòs i joves entre 16 i 35 anys	10 punts
No aporta compromís	0 punts

La puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) 100 punts.

JUSTIFICACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es consideren justificats i adequats els criteris d'adjudicació per a licitació referida per tal d'aconseguir la millor oferta en relació a qualitat-preu d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic. Els criteris d'adjudicació avaluen les propostes conforme a criteris qualitatius i econòmics.

En aquest sentit cal fer constar que els criteris relacionats amb la qualitat en el servei són els següents:



Criteris qualitatius	Avaluable amb fórmula	Puntuació
Descripció de les accions i propostes a realitzar en relació a l'objectiu d'impuls al jove talent musical de la llera del Besòs.	NO	12 punts
Descripció de la fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida	NO	8 punts
Procés i criteris de selecció dels participants	NO	8 punts
La formació dins el projecte: temari detallat, metodologia, proposta de calendari i equilibri presencial-on line relacionat amb el temari	NO	8 punts
Proposta d'estructura d'Indicadors i sistema d'avaluació continuada dels i de les participants i del conjunt del projecte	NO	6 punts
Incorporació de millores en la prestació del servei sense cost addicional: ampliació hores de mentoria	SÍ	9 punts
Incorporació de millores en la prestació del servei sense cost addicional: incorporació servei d'assaig de directe amb suport professional per a l'aprenentatge i en espai escènic amb otació tècnica (llum i so).	SÍ	9 punts
Compromís de l'empresa licitadora de subcontractar el disseny de la campanya de comunicació i de la web del projecte a persones de l'entorn Besòs i joves entre 16 i 30 anys.	SÍ	10 punts
Criteris econòmics/ no qualitatius	Avaluable amb fórmula	Puntuació
Preu	SI	30 punts

S'estableix com a llindar mínim de qualitat de l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 LCSP de 35 punts en els criteris qualitatius. Aquelles propostes amb una puntuació inferior a 35 punts seran rebutjades i per tant, quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients.

Clàusula 11. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sra. Marta Giralt Maldonado, Gestora de Projectes de l'àmbit social del CB.

Vocals:

Sr. Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del Consorci del Besòs.

Sr. Manuel Mallo Gómez, Secretari del Consorci del Besòs.



Sr. Daniel Mas i Fontcuberta, Interventor del Consorci del Besòs.

Sra. Marta Gomila Miravet, Lletrada del Consorci del Besòs.

Actuarà com a Secretària de la Mesa, la Sra. Laura García Saldaña del Consorci del Besòs.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C, es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir la tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

2. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la seva solvència, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, la constitució de la garantia definitiva o la declaració conforme la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu i l'altra documentació que sigui procedent.

L'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI, al ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

I.- Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar del licitador.

I.a Per a les **persones físiques** document nacional d'identitat degudament legitimat notarialment.



I.b Per a les **persones jurídiques**: còpia autèntica de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i còpia del número d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas en el registre oficial corresponent.

I.c Per a **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea**: tindran capacitat per a contractar amb el Consorci del Besòs les persones jurídiques o naturals no espanyoles dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació del servei. La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'un certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixin una autorització per a poder prestar en aquest el servei que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. Així mateix, hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. Les empreses presentaran els referits documents en català o bé en castellà.

I.d. Per a les **empreses estrangeres que no siguin membre de la Unió Europea**, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica permanent espanyola a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. En aquest darrer supòsit, a més a més, s'hi haurà d'adjuntar informe de la representació diplomàtica espanyola sobre que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració en forma substancialment anàloga. Així mateix, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre al licitador. Les referides empreses presentaran els documents en castellà o català.

II.- Documents que acreditin l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

II.a.- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent.



II.b.- DNI i NIF del representant i signant de la proposta econòmica degudament legitimats notarialment.

Tots els documents relacionats als apartats **a)** i **b)** que es presentin, de no ser originals, hauran de tenir el caràcter d'autèntics conforme a la legislació vigent.

III.- Documentació acreditativa que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social:

III.a. Alta a l'impost sobre Activitats econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes del mencionat impost.

III.b. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

III.c. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

III.d. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

IV.- En cas de tractar-se d'una empresa de 50 o més treballadors es requerirà el corresponent **pla d'igualtat** per acreditar que es compleix amb el disposat als articles 45 i ss de la Llei 3/2007 i el Reial Decret 901/2020.

V.- Declaració conforme opta per la constitució de la garantia definitiva per mitjà de la retenció del preu, o cas de no optar per aquest mecanisme, aportació del **document acreditatiu de la constitució de l'esmentada garantia definitiva**.

VI.- Així mateix haurà d'acreditar la seva **solvència econòmica i financera i tècnica i professional** d'acord amb l'establert a la clàusula 7ena dels presents plecs i per tant, s'hauran d'aportar els següents documents:

VI.a.- Solvència econòmica i financera:

- 1. Volum anual de negocis** referit al millor dels tres (3) últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 280.449,64 euros. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a 1 any, el requeriment podrà ser proporcional. El volum de negoci s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i degudament dipositats en el registre corresponent.



2. Assegurança de responsabilitat civil

D'acord amb l'article 87.b) LCSP, s'exigeix el requisit d'estar en disposició d'una assegurança de responsabilitat d'indemnització per riscos professionals vigent per un import mínim de responsabilitat igual o superior al valor estimat del contracte, amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

VI.b.- Solvència tècnica i professional:

- (1) Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys d'acord amb els requisits establerts a la clàusula 7.4.b1 d'aquests plecs;
- (2) Acreditar disposar d'una xarxa mínima de 3 contactes durant els darrers 3 anys amb el mercat musical, segons l'establert a la clàusula 7.4.b2 d'aquests plecs.
- (3) L'acreditació de l'experiència i les titulacions exigides com a solvència tècnica i professional que es realitzarà mitjançant l'aportació del *currículum vitae* signat a mode de certificació, els corresponents certificats col·legials si s'escau, així com l'aportació dels corresponents títols acadèmics si s'escau. També hauran de presentar els certificats de delictes de naturalesa sexual negatius de tots i totes els /les professionals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4.- Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i se li reclamarà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici d'incoar l'expedient per declarar la prohibició de contractar amb les entitats del sector públic establertes en la LCSP. En aquest cas, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia provisional, definitiva i complementària.

1.- Garantia provisional.

En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

2.- Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3.- Garantia complementària

Es preveu la presentació d'una garantia complementària (a sumar a la garantia definitiva prevista a l'apartat anterior) de fins un 5% de l'import d'adjudicació en casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'art. 107.2 LCSP.

4.- En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

5.- La/es garantia/es que no es faci/n mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se al Consorci del Besòs, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

6.- La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i complementària es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1.- D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i en el termini màxim de 15 (QUINZE) dies es publicarà en el perfil de contractant.



2.- D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 (QUINZE) dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses/persones licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 (CINC) dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i el CONSORCI DEL BESÒS sol·licitarà la documentació a la següent licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i el Consorci del Besòs sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4.- La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que de signatura del contracte.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

L'import corresponent a cadascuna de les anualitats es dividirà en el nombre de mensualitats de l'any. El contractista presentarà factures mensuals per l'import resultant d'aquesta divisió en cadascun dels exercicis.

El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent, segons es disposa a l'art. 102 LCSP.



L'empresa contractista ha de presentar al Registre del Consorci del Besòs la factura electrònica corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada. En el cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista haurà d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Número d'expedient: 90/25
- Codi DIR3: LA0009165

El Consorci del Besòs abonarà al contractista el preu dins els terminis establerts a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, a la data d'expedició de la factura, i d'acord amb els terminis establerts a la present clàusula.

Clàusula 18. Revisió de preus

Ateses les característiques del present contracte no es contempla la revisió de preus, en atenció al disposat a l'art. 103 LCSP.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte. Responsable del contracte.

El Consorci del Besòs designa com a responsable del contracte a la Sra. Marta Giralt Maldonado, Gestora de Projectes de l'àmbit social del Consorci del Besòs.

A la responsable del contracte li correspon, la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Així mateix, amb caràcter general, li correspon supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.



- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

20.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter social:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.



La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

20.2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat amb l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en el plec de prescripcions tècniques i el present plec de clàusules administratives.



20.3. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el present plec així com en el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a. El contractista s'obliga a efectuar els treballs de la present contractació per mitjà de l'equip humà ressenyat en la documentació tècnica presentada al Consorci del Besòs per a prendre part en la licitació.
- b. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret així com els requisits de solvència tècnica exigida.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- f. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g. El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i dels drets digitals i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del



tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del Consorci del Besòs en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el Consorci del Besòs i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar al Consorci del Besòs, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- i. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de igual o superior al valor estimat del contracte que haurà de presentar en al Consorci del Besòs de mode previ a la formalització del contracte d'acord amb l'establert a la clàusula 7ena.



- j. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El Consorci del Besòs en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap tipus amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.
- k. El contractista en la seva prestació de serveis resta obligat a presentar la documentació establerta en els plecs de prescripcions tècniques amb els requisits establerts en els referits plecs. En tots els productes comunicatius emesos per l'adjudicatari haurà de constar la presència de la imatge corporativa tant del Consorci del Besòs com de l'Ajuntament de Barcelona.
- l. El contractista quedarà obligat, durant el termini de tres mesos comptat des de la finalització dels treballs, a atendre consultes i aclariments que el Consorci del Besòs li formuli en relació als mateixos. S'obligarà igualment a esmenar al seu càrrec aquells errors que puguin detectar-se en els seus informes al Consorci del Besòs.
- m. El projecte disposarà d'una pàgina web pròpia i xarxes socials que hauran de ser creades per l'entitat adjudicatària en els dos primers mesos de l'execució del contracte. Aquestes eines s'hauran d'actualitzar durant tot el desenvolupament del contracte. En finalitzar el projecte totes aquestes eines digitals i claus d'accés i actualitzacions hauran de ser lliurades al Consorci del Besòs, així com les imatges i productes comunicatius que es generin pel projecte.
- n. En la fase d'estimulació del teixit musical del territori per a la motivació i acompanyament de candidatures d'acord a la població destinatària definida, en estreta complicitat amb el personal tècnic municipal, centres educatius, equipaments juvenils, culturals i de proximitat, hauran de definir i implementar un mínim de 4 accions als municipis de Badalona i Santa Coloma de Gramenet i als districtes de Nou Barris, Sant Andreu i Sant Martí, i 2 accions als municipis de Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac (total, un mínim de 24 accions).
- o. Cadascun dels projectes musicals participants, en la fase final hauran de gravar un EP (entre 2 i 6 peces segons itinerari), un videoclip i un reportatge fotogràfic. Per a la realització d'aquestes produccions l'entitat adjudicatària proporcionarà serveis professionals. El cost dels músics de suport necessaris, si s'escau, per a aquestes gravacions anirà a càrrec íntegra de l'adjudicatari.
- p. L'entitat adjudicatària haurà de garantir a cadascun dels projectes musicals participants l'accés gratuït a un mínim de 8h/mensuals de buc d'assaig musical durant els 18 mesos de vinculació de les formacions musicals participants.



- q. L'entitat adjudicatària haurà de garantir a cadascun dels projectes musicals participants l'accés gratuït a un mínim de 64 h de mentoria als que desenvolupin l'itinerari 1 i 50 als que desenvolupin l'itinerari 2.
- r. L'entitat adjudicatària haurà de garantir a cadascun dels projectes musicals participants, un mínim de quatre actuacions professionals als participant en l'itinerari 1 i dues actuacions als de l'itinerari 2 dins la fase de promoció i distribució. La representació d'aquestes actuacions és considera obligació del contracte, raó per la que no generen cap percentatge de gestió addicional per a l'adjudicatari.
- s. L'entitat adjudicatària haurà de preveure, concerts de presentació dels EP's dels participants, i un concert de cloenda amb la participació de tots els projectes musicals de l'edició, en espai escènic i amb ressò mediàtic.
- t. Els horaris de la formació estaran determinats per l'entitat adjudicatària, que haurà de comptar amb la realitat social (educativa i laboral) dels i les participants.

En aquest sentit, serà necessari definir sessions presencials (un màxim del 75%) i sessions en línia (un mínim del 25% aproximadament). La formació es repartirà al llarg d'un any, de juny 25 a maig 26. El horaris de la formació hauran de tenir el vistiplau de l'àmbit Social del Consorci del Besòs.

- u. L'entitat adjudicatària haurà de dissenyar, documentar i recollir informació per a l'avaluació del projecte i l'avaluació continuada dels i de les participants.

En el termini d'un mes a comptar des de l'inici del contracte, l'entitat adjudicatària haurà de presentar el sistema d'indicadors i les periodicitats finals (evolució dels presentats en el moment de la licitació), de tal manera que puguin ser una de les eines a utilitzar en els diferents espais de seguiment del contracte definits a la clàusula 8. El Consorci del Besòs haurà d'aprovar la proposta d'indicadors a implementar.

- v. L'entitat adjudicatària farà memòries anuals: cada mes de gener durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria on relati l'estat de desenvolupament del projecte, incloent-hi els indicadors possibles en cada moment.
Igualment haurà d'elaborar una memòria final global que haurà de presentar a desembre de 2027.
- w. L'entitat adjudicatària aportarà memòria fotogràfica de les diferents activitats realitzades, en format digital, on es pugui constatar la presència de la imatge corporativa tant del Consorci del Besòs com de l'Ajuntament de Barcelona.



Adjuntarà la memòria fotogràfica amb cadascuna de les memòries anuals i final.

- x. L'entitat adjudicatària haurà d'elaborar l'informe de continguts per a les notes de premsa i les notícies per als webs de les administracions implicades.
- y. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Propietat intel·lectual i industrial

21.1 En relació a la propietat intel·lectual i industrial dels treballs generats per l'adjudicatari

Els treballs i informació generats durant el desenvolupament del contracte seran propietat del Consorci del Besòs, que serà titular de tots els drets de propietat intel·lectual i industrial de la totalitat dels treballs i dels seus resultats amb les limitacions previstes en el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat per RDL 1/1996, de 12 d'abril i la Llei 24/2015, de 24 de juliol, de Patents, i la seva normativa complementària i de desenvolupament.

Per tant el Consorci del Besòs resta com a propietària dels programes i fonts realitzats, sense cap dret per l'adjudicatari. Els integrants de l'equip adjudicatari que hagin participat en el contracte es comprometran expressament mitjançant document escrit a no divulgar informació relacionada amb el mateix durant la seva duració.

L'adjudicatari accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec correspon única i exclusivament al Consorci del Besòs. Així doncs, el contractant cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

21.2 En relació a la propietat intel·lectual dels treballs generats pels participants del projecte

Els autors mantindran la propietat intel·lectual dels treballs i es responsabilitzen de la seva autoria i originalitat.

La participació al projecte implicarà que cedeixen en exclusiva al Consorci del Besòs tots els drets d'explotació que corresponguin, a l'objecte de la publicitat del procediment i dels seus resultats, així com de la reproducció i comunicació pública dels treballs per qualsevol mitjà i procediment, edició en llibre i exposició dels treballs presentats. Si ho considera oportú, el Consorci del Besòs podrà exposar al públic els les propostes presentades en el marc del Projecte.



Clàusula 22. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes i modificacions no substancials establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment a seguir serà l'establert a l'art. 207 de la LCSP.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consorci.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què el Consorci rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

3. En el present contracte es fixa un termini de garantia de tres (3) mesos a comptar des de l'acta de recepció del servei.

4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan hagi transcorregut el termini de garantia si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes



obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

27.1. Indemnització de danys i perjudicis.

El contractista ha de rescabalar al Consorci del Besòs, o el personal que en depèn, pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, el Consorci del Besòs determina la indemnització en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que, si escau, procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

27.2. Règim de faltes i sancions contractuals.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, el Consorci del Besòs pot compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

27.2.1. Faltes contractuals

Constitueixen faltes contractuals

Faltes molt greus:

- a) l'incompliment o demora en el termini d'inici de l'execució de les prestacions;



- b) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu;
- c) la paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista;
- d) la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;
- e) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;
- f) el falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador;
- g) l'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- h) l'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- i) l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en els present plecs o en el contracte;
- j) l'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals;
- k) l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- l) la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal;
- m) l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte;
- n) l'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- o) la reiteració en la comissió de faltes greus.
- p) totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o al plec de prescripcions tècniques.

Faltes greus:

- a) la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança;
- b) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu;
- c) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau;
- d) la inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte;
- e) l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- f) l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució;
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu;
- h) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals;
- i) la reiteració en la comissió de faltes lleus;
- j) totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o al plec de prescripcions tècniques.

Faltes lleus:

- a) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu;



- b) l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- c) l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- d) totes aquelles que s'hagin tipificat com a tal en el present plec o al plec de prescripcions tècniques.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

27.2.2. Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci del Besòs pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

27.3 Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1.- Seran causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP, així com totes aquelles clàusules que s'hagin establert en el present plec.

2.- Constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- d) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
- e) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- f) Totes aquelles que s'hagin establert en aquest plec o al plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comporta-



ments col·lusionis o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- d) Denunciar a l'òrgan de contractació, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- f) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- g) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- h) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- k) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de

l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 31.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorti del Besòs. Edifici Besòs C/ Olímpic s/n, pl.2 (cantonada Plaça Francesc Micheli i Jové) 08930 Sant Adrià de Besòs.
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: protecciodedades@consorcibesos.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes dels òrgans i unitats administratives del CB.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificadores de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del CB. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No es preveuen cessions internacionals de les dades.
Dades de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu Tractament a través de la Seu electrònica



	del Consorci del Besòs (Tràmits i Gestions – Consorci del Besòs (consorcibesos.cat)), o presencialment a les oficines del CB.
	Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sant Adrià de Besòs, a data de la signatura electrònica.

Jordi Canela i Farré
Director de Serveis Generals



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (ARXIU ELECTRÒNIC A)

Qui sotasigna el /la senyor/a amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per
objecte el contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent
musical jove al territori Besòs, expedient núm. 90/25:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.

Que té capacitat suficient per representar l'empresa / entitat
....., d'acord amb:

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament
d'administrador atorgada en data davant el notari
..... amb el núm..... del seu protocol;

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data

Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus
estatuts o regles fundacionals és la següent.....

Que l'entitat que representa compleix amb la solvència tècnica i professional i
econòmica exigida en els plecs de clàusules administratives particulars, clàusula 7.4.

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a
l'art. 71 LCSP i què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb
la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques
(IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s

Que Sí/ No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:



☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil del contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:.....

Que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Per a empreses de més de 50 treballadors

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és de

O

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Declaracions de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans:

Que no realitza operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.



Que no intervé en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Si escau, altres declaracions:.....

Que l'empresa que representa autoritza al Consorci del Besòs a que li envii les notificacions objecte del present procediment de contractació per correu electrònic a la següent adreça:(adreça de correu electrònic), declarant-se igualment que aquesta adreça permet acreditar data i hora en què es produeixi la posada a disposició de l'interessat l'acte objecte de notificació així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada als efectes legals, essent que les comunicacions realitzades pel Consorci a l'adreça referida tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la LSCP.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/l'entitat licitadora.

ANNEX II MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A: PROTECCIÓ DE DADES I PLA D'IGUALTAT (SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a
....., amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació del
contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent musical jove al
territori Besòs, expedient núm. 90/25:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'a-questes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Que tenint en compte l'objecte del contracte, cas de resultar adjudicatària, recollirà i tractarà dades personals d'especial protecció que afecten a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc i, per tant, haurà de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

Que la documentació i la informació que es desprengui de les prestacions del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; i que per tant, declara que no se'n farà ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Que sens perjudici de l'anterior, en qualsevol moment de l'execució del contracte, i a requeriment de l'òrgan de contractació, cedirà les dades personals i les dades personals d'especial protecció a futures adjudicatàries que resultin de qualsevol tipus de contractes realitzats pel Consorci o per qualsevol altre administració pública o ens



dependent, que tingui per objecte analitzar qualsevol aspecte en el mateix àmbit territorial de la present licitació.

Que d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'obliga a facilitar la informació, a l'administració contractant, de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Que, en cas de ser una empresa de 50 o més treballadors, d'acord amb el que disposen els articles 45 a 49 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes i el Reial Decret 901/2020, disposa del degut pla d'igualtat, requisit imprescindible per poder contractar amb l'Administració Pública.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/l'entitat licitadora.

ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIO TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE) (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
núm.; El/la senyor/a
..... amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.
.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent musical jove al territori Besòs, expedient núm. 90/25, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa
.....% l'empresa

b) Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es compromet a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

c) Que la denominació de la UTE a constituir-se és, i el domicili per a les notificacions és
núm. telèfon; núm. de fax, adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX IV COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per
objecte el contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent
musical jove al territori Besòs, expedient núm. 90/25, **ES COMPROMET** a adscriure
els següents mitjans personals per a l'execució del contracte:

- **1 Coordinador/a de projecte:** Persona encarregada de planificar, coordinar i supervisar el disseny i l'execució del projecte. Amb dedicació, titulació i experiència requerida al PCAP.
- **1 Educador/a Social:** Persona encarregada d'acompanyar als i les participants en la seva adhesió al projecte. Amb dedicació, titulació i experiència requerida al PCAP.
- **1 Productor/a Musical:** Persona encarregada d'acompanyar tècnicament les propostes musicals al llarg del projecte. Amb dedicació, titulació i experiència requerida al PCAP.
- **1 Animador/a Sociocultural:** Persona encarregada d'acompanyar als i les participants en la seva adhesió al projecte en la fase d'estimulació del teixit musical del territori, juntament amb l'educador/a social. Amb dedicació, titulació i experiència requerida al PCAP.
- **1 Gestor/a de comunicació:** Persona encarregada d'executar la campanya de comunicació d'inici del projecte per a atraure participants i de presentació dels projectes finals, així com el dia a dia del projecte. Amb dedicació, titulació i experiència requerida al PCAP.
- **1 Mànager:** Persona encarregada de treballar amb els participants en la vessant professionalitzadora i d'estratègia dels seus projectes musicals. Amb dedicació, titulació i experiència requerida al PCAP.

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a
....., el dia ... de de 20.....

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora.

ANNEX V MODEL OFERTA ECONÒMICA- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA de la licitació del contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent musical jove al territori Besòs, expedient núm. 90/25.

B.1. Preu (màxim 30 punts)

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom _____ (*propí o de l'empresa que representa*), envers la licitació a dalt referenciada, i assabentat de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte es compromet en nom _____ (*propí o de l'empresa que representa*) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec de prescripcions tècniques, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes econòmics:

Concepte	Unitats	Import
Salaris equip tècnic bàsic i equip ampliat (retribucions, SS i IRPF)		€
Honoraris (altres professionals)		€
Lloguers (materials, infraestructures)		€
Comunicació i Publicitat		€
Altres despeses		€
Despeses d'Oficina		€
Costos Directes (suma conceptes anteriors)		€
Costos Indirectes (10% sobre costos Directes)		€
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ		€
Import IVA al 21%		€
PRESSUPOST LICITACIÓ IVA INCLÒS		€

(1) La proposta econòmica que es realitzi ha d'expressar clarament la quantitat en euros, en lletra i número. Ha d'indicar-se com a partida independent, l'Import sobre el Valor Afegit que ha de ser repercutit. En cas de discordança entre lletra i número prevaldrà la lletra.

(localitat i data)

(Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora)

ANNEX VI

MODEL MILLORES SENSE COST: HORES ADDICIONALS DE MENTORIA- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA de la licitació del contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent musical jove al territori Besòs, expedient núm. 90/25.

B.2. Per a la incorporació de millores en la prestació del servei sense cost adicional: hores addicionals de mentoria (màxim 9 punts)

El projecte preveu un mínim de 64/50 hores de mentoria (segons itinerari escollit pel participant) per a cadascuna de les 12 formacions participants. Per a l'ampliació d'aquest mínim establert s'adjudicarà 1,5 punt per cada hora adicional de mentoria a cadascuna de les 12 formacions participants, fins a un màxim de 9 punts.

Hores addicionals de mentoria a cadascuna de les 12 formacions participants en cada edició (sense cost)	Marcar X	Puntuació
6 hores addicionals de mentoria (sense cost)		9 punts
4 hores addicionals de mentoria (sense cost)		6 punts
2 hores addicionals de mentoria (sense cost)		3 punts
0 hores addicionals de mentoria		0 punts

(localitat i data)

(Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora)



ANNEX VII MODEL MILLORES SENSE COST: HORES D'ASSAIG EN DIRECTE- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA de la licitació del contracte de serveis per a la realització d'un projecte d'impuls al talent musical jove al territori Besòs, expedient núm. 90/25.

B.3. Per la incorporació de millores en la prestació del servei sense cost adicional: hores d'assaig en directe (màxim 9 punts)

El projecte no preveu hores d'assaig de directe amb suport professional per a l'aprenentatge en espai escènic per a cadascuna de les formacions musicals participants. Si més no, és evident que disposar d'aquesta oportunitat millora i completa el projecte. Així doncs, es considera una millora que l'adjudicatari ofereixi hores d'assaig de directe amb suport professional per a l'aprenentatge en espai escènic amb dotació tècnica (llum i so) per a cadascuna de les formacions musicals participants. Per a l'oferta d'aquesta nou servei s'adjudicaran fins a un màxim de 9 punts.

Hores d'assaig de directe en espai escènic amb dotació tècnica (llum i so de concert) per a cadascuna de les 12 formacions participants (sense cost)	Marcar X	Punts
6 hores assaig de directe (sense cost)		9 punts
4 hores assaig de directe (sense cost)		6 punts
2 hores assaig de directe (sense cost)		3 punts
0 hores d'assaig de directe		0 punts

(localitat i data)

(Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora)

MODEL COMPROMÍS - CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)