



Expedient: 1773/2025
CONTRACTACIÓ

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL
CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN DECANTADOR
CENTRÍFUG A L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS (EDAR) DE LA
SELVA DEL CAMP.**

Índex de clàusules

1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	3
3. PODER ADJUDICADOR	4
4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.....	5
5. PUBLICITAT I PERFIL DEL CONTRACTANT	6
6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	6
7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	7
8. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	8
9. LLIURAMENT DE BÉNS OBJECTE DEL CONTRACTE.....	9
10. REQUISITS DE CAPACITAT PER CONCÓRRER A LA LICITACIÓ.....	10
11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	12
12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	13
13. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA....	15
14. OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	21
15. MESA DE CONTRACTACIÓ	23
16. COMPROVACIÓ DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ.....	24
17. GARANTIA DEFINITIVA	25
18. GARANTIA ADDICIONAL (OBLIGATÒRIA).....	25
19. ADJUDICACIÓ	26
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	27
21. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	28
22. REVISIÓ DE PREUS	28
23. RÈGIM DE PAGAMENTS.....	28
24. PENALITATS.....	29





25. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	30
26. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	30
27. COMPLIMENT DEL CONTRACTE	30
28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	31
29. TERMINI DE GARANTIA I RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.....	32
30. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	32
31. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	32
32. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I CORRECCIÓ DEL FRAU, LA CORRUPCIÓ I ELS CONFLICTES D'INTERESSOS. CLÀUSULA ÈTICA.	33
33. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	35
34. JURISDICCIÓ	36
35. RÈGIM DE RECURSOS	36
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (AL SOBRE A).....	37
ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA (AL SOBRE B)	38
ANNEX 3. TERMINI GARANTIA (AL SOBRE B)	39
ANNEX 4. PLA DE TREBALL (AL SOBRE A).....	40
ANNEX 5. MODEL D'AVAL	41





Expedient: 1773/2025
CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN DECANTADOR CENTRÍFUG A L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS (EDAR) DE LA SELVA DEL CAMP.

1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament i instal·lació d'un decantador centrífug a l'estació depuradora d'aigües residuals (EDAR) de la Selva del Camp (Baix Camp).

L'àmbit d'actuació és el subministrament dels equips nous, desmuntatge dels equips actuals, muntatge dels equips nous, i posada en marxa (claus en mà) del decantador centrífug, equip de polielectròlit i bomba de polielectròlit, tal com s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se amb el contracte venen determinades en els Plecs de prescripcions Tècniques (PPT) elaborats pels Serveis Tècnics municipals.

El subministrament i posada en marxa del decantador centrífug es realitzarà de conformitat amb les condicions fixades en el Plec de Prescripcions Tècniques, el qual revesteix caràcter contractual.

2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició de productes o béns mobles.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i en el plec prescripcions tècniques (PPT). El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Ajuntament de la Selva del Camp, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

El contracte no es divideix en lots atès que l'objecte del contracte no admet que es pugui desglossar el subministrament en lots de suficient abast ni contingut. Les prestacions del present contracte constitueixen una unitat funcional que no poden ser executades de forma independent per a les finalitats d'interès públic.





La classificació estadística d'aquest contracte, segons el CPV aprovat pel Reglament (CE) núm. 231/2008 de la Comissió de les Comunitats Europees de 28 de novembre de 2007, és:

CPV	42122430-3	Bombes centrífugues
CPV	42122480-8	Bombes d'impulsió
CPV	42122220-8	Bombes per a aigües residuals
CPV	42996000-4	Màquines o aparells per al tractament d'aigües residuals
CPV	39221250-4	Decantadors
CPV	45252130-8	Equip de planta depuradora d'aigües residuals

Règim jurídic del contracte:

La present contractació es regirà en tot allò no previst especialment en aquest plec de condicions per allò disposat en les següents normes:

- La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -RGPD-.
- La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals -LOPD/18-.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP-.
- El Decret Llei 3/2025, de 4 de març, de mesures urgents en matèria de contractació.

Supletòriament s'aplicarà la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

3. PODER ADJUDICADOR

Nom	Ajuntament de la Selva del Camp
CIF	P4314700H
Adreça postal	plaça Major, 4 CP 43470 La Selva del Camp
Perfil del contractant	www.laselvadelcamp.cat
Adreça electrònica	ajuntament@laselvadelcamp.cat
DIR 3 Òrgan de contractació	L01431457





DIR 3 Unitat tramitadora	L01431457
DIR 3 Oficina comptable	L01431457

4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del present contracte es durà terme mitjançant el procediment obert simplificat (article 159 de la LCSP), tramitació ordinària.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat, previst a l'article 159, apartats 1 a 5 de la LCSP.

Tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'ha d'atendre a criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Les especificitats del procediment obert simplificat són les següents:

- El valor estimat del contracte ha de ser igual o inferior a 143.000 € en els contractes de subministrament.
- Tots els licitadors han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), o al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC).
- No es constitueix garantia provisional.
- Les proposicions només es poden presentar en el registre indicat a l'anunci de licitació.
- L'oferta es presenta en 2 sobres o arxius electrònics quan es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.
- En cas que hi hagi criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, la seva ponderació no pot superar el 25% del total.
- A l'oferta s'adjuntarà declaració responsable referent a:
 - o Representació
 - o Solvència o classificació
 - o Estar en possessió de les autoritzacions necessàries per a l'exercici de l'activitat
 - o No estar incurs en prohibició de contractar
 - o Declaració de sotmetiment al fur espanyol en cas d'empreses estrangeres.
 - o Compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empreses, si fos el cas.
- Si s'admeten criteris d'adjudicació de depenen d'un judici de valor, la valoració de les proposicions l'efectuaran els serveis tècnics de l'òrgan de contractació, en el termini màxim de 7 dies. En qualsevol cas, aquesta valoració ha de ser prèvia





a l'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules.

- Després de l'acte d'obertura de l'últim sobre, la mesa de contractació efectuarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, i es faran les comprovacions corresponents davant el registre de licitadors referents a representació, capacitat i solvència.
- També es requerirà a l'empresa amb millor puntuació, per comunicació electrònica, per tal que en el termini de 7 dies hàbils procedeixi a constituir la garantia definitiva i la presentació de la documentació justificativa dels compromisos adquirits.
- En el cas que es presumeixi que l'oferta és anormalment baixa se seguirà el procediment previst per aquestes, tot i que el termini per justificar l'oferta no pot superar els 5 dies.
- Presentada la garantia per part del licitador amb millor puntuació, en el termini de 5 dies es procedirà a l'adjudicació.

5. PUBLICITAT I PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](https://gencat.cat)

6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb allò establert a la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic en relació amb l'article 274.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'òrgan competent per contractar aquest subministrament és l'Alcaldia per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest, referit als recursos ordinaris del pressupost (capítols 1 a 5 del pressupost d'ingressos), ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual.

Tanmateix, la competència en matèria de contractació en aquest Ajuntament ha estat delegada per l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 2023/0432, de data 19/06/2023.

Correspon, per tant, a la Junta de Govern Local aprovar l'expedient de contractació i d'obertura del procediment d'adjudicació, ordenar la despesa i aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir aquesta licitació.





7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

D'acord amb l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el preu es determina atenent al preu general de mercat, en el moment de fixar el pressupost base de licitació.

Descripció del Contracte	BASE	IVA 21%	TOTAL
Decantador centrífug 18 m³/h cabal hidràulic unitari	73.590,00 €	15.453,90 €	89.043,90 €
Equip de polielectròlit de 1350 L, 1200 l/h	7.590,00 €	1.593,90 €	9.183,90 €
1 bomba de polielectròlit	1.900,00 €	399,00 €	2.299,00 €
Mà d'obra desmuntatge i muntatge mecànic	5.390,00 €	1.131,90 €	6.521,90 €
Mà d'obra desmuntatge i reforma del quadre existent i instal·lació	7.683,00 €	1.613,43 €	9.296,43 €
Conjunt de material per a la reforma de l'armari i instal·lació	12.752,00 €	2.677,92 €	15.429,92 €
Modificació de la instal·lació de la canonada de fang deshidratat	2.905,00 €	610,05 €	3.515,05 €
Camió grua per a la descàrrega i muntatge de la maquinària	2.025,00 €	425,25 €	2.450,25 €
Total valor anual	113.835,00 €	23.905,35 €	137.740,35 €

Segons s'estableix en el plec de prescripcions tècniques que regeix la present licitació, aquest preu inclou el subministrament i instal·lació d'un decantador centrífug de 18 m³/h de cabal hidràulic unitari, un equip de polielectròlit d'un volum de 1350 L i cabal d'entrada de 1200 l/h i una bomba de polielectròlit, així com totes les modificacions necessàries per tal de que la instal·lació funcioni correctament.

Els preus per l'actuació seran els que resultin de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

S'entendran que els preus oferts per les empreses comprendran, necessàriament, els costos directes i indirectes que intervinguin en l'operació, transport, lliurament dels equips i instal·lació, posada en marxa, seguretat social i càrregues fiscals del personal, així com el propi benefici industrial del candidat, de forma que cap d'aquests conceptes pugui ser repercutit per l'adjudicatari fora del preu per ell ofert, a excepció de l'IVA.

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, és l'import total del contracte sense incloure l'IVA (pressupost net).

Valor estimat del contracte	113.835,00 Euros, IVA exclòs
-----------------------------	------------------------------

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, en la totalitat d'execució del contracte. El desglossament és el següent:





Pressupost (IVA exclòs):	113.835,00 Euros
Tipus IVA	21%
IVA	23.905,35 Euros
Pressupost base de licitació	137.740,35 Euros IVA inclòs

La presentació d'ofertes que superin el pressupost base de licitació implicaran la proposta d'exclusió del licitador.

Les obligacions econòmiques d'aquest contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 609.00/425 "ACA RiM 2024 Reposició i Milliores EDAR", corresponent a la classificació econòmica de la despesa de l'anualitat 2025 del pressupost de l'Ajuntament de la Selva del Camp.

La despesa d'aquest contracte es finança amb els recursos atribuïts per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) a favor de l'Ajuntament de la Selva del Camp en concepte de reposicions i milliores en les instal·lacions de sanejament de l'EDAR durant les anualitats 2024-2025-2026 (expedient AF23000401 de l'ACA), per als imports màxims següents:
70.000,00 € (més IVA) per l'anualitat 2024
70.000,00 € (més IVA) per l'anualitat 2025
70.000,00 € (més IVA) per l'anualitat 2026

8. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

El termini màxim d'execució del contracte de subministrament i instal·lació del decantador centrífug és de nou (9) mesos des de la signatura del contracte.

Termini màxim	9 mesos
---------------	---------

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament dins del termini màxim indicat.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en aquest plec, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament de la Selva del Camp podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista o de les condicions especials





d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

9. LLIURAMENT DE BÉNS OBJECTE DEL CONTRACTE

Condicions de lliurament:

1) Els béns objecte del contracte de subministrament s'hauran de lliurar abans que finalitzi el termini d'execució d'aquest contracte.

2) L'empresa que subministra els béns s'haurà de posar en contacte mitjançant correu electrònic amb els Serveis Tècnics municipals a la següent adreça electrònica: jesporrin@laselvadelcamp.cat per tal de concretar el dia i l'hora en què es lliuraran els béns objecte d'aquest contracte.

3) S'haurà de deixar constància d'aquest fet aixecant acta de recepció.

4) En el moment del lliurament, s'haurà de donar tota la documentació relativa als béns objecte de subministrament per al seu correcte ús i manteniment, així com les garanties associades, en el seu cas.

El transport i l'entrega del material objecte del subministrament és una despesa inherent al mateix, considerant-se el seu cost inclòs en el preu del contracte, d'acord amb l'article 304 de la LCSP 2017.





10. REQUISITS DE CAPACITAT PER CONCÓRRER A LA LICITACIÓ

10.1. Podran concórrer a aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

10.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

10.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10.4. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Els licitadors





hauran de ser empreses habilitades d'acord amb el seu objecte social que disposin de la capacitat i els mitjans necessaris per a la prestació dels serveis, així com de la solvència tècnica i professional i econòmica i financera indicada en els punts següents.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Com a requisit de solvència econòmica i financera es requereix un volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dels 3 darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per import igual o superior a 170.752,00 euros. L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Com a requisit de solvència tècnica o professional es requereix una relació dels principals subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els últims 3 anys, l'import d'execució dels quals sigui igual o superior a 79.684,50 euros.

10.5. És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat. També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

Les anteriors circumstàncies han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. El seu compliment es realitza mitjançant la presentació del Document Europeu Únic de contractació (DEUC).

Per tal de garantir la correcta finalització del procediment de contractació, l'Ajuntament de la Selva del Camp podrà demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser empresa adjudicatària del contracte. Si no es poden acreditar les circumstàncies declarades, es procedirà a excloure de la licitació a l'empresa afectada per manca d'acreditació de la capacitat sol·licitada.





11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

11.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

11.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

11.3. Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfilscontractant/detall/23291762?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.





11.4. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat preu.

Els criteris objecte de valoració es puntuaran sobre un màxim de 100 punts:

Criteris d'adjudicació	Puntuació
Criteri 1.- Oferta econòmica (sobre B)	70 punts
Criteri 2.- Ampliació del termini de garantia (sobre B)	5 punts
Criteri 3.- Pla de treball (sobre A)	25 punts

CRITERI D'ADJUDICACIÓ SUBJECTE A JUDICI DE VALOR (MÀXIM 25 PUNTS) → SOBRE A

Descripció del criteri	PLA DE TREBALL
Ponderació	Fins a 25 punts.
Descripció de la valoració	El seu contingut ha de fer esment al procediment que seguirà el licitador per realitzar la instal·lació del decantador centrífug i tots els seus elements accessoris durant el funcionament normal de la planta depuradora. El Pla de treball haurà de tenir una extensió màxima de 5 fulls DIN-A4, a una cara, lletra mida 12, interlineat senzill.





	A banda, es podran adjuntar els documents que el licitador consideri necessaris per acreditar les propostes contingudes en el Pla. El model a emplenar es troba a l'Annex 4 del present Plec.
--	---

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (MÀXIM 75 PUNTS) → SOBRE B	
Descripció del criteri 1	OFERTA ECONÒMICA
Ponderació	Punts a repartir: 70 punts.
Descripció de la valoració	L'oferta més econòmica rebrà el màxim de punts d'aquest apartat i la resta, en base a la següent fórmula: $PE = M \times \sqrt{1 - \frac{(B - Bm)^2}{Bm^2}}$ On: M: És la màxima puntuació. B: és l'oferta a valorar BM: és la millor oferta El model a emplenar es troba a l'Annex 2.
Observacions	S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui una oferta anormalment baixa i que tampoc no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula indicada. S'exclouran totes les ofertes que superin el tipus de licitació. De la mateixa manera, seran puntuades amb zero punts les ofertes que no suposin rebaixa respecte del preu de licitació. S'exclouran les ofertes que presentin errors aritmètics en els càlculs de l'oferta econòmica i





	també quan no coincideixi l'expressió en xifres i l'expressió en lletres.
Descripció del criteri 2	AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA
Ponderació	Punts a repartir: 5 punts
Descripció de la valoració	S'atorgarà 1 punt per cada any addicional de garantia que ofereixi el licitador. Es valorarà l'ampliació del termini de garantia (mínim obligatori de 3 anys), entenent que a major termini, la qualitat dels béns a subministrar és millor. L'oferta que no presenti increment de garantia obtindrà zero punts. El model a emplenar es troba a l'Annex 3.

13. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

13.1. Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

13.2. Les proposicions es presentaran en la forma, el termini i el lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de la Selva del Camp.

Termini presentació ofertes	<u>15 dies naturals</u> (a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació)
Procediment	Obert simplificat, tramitació ordinària
Criteris d'adjudicació	S'atén a criteris d'adjudicació automàtics (el preu i l'ampliació termini de garantia), i a un criteri avaluable mitjançant judici de valor (el pla de treball).





13.2. Per aplicació de l'article 159.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze (15) dies a comptar des del dia següent a la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/23291762?categoria=0>

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.





Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre electrònic, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne





l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Tota la documentació continguda en cada un del/s sobre/s haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.





Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells si fos el cas), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

13.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 2 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que disposa l'article 138.3 de la LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del taulers d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i de l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLEC), o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.7. La documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en DOS (2) sobres. Els sobres es presentaran tancats i signats pel licitador o persona que el representi, havent de figurar en l'exterior de cadascun d'ells el número d'expedient i la denominació del contracte al que lliciten, el nom i cognoms del licitador o raó social de l'empresa i el seu





corresponent NIF. En el seu interior es farà constar una relació numèrica dels documents que contenen. Els sobres es divideixen de la següent forma:

SOBRE A

En el sobre A els licitadors han d'incloure la documentació administrativa obligatòria (declaració responsable segons Annex 1), i la documentació avaluable mitjançant judicis de valor (pla de treball segons Annex 4).

1.- La declaració responsable segons model que consta en l'Annex 1, o el document DEUC, opcional.

El document DEUC es troba disponible en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP totes les empreses licitadores que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat, com és en aquest cas, han d'estar inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), en la data final de presentació d'ofertes.

El licitador ha de fer constar que està inscrit al RELIC / ROLECE indicant-ho de forma clara en les caselles corresponents del document de la declaració responsable o en el document DEUC.

A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre (RELIC o ROLECE) juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o RELIC, acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECSP o RELIC, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.





2.- El Pla de Treball que s'ha de presentar degudament signat d'acord amb el que estableix l'Annex 4 del present plec. Aquesta documentació serà valorada conforme als criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, segons la clàusula 12^a del present plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE B

En aquest sobre s'inclourà la documentació relativa a aquells altres criteris avaluable de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs:

1.- Proposta econòmica

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit signada pel representant de l'empresa licitadora, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. Es presentarà d'acord amb el model que figura a l'annex 2.

En la proposició econòmica s'expressarà el compromís d'executar el contracte pel preu de licitació, havent de figurar com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). La proposició econòmica ha de ser signada per la persona que signa la sol·licitud.

El fet de presentar oferta comporta que es coneix el contingut de l'expedient administratiu i d'estar perfectament assabentat de totes les condicions del contracte i la seva absoluta subjecció.

2.- Proposta d'ampliació del termini de garantia

La proposició relativa a l'ampliació del termini de garantia, signada per l'empresari o el representant de l'empresa licitadora, es presentarà d'acord amb el model que figura a l'annex 3.

14. OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS

Obertura dels sobres electrònics

14.1. D'acord amb el que disposa l'article 157.3 de la LCSP les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de (20) vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les.





Un cop transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini per la presentació d'ofertes, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres electrònics.

Si l'empresa no introdueix la paraula clau, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar i per tant, quedarà exclosa del procediment.

El no introduir el codi per causes imputables al licitador que tingués com efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligues a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment de licitació, determinarà la responsabilitat d'aquest, i en funció de les circumstàncies, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

14.2. Es comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que els licitadors es troben inscrits en el ROLEC o en el RELIC, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

El secretari de la mesa únicament requerirà documentació, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

El secretari realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de (5) cinc dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa presenti la documentació justificativa.





Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

14.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte que s'indiquen a la clàusula 12^a es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en el cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per valorar les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin





part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari de la mesa un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Presidència	Enric Roberto Duran
Secretària Interventora accidental	Montserrat Masdeu Contijoch
Arquitecte Tècnic	Montserrat Daroca Ferran
Enginyer Tècnic	Josep Lluís Esporin Molas
Secretari de la mesa	Joan Tombas Pérez

16. COMPROVACIÓ DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

Es qualificarà la documentació continguda en els sobres electrònics i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, es tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula dotzena d'aquest plec.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

D'altra banda, es podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.





La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant aval bancari (segons model Annex 5) o mitjançant altra forma recollida a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva es cancel·larà a la finalització del període de garantia ofertat per l'adjudicatari, sempre que no existeixin responsabilitats a exercir sobre l'import de la garantia dipositada.

Durant aquest termini la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats a l'article 110 de la LCSP que resultin d'aplicació.

Si en l'anterior termini es detecten l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

La data d'inici del termini de garantia començarà a partir de la data d'acceptació de l'equipament i funcionament del servei per part de l'EDAR de la Selva del Camp, que coincidirà amb el subministrament i la seva posada en marxa.

La garantia consistirà en la reparació d'avaries o funcionaments defectuosos dels equips subministrats, i implica l'obligació de reparar o reemplaçar, si fos necessari, els components o peces defectuoses, incloent la mà d'obra, les peces de recanvi necessàries i els desplaçaments precisos.

18. GARANTIA ADDICIONAL (OBLIGATÒRIA)

Amb la finalitat de garantir que una part de la despesa del contracte es realitzi dins l'exercici 2025 (per valor de 55.134,86 euros, més IVA), segons la resolució de l'Agència Catalana de l'Aigua d'atribució de recursos per al finançament de les despeses de reposició i millora de la planta depuradora (EDAR) de la Selva del Camp, cal que l'Ajuntament certifiqui la despesa abans del dia 31 de desembre del 2025.

Per complir amb l'exposat en el paràgraf anterior, el licitador adjudicatari haurà de presentar, abans de la data màxima de certificació de la despesa, una garantia addicional en forma d'aval bancari (segons model Annex 5) per un import de 55.134,86 euros, més IVA, en el cas que el material objecte del contracte de subministrament no s'hagi lliurat a l'Ajuntament abans del 31/12/2025.





Aquesta garantia haurà de romandre vigent fins a la recepció efectiva i conforme del material a entregar a l'Administració.

L'aval serà retornat a l'adjudicatari un cop s'hagi verificat i acceptat la recepció del material per part de l'Ajuntament, sense cap incidència, d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

19. ADJUDICACIÓ

19.1. Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula tretzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

Previ a l'acte de recepció, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar el document acreditatiu de la garantia sense cost per a l'Ajuntament de la Selva del Camp.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

En particular, expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de què hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals han estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, de què aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

19.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de (15) quinze dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.





19.3. L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a (15) quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.4. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i, a més, podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista haurà de lliurar a l'Administració una còpia legitimada i una simple del citat document en el termini màxim d'un (1) mes des de la seva formalització.

En el supòsit de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin (15) quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o, si s'escau, des que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a (15) quinze dies des del seu perfeccionament.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.





20.2. De conformitat amb l'establert a l'article 153.4 LCSP quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

21. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual dels objectius descrits en el plec de prescripcions tècniques.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable del subministrament i de la instal·lació del material objecte del contracte, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

22. REVISIÓ DE PREUS

No resulta aplicable la revisió de preus a aquest contracte, de conformitat amb allò establert a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 LCSP 2017, que regulen els requisits per tal que procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic.

El contractista no podrà reclamar, sota cap pretext, ni fins i tot en els casos d'error o omissió, l'augment dels preus fixats a la seva oferta, ni la modificació de les condicions econòmiques del contracte.

23. RÈGIM DE PAGAMENTS

23.1. L'empresa contractista tindrà dret al cobrament del preu del subministrament efectivament entregat, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat per part de l'Ajuntament de la Selva del Camp.

El pagament s'efectuarà una vegada signada l'Acta de Recepció dels elements objecte del contracte.

El pagament es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la Unitat que rebi el treball o, si escau, pel designat com responsable del contracte.





23.2. L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb allò disposat al contracte dels béns lliurats, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de (30) trenta dies des de la data de lliurament efectiva dels béns.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de (30) trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts (30) trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si procedeix, i efectuat el corresponent abonament (art. 198.4 LCSP 2017).

Si la demora en el pagament fos superior a (4) quatre mesos, el contractista podrà procedir, si escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'antelació, tal circumstància, per al reconeixement dels drets que puguin derivar-se de la suspensió esmentada, en els termes establerts a la LCSP 2017 (art. 198.5 LCSP 2017).

Si la demora de l'Administració fos superior a (6) sis mesos, el contractista tindrà dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que com a conseqüència d'això se li originin (art. 198.6 LCSP 2017).

24. PENALITATS

La imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon quant a la reparació dels defectes i compliment de les seves obligacions.

De conformitat amb l'article 193 de la LCSP, cas que l'Ajuntament de la Selva del Camp opti per la no resolució del contracte en el supòsit de demora en l'execució, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents: Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

La pèrdua de la garantia o el pagament dels imports de les penalitzacions, no exclou la indemnització per danys i perjudicis que podés correspondre a l'Ajuntament deguts al retard del contractista.





25. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableix una condició especial d'execució de tipus mediambiental, d'acord amb l'establert a l'article 202.1 LCSP, consistent en què l'adjudicatari ha de promoure la protecció ambiental i té l'obligació de minimitzar els residus generats en el subministrament (envasos, paper, cartró...), i de separar-los dipositant-los als contenidors específics.

A aquesta condició especial d'execució se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

26. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, el contractista podrà realitzar la subcontractació parcial de la prestació. Es considera necessari que les tasques relatives a la coordinació de les comandes, entregues i resolució d'incidències no pugui ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

27. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament de La Selva del Camp, de conformitat amb el disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 245 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució del subministrament s'efectuarà mitjançant Acta de Recepció.

A partir de l'acta formal de recepció del subministrament objecte del contracte començarà a comptar el termini de garantia ofert a la proposta del licitador.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

La recepció del contracte es registrarà per allò establert a l'article 243 de la LCSP i en els articles 163 i següents del RGLCAP.





28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte es regirà per allò establert amb caràcter general en els articles 211 a 213 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 LCPS o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.

Així mateix, són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials restants sempre que aquestes últimes s'hagin qualificat com a tal en els plecs o en el document descriptiu corresponent, quan concorrin els dos requisits següents:

1r . Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 estableix per a la llibertat de pactes.

2n . Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, i no són admissibles clàusules de tipus general.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.

h) Les que la LCSP assenyala específicament per a la categoria de contractes de serveis.

i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que





estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

En els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'ha de tenir en compte la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

En tot cas, en el supòsit de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà a allò disposat a l'article 213.3 de la LCSP.

29. TERMINI DE GARANTIA I RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS

Termini de garantia	Mínim 3 anys (que podrà ser millorat pel licitador en la seva oferta)
---------------------	---

El termini de garantia serà l'ofert a la proposta del licitador i començarà a comptar a partir de la data de recepció. Durant aquest termini s'aplicarà allò establert a l'article 167 del RGLCAP en quant a les obligacions del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns lliurats no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

30. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions.

31. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Procedeix	Sí.
En cas afirmatiu, indicar els criteris adjudicació i designació dels paràmetres objectius que permeten identificar que una oferta es considera anormal	Es considerarà que l'oferta econòmica té valor desproporcionat o anormal si el preu ofert està en un <u>5,00 % per sota de la mitjana de les ofertes presentades</u> , ja que a partir d'aquest percentatge es considera que la baixa





	repercutirà directament en el desenvolupament satisfactori de l'obra.
Termini per a la justificació de l'anormalitat de l'oferta (art. 149.4 "termini suficient")	3 dies hàbils des de l'endemà de la comunicació electrònica d'estar incursos en oferta anormalment baixa.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

32. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I CORRECCIÓ DEL FRAU, LA CORRUPCIÓ I ELS CONFLICTES D'INTERESSOS. CLÀUSULA ÈTICA.

32.1. Els alts càrrecs, el personal directiu, el càrrecs de comandament, els càrrecs administratius i el personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en aquest procediment de contractació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.





32.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions per licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.4. L'empresa adjudicatària, al llarg de la vigència del contracte, haurà de contemplar l'adopció de mesures destinades a minimitzar l'impacte ambiental per la qual cosa en l'elaboració de tota la documentació que es generi com a conseqüència de l'execució del contracte, s'haurà de realitzar i distribuir en suport informàtic amb la finalitat de minimitzar al màxim la seva impressió. A requeriment de la persona designada com a responsable del contracte, l'adjudicatari haurà de facilitar la documentació que pugui ser requerida per tal d'acreditar el compliment d'aquesta obligació. Aquesta obligació té la consideració d'obligació contractual essencial.





Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de les obligacions anteriors són les següents:

-En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i els epígrafs a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.4 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

-En cas d'incompliment de la lletra d) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de les autoritats competents en matèria de competència.

-En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

33. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives següents:

- Interpretar el contracte;
- Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució;
- Suspendre'n l'execució;
- Acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.
- Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.





34. JURISDICCIO

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Tarragona, sens perjudici de què, si es el cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat per l'article 44 de la LCSP.

35. RÈGIM DE RECURSOS

El present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant recurs especial en matèria de contractació (article 44 LCSP) davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de (15) quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de (2) dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el Perfil de contractant





ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (AL SOBRE A)

Expedient 1773/2025

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte que té per objecte el "SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN DECANTADOR CENTRÍFUG A L'EDAR DE LA SELVA DEL CAMP (EXPEDIENT 1773/2025)", d'acord amb les previsions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- ☐ Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.
- ☐ Que l'empresa consta inscrita, o ha sol·licitat la inscripció, en el Registre de licitadors corresponent (RELI / ROLECE) i que la informació que consta a l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:
- a) La capacitat d'obrar i representació
 - b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
 - c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

**Conjuntament amb aquest document s'ha d'aportar el document acreditatiu de la inscripció en el Registre corresponent (RELI / ROLECE).*

- ☐ Que compleix amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica exigida en els plecs.

Document signat electrònicament pel licitador





ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA (AL SOBRE B)

Màxim 70 punts.

Expedient 1773/2025

Proposició econòmica, basada en el preu, que haurà d'ajustar-se al model següent:

El Sr. / La Sra. amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert simplificat del "CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN DECANTADOR CENTRÍFUG A L'EDAR DE LA SELVA DEL CAMP (EXPEDIENT 1773/2025)", segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de La Selva del Camp, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec tècnic, i ofereix portar a terme el subministrament i instal·lació del decantador centrífug a l'EDAR de la Selva del Camp pel preu TOTAL de(en lletres)EUROS (EN NÚMEROS.....euros), inclòs l'IVA, d'acord amb el següent detall:

Preu

CONCEPTE	PROPOSTA	MÀXIM
PREU SENSE IVA		113.835,00 Euros
PERCENTATGE IVA APLICAT		21 %
IMPORT IVA		23.905,35 Euros
PREU IVA INCLÒS		137.740,35 Euros IVA inclòs

Així mateix, DECLARA que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Document signat electrònicament pel licitador





ANNEX 3. TERMINI GARANTIA (AL SOBRE B)

Màxim 5 punts.

Expedient 1773/2025

El Sr. / La Sra. amb NIF núm.
..... en representació de amb NIF
núm., i adreça de correu electrònic a efectes de notificacions
.....

EXPOSA

Que presenta una ampliació de la garantia, relatiu a la licitació convocada per l'Ajuntament de la Selva del Camp, mitjançant procediment obert simplificat, del "CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN DECANTADOR CENTRÍFUG A L'EDAR DE LA SELVA DEL CAMP (EXPEDIENT 1773/2025)" amb total acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que regulen aquesta licitació, i a l'oferta següent:

ÀMBIT	GARANTIA MÍNIMA (ANYS)	GARANTIA OFERTADA (ANYS)
Garantia de l'equip	3 anys	

Es concedirà 1 punt per cada any addicional de garantia que s'ofereixi respecte del termini mínim de garantia establert. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts.

D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de La Selva del Camp, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de La Selva del Camp per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de La Selva del Camp, Delegat de Protecció de Dades.

Document signat electrònicament pel licitador





ANNEX 4. PLA DE TREBALL (AL SOBRE A)

Màxim 25 punts.

Expedient 1773/2025

Es presentarà obligatòriament un Pla de Treball del “CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D’UN DECANTADOR CENTRÍFUG A L’EDAR DE LA SELVA DEL CAMP (EXPEDIENT 1773/2025)”, amb un **màxim de 5 fulls DIN-A4, a una cara, lletra mida 12, interlineat senzill.**

El seu contingut ha de fer esment al procediment que seguirà el licitador per realitzar la instal·lació del decantador centrífug i tots els seus elements accessoris durant el funcionament normal de la planta depuradora.

A banda, es podran adjuntar els documents que el licitador consideri necessaris per acreditar les propostes contingudes en el Pla.





ANNEX 5. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) amb domicili (a efectes de notificació i requeriments) a carrer/plaça/avinguda i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb prou poders per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A (nom i cognoms o raó social de la persona avalada) NIF , d'acord amb el que estableix el Plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació del CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN DECANTADOR CENTRÍFUG A L'EDAR DE LA SELVA DEL CAMP (EXPEDIENT 1773/2025), que imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions objecte del contracte, davant l'AJUNTAMENT DE LA SELVA DEL CAMP amb NIF 4314700H, per la quantitat de (en lletres)..... (en números€).

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa del benefici d'excussió i amb el compromís de pagament al primer requeriment de l'AJUNTAMENT DE LA SELVA DEL CAMP, amb subjecció als termes previstos al Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquesta licitació.

Aquest aval restarà en vigor fins que l'AJUNTAMENT DE LA SELVA DEL CAMP, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic i el Plec de clàusules administratives particulars.

(raó social de l'entitat)

(signatura dels apoderats)

Província

Data Número o codi

