

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: KMN4F-UJW2I-9YDCS

Data d'emissió: 24 de Juliol de 2025 a les 4:37:12

Pàgina 1 de 4

SIGNATURES

- 1.- Tècnica de control pressupostari de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Interventora. Signat 16/07/2025 14:44
- 2.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 21/07/2025 13:36
- 3.- Alcaldessa accidental de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Alcalde. Signat 21/07/2025 15:58

ESTAT

SIGNAT



LEC/mas

Exp.: 2025019408 - C. 01.001.003

Decret de l'Alcaldia

Núm. 2025021892

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el servei d'allotjament, adaptació i manteniment del programari KOHA per a la gestió de documents de la Biblioteca Especialitzada de l'Arxiu Municipal de Girona, per un període de dos anys, amb la possibilitat de poder-se prorrogar dos anys més, mitjançant pròrrogues anuals.

La descripció detallada de les prestacions a realitzar estan descrites en el punt 3 i 4 del Plec de prescripcions tècniques.

No procedeix la divisió en LOTS del contracte, ja que es tracta de l'adaptació d'un programa informàtic. La fragmentació del contracte en lots dificultaria la seva correcta implementació, atès que requereix una execució tècnica integrada i una coordinació centralitzada. La seva divisió podria comprometre la qualitat del servei i generar descoordinació en la seva execució i manteniment.

Necessitat del contracte:

La Biblioteca Especialitzada de l'Arxiu Municipal va iniciar l'any 2019 un procés de migració del seu sistema de gestió de biblioteques, passant del programari FileMaker 5 al sistema de codi obert Koha. Aquesta migració es va dur a terme per a millorar l'eficiència i l'optimització en la gestió de les col·leccions bibliogràfiques, hemerogràfiques i documentals, així com per integrar noves funcionalitats que responen a les necessitats específiques de la Biblioteca.

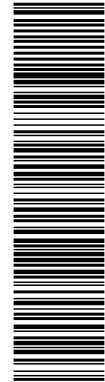
Motivació de la migració: Els motius que van impulsar aquesta transició van ser diversos, destacant-ne els següents:

- La necessitat de gestionar de manera integrada la biblioteca i l'hemeroteca, així com altres tipologies de documents.
- L'objectiu de disposar d'un catàleg complet amb tots els nivells de catalogació i descripció.
- Facilitar l'accés als recursos i catàlegs en línia per part dels usuaris.
- L'exigència de treballar amb estàndards actuals de la comunitat bibliotecària com MARC21, o d'importació de registres mitjançant protocols com z39.50.
- La necessitat d'integrar-se en catàlegs col·lectius, com el CCUC (Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya), per a millorar la visibilitat i el flux d'informació bibliogràfica.
- La creació i integració de recursos específics per a les característiques úniques de la Biblioteca de l'Arxiu Municipal.

Adaptació i personalització del sistema Koha: Koha, en ser un programari de codi obert, ofereix la flexibilitat d'adaptar-se a les necessitats particulars de la Biblioteca. Així, s'han realitzat adaptacions per ampliar les funcionalitats del sistema i, quan ha estat necessari, s'han desenvolupat noves eines per assegurar la millor gestió de la informació. El sistema s'actualitza cada sis mesos gràcies a les contribucions d'una comunitat global d'usuaris i desenvolupadors, la qual cosa assegura la continuïtat i millora del sistema.

Traducció i suport lingüístic: Un altre aspecte rellevant és la traducció de totes les interfícies al català, atès que aquest programari es publica en anglès.

Allotjament de les dades: Per a garantir la seguretat, la fiabilitat i la continuïtat dels serveis, es proposa l'allotjament de les dades en un servidor gestionat per l'empresa adjudicatària del contracte. Aquesta solució permet garantir una infraestructura de suport robusta i adaptar-se a les necessitats futures de creixement i ampliació de la Biblioteca de l'Arxiu



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 10649646 KMN4F-UJW2I-9YDCS A51856E8EFAB1F37E53310BCC11BC30C74F950E i podeu comprovar-ne la seva validesa a http://www.girona.cat/verificacio_signatura mitjançant el codi de verificació que correspon a la capçalera. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

LEC/mas
Exp.: 2025019408 - C. 01.001.003

Municipal.

Licitació anterior i necessitat d'una nova licitació: El servei d'allotjament, adaptació i manteniment del programari Koha va ser contractat per el període 2021 a 2025, finalitzant 13 de juny de 2025. Ara, per tal de garantir la continuïtat del servei i poder seguir operant amb el sistema de gestió, és necessari procedir a una nova licitació, amb l'objectiu d'assegurar la seva actualització, manteniment i ampliació segons les noves necessitats que puguin sorgir.

L'execució del servei requereix professionals amb experiència específica i coneixements tècnics especialitzats en programari Koha. La qualificació del personal és clau per garantir la correcta implementació, el manteniment adequat i la resolució eficaç d'incidències, assegurant així la continuïtat i fiabilitat del servei.

A més, la coordinació i direcció del projecte per part d'un responsable qualificat és fonamental per evitar descoordinacions i assegurar el compliment dels objectius tècnics i de qualitat. Per tot això, l'experiència i capacitat del personal assignat són factors clau per garantir la correcta execució i el bon desenvolupament del contracte.

Insuficiència de mitjans propis:

Aquest treball no es pot assumir per personal del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions atès que no disposa en plantilla de personal qualificat amb capacitat per dur a terme aquest servei per la seva dificultat tècnica.

En relació amb el punt anterior, el contracte no se celebra amb la finalitat de contractar personal atès que es tracta d'una actuació molt concreta que requereix de professionals especialitzats.

Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de set mil vuitanta-un euros amb seixanta cèntims (7.081,60 €).

Durada del contracte:

La durada del contracte serà de dos anys, a comptar des del dia 1 d'octubre de 2025, o si es tracta d'una data posterior, des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Es podran dur a terme dues pròrroques anuals, essent la durada màxima del contracte, juntament amb les pròrroques, de quatre anys.

Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. En cas contrari, l'adopció de l'acord de pròrroga requerirà la conformitat del contractista amb caràcter previ.

Aquesta durada es justifica per l'avenç continuat de la tecnologia i les possibles variacions en els preus i condicions que poden produir-se al llarg del temps. En aquest context, s'ha considerat que un període de 2 anys permet garantir la continuïtat del servei mentre es valora l'evolució tecnològica i econòmica del projecte. Si no es produeixen canvis importants en les condicions, la pròrroga del contracte permetrà mantenir la continuïtat del

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **KMN4F-UJW2I-9YDCS**Data d'emissió: **24 de Juliol de 2025 a les 4:37:12**

Pàgina 3 de 4

SIGNATURES

- 1.- Tècnica de control pressupostari de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Interventora. Signat 16/07/2025 14:44
- 2.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 21/07/2025 13:36
- 3.- Alcaldessa accidental de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Alcalde. Signat 21/07/2025 15:58

ESTAT

SIGNAT

LEC/mas

Exp.: 2025019408 - C. 01.001.003

servei. En canvi, si es detecten canvis significatius en el programa, les condicions del servei o els preus, es considerarà la possibilitat d'obrir un nou procés de licitació per adaptar les condicions a les necessitats futures.

Competència de l'Arxiu Municipal:

Atès que la conservació del patrimoni cultural és una competència municipal assumida per la Corporació Municipal, d'acord amb l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.

Atès l'article 66.3.e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 32.2.a) de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, sobre protegir i vetllar per la conservació del patrimoni documental.

Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques:

S'incorporen a l'expedient a més de la documentació prevista a l'article 116 de la llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017 (LCSP).

Fonament jurídic:

Atès que aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la LCSP:

- Tenint en compte el valor estimat del contracte, i atès que el procediment a seguir per a l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat en virtut dels articles 131 i 159.6 de la LCSP.
- De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP.

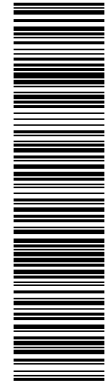
DECRETO

Primer.- INICIAR l'expedient de contractació de la prestació del servei d'allotjament, adaptació i manteniment del programari KOHA per a la gestió de documents de la Biblioteca Especialitzada de l'Arxiu Municipal de Girona, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 de la LCSP.

Segon.- APROVAR l'expedient de contractació administrativa del servei d'allotjament, adaptació i manteniment del programari KOHA per a la gestió de documents de la Biblioteca Especialitzada de l'Arxiu Municipal de Girona, amb un import de licitació de 7.081,60 €, IVA inclòs, i una durada de dos anys, prorrogables fins a 4 anys, una vegada emès l'informe preceptiu del secretari, d'acord amb el que preveu el punt 8 de la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.

L'import total de la despesa ascendeix a set mil vuitanta-un euros amb seixanta cèntims (7.081,60 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de cinc mil vuit-cents cinquanta-dos euros amb cinquanta-sis cèntims (5.852,56 €) més l'import de l'IVA, mil dos-cents vint-i-nou euros amb quatre cèntims (1.229,04 €), calculat al tipus del 21 %.

Tercer.- APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació del servei d'allotjament, adaptació i manteniment del programari KOHA per a la gestió de documents de la



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013.
El document electrònic original té la referència 10649646 KMN4F-UJW2I-9YDCS A51856E8EFAB1F37E53310BCC11BC30C74F950E i podeu comprovar-ne la seva validesa a http://www.girona.cat/verificacio_signatura mitjançant el codi de verificació que
correspon a la capçalera. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

LEC/mas
Exp.: 2025019408 - C. 01.001.003

Biblioteca Especialitzada de l'Arxiu Municipal de Girona.

Quart.- APROVAR la despesa de la present contractació que es finançarà amb càrrec a les partides del pressupost municipal:

2025 103 33200 22611, Programació Arxiu: 885,20 € , RC 220250040384
2026 103 33200 22611, Programació Arxiu: 3.540,80 € , RC 220259000825
2027 103 33200 22611, Programació Arxiu: 2.655,60 € , RC 220259000825

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Cinquè.- CONVOCAR la licitació i tramitar l'expedient de contractació del servei d'allotjament, adaptació i manteniment del programari KOHA per a la gestió de documents de la Biblioteca Especialitzada de l'Arxiu Municipal de Girona que es tramitarà pel procediment obert simplificat abreujat i procedir a la seva publicació, així com de la present resolució en el Perfil del Contractant de conformitat amb els articles 117 i 135 de la LCSP.

Documents incorporats a l'expedient:

AN - plec de clàusules administratives i particulars
CSV: MY7WZ-WSBFO-5AOV0

AN - plec de prescripcions tècniques
CSV: DNSDT-5WGK6-5SHYK

Així ho mano i signo
L'alcalde

Lluc Salellas Vilar

Traspasat per a la seva signatura en data 11 de juliol de 2025

La validació d'aquest document es realitza mitjançant signatura digital d'acord amb la Política Operativa sobre la gestió de resolucions digitals dels diferents òrgans de govern, aprovada per la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2021.