

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025001143
Codi Segur de Verificació: 2a268608-a2a5-4e92-b1dd-bd8e8eaffc9e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170084_2025_31697912 Data d'impressió: 23/07/2025 15:51:15 Pàgina 1 de 12	SIGNATURES 1.- Laura Planella Aulet (TCAT) (Tècnica de gestió), 26/06/2025 15:46	



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

Núm. expedient.: X2025001143

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE DE MIXT DE SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS,
TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDUS VOLUMINOSOS I RUNA

SIGNATURES

1.- Laura Planella Aulet (TCAT) (Tècnica de gestió), 26/06/2025 15:46



Ajuntament
d'Anglès



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

1.- OBJECTE

L'objecte del contracte és el subministrament en modalitat de lloguer de contenidors de gran capacitat per acopi i transport de residus voluminosos (codi CER 200307) i runa (codi CER 170101 a 170107, menys 170106) així com el seu transport fins a un gestor autoritzat i el seu tractament.

2.- DEFINICIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Tal i com s'indica el present contracte preveu el subministrament de contenidors en modalitat de lloguer, per tant, la titularitat serà de l'empresa contractista.

Es contempla el subministrament de 3 contenidors, dos d'ells amb una capacitat d'entre 25 i 30m³ per acopi i transport de voluminosos i l'altre d'11m³ aprox. per la runa.

La recollida els residus voluminosos la realitza l'empresa que presta el servei de recollida de residus municipals, pel sistema de porta a porta. En el servei que es realitza el dissabte de recollida de residus voluminosos, es recullen trastos, mobles, electrodomèstics de gran volum.

La mateixa empresa separa aquests residus. En els contenidors si dipositen els trastos vells, mobles, matalassos, electrodomèstics.... Els frigorífics es tracten per una altra via. Es poden incloure dins d'aquest residus petites quantitats de residus especials

2.1.- Característiques contenidors:

- Contenedor per runa:

El contenidor per acopi de la runa i posterior transport fins a gestor autoritzat haurà de tenir característiques les següents característiques:

- Porta posterior d'1 basculant i obertura lateral.
- Sistema de càrrega: equip de ganxo.



Mides:

LLARG	6100
AMPLE	2100
ALT	1450

- Contenedor per voluminosos:

El contenidor per acopi de voluminosos i posterior transport fins a gestor autoritzat haurà de tenir característiques les següents característiques:



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

- Porta posterior 1 o 2 fulles basculants i obertura lateral.
- Sistema de càrrega: equip de ganxo.



Mides:

LLARG	6200
AMPLE	2400
ALT	2000

L'adjudicatari és responsable del manteniment del contenidor i és obligació seva garantir el correcte funcionament de cadascun dels elements que els conformen.

2.2.- Transport de residus

El servei de transport de residus s'inicia amb la petició que la persona autoritzada, per part de l'Ajuntament, farà a l'empresa adjudicatària del contracte. S'establirà un canal de comunicació que deixi constància del moment en què es solliciten els serveis: correu electrònic, Whatsapp o canal similar.

El servei de transport consisteix en entregar un contenidor buit en el punt on es realitzen els acopis de material, càrrega del contenidor ple i transport fins al gestor autoritzat o planta de transferència de residus on es descarregaran els residus pel seu tractament. Abans de carregar el contenidor ple caldrà que es revisi que la porta està correctament tancada, que la càrrega està correctament col·locada.

L'adjudicatari un cop rebut l'avís disposarà del termini de 48h, 2 dies hàbils, per realitzar el servei. No obstant, quan per alguna situació d'emergència, sobrevinguda, o que per raons del servei així es requereixi i de forma justificada, s'indicarà que es tracta d'un servei urgent i l'empresa haurà de donar resposta en el termini de 6 hores. Si el servei es sol·licita abans de les 11 hores del matí s'haurà de realitzar dins del mateix dia que s'ha sol·licitat. En cas que l'avís es doni amb posterioritat a la hora indicada, el servei s'haurà de realitzar abans de les 11 del matí de l'endemà. La urgència la determinarà el responsable del contracte.

És responsabilitat del titular del vehicle i del conductor garantir la seguretat de la càrrega durant la maniobra de càrrega i descàrrega del contenidor i la seva subjecció durant transport per carretera. Sempre que sigui possible la s'assegurarà la càrrega amb instal·lació d'un toldo o xarxa per contenir la càrrega i evitar voladures.

Els serveis s'han de realitzar dins de la franja horària següent dies laborals de 7:00h a 18:00h i els dissabtes de 7:00h a 13:00h.



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

Obligacions de l'adjudicatari:

- 1) Garantir que tots els vehicles que intervenen en el contracte:
 - Tinguin en vigor la inspecció tècnica de vehicles (ITV)
 - Disposin de l'assegurança de circulació amb cobertura de danys a tercers en vigor durant tota la durada del contracte.
 - Estiguin donats d'alta per transportar els residus contemplats en aquest contracte, davant l'Agència de Residus de Catalunya.
 - Funcionin de correctament garantint la seguretat del conductor i de la subjecció del contenidor
- 2) Totes les despeses de manteniment i reparació del vehicle van a càrrec del titular del mateix
- 3) Que els conductors dels vehicles estant en possessió del permís per conduir C en vigor i del certificat d'aptitud professional per conductors. (CAP)
- 4) Que tots els vehicles tenen instal·lat un tacògraf i que es garanteix els temps de conducció i descans dels conductors

Accés al recinte on hi ha els contenidors:

Els contenidors estant ubicats en un solar de l'Ajuntament que està tancat. A l'inici del contracte es farà entrega a l'adjudicatari de les claus per accedir-hi. El contractista ha de garantir que es fa un ús responsable d'aquestes claus i que només s'accedirà al solar quan s'hagi sol·licitat un servei.

Queda totalment prohibit realitzar còpia de les claus, sense autorització prèvia per part del responsable del contracte. Si es detecta que s'han fet còpies sense autorització l'adjudicatari haurà d'abonar la quantitat de 100€, previ informe del responsable.

En cas de pèrdua de les claus, el contractista haurà d'abonar la quantitat de 100€ per cobrir el cost del canvi de pany i de les còpies de les claus.

Els imports indicats es compensaran de les factures que hagi d'abonar l'ajuntament la contractista.

Al finalitzar el contracte les claus s'hauran de retornar a l'Ajuntament.

2.3.- Tractament de residus

El servei de tractament de residus voluminosos (CER 200307) i de runa (codi CER 170101 a 170107, menys 170106) s'inicia amb l'entrada del vehicle amb el contenidor ple. En aquest moment es farà una primera pesada del vehicle, un cop s'hagi pres nota del pes el camió accedirà a la zona habilitada per realitzar la descàrrega del material en qüestió i a la sortida tornarà a la bàscula per fer una segona pesada del vehicle per determinar el pes del residus.

Automàticament es generarà un albarà on hi constarà data i hora, matrícula del vehicle, els kg a entrada a planta, el kg a la sortida, el pes del residus descarregat i tipus de residus. Es farà entrega d'una còpia d'aquest albarà al transportista i s'anotará al pes en el full de seguiment.



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

La planta de tractament o gestor autoritzat ha de garantir:

- Horari d'obertura de la planta 8:00h a 18:00h de dilluns a divendres i dissabte de 8:00h a 13:00h.
- El control d'accés per ordenar el trànsit a la planta
- Que l'accés a la zona de descàrrega del material estigui net i lliure d'obstacles, que el vehicle pugui maniobra de forma fàcil i que hi hagi espai suficient per obrir el contenidor sense posar en perill a les persones.
- Tenir capacitat de recepció per gestionar entrades sense generar esperes superiors a 20 minuts.
- L'adjudicatari haurà de realitzar les coordinacions de prevenció de riscos amb l'empresa que realitza el transport i garantir en tot moment les condicions de seguretat dels vehicles i treballadors que facin les descàrregues.
- L'adjudicatari ha de garantir que el 40% dels residus entrats es valoritza o es recicla. (només pels voluminosos)
- Separació i gestió dels materials valoritzables a través de gestors autoritzats
- La gestió del rebuig a través de gestors autoritzats, dins del l'àmbit territorial de Catalunya.
- La ubicació de la planta tractament ha d'estar ubicada dins d'un radi de 30km i que per carretera no superi el trajecte de 40km i en temps els 35min. (dades de Google maps)

Pel que fa a la runa, en la majoria de casos pot contenir elements impropis provinents de les obres i en alguns casos residus especials. També es provable que en la fracció de voluminosos hi hagi petites quantitats de residus especials. Es considera acceptable i sense dret a reclamació quantitats inferiors al 2 % del pes total, en els contenidors de runa i el 5% en els contenidors de voluminosos.

En ambdós casos, el gestor ha de garantir la correcte separació d'aquests residus impropis i que reben el tractament que els hi corresponen d'acord amb la normativa de residus.

2.4.- Full de seguiment.

Per cada transport l'adjudicatari del LOT 1 emetrà un full de seguiment de residus a través del Sistema Documental de Residus (en endavant, SRD) de l'Agència de Residus de Catalunya.

Dades del productor:

Ajuntament d'Anglès amb el codi P-96495.2.

Dades del transportista:

El codi de transportista de l'empresa i les dades del vehicle que haurà d'estar donat d'alta al sistema SDR i autoritzat per la tipologia de residu que ha de transportar.

Dades del gestor:

Dades del destí dels residus, codi del gestor o centre de tractament o transferència autoritzat per l'ARC. Un cop entrat el residus i pesat s'haurà d'informar en el full de seguiment, del pes dels residus generats.



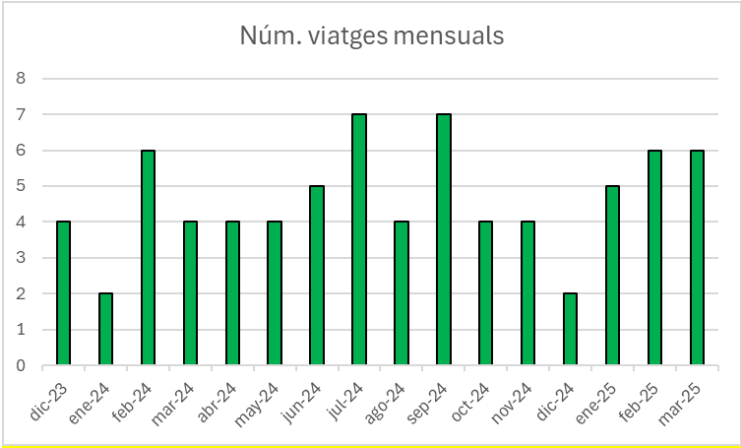
Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

3.- DIMENSIONS DEL SERVEI

A continuació es relacionen els viatges de l'històric de 16 mesos.

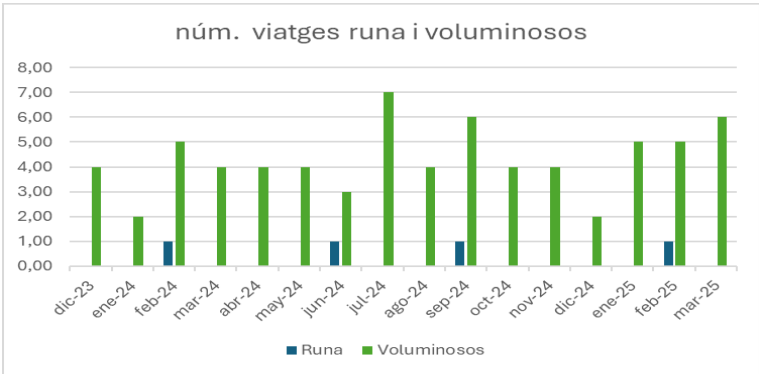
MES	N. VIATGES	MES	N. VIATGES	MES	N. VIATGES	MES	N. VIATGES
dic-23	4	abr-24	4	ago-24	4	dic-24	2
ene-24	2	may-24	4	sep-24	7	ene-25	5
feb-24	6	jun-24	5	oct-24	4	feb-25	6
mar-24	4	jul-24	7	nov-24	4	mar-25	6

Núm. viatges mensuals



La mitjana de viatges mensuals és de 4,67

núm. viatges runa i voluminosos



A continuació es relaciona nombre de tones tractades, durant el període indicat anteriorment, per cada tipologia de residus que s'inclou en el contracte:

AJUNTAMENT D'ANGLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://angles.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



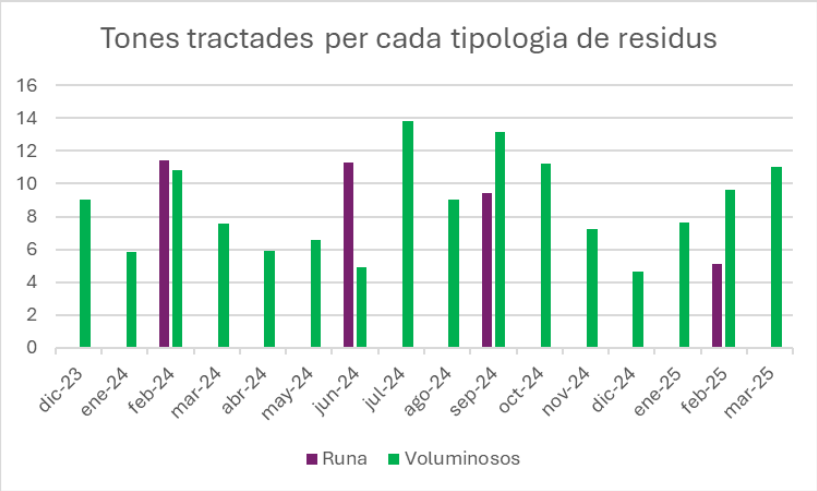
Ajuntament
d'Anglès



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

Mes	Runa	Voluminosos
dic-23		9,02
ene-24		5,86
feb-24	11,46	10,80
mar-24		7,58
abr-24		5,92
may-24		6,56
jun-24	11,32	4,90
jul-24		13,84
ago-24		9,02
sep-24	9,42	13,14
oct-24		11,23
nov-24		7,26
dic-24		4,62
ene-25		7,64
feb-25	5,08	9,66
mar-25		11
	46,46	140,085

Tones tractades per cada tipologia de residus



Mes	Runa	Voluminosos
dic-23		9,02
ene-24		5,86
feb-24	11,46	10,80
mar-24		7,58
abr-24		5,92
may-24		6,56
jun-24	11,32	4,90
jul-24		13,84
ago-24		9,02
sep-24	9,42	13,14
oct-24		11,23
nov-24		7,26
dic-24		4,62
ene-25		7,64
feb-25	5,08	9,66
mar-25		11

AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://angles.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament
d'Anglès



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

4.- SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista nomenarà un responsable del contracte, amb capacitat i experiència suficients, que actuarà com a interlocutora principal amb qui es tractaran tots els aspectes de l'objecte del contracte i que serà la persona interlocutora entre l'Ajuntament i l'empresa. El responsable de l'empresa haurà d'estar disponible de dilluns a divendres de 8 a 20h.

L'Ajuntament també nomenarà un responsable del seguiment del contracte que vetllarà i comprovarà que el servei es presti de forma correcta i que es compleixin els requisits establerts en els plecs i en l'oferta de l'adjudicatari.

Es realitzarà una reunió inicial del contracte per establir el funcionament del servei, el canal de comunicació entre els responsable i de traspàs d'informació. En aquesta reunió també es fixarà com es farà el seguiment del contracte i si cal es fixarà la periodicitat de les reunions per dur a terme el seguiment del contracte i resoldre possibles incidències del servei.

Si l'adjudicatari no presta els servei en els termes i condicions descrits en el present plecs, l'Ajuntament d'Anglès podrà imposar les penalitats que correspongui per incompliment del contracte.

5.- PRESSUPOST DEL SERVEI

El pressupost s'ha establert per preus untiaris. Per determinar el pressupost base de licitació i els preus untiaris. S'ha agafat el cost per quilometratge indicats en l'observatori de transport i logística publicat pel Ministerio de transporte y movilidad sostenible per l'any 2021 i s'ha aplicat els increments de l'IPC dels anys precedents a l'actual.

Càlcul transport			
Preu km 2021*	1,25€	S'ha agafat de referencia el preu del volquet incrementat en 15cts.	
IPC2022	5,7 %	* observatori trasnport i logística	
IPC2023	3,1 %		
IPC2024	2,8 %		
ESTIMACIO IPC futurs	5		
	%		
preu km actualitzat	1,47€		

Càclul preu transport

- Pel càcul del cost del conductor per la maniobra de canvi de contenidor s'han agafat de referencia salaris de la *Resolución de 27 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica la tabla salarial para el año 2024 del Convenio colectivo de recuperación y reciclado de residuos y materias primas secundarias*. S'ha agafat de base el salari per la categoria profesional de conductor i s'ha millorat considerant que els preus de conveni son preus que es fixen com a mínims i que contractació pública ha de vetllar perquè els contractes que fan les AAPP han de permetre millorar les

AJUNTAMENT D'ANGLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://angles.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

condicions laborals del personal al servei de les empreses i afavorir l'estabilitat en els llocs de treball.

hores anuals	1826	seguretat social 38%	altres 20%*	total	preu ppt base licitació
cost hora	9,91 €	3,77 €	1,98 €	15,66 €	20€/h
* formació PRL, EPIS, vacances, absències					

Preu base licitació transport:

km per servei 75	75	1,47 €	110,25 €
30' maniobra canvi contenidor xofer	0,5	20,00 €	10,00 €
30' cost vehicle maniobra	1	6,00 €	6,00 €
			126,25 €
despeses generals 13%			16,41 €
Benefici industrial 6%			7,58 €
			150,24 €

Per determinar la resta de preus s'han agafat de referència els preus dels darrers contractes incrementats en un percentatge d'entre del 10 i el 20%, justificat per l'increment constant dels preus dels dipòsits controlats.

Pressupost base de licitació:

LOT 1: SUBMINISTRAMENT CONTENIDORS, TRANSPORT I TRACAMENT DE RUNA

LOT1			
Concepte	QUANTITAT	PREU UNITARI	TOTAL
TRANSPORT	60	126,25 €	7.575,00 €
TRACTAMENT RUNA	36	25,21 €	907,56 €
FULL SEGUIMENT	60	4,56 €	273,60 €
LLOGUER CONTENIDORS 25-30M3	24	29,41 €	705,88 €
LLOGUER CONTENIDORS 10-20M3	12	25,21 €	302,52 €
SUBTOTAL			9.764,57 €
DESPESES GENERALS 13%			1.269,39 €
BENEFICI INDUSTRIAL 6%			585,87 €
PRESSUPOST BASE LICITACIO			11.619,83 €
IVA 10%			1.161,98 €
PRESSUPOST TOTAL			12.781,82 €

LOT 2: TRACTAMENT VOLUMINOSOS

AJUNTAMENT D'ANGLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://angles.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

LOT2			
Concepte	QUANTITAT	PREU UNITARI	TOTAL
TRACAMENT VOLUMINOSOS	108	134,45 €	14.521,01 €
SUBTOTAL			14.521,01 €
DESPESES GENERALS 13%			1.887,73 €
BENEFICI INDUSTRIAL 6%			871,26 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			17.280,00 €
IVA 10%			1.728,00 €
PRESSUPOST TOTAL			19.008,00 €

6.- JUSTIFICACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatària haurà de justificar documentalment el servei amb la presentació mensual dels albarans d'entrada a planta dels residus transportats. Els albarans s'hauran d'entrar per registre a través de la Seu Electrònica.

7.- PAGAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatària presentarà una factura mensual en format electrònic a través dels programes de facturació electrònica, eFact, B2Brouter...

L'import de la factura serà el que resulti d'aplicar els preus unitaris per cada tipologia de concepte segons oferta de l'adjudicatari.

DADES DE FACTURACIÓ:

Ajuntament d'Anglès
CIF: P1700800D
Codi DIR: L01170084

8.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- Estar donat d'alta al Sistema Documental de Residus SDR, de l'Agència de residus de Catalunya i mantenir-se vigent durant la prestació del servei.
- Prestar el servei amb continuïtat i qualitat i amb compliment dels terminis indicats en aquest plec.
- El contractista està obligat a gestionar tots els residus que s'originen en el marc d'aquest contracte, conforme la normativa d'aplicació en matèria de residus.
- El contractista està obligat a formar als seus treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals i subministrar-los tots els equips de protecció individual d'acord amb els riscos del lloc de treball i les tasques que realitzen.





Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

- El contractista està obligat a complir en matèria laboral amb tot allò establert en el conveni sectorial que sigui d'aplicació així com amb tota la legislació que li sigui supletòria, en relació amb els sous i salaris, descansos... així com a donar compliment a les obligacions en matèria de seguretat social.
- Donar compliment a la normativa en matèria de protecció de dades personals.
- Vetllar perquè el personal del servei actuï amb la màxima atenció, respecte i correcció envers el personal municipal i la informació a la puguin tenir accés en motiu del servei que es presta.
- Tot el material que es subministri ha d'estar homologat conforme la normativa d'aplicació.
- Complir amb les condicions especials del contracte i els criteris d'adjudicació que hagi proposat en la seva oferta i que hagin estat acceptat per l'òrgan de contractació.
- Informar a l'Ajuntament de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei, en el termini màxim de 24h.

9.- OBLIGACIONS I COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

- Carregar els contenidors de forma correcta, sense que la càrrega sobrepassi els límits del contenidor, per tal que es puguin realitzar les maniobres de càrrega i descàrrega del contenidor sense risc de caigudes de cap tipus de residus dipositats a l'interior.
- Utilitzar el canal de comunicació, per sol·licitar el servei, preestablert pels responsables del contracte.
- Sol·licitar el servei amb antelació suficient per tal de no col·lapsar el servei de manera que sempre hi hagi un contenidor amb capacitat per acopi de voluminosos.
- Realitzar la coordinació de seguretat i salut amb l'empresa adjudicatària del LOT 1.
- Vetllar i garantir que l'espai de maniobra del vehicle per la càrrega i descàrrega dels contenidors es mantindrà neta i lliure d'obstacles.
- Vetllar perquè no es dipositin a l'interior del contenidors residus frigorífics o similars.
- En cas que els residus especials en algunes de les fraccions superi el 5% del pes del total de residus descarregats en contenidors de voluminosos i del 2% en els contenidors de runa, el gestor comunicarà immediatament la incidència al responsable del contracte i enviarà les fotografies del material descarregat. Davant d'aquestes situacions el responsable del contracte adoptarà la solució que cregui més convenient.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025001143
Codi Segur de Verificació: 2a268608-a2a5-4e92-b1dd-bd8e8eaffc9e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170084_2025_31697912 Data d'impressió: 23/07/2025 15:51:15 Pàgina 12 de 12	SIGNATURES 1.- Laura Planella Aulet (TCAT) (Tècnica de gestió), 26/06/2025 15:46	



Carrer d'Avall, 31
17160 Anglès
Tel. 972 420 058
info@angles.cat

10.- NORMATIVA APLICABLE

El contractista del servei haurà de complir en tot moment amb la normativa vigent en matèria de protecció d'ocupació, condicions de treball, protecció el medi ambient, seguretat social, protecció d'higiene en el treball, prevenció de riscos laborals, igualtat entre dones i homes, protecció de dades personals, gestió de residus, així com tota la normativa que li sigui d'aplicació en funció de la seva activitat.