

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGIRAN L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DEL GASOIL PER A LA FLOTA I INSTAL·LACIONS D'ECO-EQUIP SAM

1. Objecte del contracte

Aquest Acord Marc té per objecte contractar el subministrament de gasoil pels vehicles i les instal·lacions d'ECO-EQUIP SAM, d'acord amb les condicions d'execució establertes al Plec de prescripcions tècniques (PPT). Així doncs, l'Acord marc té la finalitat de seleccionar les empreses comercialitzadores que podran subministrar gasoil pels vehicles i les instal·lacions de ECO-EQUIP SAM, fixant-se les condicions d'aquests subministraments, per a posteriorment adjudicar entre les empreses homologades els concrets contractes específics basats en aquest acord marc.

El gasoil d'automoció (classe A) haurà de complir les especificacions assenyalades en el Reial decret 61/2006, de 31 de gener, pel qual es determinen les Especificacions de Gasolines, Gasoils, Fuels i Gasos Lliquats del Petroli i es regula l'ús de determinats Biocarburants o les que s'estableixin en la normativa que pugués substituir al citat Reial decret.

Així mateix, el gasoil d'automoció (classe A) haurà d'estar homologat i complir els requisits i mètodes d'assaig d'automoció regulats en la Norma UNE-EN 590/2004 i les seves corresponents actualitzacions.

L'objecte del contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

2. Codificació de l'objecte del contracte

Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

Lot 1.- CPV 09134220-5 Combustible per a motors dièsel (EN 590).

Lot 2.- CPV 09134100-8 Gasoil tipus B

Lot 3.- CPV 09134100-8 Gasoil tipus C

3. Necessitat i idoneïtat del contracte

ECO-EQUIP SAM és l'empresa municipal de l'ajuntament de Terrassa que gestiona els serveis de recollida de residus i neteja viària a la ciutat de Terrassa i disposa d'una flota aproximada de 90 vehicles de gasoil que necessiten combustible pel seu funcionament i també requereix de gasoil per calefacció per les seves instal·lacions al carrer Esla 34 de Terrassa i gasoil tipus B per les seves instal·lacions de la planta de transferència de Can Barba i la deixalleria de Can Casanovas, l'objecte d'aquest acord marc és establir les empreses que podran executar el corresponent subministrament de gasoil mitjançant l'adjudicació de contractes basats en aquest, per tant, aquest acord marc és necessari per regular la compra de gasoil per l'execució del servei de recollida de residus i neteja viària a la ciutat de Terrassa per part de ECO-EQUIP SAM.

Així doncs, l'objecte del contracte respon a les necessitats exposades que s'han de satisfer, d'acord amb l'article 26.1 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. (LRBRL).

4. Règim jurídic

El contracte es tipifica de subministrament, segons el que estableixen l'article 16 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte de l'Acord marc i els seus contractes basats tenen caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCAP) i pel plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, en cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim, a més, es regeix per la normativa següent:

Els documents contractuals de l'acord marc i els contractes basats que s'adjudiquin en el marc de l'acord marc, tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte; per la LCSP, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat; pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

De conformitat amb el que estableixen els articles 19 i 21.1b de la LCSP, aquest acord marc està subjecte a regulació harmonitzada.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

5. L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació serà la Consellera Delegada d'Eco-equip, SAM.

6. Responsable del contracte

La responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la gerenta de l'empresa municipal Eco-equip, SAM al qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

7. Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil del contractant d'Eco-equip SAM és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) en l'enllaç següent :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=eco-equip&idCap=11534561&ambit

A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

8. Valor estimat de l'Acord marc i mètode aplicat per al seu càlcul

Pel càlcul del pressupost màxim de licitació i la seva contractació derivada, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, tenint en compte les previsions relatives a l'increment de la flota de vehicles, la variabilitat dels preus dels carburants i el fet que Eco-equip ha de prestar un servei essencial per la ciutat s'estableix una previsió màxima de despesa per any prenent com a base de càlcul el preu mitjà i el consum de litres més alt dels dos darrers anys.

D'aquests càlculs s'obté el valor estimat de l'acord marc i la seva contractació derivada:

	Contracte inicial	Eventual pròrroga	Modificacions previstes (20%)	Import total
Lot 1 - Gasoil A	1.605.000	1.605.000	642.000	3.852.000
Lot 2 - Gasoil B	10.440	10.440	4.176	25.056
Lot 3 - Gasoil C	27.144	27.144	10.858	65.146
TOTAL	1.642.584	1.642.584	657.034	3.942.202

L'import d'estimació màxim de consum no es més que una previsió màxima de despesa, que s'anirà concretant en funció de les necessitats reals de consum de ECO-EQUIP SAM i dels preus unitaris d'adjudicació. ECO-EQUIP SAM no resta obligada a exhaurir l'esmentat import en atenció a què el consum o el cost un cop finalitzat el contracte pot ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El valor estimat de l'acord marc i la seva contractació derivada, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de tres milions nou-cents quaranta-dos mil dos-cents dos euros (3.942.202 €) que inclou, dos anys de contracte, la potencial pròrroga per 2 anys més i les potencials modificacions previstes.

El preu dels contractes basats serà el d'adjudicació de la comanda concreta i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les

despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En cap cas es pot facturar pel concepte de transport o desplaçament

9. Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec als pressupostos d'Eco-equip, SAM.

10. Durada de l'acord marc.

L'acord marc tindrà una durada de 2 anys, a comptar des de la seva formalització, i podrà ser prorrogat un vegada per 2 anys més, sense que la durada total, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys, d'acord amb el que estableix l'article 29.2 i 219.2 de la LCSP.

11. Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis, De conformitat amb el que estableixen els articles 19 i 21.1b de la LCSP, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

12. Procediment d'adjudicació

El present Acord marc, de conformitat amb l'article 221.4 LCSP es podrà concloure amb l'homologació de diverses empreses, sense limitació en el nombre màxim.

La licitació es publicarà a:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=eco-equip&idCap=11534561&ambit

La licitació es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

13. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) La solvència econòmica i financera de l'empresa s'acreditarà pel següent mitjà:

Declaració sobre el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles. El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al pressupost màxim de licitació per cadascun dels lots, és a dir, a 1.605.000 € pel Lot 1, 10.440 € pel Lot 2 i 27.144 pel Lot 3.

El volum anual de negocis de les licitadores s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de facturació mitjançant una declaració jurada.

En cas que l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats en allò relatiu als criteris de solvència econòmica i financera, s'exigirà responsabilitat solidària entre l'empresa licitadora i les entitats a les quals recorri.

B) La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar de la següent manera:

- 1) Aportar declaració responsable indicant que tots els vehicles que podrà utilitzar per efectuar el subministrament de carburants a les instal·lacions de ECO-EQUIP SAM disposen de les autoritzacions i permisos per el transport i descarrega dels productes objectes d'aquest subministrament, d'acord a la Normativa sobre Transport de Mercaderies Perilloses per Carretera (TPC), així com els documents i certificats acreditatius.

En cas que l'empresa subcontracti el transport de combustible, s'ha d'aportar justificant de contractes amb empreses especialitzades a tal fi.

- 2) Aportar la relació dels principals subministraments de gasoil efectuats durant els últims 3 anys, amb indicació del seu import, data i destinació, incorporant un mínim de 2 certificats expedits per les empreses i acreditant el subministrament mínim de 750.000 litres en l'esmentat període de temps pel que fa al Lot 1, 6.000 litres pel que fa al Lot 2 i 15.000 litres pel que fa al Lot 3.
- 3) Aportarà el certificat norma UNE EN ISO 9001:2015, o certificació equivalent acreditativa del compliment de les normes de garantia de la qualitat i la gestió mediambiental.

C) Habilitació empresarial

Les licitadores hauran d'aportar certificat o document acreditatiu de trobar-se inscrites com a comercialitzadores en el Registre d'Operadors de productes petrolífers del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo al que fa referència la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs.

D) Pòlisses d'assegurances

Les licitadores hauran d'aportar certificat o document acreditatiu de tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure garantirà un mínim de 600.000 euros per accident.

Tots els criteris indicats en aquesta clàusula tenen caràcter selectiu, les licitadores que no n'acreditin qualsevol d'ells seran descartades.

14. Preferència en l'adjudicació per a les proposicions que igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació

Tindran preferència en l'adjudicació dels contractes derivats de l'acord marc les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que empatin quant a la proposició més avantatjosa acrediten que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

15. Capacitat

Les licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

16. Prohibició de contractar

Les licitadores no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP.

17. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució d'aquest contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211, lletra g), de la LCSP:

1. De caràcter mediambiental:

Disposar de certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental:

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

Les adjudicatàries dedicaran o adscriuran a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

3. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les serveis funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant Eco equip, SAM, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i Eco-equip, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Informar a Eco-equip, SAM sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
4. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

La contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

La contractista haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals d'Eco-equip, SAM per la seva comprovació i aprovació.

5. Obligacions en matèria d'igualtat de gènere

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per Eco-equip SAM.

6. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

Les licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

7. Les licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.
8. Les licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

9. Sobre els principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb el que preveu l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

b) En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

18. Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, variés substancialment el model establert, o existís reconeixement per part del licitador d'incórrer en error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la mesa.

19. Mitjà de presentació de les proposicions, lloc de presentació i termini

La presentació de les propostes s'haurà de fer en format digital, i haurà de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

La licitació s'anunciarà al perfil del contractant d'Eco-equip SAM, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11534561?categoria=0>

i a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE). La presentació de proposicions es farà únicament a través d'aquesta plataforma electrònica.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar el procediment de contractació, incloent els tràmits que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La participació en la present licitació comporta l'acceptació irrevocable dels presents plecs tant tècnics com particulars, així com les condicions legals i d'ús de la plataforma.

Qualsevol proposició presentada amb posterioritat a aquest termini es tindrà per no formulada i quedarà automàticament exclosa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

La presentació d'ofertes a través de qualsevol altra plataforma que no sigui l'anteriorment indicada es tindrà per no efectuada i quedarà exclosa.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica, s'han de seguir les passes següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11534561?categoria=0>

2. Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'únic accés per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

3. Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres o arxius corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre o arxiu electrònic amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), atès que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Entitat contractant demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establerts.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres o arxius electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà al perfil del contractant i a la plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses que haguessin activat l'oferta mitjançant correu electrònic.

5. La tramesa de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Entitat contractant no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

A sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos, les empreses licitadores hauran de presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica" de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/>

El termini de presentació de propostes és de trenta (30) dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci del contracte a la Comissió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia laborable següent.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les propostes hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per les empreses del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva.

20. Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Atès que es tracta d'un Acord marc, l'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs s'ha d'aportar junt amb el DEUC, donat que totes les empreses que aportin la documentació administrativa i compleixin els requisits formaran part d'aquest acord marc i podran resultar adjudicataris de la corresponent contractació basada. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents administratius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres més enllà del certificat d'inscripció.

La documentació que s'haurà de presentar en format electrònic en el portal indicat, es farà en sobre únic, comú a tots els lots, i és la següent:

- 1. Document europeu únic de contractació (DEUC) –**
- 2. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació (annex 2)**
- 3. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes**
 - a) Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals
 - b) En cas de persones jurídiques caldrà aportar l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
 - c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
 - d) Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre

4. Declaració del percentatge de treballadors amb discapacitat a la plantilla (annex 3)

- a) El document haurà d'indicar el percentatge total de treballadors amb discapacitat a la plantilla de l'empresa i el percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla.

5. Declaració indicant els lots en els que formula proposta. (Annex 4)

6. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, establerts a la clàusula tretzena.

- a. Aportar declaració responsable indicant que tots els vehicles que podrà utilitzar per efectuar el subministrament de carburants a les instal·lacions de ECO-EQUIP SAM disposen de les autoritzacions i permisos per el transport i descarrega dels productes objectes d'aquest subministrament, d'acord a la Normativa sobre Transport de Mercaderies Perilloses per Carretera (TPC). així com els documents i certificats acreditatius.
- b. Relació dels principals subministraments de gasoil efectuats durant els últims 3 anys, amb indicació del seu import, data i destinació, incorporant un mínim de 2 certificats expedits per les empreses i acreditant el subministrament mínim de 750.000 litres en l'esmentat període de temps pel que fa al Lot 1, 6.000 litres pel que fa al Lot 2 i 15.000 litres pel que fa al Lot 3.
- c. Certificat norma UNE EN ISO 9001:2015, o certificació equivalent acreditativa del compliment de les normes de garantia de la qualitat i la gestió mediambiental.
- d. Certificat o document acreditatiu de trobar-se inscrites com a comercialitzadores en el Registre d'Operadors de productes petrolífers del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo al que fa referència la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs.
- e. Certificat o document acreditatiu de tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure garantirà un mínim de 600.000 euros per accident.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. Els licitadors hauran d'aportar aquella documentació que no consti en el RELI

21. Mesa de Contractació

La mesa estarà constituïda per:

Presidenta: La gerenta d'Eco-equip, SAM, o persona en qui delegui .

Secretari: La tècnica jurista d'Eco-equip SAM o persona en qui delegui.

Vocals:

La cap d'administració d'Eco-equip, SAM o persona en qui delegui.

El cap de l'àrea tècnica i contractació d'Eco-equip, SAM, o persona en qui delegui.

La responsable de secció d'indústria d'Eco-equip SAM o persona en qui delegui.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres.

22. Obertura de les proposicions

L'obertura de les propostes es farà a través del portal de licitació indicat.

L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta el portal té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa i tècnica per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant notificació electrònica a l'adreça indicada per les licitadores en el document Annex 2

23. Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

24. Selecció i acceptació dels proveïdors

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació procedirà, en sessió no pública, a la selecció i acceptació dels proveïdors d'acord amb la documentació administrativa i referències presentades per les licitadores.

La mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat.

La mesa de contractació pot demanar a les licitadores aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los la presentació d'altres complementaris, en el termini màxim de tres dies.

La Mesa de Contractació proposarà els proveïdors seleccionats per cadascun dels lots a l'Òrgan de Contractació.

25. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en un document que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de les empreses homologades hauran de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es publiqui al portal la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant d'Eco-equip, SAM.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

26. Contractació basada en l'acord marc

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació del subministrament, això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs directes, encàrrecs de subministraments amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i el que es concreta a continuació.

Un cop celebrat l'Acord marc, es procedirà a la licitació i adjudicació dels contractes basats.

27. Procediment d'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc

La licitació dels contractes basats es regirà per les estipulacions de l'article 221 de la LCSP i les que continguin els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques reguladors de l'Acord marc.

El criteri que servirà de base per l'adjudicació de la contractació basada de l'Acord marc de les comandes de gasoil, serà el criteri del preu més baix, d'entre els proveïdors seleccionats.

LOT 1

Periòdicament (cada dues setmanes aproximadament) ECO-EQUIP SAM sol·licitarà una oferta de comanda de gasoil A als proveïdors seleccionats, seguint el següent procediment:

1- ECO-EQUIP SAM, mitjançant correu electrònic adreçat al correu determinat per les adjudicatàries, sol·licitarà entre les 10 i les 11 hores, una oferta per la comanda de subministrament de gasoil amb una cisterna de màxim 32.000 litres, transportada fins a les instal·lacions d'ECO-EQUIP SAM per ser subministrada l'endemà.

2- El mateix dia, abans de les 13 hores, els proveïdors que formin part d'aquest Acord marc comunicaran a ECO-EQUIP SAM l'oferta per la comanda de subministrament de gasoil, a través del correu electrònic:

Contractaciocombustible.Ecoequip@terrassa.cat

La oferta ha d'incloure la següent informació:

- client/dia de comanda, dia de subministrament i preu.

3- El mateix dia, abans de les 14 hores, ECO-EQUIP SAM sol·licitarà la comanda de subministrament a través del correu electrònic

Contractaciocombustible.Ecoequip@terrassa.cat

al proveïdor que hagi presentat la oferta més avantatjosa econòmicament i, comunicarà pel mateix mitjà la resolució d'adjudicació a tots els proveïdors seleccionats especificant els preus oferts de tots els proveïdors seleccionats que hagin presentat oferta.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora amb major percentatge de treballadors amb discapacitat en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas

d'igualtat, el major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla d'acord amb la declaració efectuada en la presentació de proposicions per ser seleccionades en l'acord marc. En cas de mantenir-se l'empat es resoldrà a favor de l'empresa que amb anterioritat hagi resultat adjudicatària de menys contractes basat en l'acord marc, i si es manté es farà per sorteig.

LOT 2

Periòdicament (tres cops l'any aproximadament) ECO-EQUIP SAM sol·licitarà una oferta de comanda de gasoil B als proveïdors seleccionats, seguint el següent procediment:

1- ECO-EQUIP SAM, mitjançant correu electrònic adreçat al correu determinat per les adjudicatàries, sol·licitarà entre les 10 i les 11 hores, una oferta per la comanda de subministrament de gasoil B d'un màxim de 2.000 litres, transportada fins a les instal·lacions d'ECO-EQUIP SAM ubicades a la planta de transferència de Can Casanovas, per ser subministrada l'endemà.

2- El mateix dia, abans de les 13 hores, els proveïdors que formin part d'aquest Acord marc comunicaran a ECO-EQUIP SAM l'oferta per la comanda de subministrament de gasoil, a través del correu electrònic:

Contractaciocombustible.Ecoequip@terrassa.cat

La oferta ha d'incloure la següent informació:

- client/dia de comanda, dia de subministrament i preu.

3- El mateix dia, abans de les 14 hores, ECO-EQUIP SAM sol·licitarà la comanda de subministrament a través del correu electrònic

Contractaciocombustible.Ecoequip@terrassa.cat

al proveïdor que hagi presentat la oferta més avantatjosa econòmicament i, comunicarà pel mateix mitjà la resolució d'adjudicació a tots els proveïdors seleccionats especificant els preus oferts de tots els proveïdors seleccionats que hagin presentat oferta.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora amb major percentatge de treballadors amb discapacitat en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla d'acord amb la declaració efectuada en la presentació de proposicions per ser seleccionades en l'acord marc. En cas de mantenir-se l'empat es resoldrà a favor de l'empresa que amb anterioritat hagi resultat adjudicatària de menys contractes basat en l'acord marc, i si es manté es farà per sorteig.

LOT 3

Periòdicament, vuit cops l'any aproximadament pel que fa a les instal·lacions del carrer Esla i un cop l'any pel que fa a les instal·lacions de Can Casanovas, ECO-EQUIP SAM sol·licitarà una oferta de comanda de gasoil C als proveïdors seleccionats, seguint el següent procediment:

1- ECO-EQUIP SAM, mitjançant correu electrònic adreçat al correu determinat per les adjudicatàries, sol·licitarà entre les 10 i les 11 hores, una oferta per la comanda de subministrament de gasoil C amb màxim de 4.000 litres, transportada fins a les instal·lacions d'ECO-EQUIP SAM que s'indiquin per ser subministrada l'endemà.

2- El mateix dia, abans de les 13 hores, els proveïdors que formin part d'aquest Acord marc comunicaran a ECO-EQUIP SAM l'oferta per la comanda de subministrament de gasoil, a través del correu electrònic:

Contractaciocombustible.Ecoequip@terrassa.cat

La oferta ha d'incloure la següent informació:

- client/dia de comanda, dia de subministrament i preu.

3- El mateix dia, abans de les 14 hores, ECO-EQUIP SAM sol·licitarà la comanda de subministrament a través del correu electrònic

Contractaciocombustible.Ecoequip@terrassa.cat

al proveïdor que hagi presentat la oferta més avantatjosa econòmicament i, comunicarà pel mateix mitjà la resolució d'adjudicació a tots els proveïdors seleccionats especificant els preus oferts de tots els proveïdors seleccionats que hagin presentat oferta.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora amb major percentatge de treballadors amb discapacitat en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla d'acord amb la declaració efectuada en la presentació de proposicions per ser seleccionades en l'acord marc. En cas de mantenir-se l'empat es resoldrà a favor de l'empresa que amb anterioritat hagi resultat adjudicatària de menys contractes basat en l'acord marc, i si es manté es farà per sorteig.

En aquest acord marc no està contemplada cap adjudicació mínima de contractació basada per cadascun dels proveïdors seleccionats. En cas que algun dels adjudicataris no presenti mai l'oferta més avantatjosa econòmicament no tindrà cap adjudicació en el transcurs d'aquest acord marc i no tindrà dret a reclamar.

28. Notificacions telemàtiques

Eco-equip utilitzarà exclusivament els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb les licitadores. Les licitadores hauran d'indicar l'adreça on s'hauran de practicar omplint l'annex 2 d'aquest plec.

29. Revisió de preus

Les empreses adjudicatàries no tindran dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

30. Principi de risc i ventura

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista.

31. Règim del pagament del preu

El pagament dels serveis es farà contra factura, que es lliurarà un cop efectuat el subministrament derivat dels contractes basats.

La factura o factures es presentaran en format electrònic El format electrònic admès és el format *Facturae*.

L' inici del còmput del termini per al pagament de les factures començarà a comptar a partir de la data de registre de la factura a Eco-equip, SAM.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

	Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
Eco-Equip, SAM	LA0004550	LA0004550	LA0004550

32. Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. D'acord amb l'article 107.1 segon paràgraf de la LCSP i atès que l'adjudicació del present acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció dels proveïdors que han de ser adjudicataris de la contractació derivada del mateix, s'eximeix a les empreses adjudicatàries de l'obligació de constituir garantia definitiva.

33. Termini de garantia

En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP i atesa la naturalesa dels contractes basats, no procedeix establir termini de garantia.

34. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació provisional. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no solucionable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació

35. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la clàusula dinovena d'aquest plec.

36. Incompliment de les condicions d'execució

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part d'Eco-equip, SAM.

Quan l'adjudicatària, per causes imputables a ella mateixa, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, Eco-equip, SAM pot optar, indistintament, per resoldre el contracte pel que fa a aquesta empresa o per imposar les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinin en el plec de clàusules administratives particulars.

37. Penalitats per incompliment

L'adjudicatària s'ha de fer responsable que els subministraments objecte d'aquest contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatària i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials. Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % de l'import corresponent al contracte derivat adjudicat, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, Eco-equip, SAM pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una sanció del 6 % de l'import corresponent al contracte derivat adjudicat, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

38. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic de conformitat amb el que assenyalen els articles 191, 203 i 207 de la LCSP.

39. Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

40. Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP, s'accepta expressament la subcontractació del transport del combustible.

41. Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, els contractistes i proveïdors, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

42. Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

43. Despeses de publicitat

L'adjudicació d'aquest contracte no comporta despeses de publicitat.

44. Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

45. Jurisdicció

D'acord amb el que estableix l'article 27 de la LCSP seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu les qüestions que afectin a la preparació i adjudicació del contracte.

Serà competència de l'ordre jurisdiccional civil les controvèrsies derivades de l'execució i la extinció del contracte.

46. Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

47. Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

La gerent d'Eco-equip SAM informa que els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució, segons el que estableix l'article 116 de LCSP, s'ajusten a la legislació de contractes del sector públic, i, en concret als articles 74, 145 i 202 de la LCSP, respectivament: Els requisits mínims de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionats a aquest; els criteris d'adjudicació estan basats en un plantejament que té en compte la millor relació cost-eficàcia, i estan vinculats a l'objecte del contracte; les condicions especials d'execució no són directament o indirectament discriminatòries, són compatibles amb el dret comunitari, s'estableix almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'article 202 de la LCSP

ANNEX 2 – MODEL DE DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS:

En/Na _____,
amb Document Nacional d'Identitat núm. _____, amb domicili a efectes de
notificació a _____, carrer ____ núm.____, en nom propi o en
representació de _____
declaro:

Que accepto els mitjans electrònics per a la realització de les notificacions administratives
(art. 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions
públiques i del procediment administratiu comú) en aquest expedient de contractació, incloent
les peticions d'ofertes per a la realització de contractes basats en l'acord marc, de conformitat
amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Si el correu electrònic o telèfon mòbil que heu facilitat a efectes de notificació quedés en
desús, heu de comunicar-ho per tal fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de
notificació electrònica.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

**ANNEX 3 – MODEL DE DECLARACIÓ DE PERCENTATGE DE TREBALLADORS/RES
AMB DISCAPACITAT A L'EMPRESA.**

En/Na _____, amb
Document Nacional d'Identitat núm. _____, amb domicili a efectes de notificació
a _____, carrer ____ núm.____, en nom propi o en representació de
_____, amb NIF _____ declaro:

Que el percentatge total de treballadors amb discapacitat a la plantilla de l'empresa es del ____ %

Que el percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla és del ____ %

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 4 – MODEL DE DECLARACIÓ DELS LOTS ALS QUE ES PRESENTA L'EMPRESA.

En/Na _____, amb
Document Nacional d'Identitat núm. _____, amb domicili a efectes de notificació
a _____, carrer _____ núm. _____, en nom propi o en representació de
_____, amb NIF _____
declara:

Que es presenta als següents lots (Marcar tots els que calgui.)

___ Lot 1

___ Lot 2

___ Lot 3

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa