



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL NOU BARRIS PER A PERSONES EN SITUACIÓ DE SENSELLARISME DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Expedient: 015_P2400098

Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

**Departament Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones
sense llar**

Serveis d'Assistència Social amb Allotjament

CPV: 85311000-2



ÍNDEX

1.	ANTECEDENTS.....	3
2.	EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA.....	3
3.	OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES.....	5
4.	JUSTIFICACIÓ NO DIVISIÓ EN LOTS.....	8
5.	TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	8
6.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	8
7.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	13
8.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DELS CRITERIS A CONSIDERAR	14
9.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	30
10.	JUSTIFICACIÓ DE LA SOLVÈNCIA.....	30
11.	ABONAMENT A L'ADJUDICATÀRIA.....	32
12.	REVISIÓ DE PREUS	33
13.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	33
14.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	33
14.1	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL.....	34
14.2	PLA O MESURES D'IGUALTAT	34
14.3	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE.....	35
14.4	IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+	35
14.5	ACCESSIBILITAT UNIVERSAL	36
14.6	CONCILIACIÓ CO-RESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	36
14.7	COMUNICACIÓ INCLUSIVA.....	37
14.8	EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	38
14.9	L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	38
14.10	PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA	38
14.11	FOMENT DE LA MULTICULTURALITAT I DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL DIVERSA	39
14.12	ALTRES OBLIGACIONS.....	39
15.	GARANTIES	46



16.	TERMINI DE GARANTIA	47
17.	SUBROGACIÓ DE PERSONAL	47
18.	SUBCONTRACTACIÓ	47
19.	CESSIÓ DE CONTRACTE	49
20.	FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS	49
21.	RÈGIM ESPECÍFIC D'INFRACCIONS I PENALITATS	49
21.1	RÈGIM D'INFRACCIONS	50
21.1.1	FALTES MOLT GREUS.....	50
21.1.2.	FALTES GREUS	50
21.1.3.	FALTES LLEUS.....	51
21.2	RÈGIM DE PENALITATS.....	51
21.2.1	INFRACCIONS MOLT GREUS	52
21.2.2	INFRACCIONS GREUS.....	52
21.2.3	INFRACCIONS LLEUS	52
22.	PROTECCIÓ DE DADES	52
23.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	53
24.	TÈCNICS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	53
25.	PROPOSTA	53



1. ANTECEDENTS

En els darrers anys s'ha produït un creixement de les persones en situació de vulnerabilitat social amb un evident increment de les persones que es veuen obligades a pernoctar al carrer a les ciutats d'Europa. També a la ciutat de Barcelona ha augmentat el nombre de persones en situació de sensellarisme i en el recompte de l'any 2022, s'han comptabilitzat en total 1.063 persones dormint al carrer i 2.803 persones en centres residencials municipals i d'entitats socials. Concretament, 1.892 places corresponen al Programa Municipal d'Atenció a persones sense llar i les 911 places restants formen part d'entitats socials privades.

El Servei d'Atenció Integral Nou Barris, d'ara en endavant, SAI Nou Barris, es va posar en funcionament l'any 2009 com a servei d'atenció residencial nocturn i l'any 2010 va ampliar també serveis d'atenció diürna, esdevenint un servei d'atenció integral per a persones majors de 18 anys en situació de sensellarisme, amb problemàtiques socials i de salut orgànica, mental i/o addiccions, amb voluntat de seguir un pla individual de millora.

El SAI Nou Barris és un servei al qual cal donar continuïtat per tal de poder atendre les demandes de cobertura de necessitats bàsiques, mitjançant una atenció socioeducativa integral, a de les persones en situació de sensellarisme a la ciutat de Barcelona.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

La contractació de la gestió del servei s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el **Programa d'Actuació Municipal 2023-2027**, a partir d'ara PAM, que fixa un seguit d'objectius amb relació directa amb la lluita contra el sensellarisme.

Entre ells destaquen la voluntat expressada en el PAM d'oferir respostes adaptades a noves necessitats emergents en l'àmbit del sensellarisme, amb l'objectiu de reduir al màxim el nombre de persones que dormen al carrer, garantir l'allotjament d'emergència als col·lectius en situació d'exclusió residencial severa, en coordinació amb els serveis d'habitatge i immigració, d'assegurar els mínims vitals a tota la



població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritant l'autonomia personal i que es concreta a través del Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020.

Cal fer esment de l'Estratègia europea de lluita contra el sensellarisme liderada per FEANTSA on recomana als Estats membres la introducció de la intervenció Housing First encaminada a la dotació d'allotjament individual i estable:

<https://www.feantsa.org/en/network/2018/05/01/housing-first-europe-hub>

Aquest servei s'emmarca dins de l'*Estrategia nacional para la lucha contra el sinhogarismo en España 2023-2030* (<https://www.mdsocialesa2030.gob.es/derechos-sociales/servicios-sociales/Personas-sin-hogar/docs/EstrategiaPSH20232030.pdf>) i "La estratègia estatal de desinstitucionalització". Ministerio de Inclusión Social del Gobierno de España: <https://estrategiadesinstitucionalizacion.gob.es/>.

També el govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials, posa en marxa Marc d'acció per a l'abordatge del sensellarisme a Catalunya 2022-2025:

https://dretssocials.gencat.cat/ca/el_departament/plans_dactuacio/marc-daccio-per-a-labordatge-del-sensellarisme-a-catalunya-2022-2025/index.html

Tot això dins del marc, de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura un sistema de serveis socials que s'articula a partir de la Cartera de Serveis Socials que determina la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, integrada pel conjunt de serveis i centres de serveis socials de Catalunya acreditats per la Generalitat per gestionar les prestacions del sistema:

<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=415692>

Aquest model s'articula per mitjà d'una cartera de serveis socials definida com un instrument dinàmic que, a partir de l'estudi de la realitat social i territorial i des de la previsió i la planificació, fixa les prestacions del sistema públic de serveis socials, finançada amb criteris de sostenibilitat.

D'acord amb aquesta normativa, i a fi i efecte, d'assegurar la correcta prestació del servei, així com la forma de prestació d'aquest servei, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que assegurï la millor relació qualitat preu



per a la prestació del servei mitjançant la col·laboració d'empresaris particulars i sota la modalitat de contracte de serveis.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Institut Municipal de Serveis Socials, a partir d'ara IMSS, no disposa dels mitjans ni dels recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei d'atenció integral per a persones sense llar amb serveis d'atenció diürna i serveis d'atenció nocturna.

3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES

L'objecte del contracte és la gestió del Servei d'Atenció Integral Nou Barris, format per Serveis d'Atenció Diürna i Serveis d'Atenció Nocturna amb atenció d'allotjament temporal per a persones en situació de sensellarisme, ubicat al carrer Marie Curie, núm. 18 de Barcelona.

El SAI Nou Barris és un servei adreçat a persones majors de 18 anys, vinculades a la ciutat de Barcelona, amb dificultats personals i socials derivades de la seva situació de sensellarisme. Ofereix servei d'atenció diürna i serveis d'atenció nocturna amb una atenció i acompanyament socio-educatiu integral de les persones així com la cobertura de les seves necessitats bàsiques (allotjament temporal, manutenció, higiene...) amb l'objectiu de promoure la seva recuperació i autonomia. Les persones accedeixen de forma voluntària i amb un compromís de definició conjunta i participació en el seu pla de millora per tal continuar el seu projecte vital fora del servei.

El servei es defineix en base a dos grans objectius:

- Garantir l'atenció social de les persones ateses, des de les diferents àrees personals per acompanyar-les en el seu procés de canvi, per a que puguin continuar el seu projecte vital fora del servei.



Aquesta atenció ha de promoure les capacitats i potencialitats de persona, així com l'accés als tràmits i gestions disponibles que puguin facilitar la seva sortida autònoma o per orientar l'accés a un servei d'atenció específic a les seves necessitats, quan aquestes no permetin una sortida autònoma.

- Prestar la cobertura de les necessitats bàsiques (allotjament, higiene, alimentació i consigna), de les persones ateses amb la complementació de l'atenció social.

Té la consideració de contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector Públic (en endavant, LSCP) i és necessari per atendre el nombre creixent de persones sense llar en la ciutat de Barcelona a la que l'IMSS ha de donar resposta amb la posada a disposició de places residencials. Així mateix, aquest contracte preveu mesures de contractació pública sostenible.

Atès l'import de licitació i les característiques d'aquest contracte, la tramitació d'aquest contracte serà ordinària per procediment obert, d'acord amb l'art. 156 i següents de la LCSP.

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2018, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori. En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

a) Objecte del contracte amb mesures d'eficiència social:

- ✓ Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes

Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, cicle continuat, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de 2018), l'Acord



parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023) com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu i també s'ha tingut en compte la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), subscrit en data 31 de març de 2025, relatiu a les taules salarials per als anys 2025 i 2026, d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat; el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i l'article 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i posar la inscripció de l'Acord esmentat en el Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, amb notificació a la Comissió Negociadora.

Com a criteris d'adjudicació de caràcter social:

- ✓ El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació no superior al 21% de la puntuació total
- ✓ Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que els salaris dels treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació

b) Com a condicions especials d'execució de caràcter social:

- ✓ Pagament del preu a les empreses subcontractades
- ✓ Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- ✓ Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual



- ✓ Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- ✓ Comunicació inclusiva
- ✓ Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- ✓ Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBIQ+
- ✓ Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
- ✓ Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
- ✓ Accessibilitat universal
- ✓ Foment de la multiculturalitat i la contractació laboral diversa

4. JUSTIFICACIÓ NO DIVISIÓ EN LOTS

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i les seves prescripcions tècniques no s'ha considerat oportú fer un desglossament per lots perquè l'objecte de l'encàrrec correspon a una única tipologia de servei i cal garantir l'homogeneïtat de la prestació. Per tant, l'execució de les prestacions de manera independent exigiria una planificació i coordinació global per garantir la correcta execució dels treballs que resulta desproporcionada a les finalitats d'interès públic perseguides.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada de les prestacions dels serveis serà de **17 mesos** comptadors a partir del dia **1 de novembre de 2025** o del dia que es fixi la formalització del contracte. Es podrà prorrogar per un **període màxim de 3 mesos**, d'acord de l'òrgan de contractació. Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'adjudicatària si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de **3.459.592,05 euros, IVA inclòs**, d'acord amb el següent desglossament:



- **3.129.629,14 euros**, en concepte d'Import Net
- **312.962,91 euros**, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**), al tipus del **10 %**
- **17.000,00 euros**, en concepte de provisions per a la cobertura d'ajudes destinades a necessitats bàsiques de les persones, exemptes d'IVA.

Any	mesos	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import ajudes*	Import total
2025	2	0103	22732	23161	368.522,55 €	10%	36.852,25 €	2.000,00 €	407.374,80 €
2026	12	0103	22732	23161	2.209.952,60 €	10%	220.995,26 €	12.000,00 €	2.442.947,86 €
2027	3	0103	22732	23161	551.153,99 €	10%	55.115,40 €	3.000,00 €	609.269,39 €
					3.129.629,14 €		312.962,91 €	17.000,00 €	3.459.592,05 €
* Les ajudes són exemptes d'IVA									

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

Als efectes de valoració de les ofertes s'ha de considerar que el servei té una part del preu com a despeses per preu global, una part com a despeses de preu unitari, una part com servei complementari amb mòduls i una altra part com a provisions, segons el detall adjunt:

- El **preu global** comprèn les despeses de gestió del servei habitual, inclòs el cost del personal que gestiona el servei, per import de **2.562.116,40 euros (IVA exclòs)**
- El **preu unitari** com a despeses netes de **535.860,84 euros** que comprèn el cost dels següents serveis:
 - ✓ Servei d'alimentació al migdia: **5,85 euros** per usuari i dia
 - ✓ Servei d'higiene: **1,25 euros** per usuari i dia
 - ✓ Servei d'alimentació i higiene nocturna i matinal dels serveis d'allotjament nocturn temporal: **7,16 euros** per usuari i dia
 - ✓ Servei de refrigeri de Centre de Dia: **1,30 euros** per persona i dia
- El **preu de mòduls de servei complementari**, si s'escau, en mòduls, per import de **31.651,90 euros**
 - ✓ Servei complementari de personal qualificat amb funcions de treball familiar i/o d'altres funcions: **36,05 euros** per mòdul de servei (1 mòdul equival a 2 hores de professional)



- ✓ Servei complementari de tècnic mig en funcions d'educador/a, treballador/a social: **144,20 euros** per mòdul de servei (1 mòdul equival a 4 hores de servei)

- **Provisions:**

- ✓ **Cobertura d'ajudes de necessitats bàsiques de les persones:** Un total de **17.000 euros** per la vigència de tot el contracte, repartits en **8.5000 euros pel Servei Centre de Dia** i **8.500 euros pel Servei d'Allotjament Nocturn Temporal**.

Les provisions queden excloses tant de la baixa licitatòria com de l'aplicació de l'IVA (Impost Valor Afegit)

					mesos	2	12	3	17
						2025	2026	2027	LICITACIÓ
					Despeses per preu global				
						198.542,47 €	1.191.254,81 €	297.813,70 €	1.687.610,98 €
						102.882,99 €	617.297,94 €	154.324,49 €	874.505,42 €
					Subtotal despeses per preu global	301.425,46 €	1.808.552,75 €	452.138,19 €	2.562.116,40 €
					dies	61	365	90	516
preu unitari sense IVA	places				Despeses per preu unitari				
5,85 €	75					26.763,75 €	160.143,75 €	39.487,50 €	226.395,00 €
1,25 €	30					2.287,50 €	13.687,50 €	3.375,00 €	19.350,00 €
1,30 €	80				Servei diürn - refrigeri centre de dia	6.344,00 €	37.960,00 €	9.360,00 €	53.664,00 €
7,16 €	64				Servei d'acolliment nocturn	27.952,64 €	167.257,60 €	41.241,60 €	236.451,84 €
					Subtotal despeses per preu unitari	63.347,89 €	379.048,85 €	93.464,10 €	535.860,84 €
					mesos	2	12	3	17
					mòduls TS	21	125	31	177
preu unitari sense IVA	mòduls				Mòduls				
36,05 €	120				Servei complementari, si s'escau, de treballador familiar	721,00 €	4.326,00 €	1.081,50 €	6.128,50 €
144,20 €	125				Servei complementari, si s'escau, d'educador/treballador social	3.028,20 €	18.025,00 €	4.470,20 €	25.523,40 €
					Subtotal per mòduls	3.749,20 €	22.351,00 €	5.551,70 €	31.651,90 €
					mesos	2	12	3	17
					Ajudes per necessitat bàsiques servi diürn	1.000,00 €	6.000,00 €	1.500,00 €	8.500,00 €
					Ajudes per necessitat bàsiques servi acolliment nocturn	1.000,00 €	6.000,00 €	1.500,00 €	8.500,00 €
					Subtotal Despeses per preus unitaris	2.000,00 €	12.000,00 €	3.000,00 €	17.000,00 €
					Preu base de licitació	370.522,55 €	2.221.952,60 €	554.153,99 €	3.146.629,14 €
					IVA	10%	37.052,25 €	222.195,26 €	55.415,40 €
					Preu total del contracte	407.574,80 €	2.444.147,86 €	609.569,39 €	3.461.292,05 €

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits els conceptes següents:

- D'una banda, el cost global del servei:
 - Personal directe adscrit al servei
 - La repercussió proporcional al nombre persones ateses del servei de la resta de costos globals



- el personal no adscrit a cap servei concret -adscrit a la globalitat del servei-, més el costos indirectes.
 - manteniment, subministraments, servei de neteja, materials, etc.), més el costos indirectes.
 - despeses de funcionament no atribuïble a cap servei concret, més el costos indirectes.
- d'altra banda, dels costos a preus unitaris màxims vinculats al servei concret:
- El preu unitari de l'acolliment nocturn dels usuaris està calculat tenint en compte el servei d'alimentació, bugaderia, servei d'higiene, etc., més els costos indirectes, el qual té la consideració de preu unitari màxim.
 - El preu unitari del servei de refrigeri del centre de dia està calculat tenint en compte l' import estimat dels productes necessaris per donar el servei, més els costos indirectes, el qual té la consideració de preu unitari màxim.
 - El preu unitari del servei d'higiene (dutxes i rober usuaris no allotjats) està calculat tenint en compte que inclou bugaderia de tovalloles, materials d'higiene i la provisió de rober, més els costos indirectes, el qual té la consideració de preu unitari màxim.
 - El preu unitari del servei d'àpats està calculat tenint en compte el servei de càtering àpat servit, més els costos indirectes, el qual té la consideració de preu unitari màxim.
 - Servei complementari de mòduls del perfil personal tècnic amb funcions de treball familiar i/o d'altres funcions del servei.
 - Servei complementari de mòduls de perfil professional llicenciat o tècnic superior graduat amb funcions d'educador/a, treballador/a social.
- d'altra banda, es contemplen els següents conceptes per despesa en provisions:
- ✓ Cobertura d'ajudes de necessitats peremptòries de les persones



L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència el Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, cicle continuat, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de vigents en la actualitat), i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu.

També s'ha tingut en compte la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), subscrit en data 31 de març de 2025, relatiu a les taules salarials per als anys 2025 i 2026, d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat; el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i l'article 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i posar la inscripció de l'Acord esmentat en el Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, amb notificació a la Comissió Negociadora.

El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial. S'ha tingut en compte el fet de la possible actualització del Conveni durant tota la durada del contracte.

Per això s'han calculat a partir dels salaris bruts mínims de la plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons especifica el Plec Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), així com la informació dels professionals a subrogar d'acord amb les normatives laborals.



	Necessitat hores efectives any	Empleats necessaris	Salari brut anual s/conveni Acció Social
SERVEI DIÛRN - CENTRE DE DIA			
Educador social	8.776,00	5,23	26.527,81 €
Treballador social	988,00	0,59	26.527,81 €
Psicòleg / terapeuta (titulat superior)	444,00	0,26	26.527,81 €
Personal tècnic superior	7.430,50	4,43	23.100,28 €
Metge	224,00	0,13	26.527,81 €
Infermer	1.701,00	1,01	23.100,28 €
SERVEI DIÛRN - ESPAI COMUNITARI			
Educador social (treball comunitari)	2.080,00	1,24	26.527,81 €
Personal tècnic superior	5.602,50	3,34	23.100,28 €
SERVEI DIÛRN - SERVEI D'ÀPATS			
Personal tècnic superior	730,00	0,44	23.100,28 €
SERVEI DIÛRN - SERVEI D'HIGIENE			
Personal tècnic superior	1.701,00	1,01	23.100,28 €
SERVEI D'ACOLLIMENT NOCTURN - ATENCIÓ SOCIO-EDUCATIVA			
Educador social	1.877,20	1,12	26.527,81 €
Treballador social	1.877,20	1,12	26.527,81 €
SERVEI D'ACOLLIMENT NOCTURN - SALUT			
Metge	448,00	0,27	26.527,81 €
Infermer	1.701,00	1,01	23.100,28 €
SERVEI D'ACOLLIMENT NOCTURN - ACOLLIMENT			
Personal tècnic superior	12.740,00	7,60	23.100,28 €
COORDINACIÓ I SERVEIS COMUNS			
Director	1.701,00	1,01	39.200,74 €
Suport a la direcció	1.701,00	1,01	34.630,29 €
Personal tècnic superior	1.701,00	1,01	23.100,28 €
Personal tècnic	1.554,00	0,93	21.050,01 €

El pressupost net es desglossa en costos directes i indirectes de la manera següent:

	%	2025	2026	2027	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses salarials	51,20%	175.575,82 €	1.052.894,46 €	262.591,41 €	1.491.061,69 €
Despeses de Seguretat Social	16,38%	56.184,19 €	336.925,78 €	84.029,14 €	477.139,11 €
Despeses de funcionament	32,42%	111.163,43 €	666.625,78 €	166.256,17 €	944.045,38 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	92,55%	342.923,44 €	2.056.446,02 €	512.876,72 €	2.912.246,18 €
Despeses generals	60,90%	16.807,27 €	100.789,99 €	25.136,98 €	142.734,24 €
Marge empresarial	39,10%	10.791,84 €	64.716,59 €	16.140,29 €	91.648,72 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	7,45%	27.599,11 €	165.506,58 €	41.277,27 €	234.382,96 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	100%	370.522,55 €	2.221.952,60 €	554.153,99 €	3.146.629,14 €

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat total d'aquest contracte és de **3.701.821,62 euros sense IVA**, inclosa la possible pròrroga de la vigència del contracte.



Any	VE prestació	VE eventuales pròrrogues	SUMA
2025	370.522,55 €		370.522,55 €
2026	2.221.952,60 €		2.221.952,60 €
2027	554.153,99 €	555.192,48 €	1.109.346,47 €
TOTAL	3.146.629,14 €	555.192,48 €	3.701.821,62 €
3 mesos de pròrroga			

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DELS CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, justificant d'acord amb el previst a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, que recomana que els contractes tinguin un 60% de criteris automàtics i un 40% de criteris de judici de valor.

Aquest és un servei centrat en l'atenció a les persones sense llar, per tant, és cabdal que el projecte tècnic d'atenció i processos de les persones, tingui un major pes en la distribució de la puntuació per l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es valora distribuir la puntuació segons el següent barem **51%** criteris automàtics i **49%** de criteris de judici de valor.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte del contracte:

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT: 51 PUNTS

A.1: Oferta econòmica, fins a un màxim de 21,00 punts, la qual cosa representa el 21% del total de puntuació a obtenir.



La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de **21,00 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\frac{(\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta})}{(\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica})} \times \text{Puntuació màxima} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A.2: Per l'increment de les hores anuals de formació als professionals sobre les contemplades al conveni corresponent sobre les previstes a la clàusula 5.1. del PPTP. Puntuació màxima 10,00 punts.

Aquest contracte requereix que els professionals que l'executen comptin amb una experiència i una formació contínua i especialitzada, ja que és essencial per complir amb l'encàrrec de manera efectiva. L'atenció específica que es presta als serveis destinats a persones en situació de sensellarisme, amb trajectòries vitals complexes, greu vulnerabilitat social i problemàtiques de salut, exigeix que els professionals realitzin constants adaptacions i s'actualitzin davant les noves realitats i situacions que es presenten. Això implica una formació constant per garantir que els serveis ofereixin l'atenció adequada a les necessitats específiques de les persones ateses.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada treballador correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació i segons la clàusula 5.1. del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (també, PPTP).

Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la metodologia d'atenció al servei, tal i com es contempla i requereix a la clàusula 5 del PPTP, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 2,00 punts per cada 5 hores de formació anual addicional fins a un màxim de **10,00 punts**, en funció de la realització de les següents accions formatives per a una millor capacitat tècnica (en total 25 hores com a màxim):

- Formació en metodologies específiques en la intervenció socio-educativa, amb especial èmfasi en el coneixement d'eines de diagnòstic i avaluació dels plans de millora



- Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn
- Formació en metodologies de participació de les persones ateses en diferents dinàmiques
- Formació en atenció i acompanyament a persones amb problemàtiques de salut mental i addiccions
- Formació de metodologies d'intervenció social en contextos de diversitat cultural
- Formació en perspectiva de gènere
- Formació en atenció i acompanyament en situacions traumàtiques

Justificació: amb l'increment de formació específica es permet poder ajustar la capacitat del personal a les necessitats de la població que vagi accedint al servei.

La formació s'acreditarà mitjançant declaració responsable, i la posterior acreditació anual d'un document que indiqui les hores anuals realitzades, indicant dies, hores, llocs i professionals participants

A.3: Per la implementació de dispositius portàtils de traducció instantània en el SAI Nou Barris, com a eina tecnològica innovadora que millori la comunicació i qualitat de la intervenció amb les persones immigrades que només parlen la llengua nativa. Puntuació màxima 10,00 punts.

En els darrer anys, Barcelona ha experimentat un elevat increment de persones en situació de sensellarisme que provenen originàriament de països de tots els continents. Aquesta diversitat cultural ha comportat que la barrera idiomàtica esdevingui una de les majors dificultats en l'atenció social, ja que la majoria només coneixen l'idioma natiu. Per tal de superar aquest obstacle cal buscar el suport en les noves tecnologies amb eines que facilitin l'acostament lingüístic entre els professionals del SAI Nou Barris i les persones ateses.

Una de les eines tecnològiques que és valora útil és el dispositiu portàtil de traducció instantània d'idiomes, Permet tenir accés a diferents idiomes de manera immediata, facilitant la comunicació amb els professionals independentment de la llengua d'origen, afavorint una atenció social més inclusiva.



Per tant, es requereix que hi hagin dos o més dispositius portàtils de traducció instantània d'idiomes disponibles per ús dels professionals del SAI Nou Barris.

S'atorgarà 1,25 punts pel compliment cada una de les següents característiques i/o prestacions que ofereixi el dispositiu portàtil de traducció instantània fins a un màxim de 10,00 punts, per tal de ser més accessible i eficient pels professionals

- Traducció de veu en més de 95 idiomes
- Que el propi dispositiu permeti l'accés a internet propi
- Que el dispositiu no depengui d'una aplicació o un altre dispositiu electrònic extern
- Que el dispositiu disposi de funció integrada Multi Talk o una altre funció que permeti crear converses on cada participant pot parlar en la seva llengua nativa amb traducció instantània
- Que el dispositiu permeti un traductor d'imatges per entendre notes, targetes, documents.... en altres llengües.
- Que el dispositiu tingui l'elecció d'idioma per reconeixement de veu
- Que el dispositiu permeti guardar i compartir les seves traduccions
- Que el dispositiu disposi de bateria recarregable

Justificació: Els dispositius portàtils de traducció instantània són eines que amb la seva utilització redueixen la barrera lingüística entre les persones ateses i els professionals, facilitant l'atenció social i agilitzant la gestió a l'accés a serveis i recursos per les persones nouvingudes en situació de sensellarisme.

A.4. Pel compromís de dotar de telèfons mòbils que facilitin la connectivitat, accessibilitat i gestió per als professionals que no tenen funcions de direcció. Puntuació màxima 10,00 punts.

S'atorgarà **2 punts** per cada mòbil assignat (que inclogui la cobertura del cost de funcionament) a professionals dels equips tècnic, sanitari i de suport que facin més accessible i àgil la seva tasca, fins a un màxim de **10,00 punts**. S'acreditarà el compromís mitjançant declaració responsable amb la posterior justificació documental que acrediti el número de telèfons assignats en el marge dels dos primers mesos d'inici de l'execució del contracte.

Justificació: La dotació de telèfons mòbils als professionals sense funcions de direcció es planteja com una millora significativa respecte als requeriments bàsics del servei. Tot i que aquesta mesura no és estrictament imprescindible per garantir la



funcionalitat essencial, sí que representa un avenç notable en l'eficiència i la qualitat del servei prestat.

En primer lloc, la disponibilitat de telèfons mòbils facilita una coordinació més àgil i efectiva entre els professionals, especialment quan es tracta de col·laborar amb equips d'altres serveis o departaments. Aquesta millora en la comunicació interna i externa permet donar resposta de manera més ràpida i eficient davant situacions imprevistes, incidències o urgències, aspectes habituals en un servei de primera atenció, com el SAI Nou Barris.

L'ús de telèfons mòbils elimina la dependència de la ubicació física dels professionals, afavorint la mobilitat i la capacitat de resposta en qualsevol moment i lloc. Això incrementa l'accessibilitat dels professionals i facilita la resolució immediata de consultes o incidències, millorant la satisfacció tant dels usuaris com dels propis equips de treball.

La seva existència aporta un valor afegit rellevant sense requerir una infraestructura complexa ni dificultar la gestió del servei. Tot i que les funcions bàsiques de comunicació es poden cobrir amb els telèfons fixos existents, l'ús de telèfons mòbils optimitza els processos, redueix temps d'espera i minimitza riscos associats a la manca de comunicació en moments crítics.

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: 49 PUNTS

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el PPTP i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millores presentades en la cobertura, de manera eficient, de les necessitats de les persones ateses al servei.

Caldrà presentar un projecte de millor qualitat del servei i la forma de presentació d'aquest sotmès a judici de valor **serà a través de de la plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament de Barcelona.**



Atès que **les ofertes han d'excloure qualsevol identificació o referència a l'entitat** que presenta la proposta ja que seran identificades amb un codi als efectes de la seva valoració. **Qualsevol tipus de referència** (logo, nom de l'empresa, color corporatiu identificatiu, adreces de correu electrònic corporatiu, referència o enllaç al web corporatiu, o altres), **tant en el projecte com en els annexos que permeti identificar l'empresa o entitat que presenta la proposta serà motiu d'exclusió de la licitació.**

L'extensió del projecte serà com a màxim de **15 pàgines a una cara mida DIN A4 escrites en lletra model Arial, color negre, mida 10 o superior amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm.** Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a **annexos al projecte. Aquests annexos no podran ocupar més de 10 pàgines a una cara mida DIN A4 en lletra model Arial, color negre, mida 10 o superior amb els marges inferior i superior de 2,5 cm i dreta i esquerra de 3 cm.** Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. L'índex i la portada no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.

Atès que la proposta s'ha de penjar a la plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament i que ha de ser anònima, les licitadores a l'hora de presentar-la han de seguir les següents pautes:

- Les licitadores crearan 2 exemplars digitals del seu projecte
- Els 2 exemplars seran idèntics, excepte en un aspecte, ja que un d'ells contindrà la signatura digital del representant de la licitadora (presentador de l'oferta). L'altre exemplar no haurà de contenir ni aquesta signatura, ni tampoc haurà de identificar la identitat de la persona signant, atès que serà l'exemplar que s'ha de sotmetre de forma anònima a la seva valoració i qualsevol element identificatiu podria ser motiu d'exclusió
- Els 2 exemplars han de penjar-se a la plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament de Barcelona

Dins del projecte presentat, en totes les àrees es valorarà:



- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants
- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei o els usuaris del servei. Per tant, la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta
- **Viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriguin la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts
- **Adequació de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen com segueix:

- **Nivell Alt:** Es valoraran com a **alt** aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
-



- **Nivell Mig:** Es valoraran com a **mig** aquelles propostes de millora, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.
- **Nivell Baix:** Es valoraran com a **baix** aquelles propostes de millora que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.
- **Nivell Estàndard:** Es valoraran com **estàndard** aquelles propostes de millora que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora respecte del plantejament descrit al PPTP.

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà igualment 0 punts.

B.1 Proposta de millora en la creació d'un procediment de gestió del magatzem de consignació d'objectes personals, prevista a la clàusula 3.1.1. del PPTP.
Puntuació màxima 8,00 punts

Es valorarà una proposta de millora en la qualitat respecte a la creació d'un procediment de gestió que reguli el contingut del magatzem de consignació, incloent-hi també criteris d'organització per la seva temporalitat, accés, registre i recollida d'objectes personals.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Concreció de les accions proposades	2,00
Coherència dels objectius amb les accions	2,00
Viabilitat de les accions proposades	2,00
Adequació de les accions proposades	2,00



Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,00	1,00	0,50	0,00
Concreció de les accions proposades				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions proposades				

Justificació: Atenent l'impacte que generen les persones que pernocten al carrer a la ciutat precisen d'un espai de magatzem de consignació d'objectes personals que utilitzen i que no poden romandre en l'espai públic. Per la seva correcta operativitat, aquest ha de disposar d'un procediment de gestió que reguli el seu funcionament, contingut i la seva adequació a les necessitats de les persones.

B.2 Proposta de millora en la creació d'un procediment de gestió de la consigna de documentació administrativa per a persones ateses en el Centre de Dia, prevista en la clàusula 3.1.1. del PPTP. Puntuació màxima 8,00 punts

Es valorarà una proposta de millora en la qualitat respecte a la creació d'un procediment de gestió eficient i segura que reguli la consigna de documentació administrativa per a persones ateses en el Centre de Dia, incloent també criteris d'organització, temporalitat, accés, registre i recollida dels documents.

La proposta també ha d'identificar els professionals implicats en la seva gestió i els elements d'avaluació operativa sobre el seu funcionament.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Concreció de les accions proposades	2,00
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2,00
Viabilitat de les accions proposades	2,00
Adequació de les accions proposades	2,00



Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,00	1,00	0,50	0,00
Concreció de les accions proposades				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions proposades				

Justificació: Per la nova creació d'una consigna de documentació administrativa es requereix d'un procediment de gestió i d'una organització en el seu funcionament que tingui en compte les necessitats de la persona. La custòdia de documentació administrativa implica el desenvolupament d'una normativa eficient que reguli seva la gestió i que també aportí amb el seu funcionament elements de seguretat a la persona que dipositi els seus documents.

B.3: Proposta de millora en la metodologia i projectes d'intervenció comunitària per incloure la funció professional del tècnic comunitari dins de l'equip professional del SAI Nou Barris, previst en la clàusules 3.1.1. i 4.3. del PPTP. Puntuació màxima 8,00 punts

La incorporació del rol professional de tècnic comunitari dins de l'equip proporciona elements de millora pel desenvolupament d'un nou projecte d'intervenció comunitària, amb una nova metodologia que serà valorada en la proposta de millora de qualitat.

El nou projecte ha de contemplar funció del tècnic en relació amb la intervenció en l'entorn comunitari, així com la seva funció amb la resta de l'equip professional, actuant com a facilitador de la perspectiva comunitària en la intervenció socioeducativa.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Concreció de les accions proposades	2,00
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2,00
Viabilitat de les accions proposades	2,00
Adequació de les accions proposades	2,00



Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,00	1,00	0,50	0,00
Concreció de les accions proposades				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions proposades				

Justificació: El SAI Nou Barris forma part de la vida comunitària del territori i es busca una proposta que millori els resultats de la intervenció socioeducativa amb la incorporació d'una perspectiva comunitària liderada pel tècnic comunitari.

B.4 Proposta de millora en el projecte d'implementació de l'eina SSM-CAT (*Self Sufficiency Matrix*) dins metodologia d'intervenció socioeducativa dels treballadors/les socials i educadors/les socials del SAI Nou Barris, prevista en la clàusules 3.3.1., 4.2.1 i 4.3.1. del PPTP. Puntuació màxima 8,00 punts

Es valorarà la proposta de millora en la qualitat respecte el projecte d'implementació de l'eina SSM-CAT (*Self Sufficiency Matrix*) en els diferents moments del procés d'intervenció socioeducatiu en el Pla de de Millora Individual de les persones ateses.

El projecte d'implementació ha d'incloure un pla de formació continuada per a tots els professionals en l'ús de l'eina SSM-CAT, des de la seva incorporació al SAI Nou Barris. A més, cal establir uns indicadors de rendiment que permetin avaluar de manera objectiva la correcta i continuada aplicació de l'eina en la intervenció socioeducativa.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Concreció de les accions proposades	2,00
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2,00
Viabilitat de les accions proposades	2,00
Adequació de les accions proposades	2,00



Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,00	1,00	0,50	0,00
Concreció de les accions proposades				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions proposades				

Justificació: L'IMSS ha implementat l'ús de l'eina SSM-CAT en els serveis de la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme i s'ha d'assegurar la seva correcta implementació en el SAI Nou Barris.

B.5 Proposta de millora en l'elaboració d'un protocol que agilitzi el circuit d'ingrés de la persona valorada pel SAU i millori la qualitat del procés d'acollida inicial, des de que l'expedient de la persona es troba en llista d'espera per accedir al SAI Nou Barris prevista en la clàusules 4.2.1. del PPTP. Puntuació màxima 9,00 punts

L'octubre de 2023 es va crear el Servei Únic d'Accés (SAU), que unifica el procés de valoració de les sol·licituds d'accés als serveis d'allotjament col·lectiu temporal. Per tant, els serveis han de desenvolupar un protocol del circuit d'accés basat en la valoració realitzada pel SAU.

La creació d'aquest protocol ha d'incloure dues etapes claus. Una primera dedicada a la gestió ràpida i eficient de l'assignació de places a les persones derivades pel SAU i una segona centrada en l'acollida al servei, incloent l'explicació normativa de funcionament i realització de la primera entrevista de valoració inicial.

Per tal que la gestió sigui eficient cal definir indicadors de rendiment com el temps mig entre l'existència d'una plaça lliure fins a que estigui ocupada amb la primera entrevista realitzada; rols i responsabilitats de cada professional i eines i/o instruments que poden ajudar al llarg de tot el procés.

Ponderació de la puntuació:



CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Concreció de les accions proposades	2,25
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2,25
Viabilitat de les accions proposades	2,25
Adequació de les accions proposades	2,25

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,25	1.12	0,60	0,00
Concreció de les accions proposades				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions proposades				

Justificació: Per una gestió eficient i de qualitat, cal establir un protocol que agilitzi el procés d'ingrés de la persona al SAI Nou Barris, garantint una ocupació ràpida de les places disponibles i també una atenció inicial de qualitat

B.6 Proposta de millora en l'elaboració d'un informe mensual d'explotació de dades i valoració sobre les estades prolongades (superiors a tres i sis mesos) en el servei d'allotjament nocturn temporal del SAI Nou Barris amb la identificació dels motius que les originen i possibles mesures correctores, prevista en la clàusula 4.2.1. del PPTP. Puntuació màxima 8,00 punts

En funció del Pla de Millora de la persona, l'estada tindrà una durada inicial de tres mesos, tot i que es pot perllongar si hi ha una valoració professional que ho justifica. Per les estades superiors a sis mesos caldrà la comunicació i consentiment del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a Persones Sense Llar.

La licitadora ha d'elaborar la proposta d'un informe mensual d'explotació de dades i valoració sobre les estades prolongades (superiors a tres i sis mesos) definint els indicadors que permetin analitzar els motius que han dificultat la finalització d'estada i l'efectivitat de les intervencions realitzades, amb possibles mesures correctores.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
----------	------------------



Concreció de les accions proposades	2,00
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2,00
Viabilitat de les accions proposades	2,00
Adequació de les accions proposades	2,00

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,00	1,00	0,50	0,00
Concreció de les accions proposades				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions proposades				

Justificació: Cal fer seguiment regular i continuat de les estades prolongades en el servei d'allotjament nocturn temporal del SAI Nou Barris per avaluar l'efectivitat de les intervencions i ajustar l'estada màxima en el servei a tres mesos, permeten la rotació fluida d'entrada i sortida de persones en el servei.

RESUM PUNTUACIÓ CRITERIS VALORACIÓ	
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	
A.1 Preu	21,00
A.2 Per l'increment de les hores anuals de formació als professionals sobre les contemplades al conveni corresponent	10,00
A.3 Per la implementació de dispositius portàtils de traducció instantània en el SAI Nou Barris, com a eina tecnològica innovadora que millori la comunicació i qualitat de la intervenció ambles persones immigrades que només parlen la llengua nativa	10,00
A.4 Pel compromís de dotar de telèfons mòbils que facilitin la connectivitat, accessibilitat i gestió dels professionals que no tenen funcions de direcció	10,00
Total criteris automàtics	51,00



B.1 Proposta de millora en la creació d'una normativa de gestió del magatzem de consignació d'objectes personals	8,00
B.2 Proposta de millora en la creació d'una normativa de gestió de la consigna de documentació administrativa per a persones ateses en el Centre de Dia	8,00
B.3: Proposta de millora en la metodologia i projectes d'intervenció comunitària per incloure la funció professional del tècnic comunitari dins de l'equip professional del SAI Nou Barris,	8,00
B.4 Proposta de millora en el projecte d'implementació de l'eina SSM-CAT (Self Sufficiency Matrix) dins metodologia d'intervenció socioeducativa dels treballadors/es socials i educadors/es socials del SAI Nou Barris,	8,00
B.5 Proposta de millora en l'elaboració d'un protocol que agilitzi el circuit d'ingrés de la persona i millori la qualitat del procés d'acollida inicial, des de que l'expedient de la persona es troba en llista d'espera per accedir al SAI Nou Barris	9,00
B.6 Proposta de millora en l'elaboració d'un informe mensual d'explotació de dades i valoració sobre les estades prolongades (superiors a tres i sis mesos) en el servei d'allotjament nocturn temporal del SAI Nou Barris amb la identificació dels motius que les originen i possibles mesures correctores	8,00
Total criteris judici de valor	49,00
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS VALORACIÓ	100,00

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicaran el següents criteris de desempat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la



normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla

- Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial
- Per sorteig

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert.

10. JUSTIFICACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar amb l'Administració Pública.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les licitadores s'exigirà la següent solvència:

Solvència econòmica i financera:

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal



d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'adjudicatària en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte:

- La xifra anual de negocis. En serveis socials d'atenció a les persones en situació d'exclusió social, durant el millor dels tres anys (2022, 2023 i 2024) ha de tenir un valor mínim corresponent a una anualitat del contracte de **2.300.000 euros**.

Justificació: Cal que l'adjudicatària pugui garantir una capacitat econòmica amb una estructura de gestió suficient per un servei d'atenció a persones en situació vulnerable que es presta de forma ininterrompuda.

Solvència tècnica i professional:

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social ja que degut a la especificitat del servei que es disposa de Serveis d'atenció diürna i, al mateix temps, Serveis d'allotjaments nocturn temporals per a persones en situació de sensellarisme, a persones amb trajectòries vitals complexes, greu vulnerabilitat social, problemàtiques de salut entre d'altres, a la realitat canviant i a la presència de nous perfils i noves dinàmiques observables dintre la població dels centres, es valora com a primordial disposar d'un gestor del servei amb coneixement i experiència amb serveis de primera atenció per les diferents tipologies de persones ateses, de l'entorn i experiència en el treball comunitari. Per això es requereix la solvència tècnica o professional següent:

Haver realitzat treballs en gestió de serveis d'atenció diürna i en serveis d'allotjaments nocturns temporals de primeres atencions per a persones en situació de sense llar amb una capacitat mínima de 30 places simultànies en el serveis d'atenció diürna i 40 places en el servei d'allotjament nocturn, durant un mínim de tres anys, en el decurs dels **últims cinc anys (2020, 2021, 2022, 2023 i 2024)**.

Justificació: L'experiència acreditada ha de comportar tant la garantia de la gestió de la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones, com de la capacitat d'intervenció tècnica i professional, com element central de l'atenció prestada a les persones que accediran al servei, objecte del contracte. Es demana que l'experiència



acrediti la gestió de serveis similars amb una capacitat mínima de 30 places simultànies en el servei d'atenció diürna i 40 places en el servei d'allotjament nocturn.

No poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les licitadores.

11. ABONAMENT A L'ADJUDICATÀRIA

El pagament de les factures a l'empresa adjudicatària es realitzarà de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L'adjudicatària ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el Reial Decret.

En el cas que l'adjudicatària estigui subjecte a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar la factura electrònicament.

La factura ha d'especificar:

- Codi contracte i número d'expedient.
- Òrgan contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007817
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- Detall de cada servei que es facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altre que indiqui el Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a Persones sense Llar



La factura inclourà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS		
FACTURACIÓ MENSUAL	Servei de gestió GLOBAL DEL CENTRE	TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI DE CENTRE DE DIA / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
		TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT NOCTURN / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
	Serveis relacionats als usuaris atesos	PREU UNITARI * N° DE USUARIS DEL SERVEI D'ALIMENTACIÓ DEL MIGDIA (SUMA DEL USUARIS DE CADAESCUN DELS DIES DEL MES)
		PREU UNITARI * N° DE USUARIS DEL SERVEI D'HIGIENE DUTXES I ROBER (SUMA DEL USUARIS DE CADAESCUN DELS DIES DEL MES)
		PREU UNITARI REFRIGERI CENTRE DE DIA* N° DE USUARIS DEL CENTRE DE DIA (SUMA DEL USUARIS DE CADAESCUN DELS DIES DEL MES)
		PREU UNITARI * N° DE USUARIS DEL SERVEI D'ACOLLIMENT NOCTURN (SUMA DEL USUARIS DE CADAESCUN DELS DIES DEL MES)
	Servei complementaris (si s'escau)	PREU UNITARI * N° DE MODULS DE SERVEI DE PERSONAL QUALIFICAT AMB FUNCIONS DE TREBALLADOR FAMILIAR I D'ALTRES FUNCIONS DEL SERVEIS REALITZATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
		PREU UNITARI * N° DE MODULS DE TÈCNIC MIG AMB FUNCIONS D'EDUCADOR/A, TREBALLADOR/A SOCIAL REALITZATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
	Provisions	AJUTS ECONÒMICS MENSUALS PER NECESSITATS BÀSIQUES DEL SERVEI DIÛRN
		AJUTS ECONÒMICS MENSUALS PER NECESSITATS BÀSIQUES DEL SERVEI NOCTURN

12. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions del present contracte no es preveuen modificacions durant tota la seva vigència.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, totes elles de **caràcter social**:



14.1 MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació, sempre i quan les noves condicions no siguin més beneficioses.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

14.2 PLA O MESURES D'IGUALTAT

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



14.3 MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o document que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquestes mesures han de consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica:

- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors o resta de personal.
- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries.
- De les persones usuàries contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones professionals.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

14.4 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+

L'adjudicatària ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.



Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBQIA+ i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'IMSS organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'IMSS i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

14.5 ACCESSIBILITAT UNIVERSAL

L'adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

14.6 CONCILIACIÓ CO-RESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL



L'adjudicatària ha d'aportar un pla o document que detalli les mesures de conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmic o assistencial per facilitar l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del mateix un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

14.7 COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'adjudicatària ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.



14.8 EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa adjudicatària en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'adjudicatària principal

14.9 L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI A LES EMPRESSES SUBCONTRACTADES

L'adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admeten pactes entre adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Barcelona.

14.10 PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa adjudicatària que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones



treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

14.11 FOMENT DE LA MULTICULTURALITAT I DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL DIVERSA

No es procedirà a l'aplicació de la *Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal*, atès que no s'assoleix el percentatge mínim del 25% de població estrangera que estableix com a llinar la instrucció.

D'acord amb l'informe "*La població estrangera a Barcelona. La població barcelonina nascuda a l'estranger*" de l'Oficina Municipal de Dades en la seva darrera publicació corresponent al 2023, població estrangera a Barcelona era del 23,6%, inferior al 25% que determina l'aplicació del percentatge sobre el total de les persones que executaran el contracte amb coneixements lingüístics i culturals diversos.

14.12 ALTRES OBLIGACIONS

Així mateix, l'adjudicatària haurà de donar compliment a les següents obligacions d'execució:

1. Introduir la perspectiva de gènere en l'atenció a les persones sense llar.
2. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per robatori, incendi, desperfectes, inundació, vandalisme per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als **150.000**



euros/víctima i 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

3. L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSS existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatària, el qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
4. Serà competència de l'adjudicatària la cobertura de personal per ajustar-se en tot moment d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques. Cada mes vençut l'adjudicatària haurà de presentar les incidències de personal que s'hagin produït durant el període, a raó de vacances, permisos i baixes. Juntament amb aquesta relació haurà d'adjuntar declaració responsable de què les contractacions efectuades per al personal substituent s'ajusten a la llei i a la categoria professional requerida en el plec i remetre les titulacions corresponents a les persones substituents de les persones que realitzen el servei habitualment.
5. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei.
6. El personal haurà de tenir a l'execució del contracte la titulació requerida al Plec de prescripcions tècniques particulars, necessària per desenvolupar les seves funcions. A l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatària trametrà a la persona responsable del contracte la relació de tot el personal que presti serveis a l'equipament així com una còpia de les titulacions corresponents.
7. En cas de subrogació de personal, l'adjudicatària haurà de remetre cadascun dels documents de subrogació signats en els quals han de constar les condicions concretes de la subrogació.
8. L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei. Corresponen a l'adjudicatària les funcions de reciclatge i formació del personal.



9. Trimestralment, l'adjudicatària facilitarà còpia del RNT, o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, acreditatiu de la situació laboral del personal contractat i destinat al servei, i el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, o en el seu defecte, haurà de facilitar les còpies de RLC o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, que acrediti el pagament. El certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat social haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència del present contracte.
 10. L'adjudicatària es compromet al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social que sigui d'aplicació.
 11. L'adjudicatària haurà d'aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent:
 - a) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball (*)**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria així com també el balanç de sumes i saldos.
- (*) El **programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:
- I. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici 2025). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats (preus unitaris) i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
 - II. L'empresa adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.



- III. Verificar els ingressos d'explotació associats al servei.
- IV. Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma anual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
- V. Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
- VI. Sobre altres **costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'explotació del servei i altres costos directes.
- VII. Respecte als **costos indirectes** imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
- VIII. Finalment, s'haurà especificar de forma clara **el benefici industrial** resultant d'aquest servei/contracte.

- b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic a les adjudicatàries i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

En el cas del darrer any l'adjudicatària haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de l'última factura.

12. L'adjudicatària ha de facilitar les facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS en els termes següents:

- a) Control integral del compliment de tots els aspectes del servei: de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, dels recursos humans assignats, dels recursos materials a disposar, dels sistemes d'informació i bases de dades a integrar o accedir, dels protocols i procediments a aplicar en



el desenvolupament dels serveis, i del volum de serveis a prestar, per aconseguir una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a inspeccionar i controlar el nivell de compliment de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, els recursos humans i materials, els sistemes d'informació i bases de dades, els protocols i procediments, i el volum de serveis, per a una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatària durant la vigència del contracte haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el seu lliurament en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost addicional per a l'IMSS.

b) Facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS. Metodologia de control.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, tindrà plena capacitat per a inspeccionar l'activitat del contractista i vigilar que compleixi en tot moment les obligacions contractuals i legals que li són aplicables així com que presta els serveis en les condicions i nivell de qualitat indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques i la corresponent oferta. Aquestes facultats d'inspecció, vigilància i control s'exerciran en els allotjaments de prestació del servei. Per tant, el proveïdor del servei haurà de facilitar l'accés a aquestes dependències del personal l'IMSS, o l'entitat externa contractada per l'IMSS, degudament acreditat, per a desenvolupar les tasques de control, inspecció, supervisió o execució del contracte.

Així mateix, l'IMSS tindrà la facultat de direcció dels serveis a prestar conjuntament amb la facultat d'interpretació del contracte i resoldre els dubtes



que ofereixi el seu compliment. Als efectes de la facultat prevista en aquesta (Facultats d'inspecció, vigilància i direcció de l'IMSS), l'IMSS podrà realitzar totes les actuacions i tràmits que siguin necessaris i/o convenients i, entre d'altres, i sense que la següent enumeració tingui caràcter de limitatiu sinó merament exemplificatiu, les següents:

- Accedir als allotjaments adscrits del servei, amb el consentiment dels ocupants, d'acord amb les previsions de l'article 190 LCSP, ja que es determina que les instal·lacions afectades al servei són determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.
 - Requerir a l'adjudicatària l'aportació de qualsevol documentació o informació que consideri necessària, i facilitar l'accés directe a la informació que es pugui requerir en relació a la gestió i execució del servei.
 - Supervisar de forma directa el treball realitzat per qualsevol component de la plantilla del contractista, als efectes exclusius d'avaluar objectivament tots els aspectes relacionats amb l'adequada execució del servei.
 - Avaluar el nivell de compliment, en tots els seus aspectes, i la qualitat del servei, amb la possibilitat de poder establir uns Acords de Nivell de Servei per a una millor prestació del servei.
 - Totes aquelles que es derivin del previst en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPTP) i Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- c) Control de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries i familiars.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a controlar el nivell de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries, familiars i/o referents de suport.

L'adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el lliurament d'aquesta en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o



supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost econòmic addicional per a l'IMSS.

d) Resolució d'incidències.

Les incidències que sorgeixin durant l'execució del contracte es resoldran, en primera instància, de forma col·laboradora entre el responsable del contracte i el responsable designat per l'adjudicatària.

En el cas de desavinença, resoldrà l'Administració de conformitat amb les previsions dels articles 190 i 191 LCSP.

13. L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligada a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
14. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
15. Prestar els serveis amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatària ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
16. Presentar l'inventari actualitzat al moment de la finalització del servei.
17. Cuidar del bon ordre del servei.



18. Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del servei.
19. Prestar el servei per si mateix, llevat de la subcontractació permesa, de conformitat amb els requisits indicats a l'apartat relatiu a la subcontractació i a les condicions especials d'execució.
20. En el supòsit de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei, l'entitat adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la persona responsable del contracte dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga.
 - Una vegada finalitzada la vaga, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del servei.
 - Una vegada comprovats els serveis efectivament prestats com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatària, per a la seva deducció a la factura corresponent, o en el seu cas, en el següent període de facturació.
21. Les previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

15. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

No obstant això, el contractista que resulti adjudicatària haurà de disposar una garantia definitiva consistent:

- **El 5 per 100 del preu global ofert, l'IVA exclòs.**
- **26.793,04 euros, el 5 per 100 del pressupost net de preus unitaris, IVA exclòs**



- **850 euros, el 5 per 100 de la provisió de necessitats peremptòries.**

16. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'un mes.

17. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

En cas que procedeixi la subrogació del personal de conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors o estigui establerta aquesta obligació al conveni col·lectiu aplicable, s'inclou a efectes informatius i en compliment del que preveu l'article 130 del LCSP, la relació de persones treballadores que actualment presten aquest servei. La relació inclou la categoria professional, el tipus de contracte, l'antiguitat, la jornada i el salari brut anual de cadascuna d'elles. Aquesta informació ha estat facilitada per l'adjudicatària actual, Creu Roja Espanyola a l'Assemblea Local de Barcelona amb NIF Q2866001G.

En cas de subrogació de personal, l'adjudicatària haurà de remetre tots els documents de subrogació signats, en els quals han de figurar les condicions concretes de la subrogació.

Si la nova adjudicatària no compleix amb l'obligació de subrogació, l'IMSS pot imposar penalitzacions proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

18. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.



D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, i que requereixen de l'expertesa, aptitud i la solvència tècnica recollida a l'informe justificatiu: :

- Direcció i suport a la direcció, l'atenció socioeducativa i psicològica, les activitats programades i l'equip de suport per la cobertura de les necessitats bàsiques que té atenció directa a les persones.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.



19. CESSIÓ DE CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS

Quan finalitzi la vigència del present contracte, i en cas que no s'efectuï l'adjudicació del servei a la mateixa empresa que havia estat adjudicatària, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa adjudicatària realitzaran un traspàs d'informació, de funcionament i organització del centre en el termini dels vuit dies hàbils previs a l'inici de la nova prestació.

Amb la finalitat que el traspàs no repercuteixi negativament a les persones usuàries del servei, el referent municipal supervisarà i ordenarà el traspàs d'informació, de funcionament i organització del centre de l'anterior empresa amb la nova adjudicatària.

L'IMSS assumeix la valoració de les condicions en les que es troba el centre en el moment de la finalització del contracte, per tal de garantir la idoneïtat de l'estat del mateix i el compliment per part de l'adjudicatària sortint de les condicions establertes al plec.

L'adjudicatària estarà obligada a:

- Tornar a l'IMSS totes les dades relatives a les persones ateses pel servei, en el format i estructura que estableixi l'IMSS, o entregar-les a la nova adjudicatària si l'IMSS ho indica, igual que qualsevol altres suports o documents en què hi figuri alguna dada relativa al servei.
- Definir un procediment per a la destrucció de totes les dades de caràcter personal un cop finalitzat el traspàs.
- Facilitar en tot moment aquest procés de traspàs, col·laborant i cooperant amb el nou contractista en la transició de la prestació en les millors condicions per a la continuïtat sense perjudici en l'atenció a les persones ateses al servei.

21. RÈGIM ESPECÍFIC D'INFRACCIONS I PENALITATS



21.1 RÈGIM D'INFRACCIONS

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes en el Plec de Clàusules Administratives Generals (PCAP).

A part de les establertes a l'esmentat PCAP, constitueixen motius de penalitat:

21.1.1 FALTES MOLT GREUS

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPTP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte..
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per a l'adjudicatària.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'IMSS en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- L'incompliment reiterat dels compromisos assumits per l'adjudicatari respecte els paràmetres de qualitat definits al PPTP. Es considerarà reiteració l'incompliment dels paràmetres de qualitat quan es repeteixin durant quatre mensualitats consecutives o alternes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- No respectar els serveis mínims en cas de vaga.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquesta memòria.

21.1.2. FALTES GREUS

- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons



estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquesta memòria i en el PPTP, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta memòria, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

21.1.3. FALTES LLEUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- La no acreditació de coneixement del català (certificat B1 o equivalent), transcorregut el període de 10 mesos si escau, del personal integrant del servei, establerta en la clàusula 5.1 del PPTP.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de penalitats i altres responsabilitats previstes al Plec de Clàusules Administratives Generals (PCAG) i PCAP, sens perjudici de les penalitzacions previstes al PPTP per incompliment dels compromisos de servei.

21.2 RÈGIM DE PENALITATS

D'acord amb el previst a l'article 192.1 LCSP, les quanties de les penalitzacions imposades no podran ser cada una d'elles superiors al 10% del preu total del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles superar el 50% del preu total del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte, en que no estigui prevista penalitat o en que, estant prevista aquesta, no cobreixi els danys ocasionats a l'IMSS, aquest exigirà a l'adjudicatària la indemnització per danys i perjudicis.

A les infraccions previstes se'ls aplicarà una penalitat consistent en multa per les quantitats que seguidament s'indiquen:



21.2.1 INFRACCIONS MOLT GREUS

S'aplicaran penalitats de fins a un 10 per 100 del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte.

Infraccions molt greus vinculades a la prestació específica objecte del contracte:

- Per l'incompliment de l'oferta presentada. D'acord amb el caràcter d'obligació essencial efectiva del contracte es consideren totes com a faltes molt greus:
- Per l'incompliment de totes i cadascuna de les propostes de millor qualitat. Multa de fins a un 1%, que s'aplicarà proporcionalment al grau d'incompliment.

21.2.2 INFRACCIONS GREUS

S'aplicaran penalitats de fins a un 6 per 100 del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte en qüestió.

21.2.3 INFRACCIONS LLEUS

S'aplicaran penalitats de fins a un 3 per 100 del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte en qüestió.

22. PROTECCIÓ DE DADES

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** religió, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), sexualitat, violència de gènere

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** penals, administratives
- **perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms/ nom sentit, adreça, e-mail, telèfon, signatura/ empremta, signatura electrònica, imatge/veu, núm. reg. Personal.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, gènere, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.



- **socials:** allotjament o habitatge, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **econòmic-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **infraccions:** administratives.

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte és la Sra. **Susana Bonet i Casals** com a Cap de Departament dels Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, d'acord amb la previsió de l'article 62 LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització.

24. TÈCNICS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

TITULARS	SUPLENTS
La Cap del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, Sra. Susana Bonet Casals	La Directora de la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme, Sra. Carme Fortea Busquets
El Tècnic del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, Sr. Jaume Prat Picas	La Tècnica del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, Sra. Anna Rodellas Dapena

25. PROPOSTA

Per tot això, proposo la contractació del servei de gestió del Servei d'Atenció Integral Nou Barris per a persones sense llar per un import total **de 3.459.592,05 euros, IVA inclòs**, dels quals corresponen: **3.129.629,14 euros** al pressupost net,



312.962,91 euros a l'impost sobre el valor afegit al tipus del **10 %**, i **17.000,00 euros** en concepte de provisions per a la cobertura d'ajudes destinades a necessitats bàsiques de les persones, exemptes d'IVA, i a càrrec de **l'aplicació pressupostària 0103-22732-23161** del pressupost anual de l'IMSS de l'any 2025 i dels anys 2026 i 2027 condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient pel que fa els pressupostos de l'IMSS, d'acord amb el següent desglossament:

Any	mesos	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import ajudes*	Import total
2025	2	0103	22732	23161	368.522,55 €	10%	36.852,25 €	2.000,00 €	407.374,80 €
2026	12	0103	22732	23161	2.209.952,60 €	10%	220.995,26 €	12.000,00 €	2.442.947,86 €
2027	3	0103	22732	23161	551.153,99 €	10%	55.115,40 €	3.000,00 €	609.269,39 €
					3.129.629,14 €		312.962,91 €	17.000,00 €	3.459.592,05 €
* Les ajudes són exemptes d'IVA									

Barcelona, a la data de la signatura

Jaume Prat Picas

*Tècnic del Departament de Serveis Diürns i
Residencials Col·lectius per a Persones
Sense Llar*

Susana Bonet i Casals

*Cap del Departament de Serveis Diürns i
Residencials Col·lectius per a Persones
Sense Llar*