



ANNEX AL PLEC DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS DE DIGITALITZACIÓ DE FONS DOCUMENTALS TEXTUALS DELS 39 ARXIS DE LA XARXA D'ARXIS COMARCALS DE L'ANY 2025

ANNEX I

1. IMPORTS

L'import màxim del contracte serà de 220.850,58 € (IVA exclòs) amb un 21% d'IVA de 46.378,56 €, per tant, l'import total de 267.228,84 € (IVA inclòs), d'acord amb el següent desglossament per lots:

Lot 1: 42.938,70 € (IVA exclòs) – 51.955,83 € (IVA inclòs)

Arxiu Comarcal Alt Empordà
Arxiu Comarcal Baix Empordà
Arxiu Comarcal Garrotxa
Arxiu Comarcal Pla de l'Estany
Arxiu Comarcal Ripollès
Arxiu Comarcal Selva
Arxiu Històric Girona

Lot 2: 44.800,35 € (IVA exclòs) – 54.208,42 € (IVA inclòs)

Arxiu Comarcal Alt Penedès
Arxiu Comarcal Anoia
Arxiu Comarcal Baix Llobregat
Arxiu Comarcal Baix Penedès
Arxiu Comarcal Garraf
Arxiu Comarcal Maresme
Arxiu Comarcal Vallès Occidental
Arxiu Comarcal Vallès Oriental

Lot 3: 28.002,66 € (IVA exclòs) – 33.883,22 € (IVA inclòs)

Arxiu Comarcal Bages
Arxiu Comarcal Berguedà
Arxiu Comarcal Cerdanya
Arxiu Comarcal Osona
Arxiu Comarcal Solsonès

Lot 4: 27.795,81 € (IVA exclòs) – 33.632,93 € (IVA inclòs)

Arxiu Comarcal Alt Camp
Arxiu Comarcal Baix Camp
Arxiu Comarcal Conca de Barberà



Arxiu Comarcal Priorat
Arxiu Històric Tarragona

Lot 5: 21.423,78 € (IVA exclòs) – 25.922,77 € (IVA inclòs)

Arxiu Comarcal Baix Ebre
Arxiu Comarcal Montsià
Arxiu Comarcal Ribera d'Ebre
Arxiu Comarcal Terra Alta

Lot 6: 55.888,98 € (IVA exclòs) – 67.625,67 € (IVA inclòs)

Archiu Generau Aran
Arxiu Comarcal Alt Urgell
Arxiu Comarcal Garrigues
Arxiu Comarcal Noguera
Arxiu Comarcal Pallars Jussà
Arxiu Comarcal Pallars Sobirà
Arxiu Comarcal Pla d'Urgell
Arxiu Comarcal Segarra
Arxiu Comarcal Urgell
Arxiu Històric Lleida

Tal com diu l'article 145.3 g) de la Llei de Contractes del Sector Públic, es preveu que quan les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe al contracte, el preu serà l'únic factor determinant de l'adjudicació. La divisió de lots es realitza segons la zona geogràfica. Enguany la digitalització dels documents es centralitzarà en sis arxius comarcals, que actuaran com a seu i on s'aplegaran els fons documentals de diversos arxius comarcals de la zona, tal i com es detalla en el quadre de relació de tots els fons documentals a digitalitzar. Per tant, es centralitzarà els documents en un sol arxiu de cada lot, per tant, es definirà un arxiu seu per cada lot.

LOT	ARXIU SEU
1	Arxiu Històric Girona
2	Arxiu Comarcal Vallès Occidental
3	Arxiu Comarcal Osona
4	Arxiu Històric Tarragona
5	Arxiu Comarcal Baix Ebre
6	Arxiu Històric Lleida

2. TERMINI, LLOC I HORARI D'EXECUCIÓ



Les tasques de digitalització dels sis lots es realitzaran al arxiu seu, esmentat anteriorment, de dilluns a divendres, dins la franja horària de 8 a 15 hores en horari d'estiu i, fins a les 18 h en horari d'hivern. El termini d'execució del contracte serà de 40 dies i tots els treballs hauran d'estar finalitzats abans del 15 de desembre de 2025.

Les adreces i persones de contacte dels arxius seu són les següents

Lot 1:

Arxiu Històric de Girona
Pl. de Sant Josep 1
17004 Girona (Gironès)
Tel. 972 225 500
ahg.cultura@gencat.cat
Director: Joan Ferrer Godoy

Lot 2:

Arxiu Comarcal Vallès Occidental
C/ Baldrich 268
08223 Terrassa (Vallès Occidental)
Tel. 93 7397068
acvallesoccidental.cultura@gencat.cat
Director: Francesc Xavier Gayán Félez

Lot 3

Arxiu Comarcal d'Osona
C/ de l'Era d'en Sellés 6
08500 Vic (Osona)
Tel. 670544312
acosona.cultura@gencat.cat
Directora: Angelina Verdaguer Tarrés

Lot 4

Arxiu Històric de Tarragona
Rbla. Rambla Vella 30
43003 Tarragona (Tarragonès)
Tel. 977 25 10 10
aht.cultura@gencat.cat
Directora: Laia Lanceta Esquius

Lot 5

Arxiu Comarcal del Baix Ebre
C/ de Sant Domènec 21-23

Portaferriça, 1 (Palau Moja)
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 740
Fax 933 162 741



43500 Tortosa (Baix Ebre)
Tel. 977441525
acbaixebre.cultura@gencat.cat
Director: Albert Curto Homedes

Lot 6:

Arxiu Històric de Lleida
C/ Governador Montcada s/n
25002 Lleida (Segrià)
Tel. 973288250
ahll.cultura@gencat.cat
Directora: Glòria Vilella García

3. TERMINI DE GARANTIA

El termini mínim de garantia dels treballs realitzats serà de 2 anys des de la data d'emissió del certificat de correcta finalització.

4. SOLVÈNCIA TÈCNICA

Les empreses licitadores hauran de justificar documentalment la solvència tècnica d'acord amb els requisits que es detallen i relacionen. La documentació s'haurà de presentar organitzadament en un únic document.

En aquesta documentació haurà de constar:

a) que una de les seves activitats empresarials rau en el tipus de treballs objecte d'aquest procediment obert, L'acreditació d'aquest apartat es pot fer mitjançant una declaració responsable del representant de l'empresa conforme l'objecte social de la qual inclou el tipus de treballs d'aquesta licitació.

b) la seva experiència en projectes similars i demostrar la qualitat dels treballs realitzats en els últims 3 anys. Caldrà aportar certificats de correcta execució o la factura corresponent, on es detalli l'import, l'any i la descripció dels treballs. A més, també es valorarà respecte els últims 3 anys, el millor any en el volum anual de facturació arribi a un mínim del 70% del valor estimat del contracte.

c) que disposen del personal mínim requerit per a l'execució dels treballs als que liciten:

El personal i perfil/s professional/s que es sol·liciten per a cadascun dels lots són els següents:

- Nombre de tècnics: Es requereixen com a mínim 2 persones per lot. En tot cas, les empreses hauran de destinar el personal suficient per a poder executar els treballs abans del 15 de desembre de 2025.
- Perfil: Experiència en digitalització de fons documentals. Mínim, 500 hores per treballador.

Forma d'acreditació: mitjançant presentació del currículum de cada treballador destinat a l'execució del contracte i certificació de les hores realitzades emesa per l'organisme corresponent (empresa o ens



públic on s'han fet els treballs). El certificat haurà de detallar clarament el tipus de treball i el número d'hores realitzades

En el supòsit de treballs fets a la Xarxa d'Arxius Comarcals de Catalunya o Arxiu Nacional de Catalunya, serà suficient presentar la relació dels treballs fets incloent-hi les hores dedicades en cada cas.

En la fase de licitació, les empreses podran optar per presentar el mateix candidat/currículum per als diferents lots a què es presentin. Cas de guanyar-ne més d'un, hauran de presentar un tècnic alternatiu que tingui el mateix perfil acadèmic i d'experiència exigida per a cada lot guanyat per cobrir la feina.

Les persones primerament proposades per l'empresa a la fase de licitació per cobrir la feina hauran de ser, un cop adjudicat el contracte, les destinades a les tasques que es descriuen a cada un dels lots. Només per causes justificades, i específicament durant la concreció de la coordinació d'activitats empresarials, l'empresa podrà presentar tècnics alternatius amb, com a mínim, el mateix perfil acadèmic i d'experiència exigits per a cada lot guanyat.

e) El detall del model del maquinari que empraran així com les seves característiques tècniques, tot entenent que en tractar-se d'empreses especialitzades ja compten amb un equipament mínim suficient per a dur a terme els treballs. Les principals característiques del maquinari són les següents:

- L'equip d'escaneig haurà de disposar d'un sistema de captura basat en càmera digital de gamma alta amb sensor CMOS, amb capacitat de produir arxius TIFF sense compressió a una resolució mínima de 400 ppi i un rang dinàmic Dmax igual o superior a 3.3.
- L'òptica haurà de permetre una reproducció sense distorsions visibles i la il·luminació haurà de garantir una llum uniforme, difusa i amb CRI ≥ 90 .
- No s'acceptarà cap programari o maquinari que incorpori processament automàtic d'imatges mitjançant intel·ligència artificial no desactivable, especialment en tasques de correcció de curvatura, colors, ombres o millores de llegibilitat.
- La captura s'haurà de realitzar en format RAW i processar amb sistemes de gestió de color controlats, amb targetes de color i perfils ICC actius durant tot el flux de treball.
- Els equips han de poder assolir els paràmetres fixats en l'apartat "7.3.3. Recomanació de paràmetres per a imatges fixes" de la [Guia de digitalització del Departament de Cultura](#).
- Els equips hauran de garantir la captura de les imatges en diferents formats dels documents i capturar els documents originals amb un únic escombrat.
- En cap cas es permetrà l'ús d'escàners plans o d'equips que impliquin fricció o arrossegament.
- Cal utilitzar càmeres digitals o respatllers digitals professionals especialment dissenyats pel tractament de documentació històrica delicada.
- En el cas de documentació audiovisual s'han d'utilitzar equips especialitzats en digitalització professional audiovisual, concretament per poder llegir els suports analògics i convertir-les a digital.



5. CRITERIS DE VALORACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT

Els licitadors que es presentin a concurs, hauran de fer una entrevista prèvia amb el cap del Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals, per formular les consultes o dubtes respecte a la digitalització. Tot seguit se'ls lliurarà un document acreditatiu, com a justificant de la seva entrevista, que hauran d'adjuntar obligatòriament amb la seva proposició.

La puntuació màxima dels criteris de valoració per a cadascun dels lots serà de 10 punts.

Es pot ser adjudicatari de fins a un màxim de 3 lots, excepte si hi ha manca de concurrència.

A més, tal com diu l'article 145.3 g) de la Llei de Contractes del Sector Públic, preveu que quan les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe al contracte, el preu serà l'únic factor determinant de l'adjudicació.

CRITERIS OBJECTIUS COMUNS A TOTS ELS LOTS

- **Oferta econòmica: màxima puntuació per lot, 10 punts**

Es valorarà fins a **10** punts l'oferta econòmica presentada d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = C * (100 - 100 * (B_m - B_i))$$

P_i és la puntuació obtinguda per cada empresa que es presenti, **C** és el pes del criteri en la puntuació general (de 0 a 1, en percentatge segons els punts totals de la licitació), **B_i** és la baixa de l'oferta que es valora en relació al pressupost de licitació i **B_m** és la baixa de l'oferta econòmicament més avantatjosa en relació amb el pressupost de licitació.

Es consideraran inicialment desproporcionades o temeràries aquelles ofertes que, a la baixa, superin el 20% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

6. FORMA DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà en una única factura per a cada lot, un cop finalitzades les tasques.

Josep Ribas Solà
Cap del Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals