



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció de Serveis Generals

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE PER A LA RENOVACIÓ DEL MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DATA SYNC MANAGER VERSIONS 4 I 5 PER A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
1.1. ANTECEDENTS	3
1.2. SITUACIÓ ACTUAL	3
2. OBJECTE	3
3. ABAST	4
3.1. SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS ASSOCIATS INCLOSOS	4
3.2. INFORMACIÓ DE LES L·LICÈNCIES	4
4. ORGANITZACIÓ	5
5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ	5
5.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE	6
5.2. PERIODE DE GARANTIA DEL CONTRACTE	6
6. OFERTA ECONÒMICA	6
6.1. FACTURACIÓ	6
7. PROPOSTA TÈCNICA	6
8. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT	7
8.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	7
8.2. CLÀUSULA DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL	8
8.3. CONFIDENCIALITAT	8
8.4. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS	8
8.5. CLÀUSULA DE PERSONAL EXTERN	9
9. ANNEXOS	10
9.1. ANNEX 1. INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS	10
9.2. ANNEX 2. RELACIÓ DE L·LICÈNCIES	11



1. INTRODUCCIÓ

1.1. ANTECEDENTS

Les organitzacions que disposen de sistemes d'informació basats en el programari SAP i volen disposar les dades que s'hi emmagatzemen per a tractar-les en altres sistemes d'informació no basats en SAP necessiten disposar d'una solució que permeti accedir a aquestes dades i distribuir-les.

La solució Data Sync Manager (també conegut com a DSM) permet accedir als sistemes basats en programari SAP i extreure les dades per a altres entorns no SAP. D'aquesta manera, les dades productives es poden bolcar en sistemes de proves, formació i/o assistència, presents en moltes organitzacions. DSM permet gestionar la complexitat del volum de dades dels entorns SAP i assegurar la correcta prestació dels serveis d'accés a les dades rellevants.

La solució DSM està certificada pel fabricant SAP i no necessita middleware (programari intermedi) afegit ni maquinari addicional o millores en el maquinari ja existent en la infraestructura actual.

1.2. SITUACIÓ ACTUAL

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI) ha incorporat al seu catàleg de solucions el programari Data Sync Manager per a l'accés a dades de sistemes d'informació basats en programari SAP. Aquesta solució actual es coneix per DSM v4 (o DSM4) i s'implementa en els sistemes de gestió SAP versió ERP ECC. Per als sistemes SAP basats en la versió S4/HANA la versió de DSM que els suporta és la versió 5.

L'IMI necessita renovar el manteniment del programari DSM4 i DSM5 per la gestió de les dades a tots els entorns que formen l'ecosistema SAP i així continuar garantint un adequat nivell de suport del producte.

El contracte que es proposa és la continuïtat del contracte 22000098 adjudicat en data 2 de novembre de 2022, formalitzat el dia 2 de desembre de 2022 i que té per objecte la renovació del suport i manteniment del programari CA-Automic Operations per a l'Ajuntament de Barcelona. La data d'inici d'execució del contracte és el dia 1 de gener de 2023 i la data de fi d'execució és dia 31 de desembre de 2025.

Per tot plegat, aquest contracte ha de permetre atendre la continuïtat i les necessitats dels serveis de diversos departaments de l'Ajuntament de Barcelona, indispensables per a la gestió dels serveis que presta a la ciutadania. Aquests serveis oferts per l'IMI a l'Ajuntament de Barcelona són de gran importància per a l'estratègia definida pel propi IMI i esdevenen motius suficients per a que esdevingui un servei d'interès públic.

2. OBJECTE

L'objecte del contracte és la renovació del manteniment i suport del programari Data Sync Manager versions 4 i 5 per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.



Aquest manteniment suposa l'adquisició del dret a disposar de la versió més actualitzada del programari, propietat de l'Ajuntament de Barcelona.

La relació de les llicències s'indica a l'Annex 2 del present plec.

Dintre de l'objecte del contracte s'inclouen determinats serveis que s'especifiquen en els punts 3.1 i 3.2 del present plec.

3. ABAST

En l'abast del present contracte s'inclouen les llicències que s'indiquen en l'annex 2, en l'apartat 9.2 del present plec.

3.1. SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS ASSOCIATS INCLOSOS

L'adjudicatari haurà d'incloure necessàriament les següents prestacions:

- a) El lliurament de les llicències que s'indiquen en l'annex 2, en l'apartat 9.2 del present plec, acreditant la vigència del servei de manteniment i suport de les llicències.
- b) El suport i manteniment de les llicències fins al 31 de desembre de 2027 a partir de la seva entrega efectiva.

3.2. INFORMACIÓ DE LES LLICÈNCIES

L'adjudicatari haurà de lliurar, en l'inici del contracte i com a màxim una setmana després de que s'hagin activat la vigència del servei de suport i manteniment de les llicències, un fitxer MS Excel® amb el següent format:

Descripció producte	Part Number o SKU	Unitats adquirides	Quantitat per unitat	Mètrica	Cost de compra unitari anual amb IVA	Data efectiva	Data finalització	Data primera adquisició / subscripció del producte	Número de contracte o contracte associat	Fabricant	Proveïdor

Omplint-la completament amb tantes files com productes siguin lliurats segons l'abast demanat en aquest apartat del plec.

La descripció dels camps a omplir és la següent:

Descripció producte: Nom del producte segons el fabricant del mateix.

Part Number o SKU: Identificador alfanumèric del producte donat pel fabricant del mateix.

Unitats adquirides: Unitats del producte adquirides segons es demana al plec.

Quantitat per unitat: Omplir quan la mètrica del producte correspongui a un paquet indicant quin és aquest valor (per exemple: 2 quan la mètrica sigui packs de dos processadors)



Mètrica: Descripció de la mètrica corresponent al producte (per exemple: packs de dos processadors o usuaris nominals en cloud)

Cost de compra unitari anual amb IVA: Cost del producte unitari anual amb IVA inclòs.

Data efectiva: Data d'inici de validesa del producte. És a dir, data en què el producte està disponible per a la seva utilització o data en què s'activa el corresponent dret d'ús o manteniment.

Data finalització: Data de fi de validesa del producte. És a dir, data en què el producte ja no està disponible per a la seva utilització o data en què s'acaba el corresponent dret d'ús o manteniment.

Data primera adquisició / subscripció del producte : Data del primer contracte per part de l'IMI de l'adquisició o subscripció del producte.

Número de contracte o contracte associat: És el codi o nom del contracte associat que l'adjudicatari signa o activa amb el fabricant i que conté els termes i condicions del programari.

Fabricant: Fabricant del producte.

Proveïdor: Adjudicatari del contracte.

Juntament amb aquest document en format MS Excel®, l'adjudicatari lliurarà els termes i condicions del programari que aplica pels productes demanats. Tant el fitxer en format MS Excel® com aquesta documentació no han de ser incloses juntament amb l'oferta, sinó quan el licitador esdevingui adjudicatari del contracte i els productes s'hagin activat i/o lliurat.

És requisit imprescindible que aquesta informació sigui lliurada correctament per poder presentar la facturació del contracte, podent ser motiu de penalitzacions si no es compleix el seu lliurament en el termini establert.

4. ORGANITZACIÓ

L'IMI gestiona totes les llicències de forma centralitzada per part d'un equip encarregat i especialitzat en aquest tema. Aquest equip serà l'interlocutor per part de l'IMI i tindrà la responsabilitat de validar el correcte lliurament dels productes demanats amb el licitador.

El licitador detallarà la seva proposta d'organització per assegurar de forma òptima les prestacions indicades a l'apartat 3. Com a mínim, oferirà un contacte tècnic expert en llicenciament de Data Sync Manager i un contacte administratiu que es responsabilitzi dels aspectes comercials i administratius.

5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

A continuació es detallen les condicions d'execució del present contracte.



5.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE

La prestació de la totalitat de l'abast del contracte es durà a terme des de les instal·lacions de l'adjudicatari i, per tant, aquest haurà d'aportar els medis logístics suficients per a la citada prestació. De manera excepcional, l'IMI podrà demanar el desplaçament de l'adjudicatari a les oficines de l'IMI per a la prestació d'aquell servei que sigui necessari, essent obligació de l'adjudicatari l'aportació de les eines necessàries per a la prestació.

Es considera que no serà necessària la connectivitat amb l'IMI per a la prestació del servei.

5.2. PERIODE DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Ateses les característiques i objecte del contracte no s'estableix període de garantia un cop recepcionat aquest.

6. OFERTA ECONÒMICA

El licitador presentarà la seva millor oferta econòmica a tant alçat per la totalitat dels productes demanats.

6.1. FACTURACIÓ

L'adjudicatari lliurarà a l'inici del contracte les llicències en els termes que s'indiquen en el punt 3 i concordants del present plec. Una vegada les llicències estiguin activades en el sistema, l'adjudicatari facturarà el contracte d'acord amb les següents instruccions:

- La primera factura serà d'import de 22.357,05 € o el que correspongui proporcionalment segons l'oferta econòmica rebuda i adjudicada. Serà necessari per a poder emetre aquesta primera factura que s'hagi lliurat el document MS Excel® i la documentació demanada a l'apartat 3 del present plec. Aquesta factura s'emetrà al primer trimestre de l'any 2026.
- La segona factura, d'import 23.251,33 € o el que correspongui proporcionalment segons l'oferta econòmica rebuda i adjudicada. Aquesta factura s'emetrà al primer trimestre de 2027.

Totes les quantitats indicades en aquesta clàusula (6.1 – FACTURACIÓ) no inclouen l'IVA.

7. PROPOSTA TÈCNICA

Els licitadors presentaran la seva proposta d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

Els licitadors l'hauran de presentar a través de la plataforma electrònica, conforme s'estableix al plec de clàusules administratives que regeix la present licitació. A l'oferta en suport electrònic tots



els arxius hauran d'estar en format **Open Document (odt o odp) o pdf obligatori**, en format no protegit, amb fonts incrustades i que accepti cerques, seleccions i copiat del text.

El licitador pot adjuntar tota la informació complementària que consideri d'interès, tot i això haurà de presentar uns continguts mínims i estar obligatòriament estructurada de la forma següent:

Es presentarà un sobre electrònic denominat **AC**, que haurà de contenir l'oferta econòmica d'acord amb el model que s'annexa al plec de clàusules administratives particulars que regeixen per aquesta contractació així com la proposta tècnica d'organització i model de relació tal com s'estableix a la clàusula 4a del present plec.

A l'interior del sobre s'haurà d'incorporar una relació, en arxiu independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

També s'inclourà la documentació que s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars.

8. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT

8.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

L'IMI ha adoptat com a marc de referència per a la Seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO-27002:2013.

L'IMI, com a Organisme Autònom de caràcter administratiu de l'Administració Local depenent de l'Ajuntament de Barcelona, es troba subjecte al Principi de Legalitat i posa especial èmfasi en el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, de la Llei 39/2015 en tot allò que fa referència a l'accés dels ciutadans als serveis públics, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

Pel què fa als aspectes propis de seguretat quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació es tindrà especial cura de preveure que els productes finals compleixin amb el que estableix el RD 311/2022 de 3 de maig pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica.

Les empreses licitadores s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel què fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

A les diferents clàusules d'aquesta secció es fa referència a Ajuntament de Barcelona, Administració Municipal i IMI indistintament. De conformitat als seus estatuts s'ha d'entendre que l'IMI actua als efectes d'aquest contracte en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'Administració Municipal, pel que fa referència als fitxers, sistemes d'informació i/o infraestructures de les que no sigui directament titular.



8.2. CLÀUSULA DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La propietat intel·lectual dels productes correspon al fabricant dels mateixos.

8.3. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de Sistemes d'Informació i/o Infraestructures Tecnològiques, el deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

L'adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

8.4. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació.

No obstant, el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment.



L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal. Aquesta incidència s'haurà d'anotar al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

8.5. CLÀUSULA DE PERSONAL EXTERN

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió del personal i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat, integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que presti serveis dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Barcelona,

Víctor Milán Castellano

Cap del Departament d'Aprovisionament

Ignasi Fernández Solé

Director de Serveis Generals de l'IMI



9. ANNEXOS

9.1. ANNEX 1. INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS

Si és de l'interès dels licitadors sol·licitar informació addicional per a la presentació de l'oferta, l'IMI posarà a disposició la següent adreça de correu on els licitadors podran fer les seves consultes: imi_gestio_contractacio@bcn.cat.

En l'assumpte del correu caldrà indicar:

Contracte subministrament programari Data Sync Manager: [Número d'expedient del contracte]

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 3 dies laborables abans de la data límit de presentació d'ofertes. La respostes es publicaran degudament a la plataforma de contractació pública.

Per tal que les empreses licitadores interessades a presentar oferta puguin aclarir els dubtes que els hi sorgeixin, l'IMI posa a la seva disposició les bústies de correu abans indicades per qüestions tècniques i la de imi_gestio_contractacio@bcn.cat per consultes de caràcter administratiu.

Així mateix, s'indica que, inicialment, no es convocarà sessió informativa per a aquesta licitació. Malgrat això, si alguna de les empreses licitadores estigués interessada a realitzar-la, pot fer-ne la petició a través del correu imi_gestio_contractacio@bcn.cat.

Les consultes rebudes dins dels 3 dies hàbils anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions es respondran i es publicaran al perfil del contractant de l'IMI:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15990903



9.2. ANNEX 2. RELACIÓ DE LLICÈNCIES

Les llicències que són objecte del present contracte s'indiquen a continuació:

- a) El manteniment i suport de llicències Data Sync Manager 4 (OS) pel període 01/01/2026 – 31/12/2027**

Descripció del producte	Unitats
Object Sync for ERP (Versió 4)	1

- b) El manteniment i suport de llicències Data Sync Manager 5 (OS+CS) pel període 01/01/2026 – 31/12/2027**

Descripció del producte	Unitats
Object Sync for S/4 HANA (Versió 5, OS+CS)	1
Client Sync for S/4 HANA (Versió 5, OS+CS)	1