



Ajuntament de Malgrat de Mar
Polícia Local
Prefectura

Carrer d'Alexander Fleming, 31 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 42 24 - Fax 93 765 45 24
policialocal@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Codi d'expedient: B320. Contractacions de serveis

Número d'expedient: B3202025000068

INFORME DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESA QUE INICIA UN EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

1. Denominació del contracte i objecte

Licitació del servei d'atenció al públic a la caserna de la Policia Local mitjançant procediment obert i regulació harmonitzada.

2. Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte

La necessitat a satisfer és la prestació del servei de recepció informació pública i atenció a l'usuari per l'edifici de la comissaria de la Policia Local de Malgrat de Mar ubicat al carrer Alexander Fleming, 31.

Aquest servei, té per objecte realitzar les tasques de recepció, informació pública i d'atenció a l'usuari de les dependències de la Policia Local de Malgrat de Mar amb una vigència de contracte de quatre anualitats.

Els principals objectius d'aquest contracte de serveis es resumeixen a continuació:

- La percepció de les persones usuàries d'aquest servei ha de correspondre amb la imatge corporativa, així com, ha de ser anàloga amb la resta de serveis que presta la Policia Local.
- Ha de garantir un tracte amable, professional i confidencial quant a les comunicacions amb l'usuari, tant siguin telefòniques, presencials, com telemàtiques.
- Ha de garantir un servei resolutiu que aclareixi dubtes, que faciliti una informació de qualitat i adaptada a les necessitats que la ciutadania requereixi, i, quan sigui adient, sàpiga dirigir a l'usuari cap el servei que correspongui de manera clara i entenedora.
- Donar suport i assistència als treballadors de la Policia Local en totes aquelles tasques que siguin pròpies del servei.

3. CPV

79511000-9 Serveis de telefonista

79992000-4 Serveis de recepció



4. Divisió de lots

En aquest procediment de contractació no es preveu la divisió en lots, d'acord amb el que preveu l'article 99 de la LCSP, atesa la naturalesa de la prestació.

5. Justificació de que l'Ajuntament no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte

L'Ajuntament no disposa de mitjans propis, suficients recursos humans, per dur a terme el servei de recepció informació pública i d'atenció a l'usuari de les dependències de la Policia Local.

6. Durada del contracte

- 6.1. Durada inicial: quatre (4) anualitats
- 6.2. Nombre de pròrrogues previstes: una (1) anualitat.

7. Pressupost

7.1 Pressupost

Per al citat contracte s'ha realitzat un estudi de costos basat en determinació dels costos directes i indirectes vinculats a la prestació dels serveis objecte del contracte, i per a cada anualitat de la durada del contracte. El pressupost de despeses consta de les partides següents:

- a) Cost de personal: a efectes merament per al càlcul del pressupost del contracte, s'ha tingut en compte el cost del personal necessari per a la prestació del servei en aplicació dels preus unitaris de jornada segons les taules salarials, d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial aplicable actualment
- b) Cost d'explotació del servei (material vestuari)
- c) Despeses generals, benefici industrial i impostos.

Costos de personal

Els costos de personal s'han considerat atenent a la Resolució de 19 de març de la Direcció General del Treball, per la qual es registra i publica el II conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions pels anys 2024 a 2026 (codi de conveni núm. 99100265012021). Per als anys 2027 a 2029 s'ha previst un augment del 3 %.

El personal adscrit al pressupost de licitació pertany al grup professional 5, Personal operatiu – Auxiliar de serveis.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Polícia Local
Prefectura

Carrer d'Alexander Fleming, 31 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 42 24 - Fax 93 765 45 24
policialocal@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Cost del Personal	2025 (1.793 h anuals / 4 mesos: octubre - desembre)			2026 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2027 (1.782 h anuals / 12 mesos)		
	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora
Recepcionista / telefonista	5.514,83	1.930,19	11,41	17.040,83	5.964,29	12,90	17.552,05	6.143,21	13,28

2028 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2029 (1.782 h anuals / 8 mesos)			Pròrroga (1.782 h anuals / 12 m)		
Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost Hora
18.078,61	6.327,51	13,7	12.413,98	4.344,89	14,1	19.179,58	6.712,85	14,53

	2025 (1.793 h anuals / 4 mesos)			2026 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2027 (1.782 h anuals / 12 mesos)		
	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora
Complement lloc de treball	466,66	163,33	0,97	1.442,00	504,70	1,09	1.485,40	519,89	1,12

2028 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2029 (1.782 h anuals / 8 mesos)			Pròrroga (1.782 h anuals / 12 mesos)		
Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost Hora
1.529,92	535,47	1,16	1.575,70	551,49	1,19	1.622,97	568,03	1,22

	2025 (1.793 h anuals / 4 mesos)			2026 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2027 (1.782 h anuals / 12 mesos)		
	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora
Plus x hora festiva / Cap de setmana	2,4	0,84	3,24	2,84	0,99	3,83	3,05	1,06	4,11

2028 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2029 (1.782 h anuals / 8 mesos)			Pròrroga (1.782 h anuals / 12 mesos)		
Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost Hora
3,29	1,15	4,44	3,52	1,23	4,75	3,63	1,27	4,9

	2025 (1.793 h anuals / 4 mesos)			2026 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2027 (1.782 h anuals / 12 mesos)		
	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora
Plus de responsable / mes	72,31	25,3	97,61	74,48	26,06	100,54	76,71	26,84	103,55



2028 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2029 (1.782 h anuals / 8 mesos)			Pròrroga (1.782 h anuals / 12 mesos)		
Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost Hora
79,01	27,65	106.66	81,41	28,49	109,9	83,85	29,34	113,19

	2025 (1.793 h anuals / 4 mesos)			2026 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2027 (1.782 h anuals / 12 mesos)		
	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora
Plus d'idiomes /mes	53,56	18,74	72,3	55,17	19,3	74,47	56,83	19,89	76,72

2028 (1.782 h anuals / 12 mesos)			2029 (1.782 h anuals / 8 mesos)			Pròrroga (1.782 h anuals / 12 mesos)		
Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost hora	Salari Anual	S. Social	Cost Hora
58,53	20,48	79,01	60,33	21,11	81,44	62,13	21,74	83,87

	Dies festius	Hores dia
Festius	14	8

	Dies	Hores dia
Dies cap de setmana	104	8

Lloc de treball	Personal	2025 (4 mesos)		2026 (12 mesos)	
		Dies	Cost	Dies	Cost
Recepcionista / telefonista	3	122	22.335,06	365	69.015,36
Recepcionista / telefonista	0,50	122	3.722,51	365	11.502,56
		26.057,57		80.517,92	

2027 (12 mesos)		2028 (12 mesos)		2029 (8 mesos)		Pròrroga (12 mesos)	
Dies	Cost	Dies	Cost	Dies	Cost	Dies	Cost
365	71.085,78	365	73.218,36	243	50.276,58	365	77.677,29
365	11.847,63	365	12.203,06	243	8.379,43	365	12.946,21
82.933,41		85.421,42		58.656,01		90.623,50	



Ajuntament de Malgrat de Mar
Polícia Local
Prefectura
Carrer d'Alexander Fleming, 31 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 42 24 - Fax 93 765 45 24
policialocal@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Complement lloc de treball PL	2025 (4 mesos)		2026 (12 mesos)	
	Personal	Dies	Cost	Dies
	Cost			
	3	122	1.889,99	365
	0,5	122	314,99	365
			2.204,98	6.798,33

2027 (12 mesos)		2028 (12 mesos)		2029 (8 mesos)		Pròrroga (12 mesos)	
Dies	Cost	Dies	Cost	Dies	Cost	Dies	Cost
365	5.987,52	365	6.201,36	243	4.626,72	365	6.522,12
365	997,92	365	1.033,56	243	771,12	365	1.087,02
	6.985,44		7.234,92		5.397,84		7.609,14

Festius Caps de setmana	2025 (4 mesos)		2026 (12 mesos)	
	Personal	Dies	Cost	Dies
	Cost			
	2	5	259,20	14
	2	34	1.762,56	104
			2.021,76	7.231,04

2027 (12 mesos)		2028 (12 mesos)		2029 (8 mesos)		Pròrroga (12 mesos)	
Dies	Cost	Dies	Cost	Dies	Cost	Dies	Cost
14	920,6	14	994,56	9	684	14	1.097,60
104	6.839,04	104	7.388,16	70	5.320	104	8.153,60
	7.759,64		8.382,72		6.004		9.251,20

Plus de responsable / mes	2025 (4 mesos)		2026 (12 mesos)	
	Personal	mesos	Cost	mesos
	Cost			
	1	4	390,44	12
				1.206,48

2027 (12 mesos)		2028 (12 mesos)		2029 (8 mesos)		Pròrroga (12 mesos)	
mesos	Cost	mesos	Cost	mesos	Cost	mesos	Cost
12	1.242,60	12	1.279,92	8	879,2	12	1.358,28

Plus d'idiomes /mes	2025 (4 mesos)		2026 (12 mesos)	
	Personal	mesos	Cost	mesos
	Cost			
	3	4	867,6	12
	0,5	4	144,6	12
			1.012,20	3.127,74



2027 (12 mesos)		2028 (12 mesos)		2029 (8 mesos)		Pròrroga (12 mesos)	
mesos	Cost	mesos	Cost	mesos	Cost	mesos	Cost
12	2.761,92	12	2.844,36	8	1.954,56	12	3.019,32
12	460,32	12	474,06	8	325,76	12	503,22
3.222,24		3.318,42		2.280,32		3.522,54	

	2025	2026	2027	2028	2029	Pròrroga
Cost del Personal	26.057,57	80.517,92	82.933,41	85.421,42	58.656,01	90.623,50
Complement lloc de treball PL	2.204,98	6.798,33	6.985,44	7.234,92	5.397,84	7.609,14
Festius / Cap de setmana	2.021,76	7.231,04	7.759,64	8.382,72	6.004	9.251,20
Plus responsable	390,44	1.206,48	1.242,60	1.279,92	879,2	1.358,28
Plus idiomes	1.012,20	3.127,74	3.222,24	3.318,42	2.280,32	3.522,54
Absentisme 5%	1.584,31	4.944,07	5.107,16	5.281,87	3.660,86	5.618,23
Cost del Personal Total	33.271,26 €	103.825,58 €	107.250,49 €	110.919,27 €	76.878,23 €	117.982,89 €

Costos d'explotació

Material	Unitats	Cost / unitari	Cost total	Anys Amortització	Amortització Anual
Jaqueta	4	60	240	4	60
Jersei	8	50	450	2	225
Pantaló hivern	8	45	360	2	180
Pantaló estiu	8	45	360	2	180
Camisa hivern	8	35	280	2	140
Camisa estiu	12	35	420	2	210
sabates	4	60	240	4	60
faldilla	4	50	200	4	50
Total	1.105,00 €				



Ajuntament de Malgrat de Mar
Polícia Local
Prefectura
Carrer d'Alexander Fleming, 31 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 42 24 - Fax 93 765 45 24
policialocal@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Pressupost del Servei

PRESSUPOST SERVEI	2025	2026	2027	2028	2029	Prórroga	VEC
PERSONAL	33.271,26 €	103.825,58 €	107.250,49 €	110.919,27 €	76.878,23 €	117.982,89 €	
AMORT. MATERIAL	368,66 €	1.105,00 €	1.105,00 €	1.105,00 €	736,66 €	1.105,00 €	
SUBTOTAL	33.639,92 €	104.930,58 €	108.355,49 €	112.024,27 €	77.614,89 €	119.087,89 €	
DESPESA GENERAL 8%	2.691,19 €	8.394,44 €	8.668,43 €	8.961,94 €	6.209,19 €	9.527,03 €	
BENEFICI 6%	2.018,39 €	6.295,83 €	6.501,32 €	6.721,45 €	4.656,89 €	7.145,27 €	
TOTAL BASE	38.349,50 €	119.620,85 €	123.525,24 €	127.707,66 €	88.480,97 €	135.760,19 €	633.444,41 €
IVA 21%	8.053,39 €	25.120,37 €	25.940,30 €	26.818,60 €	18.581,00 €	28.509,63 €	133.023,29 €
TOTAL IVA INCLÒS	46.402,89 €	144.741,22 €	149.465,54 €	154.526,26 €	107.061,97 €	164.269,82 €	766.467,70 €

8. Modificacions del contracte: descripció i import

La modificació de l'import del valor estimat del contracte (punt 9) es fixa com a màxim en un 20%.

9. Valor estimat del contracte (VEC)

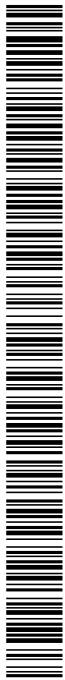
El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent la possible pròrroga i modificacions, entre altres conceptes. El valor és de 1.273.276, 61 € (valor sense iva).

Import període 2025 (sense IVA)	38.349,50 €
Import any 2026 (sense iva)	119.620,85 €
Import any 2027 (sense IVA)	123.525,24 €
Import any 2028 (sense IVA)	127.707,66 €
import període 2029 (sense IVA)	88.480,97 €
Import Pròrroga	135.760,19 €
Import modificacions (20%)	126.688,88 €
Total VEC	760.133,29 €

10. Aplicació pressupostària on s'imputarà la despesa (camp desplegable)

90 1300 22799 Servei d'atenció al públic a la Caserna de la Policia Local.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000068
Codi Segur de Verificació: e74e40e0-f4a3-4b0d-adbb-4d06c9098b41 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7918956 Data d'impressió: 23/05/2025 10:31:45 Pàgina 8 de 12		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MARTÍNEZ SÁNCHEZ (TCAT), 30/04/2025 14:10



11. Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació

S'admet la subcontractació d'acord amb el plec administratiu.

12. Solvència econòmica, financera i tècnica que s'exigeix a l'empresa

Els conceptes d'aquest apartat s'aplicaran d'acord amb els plecs administratius.

13. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

14. Forma de pagament

El pagament el realitzarà l'Ajuntament de Malgrat de Mar d'acord amb els terminis que l'article 198.4 de la Llei LCSP estableix, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es trobi al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures cal que es presentin en el Registre de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentades d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Malgrat.

El codis DIR3, identificadors dels centres gestors destinataris i que s'han de fer constar a les factures electròniques són els següents:

- Oficina comptable: L01081108
- Òrgan gestor: L01081108
- Unitat tramitadora: L01081108

15. Revisió de preus

No s'admet, la revisió de preus.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Polícia Local
Prefectura

Carrer d'Alexander Fleming, 31 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 42 24 - Fax 93 765 45 24
policialocal@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

16. Termini de garantia

La garantia i el servei de manteniment post venda van inclosos a la mateixa prestació i naturalesa del servei.

17. Subrogació

La subrogació queda subjecte al contingut de l'article 19 de la Resolució de 19 de març de la Direcció General del Treball, per la qual es registra i publica el II conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions pels anys 2024 a 2026 (codi de conveni núm. 99100265012021) i que en el seu punt 2 diu:

“2. Requisits de les persones treballadores:

- a) La nova adjudicatària està obligada a integrar a la seva plantilla, subrogant-se en els seus contractes de treball, a les persones treballadores de l'empresa cessant en el servei, qualsevol que sigui la modalitat de contractació i/o nivell funcional de les persones treballadores del **Grup Professional 5 –Personal Operatiu–**, sempre que s'acrediti el requisit de trobar-se adscrits al contracte d'arrendament real mínima en el servei o client objecte de subrogació, de set mesos immediatament anteriors a la data en què la subrogació es produeixi incloent-se en el període de permanència exigit les absències de la persona treballadora del servei subrogat establertes en els articles 29, 31, 33 i apartats a), c) i d) del 34 d'aquest conveni col·lectiu que sigui la seva causa, excloent-se expressament les excedències regulades a l'apartat b) de l'article 34 – excedència voluntària–, llevat de les persones treballadores que hagin estat contractades per obra o servei determinat, d'acord amb les especificacions i normes que es pacten als articles següents.
- b) Així mateix, és procedent la subrogació, quan l'antiguitat a l'empresa i al servei coincideixi, encara que aquella sigui inferior a set mesos.
- c) Igualment procedirà la subrogació quan hi hagi un canvi en la titularitat de les instal·lacions on es presta el servei.”

18. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte, a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu, seran els que tot seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica fins a 56 punts**

Preu ofertfins a 20 punts.

L'assignació de la puntuació del criteri de valoració **preu ofert** es farà mitjançant l'aplicació de la regla de proporcionalitat respecte de l'oferta més econòmica a la qual

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000068
Codi Segur de Verificació: e74e40e0-f4a3-4b0d-adbb-4d06c9098b41 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7918956 Data d'impressió: 23/05/2025 10:31:45 Pàgina 10 de 12		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MARTÍNEZ SÁNCHEZ (TCAT), 30/04/2025 14:10



s'atorgarà la puntuació màxima. L'oferta que no presenti baixa obtindrà 0 punts. S'atribuirà a la resta de les propostes la puntuació que procedeixi de manera proporcional.

La fórmula serà la següent:

Puntuació = (Oferta econòmica més baixa/Oferta econòmica que és valora)x 10

Experiència professional i formació, de la persona adscrita al contracte com a coordinador/a, en la gestió de serveis de caràcter auxiliar d'atenció a usuaris en oficines administratives municipals fins a un màxim de 15 punts

Experiència professional, de la persona adscrita al contracte com a coordinador/a, en la direcció i coordinació de serveis de recepció, en punts d'informació municipals, oficines de d'atenció al ciutadà municipals ,superior a 3 anys: 2,5 punt per cada any fins a un màxim de 10 punts.

Formació específica, de la persona adscrita al contracte com a coordinador/a, en gestió d'equips, resolució de conflictes i lideratge fins a 5 punts. 1 punt per cada curs o seminari o jornades d'un mínim de 10 hores.

Per a la seva acreditació s'haurà d'aportar certificats de tercers acreditatius dels serveis prestats i de la formació.

La Resolució del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic 48/2018, de 5 d'abril i la Resolució 36/2016 del Tribunal Administratiu de Contractes Públics de la Comunitat de Madrid, en els criteris 7.1.2. i 7.1.3. admeten com a criteri de valoració l'experiència del personal tècnic afecte a la prestació de l'objecte del contracte.

S'estableix aquest criteri qualitatiu relacionat amb l'experiència per a la prestació d'aquest servei ja que la experiència professional necessària en la prestació de serveis de caràcter auxiliar d'atenció a usuaris en oficines administratives municipals similars als de l'objecte del contracte es considera molt beneficiosa ja que afecta de manera significativa l'execució del contracte. Una major experiència aporta coneixements tècnics adquirits en la pràctica, un bagatge més consistent i un nivell de professionalitat que permetrà un millor desenvolupament de les tasques.

Programa de Formació fins a 15 punts

Caldrà acompanyar el Pla de formació com a document acreditatiu.

· Es disposa d'un pla de formació documentat que ofereix més de 25 hores anuals de formació per treballador.....10 punts

Per documentat s'entén definició de la formació, hores de durada i dates de la realització de la mateixa.

·Disposar de mecanismes d'avaluació de la formació i de seguiment del seu impacte.....5 punts

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000068
Codi Segur de Verificació: e74e40e0-f4a3-4b0d-adbb-4d06c9098b41 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7918956 Data d'impressió: 23/05/2025 10:31:45 Pàgina 11 de 12		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MARTÍNEZ SÁNCHEZ (TCAT), 30/04/2025 14:10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Polícia Local
Prefectura

Carrer d'Alexander Fleming, 31 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 42 24 - Fax 93 765 45 24
policialocal@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

La manca de compliment del programa resta subjecta a l'aplicació de penalitats.

Compromís de coneixement d'altres idiomes, a més dels exigits en els plecs de condicions. en cas de substitucions o noves incorporacions a la plantilla adscrita a l'execució del contracte fins a 6 punts.

Francès i alemany: 2 punts per cada persona que es contracti amb coneixement de francès i alemany fins a un màxim de 6 punts.

Aquesta puntuació només s'aplicarà a personal no subrogat que s'haurà de contractar en cas de substitucions o noves incorporacions.

La manca de compliment d'aquest compromís resta subjecta a l'aplicació de penalitats.

· Criteris que depenen d'un judici de valor fins a 44 punts per la millor proposta tècnica.

1. Planificació i gestió del servei (periodicitats i horaris): fins a 10 punts
2. Gestió de les substitucions per absències tant per malalties com en períodes de vacances o dies de festa i mecanismes de control: fins a 6 punts
3. Proposta de coordinació del servei: fins a 8 punts
4. Proposta de gestió de la plantilla: fins a 8 punts
5. Proposta de gestió de les queixes dels ciutadans: fins a 6 punts
6. Proposta d'uniformitat: fins a 6 punts.

19. Responsable municipal del contracte

Joaquín Martínez Sánchez, inspector de la Policia Local.

20. Procediment de licitació

La licitació es regirà d'acord amb el procediment Obert

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000068
Codi Segur de Verificació: e74e40e0-f4a3-4b0d-adbb-4d06c9098b41 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7918956 Data d'impressió: 23/05/2025 10:31:45 Pàgina 12 de 12		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MARTÍNEZ SÁNCHEZ (TCAT), 30/04/2025 14:10



21. Proposta de vocals tècnics de la mesa de contractació

La mesa de contractació està formada per:

- President: Regidor de contractacions
- Vocals: Secretari Municipal
Interventor Municipal
Inspector de la Policia Local

Joaquim Martínez Sánchez
Inspector de Policia