

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 1 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT EDUCATIU

1.- La necessitat i el motiu pel qual es vol iniciar el contracte

L'àmbit de l'educació no formal és un camp educatiu que roman desconnectat de l'escola i al qual no tots els infants accedeixen amb les mateixes oportunitats, agreujant les desigualtats educatives, sobretot d'origen social i familiar.

Hi ha evidències acumulades que demostren que l'activitat extraescolar contribueix a l'èxit educatiu, a la realització personal del col·lectiu d'infants i facilita l'assoliment del currículum competencial que persegueix l'escola.

L'Ajuntament de Premià de Dalt ha posat en marxa diferents projectes de suport escolar en la darrera dècada.

En el marc del Pla educatiu entorn, per tal de vetllar per a l'èxit escolar de l'alumnat dels centres públics del municipi, s'han anat duent a terme projectes diversos amb l'objectiu d'oferir tallers i cursos per a l'alumnat i les famílies i el servei d'estudi assistit per a l'alumnat de diversos cursos de primària, i de secundària.

Paral·lelament, des del departament d'Acció Social, s'han portat a terme diferents projectes adreçats a infants en situació de risc o de vulnerabilitat: la taula de reforç escolar conjuntament amb la Parròquia Santa Maria de Premià de Mar, grups de reforç escolar del Programa Proinfància de l'Obra Social La Caixa, grups de reforç municipal amb les educadores socials del departament.

Des del curs 2017-2018, les regidories d'Ensenyament i d'Acció Social decideixen treballar en xarxa, sumar esforços i unificar els serveis. S'han dut a terme diferents projectes que han servit d'experiència prèvia al projecte que es licita en el present plec.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 2 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

La voluntat és donar una resposta comunitària més eficaç i coordinada als reptes educatius. L'objectiu és treballar per l'equitat educativa; que tothom tingui més i millors oportunitats educatives en tots els temps i espais de la seva vida i connectar l'educació i els aprenentatges. Apostem per generar un continuïtat educatiu (formal i no formal) que incrementi les possibilitats d'èxit acadèmic, personal i relacional de l'alumnat, alhora que fomenten l'orientació i acompanyament dels infants i joves i les seves famílies, especialment en la transició d'etapes educatives i situacions de vulnerabilitat.

L'Ajuntament no disposa de recursos propis per a dur terme directament el servei objecte de contractació, ja que es tracta de funcions específiques i concretes amb personal amb una formació específica.

2. Objecte del contracte

És objecte d'aquest Plec Tècnic la contractació de la gestió del Servei d'acompanyament i suport educatiu adreçat a alumnat de Primària i Secundària empadronat i/o escolaritzat al municipi de Premià de Dalt i a les seves famílies.

El contracte té com a objecte la prestació del servei de suport educatiu; acompanyament educatiu i suport a la tasca escolar en horari no lectiu.

El projecte està pensat per acompanyar l'alumnat, prioritàriament el que està en situació més desfavorida, a gaudir de propostes educatives que aportin experiències i aprenentatges significatius que els acompanyin cap a l'èxit escolar. Oferir recursos i entorns rics i variats als infants i famílies per promoure l'educació no formal, la igualtat d'oportunitats i l'ús de la llengua catalana com a instrument per a la comunicació, aprenentatge i cohesió social.

L'objectiu és oferir, fora del sistema reglat lectiu, oportunitats educatives planificades i executades amb un propòsit educatiu i liderades per organitzacions i professionals avalats per fer aquesta tasca.

Les activitats de suport escolar (reforç escolar i acompanyament a l'estudi) tenen un accent més pronunciat en l'objectiu d'èxit escola: adquirir hàbits i tècniques

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 3 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

d'organització i estudi, afavorir una actitud positiva vers l'aprenentatge, col·laborar en l'assoliment de les competències bàsiques en finalitzar una etapa educativa. Els tallers per a infants i joves tenen una orientació competencial i procuren el treball de diferents disciplines que promogui l'aprenentatge i el desenvolupament de les habilitats i competències a través de l'experiència, la participació i la cohesió. La seva orientació és realitza mitjançant metodologies actives, lúdiques i participatives.

En relació als tallers amb i per a famílies: acompanyar, oferir recursos i eines, compartir inquietuds, vivències i pors, sensibilitzar i empoderar per tal de recolzar el seu paper d'acompanyants i referents.

D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) nº 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, els Codis CPV que corresponen a aquest contracte són:

80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació
80410000-1 Serveis escolars diversos

3.- Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte s'ha dividit en 3 lots:

LOT 1: SUPORT ESCOLAR PRIMÀRIA
LOT 2: SUPORT ESCOLAR SECUNDÀRIA
LOT 3: TALLERS DIVERSIFICATS INFANTS/ TALLERS JOVES/ TALLERS FAMILIARS

Els licitadors podran presentar oferta per un, diversos o tots els lots.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 4 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

4.- Solvència i classificació professional (en cas de contractes de serveis i d'obres)

A) Solvència

➤ Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari per al present contracte de serveis haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 87 LCSP, pels mitjans següents:

- a) Disposició d'una pòlissa d'assegurança per riscos professionals amb un import de cobertura igual o superior a 150.000 euros.

Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari. Caldrà en tot cas, aportar declaració responsable que totes les dades contingudes són vigents.

➤ Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica de l'empresari per al present contracte de serveis haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 90 LCSP, pels mitjans següents:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els últims tres anys, que inclogui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

En cas que el licitador lícit a més d'un lot, caldrà sumar els imports de cada lot per determinar el mínim necessari:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Lot 1	3.000,00 euros
Lot 2	3.000,00 euros
Lot 3	1.000,00 euros

L'acreditació es realitzarà preferiblement mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari adjuntant els documents que acreditin la realització de la prestació. Tanmateix, també es podrà acreditar per qualsevol altre mitjà documental que permeti la seva acreditació.

- b) Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant el certificat d'antecedents penals i de delictes de naturalesa sexual.

5.- Durada

La durada del contracte pels lots 1 i 2 serà de dos cursos escolars (2025-2026 i 2026-2027).

La durada del contracte pel lot 3 serà de dos anys, a comptar des de la data de formalització del contracte o la data que es fixi en el contracte per l'inici de l'execució del servei, podent ser objecte de pròrroga per dos anys més (2+2).

6.- Pròrroga

El contracte pels lots 1 i 2 podrà ser objecte de pròrroga per un màxim de dos cursos escolars més (2+2) (2027-2028 i 2028-2029).



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

El contracte pel lot 3 podrà ser objecte de pròrroga per dos anys més (2+2).

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, o professional sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga corresponent d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP. Aquest avís de pròrroga es farà efectiu amb l'enviament de la compareixença a l'adreça de correu electrònic prevista a efectes de comunicacions al model d'oferta econòmica.

7.- Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació del total dels lots és de 96.089,97 € i 20.178,89 € (21% d'IVA), corresponent a la durada inicial del contracte.

LOT 1: SUPORT EDUCATIU PRIMÀRIA

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	16.011,72 €
Materials	500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	16.511,72 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	2.146,52 €
Benefici industrial 6%	1.119,49 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.266,02 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	19.777,74 €
21% d'IVA	4.153,33 €
TOTAL CURS ESCOLAR	23.931,07 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (DOS CURSOS ESCOLARS)	47.862,14 €



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

LOT 2: SUPORT EDUCATIU SECUNDÀRIA

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	16.011,72 €
Materials	500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	16.511,72 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	2.146,52 €
Benefici industrial 6%	1.119,49 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.266,02 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	19.777,74 €
21% d'IVA	4.153,33 €
TOTAL CURS ESCOLAR	23.931,07 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (DOS CURSOS ESCOLARS)	47.862,14 €

Tant en el lot 1 com el lot 2, aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

La quantitat indicada en la present clàusula constitueix **la xifra màxima** de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix aquesta quantia l'oferta serà exclosa.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació de cada lot, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els treballs que consten en els plecs de prescripcions tècniques particulars.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, a continuació es desglossa el pressupost base de licitació amb desagregació de gènere i categoria professional dels costos salarials, prenent com a referència:

- Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi conveni núm. 79002295012003), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6910, de data 10 de juliol de 2015.
- RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

	Cost educador/a
Sou base/anual	26.469,53 €
Seguretat Social (33,5%)	8.867,29 €
Baixes (1%)	264,69 €
Absentisme (5%)	1.323,48 €
TOTAL	36.924,99 €

Categoria	Hores/anuals conveni	Total hores contracte	Persones necessàries/any	Total costos directes
Nivell A (Antic titulat/ada de Grau Sup.)	1.695	735	0,43	16.511,72 €

L'estimació dels **costos materials** s'ha fet en base a aquell material fungible que pogués ser necessari per a la realització del servei, essent l'import estimat per costos directes de 500,00 euros.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

LOT 3: TALLERS INFANTS / TALLERS JOVES/ TALLERS FAMILIARS

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	4.087,58 €
Materials	3.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	7.087,58 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	921,39 €
Benefici industrial 6%	480,54 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.401,92 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	8.489,50 €
21% d'IVA	1.782,79 €
TOTAL CURS ESCOLAR	10.272,29 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (DOS CURSOS ESCOLARS)	20.544,59€

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a l'efectiva realització dels tallers i la tipologia del personal que el porti a terme i del material necessari per cada taller

Personal en base als següents preus hora:

- Tallerista..... 24,48 €/hora
- Monitor/a..... 19,28 €/hora

Aquests preus han estat calculats en base a les taules salarials establertes per:

- Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi conveni núm. 79002295012003), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6910, de data 10 de juliol de 2015.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

- b) RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003).
- c) Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

	Tallerista	Monitor/a
Sou base/anual	24.833,13 €	19.558,01 €
Seguretat Social (33,5%)	8.319,10 €	6.551,93 €
Baixes (1%)	248,33 €	195,58 €
Absentisme (5%)	1.241,65 €	977,90 €
TOTAL	34.642,22 €	27.283,42 €

Categoria	Hores/anuals conveni	Cost personal	Cost directe per hora servei	Cost indirecte per hora servei	Total cost per hora servei
Tallerista de lleure	1.695	34.642,22 €.	20,44 €	4,04 €	24,48 €
Monitor/a de lleure ducatiu	1.695	27.283,42 €	16,10 €	3,18 €	19,28 €

L'estimació dels **costos materials** s'ha calculat prenent com a referència els preus del mercat. El cost màxim establert per material és de 3.000 €. El cost de material per cada taller dependrà de la tipologia d'aquest.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

La quantitat indicada en la present clàusula constitueix **la xifra màxima** de preu o cost que l'òrgan de contractació pot comprometre com a despesa.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els treballs que consten en els plecs de prescripcions tècniques particulars.

8.- Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de 192.179,94 euros (cent noranta-dos mil cent setanta-nou euros amb noranta-quatre cèntims), sense IVA, corresponents a la durada inicial del contracte i a la seva possible pròrroga, tot d'acord amb el previst en l'article 101 de la LCSP, essent el seu desglossament com segueix:

CONCEPTE	DURADA INICIAL	PRÒRROGA	TOTAL
LOT 1	39.555,48 €	39.555,48 €	79.110,97 €
LOT 2	39.555,48 €	39.555,48 €	79.110,97 €
LOT 3	16.979,00 €	16.979,00 €	33.958,00 €

9.- Modificacions

El contracte només es podrà modificar per les causes no previstes establertes en l'article 205 LCSP sempre i quan es compleixin les condicions i requisits establerts en el mateix text legal. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

10.- Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de qualitat.

LOT 1- LOT 2

La màxima puntuació a obtenir seran **100 punts**. Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

SOBRE 'B': CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	FINS A 40 PUNTS
A. Memòria. Projecte educatiu	40 punts
SOBRE 'C': CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	FINS A 60 PUNTS
A. Oferta econòmica	25 punts
B. Millores referides al servei	30 punts
C. Rapidesa de reacció	5 punts

S'estableix un mínim del 50% de la puntuació total obtinguda en els criteris que depenen d'un judici de valor per a poder continuar amb el present procés selectiu, tal i com es detalla a l'article 146.3 de la LCSP.

SOBRE 'B': CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR. Fins a 40 punts:

A. MEMÒRIA. Projecte educatiu. Fins a 40 punts

El licitadors hauran de presentar una **memòria projecte educatiu**, que serà d'aplicació durant tota la prestació del servei i es puntuarà amb un màxim de **fins a 40 punts**



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Normes de presentació del projecte educatiu:

Les empreses candidates hauran de presentar una memòria d'acord amb l'especificat en els plecs de prescripcions tècniques particulars. La memòria constarà de quatre parts que desenvoluparan els quatre temes que es plantegen.

Es valorarà la capacitat de síntesi i la claredat del projecte que es presenti.

ADVERTÈNCIA:

Les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 20 punts a la memòria seran directament desqualificades.

RECORDATORI: Al sobre B no hi pot constar cap referència sobre els criteris del sobre C

Es valorarà :

El projecte contindrà les següents propostes i és valorarà la qualitat del projecte educatiu de la següent manera: Projecte educatiu	
1.- Coherència global de la memòria	Fins a un màxim de 5 punts
2. - Proposta de gestió del servei	Fins a un màxim de 10 punts
2.1.- Pla anual de treball	Fins 5 punts
2.2.- Sistemes de seguiment, supervisió i avaluació de les activitats	Fins 5 punts
3.- Propostes d'organització educativa	Fins a un màxim de 15 punts
3.1.- Propostes metodològiques	Fins 5 punts
3.2.- Proposta d'ús de material didàctic complementari	Fins 5 punts
3.3- Proposta d'activitats pedagògiques per a una adaptació de les activitats a la diversitat d'alumnes i/o de caràcter especial per alumnat amb necessitat educatives especial o amb dificultats d'aprenentatge	Fins 5 punts
4.- Intervenció educativa comunitària	Fins a un màxim de 10 punts
4.1.- Proposta d'atenció a les necessitats socioafectives de l'alumnat participant (pla individualitzat)	Fins 5 punts
4.2.- Proposta de coordinació amb els centres de l'alumnat participant	Fins 5 punts



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

1.- Coherència global de la memòria. Fins a un màxim de 5 punts

Valoració global (5 punts):

Memòria Proposta excel·lentment estructurada i coherent, amb una narrativa clara i connectada. Propostes adequades i innovadores.	100%
Memòria coherent i ben estructurada, amb una bona connexió entre les parts. Algunes propostes innovadores, però en general bastant convencionals.	80%
Memòria coherent, però amb algunes parts poc clarament definides. Algunes propostes innovadores, però en general bastant convencionals.	40%
Memòria en general incoherent o mal estructurada. Propostes poc innovadores o repetitives.	0%

2.- Proposta de gestió del servei: Fins a un màxim de 10 punts

2.1.- Pla anual de treball: Fins a 5 punts

El pla anual ha de descriure breument com s'organitzarà el servei durant el curs escolar; com s'organitzarà l'espai aula; temporalització, activitats, estratègies i objectius específics dins de l'espai de suport escolar i adaptades a l'edat dels alumnes. Consignar el sistema de treball i metodologia de treball aplicada per tal d'aconseguir el compliment dels objectius.

Es valoraran les propostes que continguin

- Els objectius específics aplicat a cada curs escolar.
- Metodologia de treball i els recursos emprats per assolir els objectius.
- Es tindrà en compte la inclusió de propostes innovadores i l'adaptació a l'alumnat d'acord amb l'edat i amb les necessitats específiques de cada alumne

Es valorarà de la següent manera:

Es descriuen els objectius i al metodologia de forma detallada, exhaustiva i concreta i encertada. S'inclouen propostes innovadores, dinàmiques motivadores, treball cooperatiu, aprenentatge basat en competències,... i l'adaptació a l'alumnat d'acord amb l'edat i amb les necessitats específiques de cada alumne.	100%
Es descriuen els objectius i al metodologia de forma correcta i coherent. S'inclouen algunes propostes innovadores, dinàmiques motivadores, treball cooperatiu, aprenentatge basat en competències,... i l'adaptació a l'alumnat d'acord amb l'edat i amb les necessitats específiques de cada alumne.	80%



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Es descriuen els objectius i al metodologia de forma correcte i coherent i es fan propostes bàsiques i poc innovadores.	40%
Es descriuen els objectius i al metodologia sense detall i s'obvien la majoria dels aspectes demanats.	0%

2.2.- Sistemes de seguiment, supervisió i avaluació: Fins 5 punts

Cal presentar un pla detallat amb mecanismes de seguiment, supervisió i avaluació dels alumnes.

Descripció d'un sistema d'avaluació i seguiment continu per controlar l'assistència, mesurar els progressos dels alumnes i ajustar les estratègies d'ensenyament.

Haurà de ser també l'instrument bàsic obtenir informació periòdica sobre l'evolució del servei per tal de donar una resposta més adequada a les necessitats que es puguin originar. Ha de ser l'instrument d'intercanvi continuat d'informació dels educadors amb els centres educatius, l'Ajuntament i l'empresa contractista del servei.

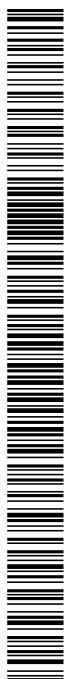
Es valorarà de la següent manera:

Es descriuen els sistemes de seguiment, supervisió i avaluació de forma detallada, exhaustiva i concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats.	100%
Es descriuen els sistemes de seguiment, supervisió i avaluació els objectius i al metodologia de forma correcte i coherent tenint en compte tots els aspectes plantejats.	80%
Es descriuen els sistemes de seguiment, supervisió i avaluació de forma bàsica i es fan propostes poc treballades o s'obvia algun aspecte.	40%
Es descriuen els sistemes de seguiment, supervisió i avaluació sense detall i s'obvien la majoria dels aspectes demanats.	0%

3.- Propostes d'organització educativa

3.1- Proposta metodològiques a l'aula

Descriure la proposta metodològica que es durà a terme a l'aula per tal de motivar l'interès de l'alumnat envers el seu procés d'aprenentatge, fer-lo participi d'aquest aprenentatge i motivar en ells la curiositat, la motivació i el desig d'aprendre.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Es valorarà de la següent manera:

Es descriu la proposta de forma detallada, exhaustiva i concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera molt adequada.	100%
Es descriu la proposta de forma detallada i concreta tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera adequada.	80%
Es descriu la proposta de forma bàsica i es fan propostes poc treballades o s'obvia algun aspecte.	40%
Es descriu la proposta sense detall i/o s'obvien propostes de la majoria dels aspectes demanats o es considera inadequada.	0%

3.2.- Proposta d'ús de material didàctic complementari

Descriure si es farà us de material complementari per a motivar i assolir els objectius i quin material complementari s'utilitzarà i amb quina finalitat.

Es valorarà de la següent manera:

Es descriu la proposta de forma detallada, exhaustiva i concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera molt adequada.	100%
Es descriu la proposta de forma detallada i concreta tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera adequada.	80%
Es descriu la proposta de forma bàsica i es fan propostes poc treballades o s'obvia algun aspecte.	40%
Es descriu la proposta sense detall i/o s'obvien propostes de la majoria dels aspectes demanats o es considera inadequada.	0%

3.3.- Proposta/es d'activitats pedagògiques per a una adaptació de les activitats a la diversitat d'alumnes

Propostes adaptades a alumnat que necessita una atenció especial (novinguts, dificultats específiques de l'aprenentatge, dificultats específiques de comportament...) que poden requerir material específic, eines o recursos tecnològics, i/o activitats adaptades seguint criteris d'inclusió i amb coordinació amb els centres.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Es valorarà de la següent manera:

Es descriu la proposta de forma detallada, exhaustiva i concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera molt adequada.	100%
Es descriu la proposta de forma detallada i concreta tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera adequada.	80%
Es descriu la proposta de forma bàsica i es fan propostes poc treballades o s'obvia algun aspecte.	40%
Es descriu la proposta sense detall i/o s'obvien propostes de la majoria dels aspectes demanats o es considera inadequada.	0%

4.- Proposta intervenció educativa comunitària: Fins a un màxim de 5 punts

La naturalesa del projecte i la dimensió comunitària de l'educació fa que sigui important tenir en compte l'atenció socioafectiva de l'alumnat. També la coordinació amb els centres, les famílies i l'ajuntament com a responsable del projecte, per una intervenció i acompanyament integrada. Per aquest motiu cal presentar una proposta que inclogui aquest conceptes.

4.1.- Proposta d'atenció a les necessitats socioafectives de l'alumnat participant: Fins 5 punts

Presentar una proposta metodològica d'acompanyament emocional al alumnes, en el que es descriguin les accions, actitud i eines competencials dels educadors per l'acompanyament emocionals del alumnes participants.

Es valorarà les propostes d'acompanyament d'aspectes concrets com l'autoestima i l'autoacceptació, la comunicació no violenta, l'assertivitat, la resiliència així com també com s'abordaran constructivament els possibles conflictes d'aula, la capacitat d'inclusió de tots i totes les participants, etc.

Es valorarà de la següent manera:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Es descriu la metodologia i les propostes de forma detallada, exhaustiva, concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats.	100%
Es descriu la metodologia i les propostes de forma correcta i coherent tenint en compte tots els aspectes plantejats però es fan propostes poc vinculades unes amb les altres sense una coherència.	80%
Es descriu la metodologia de forma bàsica i es fan propostes poc treballades o s'obvia algun aspecte.	40%
Es descriu la metodologia sense detall i s'obvien propostes de la majoria dels aspectes demanats.	0%

4.2. - Proposta de coordinació amb els centres de l'alumnat participant i amb les famílies: Fins 5 punts

Caldrà presentar quins seran els:

- Sistemes d'informació als centres/professorat; La bona comunicació entre els educadors del servei el centre educatiu (direcció i professorat) al que va l'alumne i és una eina clau per a l'èxit del projecte i l'èxit escolar de l'alumnat. Es valorarà un pla de comunicació amb els centres que inclogui com a eix central l'objectiu de compartir amb aquests els processos, progressos i necessitats dels alumnes.
- Sistemes de informació continuada i acompanyament a les famílies; potenciar la vinculació i incloure mecanismes coordinats d'implicació de l'alumnat i de les famílies en el procés educatiu.
- Sistemes d'informació als responsables del servei per part de l'Ajuntament.

Es valorarà de la següent manera:

Es descriu el pla de comunicació amb les famílies de forma detallada, exhaustiva, concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats.	100%
Es descriu el pla de comunicació amb les famílies de forma correcta i coherent. Algunes de les propostes estan poc treballades o poc vinculades.	80%
Es descriu el pla de comunicació amb les famílies de forma bàsica i poc treballada.	40 %
Es descriu el pla de comunicació amb les famílies sense detall i/o s'obvien propostes de la majoria dels aspectes demanats.	0%



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

SOBRE 'C': CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

A. Oferta econòmica: Fins a 25 punts.

Cadascuna de les ofertes que hagin estat admeses al concurs, es valoraran quantitativament en funció del percentatge de baixa respecte al Pressupost de licitació.

El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Oferta} = 25 \times \text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta del licitador}$$

B. Millores referides al servei. Fins a 30 punts

A) Es valorarà, sense cost addicional per l'Ajuntament, les següents millores		
1.	Jocs/activitats pedagògiques especial a final de trimestre per cada grup d'alumnes	3 punts
2.	Activitat especial a final de curs	2 punts
3.	Persona addicional que farà acompanyament/coordinació dels educadors almenys un cop per setmana	4 punts
4.	Taller, contacontes,... per grup/curs (1 punt x taller/contacontes ofert)	Màxim 6 punts
5.	Petit refrigeri als assistents al servei per berenar (fruits secs, fruita...)	1 punt
6.	Petit refrigeri els dies assenyalats	2 punts
7.	Oferir almenys una xerrada/taller anual a les famílies (1 punt x xerrada fins a un màxim de 2 punts)	Màxim de 2 punts
8.	Hores addicionals de servei S'atorgarà la puntuació màxima de 10 punts a la millor proposta i proporcionalment a la resta, en base a la següent fórmula: Puntuació = 10 x proposta a valorar / millor proposta	10 punts

C. Compromís de reducció del termini per cobrir suplències: 5 punts



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

- de 48 a 24 hores: 3 punts
- menys de 24 hores: 5 punts

LOT 3

La màxima puntuació a obtenir seran **90 punts**. Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

SOBRE 'B': CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	FINS A 40 PUNTS
A. Memòria	40 punts
SOBRE 'C': CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	FINS A 50 PUNTS
A. Oferta econòmica	30 punts
B. Millores referides al servei	20 punts

SOBRE 'B': CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR. Fins a 40 punts:

S'estableix un mínim del 50% de la puntuació total obtinguda en els criteris que depenen d'un judici de valor per a poder continuar amb el present procés selectiu, tal i com es detalla a l'article 146.3 de la LCSP.

A. Memòria. Fins a 40 punts

El licitadors hauran de presentar una **memòria**, que serà d'aplicació durant tota la prestació del servei i es puntuarà amb un màxim de **40 punts**

Es valorarà la capacitat de síntesi i la claredat del projecte que es presenti.

ADVERTÈNCIA:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

- Les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 20 punts a la memòria seran directament desqualificades.

RECORDATORI: Al sobre B no hi pot constar cap referència sobre els criteris del sobre C

Les empreses candidates hauran de presentar una memòria d'acord amb l'especificat en els plecs de prescripcions tècniques particulars. A la memòria s'exposarà tota aquella informació que es consideri necessària per a poder fer una bona valoració dels criteris d'avaluació. En general :

- Objectius i metodologia
- Propostes de tallers
 - Tallers per a infants
 - Tallers per a joves
 - Tallers en família
- Sistemes de organització, seguiment, supervisió i avaluació de les activitats
- Proposta de coordinació
- Propostes d'adaptació a la diversitat
- Altres informacions que considereu d'interès per a la valoració

Es valorarà la capacitat de síntesi i la claredat del projecte que es presenti.

Es valorarà la memòria de la següent manera:

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
Coherència global de la memòria	Valoració general de la memòria. Coherència, concreció, narrativa, adequació de les propostes.	5 punts
Adequació de la programació	Diversitat de disciplines, adaptació a festivitats i calendari escolar. Possibilitat d'adaptar la oferta a les necessitats de l'Ajuntament. Adaptació a l'usuari destinatari del taller (necessitats educatives especials).	5 punts
Experiència i qualificacions de l'equip. Recursos disponibles	Formació, experiència en tallers amb infants, capacitat d'adaptació.	5 punts
Metodologia i innovació	Creativitat, metodologies participatives, recursos utilitzats.	5 punts



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt · El Maresme
 T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Organització i logística	Capacitat per gestionar el nombre de tallers, inscripcions, seguiment.	5 punts
Valoració i seguiment	Sistemes d'avaluació, informes, seguiment de l'alumnat.	5 punts
Proposta i varietat de tallers	Diversitat i qualitat dels tallers proposats. Adaptació d'aquests l'usuari final (infants, joves i famílies) i capacitat d'adaptar el taller en cas d'assistència a aquest de persones amb necessitats diferents/específiques	10 punts

Cada un dels criteris es valorarà de la següent manera:

Es descriu la proposta de forma detallada, exhaustiva i concreta i encertada tenint en compte tots els aspectes plantejats i es considera molt adequada.	100 %
Es descriuen els diferents apartats de forma correcte i coherent. S'inclouen varietat de propostes però amb poca concreció i/o poca flexibilitat en algun aspecte.	80 %
Es descriuen els diferents apartats de forma bàsica i poc treballada. S'inclouen poca varietat de propostes i/o poca concreció i/o poca flexibilitat	40 %
Es descriuen els diferents apartats/propostes sense detall i s'obvien la majoria dels aspectes demanats. O es considera inadequada	0

SOBRE 'C': CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

A. Oferta econòmica: Fins a 30 punts.

Cada una de les ofertes que hagin estat admeses al concurs, es valoraran quantitativament en funció del percentatge de baixa respecte cada preu unitari relatiu al preu hora de servei de tallerista i de monitor (15 punts per cada tipologia de preu unitari).

El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà aplicant la següent fórmula :

$$\text{Puntuació} = 15 \times \text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta del licitador}$$



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt · El Maresme
 T. 936 931 515 · F. 936 931 599
 www.premiadedalt.cat
 ajuntament@premiadedalt.cat

B. Millores referides al servei. Fins a 20 punts

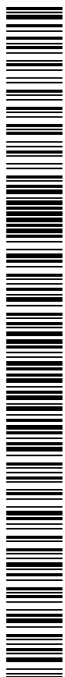
A) Es valorarà, sense cost addicional per l'Ajuntament, les següents millores		
1.	Persona de referència de coordinació amb els referents de l'Ajuntament per organitzar els diferents projectes i fer-ne el seguiment i acompanyament. També per fer seguiment de casos, assistència...	3 punts
2.	Petit refrigeri als assistents dels tallers per infants i joves que s'organitzin (fruits secs, fruita...)	2 punts
3.	Petit refrigeri als assistents dels tallers en familiars que s'organitzin (pastes, fruits secs, fruita...cafès/tes/sucs...)	2 punts
4.	Xerrada, contacontes,... addicional (sessió de 2h) S'atorgarà la puntuació màxima de 6 punts a la proposta que ofereixi més activitats i proporcionalment a la resta, en base a la següent fórmula: Puntuació = 6 x proposta a valorar / millor proposta	Màxim 6 punts
5.	Taller addicionals (taller 1'5h) S'atorgarà la puntuació màxima de 7 punts a la proposta que ofereixi més activitats i proporcionalment a la resta, en base a la següent fórmula: Puntuació = 7 x proposta a valorar / millor proposta	Màxim 7 punts

Els criteris de qualitat dels Lots 1 i 2 representen el 75% respecte el total i els criteris de qualitat del Lot 3 representen el 66,66 % respecte el total. Per tant, es dona compliment a l'article 145.4 de la LCSP que indica que, en els contractes de serveis de l'Annex IV així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar almenys el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

11.- Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designa la tècnica d'educació, com a responsable del contracte, a qui el correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 24 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

12.- Personal tècnic proposat per ser membre de la Mesa de contractació.

D'acord amb la DA2a LCSP, la composició de la Mesa de Contractació serà la següent:

President: La Sra. Gemma Álvarez Martínez, cap serveis a les persones i recursos humans

Vocals: La Sra. Mireia Boté i Massagué, secretaria
La Sra. Teresa Pallarès Ramírez, interventora accidental
La Sra. Elisenda Gummà Bertran, coordinadora d'educació

Secretari: Un funcionari/a de la corporació

13.-Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals es compleixin, i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

14.- Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta, l'import de la qual respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 LCSP, serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. S'haurà de constituir per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 LCSP.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 25 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

15.- Termini de garantia definitiva

D'acord amb l'article 210.3 LCSP tenint en compte la naturalesa de la prestació objecte de contracte, no es considera necessari establir un termini de garantia. Per aquest motiu, un cop la responsable del servei confirmi que la prestació s'ha realitzat satisfactòriament, finalitzat el contracte (incloses les pròrrogues, en cas que s'acordin), es procedirà a la devolució de la garantia definitiva dipositada.

16.- Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 26 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- b) Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. D'acord amb l'apartat 1, tercer paràgraf de l'article 202 LCSP, atenent el fet que l'execució del contracte implica la cessió de dades de tercers al contractista, aquesta obligació té caràcter essencial de conformitat amb l'establert en l'article 211.1.f) LCSP.

17.- Subcontractació del contracte

El contractista podrà concertar amb tercers la realització de tallers o activitats amb un percentatge màxim del 40% del preu del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. En cas que el contractista no ho hagi indicat prèviament en l'oferta, després de l'adjudicació o a l'inici de l'execució del contracte, haurà de comunicar per escrit dirigit a l'òrgan de contractació, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista, justificant suficientment la seva aptitud per executar-la, mitjançant els elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, així com acreditant que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

18.- Subrogació de personal

D'acord amb l'article 130.1 LCSP, l'empresa adjudicatària té l'obligació de subrogar els treballadors i treballadores adscrites actualment a l'execució del contracte, els quals se'ls està aplicant el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi conveni núm. 79002295012003), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6910, de data 10 de juliol de 2015. En aplicació de l'esmentat article, s'adjunta com annex al present plec, la informació relativa a les condicions del contracte laboral del personal objecte de subrogació, d'acord amb la informació facilitada per l'actual contractista.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 27 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

En cas que, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals siguin superiors als que es desprenen de la informació facilitada pel contractista sortint a l'òrgan de contractació, el nou contractista té acció directa contra l'antic contractista.

L'empresa contractista estarà obligada a proporcionar la informació abans referida a l'òrgan de contractació a requeriment d'aquest.

L'empresa contractista mantindrà durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni que sigui d'aplicació, la qual cosa es considera obligació essencial del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

El contractista, els primers deu dies de cada mes, haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia segellada del butlletí de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) del segon mes anterior al mes en curs de tot el personal adscrit a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 130.6 LCSP, sense perjudici, si escau, de l'establert en l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel RDLeg 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista tindrà l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així també de les cotitzacions a la Seguretat

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 2025/000037/1403
Codi Segur de Verificació: 9a0df3af-dca0-4005-9f8a-d770fcbffdd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082303_2025_7634696 Data d'impressió: 04/06/2025 10:18:41 Pàgina 28 de 28		SIGNATURES 1.- Elisenda Gummà Bertran (TCAT) (Coordinadora de la regidoria d'educació), 23/05/2025 11:38



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Social meritades, tot i que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels esmentats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Premià de Dalt, a la data de signatura electrònica que consta al marge del document

Elisenda Gummà Bertran
Coordinadora de la regidoria d'Educació