

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

1. Entitat Adjudicadora

- a) Organisme: Badalona Serveis Assistencials, SA
- b) NIF: A-59551655
- c) Òrgan de contractació: Gerència
- d) Tipus de poder adjudicador: Poder Adjudicador No Administració Pública
- e) Responsable del contracte: Cristina Carod Pérez (Direcció Assistencial)
- f) Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte: Direcció Economicofinancera
- g) Centre destinatari: Hospital Municipal de Badalona
- h) Número d'expedient **BSA 12/25**

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Serveis de radiodiagnòstic per a Badalona Serveis Assistencials
- b) CPV: 85100000-0 Serveis de salut NUTS: ES511 Barcelona
- c) Divisió per lots: Lot únic
- d) Número de lots: 1
- e) Les propostes s'hauran de presentar a lot sencer: No aplica
- f) Les propostes es poden present diferents lots: No aplica
- g) Les propostes poden superar l'import màxim del lot: No.
- h) Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot: No aplica

3. Pressupost del contracte

- a) Valor estimat del contracte: 796.900,00 € (exempt IVA).
- b) Import licitació: 306.500,00 € (exempt IVA).
- c) Import possibles pròrrogues: 306.500,00 € (exempt IVA).
- d) Import anual: 153.250, 00 € (exempt IVA)
- e) Import possibles modificacions: 61.300,00 € (exempt IVA)
- f) Anualitats: 2025, 2026, 2027

El concepte e) Import sobre possibles modificacions s'ha calculat aplicant el percentatge del 20% sobre l'import de licitació.

Aquest import s'ha calculat incorporant tots els costos estimats, directes i indirectes associats a la prestació que constitueix l'objecte del contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Despeses directes: 81%
- Despeses indirectes: 19% (despeses generals d'estructura – 13% - i marge de benefici de l'empresa 6%).

4. Regim de modificació del contracte

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% sobre el preu del contracte en els casos següents:

- Ampliació del nombre de proves i/o informes radiològics derivada d'un augment d'activitat assistencial, per emergències sanitàries, reorganitzacions internes o altres situacions d'interès públic que facin imprescindible garantir la continuïtat i suficiència del servei.

5. S'accepten variants

- NO
- Número de variants:-----
- Aspectes:-----

6. Acceptació d'ofertes integradores

NO

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Solvència tècnica:

- Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels mitjans següents: Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és de com a mínim el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats d'execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

- **Classificació empresarial:** No s'exigeix classificació atesa la tipologia contractual.

8. Obtenció de documentació

Pàgina web: <https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/14543010?categoria=0>

9. Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars i resta de documentació de la licitació.

Sobre C: L'establerta al punt 13 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Número de sobres a presentar: 2

10. Vigència del contracte

- a) Període: 2 anys
- b) Possibilitat de pròrroga: SI
- c) Termini màxim de pròrroga: Dos (2) pròrrogues anuals

11. Subrogació del personal

NO

* Nota: en el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

12. Condicions de participació- Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Data màxima de formulació de consultes per parts dels interessats a l'expedient

De conformitat amb la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà de 12 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

14. Data inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- **Data d'inici de la prestació (en cas de contractes de serveis):** el primer dia del mes següent a la formalització del contracte.
- **Lloc:** Hospital Municipal de Badalona

15. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16. Forma d'adjudicació

- Tramitació: Ordinària.
- Procediment: Procediment obert harmonitzat.
- Forma: Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat /preu.

17. Garanties

- a)Provisional: Resta dispensada.
- b)Definitiva: L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 de l'import de licitació.

18. Presentació d'ofertes

- Període: abans de les: abans de les 14:00:00 hores del dia que figura en l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.
- Forma de presentació: mitjançant Sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

19. Mesa de Contractació

Presidenta: Sra. Cristina Carod Pérez, Directora Assistencial de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Secretari: Sr. Andrés Molina Fernández, Tècnic Superior de la Unitat de Contractació de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Un membre del Consell d'Administració de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Ona Madueño Grífols, Directora Económicofinancera de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Cèlia Garcia González, Directora de Gestió de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Oriol Morató Sierra, Advocat del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o persona en qui delegui.

20. Demostració

No aplica.

21. Visita tècnica

No aplica.

22. Obertura privada de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres C (referent a la proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica) no es realitzarà en acte públic.

23. Criteris d'adjudicació

La distribució de la puntuació establerta es la següent:

CRITERIS VALORABLES AUTOMÀTICAMENT (100 PÙNTS) SOBRE C

- Oferta econòmica: fins a 55 punts

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor (més econòmica)

IL = Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 55

El preu del contracte es desglossa en els següents conceptes:

	Volumetria anual	Preu unitari	Preu anual	Preu 2 anys
TAC	2500	22,00 €	55.000,00 €	110.000,00 €
RMN	2650	25,00 €	66.250,00 €	132.500,00 €
Ecografies	1000	32,00 €	32.000,00 €	64.000,00 €
Preu total (sense IVA)			153.250,00 €	306.500,00 €

Tot i que el present contracte s'estableix per preus unitaris, **es computarà l'oferta econòmica en base al preu total estimat màxim.**

- **Reducció del termini d'entrega dels informes programats:** fins a 30 punts.

Es valorarà la reducció del termini d'entrega per a la realització dels informes programats (RM), que d'acord amb el PPT, s'estableix amb un màxim de 10 dies naturals des de la realització de la prova. S'estableixen les següents puntuacions que s'atorgaran d'acord amb la reducció del termini ofert pel licitador:

Dies entrega informe	Puntuació
10 dies naturals:	0
9 dies naturals:	1
8 dies naturals:	2,5
7 dies naturals:	5
6 dies naturals:	10
5 dies naturals:	15
4 dies naturals:	20
3 dies naturals:	25
2 dies naturals:	30

En el cas que una empresa faci una oferta inferior a 2 dies, s'atorgarà igualment la puntuació màxima de 30 punts.

En el cas que una empresa faci una oferta superior als 10 dies naturals, requeriment tècnic establert al PPT, es considerarà que no compleix amb els requeriments tècnics mínims i serà motiu d'exclusió.

La oferta presentada haurà de seguir el desglossament de dies expressats anteriorment. En el cas que una empresa faci una oferta amb una configuració diferent o inclogui més d'una opció, podrà ser motiu d'exclusió.

- **Disponibilitat immediata del radiòleg de referència, en relació amb les RM programades, en horari laboral** (de dilluns a divendres, de 8h a 17h): 15 punts.

Es valorarà la disponibilitat immediata del radiòleg de referència, en relació amb les RM programades i dins de l'horari laboral (dilluns a divendres, de 8h a 17h), per a la resolució de consultes i/o altres temes.

El mètode de comunicació entre el radiòleg de referència i BSA es determinarà durant l'execució del contracte.

En aquest sentit, s'atorgaran els punts de la següent manera:

- **Si** s'ofereix la disponibilitat immediata del radiòleg de referència, en relació amb les RM programades i dins de l'horari laboral (dilluns a divendres, de 8h a 17h), per a la resolució de consultes i/o altres temes: **15 punts**.
- **No** s'ofereix la disponibilitat immediata del radiòleg de referència, en relació amb les RM programades i dins de l'horari laboral (dilluns a divendres, de 8h a 17h), per a la resolució de consultes i/o altres temes: **0 punts**.

24. Termini mínim de garantia

- a) SI
- b) Termini: No aplica.

25. Ofertes amb valors anormals

- a) SI
- b) Són les següents: són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

26. Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI
- b) Import: 500.000 euros per sinistre.

En matèria de responsabilitat civil o patrimonial derivada dels actes mèdics, l'adjudicatari assumirà la responsabilitat de les actuacions realitzades pels seus professionals. En el cas que no es pugui atribuir la responsabilitat a un acte mèdic concret, aquesta podrà imputar-se a les actuacions efectuades en les dependències de BSA.

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

27. Subcontractació

Sí, prèvia autorització de BSA. L'empresa subcontractista haurà d'acreditar que reuneix tots els requisits de solvència tècnica i econòmica indicats en el present plec.

28. Forma de pagament

La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

29. Revisió de preus

No hi ha revisió de preus.

30. Obligacions contractuals essencials

- a) Sí

Es preveuen les següents obligacions contractuals essencials:

- El compliment dels criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- Obligació del contractista de donar ple compliment a la normativa laboral i de prevenció de riscos laborals aplicables.
- Compromís de confidencialitat per part de l'empresa i dels professionals que executaran el contracte respecte de les dades obtingudes en l'execució del contracte, així com d'implantar les mesures de seguretat pertinents per tal de garantir la confidencialitat d'aquesta informació.

- Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, especialment a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 679/2016, General de Protecció de Dades.
- L'obligació de destinar les dades personals tractades únicament a la finalitat de realitzar l'objecte del contracte.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- Compliment del 75% de concordança interobservador dels informes realitzats. En aquest sentit, en el cas que durant tres mesos – seguits o alterns – aquest sigui inferior al tant per cent establert, es podrà resoldre el contracte.

31. Sancions i Penalitats

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzada de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment, tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

32. Causes específiques de resolució contractual

Les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents, tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

33. Propietat Industrial i intel·lectual

El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

34. Cessió del contracte

Sí, prèvia autorització de BSA.

L'empresa cessionària haurà d'acreditar que reuneix tots els requisits de solvència tècnica i econòmica indicats en el present plec.

35. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: NO.

36. Recurs

- a) Tipus de Recurs: Recurs especial en matèria de contractació.
- b) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del Sector Públic

37. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

NO.

38. ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte

Sí

39. Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa contractista:

Sí ☒ NO ☐

L'adjudicatari està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixin el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.

La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix. No obstant, l'empresa contractista no podrà destinar aquestes dades a cap altre ús diferent de la realització de l'objecte del contracte.

40. Per més informació o aclariments

Les consultes tècniques i/o administratives es formularan a través del Perfil del Contractant de BSA, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les respostes a les consultes plantejades seran publicades al Perfil del Contractant de BSA com a màxim 6 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

Més informació: podeu consultar els Materials d'ajuda a la ciutadania i les empreses <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Dubtes, incidències i consultes tècniques sobre les eines: Servei de suport a la ciutadania i les empreses del SAU – TIC de la Generalitat.