

Fundació Institut Català d'Investigació Química

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, PEL
PROCEDIMENT OBERT, NO SUBJECTA A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL
CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DE L'INSTITUT
CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA.**

EXP: 28-2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT, NO SUBJECTA A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DE L'INSTITUT CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA.

1. Objecte del contracte:

Són objecte d'aquest plec, la determinació i regulació de les condicions bàsiques que han de regir el contracte de Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Institut Català d'Investigació Química (en endavant ICIQ).

Les especialitats principals objecte de contracte seran les següents:

1. Especialitats Tècniques:

- ✓ Assumpció de la Higiene Industrial.
- ✓ Suport i assessorament al Servei de Prevenció Propi de l'ICIQ en les especialitats de Seguretat, Ergonomia i Psicosociologia

2. Vigilància de la Salut

Actuacions concretes en l'àmbit de la Formació, la seguretat, l'ergonomia i la psicosociologia.

2. Normatives tècniques:

Amb independència i complementàriament a la Llei del contracte especificada al Plec de Clàusules Administratives, tots els treballs i les operacions del servei de Prevenció de Riscos Laborals d'aquest contracte estaran subjectes a les normes i recomanacions tècniques vigents i successives, de les quals se citen les següents com a més rellevants:

- Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals.
- R.D. 39/1997, de Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la Prevenció de Riscos Laborals.
- R.D. 171/2004, de Coordinació d'Activitats Empresariales.
- R.D. 485/1997, de disposicions mínimes de seguretat en matèria de senyalització dels llocs de treball.
- R.D. 486/1997, de disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball.
- R.D. 773/1997, de disposicions mínimes de seguretat i salut en la utilització d'equips de protecció individual.
- R.D. 513/2017, de Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis.
- R.D. 656/2017, Reglament d'Emmagatzematge de Productes Químics.

3. Àmbit de prestació del servei:

El servei s'ha de prestar a l'Institut Català d'Investigació Química (ICIQ), situat a l'Avinguda dels Països Catalans, 16, 43007 de Tarragona.

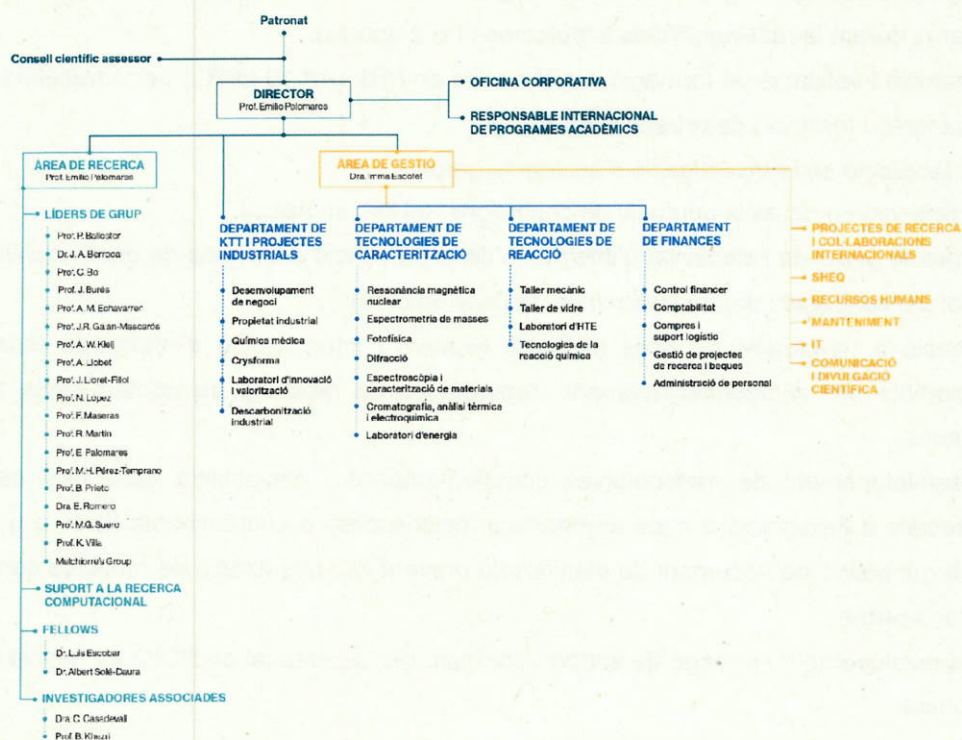
Amb una mitjana aproximada de 300 persones treballadores, la recepció d'uns 50 visitants que realitzen estades de curta o mitja durada en el desenvolupament normal de la seva activitat d'investigació química i l'accés de nombroses empreses de serveis, l'ICIQ requereix d'un ampli ventall d'actuacions preventives de control, seguiment, adaptació i millora de requeriments normatius i de garantia de les millors condicions de seguretat per als seus treballadors, empreses de serveis i visitants del centre.

En compliment de la normativa aplicable i per trobar-se l'activitat principal del centre recollida a l'Annex I del RD 39/1997, l'ICIQ disposa d'un Servei de Prevenció Propi que assumeix dues especialitats: la Seguretat i l'Ergonomia-Psicosociologia.

L'organigrama funcional i la informació institucional de domini públic del centre es troben publicats a la seva pàgina web (<https://iciq.org/about-us/organisation/organisational-chart/>). En qualsevol cas, a títol informatiu, a continuació s'adjunta el mencionat organigrama.

Complementàriament i per a una millor comprensió sobre l'estructura de llocs de treball desenvolupats a la institució, a l'Annex I s'aporta una relació dels mencionats llocs de treball que, en termes d'avaluació de risc es troben avaluats en l'últim document d'avaluació aprovat el 2024.

Organigrama ICIQ 2025:



4. Descripció del servei a realitzar:

Aquest apartat té per objecte l'enumeració i descripció detallada de les condicions i característiques obligatòries a les quals s'ha d'ajustar l'execució del contracte de servei, tant pel que fa a cobertures i actuacions a realitzar com al règim de freqüències, gestions administratives, mitjans tècnics, humans i materials a utilitzar, necessitats especials, etc.

Aquestes exigències mínimes podran ser complementades amb d'altres motivades per les necessitats del moment, previ acord entre ambdues parts.

A continuació s'enumeren i descriuen les especificacions o cobertures obligatòries (generals i particulars de l'ICIQ) requerides del Servei de Prevenció de Riscs Aliè adjudicatari del concurs:

NECESSITATS I ESPECIFICACIONS DE COBERTURES OBLIGATÒRIES GENERALS:

- Elaboració i entrega de la Programació Anual d'Activitats preventives a realitzar pel servei de prevenció a l'ICIQ.
- Elaboració i entrega de la Memòria anual d'activitats preventives realitzades durant l'exercici anterior.
- Adhesió a l'Avaluació de Riscs vigent i a les metodologies i procediments que d'ella es desprenguin, contribuir al seu manteniment i millora en els termes establerts per la Llei 31/1995 i el RD 39/1997.
- Assessorament tècnic en qualsevol especialitat tècnica o vigilància de la salut.
- Assessorament en la gestió de les emergències del centre i actuació com a observadors externs durant la realització dels simulacres (1 o 2 anuals).
- Impartició i validació de formació inicial bàsica en PRL (Art.19 LPRL) per a treballadors de nou ingrés i formació de refresc cada 5 anys.
- Col·laboració en la Investigació d'accidents greus.
- Participació en controls puntuals de condicions del lloc de treball.
- Valoració anual de l'efectivitat d'integració de la prevenció al sistema de gestió de l'ICIQ (a l'inici del contracte i durant l'últim més de l'any en curs).
- Adhesió a l'avaluació de riscos higiènics existent i interpretació d'informació tècnica ja disponible per al desenvolupament d'estratègies de mostreig de contaminants físics i químics.
- Desenvolupament de metodologies complementàries i d'avaluació específica de riscos associats a l'exposició a riscos ergonòmics, psicosocials o contaminants físics o químics, amb generació de document de planificació preventiva i prioritització de mesures concretes a dur a terme.
- Desenvolupament i entrega de suport informatiu per a personal de l'ICIQ en relació a riscos avaluats.

- Elaboració i entrega de document de protocol·lització mèdica de llocs de treball identificats en l'Avaluació de Riscos vigent, actualització del document i sistema de gestió interna de Vigilància de la Salut davant necessitats d'integració de canvis durant tota la vigència del contracte (creació o modificació de llocs de treball amb afectació sobre riscos subjectes a protocol mèdic).
- Programació i Memòria anual de vigilància de la salut i estudi de resultats de caràcter no nominatiu dels reconeixements mèdics.
- Estudi epidemiològic en finalitzar cada exercici.
- Reconeixements mèdics inicials i periòdics de la salut dels treballadors.
- Reconeixements per canvi de lloc de treball, després d'absències prolongades o per aparició d'especial sensibilitat a determinats riscos (protecció de la maternitat, discapacitats, condicionants i restriccions físiques o psicològiques a la realització de tasques pròpies del lloc de treball, etc.).
- Gestions prèvies i posteriors relacionades amb els reconeixements mèdics (organització d'unitats mòbils, citació, informes, cartes d'aptitud, resolució d'incidències).
- Control de resultats mèdics amb criteris epidemiològics i investigació de malalties professionals.
- Valoració de riscos per la salut de treballadors especialment sensibles a determinats riscos.
- Valoració d'adaptació de les condicions del lloc de treball en cas de necessitat.
- Elaboració d'informes i col·laboració en tràmits de suspensió de contracte de treballadores embarassades quan existeixi risc durant l'embaràs.
- Assistència tècnica a membres del Comitè de Seguretat i Salut de l'ICIQ quan es requereixi.

NECESSITATS I ESPECIFICACIONS DE COBERTURES OBLIGATÒRIES PARTICULARS PER L'ICIQ:

4.1 Programació i memòria anual d'activitats preventives.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

Cada inici d'any s'entregarà una memòria d'activitats realitzades durant l'any anterior.

En base als resultats obtinguts i a la previsió de necessitats reals de l'ICIQ per a l'any en curs, el Servei de Prevenció Aliè, conjuntament amb el Servei de Prevenció Propi de l'ICIQ i la unitat de SHEQ del centre prepararan la nova programació anual que, amb el mateix nivell de concreció temporal i detall que la memòria, haurà d'establir la previsió d'activitats preventives a efectuar durant l'any en curs de manera clara i acord a les necessitats preventives previstes.

Serà obligatori disposar de programació anual i memòria sobre les intervencions a realitzar en l'àmbit de les especialitats tècniques (Seguretat, Higiene industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada), mentre que en l'especialitat de la Vigilància de la Salut, si no es preveuen actuacions

concretes més enllà de les campanyes de reconeixement mèdic, s'acceptarà la no existència de programació anual.

Les programacions i memòries hauran d'estar **disponibles durant el primer mes** de l'exercici en curs.

4.2 Pla de Prevenció i valoració d'integració de la prevenció al sistema de gestió.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

L'empresa adjudicatària del servei ha de donar assessorament puntual en la revisió, manteniment, implementació i millora del pla de prevenció existent a l'ICIQ.

L'empresa adjudicatària del servei, anualment dedicarà un espai de la programació anual d'activitats a realitzar una acció de control de la correcta integració de la Prevenció de l'ICIQ i del desplegament del seu Pla de Prevenció, emetent un informe de resultats d'aquesta valoració. Aquesta acció serà efectuada a **l'inici del primer any de contracte i al final de cada exercici**.

4.3 Formació.

A títol informatiu, durant el 2024 es varen realitzar 139 formacions inicials en PRL en el lloc de treball per a treballadors de l'ICIQ en modalitat a distància.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

Plataforma d'e-learning:

L'empresa adjudicatària haurà d'habilitar i proporcionar una **plataforma d'e-learning** o sistema de realització de formacions a distància amb prestacions equivalents (com a mínim de la formació bàsica inicial en riscos del lloc de treball), que incorpori mecanismes capaços d'assegurar tant la realització de la formació i la seva comprensió per part dels treballadors, com l'obtenció de forma ràpida dels corresponents certificats acreditatius per part del treballador i per part de l'ICIQ. Alternativament, a l'emissió de certificats de formació de forma automàtica, s'acceptarà la **recepció de certificats de formació** amb terminis de com a **màxim 5 dies** després d'haver realitzat la mateixa.

El sistema haurà de disposar d'una capacitat mínima per 300 persones usuàries, permetre certa personalització corporativa i fer possible que l'ICIQ registri i matriculi nous usuaris de manera autònoma, podent efectuar consultes sobre temps de dedicació i gestió d'accessos, així com oferir la possibilitat de generar un certificat d'assistència de manera automàtica en haver-se finalitzat la formació.

Haurà de disposar d'interfase en diferents idiomes (almenys català i anglès) i fer possible la càrrega de presentacions i qüestionaris en aquests mateixos idiomes. Es permetrà la càrrega de nous continguts i cursos (desenvolupats pel licitador o per l'ICIQ) en funció de les necessitats. Com a mínim s'hi habilitaran els següents amb càrrec al contracte:

1. Mòdul de Formació Inicial Bàsica en el lloc de treball.
2. Mòdul sobre Pantalles de Visualització de Dades i Riscos Generals en Oficines.
3. Mòdul de seguretat en Laboratoris físico-químics.
4. Mòdul de seguretat específic (manipulació de gasos, nanoseguretat, riscos làser, etc.) a concretar amb l'institut.

Cada curs ha de comptar amb parts "gamificades" que permetin una millor experiència de l'usuari amb la possibilitat de poder adjuntar vídeos il·lustratius i imatges del centre.

Al final de cada formació es disposarà d'un auto-test o qüestionari que permeti verificar la comprensió dels continguts teòrics. Aquest qüestionari ha d'estar vinculat a l'emissió del certificat d'assistència o aprofitament de tal manera que, si no s'obté una determinada puntuació, s'haurà de tornar a repetir.

Serà necessària la posada a disposició d'un servei tècnic d'atenció que, durant la prestació del servei per part de l'empresa licitant, pugui realitzar modificacions del contingut de la formació, així com treballs continus de hosting i manteniment de la plataforma. L'equip de manteniment de la plataforma e-learning posat a disposició per part de l'empresa licitant ha de poder donar resposta a les incidències informàtiques de la plataforma en un termini màxim de 48 hores, exceptuant casos excepcionals, incloent períodes de vacances (agost i desembre).

La plataforma ha de tenir la possibilitat de virtualitzar i allotjar cursos addicionals, el contingut dels quals serà elaborat de forma interna per l'ICIQ tot i que en tot cas rebi el suport de l'equip tècnic de l'adjudicatari per implementar-lo a la plataforma. La digitalització dels continguts correspondrà a l'empresa adjudicatària del servei i aquesta haurà de donar suport per tal d'integrar l'accés a la plataforma des de la intranet de l'ICIQ.

El termini màxim d'habilitació de la plataforma d'e-learning serà de 3 mesos, comptats a partir de l'inici del contracte.

De manera temporal i alternativa fins a la completa implantació del sistema d'e-learning, l'empresa licitadora es comprometrà a validar els qüestionaris formatius associats a la formació inicial del lloc de treball i a emetre el corresponent certificat, com a màxim en els **5 dies següents a la seva recepció.**

Formació addicional:

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una oferta formativa àmplia i diversa, disponible a través de diferents modalitats, de proximitat (Camp de Tarragona) i en modalitat telemàtica, amb continguts i metodologies adaptades a les capacitats tecnològiques actuals (Teams, Zoom, Mindcloud, Menti, etc.), defugint presentacions unidireccionals i impartida per professionals en la matèria, amb distribucions teoricopràctiques adequades i compatible amb les necessitats de l'ICIQ (recurs preventiu, relacionats amb la gestió i manipulació de productes químics, d'emergències i extinció d'incendis, de primers auxilis, DEA, d'ergonomia i factors psicosocials, d'equips de respiració, etc.). Serà imprescindible que el servei de prevenció disposi d'una oferta i previsió de formació anual actualitzades, disponibles per a consulta de l'ICIQ durant l'any i que incorpori sistemes àgils i efectius d'inscripció, seguiment, emissió de certificats i possibilitat de bonificació a través de FUNDAE (amb un interlocutor clarament definit per dur a terme els tràmits de gestió de les bonificacions, que realitzarà majoritàriament l'ICIQ amb els seus recursos propis). Qualsevol accés a formació complementària podrà coordinar-se a través d'acceptació prèvia de proposta econòmica específica.

L'empresa adjudicatària ha d'incloure en l'abast del contracte i amb càrrec al mateix, la realització d'almenys **2 sessions formatives anuals** sobre la següent temàtica i segons el següent ordre de prioritat:

1. Formació especialitzada en emergències per l'equip d'intervenció del pla d'emergències de l'ICIQ (8 persones).
2. Formació de sensibilització sobre l'assetjament psicològic, sexual o contra col·lectius LGTBIQ+. Haurà de ser coherent amb els models de gestió adoptats als protocols de l'ICIQ i poder arribar a personal de parla anglesa.
3. Gestió d'equips, resolució de conflictes, lideratge.
4. Manipulació de gasos, productes químics.
5. Formació emmarcada en l'àmbit de l'Empresa Saludable.
6. Riscos ergonòmics derivats de treball amb PVDs,
7. Riscos per Càrrega Física (MMC, Postures forçades, Moviments repetitius, escola d'esquena, etc.)
8. Altres que es puguin considerar interessants segons disponibilitat de l'empresa licitadora i interès per l'ICIQ.

Aquesta formació es realitzarà a les instal·lacions de l'ICIQ i tindrà una durada mínima de 2 h. S'emetrà almenys un certificat d'assistència a la formació per a cada treballador a més d'un certificat per a l'empresa i alguna de les sessions en l'àmbit del contracte haurà de poder ser impartida en anglès o comptar amb material traduït a l'anglès.

Si el servei de prevenció adjudicatari disposa de formació inicial específica en el lloc de treball adaptada a alguns llocs de treball de l'ICIQ (logística, magatzem, manteniment, etc.), aquesta també estarà inclosa a l'import del contracte (fins a un màxim de 5 assistents per any).

El **termini màxim d'emissió de certificats acreditatius de la formació** realitzada pels treballadors que el licitador es compromet a no excedir és de com a màxim **5 dies**.

4.4 Avaluacions de Risc.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

L'empresa adjudicatària del servei de prevenció s'adherirà a les avaluacions de riscos vigents aprovades per l'ICIQ en la seva última revisió (en aquest cas, versió 2025). L'ICIQ en facilitarà una còpia al personal tècnic o interlocutors del contracte.

Avaluació de riscos Higienics:

Les competències principals en termes de seguretat i ergonomia o psicosociologia recauran sobre el Servei de Prevenció Propi de l'ICIQ. Seran per tant competència de l'empresa adjudicatària els temes relacionats amb la **higiene industrial** i la vigilància de la salut:

- ✓ La gestió d'informació sobre inventaris de productes químics cedits per l'ICIQ.
- ✓ L'avaluació de riscos higienics dels llocs de treball respecte de totes les diverses vies d'exposició raonable (última avaluació higiènica general d'exposició a químics per via respiratòria del 2022). **Desenvolupar o ampliar avaluació** qualitativa de riscos per inhalació ja existent segons NTP 937, metodologia Seirich o equivalent i avaluacions complementàries que **contemplin altres vies d'exposició**.
- ✓ El disseny i execució d'estratègies de mostreig i mesura de contaminants físics i químics (últimes mesures concretes d'exposició a COVs del 2024, d'il·luminació, Temperatura, Humitat, CO₂ i soroll del 2022).
- ✓ Elaboració d'informes higienics de valoració d'exposició a determinats contaminants físics o químics quan l'origen vingui motivat per una queixa d'alguna persona treballadora, dels seus representants o del Comitè de Seguretat i Salut.
- ✓ L'elaboració de programes i plans d'actuació per a la prevenció i control de riscos higienics.
- ✓ El desenvolupament de suport informatiu sobre riscos detectats.
- ✓ La gestió d'incorporació de protocols mèdics específics per al control d'exposicions que es puguin despendre de les conclusions dels informes d'avaluació d'exposició a contaminants.
- ✓ Qualsevol altra actuació rellevant des del punt de vista de la higiene Industrial.

Les avaluacions es contrastaran, consensuaran i aprovaran juntament amb el servei de prevenció de l'ICIQ i la unitat de Seguretat, Salut, Medi Ambient i Qualitat (SHEQ) de l'ICIQ. En la identificació d'espais s'hauran d'incorporar els sistemes de codificació sobre ubicacions, edificis, plantes, sortides d'emergència o punts de reunió ja existents a l'ICIQ, de manera que siguin coherents amb la resta de documentació del centre i es faciliti la seva integració als sistemes de gestió de l'ICIQ.

L'empresa adjudicatària del servei de prevenció estudiarà la documentació ja existent durant la fase inicial del contracte i l'utilitzarà com a font d'informació, valorant l'aprofitament de continguts ja existents i sense donar peu a què es pugui perdre part del treball ja efectuat durant anys precedents ni generant duplicats de documentació innecessàriament.

Avaluació de riscos per equips de treball:

En l'àmbit de la seguretat, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar recursos i dedicació tècnica per al desenvolupament i millora de l'avaluació de riscos existent, especialment des d'un punt de vista de **compliment de disposicions mínimes de seguretat dels equips de treball segons RD 1215/97** durant el contracte. L'estratègia per abordar aquesta acció serà acordada per ambdues parts i necessàriament s'haurà **d'iniciar el primer any de contracte i acabar abans de la meitat del segon any de contracte** (amb aportació d'un informe o de les fitxes de revisió d'equips inclosa). L'ICIQ habilitarà recursos d'acompanyament del personal tècnic a càrrec de l'avaluació durant les visites en camp. Les dates de les visites es convindran i agendaran prèviament amb l'ICIQ i s'invertiran almenys 3h en cada visita per assegurar l'aprofitament del personal implicat.

4.5 Suport informatiu.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

L'empresa adjudicatària haurà de poder proporcionar contingut informatiu al personal sobre resultats de les actuacions tècniques realitzades al centre en un format senzill i atractiu, de manera que se'n faciliti la lectura i comprensió, traslladant únicament la informació rellevant per als treballadors sobre els riscos i mesures preventives del seu lloc de treball.

La informació haurà de presentar-se com a mínim en format electrònic i en anglès o català. Cas de ser en català, es proporcionarà també una versió editable del document per facilitar-ne la traducció posterior.

La documentació de gestió que es generi per a ús intern de l'ICIQ podrà presentar-se **només en català**.

4.6 Planificació Preventiva.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

De cada acció d'avaluació de riscos complementària a les ja existents, l'empresa adjudicatària haurà de fer entrega de la corresponent planificació preventiva als responsables del centre, per tal de poder programar i fer seguiment de les accions necessàries i controlar així els riscos existents.

Les mesures preventives que s'hi estableixin, hauran de ser clarament comprensibles i ser concretes, incorporar criteris de prioritat, ser comprovables mitjançant alguna evidència documentada i permetre l'assignació de responsables, amb l'assignació de terminis de consecució o periodicitat concrets.

La planificació s'entregarà en un format electrònic àgil, que en faciliti el tractament, que incorpori tots els camps rellevants a efectes de gestió (planificació, assignació de responsables, recursos materials, econòmics) i que permeti seguir l'evolució de consecució de les accions preventives a través d'indicadors d'estat.

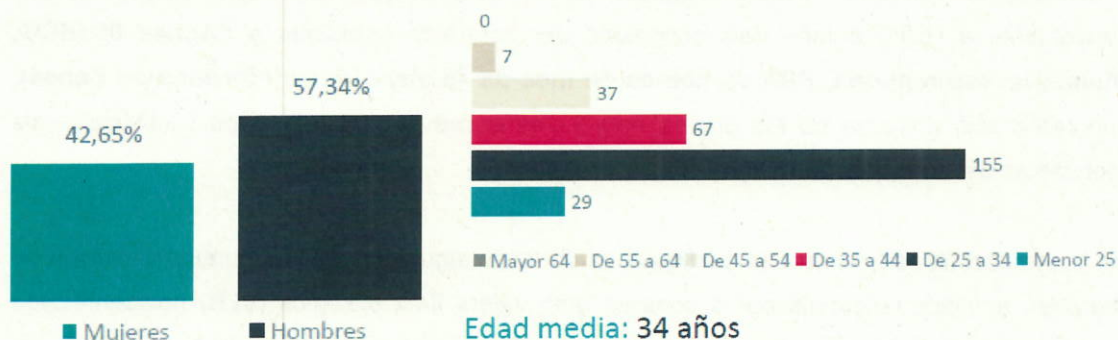
4.7 Reconeixements Mèdics – Unitat Mòbil.

Les dades sobre la distribució de reconeixements realitzats durant l'any 2024 i considerats com a representatius de la previsió de reconeixements durant un any de contracte són les següents:

TIPUS DE RECONeixEMENT	Nº de Reconeixements Efectuats
Periòdic	222
Inicial	69
Després d'absència de llarga durada	1
Vigilàncies per embaràs	2
Vigilàncies especial sensibilitat	1
TOTAL:	295

MODALITAT DEL RECONeixEMENT	Nº de Reconeixements Efectuats
Realitzat en instal·lacions del Servei de Prevenció Aliè	80
Realitzat en Unitat Mòbil – Abril	115
Realitzat en Unitat Mòbil – Novembre	100
TOTAL:	295

Distribució per gènere i edat en reconeixements mèdics efectuats el 2024:



Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

Els llocs de treball de l'ICIQ es troben relacionats a l'**annex I**. A l'**Annex II** s'han agrupat en funció dels perfils de protocol mèdic aplicable. Les correspondències entre els tres perfils (Oficina, Tècnic i Laboratori) i els protocols mèdics o **proves a aplicar obligatòriament** en cada cas en base a criteris mèdics d'anys precedents es troben identificades a l'**Annex III**. En qualsevol cas, **durant el primer mes de contracte**, els responsables del servei de Vigilància de la Salut de l'empresa adjudicatària i el personal tècnic de l'ICIQ revisaran i acordaran la **protocol·lització de proves mèdiques associades als llocs de treball** existents en aquell moment segons descrit als annexos. Aquesta protocol·lització de llocs de treball de l'ICIQ haurà d'estar disponible en tot moment per part del personal tècnic de l'ICIQ en la seva última versió. **No podrà transcórrer més d'un mes** des de la reunió de revisió de protocols i la seva habilitació als sistemes de gestió del servei de prevenció per tal de poder donar inici als reconeixements mèdics del personal de l'ICIQ segons els mateixos.

Es generarà un document amb els mencionats protocols de manera que els responsables tècnics de l'ICIQ sàpiguin inequívocament quins protocols s'estaran aplicant als diferents llocs de treball i puguin proposar al servei Mèdic del SPA l'adopció de perfils equivalents davant la creació de nous llocs de treball, canvis en les denominacions o modificació de riscos existents.

La **denominació dels llocs de treball** disponible als sistemes de gestió del servei de prevenció haurà de **respectar íntegrament la denominació proporcionada per l'ICIQ**. El servei de prevenció habilitarà sistemes per efectuar una identificació clara i inequívoca del lloc de treball de cada persona de l'ICIQ sotmesa a reconeixement. Haurà de resultar possible introduir petits canvis en les denominacions quan no alterin el desenvolupament dels reconeixements.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que els treballadors de l'ICIQ no emprin més de 3 hores entre el desplaçament d'anada i tornada i la realització del reconeixement mèdic.

Quan el reconeixement mèdic impliqui dejú del treballador per extracció de sang per analítica, es facilitaran cites en franges horàries compreses entre les 08:00h i les 10:30h o a partir de les 12:00h.

El contracte inclourà totes les proves mèdiques i paràmetres analítics de sang i orina necessaris per efectuar la valoració mèdica d'aptitud per a desenvolupament dels llocs de treball desenvolupats a l'ICIQ a més dels obligatoris per contracte establerts a l'**Annex III (ECG, audiometria, espirometria, PSA en homes de més de 45 anys i ferro i ferritina en dones)**. La no realització d'alguna de les proves haurà d'estar prèviament informada i justificada als responsables del contracte de l'ICIQ.

Si en la protocol·lització de proves mèdiques es detectés alguna necessitat puntual d'inclusió de paràmetres analítics rellevants per a contrast amb valors límit biològics (VLB) no identificada prèviament, i aquesta quedés degudament justificada, prèviament caldrà posar-ho en coneixement dels responsables del servei de l'ICIQ per a la seva discussió i aprovació de la

despesa. En cap cas s'admetrà com a vàlida la facturació de proves mèdiques sense la mencionada autorització.

El servei de vigilància de la salut haurà de proporcionar una memòria amb dades de caràcter epidemiològic i no nominativa amb els resultats dels reconeixements de l'exercici anterior i les conclusions al respecte. Aquest **estudi epidemiològic** serà generat i entregat durant els **2 primers mesos de l'any** en curs respecte de l'exercici anterior.

De manera prioritària, els **reconeixements mèdics** es realitzaran a les **Unitats Mòbils** instal·lades temporalment a les pròpies dependències de l'ICIQ. Aquests reconeixements es faran en dues setmanes per any (6 dies al març-abril + 6 dies al setembre-octubre) on es preveu la realització de fins a 120-125 reconeixements mèdics en cada període. Els reconeixements es faran en dies laborables consecutius de dilluns a divendres, en horari de 08:00 h a 13:30 h, amb dates pactades prèviament entre l'ICIQ i l'empresa adjudicatària. L'organització dels grups de treballadors que se sotmetran als reconeixements diaris a la unitat mòbil i la seva programació seran realitzades per l'ICIQ i enviades al servei de prevenció amb antelació suficient. De la mateixa manera, qualsevol canvi en la citació serà comunicat als responsables d'organització o personal mèdic a càrrec del servei amb la suficient antelació, de manera que no s'admetran recàrrecs per no compareixença o modificació de citacions. **Alternativament**, si ambdues parts hi estan d'acord i resulta possible coordinar-ho, l'ICIQ habilitarà espais dins dels edificis per efectuar-hi els reconeixements. En aquest cas, els tràmits d'acreditació dels espais de l'ICIQ per la realització de proves mèdiques seran a càrrec de l'empresa adjudicatària en col·laboració amb els responsables del contracte de l'ICIQ. En aquest cas també, l'aportació del material i equips necessaris per dur a terme els reconeixements mèdics li correspondran a l'empresa adjudicatària.

Qualsevol canvi, cancel·lació de cita o absència d'un treballador al seu reconeixent mèdic serà traslladat per part de l'empresa adjudicatària als responsables del servei de prevenció de l'ICIQ per sotmetre-ho a seguiment.

Les unitats mòbils han d'estar en bon estat, equipades amb tots els equips necessaris per a la realització de les proves mèdiques de forma àgil, efectiva i garantir les millors condicions de confort del personal mèdic i dels usuaris.

Els professionals mèdics que efectuïn els reconeixements mèdics al personal de l'ICIQ hauran de disposar de l'**especialitat en medicina o infermeria del treball** i ser capaços de **comunicar-se en anglès** sense necessitat d'interlocutor amb els treballadors de l'ICIQ de nacionalitats diferents a l'espanyola. Així mateix, qualsevol document que requereixi ser emplenat o signat pel personal sotmès a reconeixement (consentiments informats, qüestionaris d'anamnesi, etc.), haurà d'estar disponible almenys en català i anglès. L'ICIQ proporcionarà suport en la confecció d'aquesta documentació.

Els terminis de recepció de resultats mèdics (per part dels treballadors) i de les corresponents cartes d'aptitud (per part de l'ICIQ) ha de ser de màxim **15 dies hàbils** des de la data del reconeixement.

El mecanisme de contacte i citació mèdica a les instal·lacions del servei de prevenció haurà de ser únic, senzill i eficaç, amb confirmació de reserva de cita en els 2 dies laborables següents a la petició. Un cop adjudicat el servei, l'adjudicatari designarà un **interlocutor vàlid** per resoldre possibles **incidències del servei de vigilància de la salut** durant el contracte. Així mateix, l'empresa adjudicatària del servei garantirà un accés àgil i ràpid a la documentació vinculada als reconeixements mèdics a través d'una **plataforma documental** o sistema equivalent de manera que es minimitzi l'intercanvi de comunicats per correu electrònic i permeti l'arxiu històric de la documentació. Aquest directori haurà de romandre almenys actiu durant 3 mesos després de la finalització del contracte.

L'adjudicatari es compromet a complir els següents terminis:

- El termini màxim d'emissió de cartes d'aptitud per a l'ICIQ + informes de resultats per als treballadors serà de 15 dies hàbils.
- El termini màxim de citació per a reconeixements inicials des de sol·licitud per part de l'ICIQ serà de 7 dies hàbils.
- El termini màxim de citació per a reconeixements periòdics des de sol·licitud per part de l'ICIQ serà de 10 dies hàbils.
- El termini màxim de citació per a reconeixements de treballadors sensibles serà de 7 dies hàbils.

Aspectes i característiques tècniques subjectes a valoració:

1. Nombre d'unitats bàsiques de salut (especialistes en medicina del treball) propis amb capacitat per a realització de reconeixements mèdics a la localitat de Tarragona.
2. Nombre d'unitats mòbils equipades a la província de Tarragona a disposició de l'ICIQ en l'àmbit del contracte per a realització de reconeixements mèdics a les instal·lacions de l'institut (6 dies al març-abril + 6 dies al setembre-octubre).
3. Disponibilitat i nombre de centres propis a Tarragona ciutat i Barcelona ciutat on efectuar reconeixements mèdics al personal de l'ICIQ fora dels períodes de disponibilitat d'unitat mòbil o realització de reconeixements a les instal·lacions de l'ICIQ.
4. Possibilitat de concertar cita per a revisió mèdica urgent de manera puntual en un termini inferior a 48 hores.

4.8 Treballadors Sensibles.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

L'empresa adjudicatària donarà suport a l'ICIQ en termes d'emissió documental segons procediments normalitzats per les mútues d'accidents de treball per la gestió de suspensions de contracte degudes a l'existència de riscos durant l'embaràs o períodes de lactància materna de treballadores que ocupin llocs de treball sense possibilitat d'adaptació o reubicació en llocs de treball exempts de risc (s'estima entre 1 i 3 casos anuals).

L'adjudicatari es compromet a complir els següents terminis:

- El termini de resposta i emissió documental relacionada amb processos de suspensió de contracte per risc durant l'embaràs ha de ser de menys de 5 dies hàbils des de la seva comunicació formal.

4.9 Idioma.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

La **llengua anglesa** és l'idioma d'interrelació i difusió escollit per l'ICIQ a efectes de comunicacions internes amb moltes de les persones que hi desenvolupen la seva activitat. Per aquest motiu l'empresa adjudicatària del servei ha de donar garanties sobre la seva capacitat i compromís de traducció i validació d'aquells documents emesos per ell mateix i que calgui traslladar als treballadors (suport informatiu adreçat a llocs de treball amb possible presència de personal estranger -uns 24 llocs de treball-, informes o resums de resultats de mesures higièniques en laboratoris, documents sobre foment de cultura saludable, bones pràctiques, suport informatiu associat a formacions, etc.).

El contingut formatiu o material didàctic desenvolupat per a la realització de formacions adreçades a personal de parla anglesa (llocs de treball propis de recerca) a través de plataformes virtuals o similars, haurà d'estar disponible també en llengua anglesa. En relació a aquest últim apartat, l'ICIQ col·laborarà estretament amb el servei de prevenció per tal d'establir i validar continguts formatius que puguin ésser traslladats en anglès als seus treballadors, a més d'en català. **Almenys una de les sessions** formatives anuals descrites a l'apartat de Formació en l'àmbit del contracte haurà de poder ser **impartida en anglès**.

D'altra banda, **tota la documentació no adreçada a personal investigador** serà generada en **català**.

4.10 Controls de condicions, auditories documentals de gestió de la prevenció.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

Al marge de les activitats de control i seguiment que efectui l'ICIQ a nivell intern, serà necessari contemplar durant la fase de programació anual d'activitats, la realització d'accions orientades al **control de condicions de seguretat** dels llocs de treball. En un any inicial on es requereixi de la revisió de l'avaluació de riscos existent o de la seva complementació mitjançant avaluacions higièniques concretes o dels riscos generats pels equips de treball, s'entendrà com adequada la realització de **2-3 controls anuals**. En anys posteriors, sense una necessitat de concentrar tants esforços en l'avaluació de riscos, s'entendrà com adequada la realització d'entre **4 i 6 controls anuals**. La substitució d'aquestes accions per d'altres que puguin ser considerades prioritàries, s'acordaran prèviament amb els responsables del servei de l'ICIQ.

Com ja s'ha comentat al punt 4.2, el servei de prevenció adjudicatari inclourà una activitat de **valoració de la integració de la prevenció a l'ICIQ** mitjançant el contrast d'evidències documentals de cada apartat, amb caràcter **anual** i que s'efectuarà preferiblement a principis d'any en base a l'exercici anterior.

Addicionalment, l'empresa adjudicatària del servei es comprometrà a donar suport a l'ICIQ en la preparació de les auditories reglamentàries bianuals del sistema de gestió de la prevenció segons RD 39/1997.

4.11 Emergències i simulacres.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

Els tècnics del servei de prevenció adjudicatari participaran com a observadors externs durant la realització de **simulacres** (un d'anual, normalment el mes de desembre), participant en la seva organització, supervisant-ne el desenvolupament i proporcionant un informe de valoració amb proposta de mesures preventives a emprendre per tal de contribuir a la millora de la resposta del centre en cas d'emergència.

Es realitzarà almenys **un curs de formació anual** especialitzada en capacitació per a membres de **primera i segona intervenció en cas d'emergència**, amb realització de pràctiques d'extinció de foc real, ús d'equips de protecció respiratòria (Màscares Facials, ERAs) i d'altres equips de protecció especialitzats a un grup d'entre 8 i 12 persones de l'ICIQ. La data de realització del curs de cada any i l'adaptació del seu contingut a cada grup es pactarà prèviament amb els responsables del contracte de l'ICIQ.

4.12 Mesures i informes Higiènics.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat són els següents:

En funció del lloc de treball avaluat, s'efectuarà la mesura amb sonòmetre o dosímetre (ambdós equips hauran d'estar disponibles). Si els nivells sonors són inferiors als establerts com a límit inferior d'exposició no serà necessari realitzar noves mesures durant la vigència del contracte o mentre no canviïn les condicions de treball. En cas de superar algun límit d'exposició, es realitzarà una nova mesura de comprovació d'efectivitat de les mesures preventives adoptades als llocs de treball afectats, sempre que aquestes hagin implicat l'adopció de mesures de protecció col·lectiva.

S'han realitzat **mesures de nivells lumínics** a principis del 2024. S'han de realitzar noves mesures de les condicions per comprovar que es compleixen les condicions òptimes de treball durant l'any 2026 i en aquells casos en què el/la tècnic/a assignat al contracte consideri que hi hagi un dubte raonable sobre l'exposició a aquest tipus de contaminants. El cost de les mateixes haurà d'estar inclòs en el preu del contracte.

L'últim informe tècnic **d'avaluació d'exposició a soroll** disponible és del 2022 i els resultats foren favorables, l'empresa licitadora haurà de programar noves mesures de **nivells de pressió acústica** en tots els llocs de treball de l'ICIQ durant el primer any de contracte (2026) i planificar noves mesures de comprovació d'efectivitat de mesures implantades o segons periodicitat legal establerta per la normativa. Igualment a càrrec de l'import del contracte.

La mesura de condicions termohigromètriques quedarà subjecte a criteri tècnic durant les visites.

Mesura de **contaminants químics**. En base a l'**avaluació qualitativa** d'exposició a contaminants químics per via inhalatòria del 2022, el nivell de **risc seria tolerable**. Tot i així, es podrà requerir la realització de **mesures ambientals de caracterització** dels llocs de treball, la realització d'autocontrols validats pel tècnic del servei de prevenció, el contrast de situacions puntuals desfavorables manifestades pel personal de l'ICIQ o en compliment de les indicacions del Comitè de Seguretat i Salut. En aquest cas, **s'acceptaran ofertes i càrrecs addicionals** en concepte de proves analítiques i altres costos de laboratori fora del contracte pel cost analític i de laboratori. La disponibilitat d'equips i la dedicació tècnica durant les mesures haurà d'estar inclosa al contracte.

En tots els casos, caldrà aportar informe de resultats de les mesures i la seva interpretació **no més enllà d'un mes després de la seva realització**.

L'empresa adjudicatària ha de cedir o posar en disposició en règim de lloguer puntual d'equips d'higiene industrial als tècnics del servei de prevenció propi i la unitat de SHEQ de l'ICIQ.

Aspectes i característiques tècniques subjectes a valoració:

1. L'empresa adjudicatària del servei ha de justificar de manera detallada l'experiència del tècnic higienista assignat al contracte de l'ICIQ, descrivint la seva participació en

projectes d'higiene industrial en l'entorn dels laboratoris de recerca, universitats o del sector químic. Si a més disposa de recolzament d'altres companys especialistes, s'haurà d'indicar. No s'acceptarà informació de personal tècnic especialista sense descriure l'experiència del/la tècnic titular.

2. Els terminis de lliurament d'informes i documentació des del moment en què el servei de prevenció disposi de tota la informació i mostres per part de l'ICIQ (màxim 30 dies naturals).
3. El nombre d'equips de mesura en propietat disponibles per contracte (sonòmetres + dosímetres).
4. El nombre d'equips de mesura en propietat disponibles per contracte (bombes d'aspiració de baix cabal + bombes d'aspiració d'alt cabal).
5. Tipus d'equips sotmesos a cessió o lloguer per part de l'ICIQ, disponibilitat aproximada i preus que el licitador es compromet a mantenir durant la vigència del contracte.

4.13 Ergonomia i Psicosociologia.

Els requisits obligatoris per l'adjudicatari en aquest apartat i amb càrrec al contracte són els següents:

Les activitats desenvolupades per l'entitat adjudicatària del servei de prevenció aliè de l'ICIQ hauran d'incloure accions orientades al foment i millora de condicions ergonòmiques i psicosocials del personal de l'ICIQ (acció formatives, control de condicions de llocs de treball amb especial incidència dels aspectes ergonòmics, campanyes o eines de divulgació informativa entre treballadors, etc.). La Programació d'Activitats Anual elaborada per l'adjudicatari del servei i consensuada amb els responsable de l'ICIQ haurà d'incloure **una d'aquestes actuacions o campanyes cada any de contracte.**

Cas d'identificar-se un **risc ergonòmic** raonable i un cop aquest hagi estat validat pel personal tècnic del servei de prevenció adjudicatari caldrà realitzar l'avaluació específica procedent segons la metodologia més adequada.

Segons establert pel pla d'acció derivat de l'**estudi de factors psicosocials** realitzat el 2023, caldrà que l'adjudicatari del servei lideri un estudi de factors psicosocials segons metodologia ISTAS21 durant l'**exercici 2028.**

Addicionalment, caldrà preveure l'administració de proves i/o mecanismes per la captació d'informació durant la realització de **reconeixements mèdics** a la plantilla per tal de detectar i valorar de manera preliminar possibles situacions de **risc psicosocial** o problemes de **salut mental** i donar-hi resposta (recomanacions terapèutiques pròpies del servei de prevenció, atenció psicològica per part de tercers, programa de salut mental de l'ICIQ, WellBIST, etc.)

4.14 Altres requisits:

Obligatoris:

- Assessorament tècnic puntual i esporàdic en funció de les necessitats de l'ICIQ. Resolució de dubtes de caire tècnic que es puguin traslladar des del servei de prevenció propi de l'ICIQ.

- Emissió, tramitació i sistema documental del servei de prevenció eminentment orientats cap a la gestió electrònica. Incorporació de les noves tecnologies en el desenvolupament del servei (ex. dispositius electrònics o aplicacions per a realització d'inspeccions, sistemes d'auto programació de cites de reconeixement mèdic i accés a informes de resultats de reconeixements mèdics a través de plataformes virtuals, sistemes de gestió documental i fulles de visita electròniques, etc.)

- Possibilitat d'habilitació de funcions de signatura electrònica de documents.

- Proximitat i accessibilitat dels tècnics de prevenció. S'haurà de disposar de sistemes de comunicació àgils per tal de contactar amb els tècnics de prevenció assignats durant la vigència del contracte, entenent que la disponibilitat de telèfon mòbil agilitza les comunicacions en cas de necessitat. Quan es realitzin demandes o consultes tècniques per escrit, caldrà donar resposta (almenys una confirmació de recepció) en un **termini màxim de 2 dies**.

- Avaluació de riscos basada en riscos no evitables. Els que siguin evitables seran identificats junt amb la proposta de mesures correctores associades per eliminar-los. El personal tècnic del servei de prevenció presentarà les mesures preventives associades als riscos no evitables expressades de manera concreta i inequívoca sobre l'acció a emprendre i sobre la seva periodicitat requerida (quan correspongui).

- S'identificaran **interlocutors** vàlids del contracte per part de l'empresa adjudicatària i se'n proporcionaran dades de contacte:

1. Gestió administrativa del contracte.
2. Vigilància de la Salut.
3. Especialitats i actuacions tècniques

En qualsevol cas, caldrà donar resposta a les peticions o consultes de l'ICIQ en un termini no superior a **2 dies naturals**.

En cas de produir-se algun canvi en els interlocutors o de que aquests estiguin incapacitats temporalment durant més d'una setmana, es designaran i notificaran al personal tècnic de l'ICIQ els recursos alternatius i la seva informació de contacte. Si el/la tècnic de PRL associat al contracte causés baixa temporal perllongada o definitiva, s'assignarà una nova persona de perfil tècnic equivalent en **una setmana, com a màxim**.

- **Presència del personal tècnic de l'empresa adjudicatària:** el personal tècnic del servei de prevenció realitzarà un mínim de **2 visites mensuals** de seguiment i realització d'activitats

tècniques a l'ICIQ, (descomptant les setmanes de períodes vocacionals), amb la finalitat de dotar de més qualitat al servei i fer efectiva la relació entre ambdues parts. Qualsevol redistribució de la dedicació tècnica presencial en funció de les necessitats preventives puntuals s'acordarà prèviament amb els responsables del servei.

Subjectes a valoració:

- Promoció de la Salut. Més enllà de les prestacions i cobertures bàsiques d'un servei de vigilància de la salut tradicional, es valoraran totes aquelles activitats o recursos de foment de condicions de vida i hàbits saludables que l'empresa adjudicatària del servei de prevenció inclogui i posi a disposició de l'ICIQ en aplicació i càrrec al present contracte.

5. Horari de realització del servei:

El servei objecte del contracte, quan es desenvolupi a les instal·lacions de l'ICIQ serà realitzat en horari de dilluns a divendres entre 08:30 h i 17:00 h.

En qualsevol cas, la realització d'actuacions preventives presencials del servei de prevenció i les visites dels seus tècnics seran pactades prèviament entre ambdues parts.

6. Durada del contracte:

La durada del contracte serà de dos anys, des de l'1 de gener del 2026 al 31 de desembre del 2027, amb possibilitat de pròrroga d'un any.

7. Visita a l'Institut

L'ICIQ facilitarà l'accés de les empreses licitadores a les instal·lacions, per tal que puguin "in situ" visitar les diferents àrees del centre.

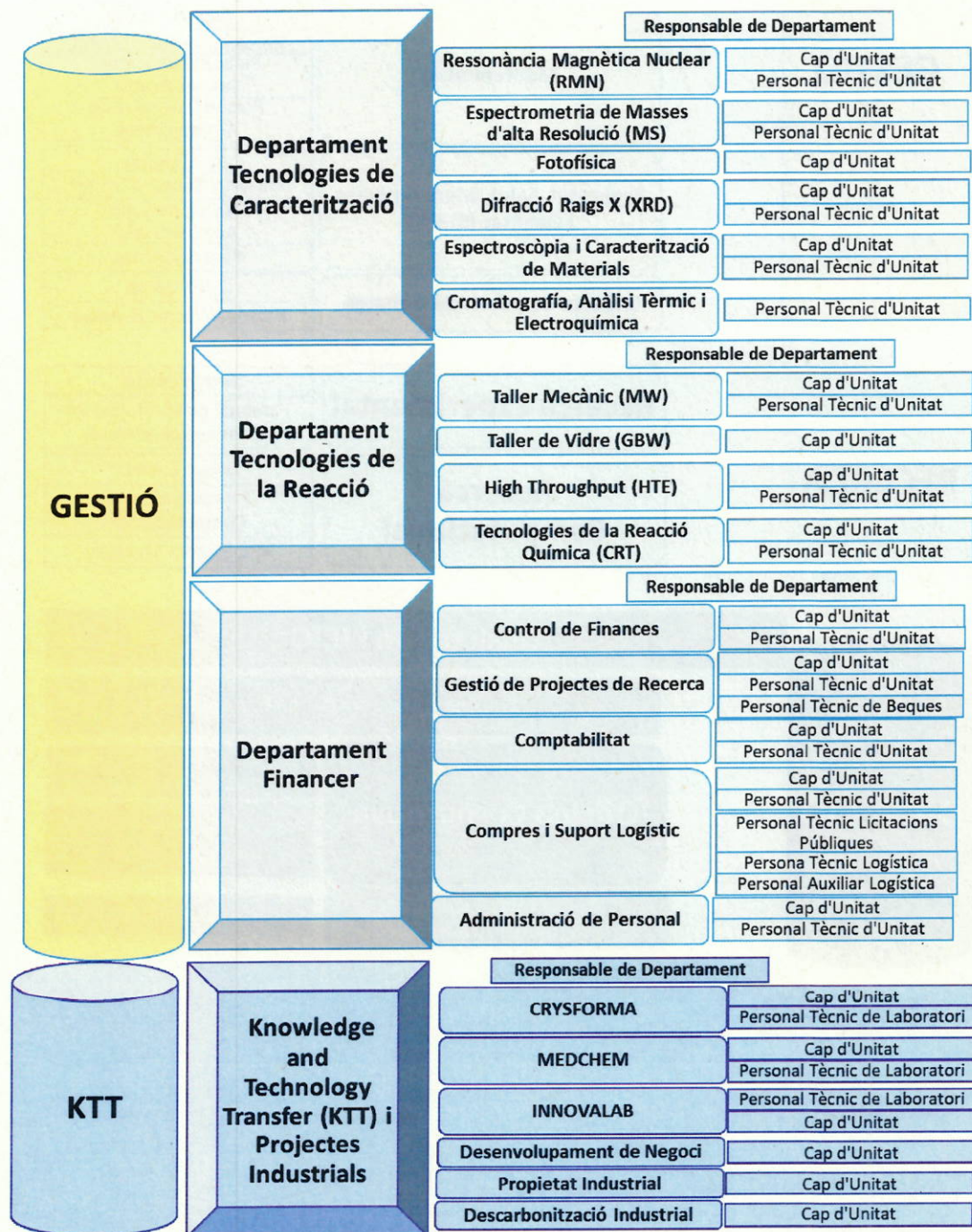
Les visites es podran realitzar els dies 25 i 27 de juny, a les 10:00h prèvia inscripció a l'adreça SHEQ_Unit@iciq.es.

Tarragona, 5 de juny de 2025.

Sra. Meritxell Granell
Tècnic del Servei de Prevenció Propi de l'ICIQ
Fundació Institut Català d'Investigació Química

Annex I

Relació de llocs de treball desenvolupats a l'ICIQ





Annex II

Relació de Llocs de Treball agrupats per Protocols Mèdics

DEPARTAMENT	LLOC DE TREBALL	PROTOCOL
Recerca	Group Leader	OFICINA
	Personal de Laboratori de Recerca Experimental	LABORATORI
	Responsable de Sistemes HPC	TÉCNIC
	Personal Investigador de Recerca Computacional	OFICINA
	Responsable de Departament	OFICINA
Departament de KTT i Projectes amb Indústria	Responsable d'Unitat de KTT	OFICINA
	Personal Tècnic de KTT	OFICINA
	Personal de Laboratori CRYSTFORMA	LABORATORI
	Personal de Laboratori MEDCHEM	LABORATORI
	Personal de Laboratori INNOVALAB	LABORATORI
Tecnologies de Caracterització	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic de RMN	LABORATORI
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic de MS	LABORATORI
	Responsable d'Unitat Fotofísica	LABORATORI
	ResponsableS d'Unitat / Personal Tècnic d'unitat RD	LABORATORI
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic SMC	LABORATORI
	Personal Tècnic CHROMTAE	LABORATORI
Tecnologies de Reacció	Responsable d'Unitat VIDRE	LABORATORI*
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic MECANIC	LABORATORI
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic HTE	LABORATORI
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic CRT	LABORATORI
Finances	Responsable d'Unitat de Dept Finances	OFICINA
	Personal Tècnic de Dept Finances	OFICINA
	Personal Tècnic Logística / Auxiliar Logística	TÉCNIC
Direcció	Director de l'ICIQ	OFICINA
	Directora Administrativa i de Comunicació	OFICINA
	Personal de Direcció	OFICINA
	Responsable d'Unitat de Direcció	OFICINA
Gestió	Responsable d'Unitat de Gestió	OFICINA
	Personal Tècnics de Gestió	OFICINA
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnic de SHEQ	TÉCNIC
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnics Manteniment	TÉCNIC
	Auxiliar Manteniment	TÉCNIC
	Personal Auxiliar Administratiu de Gestió	OFICINA
	Responsable d'Unitat / Personal Tècnics IT	TÉCNIC

Annex III

Descripció de protocols requerits segons perfils de risc

	OFICINA	TÈCNIC	LABORATORI
ANAMNESI	X	X	X
EXPLORACIÓ FÍSICA COMPLETA (PELL, RESPIRACIÓ, CIRCULATORI, DIGESTIU, NEUROLÒGIC)	X	X	X
ESPIROMETRIA	X	X	X
ELECTROCARDIOGRAMA	X	X	X
ANÀLISI D'ORINA	X	X	X
ANÀLISI DE SANG (Hemograma complet, Eritrosedimentació, fosfatasa alcalina, GOT, GPT, GGT, Triglicerids, Colesterol de HDL, Colesterol LDL, Colesterol Total, Àcid Úric, Creatinina, Urea, Glucosa Basal, Ferro i ferritina en dones, antígen prostàtic específic PSA en homes majors de 45 anys)	X	X	X
MMC. MANIPULACIÓ MANUAL DE CÀRREGUES	X	X	X
PF. POSTURES FORÇADES	X	X	X
CV. CONDUCCIÓ DE VEHICLES	X	X	X
PVD. PANTALLA DE VISUALITZACIÓ DE DADES	X	X	X
PSICOSOCIALS - SALUT MENTAL	X	X	X
ANÀLISI DE SANG QUÍMIC (Bilirrubina esterificada i Bilirrubina total)		X	X
RQ. RISC QUÍMIC		X	X
DL. DERMATOSI LABORAL		X	X
AL. ASMA LABORAL		X	X
RU. SOROLL		X	X
ET. ESTRÈS TÈRMIC		X	
TA. TREBALLS EN ALÇADA		X	
RNI. RADIACIONS NO IONITZANTS			X

*Lloc de treball del Taller de Vidre ha d'incloure una radiografia per Risc de Silicosis