

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT I ACOMPANYAMENT D'EMPREDORIA INCLUSIVA DES DE L'ECONOMIA SOCIAL I D'IMPACTE

1. ANTECEDENTS

Barcelona Activa com a Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona, té la missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, incliusiu i just.

Una de les principals prioritats és contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental, que inclou **el foment i enfortiment de projectes i iniciatives econòmiques de l'àmbit de l'Economia Social i Solidària (ESS)**.

El [Barcelona Green Deal](#), l'agenda urbana i econòmica per fer una ciutat més competitiva, sostenible i equitativa, també ha identificat **l'Economia Social i Solidària com a àmbit estratègic clau per l'economia de la ciutat**, en termes de pes econòmic i en generació d'ocupació de qualitat, però també en el model de ciutat que volem, més sostenible i equitativa.

D'altra banda, [el Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona \(2024-2027\)](#), com a contribució municipal al desplegament de l'Estratègia ESS2030BCN, recull en el seu objectiu 1: *Impulsar el creixement i l'enfortiment empresarial de les organitzacions de l'ESS, i en el seu objectiu 2: Afavorir l'accés a l'ESS per part de tota la població, dins el qual es preveuen programes de suport a l'emprenedoria col·lectiva a públics en situació de vulnerabilitat*, objectiu que despleguem des de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa amb tot un seguit de serveis i programes finalistes, que inclou l'objecte de la present licitació.

En aquest context, per Barcelona Activa la proximitat i la cohesió social són eixos vertebradors per promoure un desenvolupament econòmic més just i al servei de la ciutadania. Barcelona Activa aposta per fomentar l'activitat econòmica que tingui un impacte positiu en els barris i els districtes perquè contribueix a resoldre necessitats de cada territori, aprofitant els seus actius i impulsant la iniciativa local de persones o actors econòmics implicats en el desenvolupament del territori incloent a tota la població.

Des del 2021, la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona ha desplegat alguns programes i serveis per fomentar i donar suport a les iniciatives emprenedores o empreses en fase de consolidació impulsades per persones en situació de vulnerabilitat socioeconòmica que, per la seva especificitat, no podien ser atesos des de serveis generalistes d'atenció. En concret, i pel que fa a l'assessorament i acompanyament de projectes i organitzacions, entre el 2022 i el 2024 anualment s'han atès un màxim de 20 casos que han implicat una mitjana de 600 hores d'atenció anuals. Això ha permès donar resposta a les necessitats d'una part de la població en contextos menys favorables per a l'emprenedoria, així com identificar les singularitats que implica l'acompanyament a aquestes persones i col·lectius en el seu procés empresarial i dotar-nos d'eines i metodologies específiques d'atenció.

Per tot això, per a l'any 2026 es planteja donar continuïtat a aquesta activitat configurant un Servei d'assessorament i acompanyament a l'Emprenedoria Inclusiva mitjançant la contractació d'una proveïdora que porti a terme les actuacions previstes en aquest plec.

2. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC

L'objecte del present plec és contractar **serveis d'assessorament i acompanyament socioempresarial en ESS amb una atenció personalitzada i adaptada a necessitats específiques per a l'emprenedoria inclusiva**, per l'any 2026, que complementin l'assessorament i acompanyament generalista de Barcelona Activa. La finalitat del servei d'Emprenedoria Inclusiva és acompanyar a col·lectius i persones emprenedores, així com empreses que es troben en alguna situació de vulnerabilitat socioeconòmica, vinculats a l'ESS o a l'Economia d'Impacte.

La finalitat del present plec de condicions és establir les bases tècniques pel desenvolupament d'aquest servei especialitzat i expert per a l'impuls i consolidació de projectes i empreses de l'ESS impulsades per persones i col·lectius sobre els que impacten un o més factors de vulnerabilitat, així com ampliar l'abast d'aquest públic objectiu a l'apropament a l'economia social i solidària en el marc de l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i l'Estratègia ESSBCN2030.

2.1. OBJECTIUS

Atendre, amb un enfocament i una metodologia d'ESS, tant empreses i entitats com persones i col·lectius que impulsen projectes socioeconòmics d'Economia Social i Solidària i Economia d'Impacte, i també a organitzacions, no només específicament d'aquest ecosistema, que estiguin interessades en incorporar pràctiques d'ESS i/o d'Economia d'Impacte, en el marc de l'assoliment dels ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible).

Assessorar i acompanyar, des d'una perspectiva holística, i tenint en compte tots els factors que estan impactant en el procés emprendedor i socioempresarial, a partir de coneixement i eines especialitzades i específiques i ad hoc si s'escau, en un marc d'ESS però en coherència i complementarietat dels recursos generalistes de Barcelona Activa.

Analitzar la viabilitat i projecció empresarial dels projectes emprendadors i empreses acompanyades, des de la promoció dels impactes ASG i la sostenibilitat socioempresarial.

Complementar el servei genèric d'atenció de Barcelona Activa amb recursos personalitzats i adaptats, que aportin i facilitin l'atenció a les persones tècniques que fan l'atenció generalista a la diversitat de públic, i en especial a aquell que necessita una atenció més ajustada i específica a la seva situació socioeconòmica.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de donar suport als recursos genèrics i generalistes, de fer seguiment dels plans de treball acordats, de la seva impartició, de la sistematització i documentació dels resultats i indicadors d'aquestes accions i de la coordinació continua amb la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.

2.2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El recurs es planteja com un servei d'assessorament i acompanyament especialitzat en una atenció holística i amb metodologies **adaptades a necessitats socials i econòmiques de les persones i col·lectius** emprendadors i de les empreses que aquests impulsen.

Aquest suport pot donar-se sota **diferents formats** segons a quina dimensió o temàtica responguin:

- Consultes de les tècniques de suport generalistes d'ESS
- Atencions o assessoraments especialitzats puntuals
- Acompanyaments especialitzats seguint el pla de treball acordat amb el projecte o empresa
- Acompanyament a les persones i col·lectius a sessions amb experts i/o altres serveis de Barcelona Activa
- Combinant dos o tres formats
- Crear i/o adaptar eines per l'impuls i consolidació de projectes socioeconòmics impulsats per persones afectades per un o més factors de vulnerabilitat
- Sessions d'assessorament col·lectiu en cas que es detectin necessitats compartides entre diferents casos atesos

L'empresa adjudicatària haurà de **validar prèviament amb l'equip de Barcelona Activa** l'acollida i acceptació de cada cas, així com el seu pla de treball i hores previstes pel seu desenvolupament, indicant quines temàtiques es treballaran i amb quina finalitat i objectiu.

L'empresa adjudicatària haurà de **desplegar metodologies i eines**, si escau, per l'acompanyament i/o assessorament puntual, a partir de les següents temàtiques. Aquest desplegament ha de ser prou ampli i dinàmic per assegurar que pot atendre necessitats detectades i adaptar-se a l'evolució del Servei i per tant s'anirà revisant i modificant en funció d'això.

D'entrada, però, hauria de poder recollir aspectes com els següents:

Estratègia i governança:

- Estratègia empresarial, planificació estratègica, models de negoci, plans d'intercooperació i economia circular.
- Aspectes jurídics i societaris per la constitució d'organitzacions i empreses en formats ESS.
- Gestió societària. Definició organitzativa i models organitzatiu, organització del treball i de les tasques

Gestió administració, finances, de persones i equips:

- Gestió administrativa, pressupostaria i gestió tributària.
- Diferents instruments de finançament: bancari, micromecenatge, etc.
- Consultes legals sobre l'activitat i de l'àmbit laboral. Gestió de les nomines i de les contractacions.

- Gestió dels desenvolupament organitzacional. Gestió de conflictes i processos de separació, benestar i equilibri emocional en el marc de gestió socioempresarial.

Producte i/o servei

- Gestió de la cadena de subministrament, de l'adquisició de matèries primeres i gestió d'inventaris.
- Planificació i assignació de recursos i gestió de la producció i/o serveis..
- Gestió de la logística i la distribució.

Comunicació, màrqueting i comercialització:

- Gestió de la comunicació organitzativa o corporativa i serveis d'atenció al client.
- Màrqueting digital. Investigació, desenvolupament i execució d'estratègies de màrqueting. Gestió de les xarxes socials, publicitat digital i anàlisi del rendiment de les campanyes.
- Eines de comercialització. Desenvolupament de clients potencials, desenvolupament de propostes comercials, plans de ventes, seguiment d'ofertes i licitacions

El servei especialitzat ha de ser coherent i ha d'equilibrar l'expertesa de les diferents temàtiques, amb la capacitat i l'acompanyament holístic que el Servei d'Emprenedoria Inclusiva, vol proporcionar a iniciatives que busquen emprendre en aquest marc.

2.3. EXECUCIÓ I METODOLOGIA DEL SERVEI

Com ja hem esmentat, el Servei que es llicita té la voluntat de ser un servei d'acompanyament holístic que doti a les iniciatives de referents amb qui traçar conjuntament un pla de treball, que serà implementat amb l'acompanyament expert que sigui necessari. **El recurs es planteja com un Servei especialitzat en acompanyar persones i col·lectius emprenedors i empreses, en el marc de l'ESS, que estiguin sota l'impacte d'un o mes factors de vulnerabilitat, i que complementi i doni suport, si s'escau als serveis genèrics d'assessorament ESS de Barcelona Activa.**

El Servei d'Emprenedoria Inclusiva, i el públic a qui s'adreça, es defineix per:

- És un servei majoritàriament de segon nivell, on les iniciatives s'atenen per derivació, ja sigui des de serveis interns de Barcelona Activa o d'altres entitats i/o programes
- L'acompanyament que ofereix, implica un seguiment entre sessions i un rol de tutorització
- L'assessorament requereix una adaptació de les eines i recursos que fa servir l'assessor/a i de la documentació que es facilita a la iniciativa
- L'acompanyament es complex, doncs ha de tenir diverses variables, no només relacionades amb el projecte socioempresarial que s'empren sinó també amb la vida de les persones que l'emprenen
- Cal incorporar la diversitat de públic, que sovint té a veure amb dificultats de codi, competències en l'entorn socioeconòmic de la ciutat, i coneixements d'eines i llenguatges
- Les persones que conformen el col·lectiu i que lideren el projecte o empresa acumulen factors de vulnerabilitat: discapacitat, situació administrativa no regulada, baix nivell socioeconòmic, etc. que cal tenir en compte tant en la seva atenció directa, com en l'assessorament tècnic i acompanyament al seu projecte i/o empresa
- La iniciativa necessita sessions més continuades de les que ofereix un servei estàndard com pot ser el SAESS, i/o la dedicació és major (durada dels assessoraments més llarga i més temps de preparació i revisió de documentació)
- La pròpia iniciativa a assessorar, pel sector on s'ubica, les persones que en formen part o altres factors, és d'alta complexitat i necessita un acompanyament holístic.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte aquests elements en la metodologia d'assessorament i d'acompanyament i es valorarà l'experiència acompanyant iniciatives socioempresarials impulsades per persones o col·lectius en situació de vulnerabilitat.

Així mateix, l'empresa haurà de presentar una metodologia d'assessorament especialitzat que incorpori la implementació, sistematització i seguiment dels assessoraments i acompanyaments, des d'una mirada holística incorporant la perspectiva de gènere, la interseccionalitat i la interculturalitat. Alhora, és imprescindible que la proposta metodològica i d'execució permeti l'atenció des de diversos factors de vulnerabilitat que estiguin en joc, ja sigui de forma transversal en el procés socioempresarial, ja sigui com a un factor colateral amb impacte en el ritme i dedicació del mateix.

L'empresa haurà d'indicar la coordinació interna del servei de suport expert amb la Direcció d'Economia Social i Cooperativa, tenint present el següent enfocament.

Com s'ha mencionat anteriorment i per tal d'assegurar les respectives particularitats, caldrà oferir metodologies i recursos tècnics específics per cada un dels següents grups d'usuaris:

- Persones i col·lectius que impulsen projectes emprenedors en el marc de l'ESS, i es troben afectats per un o més factors de vulnerabilitat que els obliga a seguir un ritme diferent a l'estàndard **en el seu procés empenedor**.
- Empreses i organitzacions impulsades per persones i/o col·lectius que es troben afectats per un o més factors de vulnerabilitat que els obliga a seguir un ritme diferent a l'estàndard, **en el seu procés de consolidació socioempresarial**.
- Persones i col·lectius emprenedors, així com empreses i organitzacions, que si bé no s'emmarquen formalment en l'ESS, tenen com a un dels objectius socioempresarials **que la seva activitat generi impactes ASG** (Ambiental, Social i de bon Govern) positius. I que les persones que els impulsen es troben afectats per un o més factors de vulnerabilitat que els hi comporta un ritme més lent, en el seu procés d'emprenedoria i/o consolidació socioempresarial, de l'estàndard.

En tots els casos, les persones i col·lectius a atendre requereixen una adaptació metodològica i d'eines per poder ser acompanyats en els seus processos socioempresarials.

A continuació, una relació dels factors majoritaris de vulnerabilitat, que poden estar presents en la vida i quotidianitat de les persones i col·lectius emprenedors atesos del Servei d'Emprenedoria Inclusiva que es llicita:

Edat
Gènere
País d'origen i procés migratori
Situació administrativa
Nivell d'estudis
Persona racialitzada
Diversitat funcional/Discapacitat
Persones a càrrec

Les persones assessores adscrites a l'execució del contracte estaran en constant comunicació i coordinació entre elles i amb la persona referent de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives per assegurar un enfocament estratègic comú i per poder compartir i derivar casos àgilment també amb altres recursos i serveis d'aquesta Direcció i de la resta de Barcelona Activa.

L'empresa adjudicatària ha de proveir les persones tècniques necessàries per realitzar l'atenció especialitzada abans mencionada amb perfils diferenciats i que demostrin experiència en acompanyar o assessorar projectes emprenedors i organitzacions d'ESS ja constituïdes. Per tal de garantir aquesta expertesa i especialització es poden comptar amb col·laboracions externes que hauran de ser prèviament autoritzades per Barcelona Activa.

La contractista haurà de gestionar un servei d'assessorament especialitzat per projectes i organitzacions d'ESS garantint que s'ofereix un assessorament adequat a les realitats temàtiques de la demanda.

El servei d'assessorament ha de contemplar la possibilitat de fer atencions telemàtiques i presencials incloent la possibilitat de desplaçar-se a les seus de les organitzacions usuàries del mateix, si s'escau.

A nivell orientatiu, es preveuen **un màxim de fins a 615 hores** d'assessoraments o atencions especialitzades anuals.

A mode orientatiu i no exclouent, les tasques específiques que faran aquestes persones tècniques assessores expertes són:

- Donar una atenció i acompanyament personalitzat i amb mirada holística. Per fer-ho caldrà una capacitat d'apropament a la realitat i moments de les persones usuàries mitjançant una escolta activa i una mirada empàtica a les seves necessitats, i així poder adaptar el recurs a aquesta realitat
- Elaborar un itinerari d'acompanyament o pla de treball, a partir d'una diagnosi inicial seguint allò mencionat en l'anterior punt, quan s'escaigui, d'acord amb les eines i formats que estableixi Barcelona Activa
- Tutoritzar aquest itinerari, de manera que la persona tècnica experta pugui ser la tècnica referent tot i utilitzar altres recursos, propis i aliens, i així assegurar-ne tant la coherència amb l'enfocament del servei com l'adaptació a les necessitats del cas, si s'escau
- Recollir la detecció de necessitats no cobertes, que pugui ajudar en el disseny de nous recursos, i derivar, si escau a altres serveis que puguin atendre-les
- Oferir assistència tècnica a les persones i col·lectius usuaris per tal de resoldre dubtes i necessitats concretes vinculades a l'objectiu del Servei
- Participar dels espais de coordinació i de contrast de casos i recursos amb la persona referent de Barcelona Activa i la resta d'equip tècnic implicat

- Conèixer els recursos, propis i aliens, especialitzats en ESS o generalistes, necessaris per poder oferir aquest acompanyament
- Assegurar el recull i sistematització d'indicadors que permetin el seguiment de les tasques, com s'especifica més endavant.
- Altres tasques vinculades al contracte

3. CANALS D'ARRIBADA DE LES INICIATIVES A ASSESSORAR

Principalment l'accés al servei, tant de projectes com d'organitzacions, és per derivació des de recursos o serveis interns de Barcelona Activa o d'altres dispositius municipals especialitzats, així com des de programes i entitats de l'Ecosistema de l'ESS i l'Economia d'Impacte, i els casos s'atendran segons els procediments establerts, sempre en coordinació amb Barcelona Activa.

Es preveu que també puguin arribar demandes des de les webs d'emprenedoria i empresa de Barcelona Activa, per la qual cosa la proveïdora haurà de seguir el procediment establert pel sistema de ticketing de Barcelona Activa.

4. PLA DE SEGUIMENT I QUALITAT DEL SERVEI

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària fer el seguiment necessari per vetllar per la qualitat dels continguts i l'atenció oferta a les persones usuàries. Es valoraran, especialment aquelles propostes que ofereixin **mecanismes**, per garantir la transmissió de recomanacions i coneixements, la gestió dels continguts i en general l'aprofitament de l'atenció per part de les persones i iniciatives ateses.

S'ha d'incorporar la **perspectiva de gènere i la mirada intercultural i intersectorial**, en qualsevol comunicació i execució de totes les accions del Servei.

Per tal de fer un seguiment acurat del desenvolupament del Servei i poder introduir nous elements que puguin ser rellevants per la seva correcta execució, hi hauria diferents espais i accions de coordinació, que l'empresa ha de dimensionar a la seva **proposta tècnica** i que Barcelona Activa validarà en la planificació i seguiment continuat. En ells s'hi **treballaran, informaran i acordaran, com a mínim, els següents aspectes**, que sempre han de comptar amb la validació final de Barcelona Activa:

- Enfocament estratègic a l'hora d'atendre, assessorar i acompanyar.
- Eines i materials a utilitzar.
- Tipologia i prioritització de casos.
- Criteris i mecanismes de derivació.
- Qualsevol comunicació cap a fora del Servei.
- Organització interna i canvis en l'equip de treball de l'adjudicatària.

Espais i accions poden modificar-se al llarg de l'execució previ acord i comunicació entre l'adjudicatària i Barcelona Activa però inicialment serien:

- Reunions de **coordinació i seguiment periòdic** amb l'equip tècnic de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa. La periodicitat s'establirà al principi i pot variar en funció de necessitats del Servei. D'una periodicitat quinzenal aproximadament.
- Espais de **seguiment de casos**, amb la implicació i participació si s'escau, dels diferents experts implicats en el cas, a més a més de la coordinació del Servei i l'equip de Barcelona Activa. D'una periodicitat mensual aproximadament.
- **Comitès amb tot l'equip d'atenció i coordinació** implicat en el Servei, més l'equip de Barcelona Activa i si escau persones tècniques d'altres serveis implicats, de l'Ajuntament de Barcelona i/o Programes i Entitats de l'Àmbit de l'ESS i/o l'Economia d'Impacte, per **compartir metodologies, eines i recursos**. La periodicitat dependrà de la necessitat a instància de l'equip de Barcelona Activa i/o l'empresa adjudicatària.
- Coordinació amb equip tècnic d'altres recursos i fins i tot dispositius d'atenció generalista, per assegurar la complementarietat i enfocament comú en casos compartits, i sempre segons la supervisió de Barcelona Activa. Es pot donar a partir de trobades puntuals o reunions periòdiques segons el cas.
- Lliurament dels informes de seguiment de casos i itineraris, segons el pactat amb la persona coordinadora i les eines acordades.

5. PROJECTE DEFINITIU A EXECUTAR

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat d'adaptar el projecte presentat als acords establerts al inici d'execució i a les necessitats que es generin durant el seu transcurs, totes elles transmeses per part de Barcelona Activa en els espais de coordinació i seguiment i que no alteren l'objecte ni les condicions de contracte. Un cop acordada l'adaptació de la proposta guanyadora es generarà un document final en base al qual es farà el seguiment.

6. ENCAIX AMB ALTRES RECURSOS DE BARCELONA ACTIVA I DE DIFERENTS DISPOSITIUS

Com a element central i prescriptor del catàleg de recursos de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives, per tal d'assegurar el bon funcionament del Servei, l'empresa haurà de conèixer i utilitzar, segons les necessitats dels casos atesos, altres serveis i accions existents primerament de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives i posteriorment de la resta de Barcelona Activa i d'altres dispositius públics.

Alhora, haurà també d'incorporar les eines i recursos de Barcelona Activa acordats en la planificació inicial d'execució.

7. ELABORACIÓ DE DOCUMENTS RESULTANTS I D'INDICADORS DE SEGUIMENT DEL SERVEI

L'empresa es compromet a recollir i fer arribar en els terminis i formats establerts per Barcelona Activa:

- Les dades necessàries pel seguiment d'indicadors quantitatius establerts pels procediments generals de Barcelona Activa. A un nivell més específic del recurs, l'empresa realitzarà un recull de resultats i d'indicadors de seguiment, molts cops qualitatius, segons lo establert prèviament amb l'equip de Barcelona Activa.
- Introducció de les dades d'atenció del Servei al sistema de gestió d'activitats que té Barcelona Activa (GAT).
- Eines de seguiment de casos atesos, prèviament treballades i acordades amb la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.
- Documents de valoració, qualitativa i quantitativa del Servei, incloent una memòria anual on s'incloguin els resultats i indicadors mencionats anteriorment.

Elisenda Vegué Gisbert
Responsable de Programes d'Economia Social i Cooperatives