

Informe justificatiu

Expedient	EMO-2026-7	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Direcció general d'Economia i Societat Digitals		
Procediment	Obert Harmonitzat	Tipus	Serveis
Objecte	L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de manteniment i assessorament dels continguts d'avaluació de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).		

	Import base	IVA	Import amb IVA
Pressupost licitació	315.168,00 €	66.185,28 €	381.353,28 €
Valor estimat	1.323.705,60 €	-	-

Índex

Informe justificatiu.....	1
OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
JUSTIFICACIÓ FINALITAT DEL TRACTAMENT DE DADES.....	5
DADES ECONÒMIQUES.....	5
TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ.....	9
PROPOSTA D'UTILITZACIÓ DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.....	9
TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.....	9
HABILITACIÓ EMPRESARIAL.....	9
SOLVÈNCIA.....	9
PROPOSTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	10
CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.....	22
ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES ADJUDICATÀRIES.....	23
MODIFICACIONS PREVISTES EN EL PCAP.....	23
CESSIÓ.....	23
SUBCONTRACTACIÓ.....	24
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'ARTICLE 202 DE LA LCSP	



.....	24
PENALITATS.....	25
ALTRES REQUISITS DEL CONTRACTE	26
PROPOSTA DE MEMBRES PER A LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	26
RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	26
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26



Doc.original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball
Direcció General de Societat Digital

OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de manteniment i assessorament dels continguts d'avaluació de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).

Lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que l'execució del contracte dels serveis de manteniment i assessorament dels continguts d'avaluació de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) per lots suposaria un risc greu de socavar la seva adequada execució, ja que hi ha clares sinèrgies entre el manteniment dels continguts i l'assessorament sobre aquests mateixos continguts. L'equip que hagi elaborat o modificat els continguts serà el que estarà en millors condicions per explicar, justificar i assessorar l'equip de gestió de l'ACTIC sobre aquests continguts cas que es produeixi alguna discrepància amb una persona aspirant.

La coordinació de diferents contractistes per als diversos lots afectaria l'objectiu final d'aquesta contractació que és dels serveis de manteniment i assessorament dels continguts d'avaluació de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), en no disposar l'Administració de recursos personals ni materials per a dedicar- s'hi. D'altra banda, si aquest servei no s'aconsegueix, el contracte deixa de tenir sentit i, per aquest motiu, l'execució del contracte per lots separats no es pot realitzar i exigeix que sigui un únic adjudicatari el que doni el servei. Així, la prestació d'aquest servei no és susceptible de dividir-se en lots, atès que la realització independent de les diferents prestacions dificulta la correcta execució tècnica del contracte.

Codi CPV:

Codi CPV: 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Aquesta licitació respon a la necessitat dels Serveis de manteniment i assessorament dels continguts d'avaluació de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) que té la Direcció general d'Economia i Societat Digitals per tal de mantenir el servei de proves ACTIC.

La irrupció de les tecnologies digitals ha produït que en tots els àmbits de la societat, els ciutadans hagin d'adaptar-se de forma continua a uns entorns laborals, socials i econòmics canviants. Alguns àmbits de la ciència i la tecnologia s'han anat consolidant en les darreres dècades, tot i la crisi, i tenen importants perspectives de creixement en els propers anys. En aquest escenari, Catalunya necessita una població preparada, competent en les TIC.



Doc.original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24

Pàgina 3 de 26

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball
Direcció General de Societat Digital

L'ACTIC permet acreditar a la persona que n'és titular, davant qualsevol instància pública o privada, la seva capacitat per actuar amb destresa en la societat de la informació, pel que fa a la seva activitat professional i en qualsevol altre àmbit.

Es tracta d'una acreditació:

- Oficial, perquè és una acreditació atorgada per la Generalitat de Catalunya.
- Adreçada a la ciutadania major de setze anys, des de les persones que encara no s'han format en TIC, fins a les persones que les utilitzen habitualment en la seva vida laboral, acadèmica, o personal, independentment de quina sigui la seva situació econòmica, laboral, professional social o acadèmica.
- Rellevant en la societat actual, perquè acredita uns coneixements i unes competències que capaciten els individus per participar plenament com a ciutadans de la societat de la informació i beneficiar-se de totes les oportunitats que els ofereix.
- Orientada a competències, és a dir, capacitats concretes, de tal manera que quedi assegurada l'adquisició integrada de conceptes, habilitats i procediments.
- Integradora, perquè acredita una perspectiva global sobre la societat del coneixement i els conceptes bàsics referents a les bones pràctiques, el civisme i la cultura digital, que han de permetre participar plenament com a ciutadans de la societat de la informació i beneficiar-se de totes les oportunitats que els ofereix.
- Amb vocació transversal i generalista, perquè acredita una competència bàsica de la ciutadania, sense pretendre abastar coneixements especialitzats, que ja s'acrediten a través de la formació professional reglada.
- Integrada perquè vol harmonitzar amb els currículums de l'ensenyament obligatori i d'altres sistemes de formació i qualificació.

El model de l'ACTIC dona resposta a les següents necessitats:

- Evitar l'exclusió i minimitzar l'estratificació digital, fomentant l'alfabetització digital i l'adquisició de competències digitals.
- Fomentar la participació i l'exercici d'una ciutadania crítica en la societat digital.
- Millorar el desenvolupament professional per a incrementar la competitivitat.

Per poder fer l'avaluació ACTIC es fa necessària la contractació d'una empresa que pugui oferir:

- Manteniment i actualització dels continguts del portal ACTIC i del GUC (aplicació de gestió d'usuaris i centres);
- Elaboració de nous continguts d'avaluació.
- Assessorament sobre els continguts devaluació.
- Control de qualitat de les preguntes.

Atès que aquesta Direcció General no disposa dels mitjans necessaris per cobrir aquest servei, en el marc de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) es proposa la realització d'una contractació externa.



Doc. original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24

Pàgina 4 de 26

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball
Direcció General de Societat Digital

JUSTIFICACIÓ FINALITAT DEL TRACTAMENT DE DADES

Sí, en motiu dels serveis d'assessorament previstos en aquest contracte, el contractista tindrà accés a algunes dades personals de les persones aspirants de l'ACTIC.

Nom del tractament: "Proves d'aptitud i certificats acreditatius de competències de la ciutadania en tecnologies de la Informació i la comunicació (ACTIC)"

El tractament consistirà a l'accés a les proves realitzades per una persona concreta de cara a preparar els serveis d'assessorament exposats al PPT.

DADES ECONÒMIQUES

Determinació del preu:

El contracte s'adjudicarà per preus unitaris.

Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101.1 a) LCSP, per als contractes de serveis, el valor estimat del contracte (VEC) serà determinat per l'òrgan de contractació prenent l'import total sense IVA, és a dir, el pressupost de licitació sense IVA, les possibles modificacions i les eventuais pròrroques.

S'han previst modificacions per un import màxim del 20% del pressupost base de licitació. Aquesta modificació només s'aplicarà l'any o anys (en cas de pròrroga) segons la necessitat i fins a l'import màxim del 20% per a la totalitat de la vigència del contracte

El valor estimat del contracte és d'un milió cinc-cents dotze mil vuit-cents sis euros amb quaranta (**1.512.806,40 €**) d'acord amb el desglossament següent:

Concepte	Import sense IVA
Pressupost base de licitació sense IVA	315.168,00 €
Pròrroga 12 mesos	315.168,00 €
Pròrroga 12 mesos	315.168,00 €
Pròrroga 12 mesos	315.168,00 €
Suma total	1.260.672,00 €
Modificació 20%	63.033,60 €
Valor estimat del contracte	1.323.705,60 €

Pressupost de licitació:

El pressupost màxim del contracte és de tres-cents quinze mil cent seixanta-vuit euros (315.168,00 €), IVA exclòs.

Les prestacions objecte del contracte estan subjectes al tipus general 21% d'IVA, segons la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures. Per tant, el pressupost màxim del contracte és de tres-cents vuitanta-un mil tres-cents cinquanta-tres, amb vint-i-vuit (**381.353,28 €**), IVA



Doc. original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24

Pàgina 5 de 26

inclòs, d'acord amb el desglossament següent:

Concepte	Import sense IVA	IVA (21%)	Import amb IVA
Preu màxim del contracte	315.168,00 €	66.185,28 €	381.353,28 €

L'article 100 LCSP estableix el pressupost base de licitació com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA.

Per calcular el pressupost base de licitació, s'ha tingut en compte el perfil professional de consultor sènior de continguts que s'especifica al Plec de Prescripcions Tècniques. No existeix una categoria professional específica per aquest consultor, donat que ha de tenir coneixements en l'àmbit pedagògic i en el digital. Tot i així, s'assimila a la categoria o grup professional d'enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.

No existeix un conveni laboral específic, donat que és un servei de consultoria molt especialitzat que no té conveni específic i és difícil d'encabir en els convenis existents.

Per a la determinació del preu hora del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte l'anterior contracte realitzats i l'anàlisi del mercat actual. En concret, l'anterior contracte correspon a l'expedient EMO-2023-303.

L'import del contracte s'ha calculat tenint en compte l'increment de l'IPC de Catalunya dels anys 2023 i 2024 i a la previsió pel 2025, segons el quadre següent:

	IPC
2023	3,20%
2024	2,90%
2025	3,00%
Total	9,10%

Tenint en compte, doncs, que no hi ha conveni laboral aplicable i que no s'han desagregat costos salarials per gènere, donat que s'assumeix la igualtat de gènere, l'import per hora del perfil de consultor sènior és el següent:

Perfil	Import EMO-2023-303	Increment 9,10%	Import (€)/hora arrodonit
Consultor sènior de continguts	45,00 €/hora	4,095	49,00 €/hora

Per tant, el preu unitari màxim serà de 49,00 € per hora.

Determinació dels preus unitaris de cada servei

S'ha considerat que tots els serveis objecte d'aquest contracte poden ser prestats per un únic perfil de consultor sènior de continguts.

Els preus unitaris de cada servei s'han calculat considerant les dedicacions mitjanes següents:



- Per l'actualització d'un contingut d'avaluació (pregunta), una dedicació de 4 hores.
- Per l'elaboració d'un nou contingut d'avaluació (pregunta), una dedicació de 9 hores.
- Per l'assessorament en la realització d'una revisió d'examen (sessió), una dedicació de 2,5 hores.
- Per l'assessorament sobre continguts d'avaluació (informe), una dedicació de 3 hores per un informe d'una pregunta. Donat que l'informe pot incloure una o més preguntes, d'acord amb el PPT, per a cada pregunta addicional inclosa a l'informe, caldrà una dedicació de 3 hores.

Determinació del preu unitari de cada servei

Servei	Dedicació (hores/unitat)	Preu hora (€/h)	Preu unitari (€/unitat)
Actualització i modificació de continguts d'avaluació (preguntes)	4	49	196,00 €
Elaboració de nous continguts d'avaluació (preguntes)	9	49	441,00 €
Assessorament en la realització de les revisions d'examen (sessions)	2,5	49	122,50 €
Assessorament sobre continguts d'avaluació (informes d'1 pregunta)	3	49	147,00 €

Estimació de les dedicacions requerides:

S'ha fet una estimació de les dedicacions requerides a partir de les que s'han requerit els darrers anys i de l'impacte que tindrà la introducció dels nous continguts competencials de l'ACTIC, aprovats pel Consell Rector de l'ACTIC definitivament el 13 de febrer de 2024 (Proposta de nous continguts), en aquestes dedicacions. Aquests nous continguts estan en procés d'aprovació i implementació mitjançant una Ordre del conseller d'Empresa i Treball i està prevista la seva entrada en vigor durant el primer trimestre del 2026.

En l'anterior contracte s'ha dut a terme, parcialment, la reestructuració de les preguntes actuals per adaptar-les a aquests nous continguts i la creació, també parcialment, de les preguntes noves necessàries per avaluar aquells continguts que no estan representats actualment.

Per tal de tenir una rotació major de les preguntes que apareixen en una prova i evitar al màxim la repetició de la mateixa pregunta a una persona aspirant que no ha obtingut el resultat d'apte, cal incrementar lleugerament el nombre de preguntes a revisar, així com continuar realitzant preguntes noves per incrementar la base de dades actual. És per això, que es preveu la revisió de 3 preguntes per cada pregunta nova. En el contracte anterior es preveia la proporció d'1 pregunta nova per cada 2,15 preguntes revisades (30 i 65 preguntes respectivament).

S'estimen, per tant, les dedicacions mensuals requerides següents:

- actualització i modificació dels continguts d'avaluació: 75 preguntes;
- elaboració de nous continguts d'avaluació: 25 preguntes;
- assessorament en la realització de les revisions d'examen: 2 revisions;
- assessorament sobre continguts d'avaluació: elaboració d'informes corresponents a 2 preguntes.



Determinació del preu mensual del servei:

A partir dels preus estimats i de les unitats mensuals previstes de cada element, s'ha determinat el preu mensual, IVA exclòs, següent:

Servei	Preu unitari	Unitats mensuals	Preu mensual
Actualització i modificació de continguts d'avaluació	196,00 €	75	14.700,00 €
Elaboració de nous continguts d'avaluació	441,00 €	25	11.025,00 €
Assessorament en la realització de les revisions d'examen	122,50 €	2	245,00 €
Assessorament sobre continguts d'avaluació	147,00 €	2	294,00 €
			26.264,00 €

Per tant, el cost anual del servei serà:

Servei	Preu mensual	Mesos	Import sense IVA
Actualització i modificació de continguts d'avaluació	14.700,00 €	12	176.400,00 €
Elaboració de nous continguts d'avaluació	11.025,00 €	12	132.300,00 €
Assessorament en la realització de les revisions d'examen	245,00 €	12	2.940,00 €
Assessorament sobre continguts d'avaluació	294,00 €	12	3.528,00 €
Total	26.264,00 €	12	315.168,00 €

Segons les ràtios sectorials de les societats no financeres per al sector de les activitats auxiliars a l'educació (CNAE: P856) de 2023 (https://app.bde.es/rss_www/), considerant el segon quartil (Q2), s'ha estimat el repartiment següent d'aquest pressupost:

Distribució de costos	Percentatge	Import
Costos directes i indirectes	46,77%	147.407,86 €
Costos indirectes	40,04%	126.189,49 €
Despeses generals d'estructura	7,00%	22.046,79 €
Cost financer	0,08%	267,10 €
Benefici industrial	6,11%	19.256,76 €
	100,00%	315.168,00 €



Partida pressupostària:

IU1801 D/227001300/5320/2024/AACTIC

Revisió de preus:

No

TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ

Termini del contracte:

El termini d'execució del contracte serà des de l'1 de gener de 2026 o des del dia següent a la formalització del contracte, si la signatura fos posterior, i com a màxim fins el 31 de desembre de 2026.

Pròrroga del contracte:

Sí, es preveu que el contracte es pugui prorrogar per un termini màxim de 3 pròrrogues de 12 mesos cadascuna.

PROPOSTA D'UTILITZACIÓ DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Es tracta d'un contracte de **serveis**. Per l'import, es proposa la tramitació pel procediment **obert harmonitzat**.

TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

Ordinària

Garantia provisional:

No concorren circumstàncies de caràcter excepcional fonamentades en motius d'interès públic que requereixin exigir als licitadors constitució de garantia provisional.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva ha de ser del 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

Termini de garantia:

No

HABILITACIÓ EMPRESARIAL

No s'exigeix habilitació empresarial.

SOLVÈNCIA

El criteri relatiu a la solvència econòmica i financera ha estat seleccionat per tal de verificar que l'empresa que ha de dur a terme la prestació té la capacitat econòmica per poder-la realitzar amb garantia d'èxit.

Els criteris relatius a la solvència tècnica i professional han estat seleccionats per tal de poder verificar que l'empresa té la suficient experiència i disposa de l'equip tècnic precís per a poder dur a terme la prestació.

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

En relació amb la solvència econòmica i financera, es proposa que aquesta s'acrediti pel volum anual de negocis, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles,



en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats empresarials i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 315.168,00 €.

L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable signada electrònicament pel representant legal de l'empresa relativa al volum anual de negocis esmentat.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar els dos criteris següents:

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis similars han de ser com a mínim tres.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació.

2. Descripció de l'equip de treball mínim per a la prestació del servei, inclourà:
Un consultor sènior especialitzat en continguts digitals que ha de tenir una experiència mínima de tres anys en el sector. Ha de tenir una formació d'estudis superiors (grau superior de Formació Professional o estudis universitaris). També haurà de disposar del nivell C1 de català o equivalent i del nivell avançat de l'ACTIC o equivalent.

S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable signada electrònicament pel seu representant legal, en la qual especifiqui aquest equip de treball. Aquesta declaració responsable anirà acompanyada pels currículum vitae professional de cadascun dels membres de l'equip.

Classificació:

No s'exigeix classificació empresarial.

Adscripció de mitjans

No.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

No s'escau

PROPOSTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 131.2 i 145.1 de la LCSP.

Els criteris d'adjudicació han estat elaborats per l'equip tècnic del servei responsable d'aquest contracte.



Aquest servei, que té una incidència sobre la informació que es dona a empreses i professionals, és indispensable que es presti amb un alt grau d'innovació i qualitat, i que és necessari, per tant, que de les ofertes presentades per les empreses es pugui valorar els aspectes que incideixen en els continguts i la seva difusió.

Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb els articles 131.2 i 145.1 de l'LCSP. D'altra banda, tenint en compte que es tracta d'un servei intensiu en mà d'obra, tal i com estableix l'article 145.3.g) de l'LCSP, el preu no pot ser l'únic factor determinant de l'adjudicació.

Sobre un màxim de **100 punts**, la puntuació es distribuirà en dos blocs: Un que tindrà en compte criteris d'adjudicació quantificables automàticament, amb un total de **60 punts**, i un altre que tindrà en compte criteris d'adjudicació la valoració dels quals exigeix un judici de valor, amb un total de **40 punts**.

Es considera que, amb aquesta proporció de 60/40, i aplicant les fórmules previstes en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica emesa per la Direcció General de Contractació Pública, emesa en data 23 de juny (en endavant Directriu 1/2020), es garanteix una bona relació entre la qualitat i el preu per escollir la millor oferta.

Criteris avaluables de manera automàtica (sobre C): màxim 60 punts

En relació amb els **criteris avaluables de manera automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules, es proposa:

1. Oferta econòmica (màxim de 43 punts)

1.1 Preu unitari per l'actualització i modificació d'un contingut d'avaluació (pregunta), amb un màxim de 20 punts

El **preu unitari màxim** per l'actualització i modificació d'un contingut d'avaluació (pregunta) és de **196,00 €**.

En relació amb aquest criteri s'aplica la fórmula per puntuar l'oferta econòmica establerta a la Directriu 1/2020. Aquesta directriu és la relativa a l'aplicació de fórmules de valoració i de puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \frac{1}{VP} \right] \times 20$$

On:

P_v Puntuació de l'oferta a valorar
 O_m oferta millor
 O_v oferta a valorar



IL import unitari de licitació
VP valor de ponderació =1,20

D'acord amb la Directriu 1/2020 esmentada, s'aplicarà un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total, prenen valors enters o decimals entre 1 i 2. Tal i com s'estableix a l'apartat 8 de la Directriu, es considera suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions, la referència a l'aplicació d'aquesta Directriu.

1.2 Preu unitari per l'elaboració d'un nou contingut d'avaluació (pregunta), amb un màxim de 20 punts

El **preu unitari màxim** per l'elaboració d'un nou contingut d'avaluació (pregunta) és de **441,00 €**.

En relació amb aquest criteri s'aplica la fórmula per puntuar l'oferta econòmica establerta a la Directriu 1/2020.

Aquest criteri s'avaluarà amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \frac{1}{VP} \right] \times 20$$

On:

P_v Puntuació de l'oferta a valorar
O_m oferta millor
O_v oferta a valorar
IL import unitari de licitació
VP valor de ponderació =1,20

D'acord amb la Directriu 1/2020 esmentada, s'aplicarà un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total, prenen valors enters o decimals entre 1 i 2. Tal i com s'estableix a l'apartat 8 de la Directriu, es considera suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions, la referència a l'aplicació d'aquesta Directriu.

1.3 Preu unitari per l'assessorament en la realització d'una revisió d'examen, amb un màxim d'1 punt

El **preu unitari màxim** per l'assessorament en la realització d'una revisió d'examen és de **122,50 €**.

En relació amb aquest criteri s'aplica la fórmula per puntuar l'oferta econòmica establerta a la Directriu 1/2020.

Aquest criteri s'avaluarà amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \frac{1}{VP} \right] \times 1$$



On:

P_v Puntuació de l'oferta a valorar
 O_m oferta millor
 O_v oferta a valorar
IL import unitari de licitació
VP valor de ponderació = 1,01

D'acord amb la Directriu 1/2020, s'aplicarà un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total, prenen valors enters o decimals entre 1 i 2. Tal i com s'estableix a l'apartat 8 de la Directriu, es considera suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions, la referència a l'aplicació d'aquesta Directriu.

1.4 Preu unitari per l'elaboració d'un informe d'assessorament sobre continguts d'avaluació d'1 pregunta, amb un màxim de 2 punts

El preu unitari màxim per l'elaboració d'un informe d'assessorament d'una pregunta sobre continguts d'avaluació, és de **147,00 €**.

En relació amb aquest criteri s'aplica la fórmula per puntuar l'oferta econòmica establerta a la Directriu 1/2020.

Aquest criteri s'avaluarà amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \frac{1}{VP} \right] \times 2$$

On:

P_v Puntuació de l'oferta a valorar O_m oferta millor
 O_v oferta a valorar
IL import unitari de licitació
VP valor de ponderació = 1,02

D'acord amb la Directriu 1/2020, s'aplicarà un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total, prenen valors enters o decimals entre 1 i 2. Tal i com s'estableix a l'apartat 8 de la Directriu, es considera suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions, la referència a l'aplicació d'aquesta Directriu.

2. Terminis de lliurament dels treballs (fins a 4 punts)

Els criteris per avaluar els terminis de lliurament dels treballs es valoraran a partir del valor del llinar L_1 que es descriu al punt 3.4.2 del PPT. Així mateix, tal i com s'exposa a aquest mateix punt, el valor de L_0 es calcularà, excepte quan s'especifiqui el contrari, a partir d' L_1 .

- 2.1 Els valors màxims del llinar L_1 per als indicadors relacionats amb l'actualització i modificació dels continguts d'avaluació està recollit al punt 3.4.5 del PPT. La millora d'aquests llinars es valorarà (fins a 1,75 punts) segons el repartiment següent:



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball
Direcció General de Societat Digital

- **El temps transcorregut entre la petició d'una planificació de revisió de preguntes i el lliurament d'aquesta (fins a 0,25 punts):** El punt 3.4.5 del PPT estableix que el contractista haurà de presentar una planificació dels lliuraments d'un conjunt de preguntes a revisar, organitzats en lots, en un termini màxim de 4 dies laborables (32h laborables) des del moment en què se li faci la petició. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó de 0,025 punts per hora laborable fins a un màxim de 10 hores laborables.
- **El temps transcorregut entre la data prevista d'inici d'un lot de 12 preguntes revisades i la data de lliurament de la primera versió de les preguntes revisades d'aquest lot (fins a 0,75 punts):** El punt 3.4.5 del PPT estableix que el termini màxim per lliurar cada lot de preguntes actualitzades serà de 7 dies laborables per a tots aquells lots que tinguin més de 7 preguntes. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó de 0,25 punts per dia laborable fins a un màxim de 3 dies laborables.
- **El temps transcorregut entre la data prevista d'inici d'un lot de menys 7 preguntes revisades i la data de lliurament de la primera versió de les preguntes revisades d'aquest lot (fins a 0,5 punts):** El punt 3.4.5 del PPT estableix que el termini màxim per lliurar cada lot de preguntes actualitzades serà d'un dia laborable (8 hores laborables) per pregunta per a tots aquells lots que tinguin menys de 7 preguntes. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó d'0,25 punts per cada hora laborable fins a un màxim de 2 hores laborables.
- **El temps transcorregut entre l'enviament d'un conjunt d'esmenes per part de l'equip de gestió de l'ACTIC (en endavant EG) i el lliurament de les preguntes revisades amb les esmenes sol·licitades (fins a 0,25 punts):** El punt 3.4.5 del PPT estableix que, en el cas que l'EG proposi alguna esmena a les preguntes revisades lliurades d'un lot, el termini màxim per aplicar-les serà de 2 dies laborables (16 hores laborables) per lot a comptar des del moment en què es notifiquin aquestes esmenes. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó de 0,05 punts per hora laborable fins a un màxim de 5 hores laborables.

2.2 Terminis per l'elaboració de nous continguts d'avaluació (fins a 1,75 punts)

- **El temps transcorregut entre la petició d'una planificació d'elaboració de nous continguts d'avaluació i el lliurament d'aquesta (fins a 0,25 punts):** El punt 3.4.5 del PPT estableix que el contractista haurà de presentar una planificació dels lliuraments d'un conjunt de noves preguntes, organitzades en lots, en un termini màxim de 4 dies laborables (32h laborables) des del moment en què se li faci la petició. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó de 0,025 punts per hora laborable fins a un màxim de 10 hores laborables.
- **El temps transcorregut entre la data prevista d'inici d'un lot de 12 noves preguntes i el lliurament d'aquest lot (fins a 0,75 punts):** El punt 3.3.1.a.2 del PPT estableix que el termini màxim per lliurar cada lot de preguntes noves serà de 20 dies laborables per a tots aquells lots que tinguin més de 10 preguntes. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó d'0,15 punts per dia laborable fins a un màxim de 5 dies laborables.



Doc.original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24

Pàgina 14 de 26

- **El temps transcorregut entre la data prevista d'inici d'un lot de noves preguntes amb menys de 10 preguntes i el lliurament d'aquest lot (fins a 0,5 punts):** El punt 3.3.1.a.2 del PPT estableix que el termini màxim per lliurar cada lot de preguntes noves serà de 2 dies laborables (16 hores laborables) per pregunta per a tots aquells lots que tinguin menys de 10 preguntes. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó d'0,1 punts per cada hora laborable fins a un màxim de 5 hores laborables.
- **El temps transcorregut entre l'enviament d'un conjunt d'esmenes per part de l'EG i el lliurament de les preguntes noves amb les esmenes sol·licitades (fins a 0,25 punts):** El punt 3.3.1.a.2 del PPT estableix que, en el cas que l'EG proposi alguna esmena a les preguntes noves lliurades d'un lot, el termini màxim per aplicar-les serà de 2 dies laborables (16 hores laborables) per lot a comptar des del moment en què es notifiquin aquestes esmenes. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó de 0,05 punts per hora laborable fins a un màxim de 5 hores laborables.

2.3 Termini per a l'elaboració d'un informe d'assessorament sobre continguts d'avaluació **(fins a 0,5 punts)**

El punt 3.3.5 del PPT estableix que el contractista haurà de lliurar els informes d'assessorament sobre continguts d'avaluació en un termini màxim de 10 dies laborables. La reducció d'aquest termini es valorarà a raó de 0,125 punts per dia laborable fins a un màxim de 4 dies laborables.

3. **Indicadors de qualitat del servei (fins a 13 punts)**

El punt 3.4 del PPT estableix els acords del nivell de servei i una metodologia per avaluar la qualitat amb què els serveis objecte del contracte es presten durant l'execució del contracte. Aquesta avaluació es realitza a partir d'un conjunt d'indicadors que mesuren, en cada cas, aspectes concrets d'aquests serveis durant un determinat període.

La mesura d'aquests indicadors i la comparació d'aquest valor amb dos llindars, L_0 i L_1 , permet determinar un índex per cadascun d'aquests indicadors. Tal i com s'exposa al punt 3.4.2 del PPT, el valor de L_0 es calcularà, excepte quan s'especifiqui el contrari, a partir d' L_1 .

Tot seguit es recullen criteris que s'utilitzaran per mesurar la qualitat del servei prestat durant l'execució del contracte i que, en fase de licitació, permetran diferenciar, de forma objectiva, la qualitat de les propostes presentades.

Les millores s'ofertaran respecte als valors de referència del paràmetre L_1 que inclou el punt 3.4.5 del PPT.

3.1 Indicadors de qualitat del servei relatius al manteniment i l'actualització dels continguts d'avaluació existents **(fins a 6 punts)**

- **El percentatge de lots de preguntes revisades completats en el termini objectiu en els darrers tres mesos (fins a 1 punt)** ha de ser superior al 80%. L'augment d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,2 punts per unitat percentual fins a un màxim de 5 unitats percentuals.



- **El percentatge de preguntes revisades aprovades en el primer cicle de revisió en els darrers tres mesos (fins a 3 punts)** ha de ser superior al 70%. L'augment d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,3 punts per unitat percentual fins a un màxim de 10 unitats percentuals.
 - **El percentatge de preguntes revisades que han requerit més de dos cicles de revisió en els darrers tres mesos (fins a 1 punt)** ha de ser inferior al 20%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,2 punts per unitat percentual fins a un màxim de 5 unitats percentuals.
 - **El percentatge de preguntes revisades que han obtingut una valoració inacceptable al control de qualitat en els darrers tres mesos (fins a 1 punt)** ha de ser inferior al 8%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,25 punts per unitat percentual fins a un màxim de 4 unitats percentuals.
- 3.2 Indicadors de qualitat del servei relatius a l'elaboració de nous continguts d'avaluació (fins a 5 punts)
- **El percentatge de lots de preguntes noves completats en el termini objectiu en els darrers tres mesos (fins a 1 punt)** ha de ser superior al 80%. L'augment d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,2 punts per unitat percentual fins a un màxim de 5 unitats percentuals.
 - **El percentatge de preguntes noves aprovades en el primer cicle de revisió en els darrers tres mesos (fins a 2 punts)** ha de ser superior al 70%. L'augment d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,2 punts per unitat percentual fins a un màxim de 10 punts percentuals.
 - **El percentatge de preguntes noves que han requerit més de dos cicles de revisió en els darrers tres mesos (fins a 1 punt)** ha de ser inferior al 10%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,2 punts per unitat percentual fins a un màxim de 5 punts percentuals.
 - **El percentatge de preguntes noves que han obtingut una valoració inacceptable al control de qualitat en els darrers tres mesos (fins a 1 punt)** ha de ser inferior al 8%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,25 punts per unitat percentual fins a un màxim de 4 punts percentuals.
- 3.3 Indicadors de qualitat del servei relatius a l'assessorament sobre continguts d'avaluació (fins a 1 punt)
- **El percentatge d'informes d'assessorament que s'han donat per vàlids en el primer cicle d'aprovació des de l'inici del contracte (fins a 1 punt)** ha de ser superior al 80%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,1 punt per unitat percentual.
- 3.4 Indicadors de qualitat del servei relatius a l'assessorament en la realització de les revisions d'examen (fins a 1 punt)
- **El percentatge de sessions de revisió d'examen que s'han hagut de canviar per causes atribuïbles al contractista (fins a 0,5 punts)** ha de ser inferior al 5%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,1 punt per unitat percentual



fins a un màxim de 5 unitats percentuals.

- **El percentatge de sessions de revisió en què el contractista, malgrat haver estat convocat amb l'antelació indicada, no ha comparegut (fins a 0,5 punts)** ha de ser inferior al 3%. La disminució d'aquest percentatge es valorarà a raó de 0,25 punts per unitat percentual fins a un màxim de 2 unitats percentuals.

**Criteris d'adjudicació la valoració dels quals exigeix un judici de valor (sobre B):
màxim 40 punts**

Els licitadors hauran de presentar una memòria justificativa que desenvolupi els criteris detallats a continuació. Aquesta memòria ha de ser en format PDF i en format DIN A4.

En relació amb els criteris d'adjudicació la valoració dels quals exigeix un judici de valor (màxim **40 punts**), tal i com s'ha indicat, també es proposa una pluralitat de criteris que busquen determinar la qualitat de les ofertes:

D'acord amb els serveis que es requereixen al PPT, es proposen els criteris següents:

1. Metodologia per l'actualització i modificació dels continguts d'avaluació, **amb un màxim de 16 punts**, amb el qual es determinarà la qualitat de l'oferta en allò que respecta als treballs d'actualització i modificació dels continguts d'avaluació.
2. Metodologia per l'elaboració de nous continguts d'avaluació, **amb un màxim de 16 punts**, amb el qual es determinarà la qualitat de l'oferta en allò que respecta als treballs d'elaboració de nous continguts d'avaluació.
3. Metodologia per l'elaboració d'informes d'assessorament sobre continguts d'avaluació, **amb un màxim de 3 punts**, amb el qual es determinarà la qualitat de l'oferta en allò que respecta als treballs d'elaboració d'informes d'assessorament sobre els continguts d'avaluació.
4. Metodologia per l'assessorament en la realització de les revisions d'examen, amb un màxim de **2 punts**, amb el qual es determinarà la qualitat de l'oferta en allò que respecta als treballs d'assessorament en la realització de les revisions d'examen.
5. Metodologia per garantir la custòdia dels continguts d'avaluació, **amb un màxim de 3 punts**, amb el qual es determinarà la qualitat de l'oferta en allò que respecta a la custòdia dels continguts d'avaluació.

A banda d'això, amb l'objectiu de garantir una millor distribució de les puntuacions i afavorir la qualitat de les ofertes presentades, s'aplicarà, a la valoració final dels subcriteris anteriors, la fórmula de puntuació establerta en la Directriu 1/2020 per als criteris o subcriteris sotmesos a judici de valor. Aquesta fórmula només s'aplicarà en el cas que la valoració d'una o de més ofertes en el subcriteri superi el 65% de la valoració que es pugui donar com a màxim. En el cas que cap empresa obtingui una valoració superior al 65% en el subcriteri, la puntuació obtinguda en aquest subcriteri serà igual a la valoració obtinguda.

La fórmula proposada per puntuar els subcriteris sotmesos a judici de valor, sempre que la valoració en el subcriteri d'una o de diverses empreses superi el 65% de la valoració màxima del subcriteri, és:



$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} = puntuació de l'oferta a puntuar P =

puntuació del subcriteri

VT_{op} = valoració tècnica de l'oferta que es puntuarà VT_{mv} =

valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Es considera que aquest llindar del 65% (la Directriu 1/2020 preveu un llindar mínim del 50%) per aplicar la fórmula de puntuació de cada subcriteri, garanteix que només s'apliqui la fórmula de puntuació en el cas que hi hagi ofertes valorades de forma molt positiva en el subcriteri i, per tant, afavoreix la qualitat de les ofertes.

A continuació, es detallen els subcriteris:

1. Metodologia per l'actualització i modificació d'un contingut d'avaluació;
2. Metodologia per l'elaboració de nous continguts d'avaluació;
3. Metodologia per l'elaboració d'informes d'assessorament sobre continguts d'avaluació;
4. Metodologia per l'assessorament en la realització de les revisions d'examen;
5. Metodologia per garantir la custòdia dels continguts d'avaluació.

1. Metodologia per l'actualització i modificació d'un contingut d'avaluació (fins a 16 punts)

1.a) Procediments per l'actualització i modificació dels continguts d'avaluació (fins a 4 punts)

En aquesta part de l'oferta, es detallaran els procediments per portar a terme les activitats de revisió dels continguts d'avaluació de l'acreditació (les preguntes) atenent a allò que s'especifica al punt 2.3.2.a del PPT. Haurà d'incloure, com a mínim, els punts següents:

- identificació de la pregunta a revisar,
- verificació de la validesa i vigència de la pregunta,
- elaboració d'una nova proposta (a partir de la pregunta original, el licitador haurà de plantejar una nova versió de la pregunta que canviï parcialment les respostes, canviï el sentit de l'enunciat i/o la tipologia de la pregunta, s'hauran d'incloure els procediments per a fer-ho),
- determinació dels criteris de classificació de la pregunta, segons complexitat i elements avaluats,
- aplicació dels controls de qualitat (a partir de la proposta de control de qualitat que recull el punt 3.2.c del PPT, el licitador indicarà els procediments per garantir la qualitat de les preguntes, el licitador podrà proposar controls addicionals a aquells que s'indiquen al PPT) i
- validació.



La valoració d'aquest criteri es farà, en cada cas, avaluant la coherència del procediments exposat amb allò que recull el PPT i amb la finalitat del servei. Així mateix, es tindran en compte aquelles propostes per part del licitador que permetin prestar els serveis requerits amb una major eficiència (obtenint la mateixa qualitat amb una dedicació global de recursos menor).

1.b) Exemples de revisions de preguntes (4 punts per pregunta fins a un màxim de 12 punts)

En aquesta part de l'oferta, s'hauran d'incloure les propostes completes de renovació de fins a tres preguntes qualsevol de les que s'inclouen a l'*Annex II – Exemples de preguntes* del PPT seguint els procediments descrits al criteri 1.a) que es considerin escaients.

Per a cadascuna de les preguntes revisades s'haurà d'especificar l'indicador dels continguts actuals a què fa referència ([Indicadors 2016](#)), l'indicador principal dels nous continguts ([Nous continguts](#)) al qual fa referència i qualsevol indicador secundari que es consideri.

No es valorarà la implementació tecnològica de la pregunta, només s'ha de lliurar la proposta escrita.

Cadascuna de les propostes es valorarà seguint els criteris: *Qualitat lingüística*, *Qualitat pedagògica: claredat en la formulació*, *Qualitat pedagògica: caràcter competencial*, *Adequació als indicadors i al nivell avaluat i Diferenciació respecte la pregunta anterior*, descrits a l'apartat 2.3.3, *Control de qualitat de les preguntes* del PPT. No es considerarà el criteri *Qualitat tècnica i tecnològica* (atès que no es demana la implementació tecnològica de les preguntes).

En cada cas, la puntuació corresponent a cadascuna de les preguntes s'establirà de la manera següent:

- Si ha obtingut una valoració «Objectiu» a tots els elements avaluats, rebrà una puntuació de 4 punts (0,80 punts per a cadascun dels 5 criteris);
- Cas que la valoració d'algun dels elements avaluats sigui «Acceptable», per cadascun dels elements avaluats amb una valoració «Objectiu» rebrà 0,80 punts i per cadascun dels elements avaluats amb una valoració «Acceptable» rebrà 0,30 punts;
- Si ha obtingut alguna valoració «Inacceptable», rebrà una puntuació de 0 punts.

Cadascuna de les preguntes es valorarà per separat i, per tant, hauran de presentar-se clarament diferenciades a l'oferta.

2. Metodologia per l'elaboració de nous continguts d'avaluació (fins a 16 punts)

2.a) Proposta de procediments de creació de nous continguts d'avaluació (fins a 4 punts)

En aquesta part de l'oferta, es detallaran els procediments per portar a terme les activitats de revisió dels continguts d'avaluació de l'acreditació (les preguntes) atenent a allò que s'especifica al punt 2.3.2.b del PPT. Haurà d'incloure, com a mínim, els punts següents:

- identificació del contingut o continguts a què fa referència la nova pregunta,
- identificació de l'indicador de la nova pregunta,
- contextualització i formulació de la pregunta, així com de les seves possibles respostes,



- determinació dels criteris de classificació de la pregunta, segons complexitat i elements avaluats,
- aplicació dels controls de qualitat (a partir de la proposta de control de qualitat que recull el punt 2.3.3 del PPT, el licitador indicarà els procediments per garantir la qualitat de les preguntes i podrà proposar controls addicionals a aquells que s'indiquen al PPT), i
- validació.

Per avaluar aquest criteri es tindran en compte la coherència dels procediments exposats amb allò que recull el PPT i amb la finalitat del servei. Així mateix, es tindran en compte aquelles propostes per part del licitador que permetin prestar els serveis requerits amb una major eficiència (obtenint la mateixa qualitat amb menys recursos dedicats).

2.b) Exemples d'elaboració de noves preguntes (4 punts per pregunta fins a un màxim de 12 punts)

En aquesta part de l'oferta, s'hauran d'incloure les propostes completes de creació de fins a tres noves preguntes per avaluar algun dels continguts de tres indicadors d'avaluació diferents a escollir entre els següents (referits tots ells als [Nous continguts](#)):

Indicador	Nivell	Descripció indicador
1.2.2	Bàsic o participant	Utilitza l'emmagatzematge en diverses ubicacions (local, núvol, memòria externa, etc) i transfereix fitxers d'una ubicació a una altra i entre dispositius.
1.1.3	Mitjà o actiu	Contrasta els resultats obtinguts amb diversos cercadors per obtenir informació de qualitat.
2.2.2	Bàsic o participant	Segueix les normes d'ús establertes en un entorn digital de treball col·laboratiu.
2.1.4	Mitjà o actiu	Integra i gestiona de forma eficient les eines de comunicació i les xarxes socials
3.1.3	Bàsic o participant	Crea continguts digitals simples per expressar-se (textos, presentacions, àudios, imatges i vídeos).
3.2.3	Mitjà o actiu	Utilitza funcionalitats avançades de les aplicacions que permeten la integració de continguts diversos a partir de les seves característiques i particularitats (treball per capes en l'edició d'imatges, vinculació i inserció d'objectes, realitat augmentada...).
4.1.4	Bàsic o participant	Fa còpies de seguretat dels seus dispositius i continguts digitals de forma periòdica.
4.2.5	Mitjà o actiu	Utilitza certificats digitals per identificar-se de manera segura en realitzar tràmits i transaccions.
5.4.2	Bàsic o participant	Busca informació i suport a Internet per resoldre problemes tècnics (PMF/FAQ, Fòrums...).

20 / 26



Doc. original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24

Pàgina 20 de 26

5.1.7	Mitjà o actiu	Identifica les diferents tecnologies més avançades (intel·ligència artificial, blockchain, bigdata,...).
-------	---------------	--

Corresponen als nivells bàsic-participant o mitjà-actiu de les diferents competències que comprenen els nous continguts de l'ACTIC.

No es valorarà la implementació tecnològica de la pregunta, només s'ha de lliurar la proposta escrita. Tampoc es valorarà la diferenciació respecte la pregunta anterior perquè es tracta de preguntes noves.

Cadascuna de les propostes es valorarà seguint els criteris: Qualitat lingüística, Qualitat pedagògica: claredat en la formulació, Qualitat pedagògica: caràcter competencial i Adequació als indicadors i al nivell avaluat, descrits a l'apartat 2.3.3, Control de qualitat de les preguntes del PPT. No es considerarà el criteri Qualitat tècnica i tecnològica (atès que no es demana la implementació tecnològica de les preguntes).

La puntuació corresponent a cadascuna de les preguntes s'establirà de la manera següent:

- Si ha obtingut una valoració «Objectiu» a tots els elements avaluats, rebrà una puntuació de 4 punts (1 punt per a cadascun dels 4 criteris);
- Cas que la valoració d'algun dels elements avaluats sigui «Acceptable», per cadascun dels elements avaluats amb una valoració «Objectiu» rebrà 1 punt i per cadascun dels elements avaluats amb una valoració «Acceptable» rebrà 0,40 punts;
- Si ha obtingut alguna valoració «Inacceptable», rebrà una puntuació de 0 punts.

Cadascuna de les preguntes es valorarà per separat i, per tant, hauran de presentar-se clarament diferenciades a l'oferta.

3. Metodologia per l'elaboració d'informes d'assessorament sobre continguts d'avaluació (fins a 3 punts)

En aquesta part de l'oferta, es detallaran els procediments per portar a terme les activitats per elaborar els informes d'assessorament sobre continguts d'avaluació atenent allò que s'especifica al punt 2.3.5 del PPT. Haurà d'incloure, com a mínim, els punts següents:

- identificació dels continguts;
- revisió lingüística;
- justificació de l'enunciat;
- justificació de les respostes.

Per avaluar aquest criteri es tindran en compte la coherència dels procediments exposats amb allò que recull el PPT i amb la finalitat del servei. Així mateix, es tindran en compte aquelles propostes per part del licitador que permetin prestar els serveis requerits amb una major eficiència (obtenint la mateixa qualitat amb menys recursos dedicats). Finalment, també es tindran en compte les fonts proposades per part del licitador per recolzar els arguments a l'hora de redactar les justificacions.

4. Metodologia per a l'assessorament en les revisions d'examen (fins a 2 punts)

En aquesta part de l'oferta, es detallaran els procediments per portar a terme les activitats per



prestar els serveis d'assessorament en les revisions d'examen atenent allò que s'especifica al punt 2.3.4 del PPT. Haurà d'incloure, com a mínim, els punts següents:

- concertació;
- preparació de la sessió;
- desenvolupament de la sessió;
- elaboració de l'acta de la sessió.

Per avaluar aquest criteri es tindran en compte la coherència dels procediments exposats amb allò que recull el PPT i amb la finalitat del servei. Així mateix, es tindran en compte aquelles propostes per part del licitador que permetin prestar els serveis requerits amb una major eficiència (obtenint la mateixa qualitat amb menys recursos dedicats).

5. Custòdia dels continguts d'avaluació (fins a 3 punts)

Tal i com s'ha indicat al punt 2.3.6 del Plec de prescripcions tècniques, la custòdia dels continguts d'avaluació és responsabilitat del contractista.

Es farà una descripció detallada dels procediments pel control i la traçabilitat dels accessos als continguts d'avaluació. Així mateix, es descriuran els mecanismes tecnològics que s'utilitzaran per evitar l'accés no autoritzat als continguts. Concretament, s'inclourà la descripció dels procediments següents:

- Enviament dels continguts d'avaluació per xarxes públiques;
- Traçabilitat d'accessos als continguts d'avaluació mentre estiguin a les instal·lacions del contractista;
- Eliminació total dels continguts d'avaluació un cop finalitzat el servei pel qual s'havien necessitat.

Es valorarà el contingut, la claredat i la concreció d'aquesta descripció, atenent al punt indicat del Plec de prescripcions tècniques. Si es preveu la subcontractació d'alguns dels serveis objecte del contracte, caldrà incloure els procediments per garantir que aquesta subcontractació no posi en risc la custòdia dels continguts.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Als efectes de l'article 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició susceptible de ser considerada anormalment baixa, l'òrgan de contractació donarà tràmit d'audiència al licitador a efectes de justificar la valoració de la seva oferta.

En funció de les conclusions que es dedueixin de les seves al·legacions l'òrgan de contractació admetrà o no la seva proposició, en tot cas, de forma motivada.

Per a l'apreciació d'ofertes anormalment baixes es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament l'oferta econòmica.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà una oferta anormalment baixa, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica :



1. La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormalment baix, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, els tres preus unitaris oferts estiguin, cadascun d'ells, per sota en més d'un 20 % en referència a la mitjana aritmètica de l'import d'aquest mateix preu unitari presentat per cadascun dels licitadors.

ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES ADJUDICATÀRIES

No escau.

MODIFICACIONS PREVISTES EN EL PCAP

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent.

Tenint en compte que els serveis d'aquest contracte s'executaran de manera successiva, per preu unitari, i sense que el nombre de prestacions inclosos a l'objecte del contracte es defineixin amb exactitud, s'ha fixat un pressupost màxim, del 20% d'aquest pressupost base de licitació incloent les tres pròrrogues de 12 mesos, per donar resposta a necessitats superiors a les estimades inicialment. Aquestes modificacions només afectaran el moment puntual en què es produeixin i no les pròrrogues següents.

Les modificacions no suposaran, en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris previstos en el contracte

Aquestes modificacions es podran produir per un dels supòsits següents:

- Increment sostingut de proves de l'ACTIC per sobre la previsió de 1.800 proves al mes durant, com a mínim, quatre mesos consecutius o altres escenaris que comportin un major desgast de les preguntes (nombre de visualitzacions) i, per tant, una major necessitat de revisió de preguntes.
- L'aprovació per part del Consell Rector de l'ACTIC d'uns nous continguts de l'acreditació durant la vigència del contracte que comportin la necessitat de elaborar més preguntes noves.
- Increment de les peticions de revisió d'examen per sobre les 120 anuals.
- Increment de les reclamacions sobre preguntes concretes per sobre les 24 anuals.

CESSIÓ

No es podran cedir els drets i obligacions derivats del contracte perquè les qualitats tècniques i personals del cedent han estat determinants per a l'adjudicació del contracte i no resulten una restricció efectiva de la competència.



SUBCONTRACTACIÓ

Sí, amb el límit següent

Límit: No es podran subcontractar les tasques de control de qualitat dels serveis. En qualsevol cas, la responsabilitat sobre la custòdia dels continguts d'avaluació serà del contractista i, per tant, haurà de posar tots els mitjans tècnics i personals necessaris per evitar que la relació amb les persones subcontractades suposi un major risc de filtració dels continguts.

Justificació: D'acord amb l'article 215.2.e) de la LCSP es considera que les següents tasques són crítiques en atenció a la seva especial naturalesa i no poden ser objecte de subcontractació i per tant han de ser executades directament pel contractista: les tasques de control de qualitat dels serveis, que es consideren tasques crítiques ja que la part de control està íntimament lligat a l'objecte general del contracte i són essencials per a la correcta realització del contracte i pot afectar a la marca de la Generalitat de Catalunya al ser l'ACTIC un certificat que expedeix l'administració.

Aquestes tasques de control de qualitat que no es podran subcontractar, seran les següents:

- Avaluació de la rúbrica de les preguntes elaborades pel consultor sènior, prèviament a la tramesa a l'equip de gestió de l'ACTIC. Representen una dedicació de 0,5 hores/unitat, tant per a l'actualització i modificació de continguts com per a l'elaboració de nous continguts, corresponent a un preu unitari de 24,50 € per a cadascun dels serveis.
- Revisió de la qualitat lingüística dels informes d'assessorament de continguts avaluatius elaborats. Representen una dedicació de 0,5 hores/unitat per a l'assessorament sobre continguts d'avaluació, corresponent a un preu unitari de 24,50 €.

El preu mensual dels serveis que no es poden subcontractar serà el següent:

Servei	Preu unitari	Unitats mensuals	Preu mensual
Actualització i modificació de continguts d'avaluació	24,50 €	75	1.837,50 €
Elaboració de nous continguts d'avaluació	24,50 €	25	612,50 €
Assessorament sobre continguts d'avaluació	24,50 €	2	49,00 €
Total			2.499,00 €

Per tant, l'import corresponent al Pressupost base de licitació dels serveis que no es poden subcontractar és de **29.988,00 €** (IVA no inclòs).

El licitador podrà subcontractar a terceres empreses la prestació de les activitats del servei, exceptuant les associades al control de qualitat dels serveis expressades anteriorment.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'ARTICLE 202 DE LA LCSP

Els òrgans de contractació estan obligats a establir als plecs de clàusules administratives, com a mínim, una de les condicions especials d'execució del contracte que enumera l'article 202.2 de la LCSP, referents a condicions econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus ambiental i de tipus social.



En aquest sentit considerem condicions especial i essencial pel contractista afavorir la formació en el lloc de treball perquè és molt important per a la qualitat del servei una formació continuada del personal de suport que desenvolupi la seva capacitat de reacció davant de situacions d'emergència o imprevistes en l'execució del contracte.

PENALITATS

Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

Incompliments lleus

Es consideren incompliments lleus:

- a) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb el PPT o no fer-ho amb un nivell de qualitat entre 3 i 4 (objectiu), segons l'indicador de nivell de servei que es descriu al punt 2.4.1 del PPT.
- b) No informar a l'equip de gestió de l'ACTIC dels aspectes d'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte.
- c) Desobeir les ordres que l'equip de gestió de l'ACTIC dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de qualitat de les prestacions.
- d) No complir els terminis de lliurament dels treballs.
- e) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.

Incompliments greus

Es consideren incompliments greus:

- a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
- b) No comparèixer a una sessió de revisió d'examen per la qual s'hagi sol·licitat el servei d'assessorament en el termini fixat al punt 2.3.4 del PPT.
- c) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals previstos.
- d) No assolir un nivell de qualitat per sobre de 2 (acceptable), segons l'indicador de nivell de servei que es descriu al punt 2.4.1 del PPT.
- e) Divulgar o publicar qualsevol dada o informació que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest.
- f) No complir els compromisos adquirits en la proposta presentada.

Incompliments molt greus

Es consideren incompliments molt greus:

- a) Reiterar per tercera vegada alguns dels comportaments constitutius d'infracció greu.
- b) Divulgar o publicar qualsevol informació, total o parcial, sobre els continguts d'avaluació de l'ACTIC.

Quantia de les penalitzacions

Aquests incompliments es penalitzaran de la manera següent:



 Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball
Direcció General de Societat Digital

- a) Els incompliments lleus, amb una penalització de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- b) Els incompliments greus, amb una penalització del 3% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- c) Els incompliments molt greus, amb una penalització del 7% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

ALTRES REQUISITS DEL CONTRACTE

Programa de treball:

No

PROPOSTA DE MEMBRES PER A LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Titulars:

- Emilia Macho Pérez, subdirectora general de Suport a la Gestió, Secretaria de Polítiques Digitals
- David Monforte Meyer, coordinador de gestió de l'ACTIC, Servei d'Inclusió i Capacitació Digital

Substituts:

- Sonia Varela Gómez, tècnica superior, Servei d'Inclusió i Capacitació Digital
- Óscar Arias Períñez, tècnic superior, Subdirecció general de Suport a la Gestió, Secretaria de Polítiques Digitals

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El cap del Servei d'Inclusió i Capacitació Digital Direcció general d'Economia i Societat Digitals

UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El Servei d'Inclusió i Capacitat Digital de la Direcció general d'Economia i Societat Digitals

Sandra Ruiz Peralta
La directora general d'Economia i Societat Digitals
(signatura electrònica)



Doc.original signat per:
Sandra Ruiz Peralta
05/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 17/06/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0R82HA2NMZYR68B6K23CC8XZKX9WAK82

Data creació còpia:
17/06/2025 12:38:24