



Paeria de Balaguer

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE "SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS I SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS AMB IDENTIFICACIÓ D'USUARIS AMB TARGETA I APP DEL TELÈFON INTEL·LIGENT DELS CONTENIDORS DE LES FRACCIONS REBUIG I ORGÀNICA DEL MUNICIPI DE BALAGUER" (Exp. 561/2024)

1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	5
A. Objecte.....	5
B. Dades econòmiques.....	7
B1. Determinació del preu.....	7
B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat pel seu càlcul.....	8
B3. Pressupost base de licitació.....	10
C. Existència de crèdit.....	11
D. Terminis i llocs.....	11
E. Variants.....	11
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	12
G. Solvència econòmica, financera i tècnica.....	12
G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera.....	12
G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica.....	12
H. Criteris d'adjudicació.....	13
H.1. Proposta econòmica (sobre B) (Màxim 51 punts).....	13
H.2. Valoració tècnica del subministrament de contenidors i subministrament i instal·lació dels sistemes de control d'accés amb identificació d'usuari. Criteris objectius (sobre B) (màxim 49 punts).....	14
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals. .	16
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.....	16
K. Garantia provisional.....	17
L. Garantia definitiva.....	17
M. Condicions especials d'execució.....	17
N. Modificació del contracte prevista.....	18
O. Cessió del contracte.....	18
P. Subcontractació.....	18





Paeria de Balaguer

Q. Revisió de preus.....	18
R. Termini de garantia.....	18
S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries.....	18
T. Programa de treball.....	18
U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	18
V. Mecanisme per al control de les fites i els objectius.....	19
2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.....	19
W. DISPOSICIONS GENERALS.....	19
Primera. Objecte del contracte.....	19
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	19
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	20
Quarta. Termini de durada del contracte.....	20
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	20
Sisena. Admissió de variants.....	22
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	22
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	22
Novena. Aptitud per contractar.....	23
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	25
X. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	26
Dotzena. Mesa de contractació.....	33
Tretzena. Comitè d'experts.....	34
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	34
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	37
Setzena. Garantia definitiva.....	39
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	40
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	41
Dinovenena. Formalització o perfecció del contracte.....	41





Paeria de Balaguer

Y.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	42
	Vintena. Condicions especials d'execució.....	42
	Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte.....	43
	Vint-i-dosena. Programa de treball.....	43
	Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	44
	Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual.....	45
	Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte.....	45
	Vint-i-sisena. Resolució d'incidències.....	46
Z.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	46
	Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista.....	46
	Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	48
	Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	48
	Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració.....	52
	Trenta-dosena. Modificació del contracte.....	52
	Trenta-tresena. Suspensió del contracte.....	54
	Trenta-quatrena Clàusula ètica.....	54
AA.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	56
	Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte.....	56
	Trenta-sisena. Subcontractació.....	58
	Trenta-setena. Revisió de preus.....	60
BB.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	61
	Trenta-vuitena. Recepció i liquidació.....	61
	Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	61
	Quarantena. Resolució del contracte.....	61
CC.	RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	63
	Quaranta-unena. Règim de recursos.....	63
	Quaranta-dosena. Arbitratge.....	64
	Quaranta-tresena. Mesures cautelars.....	64





Paeria de Balaguer

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa.....	64
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent.....	64
Clàusula final. Publicitat del plec.....	64
3. QUADERN D'ANNEXOS.....	66
ANNEX 1A. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	66
ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS, DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS, I DE LA PREVISIÓ DE SUBCONTRACTAR ELS SERVIDORS O ELS SERVEIS ASSOCIATS A AQUESTS.....	67
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE LA RESTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS.....	68
ANNEX 3. RESUM DEL CONTINGUT DELS DIFERENTS SOBRES QUE S'HAN DE PRESENTAR A LA LICITACIÓ.....	71
ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I ELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	76
ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES D'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.....	80
ANNEX 6. DOCUMENTACIÓ REQUERIDA A L'EMPRESA CONTRACTISTA EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 24 DE LA LLEI 31/1995, DE 8 DE NOVEMBRE, DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	81
ANNEX 7. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA. .	82
ANNEX 8. CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.....	84
ANNEX 9. MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS.....	90
ANNEX 10. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).....	94
ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).....	96
ANNEX 12. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852.....	97



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE "SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS I SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS AMB IDENTIFICACIÓ D'USUARIS AMB TARGETA I APP DEL TELÈFON INTEL·LIGENT DELS CONTENIDORS DE LES FRACCIONS REBUIG I ORGÀNICA DEL MUNICIPI DE BALAGUER" (Exp.561/2024)

1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Aquest contracte està cofinançat (parcialment) pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU.

L'objecte del contracte s'emmarca dins l'actuació del projecte de foment de la recollida selectiva de residus municipals, que la Paeria de Balaguer ha presentat a la convocatòria d'ajudes per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals per l'any 2023 – ARC0226/03, en el marc del Component 12 i Inversió 3 (C12.I3 Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y al fomento de la economía circular) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Aquesta actuació contribueix a la consecució dels objectius generals del Component 12 i a l'objectiu específic "IV Estrategia Española de Economía Circular y modernización del sistema de gestión y tratamiento de residuos".

Les fites i objectius vinculats a aquesta actuació són:

- C12.I3. 187 (Finalización de proyectos de apoyo a la aplicación de la legislación sobre residuos y fomento de la economía circular en la empresa)
- C12.I3.188 (Aumento de los residuos municipales recogidos selectivamente)

L'etiquetatge mediambiental i climàtic assignat a aquesta actuació és:

<i>Codi</i>	<i>Camp d'intervenció</i>	<i>Coeficient climàtic</i>	<i>Coeficient ambiental</i>	<i>Coeficient digital</i>
042	Gestió de residus domèstics; mesures de prevenció, minimització, separació,	40%	100%	0%





Paeria de Balaguer

	<i>reutilització i reciclatge</i>			
--	-----------------------------------	--	--	--

Les fites i objectius d'aquest subprojecte són:

IND001188. Augment del percentatge dels residus municipals recollits selectivament.

L'objecte del contracte és el subministrament de contenidors amb instal·lació, integració, posada en marxa, explotació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de rebuig i orgànica del municipi de Balaguer (en endavant SCA), mitjançant un tancament mecatrònic el qual només s'ha de poder obrir per part dels usuaris amb targeta d'identificació i APP del telèfon intel·ligent, i també el sistema informatitzat de gestió de dades que permeti la implementació de sistemes de bonificació per participació.

Es tracta d'un contracte d'implantació del SCA i la posterior explotació i manteniment. Per tant, des del punt de vista funcional del desenvolupament del contracte aquest es divideix en DOS fases.

Fase d'implantació del SCA

Els punts d'aquesta fase inclouen:

- El **subministrament de contenidors amb dispositius electrònics automàtics de control d'accés** mitjançant obertura amb targeta d'identificació i APP per a telèfons intel·ligents..
- Les **bases de dades** d'usuaris i les **targetes d'identificació** dels usuaris.
- L'**APP** per a dispositius mòbils (sistema d'identificació i canal bidireccional).
- El **sistema de telecomunicacions per la connexió bidireccional** sobre la xarxa mòbil de transmissió de dades entre els equips de control d'accés i la plataforma informàtica de configuració de dispositius, gestió i anàlisi de la informació.
- La plataforma informàtica de configuració de dispositius, gestió i anàlisi de la informació, **software de gestió i control** del SCA
- Els **dispositius mòbil per la descàrrega de dades**.

El sistema ha de ser fiable, sense errors, per minimitzar les possibles afectacions als usuaris per avaries. Els equips han de ser robustos mecànicament, ben protegits contra les inclemències i els agents externs i un sistema electromecànic contrastat.

Fase d'explotació i manteniment

L'explotació i manteniment s'iniciarà després del període d'implantació de la fase 1 i de forma regular i continua a partir de la finalització de cada una de les etapes d'implantació.





Es basarà amb una sèrie de prestacions per part de l'adjudicatari incloent, particularment, les telecomunicacions bidireccionals de cada equip de control d'accés, l'explotació i aprofitament de les dades, el seu processament i la transmissió.

El manteniment inclourà:

- El manteniment preventiu: treballs de supervisió sistemàtica de l'estat dels equips subministrats i implantats.
- El manteniment operatiu: el procés de substitució sistemàtic de les bateries que donen suport energètic als equips de control d'accés.
- El manteniment correctiu: que inclou les operacions vinculades a possibles errors imputables als equips o software subministrat i implantat per l'adjudicatari, i que siguin necessàries la reparació d'avaries, desperfectes, etc.

S'ha de tenir en compte l'obligació de realitzar els tests i l'anàlisi a què es refereix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

D'acord amb l'article 2 del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), els plecs de clàusules s'han de formular tenint en compte tots aquells requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació en els quals se sustentin els serveis prestats pels contractistes, tals com la presentació de les corresponents Declaracions o Certificacions de Conformitat.

Lots:

No es preveu la divisió en lots del present contracte. L'objecte del contracte és el subministrament de contenidors amb dispositius de control d'accés, les targetes identificatives, l'app bidireccional, la gestió de dades i el posterior manteniment. Aquests s'han de gestionar de forma integrada ja que es basa amb en un sistema d'enviament de dades encriptades bidireccional que fa que tot hagi de ser del mateix conjunt i indivisible.

Codi CPV:

A efectes d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic, la codificació del contracte de conformitat amb l'establert pel Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, és la següent:

44.613.800 - 8 Contenidors per a residus

42.961.100 - 1 Sistema de control d'accés

35.123.100 - 3 Sistema de targetes magnètiques





Paeria de Balaguer

31.700.000 – 3 Material electrònic, electromecànic i electrotècnic

48.000.000 – 8 Paquets de programari i sistemes d'informació

64.216.110 – 7 Serveis d'intercanvi electrònic de dades

50.312.600 – 1 Manteniment i reparació d'equips de tecnologia de la informació

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

Per determinar el pressupost base de licitació s'ha establert a partir del pressupost confeccionant amb els catàlegs de preus de les empreses i preus d'altres licitacions similars.

El pressupost s'ha subdividit amb dos blocs amb els següents conceptes:

Bloc 1: Costos de la inversió el qual inclou:

- Unitats de contenidors de les fraccions rebuig i orgànica.
- Unitats dels dispositius de control d'accés de les diferents fraccions implantats als nous contenidors i a implantar als contenidors soterrats existents.
- Les targetes personalitzades pels usuaris
- L'elaboració de la base de dades
- La preparació del software de gestió i control i disseny de l'APP.
- L'ordinador per configurar les targetes, el programa i la impressora
- Els lectors de dades portàtil

Bloc 2: Costos del manteniment i explotació el qual inclou:

- El lloguer d'i-cloud i manteniment dels software de gestió anual
- El manteniment de l'APP anual
- El manteniment dels dispositius de control d'accés als contenidors
- El manteniment de les targetes SIM

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat pel seu càlcul

Es fixa d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la seva subjecció o no a la regulació harmonitzada, la publicitat i l'òrgan de contractació competent.



Inversió ANY 1	ut	import/ut	import
Adquisició contenidors fracció orgànica	120,00	455,00	54.600,00
Adquisició contenidors fracció rebuig	120,00	455,00	54.600,00
Extra pedal + maneta* o similar (contenedor accessible)	120,00	244,00	29.280,00
Adquisició i instal·lació SCA en els contenidors orgànica	138,00	1.100,00	151.800,00
Adquisició i instal·lació SCA en els contenidors rebuig	149,00	1.100,00	163.900,00
Tarjetas personalitzades	16.000,00	1,85	29.600,00
Programa de gestió i recollida de dades d'usuaris	1,00	11.600,00	11.600,00
KAYT-canal bidireccional (APP)	1,00	12.000,00	12.000,00
Ordinador per configuració targetes, programa, impressora	1,00	8.000,00	8.000,00
Lector de dades portàtil	2,00	3.000,00	6.000,00
Total costos inversió			521.380,00

(*) La meitat dels contenidors amb pedal i maneta (accessibles). Cada usuari podrà accedir a 2 o 3 illes

Manteniment ANY 2	ut	import/ut	import
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00
TOTAL			37.840,00

(*) 287 sistemes tancament (SCA) x 12 mesos

Manteniment ANY 3	ut	import/ut	import
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00
TOTAL			37.840,00

(*) 287 sistemes tancament (SCA) x 12 mesos

Manteniment ANY 4	ut	import/ut	import
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00
TOTAL			37.840,00

(*) 287 sistemes tancament (SCA) x 12 mesos

Manteniment ANY 5	ut	import/ut	import
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00





Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00
TOTAL			37.840,00

(*) 287 sistemes tancament (SCA) x 12 mesos

TOTAL	672.740,00 €
--------------	---------------------

B3. Pressupost base de licitació

Inversió ANY 1	ut	import/ut	import	IVA	TOTAL
Adquisició contenidors fracció orgànica	120,00	455,00	54.600,00	11.466,00	66.066,00
Adquisició contenidors fracció rebuig	120,00	455,00	54.600,00	11.466,00	66.066,00
Extra pedal + maneta* o similar (contenedor accessible)	120,00	244,00	29.280,00	6.148,80	35.428,80
Adquisició i instal·lació SCA en els contenidors orgànica	138,00	1.100,00	151.800,00	31.878,00	183.678,00
Adquisició i instal·lació SCA en els contenidors rebuig	149,00	1.100,00	163.900,00	34.419,00	198.319,00
Tarjetas personalitzades	16.000,00	1,85	29.600,00	6.216,00	35.816,00
Programa de gestió i recollida de dades d'usuaris	1,00	11.600,00	11.600,00	2.436,00	14.036,00
KAYT-canal bidireccional (APP)	1,00	12.000,00	12.000,00	2.520,00	14.520,00
Ordinador per configuració targetes, programa, impressora	1,00	8.000,00	8.000,00	1.680,00	9.680,00
Lector de dades portàtil	2,00	3.000,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Total costos inversió			521.380,00		630.869,80

(*) La meitat dels contenidors amb pedal i maneta (accessibles). Cada usuari podrà accedir a 2 o 3 illes

Manteniment ANY 2	ut	import/ut	import	IVA	TOTAL
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00	840,00	4.840,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00	4.399,92	25.351,92
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00	1.446,48	8.334,48
TOTAL			37.840,00		45.786,40

Manteniment ANY 3	ut	import/ut	import	IVA	TOTAL
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00	840,00	4.840,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00	4.399,92	25.351,92

10

Finançat per



Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00	1.446,48	8.334,48
TOTAL			37.840,00		45.786,40

Manteniment ANY 4	ut	import/ut	import	IVA	TOTAL
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00	840,00	4.840,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00	4.399,92	25.351,92
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00	1.446,48	8.334,48
TOTAL			37.840,00		45.786,40
Manteniment ANY 5	ut	import/ut	import	IVA	TOTAL
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual	1,00	6.000,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Manteniment APP anual	1,00	4.000,00	4.000,00	840,00	4.840,00
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)	1,00	20.952,00	20.952,00	4.399,92	25.351,92
Manteniment tarjeta SIM*	3.444,00	2,00	6.888,00	1.446,48	8.334,48
TOTAL			37.840,00		45.786,40

TOTAL	814.015,40 €
--------------	---------------------

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 1- 1621 - 60900

Manteniments: 1-1621-21300

C2. Finançament

Aquest contracte està cofinançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGeneration EU.

D. Terminis i llocs

- La durada del projecte serà de 5 anys.

La implantació es realitzarà amb diferents fases i etapes tal i com es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques.

FASE	ETAPA	DESCRIPCIÓ	DURADA	ZON A	NÚM. CONT.	
					ORG	REBUI G
Fase 0		Preparació bases de dades	15 dies	-	-	-
Fase 1	1.1 a 1.5	Implantació contenidors amb SCA	75 dies	A a J	102	113

11

Finançat per



	Noves illes de contenidors		90 dies	A a J	36	35
	TOTAL SCA IMPLANTATS			-	138	148
	1.6	Seguiment i manteniment inicial		Totalitat illes		
Fase 2	Manteniment SCA + APP		4 anys	-		

E. Variants

☐
☒

Sí:

No:

Elements:

Condicions:

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat - preu.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: ☒

No: ☐

G. Solvència econòmica, financera i tècnica

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit que fa referència el contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats, ha de ser igual a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. També es pot acreditar mitjançant certificació bancària i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica

- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte.





El mínim exigít és:

- 1 cap de projecte, amb titulació universitària de màster, llicenciatura o enginyeria i amb un experiència mínima professional de 10 anys, relacionades amb les funcions objecte del contracte.
- 1 responsable informàtic, amb titulació universitària mínima de grau de la família informàtica, amb experiència mínima de 5 anys
- 1 responsable tècnic in situ, amb titulació mínima de cicle formatiu de grau superior o amb una experiència mínima de 5 anys, relacionades directament amb les funcions objecte del contracte.

Lloc de treball	Dedicació mínima del temps efectiu personal segons fases del contracte		
	Període inicial previ (fase 0)	Implantació (fase 1 a 4)	Post-implantació
Cap de projecte	30%	20%	10%
Responsable informàtic	40%	25%	5%
Responsable tècnic	10%	100%	100%

Per acreditar la solvència de cada persona component de l'equip mínim exigít, l'empresa adjudicatària, haurà de presentar:

- Nom i cognoms
- Identificació de la funció que se li assigna durant l'execució del contracte (cap de projecte, responsable informàtic i responsable tècnic).
- Titulació (Aportar fotocòpia del títol corresponent)
- Currículum vitae que reflecteixi les exigències d'experiència professional requerides.
- Formació addicional que tingui relació amb l'objecte del contracte.

L'adjudicatari ha de vetllar per la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de prestació de la contracta. Qualsevol canvi dels integrants de l'equip haurà de ser comunicat a la Paeria de Balaguer. L'adjudicatari haurà de substituir la persona de l'equip per una altra persona d'igual o superior capacitat i experiència.

2. Relació dels equips de control d'accés als contenidors de residus amb transmissió de dades mitjançant xarxa de dades mòbil i obertura amb targeta i APP, fabricats i instal·lats pel licitador, els quals estiguin operatius a data 31 de desembre de 2023 i dels quals el licitador en realitzi el manteniment.





El mínim exigít és 200 equips, equivalent al 70% de les unitats a subministrar.

H. Criteris d'adjudicació

S'estableix criteris d'adjudicació de valoració de caràcter objectiu o automàtic.

H.1. Proposta econòmica (sobre B) (Màxim 51 punts)

D'acord amb l'article 16.1.e del Decret 5/2021, cal aplicar la fórmula de valoració establerta en la Directriu 1/2020 d'aplicació de formules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

En el sobre B cal incloure la **proposta** d'acord amb el model de l'**annex 2** del Plec de clàusules administratives particulars, amb el contingut que es detalla a continuació:

La fórmula a aplicar per puntuar l'oferta econòmica és la següent:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta millor

Ov = Oferta a valorar

IL = Import de la licitació

VP = Valor de ponderació = 1

S'**exclouran** aquelles proposicions que excedeixin el pressupost base de licitació.

H.2. Valoració tècnica del subministrament de contenidors i subministrament i instal·lació dels sistemes de control d'accés amb identificació d'usuari. Criteris objectius (sobre B) (màxim 49 punts)

CRITERIS ADJUDICACIÓ SUBMINISTRAMENT CONTENIDORS

Concepte		Puntuació màxima
Ampliació període de garantia (a partir del mínim de 2 anys)		8
Ampliació fins a 4 anys total de garantia (N/S)	8	-
Ampliació fins a 3 anys total de garantia (N/S)	4	-
No ampliació de garantia (N/S)	0	-
Aportació de major nombre d'unitats de pedal i maneta (ambdós complements opcionals)		8



Aportació de 20 unitats addicionals o més	8	-
Aportació d'entre 15 i 20 unitats addicionals	4	-
No aportació unitats addicionals	0	
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA		16

CRITERIS ADJUDICACIÓ SISTEMA TANCAMENT AMB CONTROL D'ACCÉS. Criteris automàtics

Concepte	Puntuació màxima
Ampliació període de garantia dels sistemes de control d'accés (mínim de 2 anys)	10
Ampliació fins a 4 anys total de garantia (N/S)	10
Ampliació fins a 3 anys total de garantia (N/S)	5
No ampliació de garantia (N/S)	0
Temps d'implantació	4
Temps d'implantació < 4 mesos	4
Temps d'implantació 4-6 mesos	2
Temps d'implantació > 6 mesos	0
Subministrament de targetes d'identificació addicionals (a partir de les 16.000 uts)	5
Subministrament > 500 ut addicionals	5
Subministrament entre 200-500 ut addicionals	3
No aporta targetes addicionals	0
Servei de manteniment	4
Els dispositius de control d'accés es poden supervisar remotament (N/S)	0/2
El temps de resposta per incidències serà <24h (N/S)	0/2
Experiència professional de la persona coordinadora responsable⁽¹⁾	0-5
Experiència professional del personal de manteniment i suport tècnic⁽²⁾	0-5
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	33

(1) Experiència professional de la persona tècnica-coordinadora responsable

Per garantir l'èxit i la qualitat del servei, és fonamental que la persona coordinadora i responsable tingui experiència en matèria de residus municipals

A partir de 5 anys d'experiència demostrable, s'obtindrà la puntuació màxima

- A partir de 5 anys, s'obtindrà la puntuació de 5 punts

- - A partir de 3 anys, 3 punts

- A partir de 1 any, 1 punt

(2) Experiència professional del personal de manteniment i suport tècnic





- A partir de 5 anys, s'obtindrà la puntuació de 5 punts
- A partir de 3 anys, 3 punts
- A partir de 1 any, 1 punt

[illegible][illegible]



Paeria de Balaguer





Paeria de Balaguer

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'ha de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè, en el termini de tres dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció de la petició d'explicacions, justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Sí: ☐

No: ☒

K. Garantia provisional

Sí: ☐

No: ☒

L. Garantia definitiva

Sí: ☒

No: ☐

Import: 5 per cent del preu d'adjudicació, IVA exclòs (article 107.1 de la LCSP).

Forma de constitució: Clàusula setzena d'aquest plec.

M. Condicions especials d'execució

Per a l'execució d'aquest contracte es requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del





Paeria de Balaguer

tractament, per la qual cosa es fan constar com a condicions especials d'execució:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades, descrita a l'objecte del contracte: Subministrament de contenidors i subministrament, instal·lació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de residus del municipi de Balaguer, amb identificació d'usuaris amb targeta i APP del telèfon intel·ligent.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- c) L'obligació de l'empresa proposada com a adjudicatària de presentar una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 5 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la declaració responsable del SOBRE A de la seva proposició, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 1.C d'aquest plec.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

Sí: ☒

No: ☐

O. Cessió del contracte

Sí: ☐

No: ☒

P. Subcontractació

Sí procedeix.

Q. Revisió de preus

Sí: ☐

No: ☒





Fórmula aplicable: El contracte s'entén formalitzat a risc i ventura del contractista. Això suposa que no pot sol·licitar cap tipus de modificació del preu del contracte, no procedint en cap cas a la revisió de preus.

R. Termini de garantia

Sí: ☒

No: ☐

Termini: mínim 2 anys

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

En aquest procediment de contractació no es preveuen despeses de publicitat, que en tot cas serien a càrrec del contractista.

T. Programa de treball

Sí: ☒

No: ☐

S'ha de presentar al projecte tècnic

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Tècnic Medi Ambient de la Paeria de Balaguer.

V. Mecanisme per al control de les fites i els objectius

Aquesta actuació contribueix a la consecució dels objectius generals del Component 12 i a l'objectiu específic "IV Estrategia Española de Economía Circular y modernización del sistema de gestión y tratamiento de residuos".

Els indicadors que apliquen a aquesta actuació són:

- C12.I3. 187 (Finalización de proyectos de apoyo a la aplicación de la legislación sobre residuos y fomento de la economía circular en la empresa)
- C12.I3.188 (Aumento de los residuos municipales recogidos selectivamente)

L'etiquetatge mediambiental i climàtic assignat a aquesta actuació és:

Codi	Camp d'intervenció	Coeficient climàtic	Coeficient ambiental	Coeficient digital
042	Gestió de residus domèstics; mesures de prevenció,	40%	100%	0%





	minimització, separació, reutilització i reciclatge			
--	--	--	--	--

Les fites i objectius d'aquest subprojecte són:

IND001188. Augment del percentatge dels residus municipals recollits selectivament.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

W. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Mitjançant l'execució d'aquest contracte es pretén satisfer la necessitat de subministrament de nous contenidors de la fracció orgànica i la fracció rebuig i de disposar d'un sistema de control d'accés d'aquests contenidors al municipi, mitjançant un tancament mecatrònic el qual només s'ha de poder obrir per part dels usuaris amb targeta d'identificació i APP del telèfon intel·ligent per tal de poder aplicar bonificacions per participació a la taxa de residus del municipi.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació, estan degudament justificats a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El contracte es finança amb els fons procedents del **Pla de recuperació, transformació i resiliència**, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.





3.2. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.3. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.4. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest **contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden** ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.5. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.7. El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació i transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització del contracte.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:





Paeria de Balaguer

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pel la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflictes d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, Transformació i Resiliència.
- f) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- g) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- h) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- i) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- j) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- k) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.





Paeria de Balaguer

l) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

m) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos – aprovat per aquesta entitat.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:





Paeria de Balaguer

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13241112?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedient de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.3 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar





Paeria de Balaguer

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.





Paeria de Balaguer

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 215.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.





Paeria de Balaguer

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.2 del quadre de característiques i presentar els requisits de solvència tècnica mínims que es detallen en l'apartat G.2 del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

X. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de

29

Finançat per





licitació, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13241112?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.





Paeria de Balaguer

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Aquest pot ser un motiu d'**exclusió** de la licitació.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot





produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'**exclusió** de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).





Paeria de Balaguer

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de **documents electrònics admissibles** són els següents: **PDF**.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13241112?categoria=0>

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses





licitadors la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

11.12 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Dins d'aquest sobre A les empreses licitadores han d'incloure:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a l'annex 1.A d'aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.





En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal (UTE)** si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar el DEUC. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el **compromís de constituir-se formalment en unió temporal** en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuren inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols





Paeria de Balaguer

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (model de l'**annex 1.B** d'aquest plec).

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI), segons model de l'Annex 9

e) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, segons el model de l'annex 10.

f) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, segons el model de l'annex 11

g) Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici (DNSH), segons el model de l'annex 12.

h) Declaració o certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat

i) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

j) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B

- a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

- b) L'oferta econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 2 d'aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs





Paeria de Balaguer

en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

- c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.





Paeria de Balaguer

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

11.14 A l'**annex 3** d'aquest plec de clàusules administratives particulars consta **un resum del contingut dels sobres** que s'han de presentar a la licitació.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- President/a:
 - o Jesús Francisco Cienfuegos Contreras, regidor de règim intern, seguretat, serveis municipals i habitatge, o en la persona en qui es delegui.
- 3 vocals:
 - o Eva Rocamora Yáñez, tècnica de medi ambient, o en la persona en qui es delegui.
 - o Eulàlia Mazarico Escribà, Interventora, o en la persona en qui es delegui.
 - o Omar Noumri Coca, Secretari, o en la persona en qui es delegui.
- Secretari/ària de la mesa, Lorena Torruella Canadell, assessora jurídica, o en la persona en qui es delegui.

12.2 Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 9 d'aquest plec, una sola vegada a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en l'acta.

12.3 La Mesa de contractació, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.





Paeria de Balaguer

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.4 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, està integrat pels membres següents:

En aquesta licitació no es preveu designar un comitè d'experts.

El termini per efectuar la valoració es fixa en 10 dies hàbils, com a màxim, i els límits màxims i mínims de quantificació son els establerts en els respectius criteris d'adjudicació a què es refereix la clàusula següent.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.



14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'haquessin establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor (que no és el cas) conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobre B presentat per les empreses admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la mesa totes les observacions que considerin necessàries, les qual hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn **exclosores** de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.





Paeria de Balaguer

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C (que no és el cas), seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.





Paeria de Balaguer

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del un quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resolrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop **acceptada la proposta de la mesa** per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu





electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, detallada en **l'annex 4** d'aquest plec.

Alternativament, també es pot enviar la documentació mitjançant la seu electrònica de la Paeria de Balaguer: <https://www.balaguer.cat>, i emplenar una instància genèrica que s'ha de signar electrònicament a la qual es poden adjuntar els documents requerits, i indicant el corresponent número d'expedient de contractació.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del TRLCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàries establertes, i d'acord amb els requisits





Paeria de Balaguer

disposats en l'article 55 del RGLCAP i al models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha dipositar a la Tresoreria de la Paeria de Balaguer. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- b) Mitjançant aval presentat davant la Tresoreria de la Paeria de Balaguer, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució redactat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.





Paeria de Balaguer

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

16.10 La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

En cap cas es retornarà la garantia fins que es finalitzi el termini de garantia establert en la formalització del contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.





Paeria de Balaguer

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització o perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.





Paeria de Balaguer

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant, i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

19.9 L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 10 d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Y. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

A. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

B. D'altra banda, l'empresa contractista - i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes - ha de complir la obligació d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractista.
- Nom o raó social.



- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 10 d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment als principis transversals establerts en el PRTR i que pugui afectar a l'àmbit objecte de gestió (annex 11 d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de partició en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista – o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes – tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels subministraments han de prestar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex 9 d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**, si s'escau, en el programa de treball.



23.2 Si l'empresa contractista incorregués en **demora** respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de **compliment defectuós de la prestació** objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats s'imposaran a l'empresa contractista les penalitats següents:

- 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena** d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents:

- En aquesta contractació no existeix l'obligació de subrogació.

En cas d'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (annex 9 d'aquest plec), incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de setembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals (annex 10 d'aquest plec), així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment





dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 11 d'aquest plec).

- 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs

23.4 Si s'escau, en cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatre. Propietat intel·lectual

Els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquests plecs seran propietat de la Paeria de Balaguer.

D'altra banda l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip, o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Paeria de Balaguer, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà a la Paeria de Balaguer de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents del subministrament, instal·lació, i manteniment del sistema de control d'accés als contenidors de residus amb identificació d'usuaris amb targeta i APP del telèfon intel·ligent utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual d'aquests.

En cas d'accions dirigides contra la Paeria de Balaguer per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte aquesta respondrà davant de la Paeria de Balaguer del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixen a la Paeria de Balaguer.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de la Paeria de Balaguer.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de**





característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Z. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració. L'empresa contractista facturarà al finalitzar cada una de les fases d'implantació:

Al finalitzar la fase 0:

- El subministrament de contenidors amb sistema de control d'accés instal·lat i instal·lació d'aquest sistema en els contenidors soterrats existents (per etapes).
- La preparació del software de gestió i APP
- L'ordinador per configuració de targetes, programa, impressora,...





- Els lectors de dades portàtil

Al finalitzar la resta de fases:

- L'adquisició dels SCA instal·lats
- Les targetes personalitzades distribuïdes
- La part proporcional de l'elaboració de la base de dades.

El cost del manteniment es facturarà a partir de l'inici de les tasques de manteniment pròpiament dites. Es facturarà mensualment a mes vençut el manteniment de totes les unitats de SCA instal·lades i operatives a la via pública i de les targetes SIM d'aquests contenidors.

Anualment, a partir del segon any es facturarà amb una factura a finals de l'any el lloguer del i-cloud, manteniment del software de gestió i control i manteniment de l'APP.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, **el número d'expedient de contractació**.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de la Paeria de Balaguer (Seu electrònica - Factures electròniques).

Les dades identificatives de la Paeria de Balaguer, que l'empresa contractista haurà de fer constar en els factures corresponents, són les següents:

Nom:	Paeria de Balaguer
NIF:	P2504900H
Adreça:	Plaça Mercadal, 1
Municipi:	Balaguer
Codi postal:	25600
Codi DIR3:	L01250404





Paeria de Balaguer

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28.6 Amb la presentació de la seva proposició i amb el preu ofert, l'adjudicatari assumeix explícitament que assoleix l'equilibri econòmic del contracte, i no podrà invocar amb posterioritat altres causes de ruptura que no sigui les previstes en la normativa de contractació pública.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

30.1 Condicions especials d'execució

El contractista està obligat a realitzar totes les actuacions necessàries per a l'adequat compliment del contracte, i a més de les de caràcter general, que determina l'article 235 del ROAS i les particulars que s'estipulen en el present plec de clàusules, i a més les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.





Paeria de Balaguer

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital. A aquest efecte, els mecanismes per controlar-se són controls periòdics de compliment de les fites i objectius, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present plec. Tanmateix, els mecanismes per al control de les fites i objectius es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes en els terminis fixats.

Tal i com assenyala la Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat: "es recorda que, amb la finalitat de facilitar el seguiment i l'avaluació del compliment del compromís d'etiquetatge verd i digital, el sistema d'informació i seguiment ha d'incorporar una estructura de dades que permeti determinar l'aportació dels diversos projectes i subprojectes a l'objectiu fixat pel CID".

S'ha de complir l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- c) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- d) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta en l'annex 12.
- e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.





Paeria de Balaguer

- f) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Paeria derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. L'empresa contractista també inclourà el català en les pantalles digitals, en l'APP de comunicació bidireccional, en la informació de suport, en els manuals i en documentació tècnica.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- h) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni





Paeria de Balaguer

tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa contractista com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a annex 8 d'aquest plec.

- i) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- j) L'empresa contractista s'obliga a facilitar, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació corresponent.
- k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 7 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- l) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- m) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixa: de cuida del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per a portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- n) Si s'escau que el contracte de serveis tingui per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant. L'òrgan de contractació pot autoritzar sempre l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.
- o) L'empresa adjudicatària ha d'aportar, si s'escau, la documentació que li requereixi la Paeria de Balaguer en virtut de l'establert a l'article 24 de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/20054 que la desenvolupa, relacionada a l'annex 6 d'aquest plec.
- p) L'adjudicatari està obligat al pagament de l'import de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.
- q) El contractista té l'obligació de complir la normativa vigent en l'àmbit laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. El seu





Paeria de Balaguer

incompliment no suposarà cap responsabilitat per a l'administració contractant.

- r) El contractista s'ha de sotmetre, en tot moment, a les indicacions i les observacions de la Paeria de Balaguer sobre l'execució de la prestació, i ha de comunicar de forma immediata al responsable del contracte les incidències amb rellevància que es produeixin. A aquest efecte, ha d'atendre satisfactòriament les demandes d'informació que la Paeria de Balaguer li formuli en qualsevol moment.
- s) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- t) La empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - Les derivades de les publicacions dels anuncis de licitació o altres vinculats a la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquests assenyalin.
- u) L'empresa o empreses contractistes hauran de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperativitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes.

30.2 Obligacions essencials

- a) El contractista quedarà vinculat per la proposició que hagi presentat, el compliment de la qual tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte en tots els seus termes.
- b) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en la proposició.
- c) Iniciar la prestació del servei en la data prevista i un cop s'hagi signat l'acta d'inici de la prestació del servei.





Paeria de Balaguer

30.3 Altres obligacions

L'empresa contractista serà responsable dels danys i perjudicis de qualsevol naturalesa que es pugui causar a tercers com a conseqüència de la prestació de l'objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista està obligada a contractar i pagar una pòlissa d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüèncials consecutius per acció i omissió a tercers en la prestació de l'objecte d'aquest contracte. Aquesta pòlissa ha d'incloure la responsabilitat civil d'explotació, la responsabilitat patronal i la responsabilitat civil de productes.

L'adjudicatari contractarà i mantindrà en vigor una pòlissa de Responsabilitat Civil amb una cobertura mínim de 1.000.000,00 €.

L'empresa contractista haurà de presentar abans de la prestació del servei, i en cada un dels venciments que es produeixin durant la vigència del contracte, un certificat de la companyia asseguradora que acrediti la vigència de la pòlissa i d'estar al corrent del pagament.

La responsabilitat de l'adjudicatari en cap cas quedarà condicionada pel límit màxim d'indemnització, de les franquícies, exclusions o limitacions que estableixi el contracte subscrit per l'adjudicatari amb la seva companyia d'assegurances.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.





Paeria de Balaguer

32.2 Modificacions previstes:

- a) Per l'increment o la disminució del nombre de dispositius de control d'accés a instal·lar als contenidors a causa de la necessitat d'ampliar el nombre de contenidors en servei, per un increment de les illes de contenidors o una major producció de residus..
- b) Per l'increment o la disminució del nombre de targetes identificatives per l'augment o disminució del nombre d'usuaris.
- c) Per tal d'adoptar mesures correctores per tal de complir les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar dany significatiu.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

1. Proposta raonada del responsable del contracte que comprendrà, com a mínim, els aspectes següents:
 - a. Detecció de la necessitat de modificar el contracte.
 - b. Anàlisi detallat de la prestació del servei afectat i justificació tècnica de si es precisa portar a terme una ampliació, modificació o reducció de mitjans o és suficient amb una reorganització dels existents.
 - c. En cas d'ampliació/modificació del servei, s'hauran d'especificar els mitjans addicionals (humans i materials) que en cas necessari calgui introduir en el servei i la seva valoració sobre la base dels preus descompostos definits en el pressupost inicial instruint-se, si es tracta de mitjans no previstos ni valorats en l'estudi econòmic de l'oferta, el corresponent expedient de preus contradictoris, quedant els nous costos incorporats a tots els efectes en el quadre de preus de l'oferta original.
2. Audiència al contractista i informe del responsable del contracte a evacuar en ambdós casos en un termini de 10 dies hàbils.
3. Informe de la Secretaria o de l'Assessoria Jurídica.
4. Informe d'Intervenció.
5. Informe de la Comissió Jurídica Assessora quan la quantia de les modificacions, aïlladament o conjuntament, sigui superior a un 10 per cent del preu inicial del contracte i aquest sigui igual o superior a 6.000.000,00 euros.
6. Acord d'aprovació de la modificació.
7. Reajustament de la garantia definitiva pel contractista.





Paeria de Balaguer

8. Formalització de la modificació en document administratiu.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



Trenta-quatrena Clàusula ètica

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de





referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

34.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

AA. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista





Paeria de Balaguer

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.





Paeria de Balaguer

- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1 g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

36.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.



36.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades del contacte i el representat o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar – si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud. En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Tanmateix, es recomana que en el plec s'indiqui que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitin en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

36.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP i 16.1 g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.





Paeria de Balaguer

- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

36.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.10 Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

36.11 L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 9 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment dels principis transversals previstos en els annexos 10 i 11 d'aquest plec.

36.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-setena. Revisió de preus





No hi ha revisió de preus.

BB. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva a petició de l'adjudicatari, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte





Paeria de Balaguer

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès - DACI - segons annex 8 d'aquest plec.
- L'incompliment de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 9 d'aquest plec).





- La no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que pugui afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 10 d'aquest plec).

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CC. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents. El termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació és de deu dies naturals i es computa de manera que estableix l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.





Paeria de Balaguer

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

41.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

En el cas que de contractes que comportin prestacions a persones consumidores, els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum¹². A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documentació addicional a la sol·licitud (més informació a consum.gencat.cat/ca/inici).





Paeria de Balaguer

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula final. Publicitat del plec

Aquest plec de clàusules administratives particulars, una vegada sigui aprovat per l'òrgan de contractació, s'exposarà al públic mitjançant els anuncis de la licitació del procediment, pel mateix termini habilitat per a la presentació de proposicions, als efectes que pels interessats s'hi puguin presentar reclamacions, les quals s'hauran de resoldre per l'òrgan de contractació. En aquest supòsit, i sempre que resulti necessari, el procediment s'ajornarà fins que l'òrgan de contractació es pronunciï sobre les reclamacions plantejades.





Paeria de Balaguer

3. QUADERN D'ANNEXOS

ANNEX 1A. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(S'inclou en un document a part)





Paeria de Balaguer

ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS, DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS, I DE LA PREVISIÓ DE SUBCONTRACTAR ELS SERVIDORS O ELS SERVEIS ASSOCIATS A AQUESTS

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a del municipi, codi postal, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunitat o apoderat solidari o mancomunitat), segons escriptura pública atorgada davant el notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, com a empresa licitadora del contracte titulat: **“Subministrament de contenidors i subministrament, instal·lació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de residus del municipi de Balaguer amb identificació d'usuaris amb targeta i app del telèfon intel·ligent”**, amb expedient número **561/2024**, declara sota la seva responsabilitat,

- a) *(Si s'escau)* Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.





- b) *(Si s'escau)* Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en l'apartat G.2. del quadre de característiques del plec amb la dedicació mínima del temps efectiu i que són els següents:
- a. Un cap de projecte: amb titulació universitària de màster, llicenciatura o enginyeria i amb una experiència mínima professional de 10 anys, relacionades amb els funcions objecte del contracte.
 - b. Un responsable informàtic, amb titulació universitària mínima de grau de la família informàtica, amb una experiència mínima de 5 anys
 - c. Un responsable tècnic in situ, amb titulació mínima de cicle formatiu de grau superior o amb una experiència mínima de 5 anys, relacionades directament amb les funcions objecte del contracte.

Que l'empresa té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i que el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregarà la realització son els següents:

.../...

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

(Signatura electrònica del/de la declarant)

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE LA RESTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr./Sra. amb residència a, al carrer, número, i amb NIF o passaport núm....., (*) declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte titulat: "Subministrament de contenidors i subministrament, instal·lació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de residus del municipi de Balaguer, amb identificació d'usuaris amb targeta i app del telèfon intel·ligent", amb expedient número 2141/2023, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF) a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, documents contractuals que accepta

75

Finançat per





En relació als criteris quantificables de forma automàtica que estableix el plec de clàusules administratives particulars a l'apartat H.2 del quadre de característiques del contracte, com a base per resoldre el procediment i a l'efecte de poder aplicar la ponderació que s'hi estableix,

H.2.1. Per a la quantificació del **pressupost base de licitació (PBL)**

[illegible]

Concepte	Unitats ofertades	Preu unitari ofertat (€)	Unitats	Import IVA exclòs (**)
Adquisició contenidors fracció orgànica			120,00	
Adquisició contenidors fracció rebuig			120,00	
Extra pedal + maneta*			120,00	
Adquisició i instal·lació SCA en els contenidors orgànica			138,00	
Adquisició i instal·lació SCA en els contenidors rebuig			149,00	
Tarjetes personalitzades			16.000,00	
Programa de gestió i recollida de dades d'usuaris			1,00	

KAYT-canal bidireccional (APP)			1,00	
Ordinador per configuració targetes, programa, impresora			1,00	
Lector de dades portatil			2,00	
Total costos inversió				

MANTENIMENT

Manteniment any 2	Unitats ofertades	Preu unitari ofertat (€)	Unitats	Import IVA exclòs (**)
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual			1,00	
Manteniment APP anual			1,00	
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)			1,00	
Manteniment tarjeta SIM			3.444,00	
TOTAL				

Manteniment any 3	Unitats ofertades	Preu unitari ofertat (€)	Unitats	Import IVA exclòs (**)
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual			1,00	
Manteniment APP anual			1,00	
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)			1,00	
Manteniment tarjeta SIM			3.444,00	
TOTAL				

Manteniment any 4	Unitats ofertades	Preu unitari ofertat (€)	Unitats	Import IVA exclòs (**)
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual			1,00	
Manteniment APP anual			1,00	
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)			1,00	
Manteniment tarjeta SIM			3.444,00	
TOTAL				

Manteniment any 5	Unitats ofertades	Preu unitari ofertat (€)	Unitats	Import IVA exclòs (**)
--------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------	-------------------------------





Paeria de Balaguer

	es	ofertat (€)		exclòs (**)
Lloguer i-cloud i manteniment software de gestió anual			1,00	
Manteniment APP anual			1,00	
Suport Operatiu i Manteniment (SOM)			1,00	
Manteniment tarjeta SIM			3.444,00	
TOTAL				

TOTAL	
--------------	--

I perquè consti, signo aquesta proposició econòmica.

(Lloc i data)

(Signatura electrònica del/de la proponent)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen i les seves signatures.

(**) Els imports han de ser amb dos decimals, com a màxim.





Paeria de Balaguer

ANNEX 3. RESUM DEL CONTINGUT DELS DIFERENTS SOBRES QUE S'HAN DE PRESENTAR A LA LICITACIÓ

Es detalla en forma de resum el contingut de la clàusula onzena d'aquest plec de clàusules administratives particulars, on es fa constar la documentació que s'ha presentar a la licitació d'aquest contracte mitjançant l'eina Sobre Digital:

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

- Document europeu únic de contractació (DEUC), de l'**annex 1.A** d'aquest plec
- Declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols, de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, i de la previsió





de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests (model de l'annex 1.B d'aquest plec).

SOBRE B (DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I OFERTA ECONÒMICA)

I. MOSTRA PER A PROVES I VALORACIÓ DELS EQUIPS DE CONTROL D'ACCÉS

Els licitadors hauran de presentar dos unitats de l'equip de control d'accés als contenidors (sistema de tanca i sistema de lector i transmissor de dades) per la seva instal·lació i prova amb un contenidor. Les unitats de mostra dels SCA s'hauran de correspondre amb el producte ofertat, a excepció de allò que el licitador no té disponible o implementat en el moment de l'oferta i es compromet a modificar i adaptar durant la fase 0.

El lliurament de les mostres per fer les proves es farà abans de les 12:00 hores del dia que finalitza el termini per la presentació de les ofertes, i s'hauran de dipositar correctament identificades i tancades al Registre de la Paeria de Balaguer, plaça Mercadal, 1 de Balaguer.

II. DOCUMENTACIÓ - PROJECTE TÈCNIC

La documentació per escrit es presentarà amb un document únic, on es desenvoluparan ordenadament tots i cada un dels capítols que s'exposen a continuació ja que serà l'ordre establert per la valoració de les ofertes.

a) Memòria del projecte.

Descripció general del projecte.

b) Descripció i característiques dels contenidors a subministrar

Haurà d'aportar la descripció general i tecnològica dels contenidors.

- i. Disseny del contenidor
- ii. Característiques constructives
 - Cuba
 - Mecànica del contenidor
 - Tapes i accionament
 - Acabat i colors
 - Retolació i senyalització
 - Característiques anticorrosió
 - Neteja i higiene





Paeria de Balaguer

Accessoris

- c) Descripció i característiques dels dispositius electrònics automàtics de control d'accés als contenidors.

Haurà d'aportar la descripció funcional i tecnològica dels dispositius electrònics automàtics de control d'accés i detallar les característiques tècniques dels dispositius (mida, pes, connexions, connectivitat, consum elèctric, processador, memòria, sensors, mecanisme de programació i monitorització, emmagatzematge, ...) que incorpora a la seva oferta.

- i. Disseny del dispositiu d'identificació.

Descripció i disseny del dispositiu d'identificació.

- ii. Obertura i tancament de la tapa.

Descripció del sistema d'obertura i tancament de la tapa del contenidor.

Capacitat de detectar i registrar que la tapa ha quedat oberta després d'una autorització d'obertura.

Capacitat de detectar i registra que la tapa no ha obert després d'una autorització d'obertura.

Temps entre la lectura de la targeta o APP i el desbloqueig del tancament.

- iii. Estalvi d'energia

Consum dels dispositius de tancament en els diferents estats: repòs, en ús per part dels usuaris, i en processos d'enviament de dades i sincronització.

- iv. Robustesa i garantia d'estanqueïtat del dispositiu d'identificació i tancament.

Descripció i funcionalitat.

- v. Vida útil de la bateria

- d) Tecnologia de les targetes identificatives

Descripció i funcionalitats de les targetes identificatives

- e) Sistema de telecomunicacions

Estructura i tipologia de les dades que s'emmagatzemen.

Memòria dels dispositius de tancament.



f) Pla de transmissió de dades

Diagnosi de la cobertura de dades de la xarxa mòbil

Sistema per la sincronització i transmissió de dades de les illes

Temporalitat de transmissió de dades de les illes de contenidors sense cobertura.

g) APP bidireccional

Descripció i funcionalitat de l'APP per obrir els contenidors

Prestacions de l'APP

Compromís d'actualitzacions i adaptacions de l'APP

h) Software de gestió de dades

Disseny del software de gestió de dades (prestacions, informes,...)

Integració amb la plataforma de pesatge actual

Configuració d'usuaris

Configuració de dies d'obertura i zonificació

Control dels dispositius d'accés als contenidors

Gestió de llistes negres

Compromís d'actualitzacions posteriors del software i hardware.

i) Servei d'explotació i manteniment

Pla de manteniment

Mitjans humans i materials

j) Calendari d'implantació

Fases d'implantació – dates d'inici i finalització de cada fase.

El contingut del **PROJECTE TÈCNIC ha d'estar indexat i seguir l'ordre** que es determina en aquest annex.

Inclourà, en tot cas, el següent quadre resum de compliment dels criteris de valoració descrits en el punt H del present plec, podent indicar els aclariments que es considerin necessaris.

CRITERIS ADJUDICACIÓ SUBMINISTRAMENT CONTENIDORS



Concepte	Puntuació màxima	S/N
Ampliació període de garantia (a partir del mínim de 2 anys)	8	
Ampliació fins a 4 anys total de garantia (N/S)	8	-
Ampliació fins a 3 anys total de garantia (N/S)	4	-
No ampliació de garantia (N/S)	0	-
Aportació de major nombre d'unitats de pedal i maneta (ambdós complements opcionals)	8	
Aportació de 20 unitats addicionals o més	8	-
Aportació d'entre 15 i 20 unitats addicionals	4	-
No aportació unitats addicionals	0	-
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	16	

CRITERIS ADJUDICACIÓ SISTEMA TANCAMENT AMB CONTROL D'ACCÉS. Criteris automàtics

Concepte	Puntuació màxima	S/N
Ampliació període de garantia dels sistemes de control d'accés (mínim de 2 anys)	10	
Ampliació fins a 4 anys total de garantia (N/S)	10	-
Ampliació fins a 3 anys total de garantia (N/S)	5	-
No ampliació de garantia (N/S)	0	-
Temps d'implantació	4	
Temps d'implantació < 4 mesos	4	-
Temps d'implantació 4-6 mesos	2	-
Temps d'implantació > 6 mesos	0	-
Subministrament de targetes d'identificació addicionals (a partir de les 16.000 uts)	5	
Subministrament > 500 ut addicionals	5	-
Subministrament entre 200-500 ut addicionals	3	-
No aporta targetes addicionals	0	-
Servei de manteniment	4	
Els dispositius de control d'accés es poden supervisar remotament (N/S)	0/2	
El temps de resposta per incidències serà <24h (N/S)	0/2	
Experiència professional de la persona coordinadora responsable⁽¹⁾	0-5	5
Experiència professional del personal de manteniment i suport tècnic⁽²⁾	0-5	5
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	33	

(1) Experiència professional de la persona tècnica-coordinadora



responsable

Per garantir l'èxit i la qualitat del servei, és fonamental que la persona coordinadora i responsable tingui experiència en matèria de residus municipals

- A partir de 5 anys d'experiència demostrable, s'obtindrà la puntuació màxima
- A partir de 5 anys, s'obtindrà la puntuació de 5 punts
 - - A partir de 3 anys, 3 punts
 - A partir de 1 any, 1 punt

(2) Experiència professional del personal de manteniment i suport tècnic

Per garantir l'èxit i la qualitat del servei, és fonamental que la persona coordinadora i responsable tingui experiència en matèria de residus municipals

La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada persona treballadora adscrita al servei de forma independent, amb arrodoniment a l'alça:

- A partir de 5 anys, s'obtindrà la puntuació de 5 punts
- - A partir de 3 anys, 3 punts
- A partir de 1 any, 1 punt

Tots els documents han de ser amb lletra tipus arial, mida 11 i espaiat simple. Les portades i l'índex no computaran en el total de pàgines, però si que computaran els annexos que s'hi incloguin.

Es recomana que el projecte tècnic sigui un arxiu de mida inferior a 25 Mb, i sempre en format pdf.

III. OFERTA ECONÒMICA

Oferta econòmica segons el model de l'annex 2 del quadern d'annexos d'aquest plec.



ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I ELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

I. EMPRESES NO INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECE)

A. EN CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA ESPANYOLA

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. **Targeta d'identificació fiscal (NIF).**

3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Diligència de validació dels poders** lliurada pel secretari/a de la Paeria de Balaguer, en tant que fedatari públic per la qual es declari suficient la representació i facultats amb que actua l'apoderat de l'empresa licitadora.

La diligència de validació dels poders s'ha de sol·licitar sempre que no s'hagi obtingut amb anterioritat a l'hora de participar en altres licitacions convocades per aquest ajuntament i estigui referida al mateix representant o apoderat i els poders mantinguin la seva vigència, abast i eficàcia. En aquest últim supòsit l'empresari ha d'indicar en quin expedient consta l'original d'aquest document.

6. **Declaració responsable de l'apoderat** de la vigència dels poders de representació atorgats al seu favor.

7. **Documentació en el cas de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest plec.



8. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

9. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:

- a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a la Paeria de Balaguer a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.
- b) Certificat positiu de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
- c) Certificat positiu de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.

10. Documentació en relació amb les obligacions amb la seguretat social: Certificat positiu, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la seguretat social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a la Paeria de Balaguer a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

11. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva corresponent i que s'especifica a la **clàusula setzena i a l'apartat L del quadre de característiques** d'aquest plec.

12. Si s'escau, **certificats** acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

13. En cas que l'empresa recorri a capacitats d'altres entitats, el compromís per escrit d'aqueixes entitats de disposar dels recursos necessaris a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

14. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, que es detallen en l'**apartat G.3. del quadre de característiques** del plec.

15. Si s'escau, una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'**annex 5** d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

16. Si s'escau, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la documentació relacionada a l'**annex 6** del quadern d'annexos en virtut de l'establert a l'article 24 de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que la desenvolupa.





Paeria de Balaguer

17. Qualsevol altre documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

B. EN CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA ESPANYOLA:

1. **Document Nacional d'Identitat** o document que el substitueixi i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. Els **documents** requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17 de la lletra A d'aquest annex.**

C. EN CAS QUE SIGUI UNA EMPRESA ESTRANGERA D'UN ESTAT DE LA UE:

1. Els licitadors no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva **inscripció en els registres professionals o comercials** o la presentació de les certificacions que s'indiquen al punt 3 de l'annex I del RGLCAP.

Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

2. **Solvència econòmica, financera i tècnica.**

Amb independència del pressupost del contracte hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació la seva capacitat econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta en la **clàusula desena d'aquest plec i a l'anunci de licitació.**

En el cas d'una UTE hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta en la **clàusula desena d'aquest plec** i en l'**anunci de licitació**, acumulant-se les característiques acreditades per cadascun dels seus integrants a l'efecte de determinar la solvència de la UTE.

3. Els **documents** requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17 de la lletra A d'aquest annex.**

D. EN CAS DE LA RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES:

1. **Acreditació de la seva capacitat d'obrar** mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina Consular d'Espanya del lloc

87

Finançat per



Codi Validació: 9WPP5KG954XCYEWO2FXJF6D3P
Verificació: <https://balaguer.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 87 de 109



Paeria de Balaguer

on radiqui el domicili de l'empresa en el qual es farà constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que comprèn l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 10 del RGLCAP.

2. **Informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya** o de la Secretaria General de Comerç Exterior sobre la condició d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, informe de reciprocitat a que es refereix l'article 55 del TRLCSP.
3. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17 de la lletra A d'aquest annex.**

II. EMPRESAS INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLEC) O QUE FIGURIN EN UNA BASE DE DADES NACIONAL D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

La Mesa de contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició de contractar -aquesta comprovació, si s'escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en aquest plec:

1. En cas que l'empresa recorri a capacitats d'altres entitats, el compromís per escrit d'aqueixes entitats de disposar dels recursos necessaris a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
2. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, que es detallen en **l'apartat G.3. del quadre de característiques** del plec.
3. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula quinzena** i a l'apartat L del **quadre de característiques** d'aquest plec.





4. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.
5. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció en el RELI o en el ROLEC.

En cas de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE), tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest plec.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea i signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES D'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social al carrer del municipi, codi postal, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, com a empresa licitadora del contracte titulat: **"Subministrament de contenidors i subministrament, instal·lació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de residus del municipi de Balaguer amb identificació d'usuaris amb targeta i app**





del telèfon intel·ligent", amb expedient número **561/2024**, declara sota la seva responsabilitat,

Que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(Lloc i data)

(Signatura electrònica del/de la declarant)

ANNEX 6. DOCUMENTACIÓ REQUERIDA A L'EMPRESA CONTRACTISTA EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 24 DE LA LLEI 31/1995, DE 8 DE NOVEMBRE, DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Informació que se sol·licita, si s'escau, a l'empresa contractista:

1. Certificat de la modalitat preventiva adoptada.





Paeria de Balaguer

2. Riscos generals i específics de l'activitat a desenvolupar en les instal·lacions de la Paeria de Balaguer, si es el cas.
3. Mesures preventives generals i específiques davant els riscos de l'activitat a desenvolupar en les instal·lacions de la Paeria de Balaguer, si és el cas.
4. Document acreditatiu de la formació en matèria preventiva impartida als treballadors que realitzaran treballs en les instal·lacions de la Paeria de Balaguer.
5. Certificats d'aptitud dels treballadors per al lloc de treball que realitzen (vigilància de la salut).
6. Designació de responsable de prevenció o recurs preventiu.
7. Autorització d'ús de maquinària als treballadors.
8. Document acreditatiu d'alta a la Seguretat Social dels treballadors.
9. Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

ANNEX 7. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense





Paeria de Balaguer

perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient s'haurà de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.





Paeria de Balaguer

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.





ANNEX 8. CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

REUNITS

D'una part, la PAERIA DE BALAGUER (d'ara endavant, RESPONSABLE DEL TRACTAMENT) amb NIF: P2504900H, domiciliada a la plaça Mercadal, 1, de Balaguer, representat pel/per la Paera en Cap, senyor/a, major d'edat, amb DNI:

I d'una altra part, (d'ara endavant, ENCARREGAT DEL TRACTAMENT) amb NIF: domiciliat a, representada pel/per la senyor/a, amb DNI:

Les dues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a subscriure el present document i,

EXPOSEN

Primer. Que l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es dedica, d'acord amb el seu objecte social, a prestar el servei de

Segon. Que el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT ha encomanat a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT la realització del servei de

Tercer. Que l'adequada prestació dels serveis citats en l'expositiu anterior està condicionada al compliment del que es disposa en l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (d'ara endavant, RGPD), i a l'article 33 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals (d'ara endavant, LOPDGD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, respecte del tractament i accés per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT a les dades i tractaments de caràcter personal responsabilitat del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT i per això, les parts convenen subscriure el contracte actual D'ACCÉS A DADES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES





PRIMERA. OBJECTE

Mitjançant les presents clàusules s'habilita a l'encarregat del tractament a tractar per compte del responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per a prestar el servei citat en l'expositiu segon.

El tractament consistirà en les següents activitats: conservació, consulta, modificació, registre, comunicació, comunicació per transmissió.

SEGONA. IDENTIFICACIÓ DE LA INFORMACIÓ AFECTADA

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'encarregat del tractament pot tenir accés a la informació que es descriu a continuació: Tota la necessària per a prestar correctament el servei contractat.

TERCERA. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'encarregat del tractament tot el seu personal s'obliga a:

1. Finalitat de les dades. A utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

2. Tractament de les dades. A tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD, la LOPDGD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades, l'encarregat informará immediatament al responsable.

3. Registre d'activitats. A portar per escrit, si s'escau, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

- El nom i les dades del contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat i, si s'escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.

4. Transferències de dades. A notificar, si s'escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències





Paeria de Balaguer

indicades en l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

5. Mesures de seguretat. A tenir una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La seudonimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat, i resiliència permanent dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

6. Comunicació de dades. A no comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'ha de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país, o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

7. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb un antelació d'un mes, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per





part del sotsencarregat, l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les obligacions.

8. Deure de secret. A mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal als quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.

9. Confidencialitat de les dades. A garantir que les persones autoritzades per a tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

Mantenir a la disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació.

10. Formació del personal autoritzat. A garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades personals.

11. Exercici de drets per part dels interessats. Assistir al responsable del tractament en la resposta de l'exercici dels drets de:

- a) Accés, rectificació, supressió
- b) Limitació del tractament
- c) Portabilitat de dades.
- d) A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-lo per correu electrònic a l'adreça; contractacio@balaguer.cat. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

12. Notificacions de violacions de seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i per escrit, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

12.1 No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

12.2 Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:





Paeria de Balaguer

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si s'escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius. Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

12.3 Correspon a l'encarregat del tractament comunicar, en el menor temps possible, les violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La comunicació ha de realitzar-se en un llenguatge clar i senzill i caldrà com a mínim:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si s'escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

13. EIP. Donar suport al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan s'escaigui.

14. Consultes prèvies. Donar suport al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan s'escaigui.

15. Garantia de compliment. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

16. Mecanismes de seguretat. Haurà d'implantar mecanismes per a:





Paeria de Balaguer

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida , en cas d'incident físic i tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.
- d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si s'escau.

17. Delegat de Protecció de Dades. Designar un Delegat de Protecció de Dades, si s'escau i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.

QUARTA. OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Correspon al responsable del tractament:

- El responsable del tractament garanteix que les dades facilitades a l'encarregat del tractament s'han obtingut lícitament i que són adequades, pertinents i limitades a les finalitats del tractament.
- El responsable del tractament posarà a disposició de l'encarregat del tractament tota la informació que sigui necessària per a executar les prestacions objecte de l'encàrrec.

-

CINQUENA. RESPONSABILITAT

El responsable del tractament adverteix a l'encarregat del tractament que, si determina pel seu compte les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerat responsable del tractament i estarà subjecte a complir les disposicions de la normativa vigent d'aplicació com a tal.

D'acord amb l'article 82 del RGPD, l'encarregat del tractament es farà responsable davant el responsable del tractament pels danys i perjudicis causats a interessats o tercers incloses les sancions administratives, que es derivin de reclamacions judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control, que siguin conseqüència de la inobservança de les instruccions assumides en el contracte actual.

SISENA. DURADA I FI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El present acord té una durada anàloga a la durada del contracte de prestació de servei subscrit entre les parts.

Una vegada finalitzi la prestació de serveis objecte d'aquest contracte, si l'encarregat del tractament hagués emmagatzemat dades personals, haurà de





suprimir-los o retornar-los, a elecció del responsable del tractament, incloses les còpies existents.

L'encarregat del tractament haurà d'emetre un certificat de destrucció o devolució si així ho exigeix el responsable del tractament.

No procedirà la supressió de dades quan es requereixi la seva conservació per una obligació legal, en aquest cas l'encarregat del tractament procedirà a la custòdia de les mateixes bloquejant les dades i limitant el seu tractament per si poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el responsable del tractament.

L'encarregat del tractament mantindrà el deure de secret i confidencialitat de les dades fins i tot després de finalitzar la relació objecte d'aquest contracte.

SETENA. LEGISLACIÓ APLICABLE I TRIBUNAL COMPETENT

Per tot allò no previst en aquest contracte, així com en la interpretació i resolució dels conflictes que poguessin sorgir entre les parts com a conseqüència del mateix, serà aplicable la legislació espanyola.

Per a la resolució de qualsevol controvèrsia que pogués derivar-se del contracte actual, totes dues parts se sotmetran a la jurisdicció dels tribunals que corresponguin a la zona del responsable del tractament, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que pogués correspondre.

I per deixar-ne constància, i en prova de conformitat per totes dues parts, se signa el present document.

Balaguer, document signat electrònicament.

ANNEX 9. MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS





Paeria de Balaguer

A. MODEL DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Expedient: 561/2024

Contracte: Subministrament de contenidors i subministrament, instal·lació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de residus del municipi de Balaguer amb identificació d'usuaris amb targeta i APP del telèfon intel·ligent.

Òrgan contractació: Paeria de Balaguer

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, efectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".
4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:



- “A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment”.
 - “Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors”
5. L'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, que són aquestes:
- a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos en l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.





Paeria de Balaguer

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

[Signatura electrònica, nom complet i DNI]

B. MODEL DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS PER L'EMPRESA CONTRACTISTA I/O SUBCONTRACTISTA

Expedient: 561/2024

Contracte: Subministrament de contenidors i subministrament, instal·lació i manteniment d'un sistema de control d'accés als contenidors de residus del municipi de Balaguer amb identificació d'usuaris amb targeta i APP del telèfon intel·ligent.

Òrgan contractació: Paeria de Balaguer

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en nom propi / com a **[condició en què declara]** de **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement de l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, efectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment





Paeria de Balaguer

de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. **Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba** en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. **Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control** sobre **[persona jurídica]** no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura electrònica]





Paeria de Balaguer

ANNEX 10. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final del fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el decret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió.
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació





d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 12. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRÍNCIP DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: (a omplir per l'òrgan de contractació)

Identificació de l'actuació (objecte del contracte que es licita): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: (a omplir per l'òrgan de contractació)

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: (a omplir per l'òrgan de contractació)

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
- Mitigació del canvi climàtic
 - Adaptació al canvi climàtic
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus





Paeria de Balaguer

- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.
- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.





Paeria de Balaguer

- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]

