



Expedient núm.: 4308620002-2025-0001787

Plec de Clàusules Administratives Particulars Procediment: Contractacions.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT DELS TREBALLS PREVISTOS AL PROJECTE DE REHABILITACIÓ I ESPAI VIRTUAL SOBRE LA LLEGENDA DE SANT JORDI A L'ESGLÉSIA DE SANT FRANCESC I PAS DE RONDA DE LA MURALLA DE MONTBLANC, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR), FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXTGENERATION EU, A ADJUDICAR AMB CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A1. Descripció: Obres contingudes en el Projecte de rehabilitació i espai virtual sobre la llegenda de Sant Jordi a l'església de Sant Francesc i pas de ronda de la muralla de Montblanc.

A2. Lots: El present contracte no es divideix en lots atès que es tracta d'una execució conjunta i la seva divisió en Lots dificultaria l'execució.

A3. Codi CPV: 45454100-Treballs de restauració

45000000-7 – Treballs de construcció

A4. Projecte: Projecte de rehabilitació i espai virtual sobre la llegenda de Sant Jordi a l'església de Sant Francesc i pas de ronda de la muralla de Montblanc.

A5. Autors del projecte:

Els tècnics redactors del projecte són els arquitectes superiors:

Anna Feu i Jordana, col·legiada núm.44063-9

Carlos Godoy Bregolat, col·legiat núm. 53129-4





A6. Data d'aprovació definitiva del projecte: 21 de juliol de 2025.

A7. Resultat i data de replanteig del projecte: Favorable, de data 16 de juliol de 2025.

A8. Necessitat i idoneïtat del contracte: La que consta a l'apartat "1.1 Objecte del Projecte" Obres previstes al Projecte de rehabilitació i espai virtual sobre la llegenda de Sant Jordi a l'església de Sant Francesc i pas de ronda de la muralla de Montblanc.

A9. Existència de consultes preliminars del mercat: No.

A10. Expedient: **4308620002-2025-0001787**

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Unitats d'obres incloses en el Projecte. El preu del contracte s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'obra. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova alguna d'insuficiència, i porten implícit tots els imports i les despeses derivades d'aquest plec.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 2.380.867,77 euros (IVA exclòs).

El valor estimat s'ha calculat tenint en compte únicament el pressupost de les obres, sense IVA, atès que no es contemplen pròrrogues ni modificacions.

B3. Pressupost base de licitació: 2.380.867,77 euros i 499.982,23 euros d'IVA (total: 2.880.850,00 euros).

C. Existència de crèdit i finançament

C1. Aplicació pressupostària:

Exercici	Aplicació pressupostària
2025	1-336-63200 Rehabilitació de l'Església de Sant Francesc

C2. Expedient d'abast plurianual: SI.

C3. Finançament:

Concepte	Import (€)	%
----------	------------	---





Subvenció Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme	2.880.850,00	100 per cent
C14.I04.P03.S54 - PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR), FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA		

C4. Tramitació a efectes pressupostaris: Ordinària.

D. Durada del contracte

Termini d'execució: 7 mesos. Les obres hauran d'estar acabades, excepte pacte en contra, en data 31 de març de 2026.

E. Admissibilitat de variants

No. Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària.

F2. Procediment d'adjudicació: Obert no harmonitzat.

F3. Presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics: Sí, obligatori (Sobre Digital).

G. Responsable del contracte

Director facultatiu de les obres: Tècnic superior de la societat FEU I GODOY ARQUITECTES SLP, amb NIF núm. B25665613, amb domicili fiscal al carrer Dominics núm.9, codi postal 25280 de Solsona (Lleida), adjudicatari del contracte de redacció del projecte bàsic i d'execució, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut i resta de treballs complementaris per a la rehabilitació i espai virtual sobre la llegenda de Sant Jordi a l'església de Sant Francesc i pas de ronda de la muralla de Montblanc.

H. Perfil del contractant

Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=30273723

I. Solvència i classificació empresarial

I1. Inscripció de les empreses en els registres oficials de licitadors: A partir del dia 9 de setembre de 2018, per poder participar en aquest procediment obert no harmonitzat, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, en la data final de presentació d'ofertes.



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



12. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Solvència econòmica i financera:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten. El promig de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim del 100 per 100 del valor estimat del contracte.

b) Solvència tècnica i professional:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 40 per 100 del valor estimat del present contracte i un objecte semblant, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme. El licitador haurà d'acreditar l'execució satisfactòria d'un mínim de 3 contractes.

13. Classificació empresarial:

Per les característiques del present projecte les classificacions dels contractistes hauran de ser les següents:

- **Grup K Especials Subgrup 7 Restauració de béns immobles historicoartístics Categoria 5**

14. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No.

15. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No correspon.

J. Revisió de preus

No procedeix.

K. Garanties

K1. Garantia provisional: No procedeix.

K2. Garantia definitiva: Sí, del 5 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte sense incloure l'IVA. En el supòsit en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment considerada en presumpció d'anormalitat, prèviament a l'adjudicació, es requerirà una garantia complementària del 5 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte sense incloure l'IVA, arribant així la garantia total al 10 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte sense incloure l'IVA.

K3. Forma de constitució de la garantia: Art. 108 de la LCSP i arts. 55 i següents del RGLCAP.



L. Termini de presentació de les sol·licituds de participació i les proposicions

Termini: **15 dies naturals** a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, a l'ampara d'allò previst als art. 48 i ss del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

M. Número de sobres i documentació a incloure en cadascun

SOBRE DIGITAL ÚNIC

Arxiu electrònic 1. Documentació acreditativa dels requisits previs: Mitjançant alguna de les següents dos opcions:

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), disponible a l'adreça electrònica <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>.

b) Declaració responsable del signant respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no incórrer en prohibicions de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP. Addicionalment, en el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió al fur espanyol. En el cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar a aquella el compromís de constitució de la unió. A aquests efectes, consta el model d'aquest document a l'Annex 1 d'aquest plec.

Arxiu electrònic 2. Oferta econòmica. A aquests efectes, consta el model d'aquest document a l'Annex 2 d'aquest plec.

Arxiu electrònic 3. Altres criteris de valoració objectius. A aquests efectes, consta el model d'aquest document a l'Annex 3 d'aquest plec.

N. Criteris d'adjudicació

N1. Criteris objectius (100 punts): Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

a) Oferta econòmica (Fins a 60 punts): S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional, d'acord amb la fórmula següent:
$$\text{Puntuació de l'oferta} = 60 \times (\text{Pressupost base licitació} - \text{Oferta a valorar}) / (\text{Pressupost base licitació} - \text{Millor oferta})$$

b) Reducció del termini d'execució de les obres (fins a 40 punts). S'atorgaran 10 punts per cada setmana de reducció en el termini d'execució establert a la





Base D fins un màxim de 4 setmanes:

Reducció d'una setmana = 10 punts
Reducció de 2 setmanes = 20 punts
Reducció de 3 setmanes = 30 punts
Reducció 4 setmanes = 40 punts

Les empreses hauràn d'aportar un programa de treball detallat (diagrama de gantt), per tal que li sigui valorada i puntuada l'oferta referent a la reducció d'execució de l'obra, que serà examinat pels tècnics municipals.

N2. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judicis de valor: No n'hi ha.

N3. La puntuació total i de cadascun dels criteris s'indicarà amb cinc decimals.

O. Ofertes anormalment baixes

Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes en presumpció d'anormalitat: Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'art. 85 del RGLCAP, sobre l'oferta econòmica.

P. Condicions especials d'execució

P1. L'empresa adjudicatària, en cas de necessitat de nova contractació de personal per a l'execució del contracte, ha de reservar almenys un dels llocs de treball de nova contractació adscrits a l'execució del contracte, a jornada completa, perquè sigui ocupat per persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents:

a) Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.

b) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixen els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.

c) Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.

d) Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.

e) Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.

f) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.





g) Persones aturades de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.

Per tal de comprovar el grau d'acompliment d'aquesta obligació serà necessari que, en el seu cas, l'adjudicatari comuniqui amb caràcter previ a l'Ajuntament la contractació de nou personal. Abans de la formalització del contracte, en el seu cas aportar els nous contractes laborals corresponents a treballadors adscrits a l'execució del contracte pertanyents a col·lectius amb especial dificultat per la inserció laboral, i els documents corresponents a la Relació Nominal de Treballadors (RNT) i els Rebutis de Liquidació de Cotitzacions (RLC), en cas de nous contractes laborals.

P2. L'acompliment de l'art. 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (responsabilitat empresarial en cas de subcontractació d'obres o serveis); l'art. 42 del Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social (responsabilitat empresarial); i l'art. 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (obligacions tributàries).

Per tal de comprovar el grau d'acompliment d'aquesta obligació serà necessari aportar mensualment, amb la factura corresponent, els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb la Seguretat Social.

P3. L'acompliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

Per tal de comprovar el grau d'acompliment d'aquesta obligació serà necessari aportar la declaració adient per la empresa subcontractista o subministradora.

Condicions especials del contracte

a). L'empresa adjudicatària haurà de signar, juntament amb l'Ajuntament de Montblanc, acta de recepció de l'obra sense reserves ni observacions, obligatòriament abans del darrer dia hàbil del mes de març de 2026. A aquest efecte, l'empresa haurà de presentar un pla de treball on s'acrediti i justifiqui aquesta condició especial.

b). Sense cap cost per l'Ajuntament.

Responsabilitats del cap d'obra

L'empresa adjudicatària ha de proposar el nom de la persona nominada com a cap d'obra i que serà la responsable de les relacions amb els tècnics de la direcció facultativa i amb els tècnics de la propietat. Preferiblement, el cap d'obra tindrà experiència en obres de similars característiques a l'obra que es licita. Caldrà identificar-lo i adjuntar el currículum de la persona nominada com a cap d'obra

A més d'allò que específicament es determina en el present Plec, amb caràcter general, el cap d'obra portarà a terme d'acord amb les funcions que li són atribuïdes per la legislació vigent i en particular seran funcions entre d'altres del cap d'obra:

- Impulsar la presentació del Pla de Seguretat i Salut a la Coordina-



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



ció de seguretat per obtenir l'aprovació preceptiva de l'administració.

- Impulsar la presentació del Pla de Gestió de residus a la Direcció d'Execució per obtenir l'aprovació preceptiva i la presentació del certificat de gestió del gestor de residus.
- Impulsar la presentació de la Programació de les obres per aconseguir la preceptiva aprovació de la direcció facultativa i de l'administració.
- Impulsar la contractació i col·locació del cartell senyalitzador de les obres.
- Coordinar l'execució material de les obres, realitzant el replanteig, la recepció dels materials i productes de la construcció, la correcta execució i disposició dels elements constructius i de les instal·lacions, tot d'acord amb el projecte d'execució.
- Coordinar juntament amb la direcció facultativa el compliment del Programa de Control de Qualitat i la recollida dels certificats corresponents als materials.
- Donar suport per a la realització de l'acta de replanteig i inici de les obres, el certificat final d'obra i l'acta de recepció de les obres, així com elaborar i signar les certificacions parcials i la certificació final d'obra de les unitats d'obra executades.
- Donar compliment als acords presos en les visites d'obra i especialment de les ordres executives emanades per la funció del Coordinador de Seguretat i especialment les recollides al Llibre d'Incidències.
- Quan l'obra arribi al 30% de la seva execució, conjuntament amb la direcció de les obres revisar la realitat econòmica tota l'obra establint una previsió de tancament.
- Col·laborar amb els restants agents en l'elaboració de la documentació de l'obra executada, contemplant els ajustos que es facin durant l'execució d'aquests, arran de modificacions per aspectes relacionats amb les companyies de subministrament de serveis, amb requeriment de l'OCT per la pòlissa desenal, per l'obtenció de subvencions, o d'altres requeriments.
- Efectuar juntament amb l'encarregat de les obres i la direcció d'execució el control de recepció d'acabats i les llistes de repassos finals amb la col·laboració de la Direcció d'obra (arquitecte), així com vetllar per la completa i correcta realització per part de l'empresa constructora.
- Fer el seguiment de les possibles incidències que puguin sorgir durant el període de garantia, emetre els informes que siguin necessaris, i coordinar amb la direcció d'execució i de les obres la bona execució dels arranjaments, comunicant la seva finalització a l'Ajuntament de Montblanc.
- Assistir a les reunions que es convoquin sobre el projecte i l'execució de les obres; a les visites setmanals a l'obra durant l'execució d'aquestes; a les reunions i/o visites tècniques per obtenir llicències, legalitzacions, etc.; a les reunions i/o visites tècniques sobre incidències durant la posada en marxa o gestió de la garantia de les obres; i als actes públics de presentació del projecte, visites institucionals, etc. que així es requereixi.





- Col·laborar amb la direcció facultativa amb la presentació de les dades necessàries per a l'elaboració dels Informes mensuals de seguiment de l'obra que acompanyen la Certificació mensual ordinària d'obres amb la documentació següent: programa de treball vigent amb valoració econòmica i amb els gràfics comparatius entre la certificació prevista i l'executada, tan mensual com a origen; actes de les visites d'obra del període; i recull fotogràfic compost per vistes generals de tota l'obra i altres qüestions d'interès (en el cas que les actes de visita d'obra incorporin fotografies, no cal presentar un altre recull fotogràfic).

- Col·laborar amb la direcció facultativa en la presentació de les dades necessàries per a l'elaboració dels informes sobre sol·licituds d'ampliacions de termini d'execució de les obres, Actes de Preus Nous i altre documentació relacionada amb les modificacions del contracte de l'obra que és objecte de direcció; així com l'Informe sobre l'estat a la finalització del període de garantia definitiva de les obres per poder liquidar el contracte de l'obra.

- Col·laborar amb la direcció facultativa amb la presentació de les dades necessàries per a la documentació final necessària per a la recepció, lliurament i liquidació de les obres: Certificat Final d'Obra, descripció de materials, plànols escomeses i connexions a les xarxes generals, Certificat compliment Control de qualitat i resultats.

Q. Modificació del contracte

Q1. Modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars: No se'n preveuen.

Q2. Modificacions no previstes en el plec de clàusules administratives particulars: el contracte es podrà modificar en els supòsits i en la forma prevista als arts. 205 i 242 de la LCSP.

R. Cessió del contracte i subcontractació

R1. Cessió del contracte: Sí procedeix.

R2. Subcontractació: Sí procedeix.

S. Termini de garantia

Sí: 1 any .

T. Penalitats

T1. Per incompliment de les condicions especials d'execució: Com a regla general, la seva quantia serà un 1 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 per 100 o fins al màxim legal del 10 per 100, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

T2. Per compliment defectuós: Com a regla general, la seva quantia serà un 1 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 per 100 o fins al màxim legal del 10 per 100, respectivament. La reiteració en





l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

T3. Per demora: Penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

T4. Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral: Com a regla general, la seva quantia serà un 1 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 per 100 o fins al màxim legal del 10 per 100, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

T5. Per incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball: Com a regla general, la seva quantia serà un 1 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 per 100 o fins al màxim legal del 10 per 100, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

T6. Per incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments: Com a regla general, la seva quantia serà un 1 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 per 100 o fins al màxim legal del 10 per 100, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

U. Import màxim de les despeses que ha d'abonar l'adjudicatari

U1. Import corresponent als cartells anunciadors.

U2. Despeses de divulgació i senyalització provisional: Màxim de l'1 per 100 del valor estimat del contracte.

U3. Despeses conseqüència d'assaig i anàlisi de materials i unitats d'obra: Màxim de l'1,5 per 100 del valor estimat del contracte.

U4. Gestió dels residus: Costos de gestió.

V. Programa de treball:

Obligació del contractista de presentar un programa de treball per a l'execució del contracte: SI.

W. Assegurança de l'adjudicatari:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta haurà de tenir subscrita una pòlissa d'Assegurances de Tot Risc de Construcció i Responsabilitat Civil, per tot el període de l'obra, que inclogui com a mínim les següents garanties i límits:





a) Tot Risc de Construcció

Cobertures: garanties bàsiques més complementàries; riscos de la natura; vaga, motí i commoció civil; terrorisme; i període de manteniment ampli 12 mesos.

Suma assegurada: valor pressupost total de l'obra.

Beneficiari: Ajuntament de Montblanc.

b) Responsabilitat Civil:

Cobertures: RC explotació; RC patronal, límit per víctima no inferior a 450.000 euros; RC post-treballs; RC subsidiària de subcontractistes; RC creuada, límit per víctima no inferior a 450.000 euros; RC contaminació accidental; i RC danys a conduccions aèries o soterrades.

Límit assegurat: no inferior a 1.200.000 euros per sinistre i per tota la durada de l'obra.

Període d'assegurança: període de construcció més període de manteniment de 12 mesos.

Assegurat addicional: Ajuntament de Montblanc en qualitat de promotor, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

Caldrà acreditar estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la fotocòpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de la formalització del contracte.

X. Personal a subrogar

No procedeix.

Y. Òrgan de contractació i Mesa de contractació

Y1. Òrgan de contractació: El Ple de l'Ajuntament de Montblanc.

Y2. Membres de la Mesa de contractació:

- Presidència: titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament.
- Vocal: titular de la Secretaria de l'Ajuntament.
- Vocal: titular de la Intervenció de l'Ajuntament.
- Vocal: Un representant de la Secretaria de l'Ajuntament de Montblanc.
- Vocal: Un representant dels SSTT municipals
- Secretari: Recaurà en un funcionari de la secretaria municipal.

Y3. Regidoria competent: Alcaldia.

Z. Presentació de factures

Factures electròniques (Codi DIR3: L01430862).

II. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



en l'apartat A del quadre de característiques. En el cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte és la detallada en l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i els criteris d'adjudicació estan acreditats en el quadre de característiques, en l'expedient i en el Projecte objecte d'aquesta contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C del quadre de característiques.

Quarta. Durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix pel Projecte d'obres objecte de licitació i per aquest Plec de clàusules administratives, documents que es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).





b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).

c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de l'objecte pactat, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials (es consideren elements essencials: els plecs de contractació, les sol·licituds de participació i les ofertes), deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació eNOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'eNOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/30273723?categoria=0&tipus=104&page=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament número 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable o DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda





com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'art. 65 de la LCSP.

b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'art. 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 de la LCSP.

c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.

d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no





membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consultor d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'art. 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció, i s'ampliarà obligatòriament fins als tres mesos posteriors a aquesta extinció del present contracte.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, de conformitat amb allò previst a l'art. 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat I del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat I del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat I del quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat I del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o





adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat I del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals son necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'art. 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat I del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini establert en l'apartat L del quadre de característiques. La presentació d'ofertes i de sol·licituds de participació es realitzarà exclusivament utilitzant mitjans electrònics, a través de l'eina "Sobre Digital" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya, ubicada al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc. Es tindrà en compte l'establert en la disposició addicional quinzena, apartat 3, de la LCSP pel que fa a excepcions, sempre i quan el quadre de característiques així ho determini.

11.2 L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada electrònicament pel licitador, mitjançant certificat digital de conformitat amb allò previst a la clàusula 8.4 d'aquest plec. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.3 En cas de tractar-se d'una licitació amb diversos lots, les empreses poden presentar oferta segons consta en l'apartat A del quadre de característiques, dels lots en què es divideix l'objecte del contracte.





11.4 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de la documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació o a l'adreça de correu electrònic secretaria@montblanc.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

11.5 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com el plec de prescripcions tècniques i del Projecte, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, de la Generalitat de Catalunya, o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.6 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

En cas d'una licitació amb més d'un lot en la que s'hagi limitat el nombre de lots al que es pot participar, una mateixa empresa no podrà presentar més proposicions que les establertes en el plec, tant si ho fa individualment com si ho fa en UTE amb altres empreses, ni figurar en més d'una unió temporal

11.7 El nombre i les característiques dels sobres a presentar a la licitació s'estableix en l'apartat M del quadre de característiques.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres indicats en l'apartat Y del quadre de característiques.

12.2 La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa dels requisits previs i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Així mateix, d'acord amb l'art. 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'art. 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 La tramitació del procediment s'ajustarà a allò previst a l'art.





156 i ss. de la LCSP.

12.4 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb els requisits previs seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena d'aquest plec.

Tretzena. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor

Tots els criteris d'adjudicació s'avaluen mitjançant criteris automàtics.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat N del quadre de característiques.

14.2 La pràctica de la valoració de les ofertes s'ajustarà a allò previst a l'art. 156 i ss de la LCSP.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixen dites prescripcions no seran objecte de valoració.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores es resoldrà de conformitat amb els criteris de desempat previstos en l'art. 147.2 de la LCSP. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

14.4 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat O del quadre de característiques, i de conformitat amb el procediment previst a l'art. 149 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La classificació de les ofertes i l'adjudicació del contracte es regiran per allò previst als arts. 150, 156, 157 i 158 de la LCSP.

15.2 La proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.





Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat K del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes detallades en l'art. 108 de la LCSP.

16.3 En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal. Constituïda formalment la UTE, es substituirà la garantia definitiva constituïda per una o vàries de les empreses participants, per una garantia definitiva a nom de la pròpia UTE.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, al garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats i indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat caldrà presentar una garantia complementària del 5 per 100 del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per





les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fan referència els arts. 150, 156, 157 i 158 de la LCSP, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies naturals següents a partir de la fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció municipal.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 8 dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior a l'ampara d'allò previst als art. 48 i ss del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, caldrà aplicar allò previst en l'article 153.4 de la LCSP.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen l'art. 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el





contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat P del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat V del quadre de característiques.

En tot cas, i segons s'estableix a la clàusula P1: "L'empresa adjudicatària haurà de signar, juntament amb l'Ajuntament de Montblanc, acta de recepció de l'obra sense reserves ni observacions, obligatòriament abans del darrer dia hàbil del mes de setembre de 2024. A aquest efecte, l'empresa haurà de presentar un pla de treball on s'acrediti i justifiqui aquesta condició especial."

Vint-i-tresena. Compliment de termini i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

En tot cas, i segons s'estableix a la clàusula P1: "L'empresa adjudicatària haurà de signar, juntament amb l'Ajuntament de Montblanc, acta de recepció de l'obra sense reserves ni observacions, obligatòriament abans del darrer dia hàbil del mes de setembre de 2024. A aquest efecte, l'empresa haurà de presentar un pla de treball on s'acrediti i justifiqui aquesta condició especial."

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de





la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els arts. 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més breu.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

L'administració es reserva la possibilitat de reclamar per danys i perjudicis, l'incumpliment de la clàusula P1 del present plec, al tractar-se d'una obra finançada pel PIREP i no admetre's una demora en la justificació de la subvenció que financia l'obra.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats.

23.4 Els imports de les penalitats seran els que s'estableixi en l'apartat T del quadre de característiques.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

24.1 Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, actuarà com a persona responsable del contracte la persona indicada en l'apartat G del quadre de característiques.

24.2 La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

d) La resta de funcions que li correspon com a Director facultatiu de les obres de conformitat amb els arts. 237 a 246 de la LCSP.





Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracta juntament amb les seves clàusules i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'art. 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'art. 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

D'acord amb allò que s'estableix a la disposició addicional 32a de la LCSP, en la factura s'hauran de fer constar les següents dades:

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: la Intervenció municipal.
- b) L'òrgan de contractació: el que es determini en l'apartat Y1 del quadre de característiques.
- c) El destinatari de la factura: la Regidoria que es determini en l'apartat Y3 del quadre de característiques.

27.3 El Codi DIR3 de l'òrgan de contractació és el previst en l'apartat Z del quadre de característiques.

27.4 Serà necessària juntament amb la tramitació de les factures corresponents, aportar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb la Seguretat Social.

27.5 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a





percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.6 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.7 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. També serà l'Administració responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte en el contracte d'obres, sense perjudici de la possibilitat de repetir contra el redactor del projecte d'acord amb el que estableix l'art. 315 de la LCSP.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i e particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres incloses en el projecte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. L'empresa contractista en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del





contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa estatal de protecció de dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

e) L'empresa contractista es compromet a mantenir la màxima reserva i secret sobre la informació classificada com a confidencial. Es considerarà Informació Confidencial qualsevol dada (en format escrit, oral o electrònic) a la que l'empresa contractista tingui accés en el marc de la prestació de serveis per l'Ajuntament, especialment la informació i dades pròpies de l'Ajuntament a les que hagi accedit durant la seva execució.

L'empresa contractista es compromet a no difondre aquesta Informació Confidencial, així com a no publicar-la ni de qualsevol altra forma, be directament, be mitjançant tercers persones o empreses, posar-la a disposició de tercers sense consentiment previ per escrit de l'Ajuntament.

Igualment, l'empresa contractista es compromet, després de l'extinció de la relació contractual mantinguda amb l'Ajuntament, a no conservar còpia alguna de la Informació Confidencial.

L'empresa contractista informará el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes al present compromís sobre confidencialitat. L'empresa contractista realitzarà les advertències i signarà tots els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors, amb el fi de garantir el compliment d'aquestes obligacions.

Les obligacions de confidencialitat establertes al present contracte tindran una duració indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'empresa contractista i l'Ajuntament.

L'empresa contractista s'obliga a posar en coneixement immediat de l'Ajuntament qualsevol fallada detectada que pugui posar en perill la seguretat i confidencialitat de les dades i documents objecte d'aquest contracte.

f) Si per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte del present contracte no es requereix que l'empresa contractista tracti dades personals:

- Quedarà establerta la prohibició d'accés a les dades de caràcter personal que figuren en els arxius, documents i sistemes informàtics de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa contractista. No obstant això, en el supòsit que el personal de l'empresa contractista accedís de forma incidental a les dades personals, aquest estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació





contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de l'empresa contractista ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'Ajuntament.

- L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.

- L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'Ajuntament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'empresa contractista, la qual haurà d'anotar-ho al Registre d'incidències.

- L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

g) En cas que el contracte compregui algun tipus de desenvolupament de programari que interconnecti amb altres Administracions o amb altres programaris del mateix Ajuntament, o que generi documentació electrònica, l'empresa contractista haurà de complir amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions següents en relació a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que, si s'escau, s'adscriurà a l'execució del contracte:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions, les següents:





- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del contracte.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

5. Aniran a càrrec de l'adjudicatari l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació laboral o de qualsevol altre tipus que sigui d'aplicació.

6. Atès que l'adjudicatari té la condició d'empresari, ell mateix o el personal adscrit al contracte no formen part del sistema organitzatiu de l'Ajuntament, i aquest personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte no tindrà en cap cas dependència funcional i/o dependència orgànica respecte de l'Ajuntament.

7. L'adjudicatari o el personal adscrit a aquest contracte, en l'exercici de les seves funcions, no farà servir per l'execució del contracte els mitjans materials de l'Ajuntament (ordinador, mobiliari, vehicle, programa informàtic, adreça de correu electrònic de Montblanc, telèfon intern de l'Ajuntament, intranet, faxos, fotocopiadores, escàners, etc.). Haurà de disposar dels mitjans materials necessaris (propis o arrendats) per l'execució de totes les prestacions i disposarà dels canals de comunicació propis escaients per difondre les comunicacions, instruccions i ordres que l'Ajuntament li pugui comunicar.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.





L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els arts. 203, 205, 206, 207 i 242 de la LCSP.

31.2 Modificacions convencionals: No se'n preveuen, d'acord amb l'apartat Q.1 del Quadres de característiques del contracte.

31.3 Modificacions no previstes en el plec de clàusules administratives particulars: la modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'art. 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'art. 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en els arts. 207 i 242 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20 per 100 del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'art. 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'art. 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

31.6 Quan la determinació del preu del contracte, segons consti en l'apartat B del quadre de característiques, s'hagi realitzat mitjançant preus unitaris, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les qual es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per 100 del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'art. 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'art. 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i





perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'art. 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 La successió en la persona del contractista es regirà per allò previst en els arts. 69 i 98 de la LCSP.

33.2 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan així s'indiqui en l'apartat R del quadre de característiques i quan es compleixin els requisits següents establerts en l'art. 214.2 de la LCSP:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat R del quadre de característiques, i segons l'art. 215 de la LCSP.

34.2 Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil





empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització. En aquest cas, al·l'intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art 71 de la LCSP.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar l'aptitud d'aquest.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

34.4 El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'art. 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'art. 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

34.7 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb aquest plec i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.





Els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'art. 71 de la LCSP.

34.9 El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes i els contractes de subministrament a què es refereixen els articles 215 a 217 tindran en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els arts. 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No procedeix d'acord amb la lletra J del Quadre de característiques del contracte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els arts. 210 i 243 de la LCSP i l'art. 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat S del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció de les obres, d'acord





amb l'establert a l'art. 243 de la LCSP.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

38.1 Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'art. 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert en el plec, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte. Seran, així mateix causes de resolució del contracte, l'incompliment de les restants obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, quan concorrin els dos requisits següents: 1r. Que les mateixes respectin els límits que l'apartat 1 de l'art. 34 de la LCSP estableix per a la llibertat de pactes; i 2n. Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs, no sent admissibles clàusules de tipus general.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els arts. 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes en l'art. 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o en menys, al 20 per 100 del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.

h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

38.2 Són causes de resolució del contracte d'obres, a més de les generals de la Llei, les següents:

a) La demora injustificada en la comprovació del replanteig.





- b) La suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a quatre mesos.
- c) La suspensió de les obres per termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- d) El desistiment.

38.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els arts. 212, 213 i 246 de la LCSP. En els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

38.4 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP i en l'art. 109 del RGLCAP.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Recursos, mesures provisionals i supòsits especials de nul·litat contractual

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'art. 44 de la LCSP, els actes i decisions relacionats en l'apartat següent, quan es refereixin als següents contractes que pretenguin concertar les Administracions públiques o les restants entitats que ostentin la condició de poders adjudicadors: Contractes d'obres el valor estimat sigui superior a tres milions d'euros.

Poden ser objecte del recurs les següents actuacions:

- a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.
- b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas es considerarà que concorren les circumstàncies anteriors en els actes de la mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'art. 149 de la LCSP.
- c) Els acords d'adjudicació.
- d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la present Llei, per entendre que la modificació va haver de ser objecte d'una nova adjudicació.
- e) La formalització d'encàrrecs a mitjans propis en els casos en què aquests no compleixin els requisits legals.





Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, i es regirà pel que disposen els arts. 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la licitació, l'adjudicació, els efectes, les prerrogatives, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Mesures cautelars

Les persones legitimades per interposar els recursos administratius o jurisdiccionals podran sol·licitar davant de l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els arts. 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdicció contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

IX. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES D'AQUEST CONTRACTE

Quaranta-tresena. Lloc de prestació dels treballs

El lloc fixat per a la realització dels treballs objecte del contracte seran els definits en el Projecte.

Quaranta-quatrena. Resolució d'incidències tècniques

D'existir discrepàncies de caràcter tècnic entre el Director facultatiu de les obres i el contractista, en ordre a la interpretació del projecte i la seva realització, seran resoltes per l'òrgan de contractació amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitzés la seva discrepància mitjançant escrit





presentat al Registre General de l'Ajuntament, i transcorreguessin 15 dies hàbils sense haver recaigut resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

Quaranta-cinquena. Despeses conseqüència d'assaig i anàlisi de materials i unitats d'obra

El Director facultatiu de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins al límit màxim de l'1,5 per 100 del valor estimat del contracte.

Quaranta-sisena. Inici d'obres i Pla de Seguretat i Salut

El termini d'execució de les obres començarà a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig de les obres i, per tant, l'inici de les obres coincideix, formalment amb aquesta data.

Prèviament s'haurà notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, i el contractista haurà d'haver presentat el corresponent programa de treball, de conformitat amb allò previst en l'apartat V del quadre de característiques.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, el contractista elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi o estudi bàsic, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra. En aquest pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

El Pla de Seguretat i Salut haurà de ser aprovat, abans de l'inici de l'obra. El Pla de Seguretat i Salut, amb el corresponent informe del Coordinador en matèria de seguretat i de salut durant l'execució de l'obra, s'eleva per a la seva aprovació a l'òrgan de contractació de l'Ajuntament. Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les funcions d'informe seran assumides per la Direcció facultativa de les obres.

Quaranta-setena. Gestió dels residus

L'adjudicatari estarà obligat a donar compliment estricte a les normes sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

També s'haurà de fer càrrec de les taxes corresponents a l'execució dels actes propis de la gestió de residus.

Quaranta-vuitena. Senyalització de les obres

El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals, proteccions i abalisaments que calguin per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona





com en els límits i rodalies. En particular es tindrà especial cura en el manteniment de l'accés als habitatges i comerços, en el seu cas, mitjançant la col·locació de planxes o elements similars que possibiliten el pas en condicions de seguretat.

El contractista estarà obligat al llarg de tot el procés d'execució de les obres a la correcta i adequada instal·lació i conservació dels cartells informatius sobre accessos provisionals, evolució, duració de les obres, etc. i senyalització de l'obra, en la forma, dimensions, contingut i l'emplaçament que determini la Direcció facultativa de l'obra, així com, en el seu cas, a la immediata reposició.

També seran al seu càrrec totes les despeses derivades de la senyalització provisional de les obres i dels possibles desviaments que se n'ocasionin.

La col·locació en obra de cartells anunciadors de l'obra serà obligatòria pel contractista, en la forma, dimensions, contingut i l'emplaçament que determini la Direcció facultativa de l'obra. El contingut dels cartells inclourà informació sobre accessos provisionals, evolució, duració de les obres, etc.

Montblanc, a la data de la signatura electrònica.
L'Alcalde,
Marc Vinya Miralles

ANNEXOS

Annex 1. Declaració responsable

En/Na _____ amb residència a _____, al carrer _____, número _____, codi postal _____, i amb NIF _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte _____, amb expedient número **4308620002-2025-0001787**, a l'efecte de la seva participació en la licitació, en nom propi o en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF _____, davant de l'Ajuntament de Montblanc, DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Primer. Que ostento la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta posseeix personalitat jurídica.

Segon. Que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent.

Tercer. Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

Quart. Que no està incurs en una prohibició per contractar de les





previstes a l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Cinquè. Que, si escau, existeix el compromís a què es refereix l'art. 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sisè. Que se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (en el cas que l'empresa fos estrangera).

Setè. Que, en el cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris, acompanyo a aquesta declaració responsable el compromís de constitució de la unió.

Vuitè. SÍ / NO Autoritzo (triare una opció) a l'Ajuntament de Montblanc a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social, i/o a la Generalitat de Catalunya, per a sol·licitar:

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

- Certificat d'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Aquests certificats seran sol·licitats a l'efecte que la persona que subscriu, o l'entitat que representa, sigui contractada per l'Ajuntament de Montblanc, de conformitat amb l'art. 71.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb els arts. 13, 14 i 15 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques; i per verificar l'acompliment d'aquestes obligacions de forma prèvia a la tramitació de les factures d'acord amb els plecs administratius que regeixen la licitació.

Novè. Autoritza a l'Ajuntament de Montblanc perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica mitjançant el servei eNOTUM, i designo com a persona/es autoritzada/es per a rebre les notificacions corresponents a:

Nom i cognoms: _____
Adreça de correu electrònic: _____
DNI: _____
Telèfon mòbil de contacte: _____

D'acord amb el previst als arts. 9, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, en relació amb els arts. 54, 71 i 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A _____ (lloc), a _____ de _____ de _____ (data).
Signatura del candidat,
Signat: _____ (nom i signatura)





(Aquest model de declaració responsable es pot substituir per la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), disponible a l'adreça electrònica <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>).

Annex 2. Oferta econòmica

El/la senyor/a < >, amb DNI. < >, en representació de l'empresa < >, amb domicili al carrer < >, núm. < > de < > i amb CIF núm. < >, licitador en el concurs amb núm. d'expedient **4308620002-2025-0001787**, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ____, amb expedient número ____, es compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa ____, amb CIF ____, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de ____ euros (xifra en lletres i en números), dels quals ____ euros es corresponen al preu del contracte i ____ euros es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

A ____ (lloc), a ____ de ____ de ____ (data).

Signatura del candidat,

Signat: ____ (nom i signatura)





Annex 3. Altres criteris de valoració objectiu.

3.- Reducció del termini d'execució de les obres

Model de compromís de Reducció del termini d'execució de les obres.

El/la senyor/a < >, amb DNI. < >, en representació de l'empresa < >, amb domicili al carrer < >, núm. < > de < > i amb CIF núm. < >, licitador en el concurs amb núm. d'expedient **4308620002-2025-0001787**, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ____, amb expedient número ____, es compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa ____, a executar el contracte amb una reducció de (...) setmanes el termini d'execució de l'obra de 7 mesos, establert en el present plec, resultant un termini total d'execució de l'obra de mesos i ... setmanes.

A aquests efectes adjunto el següent diagrama de gantt:

I per què consti, signo aquesta oferta.

A ____ (lloc), a ____ de ____ de ____ (data).

Signatura del candidat,

Signat: ____ (nom, signatura i segell de l'empresa)





ANEXO XI. Declaración de Ausencia de Conflicto de Interés (DACI)

(Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia).

Expediente:

Razón Social:

Título de la actuación:

Contrato:

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación arriba referenciado, el/los abajo firmante/s, como participante/s en el proceso de preparación y tramitación del expediente, declara/declaran:

Primero: Estar informado/s de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal».

2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, define el conflicto de interés como «cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación, que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo, tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación».

3. Que el apartado 3 de la Disposición Adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, establece que «El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta de aplicación a los empleados públicos y resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participen, de forma individual o mediante su pertenencia a órganos colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de





concesión de subvenciones».

4. Que el apartado 4 de la citada disposición adicional centésima décima segunda establece que:

- «A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento».
- «Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d).iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 febrero, obrantes en las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los obtenidos a través de los convenios suscritos con los Colegios de Notarios y Registradores».

Segundo: Que, en el momento de la firma de esta declaración y a la luz de la información obrante en su poder, no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuatro de la disposición adicional centésima décima segunda, que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión de subvenciones.

Tercero: Que se comprometen a poner en conocimiento del órgano de contratación/comisión de evaluación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pudiera conocer y producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

Cuarto: Que conoce que una declaración de ausencia de conflicto de interés que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/judiciales que establezca la normativa de aplicación.

(Firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad)

