

EXPEDIENT: 2025/03

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA PRESTACIÓ DELS
SERVEIS DE GESTORIA I D'ASSESSORAMENT FISCAL, LABORAL I JURÍDIC DE LA
SOCIETAT VALLÈS ORIENTAL TELEVISIÓ SLU, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT
OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

ÍNDEX

I. Objecte, Règim Jurídic i Publicitat	Pàg.2
II. Pressupost base de licitació, existència de crèdit, i revisió de preus	Pàg.3
III. Capacitat, solvència, documentació i ofertes	Pàg.5
III.1. Capacitat per contractar	Pàg.5
III.2. Solvència de les empreses licitadores	Pàg.6
III.2.a. Solvència econòmica i financera	Pàg.7
III.2.b. Solvència tècnica o professional.	Pàg.7
III.3. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	Pàg.8
III.4. Publicitat de la licitació	Pàg.14
IV. Mitjà de presentació de les ofertes, mesa i obertura d'ofertes	Pàg.14
IV.1. Mitjà de presentació d'ofertes	Pàg.14
IV.2. Termini de presentació d'ofertes	Pàg.16
IV.3. Lloc de recepció d'ofertes	Pàg.17
IV.4. Mesa de contractació	Pàg.17
IV.5. Obertura de proposicions	Pàg.17
V. Criteris de valoració d'ofertes	Pàg.18
VI. Adjudicació i formalització de contracte	Pàg.20
VII. Confidencialitat de la informació	Pàg.23
VIII. Garanties	Pàg.24
IX. Formalització del contracte, cessió i subcontractació	Pàg.25
X. Modificacions i resolució del contracte	Pàg.26
XI. Execució, obligacions del contractista, durada i rebuda	Pàg.28
XII. Facturació i abonaments del contractista	Pàg.37
XIII. Recepció i termini de garantia	Pàg.38
XIV. Prerogatives de l'administració i jurisdicció	Pàg.38
XV. Integritat i conflicte d'interessos	Pàg.39

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I PUBLICITAT

I.1. Aquest plec té per objecte la contractació, conforme a les característiques que figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars, que es descriu a continuació:

“L’objecte és l’assessoria i gestió comptable, fiscal, laboral i jurídic de la societat Vallès Oriental Televisió SLU, amb un plantilla de 22 treballadors”.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) que pertoca d’acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és:

79631000-6 Serveis de personal y de nòmines
79211110-0: Serveis de gestió nòmines
79220000-2 Serveis fiscals
79200000-6 Serveis de comptabilitat, d’auditoria y fiscals
79211000-6 i 79211100-7 Serveis de comptabilitat

I.2. D’acord amb la previsió de l’article 99.1 de la LCSP, aquest objecte contractual respon a les necessitats de Vallès Oriental Televisió SLU i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d’execució plantejades en l’oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

I.3. El contracte es subjecta a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d’acord amb les previsions de l’article 17 LCSP.

I.4. L’ens que proposa la celebració d’aquest contracte és Vallès Oriental Televisió SLU, i en aquest cas concret, actua a través del gerent, com a òrgan de contractació amb competència suficient per fer-ho.

I.5. Aquest contracte té el caràcter de naturalesa privada i de serveis i el seu règim jurídic es troba constituït per aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, així com, en allò que no estigui regulat, per les normes de la LCSP i del RGLC. També pel reglament específic de l’entitat pública i les altres normes de dret administratiu que resultin d’aplicació.

Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquest contracte es regeix per les normes de dret privat.

I.6. El contracte s’adjudicarà per procediment obert, mitjançant l’aplicació de més d’un criteri de valoració, en virtut d’allò que estableix l’article 156 de la llei de contractes del sector públic, i tramitació ordinària. Atinent el VEC d’aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d’acord amb la previsió dels articles 19 i 22.1 de la LCSP.

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars d’aquesta contractació es podran aconseguir a través de la seu electrònica de <http://consorci.votv.cat/> on es determina el perfil del contractant, dins del període de presentació de proposicions, o bé en el lloc indicat a l’anunci de licitació.

I.7. Les necessitats a satisfer, la justificació de la no divisió en lots i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

I.8. Es publicarà un anunci al perfil del contractant.

II. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, I REVISIÓ DE PREUS

II.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost màxim** per al període executiu (24 mesos) és de **69.696,00€**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Pressupost Net	57.600,00 € (2.400,00€ / mensuals)
IVA del 21%	12.096,00€

D'acord amb allò que prescriuen els articles 309 de la LCSP i 197 del RGLC, el sistema de determinació del preu del contracte es basa en:

- Preu a tant alçat.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. **Si s'excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu esmentat. No s'admetran les ofertes que excedeixin el preu esmentat.

Els costos del pressupost d'una anualitat són:

PRESSUPOST ANUAL EXECUCIÓ MATERIAL

A	% COSTOS DIRECTES	81%	23.328,00€
B	% COSTOS INDIRECTES	13%	3.744,00€
% BI	% BI Benefici Industrial	6%	1.728,00€
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL		100%	28.800,00€

El conveni col·lectiu utilitzat pel càlcul de costos és el "Conveni Col·lectiu estatal per despatxos de tècnics tributaris i assessors fiscals, (codi de conveni número: 99012405011999)".

II.2. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost aprovat a que s'ha fet esment, més la quantitat corresponent a l'IVA que en el seu cas s'hagi d'abonar, i resta acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits:

- a) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del pla de seguretat.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- c) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- d) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- e) Els transports originats pels treballs contractats, així com la mobilitat necessària per als treballadors.
- f) Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.
- g) El cost derivat dels medis materials, tècnics o humans necessaris (vehicles, maquinaria, eines i equips de protecció) per prestar adequadament el servei i desplaçament.
- h) El cost derivat de la mà d'obra del personal tècnic de l'empresa contractista o d'altre personal tècnic que aquesta consideri adient.

II.3. El valor estimat del contracte és de **138.240,00€** sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
PERÍODE EXECUTIU (2 anys)	57.600,00€
PRÒRROGA (2 anys)	57.600,00€
Modificació període executiu	11.520,00€
Modificació Pròrroga	11.520,00€
TOTAL	138.240,00€

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost aprovat per VOTV a què s'ha fet esment, més la quantitat corresponent a l'IVA que en el seu cas s'hagi d'abonar, i resta acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

II.4. En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

II.5. D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

III. CAPACITAT, SOLVÈNCIA, DOCUMENTACIÓ I OFERTES.

III.1. Capacitat per a contractar.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinants a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions de l'article 65 i 71 LCSP.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no incorrin en una prohibició per a contractar de les que preveu la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Seran eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. En quan al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els empresaris han de tenir també **l'habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per al qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes de les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals que li siguin propis. A aquests efectes, s'acreditarà mitjançant el Document Nacional d'Identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador si concórrer una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).

En el cas de concórrer en representació d'una **persona natural o jurídica**, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

La capacitat d'obrar de les **entitats jurídiques no espanyoles** d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les **empreses estrangeres**, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de missió diplomàtica permanent a Espanya de l'estat corresponent o de l'oficina consular de lloc del domicili de l'empresa que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a que s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de les **persones jurídiques dominants d'un grup de societats**, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats essentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les **unions d'empresaris** que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional,

amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front VOTV, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup, presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi comerç.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar per VOTV.

III.2. Solvència de les empreses licitadores

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte es la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun del seu estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP), Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Els requeriments de solvència econòmica, financer i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant, el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

III.2.a. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.3 a) LCSP, el volum anual de negoci de l'empresa licitadora o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conllòs, haurà de ser al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, quan la seva durada no sigui superior a un any, i al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada es superior a un any.

$$\text{Import} = (57.600,00 \times 1,5) = 86.400,00\text{€}$$

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels **comptes anuals** aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, s'acreditarà el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

III.2.b. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.2 LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte. L'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir de 20.160,00€.

La forma d'acreditar els treballs realitzats serà per mitjà de **declaració responsable** d'acord amb el model de l'Annex IV (declaració responsable acreditació solvència tècnica) degudament emplenat. Quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. **Aquest annex es requerirà a l'empresa proposada com a adjudicatària**

Així mateix també es requereix segons article 90.1.e i h) de la LCSP el següent equip mínim amb les següents titulacions i experiències professionals:

a) **Un llicenciat o graduat en administració i direcció d'empreses i/o llicenciat/da en ciències econòmiques**, o equivalent amb 3 anys d'experiència en temes fiscals, que realitzarà les tasques d'assessorament fiscal i comptable, que s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució.

b) **Un graduat o diplomat en ciències econòmiques**, o equivalent amb 3 anys d'experiència en temes comptables que s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució.

c) **Un llicenciat en dret**: amb 3 anys d'experiència en l'àmbit d'assessorament laboral, així com també en relacions laborals de la funció pública que s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució.

Tant el llicenciat en dret com en ciències econòmiques poden ser el responsable del contracte i coordinador del servei, segons clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.

d) El graduat en ciències econòmiques que realitzarà les tasques comptables ha de de declarar responsablement el coneixement i ús del programa comptable **NEXUS** o equivalent.

Documentació Abreujada: Les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya que eximirà del lliurament material

de la documentació relacionada en la clàusula III.1) i III.2) excepte la documentació referida a l'habilitació professional, solvència econòmica i tècnica, l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de licitadors i l'altra documentació requerida.

En aquests casos, a més del que s'acaba d'exposar, el licitador únicament ha d'aportar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies exposades pel Registre no han experimentat variació i l'òrgan de contractació ha d'obtenir d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent, de conformitat amb allò que disposa l'article 140 de la LCSP. No obstant, i amb caràcter obligatori, pel que fa a la solvència tècnica caldrà aportar l'annex **IV (declaració responsable acreditació solvència tècnica)** degudament emplenat.

Les empreses licitadores o candidates, segons l'article 140.1c) i 75 de la LCSP, poden basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la duració de l'execució disposarà efectivament d'aquella solvència i medis, i l'entitat a que es recorri no estigui incursa en prohibició de contractar. En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en UTES, podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la UTE.

Amb aquesta finalitat el licitador haurà de demostrar al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i/o materials necessaris per a la realització de l'objecte del servei. Aquest compromís té **caràcter d'obligació essencial** i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

III.3. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar tres sobres virtuals, identificats amb els números 1, 2 i 3. La documentació d'aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament.

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del "Tauler d'avisos" del [perfil del contractant de VOTV](#).

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, s'incorporaran al fitxer de VOTV, amb la finalitat de gestionar la contractació. Les

dades (identificatives i de contacte), s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en el PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, **implicarà l'exclusió de la licitació.**

El licitador haurà de presentar la documentació següent:

Sobre núm.1 – "Documentació administrativa"

En aquest sobre, el licitador presentarà la següent documentació:

- 1) Dades identificatives i relació numerada de la documentació inclosa (Annex I).
- 2) Declaració de confidencialitat de la informació i acceptació de clàusules (Annex II).
- 3) Declaració responsable (Annex III).

Les condicions establertes legalment per contractar han de ser vigents en el moment de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'art. 140.4 de la LCSP.

D'acord amb l'article 140.1 f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

VOTV podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat a una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre núm.2 – "Proposta tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que es valorin mitjançant un judici de valor"

En el sobre número 2, el licitador presentarà la següent documentació:

- 1) Dades identificatives i relació numerada de la documentació inclosa (Annex I).
- 2) Documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte a la valoració de la proposta segons els criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor a tenir en compte, seguint el mateix ordre de la **clàusula V criteri A** del present plec.
- 3) Tota aquella documentació que el licitador consideri necessari incloure.

Sobre núm.3 – “Proposta econòmica i documentació tècnica avaluable de forma automàtica”

En el sobre número 3, el licitador presentarà la següent documentació:

- 1) Dades identificatives i relació numerada de la documentació inclosa (Annex I).
- 2) Proposta econòmica i documentació tècnica avaluable automàtica (Annex V).
- 3) Documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta segons els criteris d'adjudicació automàtics d'aquesta licitació, de conformitat amb la clàusula V del present plec.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignin en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La contravençió d'aquest principi determinarà de forma automàtica la desestimació de totes les presentades per ell.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, només es considerarà, per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

III.4. Publicitat de la licitació

De conformitat al que disposa l'art. 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de VOTV i en la plataforma electrònica Sobre Digital.

IV. MITJÀ DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES, MESA I OBERTURA D'OFERTES

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de la LCSP, s'estableix **l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics** per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que corresponguin realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics en la forma que es determina aquest plec, seran excloses.

IV.1. Mitjà de presentació d'ofertes

Respecte al mitjà de presentació de les ofertes, les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19738990?categoria=0>

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'un anunci d'esmena abans de la seva finalització, on es comunicarà la nova data.

En cas de fallida tècnica informada per l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una ampliació del termini i pel temps que es consideri imprescindible.

En cas de dificultats tècnics per part del licitador s'acceptarà l'enviament en dos fases, segons els requeriments següents. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

- En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: administracio@votv.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.
- En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En aquests casos s'enviarà un requeriment mitjançant e-notum a les empreses licitadores per a que puguin presentar mitjançant correu electrònic a administracio@votv.cat els documents electrònics

presentats, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat sol·licitats i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

IV.2. Termini de presentació d'ofertes

El termini per a la presentació de proposicions serà el que figuri en l'anunci que es publiqui al perfil del contractant. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. **Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.**

IV.3. Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19738990?categoria=0>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-notum.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Si l'últim dia és festiu a Granollers, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

IV.4. Mesa de contractació

La qualificació de la documentació presentada i l'obertura de proposicions lliurades per a participar en aquesta licitació la farà una Mesa de Contractació constituïda a l'efecte i estarà formada per:

- El president de la mesa
 - o Sr. Albert Jordana Casajuana, director-gerent de VOTV SLU
- Els vocals
 - o Sra. Clara Armengol Pi de la Serra, adjunta a direcció i cap d'informatius de VOTV SLU
 - o Sra. Elena Fuentes López, secretària de VOTV SLU

Actua, com a secretaria de la mesa, la Sra. Berta Canal Pérez, d'administració de VOTV SLU.

Tant els vocals com el secretari podran ésser substituïts per un altre empleat, en qui aquells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari/a ha de ser una persona encarregada de prestar assessorament jurídic i en el de l'interventor/a una amb funcions de control econòmic pressupostari.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

IV.5. Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres que continguin la proposició es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb l'establert a l'art 145 de la LCSP en funció del mètode aplicable per valorar els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

Les obertures dels sobres es faran a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. En cas de NO obtenir la paraula clau es publicarà un anunci en el Perfil del Contractant, indicant el dia i l'hora límit pel seu enviament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, (en compliment dels requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta

que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En la mateixa sessió es procedirà a:

La mesa concedirà en un termini inferior a tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant notificacions electròniques, e-notum. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Dins del termini no superior a set (7) dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1), la mesa de contractació, donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2)

L'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3) es farà posteriorment, prèvia comunicació a través del perfil del contractant de VOTV de la ponderació assignada als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

V. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$V_i = A + B$ On:

- V_i : Valoració resultant de cada empresa
- A = Criteris que depenen d'un judici de valor (sobre 2)
- B = Criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3)

(A) Criteris que depenen d'un judici de valor: Fins a 49 punts (sobre 2)

A.1 Memòria Tècnica

La memòria tècnica tindrà un màxim de 45 pàgines amb tipus de lletra *Arial*, número 11 interlineat senzill.

La memòria tècnica inclourà, sense que aquesta sigui una llista taxada i per tant essent susceptible de millorar, l'especialització de les matèries pròpies de l'administració pública i societat mercantil, específicament pel coneixement i especialització en matèria fiscal, laboral i jurídic.

Els criteris de valoració de la memòria seguiran les pautes següents:

1	La metodologia de treball, incloent l'elaboració d'expedients i resolucions administratives en matèria fiscal, laboral i jurídic.	Màxim 18 punts.
2	La metodologia de treball pel que fa al servei de comptabilitat, especificant processos i dinàmiques de treball.	Màxim 13 punts

3	Acreditació d'informes i estudis destinats, en la matèria objecte d'aquesta licitació, a raó d'un punt per informe.	Màxim 6 punts
4	Acreditació de representació en requeriments i recursos amb l'Agència Tributària, a raó d'un punt per recurs.	Màxim 6 punts
5	Acreditació en assessorament i defensa jurídica en matèria de drets d'autor en Entitats de gestió de drets d'autor, a raó de 2 punts per recurs.	Màxim 6 punts

Justificació dels criteris de valoració:

Criteri 1. Metodologia de treball en matèria fiscal, laboral i jurídica: VOTV gestiona múltiples expedients i actuacions relacionades amb l'àmbit fiscal, laboral i jurídic. Aquest criteri valora la capacitat de l'empresa per proposar una metodologia clara, organitzada i eficient en l'elaboració d'aquestes tasques.

Criteri 2. Metodologia del treball en comptabilitat: La gestió comptable de VOTV requereix una coordinació acurada amb l'activitat diària. El criteri busca valorar el detall i la solidesa de la metodologia de treball proposada en matèria comptable.

Criteri 3. Acreditació d'informes i estudis: Aquest criteri té per objectiu valorar l'experiència acreditada de l'empresa en la redacció d'informes o estudis vinculats a les matèries objecte del contracte.

Criteri 4. Acreditació de representació en requeriments i recursos davant l'Agència Tributària: VOTV ha de respondre puntualment a requeriments fiscals i gestionar possibles assumptes amb l'Agència Tributària. Es valora per tant, l'experiència acreditada en la tramitació i defensa d'aquests casos, especialment en la preparació de recursos, al·legacions i resposta a requeriments.

Criteri 5. Acreditació en assessorament i defensa jurídica en matèria de drets d'autor: Aquest criteri s'inclou en base a situacions reals que ha viscut VOTV, com reclamacions per part d'entitats de gestió de drets d'autor i diligències judicials prèvies. Es valora l'experiència acreditada en la defensa jurídica en aquest àmbit per garantir una resposta tècnica eficient davant possibles litigis futurs.

Es valorarà la gestió operativa de les feines descrites als plecs prescripcions tècniques, la planificació i organització dels serveis i la seva orientació al client, la fluïdesa dels canals de relació i comunicació amb la societat, així com la proximitat i tracte personalitzat en la prestació del servei.

(B) Criteris avaluables de forma automàtica: Fins a 51 punts (sobre 3)

B.1 Proposta econòmica: La puntuació es calcularà de forma proporcional, tot aplicant la fórmula que segueix, una vegada quantificades cada una de les ofertes econòmiques presentades. (Fins a un màxim de 51 punts).

$$B.1 = 51 * \frac{\text{Pressupost total de l'oferta més baixa}}{\text{Pressupost total de l'oferta a valorar}}$$

Baixes temeràries:

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagin ofertes declarades admeses llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser complertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats. Podrà, en canvi, renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 152 de la LCSP. En aquest dos últims casos es compensarà als licitadors per les despeses en que han incorregut.

Per a determinar que una proposició no pot ser complerta per ser desproporcionada o anormal, es consideraran globalment els criteris fixats contrastats amb l'oferta presentada.

Atès l'article 149 de la LCSP, s'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què l'oferta econòmica (apartat B) es situï per sobre del 3% de la mitjana de les baixes presentades.

$$O(i) < 0.97 \times O(\text{Mitj})$$

on:

O(i): Oferta de l'empresa

O(Mitj): Mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades

Es donarà audiència al licitador per tal que argumenti els imports indicats. Els tècnics, una vegada donada l'audiència, hauran de motivar l'exclusió o acceptació de la baixa temerària.

En el supòsit que empreses pertanyents a un mateix grup (art.42.1 del codi de Comerç), presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació d'aquest contracte, es prendrà únicament per a l'aplicació del règim d'apreciació de les ofertes desproporcionades o anormals, l'oferta més baixa.

Per a totes les demés ofertes del grup s'aplicarà allò que prescriu l'article 86.1 del Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.

En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada, tal i com prescriu l'article 149 de la LCSP, es donarà audiència **de 3 dies al licitador** que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

MESURA SOCIAL

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Criteri de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

VI. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

VI.1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en **15 dies** si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

VI.2. La Mesa de contractació, a través del gerent de VOTV, requerirà al licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, per tal que en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a aquell en què va rebre el requeriment, i abans de l'adjudicació presenti la documentació relacionada a continuació, a través de la seu electrònica de VOTV: <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448527>

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà el següent:

- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb VOTV.
- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, d'acord amb l'apartat A de la clàusula III.2.

- Acreditació de la solvència tècnica o professional d'acord amb l'apartat B de la clàusula III.2 adjuntant l'annex II d'aquest plec, degudament complimentat.
- Document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.
- Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de la constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.
- En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, poder notarial per signar proposicions en nom de l'altre.
- La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la comunitat europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes allò que disposen l'article 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió diplomàtica permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'oficina consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.
- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), es demanaran escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.
- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula XI.2 d'aquest plec. Caldrà aportar pòlissa i de l'últim rebut vigent; o bé certificat de la companyia d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- Dades de la persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis i el responsable del contracte.
- Aportar la documentació relativa als compromisos oferts en les propostes dels licitadors.
- Declaració responsable d'afiliació i alta en la seguretat de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

- Declaració responsable de l'empresa adjudicatària no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercicis.
- Declaració responsable de no discriminació per raó de gènere, evitant a més en tots els casos l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació es extensiva a la documentació que presentin els licitadors.
- Declaració responsable que compleix amb tots els requisits de gestió ambiental que li són d'aplicació, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.
- Declaració responsable de disposar de l'avaluació de riscos laborals del lloc de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte així com els certificats de formació i d'informació de tots els treballadors degudament signats, si escau.
- En el cas que s'hagi compromès a dedicar o adscriure mitjans a l'execució del contracte, haurà de presentar documentació acreditativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests.
- En el cas d'haver subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual el licitador s'ha compromès a treballar.
- En el cas que comptin amb 50 o més treballadors, s'haurà d'acreditar que almenys el 2% de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Alternativament l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials. En cas que no disposi de 50 treballadors o més, declaració responsable d'aquest fet.
- En el cas d'empreses de més de 250 treballadors, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En cas de no comptar amb més de 250 treballadors declaració responsable d'aquest fet.
- En el cas que l'empresa tingui relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en actuacions il·legals, presentar els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació. En cas contrari declaració responsable d'aquest fet.
- En el cas que l'empresa reuneixi els requisits de petita i mitjana empresa, d'acord amb l'art.46 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internalització, presentarà declaració responsable a l'efecte. En cas contrari declaració responsable d'aquest fet.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Si en el termini anteriorment esmentat no es rep aquesta documentació, l'òrgan de contractació entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i recavarà la mateixa documentació del licitador següent per ordre que hagin estat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els CINC dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada, que haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant de VOTV. En tot cas, a la notificació i al perfil del contractant, s'indicarà el termini de la formalització del contracte.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient.

La notificació de l'adjudicació es farà per mitjans electrònics i es publicarà un anunci d'adjudicació en el perfil del contractant de VOTV i en el e-tauler.

VII. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

VII.1. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

VII.2. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal que accedeixi de les quals sigui responsable VOTV. Així mateix, les dades personals objecte de tractament per part del contractista no seran aplicables o utilitzades amb una finalitat diferent a l'establerta en el marc de la prestació dels serveis contractats. En aquest sentit, el contractista s'obliga a:

- A realitzar un tractament de dades que es limitarà a les actuacions necessàries per desenvolupar correctament els serveis contractats. Per portar a terme qualsevol activitat que excedeixi allò inicialment previst, i que tingui per objecte el tractament o la utilització de les dades o dels fitxers de VOTV serà necessari el consentiment per escrit de VOTV.
- A tractar les dades personals com informació confidencial i d'acord amb el deure de secret professional. Aquest deure afecta a tot el personal i servei tècnic del contractista que pugui accedir i/o tractar les dades dels sistemes i/o fitxers de VOTV en el transcurs de la prestació de serveis contractats, fet pel qual l'adjudicatari s'obliga a donar a conèixer i exigir al personal de la seva empresa que realitza els serveis del contingut de les presents obligacions. La present obligació de confidencialitat s'estén també als codis identificacions d'usuari i/o les claus d'accés dels sistemes que VOTV pugui facilitar al contractista per al desenvolupament de la seva prestació de serveis.
- A adoptar les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, amb la finalitat d'evitar l'alteració, pèrdua, accés o tractament no autoritzat de les dades de l'adjudicatari. El contractista s'obliga a implantar les mesures de seguretat que s'estipulen com a nivell alt.

- A no cedir a terceres persones les dades de caràcter personal a les quals tingui accés encara que sigui amb la finalitat de conservar-les. En el supòsit que el contractista manifesti la seva necessitat de comunicar a un tercer les dades de caràcter personal contingudes en els fitxers de titularitat de VOTV dels efectes del compliment dels serveis, la cessió només es podrà fer prèvia autorització expressa i per escrit de VOTV i sota la supervisió d'aquest. Tot això s'entendrà també tenint present l'establert en el paràgraf següent.
- En el cas que per al compliment dels serveis contractats, fos necessària la comunicació de les dades a tercers -administracions públiques, bàsicament- aquesta transmissió es farà ajustant-se a la finalitat que així ho justifiqui.
- A no copiar o reproduir la informació facilitada per VOTV a menys que sigui necessari per al seu tractament i segons els termes previstos en la present obligació. Les còpies o reproduccions estaran sotmeses a les mateixes obligacions de confidencialitat i seguretat previstes en aquest contracte.
- A la finalització de la relació contractual entre les dues parts, el contracte s'obliga a retornar per un mitjà segur els suports o documents que continguin dades de caràcter personal dels fitxers de VOTV. Si el retorn físic no és possible o, a més a més del retorn físic, el contractista s'obliga a disposar dels mitjans suficients que permetin la destrucció de les dades personals de VOTV per que hagin pogut quedar en el seu propi sistema o suports de tractament de dades. La devolució i/o destrucció de les dades haurà de ser acreditada a VOTV SLU de forma fefaent.

Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat del mateix tindran una vigència indefinida.

VII.3. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons l'annex I que s'haurà complimentat i lliurat en el sobre de documentació administrativa.

En el cas de manca d'indicació (annex I) s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

VIII. GARANTIES

VIII.1. Queda dispensada la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 de la LCSP.

VIII.2. D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

Garantia complementària. En cas d'adjudicació a un empresari quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia complementària del 5% de l'import d'adjudicació (per cada lot incurs en

baixa temerària) podent-se assolir una garantia total d'un 10% de l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, donat el risc que assumeix per les condicions del compliment del contracte.

VIII.3. La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

VIII.4. Si la garantia es presenta mitjançant aval bancari, aquest haurà d'estar intervingut per Notari. Si la garantia es diposita mitjançant fiança, serà acceptada la seva presentació, bé mitjançant pagament amb xec bancari o conformat nominatiu a favor de Vallès Oriental Televisió SLU, o bé mitjançant transferència al compte bancari ES96 0182 8679 7302 0000 6675, amb indicació del número d'expedient, o concepte.

VIII.5. La devolució i cancel·lació de les garanties es farà de conformitat amb allò que prescriuen els articles 111 de la LCSP, i de l'article 65 del Reglament General de la Llei de Contractes.

IX. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

IX.1. Formalització del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i VOTV sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si s'escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta indemnització que correspongui.

Els contractes es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 LCPS, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies del perfeccionament del contracte.

IX.2. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte, i amb subjecció als requisits establerts en l'article 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives – segons la llista de països elaborada per les institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat al perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

IX.3. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

X. MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

X.1. Modificació

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionant el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà l'informe previ del responsable del contracte.

Són causes de modificació :

- Augment de les prestacions per augment o disminució de la plantilla en més d'un 15%.
- Assistència en inspeccions i preparació de recursos en les seves diferents instàncies que superin el màxim requerit.
- Assistència i defensa dels interessos de l'empresa davant l'SMAC i els Jutjats Socials, que superin els màxims requerits.
- Preparació, elaboració i formalització dels recursos o impugnacions davant de sentències judicials dictades pels Jutjats socials.
- Altres informes sol·licitats com a conseqüència dels requeriments d'organismes públics o Jutjats.
- Inspeccions de treball, que superin el màxim requerit.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

X.2. Resolució

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució.
 - a. La demora en l'inici de les prestacions.
 - b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c. L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - d. L'incompliment de qualsevol de les condicions socials i ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e. L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f. L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - g. No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - h. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - i. Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

X.3. Manteniment d'estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contrastada. Quan alguna de les persones observi aquests nivells i regles, VOTV informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

X.4. Suspensió

En cas de suspensió de la prestació de l'activitat com a conseqüència de circumstàncies no imputables al contractista o que es derivin de l'aplicació de mesures de contenció de pandèmia, cal que l'adjudicatari en el termini màxim de 15 dies comptadors des del dia que es produeixi el fet, es notifiqui mitjançant instància en el registre de la seu electrònica de Vallès Oriental Televisió, la seva sol·licitud

de suspensió del contracte i de redacció d'acta que reculli les prestacions deixades de realitzar conjuntament amb el responsable del contracte, la qual serà aprovada per l'òrgan de contractació. Així mateix, un cop superat el fet que va comportar la suspensió caldrà que en el termini màxim de 15 dies presenti de la mateixa manera un escrit de sol·licitud d'aixecament i amb indicació expressa de la data a partir de la qual es reprendrà l'activitat, i acompanyat de tota la documentació acreditativa dels danys i perjudicis ocasionats segons annex II d'aquest plec.

XI. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, DURADA I REBUDA

XI.1. Execució

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que s'estableix en les seves clàusules i en els Plecs que el defineixen, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista VOTV.

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà allò que preveuen l'article 208 de la LCSP i demés normes de desenvolupament.

L'execució del contracte es realitzarà pel contractista amb les responsabilitats que estableix l'article 311 de la LCSP.

XI.2. Obligacions

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus social i laboral.

a) L'empresa contractista està obligada a complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

1. Amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
2. Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita en el plec de prescripcions tècniques, bé com a conseqüència de la subrogació de treballadors en qualsevol de les seves modalitats, bé per la definició de les condicions exigides per l'òrgan gestor per la prestació del servei, sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla llevat les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora i d'acomiadaments disciplinaris.
3. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.
4. Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.

5. Tenir tots els sistemes telemàtics de presentació de documentació o de gestió de les administracions públiques existents en cada moment, com són segons clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques (el sistema red, delta, cat365).

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials. El seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte conforme l'article 211 de LCSP.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Obligacions del contractista: A més de les obligacions establertes en la LCSP, el contractista està obligat a:

- a) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per VOTV. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb VOTV, d'acord amb la disposició addicional primera del Reial Decret 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.
- c) L'empresa adjudicatària, en el moment de formalitzar el contracte, acreditarà mitjançant **declaració responsable** l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- d) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 de la LCSP.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal: també ha de fer enllaç amb el Gerent o serveis responsables del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i el embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació vigent).
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar,

en tot cas, les prescripcions de la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personal i garantia de drets digitals. L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat per reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implementades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit opció alt, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti VOTV i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a VOTV, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- h) El contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractat i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil professional, amb un límit d'indemnització de com a mínim 300.000€ per sinistre i any, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.
- i) Caldrà aportar pòlissa i de l'últim rebut vigent; o bé certificat de la companyia d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

- j) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- k) Dedicar i adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article de la LCSP. Ha d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix.
- l) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- m) Totes aquelles obligacions indicades al Ple de prescripcions tècniques que regulen el contracte.
- n) En cas de vaga dels treballadors, aquest risc serà assumit per l'empresari, en l'execució del contracte i no tindrà efectes econòmics per VOTV. En aquest cas, el contractista estarà obligat a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini VOTV. Si el contractista no oferís les esmentades solucions o no les portés a la practica, VOTV podrà acordar els contractes que estimin precisos per cobrir els serveis mínims aprovats, que seran repercutits econòmicament al contractista. En tot cas, la responsabilitat que se'n derivin d'aquests treballs serà del contractista. La falta de prestació del servei mentre duri la vaga, es podrà deduir del preu a abonar per l'import de les despeses que el contractista hagi deixat de suportar en aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga.
- o) Adopció de les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i adopció de les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal VOTV o a la ciutadania en general.

XI.3. Durada del contracte

La durada del contracte serà des de la formalització del contracte, amb un termini d'execució de 24. mesos, amb possibilitat de pròrroga per 24 mesos més.

En tot cas, la data de començament dels treballs serà posterior a la de la signatura del document de formalització del contracte.

Quan el venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències imprevisibles produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en qualsevol cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

XI.4. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte al Senyor Albert Jordana Casajuana com a Director - Gerent de VOTV a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 de la LCSP corresponent-li entre d'altres les següents funcions, amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada:

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- b) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art.97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions públiques (en endavant, RGCAP).
- c) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva, previ informe tècnic.
- d) Proposar, si escau, la pròrroga del contracte.
- e) Informar amb caràcter previ a las recepcions parcials i /o totals.
- f) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties
- g) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- h) Informar sobre el compliment de termini de garantia, previ informe tècnic.
- i) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- j) Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- k) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'adjudicatari, a qualsevol moment, la informació que precisi acosta de l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- l) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'ell dependent, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'adonar a l'òrgan de contractació.
- m) Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'article 96 del RGCAP.
- n) Proposar i informar respecte de la suspensió de la prestació.
- o) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades del Plecs i altres documents contractuals.
- p) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- q) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves o explicacions sobre la metodologia disposicions estimi oportunes per l'estricta compliment del convingut.

- r) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- s) A donar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del contracte.

XI.5. Demora en les prestacions

XI.5.a. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per la seva realització.

XI.5.b. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de VOTV.

XI.5.c. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, VOTV podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0.60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

XI.5.d. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos, de conformitat amb allò establert a l'article 198.5 de la LCSP.

XI.5.e. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, VOTV podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

XI.6. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus

Tindran la consideració d'infraccions molt greus aquells incompliments que ocasionin una pertorbació important del servei, i en especial:

1. La falsedat en la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
2. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
3. Errors per part de l'adjudicatari que no permetin fer l'emissió en directe per VOTV.
4. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte del 6% fins al 10% de l'import d'adjudicació.

5. L'abandonament del servei sense causa justificada.
6. La interrupció del servei sense justificació o avís.
7. La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la llei.
8. La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de presentació del servei, o als requeriments de subministrament de dades previstes en aquest plec que demani VOTV per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei a tots els seus aspectes.
9. L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
10. No estar al corrent de pagament de les quotes de la seguretat social o dels tributs que es meritin amb ocasió o com a conseqüència de la prestació del servei.
11. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
12. El falsejament de la documentació del servei demanda per VOTV.
13. Incomplir les directrius que es reserva VOTV, en el compliment del servei o impedir que aquesta no pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li son pròpies.
14. L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
15. L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
16. No disposar els treballadors de la formació adequada.
17. El retard en el compliment dels terminis de presentació dels impostos que comportin sanció administrativa per l'organisme públic. En aquest cas a més a més es farà càrrec de l'import de l'esmentada sanció.

b) Faltes greus

1. El tractament vexatori a les persones usuàries, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
2. L'incompliment dels horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió del mateix.
3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
4. L'incompliment de les prescripcions sobre comunicació de les prestacions
5. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
6. Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.
7. En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona usuària i VOTV, això com la comissió de tres faltes lleus en el període d'un any de prestació del servei.
8. La desobediència o incompliment d'ordres o normes de treball que causin perjudicis molt greus o que trenquin greument la disciplina de treball.
9. Utilització d'informació confidencial per altres motius externs a la seva feina.
10. L'embriaguesa o el fet de trobar-se sota la influència de substàncies estupefaents en el treball.
11. No respectar hores assignades al pla de treball.

c) Faltes lleus

1. Tindran la consideració d'infraccions lleus qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.

2. Actituds desconsiderades o irrespectuoses de caràcter greu envers als altres empleats, públic o tercers relacionats en els serveis d'aquest contracte.
3. La demora en l'inici de l'execució del contracte per causa imputable al contractista.
4. Qualsevol infracció dels plecs tècnics no regulada com a falta greu o molt greu.
5. No realitzar els informes de seguiment per inici servei.

Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, VOTV pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import de l'anualitat mitjana del contracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contracte perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s documents comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legals previstos.

VOTV podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

XI.7. Rebuda

La rebuda es farà en els termes i amb les formalitats establerts als articles 210 de la LCSP.

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Si la prestació no es troba en estat de ser rebuda es farà constar així en l'acta corresponent i es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a fer una nova prestació de

conformitat amb allò que s'ha pactat. A tal efecte, disposa de les prerrogatives que s'estableixen a l'article 311 de la LCSP.

VOTV es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de l'objecte del contracte de la seva rebuda.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte.

XI.8. Pla de seguretat i salut en el treball

En el cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjana personals o tècnics del contractista a les dependències de VOTV i en funció del risc que comporti, l'adjudicatari, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre a la Unitat promotora de la contractació un pla de seguretat i salut en el treball.

XII. FACTURACIÓ I ABONAMENTS DEL CONTRACTISTA.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

D'acord amb la llei 25/2013 de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, a partir de l'any 2020 totes les factures a presentar a VOTV seran meses en format electrònic. Es poden presentar a través de:

Correu electrònic: ESB65169179@b2brouter.email amb còpia al mail administracio@votv.cat

Qualsevol factura emesa que no sigui amb aquest format serà rebutjada i no podrà generar inici dels terminis de cobraments establerts.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per VOTV d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El pagament del preu podrà fer-se de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte, o en el cas de contractes de tractes successius, mitjançant el pagament en cada un dels venciments que s'hagi estipulat, de conformitat amb la regulació establerta a l'article 198 de la LCSP.

En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients

Els pagaments del preu es faran prèvia la presentació de factures a Vallès Oriental Televisió SLU, expedides per l'adjudicatari i conformades pel responsable del contracte, d'acord amb els terminis establerts en la llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen "mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials", sense perjudici d'allò que s'estableix el Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 de la RGLC i al sistema de determinació de preus establerts en aquest Plec.

XIII. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

XIII.1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant, acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de VOTV tot d'acord amb les previsions de l'article 210 i 311 de la LCSP.

Si la prestació no es troba en estat de ser rebuda es farà constar així en l'acta de rebuda i es donaran les instruccions precises al contractista per a què esmeni els defectes observats o procedeixi a fer una nova prestació de conformitat amb allò que s'ha pactat.

VOTV es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva rebuda.

XIII.2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

Si durant aquest termini s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs realitzats, tindrà dret VOTV a reclamar a l'empresari la seva esmena d'acord amb allò que prescriu l'article 311 de la LCSP.

Un cop acabat el termini de garantia sense que VOTV hagi formalitzat cap de les objeccions o la denúncia a què fa referència l'article 311 de la LCSP, el contractista quedarà exempt de les responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

XIV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

XIV.1. L'òrgan de contractació podrà interpretar els contractes i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-ne els efectes d'aquesta. Tot això dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLC.

JURISDICCIO

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, es regirà per les normes de dret privat i es procedirà la interposició de recurs en els jutjats i tribunals ordinaris de la ciutat de Granollers.

L'ordre jurisdiccional contenciós -administratiu serà el competent el coneixement de qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts.

XV. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes de VOTV han de:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o serveis als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de VOTV ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)