



ACTA MESA DE CONTRACTACIÓ - 4

Assumpte: Licitació contracte de serveis de la Llar d'infants municipal "El Castellot" d'Olivella

Núm. d'expedient: 1403-1559/2025

Identificació de la sessió pública:

Data: 2 de juny de 2025

Hora d'inici: 12:00 h

Hora de finalització: 12:30 h

Lloc: Sala reunions casa consistorial

Assistents membres de la mesa

Presidenta:

Marta Verdejo Sánchez, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament d'Olivella.

Vocals:

Núria Balmes Estrada, secretària-interventora de l'Ajuntament d'Olivella.

Alba Garriga Gavalrà, tècnica d'educació de l'Ajuntament d'Olivella.

Secretària de la mesa: Montse Ferret Baig, tècnica de gestió.

La Sra. Ana Maria Palma Pérez, regidora d'educació i joventut, disculpa l'assistència.

Desenvolupament de la sessió

La tècnica de Serveis Socials, Educació, Igualtat, Joventut i Gent Gran de l'ajuntament d'Olivella, informa a la mesa de contractació de la puntuació obtinguda, d'acord amb l'informe emès de valoració de la documentació avaluable mitjançant judici de valor, aportada per les dues empreses licitadores i que literalment transcrit diu:

"INFORME TÈCNIC"

Assumpte: Licitació del contracte de serveis de la Llar d'infants Municipal "El Castellot"

Expedient: 1403-1559/2025

Alba Garriga i Gabaldà, tècnica de Serveis Socials, Educació, Igualtat, Joventut i Gent Gran de l'Ajuntament d'Olivella emet el present informe avaluant els criteris que depenen d'un judici de valor de les propostes presentades en la licitació del contracte de serveis de la Llar d'infants Municipal "El Castellot".

Antecedents

1. En data 14 de maig de 2025 es disposa per provisió de l'alcaldia iniciar els tràmits necessaris per a la contractació de serveis de la Llar d'infants Municipal "El Castellot" d'Olivella mitjançant procediment de licitació obert i subjecte a regulació harmonitzada.

2. En data 3 de juny de 2025 el Ple de l'Ajuntament d'Olivella, va aprovar la declaració d'urgència de la contractació del servei de la Llar d'Infants Municipal "El



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Castellot” de conformitat amb l’article 119 de la LCSP, així com l’aprovació de l’expedient, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la convocatòria de la licitació mitjançant procediment obert.

3. En data 19 de juny del 2025 va finalitzar el termini de 15 dies naturals de presentacions de les ofertes comptades a partir del dia 5 de juny, data en que s’envia l’anunci a l’Oficina de Publicacions del DOUE. Van presentar propostes les empreses que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
SERVEIS PER A LA INFANCIA CREIXER JUNTS SL	B63248629	18/06/2025	16:15:59	E/3613-2025
Serveis Educatius Cavall de Cartró, S.L.	B63618045	19/06/2025	15:15:47	E/3631-2025

4. Convocada la mesa de contractació, en data 20 de juny de 2025 es procedeix a l’obertura del sobre A el qual conté la documentació administrativa. La documentació presentada és correcta i completa.

5. En data 26 de juny del 2025 la mesa de contractació procedeix a l’obertura del sobre C el qual conté la documentació avaluable mitjançant judici de valor i s’acorda donar trasllat a la tècnica d’educació per elaborar el corresponent informe.

Valoració dels criteris que depenen d’un judici de valor

La valoració es basa en l’anàlisi de la documentació presentada per part de les empreses i la seva adequació al plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com la seva coherència amb el Projecte Educatiu Marc (PEM) de la Llar d’Infants Municipal el Castellot d’Olivella.

SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, S.L.	
Projecte educatiu de pati (14 punts màxim)	
La justificació del projecte fa referència als principis pedagògics i al PEC, però no els defineix. En la descripció del procés, la fase de disseny és molt completa i conté propostes originals i justificades com el mural d'inspiracions, el camí sensorial o l'espai "land art". D'acord amb el PEM "Els materials educatius han de ser globalitzats, quotidians, inespecífics, naturals i diversos contribuint a la seva manipulació, experimentació, investigació i creació per part dels infants."	11 punts

Pàgina 2 de 8



La temporalització és detallada i viable. En els resultats esperats destaca l'ús de registres de jocs i graelles d'observació. Conté indicadors d'avaluació poc concrets i difícil de mesurar, com són els següents: • Enforteix les relacions interpersonals mitjançant el joc en harmonia. • Fomenta el joc cooperatiu. • Es generen nous aprenentatges en els infants. Es contempla la implicació de les famílies en el procés de transformació del pati a través de l'espai de cocreació. El pla de manteniment del projecte es centra en el pla de jardineria a través del servei de jardineria extern, de manera que es basa en el manteniment de la vegetació i sorral, però pel que fa als materials i jocs educatius només fa referència al seu emmagatzematge i recollida, no estableix mecanismes per al bon ús i la cura dels materials educatius.	
Pla de comunicació i participació adreçat a les famílies (11 punts màxim)	
Objectius clars. La taula de proposta d'eines, activitats i continguts és molt completa, conté tant els espais de relació i comunicació entre família-escola, com els espais de participació de les famílies dins de l'escola. Els professionals implicats, el calendari i els indicadors d'avaluació queden reflectits en la taula anterior. La taula detallada amb els canals de comunicació i difusió, així com els espais de relació i participació proposats, afavoreixen la comunicació bidireccional, ja que tal com estableix el PEM "Així com cal transmetre informació a les famílies, la comunicació i els seus canals i espais han de promoure que les famílies puguin també explicitar informació de l'infant i puguin expressar les seves inquietuds i neguits respecte a la criança del seu fill/a. En aquest sentit, cal que des de l'escola s'ofereixin orientacions,	11 punts



pautes i estratègies i establir consensos i punts en comú per a una intervenció conjunta i coordinada.” Finalment es descriuen els mecanismes d'avaluació per detectar necessitats i introduir millores.	
Organització del menjador (12 punts màxim)	
En l'organització del menjador destaquen els passos a seguir en l'organització del càtering i la coordinació entre professionals per a un bon traspàs d'informació. Es descriuen objectius i criteris en coherència amb els principis metodològics descrits al PEM. La situació d'aprenentatge que es planteja és adequada per l1 i conté els elements d'una SA excepte que no queda clar el context concret i el repte, pregunta o desafiament que motiva la SA. És una SA molt general i poc concreta, vol abordar tant el moment de menjador com el de descans, però en alguns elements només fa referència a l'espai de menjador (recursos materials i avaluació). Fa referència a les àrees, tot i que en el DECRET 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil ja no s'utilitza aquest terme.	9 punts
Seguiment del servei i comunicació amb l'Ajuntament (12 punts màxim)	
Disposen de certificats internacionals i d'una gran estructura de suport per acompanyar a la direcció de l'escola i per fer seguiment dels processos d'avaluació i valoració del funcionament de l'escola. El sistema de coordinació i comunicació està definit en una taula que inclou les diferents reunions amb els seus interlocutors, eines i freqüència. A més defineixen els canals de comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament. El quadre de comandament amb els indicadors de cada àrea, eines, persones responsables i la periodicitat és molt detallat.	12 punts



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Es proposen altres eines de control i seguiment que complementen aquelles que es descriuen en el plec de prescripcions tècniques com són: enquestes a través de Kinder, checklist del control documental i el programa SAP per a la resolució d'incidències i control de plantilla de professionals.	
TOTAL	43 punts

SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS, S.L.

Projecte educatiu de pati (14 punts màxim)

En la justificació del projecte destaca uns principis pedagògics clars i en coherència amb el PEM de la Llar d'Infants Municipal El Castellot. La descripció del procés contempla unes fases clares i uns criteris coherents per a la selecció de materials i estructures. La temporalització del projecte és detallada i viable. Els resultats esperats queden ben reflectits en una taula, on es relacionen amb les fases del procés i els indicadors d'avaluació corresponents. Es contempla la implicació de les famílies en el procés de transformació del pati amb propostes originals (activitats d'educació ambiental, espai d'aprenentatge compartit, recollida de material, seguiment del procés de creació del jardí, etc.) que poden afavorir el sentiment de pertinença i implicació en el projecte. El pla de manteniment és molt complet amb accions que responen, per una banda, a la funcionalitat i seguretat dels espais, i per l'altra, al seu valor pedagògic com a ambient d'aprenentatge. A més, es concreten actuacions específiques de manteniment preventiu i correctiu que poden afavorir una major implementació del projecte al llarg dels cursos (Els materials naturals es renovaran regularment, vetllant per la seva qualitat sensorial i educativa. També es supervisaran els jocs fixos i mòbils per garantir-ne la seguretat.). D'acord amb el PEM els	14 punts
--	----------



espais “han de proporcionar calidesa, seguretat, sentit estètic, possibilitats de relació i comunicació i motivació envers l’exploració i la descoberta. Els infants han de poder fer-los seus i sentir-se còmodes i segurs.”	
Pla de comunicació i participació adreçat a les famílies (11 punts màxim)	
Objectius clars, generals i específics. La proposta d'eines, activitats i continguts queda reflectida en tres taules en coherència amb els objectius plantejats. Destaquen noves eines per recollir l'opinió i suggeriments de les famílies, com el feedback a través de formularis digitals mensuals. La taula detallada amb els canals de comunicació i difusió s'inclouen canals de comunicació unidireccionals i bidireccionals, ja que tal com estableix el PEM “Així com cal transmetre informació a les famílies, la comunicació i els seus canals i espais han de promoure que les famílies puguin també explicitar informació de l'infant i puguin expressar les seves inquietuds i neguits respecte a la criança del seu fill/a. En aquest sentit, cal que des de l'escola s'ofereixin orientacions, pautes i estratègies i establir consensos i punts en comú per a una intervenció conjunta i coordinada.” D'entre les eines i recursos destaca l'acompanyament en eines digitals, tant a famílies com a l'equip educatiu, per a un ús més respectuós i significatiu, així com la formació prèvia en escolta activa i comunicació empàtica per establir vincles de confiança amb les famílies, molt en sintonia amb el PEM: “en totes les comunicacions realitzades, siguin formals o informals cal tenir en compte que la informació traspasada s'ha de fer des d'una mirada positiva envers l'infant, intentant evitar emetre judicis de valor i prioritzant aquelles informacions que siguin significatives per a les famílies segons les seves necessitats. És a dir, la informació caldrà que s'adeqüi a cada família i serà diferent en funció de les preocupacions que expressi cadascuna tant en contingut com en el canal a utilitzar.” Taula clara i detallada planificant totes les actuacions. En relació	11 punts



a la implicació de l'empresa destaca donar suport estructural i tècnic, l'acompanyament pedagògic i l'avaluació i seguiment del pla. Taula clara i detallada amb els mecanismes i indicadors d'avaluació, així com la seva periodicitat. Destaca la incorporació d'almenys 3 accions de millora sorgides del procés d'avaluació, que poden afavorir la implementació i millora continua del projecte, d'acord amb el concepte d'escola innovadora del PEM.	
Organització del menjador (12 punts màxim)	
En l'organització del menjador s'especifiquen objectius i una metodologia per passar de dinar a falda, passant per dinar a taula petita fins a arribar a dinar a taula gran. La llista de criteris per al servei de menjador és completa i en coherència amb els principis metodològics descrits al PEM. La situació d'aprenentatge que es planteja és adequada per l1, ofereix una mirada competencial i conté tots els elements d'una SA: títol, nivell, descripció (context i repte), competències específiques i eixos de desenvolupament i aprenentatge, objectius, criteris d'avaluació, sabers, activitats d'aprenentatge i avaluació temporalitzades en un ordre coherent.	12 punts
Seguiment del servei i comunicació amb l'Ajuntament (12 punts màxim)	
Dins el sistema i processos d'avaluació i valoració del funcionament de l'escola, destaquen entre d'altres, l'autoavaluació pedagògica trimestral i la coavaluació entre iguals, molt en sintonia amb el model d'escola descrita al PEM com a escola innovadora, en un procés constant de millora continua i innovació educativa. El quadre de comandament amb els indicadors de cada àrea, eines, persones responsables i la periodicitat és molt detallat. Es proposen altres eines de control i seguiment del sistema de qualitat que complementen aquelles que es descriuen en el plec de prescripcions tècniques com són: (sistema de gestió	12 punts



OLIVELLA

AJUNTAMENT

documental digital, enquestes de satisfacció, registre d'incidències, llistes de verificació i auditories, reunions de seguiment, memòria anual i pla de millora).	
TOTAL	49 punts

Conclusió

El resultat de la valoració de les propostes per judici de valor és el següent:

TOTAL PUNTS JUDICI DE VALOR	PUNTS
SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, S.L.	43
SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS, S.L.	49

A continuació la mesa de contractació assumeix l'informe tècnic i la puntuació atorgada a cada licitador, i adopta els següents acords:

PRIMER. Convocar la mesa de contractació per a l'obertura del sobre C el dia 8 de juliol de 2025 a les 08:30 h. en acte públic. Les empreses que estiguin interessades en assistir poden fer-ho presencialment a l'Ajuntament (Plaça Major, s/n 08818 Olivella) o de forma telemàtica, enviant un correu electrònic a secretaria@olivella.cat per poder fer arribar l'enllaç de reunió.

SEGON. Publicar el contingut de la present acta al perfil del contractant.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcaldessa-presidenta, juntament amb mi, la Secretària de la mesa, que ho certifico.

Vist i plau

Secretària de la Mesa

La Presidenta

[document signat electrònicament]