



INFORME DE VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (Sobre A)

Objecte del contracte: Servei d'organització i gestió de l'esdeveniment HealthTech2030 2025 per a la UPC

Aplicant els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, establerts a la convocatòria de la licitació, les empreses licitadores obtenen les puntuacions següents:

Licitador: L'ESPECTACLERIA, SL

Criteri 1: Pla de treball i gestió de temps i sistemàtica

Es presenta una metodologia de treball que preveu un sistema d'intercanvi d'informació periòdic mitjançant informes i reunions, amb l'assignació de responsables de comunicació i producció. Tot i això, la proposta resulta **molt genèrica i poc personalitzada per a l'esdeveniment en qüestió**.

La planificació temporal és de caràcter mensual i concorda amb el calendari previst al plec. S'hi identifiquen quatre fases principals per a la distribució de les tasques de producció: preproducció, producció, execució i postproducció. Tanmateix, aquestes **fases es presenten de manera poc detallada, sense aspectes concrets de dates**. Es troben a faltar activitats específiques pròpies d'aquest esdeveniment, com ara quan es contractarà i es realitzarà el pagament del ponent principal (keynote speaker), així com la seva ubicació temporal dins de cada fase (més enllà dels mesos).

Un dels aspectes més destacables és el pla de resolució d'imprevistos detallat, que ofereix una planificació seqüencial des de detecció de la incidència fins resolució d'aquesta i seguiment de la resolució.

Finalment, s'hi inclouen serveis innovadors molt interessants però que no poden tenir-se en compte a la valoració, ja que no estan inclosos en la proposta econòmica i suposarien un cost addicional, com per exemple: fotografia i vídeo (FV) o servei de càterring (CAT) la metodologia de recepció de visitants, la secretaria científica de ponents o la coordinació de la zona de càterring. Tot plegat fa que, en aquest criteri, la proposta tingui un caràcter genèric que dificulta garantir que s'ajusti **a les necessitats específiques de l'esdeveniment**.



Criteri 2: Aspectes innovadors relatius a la gestió, control, funcionament i difusió dels actes

La proposta inclou eines integrades de gestió (com bases de dades, sistemes d'acreditació mitjançant codis QR, informes d'avaluació postcongrés i mecanismes per a la recollida d'opinions dels participants) però que **aclareixen que no s'han inclòs en la proposta econòmica**, ja que no havien estat sol·licitades en els termes actuals. Això implica que, **si es volen incorporar, comportarien un cost addicional, cosa que no ens és possible assumir.**

Cal destacar, a més, que aquests aspectes ja estan coberts pel personal del projecte i per l'aplicació MyEvent de la UPC.

Criteri 3: Mitjans materials i humans posats a disposició per a cada tipus d'acte en funció dels intervals d'assistents

Els mitjans materials es descriuen de manera general, tot i que s'entén que cobreixen les necessitats especificades al plec.

Es presenta un organigrama de treball complet tot i que s'inclouen perfils professionals que no estan contemplats en la proposta econòmica i que, per tant, comportarien un cost addicional, com ara: secretaria tècnica (gestió d'inscripcions i bases de dades) o secretaria científica (gestió d'abstracts/papers). Aquest darrer perfil, en concret, exemplifica un servei que no està previst en aquest esdeveniment, cosa que evidencia l'ús d'una estructura massa genèrica i poc adaptada a les necessitats específiques d'aquesta convocatòria.

A més, **no s'hi presenta una proposta adaptada segons el tipus d'acte ni en funció dels intervals d'assistents, tot i que cada sala té les seves particularitats i un aforament específic.**

Llicitador: REED & MACKAY ESPAÑA, SAU

Criteri 1: Pla de treball i gestió de temps i sistemàtica

La proposta presenta un pla de treball ben estructurat per fases, amb la designació clara d'un Project Manager (PM) com a responsable i un organigrama tècnic definit. Destaca per una planificació acurada de les reunions amb el comitè organitzador i **per una distribució temporal rigorosa, detallada per setmanes i dies.**

Un dels aspectes més destacables és el **cronograma detallat**, que ofereix una planificació seqüencial des de la signatura del contracte fins al tancament del projecte. Inclou una progressió gradual en la freqüència de les reunions (de quinzenals a setmanals) i preveu amb antelació el muntatge i la validació tècnica, amb les dates



corresponents especificades. Aquest cronograma en facilita la comprensió i la coordinació amb el comitè organitzador, fet que representa un clar valor afegit.

Criteri 2: Aspectes innovadors relatius a la gestió, control, funcionament i difusió dels actes

La proposta destaca per una aposta clara pels **aspectes visuals, l'ambientació, l'escenografia i la qualitat tècnica audiovisual**. S'hi presenta una planificació detallada dels espais i una proposta decorativa alineada amb els valors de l'esdeveniment.

Un dels elements més destacats és l'ús de **renders**, on s'han recreat tant el mobiliari com la disposició de la il·luminació ambiental en el color corporatiu de la jornada. Aquesta presentació **permet visualitzar una personalitat innovadora a l'acte i l'espai, a més, permet comprendre la seva gestió de manera més clara i efectiva**.

La proposta d'ambientació i disseny decoratiu incorpora, a més, un enfocament innovador pel que fa a la **gestió, el funcionament i la difusió de la marca durant l'esdeveniment, contribuint a reforçar-ne la identitat i l'impacte visual**.

Malgrat el seu gran nivell de representació, no es proposen innovacions prou rellevants com per ser un tret diferencial de la proposta.

Criteri 3: Mitjans materials i humans posats a disposició per a cada tipus d'acte en funció dels intervals d'assistents

Es detalla el material audiovisual proposat, **organitzat per sales i específicament dissenyat per a aquest esdeveniment**. L'empresa destaca per una presentació tècnica molt acurada pel que fa als mitjans materials. S'hi inclou una fitxa tècnica exhaustiva dels equips audiovisuals per sala, amb especificació precisa de models, potències, marques i configuracions, fet que denota un alt nivell de preparació i capacitat tècnica.

Així mateix, es presenten plànols estructurats amb la distribució del mobiliari i dels elements audiovisuals per espai (Nau 53, Pilar Vers, Betor i Andy Warhol), incloent-hi esquemes zenitals i propostes visuals que faciliten la comprensió de la implantació escènica. També s'hi detalla el nombre de tècnics assignats a cada sala. **Tot aquest desplegament té en compte els intervals d'assistència previstos, un aspecte especialment rellevant en aquest punt**.

Pel que fa als recursos humans, la proposta inclou perfils tècnics per àrees específiques (so, vídeo, il·luminació), amb assignació clara per sala i la figura d'un cap de producció global per a la coordinació general.



Finalment, s'afegeix valor amb la incorporació d'un pla de contingència logística enfocat al muntatge i desmuntatge, així com amb la previsió de mecanismes de supervisió tècnica al llarg de tot l'esdeveniment.

EMPRESA LICITADORA	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (35 punts)	PUNTS OBTINGUTS
L'ESPECTACLERIA, SL	Criteri 1: Pla de treball i gestió de temps i sistemàtica (fins a 15 punts)	7 punts
	Criteri 2: Aspectes innovadors relatius a la gestió, control, funcionament i difusió dels actes (fins a 10 punts)	3 punts
	Criteri 3: Mitjans Materials i humans posats a disposició en cada fase de l'organització i gestió del Congrés (fins a 10 punts)	8 punts
	TOTAL	18 punts
REED & MACKAY ESPAÑA, SAU	Criteri 1: Pla de treball i gestió de temps i sistemàtica (fins a 15 punts)	14 punts
	Criteri 2: Aspectes innovadors relatius a la gestió, control, funcionament i difusió dels actes (fins a 10 punts)	7 punts
	Criteri 3: Mitjans Materials i humans posats a disposició en cada fase de l'organització i gestió del Congrés (fins a 10 punts)	10 punts
	TOTAL	31 punts

RESULTAT DE LA VALORACIÓ

EMPRESA LICITADORA		CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (35 punts)			
		criteri 1: Pla de treball i gestió de temps i sistemàtica (15 punts)	criteri 2: Aspectes innovadors relatius a la gestió, control, funcionament i difusió dels actes (10 punts)	criteri 3: Mitjans Materials i humans posats a disposició en cada fase de l'organització i gestió del Congrés (10 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL
L'ESPECTACLERIA, SL	Puntuació obtinguda	7 punts	3 punts	8 punts	18 punts
REED & MACKAY ESPAÑA, SAU	Puntuació obtinguda	14 punts	7 punts	10 punts	31 punts

El responsable del contracte,

Alexandre Perera Lluna

Barcelona, a data de la signatura electrònica



ANNEX

El sotassinat, en qualitat d'autor de l'informe de valoració de les ofertes, efectuat en base als criteris d'adjudicació del present procediment, declaro expressament sota la meua responsabilitat que:

a) No em trobo en cap situació de conflicte d'interessos pel que fa a les empreses que s'han presentat per participar en aquest procediment.

Es prendrà com a concepte de conflicte d'interessos el previst a l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el regulat a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, de contractació pública, abraçant, almenys, qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació.

En conseqüència, el conflicte d'interessos, pot ser per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu d'interès comú amb el beneficiari.

b) No existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible, que poguessin posar en qüestió la meua independència a ulls de qualsevol de les parts.

c) Que si descobreixo o si es constata en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan de contractació de la Universitat, i si es trobés un conflicte d'interessos, deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

d) Que tractaré com confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni. Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o documents que em siguin revelats o que descobreixi o prepari en el transcurs o com a resultat de l'avaluació, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

e) En cas que aquest procediment estigui finançat amb fons europeus, conec el contingut de l'article 61 del Reglament Financer, Reglament (UE, EURATOM) No 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, que es reproduïx així:

"1. Els agents financers acord amb el capítol 4 d'aquest títol, i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris al respecte, l'auditoria o el control, no adoptaran cap mesura que pugui implicar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar així mateix les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interessos en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per fer front a situacions que puguin ser percebudes objectivament com conflictes d'interessos.

2. Quan hi hagi el risc d'un conflicte d'interessos que impliqui a un membre del personal d'una autoritat nacional, la persona en qüestió ha de trametre l'assumpte al seu superior jeràrquic. Quan es tracti de personal al qual s'aplica el Estatut, la persona en qüestió ha de trametre l'assumpte a l'ordenant corresponent per delegació. El superior jeràrquic corresponent o l'ordenant per delegació confirmarà per escrit si es considera que hi ha un conflicte d'interessos.



Quan es consideri que hi ha un conflicte d'interessos, l'autoritat facultada per a procedir als nomenaments o la autoritat nacional pertinent vetllarà perquè la persona de què es tracti cessi tota activitat en aquest assumpte. L'ordenant per delegació que correspongui o l'autoritat nacional pertinent ha de vetllar perquè s'adopti qualsevol mesura addicional de conformitat amb el Dret aplicable.

3. Als efectes de l'apartat 1, hi haurà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a què es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal”

El responsable del contracte,

Alexandre Perera Lluna
Barcelona, a data de la signatura electrònica