



CODI DE VERIFICACIÓ	4I56713C4S3Y6V0Y0OWG		
PROCEDIMENT	V231 Contractacions menors de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/72932/2025	DOCUMENT NÚM.	830168/2025
ÀREA	Ciutat de Drets		
UNITAT	Joventut		

Aprovar l'adjudicació de la contractació menor de del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets.

Resum

S'ha aprovat l'adjudicació a favor de l'empresa LaGroc Solutions SL (B67166413) de la Contractació menor de la prestació del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets

Per tant, haureu de portar a terme l'activitat d'acord amb les condicions que s'indiquen en aquesta resolució

Fets

Primer.- El dia 20/06/2025, la Tinenta d'alcaldia de l'Àrea de Ciutat de Drets, va signar l'informe justificatiu per a la contractació menor del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets. En aquest informe es fa constar les motivacions que justifiquen la present contractació, i on s'estableix que el responsable del contracte és el cap de la Unitat de Joventut, de l'Àrea de Ciutat de Drets. (document AUPAC núm.648188/2025).

Segon.- El dia 07/07/2025, el cap d'Unitat de Joventut, va emetre informe justificatiu per a l'adjudicació de la contractació menor de la prestació del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets. (doc. AUPAC núm. 823608/2025), on es fa constar que els criteris d'adjudicació.

Fonaments de dret

Tenint en compte que la despesa que comporta l'execució del contracte és per un import de 9.900,00 euros més 2.079,00 euros corresponent al 21% IVA. Import total: 11.979,00 euros .que anirà a càrrec dels Pressupostos Municipals 2025 i 2026.

Considerant el que indica La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, i en concret els articles 29.8 i 118, que regulen els contractes menors per raó de la quantia.

Recollint l'indicat i de conformitat amb la la Instrucció sobre els procediments dels contractes menors aprovada per la Junta de Govern Local JGL/47/ 708/2024 en sessió de 27 de desembre de 2024, que va entrar en vigor el 01 de gener de 2025.

Tenint present l'establert a les Bases d'Execució dels Pressupostos Generals de l'Ajuntament, i l'Acord de la Junta de Govern Local de 28 de juny de 2023, AJT/JGL/28/2023, que delega en els Tinents i Tinentes d'alcaldia, Regidors/es de Govern i Presidents/es de Districte, en els procediments de contractació.



Concretament, pel que fa contractació menor, l'Apartat E), lletra a, disposa la delegació de la facultat de dictar en relació als contractes menors, els actes administratius que tinguin per objecte l'adjudicació, l'execució, la suspensió, la modificació, la imposició de penalitats, si s'escau, la resolució de la contractació, així com la resolució del recurs i qualsevol altre acte administratiu de tràmit o definitiu que tingui per finalitat resoldre les incidències que se'n puguin derivar, inclosa la liquidació del contracte i la devolució de les garanties, si s'escau.

L'òrgan competent per dictar aquesta Resolució és el/la tinent/a d'alcaldia per delegació de la Junta de Govern Local aprovada per la Junta de Govern Local a l'acord de 26 de juny de 2024 (BOPB 04/07/2024), i en aplicació de la matèria assignada a l'Àrea de Ciutat de Drets pel Decret 9940/2024, de 16 de juny.

Per tant, **RESOLC:**

PRIMER -ADJUDICAR a LaGroc Solutions SL (B67166413), la Contractació menor de la prestació del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets pel preu 9.900,00 euros IVA exclòs, al tipus impositiu del 21 %.

Aquesta despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 03 3370 2.227.99.01 del pressupost municipal de l'exercici 2025 i 2026, d'acord amb el document comptable de retenció de crèdit número d'operació comptabilitzada 250029316 , data de comptabilització 12/06/2025 (doc. AUPAC 674716/2025) i d'acord amb el document comptable de retenció de crèdit número de desconcentració 250019557N de data 06/06/2025 (doc. AUPAC 690615/2025)

SEGON - ESTABLIR Que LaGroc Solutions SL (B67166413), es farà càrrec dels requeriments tècnics necessaris a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies i que haurà d'assumir el personal necessari per a la prestació del servei objecte del contracte.

TERCER.- **INDICAR** que la planificació del desenvolupament del contracte es fixa com a data d'inici l'1 de setembre de 2025 i de finalització el 30 d'abril de 2026.

QUART.- **DESIGNAR** com a responsable del contracte, a la persona que exerceix de Cap d'Unitat de Joventut, Amadeo Rojo Morientes, que es farà càrrec de certificar-ne la correcta execució del projecte.

CINQUÈ.- **APROVAR** el text del contracte entre l'empresa i l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat amb el tenor literal següent

CONTRACTE per a la prestació del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets

REUNITS

D'una banda, LAURA GARCIA MANOTA, Tinenta d'alcaldia de l' Àrea de Ciutat de Drets , en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, amb NIF P-0810000-J i domicili al carrer Digoine, núm. 29, 08901, L'Hospitalet de Llobregat, que en aquest contracte s'anomenarà ORGANITZADOR.

I d'altra banda, la Sra. Anna Cabó i Cardona amb DNI núm. 78149191K, en representació de l'empresa LAGROC SOLUTIONS SL, en qualitat d'administradora, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari Juan Antonio Andújar Hurtado , en data 15 de febrer del 2018 i amb



número de protocol 435, NIF núm. B67166413, domiciliada a Barcelona carrer Veneçuela 19-21. Local 1. 08019 Barcelona que en aquest contracte s'anomenarà EMPRESA.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament, capacitat jurídica per celebrar el present contracte subjectant-se als següents

EXPOSEN

Que l'ORGANITZADOR a través de la Àrea de Ciutat de Drets té la voluntat de contractar la prestació del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets.

L'empresa adjudicatària haurà de dinamitzar la participació i la redacció del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets i que aquest servei es desplegarà mitjançant diverses fases de treball estructurades en diferents àmbits d'actuació que es detallaran al present contracte així com les tasques a realitzar i els objectius i metodologies a portar a terme.

Totes les entregues i treballs realitzats en el marc d'aquest contracte seran objecte de supervisió i validació per part de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

OBJECTE

L'Ajuntament de L'Hospitalet a través de l'Àrea de Ciutat de Drets té la voluntat de contractar la prestació del servei per a la dinamització de la participació i redacció per a l'elaboració del Pla de Famílies de l'Àrea de Ciutat de Drets.

CLÀUSULES

1ª. El preu màxim del contracte és de 9.900,00 euros més 2.079,00 euros corresponent al 21% IVA. Import total màxim: 11.979,00 euros.

2ª. La quantitat total (11.979,00 euros IVA inclòs),serà assumida per l'Ajuntament de L'Hospitalet, prèvia presentació de les factures corresponents, mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'EMPRESA.

3ª Les tasques, segons paquets de treball, a realitzar en el marc del contracte seran:

1. REVISIÓ DOCUMENTAL I DIAGNOSI INICIAL

- Recopilació i anàlisi de documents estratègics municipals que inclouen actuacions destinades a famílies i infància. Això inclou plans sectorials de cultura, educació, joventut, espai públic, salut, serveis socials, etc. Els documents a revisar són:

- o Pla Local de Joventut.
- o Pla Ciutat Jugable (en elaboració).
- o Pla Local Infància de LH.

- Identificació de polítiques de suport a les famílies existents.

- Anàlisi dels grups de beneficiaris: identificar a qui s'adrecen les actuacions actuals i si existeixen col·lectius infra representats o amb mancances d'atenció.

- Elaboració d'un informe preliminar amb els resultats de la revisió documental, assenyalant línies de continuïtat, buits i millores necessàries.

2. ENQUESTA INTERNA I GRUPS DE DISCUSSIÓ AMB TÈCNICS MUNICIPALS

- Disseny i difusió d'una enquesta interna adreçada als tècnics municipals dels àmbits de cultura, educació, joventut i espai públic per identificar necessitats detectades, reptes i bones pràctiques.

- Organització d'un grup de discussió amb els referents tècnics de cadascun dels àmbits per aprofundir en les barreres i oportunitats que ofereixen les polítiques actuals.



- Sistematització de resultats en un document d'anàlisi per incorporar-los a la proposta del Pla de Famílies.

3. ELABORACIÓ D'UN MAPA D'ACTUACIONS MUNICIPALS PER A FAMÍLIES

- Recollida i classificació de les actuacions culturals, educatives, de lleure, esportives, d'espais de joc, de salut comunitària i pública que tenen com a beneficiaris les famílies i la infància.
- Elaboració d'un mapa d'actuacions que permeti identificar la distribució territorial, la intensitat de les actuacions i possibles buits en la cobertura de serveis.
- Aplicació d'una perspectiva d'equitat i diversitat, tenint en compte les desigualtats per gènere, edat, composició familiar, ètnia, raça, nacionalitat i condició socioeconòmica.

4. SESSIÓ DE CONTRAST AMB GRUP PROMOTOR I AGENTS ESTRATÈGICS

- Organització d'una sessió de treball per presentar la proposta d'eixos estratègics i recollir aportacions.
- Identificació de línies de consens i aspectes a revisar o ampliar.
- Ajustos en la proposta en funció del feedback rebut.

5. DEFINICIÓ D'EIXOS ESTRATÈGICS DEL PLA DE FAMÍLIES

- Redacció d'un document marc amb la proposta d'eixos estratègics i línies d'actuació prioritàries.
- Validació del document amb els equips tècnics i experts en polítiques familiars.
- Incorporació de criteris de coordinació i coherència institucional, per evitar duplicitats i millorar la sinergia entre serveis.

6. SESSIÓ DE DELIBERATIVES AMB LES FAMÍLIES PER DETECTAR NECESSITATS NO COBERTES I RECOLLIDES ACTUACIONS

- Organització d'una sessió deliberativa amb representants de famílies per identificar necessitats no cobertes en les franges:

1. 0-6 anys: educació infantil, conciliació familiar, suport a la criança.
 2. 6-12 anys: activitats extraescolars, espais de lleure, accessibilitat a serveis.
 3. 12-16 anys: autonomia adolescent, espais de socialització, suport educatiu i emocional.
 4. Grup de treball transversal famílies: convocatòria oberta a famílies usuàries de serveis de biblioteques, teatre, poliesportius, Associació de Famílies (AFA), etc..
- Recollida i sistematització de les conclusions en un document de treball.

7. REDACCIÓ DEL PLA DE FAMÍLIES

Redacció del Pla de Famílies estructurant les actuacions segons eixos, àmbits, propostes actuals i propostes de futur sorgides del procés participatiu.

No finalitzarà la prestació del servei fins el lliurament del Pla de Famílies i la presentació dels resultats al Programa d'Infància i Joventut

4ª En cap cas ni circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà una relació laboral entre l'Ajuntament i el grup contractat.

5ª L'EMPRESA manifesta que posseeix la capacitat per a contractar i obligar-se aportat la documentació que justifica la seva capacitat d'obrar, la identitat i poders dels seus representants, declaració responsable que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i de trobar-se al corrent de pagament amb la Seguretat Social i Hisenda, així com no tenir cap deute amb l'Ajuntament de L'Hospitalet.

6ª L'EMPRESA manifesta que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i funcionament legal.

7ª Cada part assumeix les responsabilitats administratives, civils, laborals i penals contemplades en l'ordenament jurídic que puguin derivar-se de les seves actuacions en la realització de l'objecte del present contracte, sense que cap de les parts sigui responsable, ni solidària, ni subsidiària dels danys i perjudicis que es puguin derivar de l'actuació de la part contrària.

8ª Qualsevol incompliment de les clàusules pactades serà causa de rescissió immediata del contracte sense que doni lloc a cap reconeixement tret dels expressament indicats en el mateix.

9ª Les controvèrsies, reclamacions i discrepàncies que puguin sorgir referides al present contracte, seran resoltes en primer terme mitjançant la negociació presidida per la bona voluntat de les parts, i en cas de persistir seran sotmeses a la jurisdicció que per la naturalesa



del contracte procedeixi, d'acord amb la normativa vigent, per la qual ambdues parts renunciïn al seu propi futur i es sotmeten expressament als jutjats de l'Hospitalet.

10^a COMUNICAR la present resolució a la Secció de Gestió Econòmica i Administració Central, i a l'Àrea gestora per al seu coneixement i als efectes adients.

11^a NOTIFICAR aquest acte administratiu a les persones interessades, contra el qual podran interposar els recursos que figuren a continuació.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició: davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà a la recepció de la seva notificació. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.
- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.