

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ DE CONTRACTE DE SERVEIS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Definició de l'objecte.

L'objecte de contracte consisteix en la contractació d'una secretaria tècnica per al desenvolupament, coordinació, gestió i promoció dels productes turístics de turisme cultural, turisme enogastronòmic i turisme nàutic de Sitges, assegurant la qualitat i eficàcia en el desenvolupament de les activitats programades.

Els objectius de la secretaria tècnica són:

1. Portar a terme una anàlisi de l'oferta turística de Sitges tant des de la vessant cultural, enogastronòmica com nàutica.
2. Desenvolupar una proposta de millora de l'oferta turística cultural, enogastronòmica i nàutica, partint dels conceptes d'innovació, sostenibilitat i inclusió.
3. Construir una nova proposta turística per l'oferta turística cultural, enogastronòmica i nàutica
4. Crear un catàleg de productes i serveis per turisme cultural, enogastronòmic i nàutic.
5. Comunicació a la demanda sobre els recursos i productes culturals, enogastronòmics i nàutics
6. Seguiment i actualització dels diferents catàlegs de l'oferta cultural, enogastronòmica i nàutica.
7. Formacions a les empreses per crear productes turístics creuats en l'àmbit cultural, enogastronòmic i nàutic.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte "**Plan de Sostenibilidad Turística del destino Sitges - PSTD Sitges**", cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD) convocatòria extraordinària 2023, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea - Next Generation EU.

Concretament suposa l'actuació "**Elaboració del portfoli de productes i recursos de Sitges**", que s'incardina dins de **l'Eix 4. Competitivitat**.

Eixos programàtics	Actuacions
Eix 1. Transició verda i sostenible	1 Sistema de reutilització de les aigües que provenen de la depuradora de Sitges-Sant Pere de Ribes
	2 Conservació y Millora de la Flora, Fauna i Zona Humida per la seva adaptació al canvi climàtic
	Total EIX 1
Eix 2. Millora de l'eficiència energètica	3 Conversió en zona de vianants i Desenvolupament de Carrils Bici Bidireccionals
	4 Programa de descarbonització d'empreses del sector turístic de Sitges
	Total EIX 2
Eix 3. Transició digital	5 Implementació de sistema intel·ligent de aparcament

	6 Sistema de Intel·ligència Turística de Sitges i sistema de gestió d'esdeveniments
	Total EIX 3
Eix 4. Competitivitat	7 Millora de l'Accessibilitat i avanç cap a un Turisme Inclusiu
	8 Elaboració del portafolis de productes i recursos de Sitges
	9 Sistema de gestió d'Assistència Tècnica pel desenvolupament del PSTD.
	Total EIX 4

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 5 "Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora" i, concretament del Component 14 "Plan de modernización y competitividad del sector turístico" i Inversió 1 "Transformación del modelo turístico hacia la sostenibilidad", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

El present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

La realització d'aquest contracte s'emmarca en la inversió 1.2 del Component 14 (C14.14, Actuacions especials en l'àmbit de la competitivitat; a través del desenvolupament de productes turístics, de l'eficiència energètica i l'economia circular en el sector, mitjançant inversions en el manteniment i rehabilitació del patrimoni històric d'ús turístic i en la millora de zones comercials amb impacte sobre l'activitat turística, que permetin augmentar la competitivitat).

Codi CPV:

79340000-9 Serveis de publicitat i màrqueting

79342000-3 Serveis de màrqueting

1.2 Lots

Aquesta prestació es divideix en lots:

- ☐ si
☒ no

En cas que no es divideixi en lots, es justifica d'acord amb la següents motivacions vàlides:

Amb la no divisió en lots es garanteix la coherència conceptual, visual i estratègica del conjunt del projecte. El desenvolupament de producte turístic no es pot entendre com una suma d'accions aïllades, sinó com un procés integrat que requereix una línia argumental unificada, una imatge gràfica cohesionada i uns criteris de treball comuns.

La licitació d'aquesta prestació mitjançant un lot únic, assegura:

- Coherència i continuïtat – La unificació de les tres prestacions assegura que la filosofia del projecte, els valors que vol transmetre i l'estètica visual segueixin una mateixa línia narrativa. Això evita desajustos en el missatge final, sovint provocats per enfocaments dispersos entre equips diferents.
- Optimització del procés – Treballar amb un únic adjudicatari permet simplificar la coordinació, reduir la duplicació de tasques i minimitzar possibles conflictes de criteris. Això comporta una execució més àgil, eficient i ajustada als terminis previstos.

- Eficàcia comunicativa i de marca – L'experiència turística que es vol dissenyar ha de ser percebuda de manera clara i homogènia pel visitant. Aquesta percepció s'aconsegueix millorant la integració entre la conceptualització, el disseny i la implementació, cosa que es facilita amb un enfocament global.

En la no divisió en lots, també hi influeix el fet que aquest contracte i les prestacions que conté es van licitar prèviament, en un procediment que es va dividir en 3 lots, un per cada una de les secretaries tècniques detallades en el present document, i que es va declarar desert, ja que només es va presentar una empresa que finalment va ser exclosa per no complir amb la solvència mínima requerida. En aquest aspecte, i atesa l'experiència prèvia, és probable que mitjançant un únic contracte que inclogui les tres secretaries tècniques, i que per tant tingui un import d'execució superior, es pugui promoure una major concurrència d'empreses, que per una banda garantiria la seva adjudicació i execució, i per una altra una millor relació qualitat preu, al mateix temps que l'import total del contracte no exclou ni dificulta en cap cas la presentació de Pimes, que és la finalitat última de la norma que promou la divisió en lots.

En conclusió, la decisió de fusionar els tres lots en un de sol no només respon a criteris d'eficiència tècnica i operativa, sinó també a una voluntat clara de garantir la qualitat global del projecte, tant en el fons com en la forma, i garantir-ne també l'execució dins del termini del projecte PSTD.

1.3 Variants

S'admeten variants:

- ☐ si
☒ no

1.4 Durada

El termini de durada del contracte serà fins a 30 de juny de 2026, sense possibilitat de pròrroga, d'acord amb el cronograma detallat en el PPT.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Que d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les són les següents:

La regidoria de Turisme de l'Ajuntament de Sitges vetlla per la promoció turística de la vila i dinamitzar diferents sectors econòmics.

Sitges és una vila amb una clara i decidida vocació turística i cultural, heretada d'un ric passat que l'ha convertida en una població singular, amb la voluntat manifesta de projectar-la a l'exterior a través d'accions que obrin nous canals de relació entre la vila de Sitges i els potencials visitants externs. La regidoria de Turisme de l'Ajuntament de Sitges vetlla per la promoció turística de la vila i la dinamització de diferents sectors econòmics.

El Pla de Màrqueting Turístic 2024 - 2028 de la regidoria de Turisme estableix que l'objectiu en termes de promoció turística ha de ser convertir Sitges en una destinació reconeguda internacionalment per ser inclusiva, sostenible, intel·ligent, segura, singular, cultural i viva al llarg de tot l'any.

Així mateix, Pla de Màrqueting Turístic 2024 – 2028 estableix que l'enogastronomia, el turisme nàutic i la cultura són experiències estratègiques en la promoció de Sitges i que per la seva

atractivitat i competitivitat són els eixos principals de la promoció turística de Sitges. Aquestes experiències permeten desestacionalitzar, diversificar i augmentar la despesa a la destinació.

D'altra banda, l'Ajuntament de Sitges és beneficiari de la convocatòria extraordinària 2023 del programa Plans de sostenibilitat turística en destinacions i s'inclou en el seu projecte PSTD anomenat Pla estratègic de Sitges al PTSTC-23.

Aquesta subvenció s'atorga en execució de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 9 de maig de 2023, pel qual es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes, del crèdit destinat al finançament de les actuacions d'inversió d'entitats locals en el marc del component 14, inversió 1, submesura 2, del Pla de recuperació, transformació i resiliència, subvenció que és finançada íntegrament amb els fons de recuperació Next Generation EU.

Dins l'eix de "Competitivitat" dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions – Convocatòria extraordinària 2023, s'inclou el 'Pla d'elaboració del portfoli de productes i recursos de Sitges' que inclou diferents productes turístics entre els quals també hi ha l'enogastronomia, el turisme cultural i el turisme nàutic.

Vist tot l'anterior, es justifica la contractació dels serveis de secretaria tècnica pels productes de turisme enogastronòmic, cultural i nàutic i que aquesta contractació formi part dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions – Convocatòria extraordinària 2023, concretament en l'eix 4 de Competitivitat.

Pel que fa als fonaments jurídics aplicables, cal destacar especialment:

- El Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), de 16 de juny de 2021.
- L'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions, aprovada per la Conferència Sectorial de Turisme, en la sessió del 28 de juliol de 2021.
- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i el format de la informació que han de proporcionar les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius, i l'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- L'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- La Resolució de 22 de maig de 2023 de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 9 de maig de 2023, pel qual es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes, del crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió per part d'entitats locals en el marc del component 14, inversió 1 del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- La Resolució de 27 de juny de 2023, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la qual s'acorda la distribució efectiva de crèdits a les respectives comunitats autònomes i es formalitzen els compromisos financers derivats de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 9 de maig de 2023.

3.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Que l'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar el treball, i per tant, es considera necessària la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, i en concret:

Atès la creixent necessitat de promocionar la vila de Sitges entre els mercats d'interès i en els productes definits com a prioritaris segons el pla de màrqueting 2024-2028 per la seva capacitat de diversificar, desestacionalitzar i augmentar la despesa.

Atès els mitjans humans insuficients dels que disposa l'Ajuntament de Sitges, es considera necessària la contractació d'una empresa externa per la realització del servei de secretaria tècnica, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix.

Que a la present contractació li es d'aplicació la INSTRUCCIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DE LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 1ERA DEL REIAL DECRET LLEI 20/2012 DE 13 DE JULIOL DE MESURES PER GARANTIR L'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I DE FOMENT DE LA COMPETITIVITAT, aprovada pel Ple de la Corporació en data 30 de setembre de 2013, i que a l'efecte s'han tingut en compte les següents consideracions pel que fa a la contractació del present servei:

1er.- La contractació d'aquest servei es realitza amb criteri restrictiu, tal com queda acreditat amb la insuficiència de mitjans descrita.

2on.- L'objecte del contracte consisteix en la prestació integral d'un servei (o, en el seu cas, parts diferenciades del mateix) definint-se perfectament en els plecs l'abast i manera d'execució de les prestacions a executar pel contractista.

3er.- Que en cap cas l'objecte del contracte es limita a una mera posada a disposició dels treballadors a l'administració pública.

4art.- Que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el servei que es proposa licitar, no implica l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.

5é.- Que es requereix una empresa amb una activitat o organització pròpia i estable i a l'efecte es requisit de solvència tècnica i professional la disposició de recursos humans i tècnics suficients per executar les prestacions objecte del contracte, sense que aquesta activitat suposi l'afectació de la totalitat dels seus recursos.

6è.- Els serveis contemplats en aquest contracte (*indicar el que procedeixi*):

a) s'executaran generalment a les dependències del propi adjudicatari i amb els seus materials.

7é.- Que s'han tingut en compte tots els ítems indicats a la referida instrucció tant pel que fa a fase de preparació de la contractació com pel que fa a la fase d'execució del contracte i, en concret, tant en l'elaboració de la documentació contractual consistent en el plec de prescripcions tècniques, memòria justificativa i estudi econòmic, com pel que fa al contingut del plec de clàusules administratives particulars, el qual conté l'annexa nomenat "**REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**", que s'haurà de tenir en compte en fase d'execució.

4.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

X La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, ordinari, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es inferior a 221.000€, o be, inferior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

5.- FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

- ☒ ordinària
☐ urgent (*indicar amb detall les raons*).

6.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA I/O CLASSIFICACIÓ.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

- ☒ Volum anual de negocis
☐ Assegurança de responsabilitat civil
☐ Patrimoni net

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import mínim de 246.854,32€, equivalents al valor estimat del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica o professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

- ☒ Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'annualitat mitjana del contracte, corresponent a 115.198,68€.

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ si (*indicar*)

☐ no

Els licitadors han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, l'equip professional suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari, com a mínim el personal, amb la dedicació, formació i experiència que a continuació es detalla:

- 1 director/a de projecte:
 - Formació: grau superior o titulació universitària.
 - Experiència professional mínima en la gestió de dos (2) projectes de màrqueting turístic.
- 2 tècnics/ques en turisme:
 - Formació: grau superior o titulació universitària.

Forma d'acreditació:

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència assenyalats per a cadascun dels perfils que adscriguin a l'execució del contracte. En aquest sentit, hauran d'aportar:

- Còpia autèntica dels títols acadèmics.
- Documentació acreditativa dels treballs realitzats, indicant entitat per la que s'ha portat a terme, import, breu descripció i any/s en què s'ha realitzat. En cas que la documentació aportada no indiqués o relacionés explícitament l'experiència de la persona, caldrà aportar addicionalment un certificat de la persona responsable de l'empresa, declarant la participació d'aquesta/es persona/es en els projectes acreditats.

7.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

☒ **PLURALITAT DE CRITERIS.** D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu**.

☐ **UN SOL CRITERI D'ADJUDICACIÓ.** D'acord amb l'article 146.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà un sol criteri d'adjudicació consistent en el preu o un criteri basat en la rendibilitat. En aquest supòsit cal indicar la justificació de la utilització d'un sol criteri:

La puntuació màxima a obtenir serà de **100 punts** i els criteris, a l'hora de valorar la millor proposta seran els següents:

	Proposta	TIPUS	Fins a 55 punts
--	----------	-------	-----------------

7.1. Criteris Automàtics	1. Preu	Automàtic	Fins a 44 punts
	2. Idioma addicional dels vídeos	Automàtic	Fins a 11 punts
7.2. Criteris sotmesos a judici de valor	Proposta tècnica	TIPUS	Fins a 45 punts
	3. Experiència professional del personal adscrit a l'execució del contracte	Qualitatiu	Fins a 15 punts
	4. Memòria tècnica	Qualitatiu	Fins a 30 punts

7.1. Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics.

A incloure en el sobre C, fins a un màxim de 55 punts

▪ **Criteri núm. 1: Preu (fins a 44 punts)**

Els licitadors han d'oferir un import per al preu total del servei, i s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el menor preu, sempre que no sigui una oferta anormalment baixa; i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública. En aquest mateix aspecte, i atenent el fet que el contracte exigeix una alta especialització i que el cost és fonamentalment en recursos humans altament especialitzats, i en el sentit apuntat per la mateixa directriu, es proposa un Valor de ponderació de 2.

La baixa que derivi de l'oferta de l'adjudicatari, s'aplicarà linealment sobre tots els preus unitaris que conformen el pressupost, a efectes de les variacions d'aquests que es podessin produir en el marc de l'execució del contracte i les modificacions previstes en plecs.

▪ **Criteri núm. 2: Idiomes addicionals dels vídeos (fins a 11 punts)**

D'acord amb l'article 145.2.1º de la LCSP, s'estableix la possibilitat de valorar com a criteris d'adjudicació, la qualitat, inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals.

En aquest sentit, donades les característiques del contracte, l'especialitat del seu objecte, i el públic destinatari del present, es considera que l'aportació d'idiomes addicionals en la realització dels vídeos, inclosos en el contracte, pot afectar de manera significativa a la qualitat d'aquest.

Es valorarà amb un màxim de 11 punts la proposta d'aportació d'idiomes addicionals dels vídeos inclosos en el present contracte. S'atorgaran 5,5 punts per cada idioma, essent la puntuació la següent:

- No proposta aportació d'idiomes addicionals: 0 punts
- Proposa l'aportació dels vídeos en anglès: 5,5 punts
- Proposa l'aportació dels vídeos en francès: 5,5 punts

7.2 Criteris avaluable mitjançant judici de valor.

- **Criteri núm. 1: Experiència professional del personal adscrit a l'execució del contracte (fins a 15 punts)**

Justificació: D'acord amb l'article 145.2.2º de la LCSP, s'estableix la possibilitat de valorar com a criteris d'adjudicació, l'organització, qualificació i experiència del personal adscrit al contracte que executi el mateix, sempre que la qualitat del personal pugui afectar de manera significativa la seva execució.

En aquest sentit, donades les característiques del contracte i l'especificitat del seu objecte, es considera que l'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte – en l'execució de contractes similars - pot afectar de manera significativa la a qualitat d'aquest i la seva millor execució.

Per aquest motiu es valorarà l'experiència que es pugui acreditar en projectes similars per part dels dos tècnics/ques exigits en la solvència tècnica del contracte. No es valorarà l'experiència addicional del perfil del director/a de projecte, del qual ja s'exigeix una experiència obligatòria i mínima en la solvència tècnica.

Les puntuacions atorgades seran:

- Per experiència en l'àmbit del turisme enogastronòmic: màxim 5 punts
 - Per cada projecte de l'àmbit turístic enogastronòmic – màxim 2,5 punts
- Per experiència en l'àmbit del turisme cultural: màxim 5 punts
 - Per cada projecte de l'àmbit turístic cultural – màxim 2,5 punts
- Per experiència en l'àmbit del turisme nàutic: màxim 5 punts
 - Per cada projecte de l'àmbit del turisme nàutic – màxim 2,5 punts

Les condicions perquè s'atorgui puntuació a un projecte/contracte justificat, són:

- Un projecte/contracte només es puntuarà una sola vegada. En el cas que es presentés el mateix projecte/contracte per als dos perfils tècnics, només es valorarà una única vegada.
- Per a cada projecte/contracte s'ha de presentar una fitxa explicativa, segons el model adjunt com a annex a la present memòria justificativa.

- Com s'ha citat anteriorment, només es valorarà l'experiència dels/les tècnics/ques inclosos en l'equip de treball, per tant d'un màxim de dues persones.
- Es valorarà la coincidència amb una de les temàtiques, i la coincidència de la prestació amb les previstes i descrites al PPT en el marc del contracte.
- No es limita el nombre de projectes a presentar, però la puntuació màxima per àmbit turístic (enogastronòmic / cultural / nàutic) serà de màxim 5 punts.

Cada projecte aportat es valorarà amb:

- 0 punts – si no s'observa cap coincidència amb el contracte objecte de licitació.
- 1,25 punts – si s'observa coincidència, però no és absoluta, no es justifica adequadament, o és parcial.
- 2,5 punts – si es considera una coincidència completa i correcta amb el contracte objecte de licitació.

Acreditació: A banda de l'explicació per cada projecte/contracte proposat, Certificat de bona execució emesa per l'empresa/es o administració pública en la qual les persones han realitzat les activitats / tasques, i en la qual consti el període de temps treballat, l'import del contracte, l'any de realització, i la prestació realitzada.

En cas que els certificats aportats siguin a nom d'empresa de forma genèrica, i no citin la o les persones que han desenvolupat el contracte, caldrà aportar un certificat del/la representant de l'empresa certificant la participació de la persona en l'esmentat projecte/contracte.

Aquests certificats es consideren documentació addicional i indispensable, i queden exclosos de la limitació dels 1.200 caràcters màxims per l'explicació i justificació de cada projecte/contracte. La no aportació de dita certificació/ns dins del Sobre B suposarà la no valoració de l'experiència professional que hauria d'acreditar.

▪ **Criteri núm. 2: Memòria tècnica (fins a 30 punts)**

Els licitadors hauran de presentar en el SOBRE B per a la seva avaluació mitjançant judicis de valor, una proposta tècnica amb el detall i les condicions que s'assenyalen a continuació, i que permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte, i es puntuarà fins a un màxim de **30 punts**.

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és valorar una millor estratègia, planificació i coneixement de la matèria, a fi i efecte de maximitzar la qualitat del contracte.

Normes de presentació de la memòria tècnica

- *La memòria tècnica haurà de tenir una extensió màxima de contingut, sense comptar portada i índex, de 15 pàgines (interlineat senzill i lletra Arial 11) que inclogui els punts detallats en el quadre següent. La distribució de pàgines segons contingut de la documentació de la memòria tècnica, és lliure per les empreses, però es recomana mantenir una proporcionalitat amb la puntuació de cada apartat.*
- *No s'analitzarà aquella documentació de la proposta tècnica situada més enllà del límit anterior establert. Si es considera d'interès aportar qualsevol informació que superi aquesta extensió es podrà afegir com un annex a la proposta i tindrà el caràcter només d'aclariment.*
- *La proposta tècnica, haurà de seguir l'estructura indicada en els criteris d'avaluació i ha*

d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex.

El contingut i la valoració de la proposta tècnica es realitzarà de la següent manera:

Memòria tècnica	Puntuació màxima a obtenir (Fins a 30 punts)
1. Proposta de Valor Es demana la realització de 4 apartats: • Sitges com a destinació de turisme (general) – màxim 2 punts • Sitges com a destinació de turisme enogastronòmic – màxim 3 punts • Sitges com a destinació de turisme cultural – màxim 3 punts • Sitges com a destinació de turisme nàutic – màxim 2 punts Per cada apartat dels 4 proposats, cal: - Definir la proposta de valor com a destinació de turisme - Explicar els elements diferenciadors de Sitges respecte a altres destinacions. Per cada apartat es valorarà: ○ La claredat i diferenciació de la proposta de valor ○ La capacitat per identificar i comunicar els elements únics de Sitges ○ La coincidència, concreció i detall en referència a la temàtica de cada apartat	Fins a 10 punts
2. Benchmarking i Anàlisi de la Competència - Realitzar una anàlisi de la competència amb 2 destinacions altres que Sitges. - Identificar bones pràctiques i oportunitats de millora per Sitges. Es valorarà: ○ El detall de l'anàlisi de la competència ○ La identificació de tendències i oportunitats ○ Que es tracti des de la perspectiva del 3 àmbits turístics	Fins a 5 punts

(enogastronomia, cultural i nàutic)	
3. Proposta d'un catàleg d'experiències enogastronòmiques L'empresa, en aquest apartat, haurà d'aportar una proposta d'experiència per a la secretaria d'experiències enogastròniques. Aquesta proposta haurà de contenir: a. Definició dels continguts del catàleg b. Definició dels criteris de selecció i priorització d'experiències c. Proposta de format: número de pàgines, disseny, to comunicatiu Es valorarà: ○ La presentació de propostes innovadores ○ La coherència dels criteris de selecció d'experiències ○ La claredat i diferenciació en la presentació dels continguts	Fins a 8 punts
4. Presentació de propostes de Màrqueting i vídeos promocionals previstos en el PPT a. Detalls dels vídeos promocionals. Explicació del vídeo llarg i de les versions curtes. Elements visuals i narratives que es preveuen utilitzar, i estratègia de distribució i plataformes proposades per a la seva difusió b. Estratègia de producció. Breu descripció dels recursos necessaris: equips, talent local, localitzacions. Pla esquemàtic de producció incloent les principals fases com planificació, rodatge i post-producció Es valorarà: ○ Compliment dels elements descrits i requerits pel PPT. ○ Innovació i Creativitat: Originalitat en els elements proposats i en l'aproximació a la producció de contingut. ○ Alineament amb Objectius de Marca: Coherència de la proposta amb la imatge de marca i els objectius de promoció de Sitges. ○ Viabilitat Tècnica i Financera: Realisme en la planificació de recursos i en la capacitat d'executar el projecte dins dels paràmetres de cost i temps proposats.	Fins a 7 punts

Sistemàtica de valoració de la memòria tècnica:

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

• **Proposta exhaustiva i completa: 100% de la puntuació**

Propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte.

• **Proposta correcta i coherent: 75 % de la puntuació**

Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte de l'assenyalat en el PPT, per assolir la correcta execució del contracte.

• **Proposta bàsica: 50 % de la puntuació**

Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte de l'assenyalat en el PPT, per assolir una correcta execució del contracte.

• **Proposta poc rellevant: 25 % de la puntuació**

Propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte de l'assenyalat en el PPT, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

• **Proposta gens rellevant: 0 % de la puntuació**

Propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

La memòria tècnica haurà de tenir una puntuació mínima de 15 punts en la valoració per poder continuar en el procediment. Serà exclòs del procediment el licitador que no aconsegueixi com a mínim aquesta puntuació en la memòria tècnica.

Criteris per determinar les baixes desproporcionades:

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Primera.- En cas que només hi hagi una oferta, es considerarà oferta anormalment baixa si la proposta econòmica és un 25% inferior al pressupost de licitació.

Segona.- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Tercera.- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Quarta.- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

8.- JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

8.1 Pressupost base de licitació

El límit màxim de despesa que es pot comprometre és el que s'indica per tota l'execució inicial del contracte i en constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El pressupost base de licitació pel conjunt del present contracte, considerant un 21% d'IVA, es fixa en una quantitat de **CENT SEIXANTA-QUATRE MIL CINC-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS I CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (164.569,55€) més TRENTA-QUATRE MIL CINC-CENTS CINQUANTA-NOU I SEIXANTA CÈNTIMS (34.559,60€) corresponent a 21% d'IVA amb un total de CENT NORANTA-NOU MIL CENT VINT-I-NOU EUROS I QUINZE CÈNTIMS (199.129,15€).**

El preu es determina a partir de les següents referències (*es poden indicar una o varies*):

- ☐ Per referència a components de la prestació.
- ☒ Per unitats d'execució
- ☐ Per unitats de temps
- ☐ Fixat a tant alçat (*quan no sigui possible o convenient la seva descomposició*).
- ☐ Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.

P0827000A – C. Nou,	Grups i concepte de despesa	Preu unitari	Nombre unitats per àmbit turístic			Total
			Turisme enogastronòmic	Turisme cultural	Turisme Nàutic	
	Planificació estratègica en els 3 àmbits (enogastronòmic, cultural, nàutic)	PU1	1			21.362,63 €
Ajuntament de Sitges	Formació i Capacitació. Organització de cursos i tallers de formació per a professionals de l'àmbit turístic local					
	Curs Millora de la qualitat del servei	PU2	1	1	1	4.533,45 €
	Curs Promoció i comunicació	PU2	1	1	1	4.533,45 €
	Curs atenció mercats premium	PU2	1	1	1	4.533,45 €
	Desenvolupament de Productes i Experiències					
	Workshops interns de creació de producte	PU3	2	1	1	6.002,16 €
	Disseny i desenvolupament de nous productes i experiències	PU4	1	1	1	10.649,68 €
	Disseny catàleg experiències prèmium en format digital	PU5	1	1	1	15.407,37 €
	Màrqueting i Promoció					
	Definició proposta de valor de Sitges en l'àmbit	PU6	1	1	1	4.916,81 €
	Elaboració d'un pla d'accions a quatre anys per promocionar el turisme de l'àmbit a nivell local, nacional i internacional incloent proposta de campanyes publicitàries i accions comercials	PU7	1	1	1	15.407,37 €

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Disseny de la imatge de marca per turisme de l'àmbit en base al manual de marca de Turisme de Sitges	PU8	1	1	1	5.981,78 €
Creació BBDD. Identificació d'empreses, operadors, agències receptives, associacions, entitats, proveïdors i serveis relacionats amb l'àmbit i creació de bases de dades amb aquesta informació	PU9	1	1	1	1.608,47 €
Vídeo	PU10	1	1	1	15.267,93 €
Realització fotografies de recurs per àmbit	PU11	1	1	1	8.100,00 €
Peça format anunci turisme de l'àmbit i adaptacions per a diferents formats	PU12	1	1	1	5.743,09 €
Accions comercials					
preparació, assistència i seguiment d'accions comercials específiques de l'àmbit turístic	PU13	2	1	1	3.760,99 €



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



Ajuntament
de Sitges

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Coordinació, preparació i assistència a fam trips i press trips vinculats amb l'àmbit turístic	PU14	2	1	1	4.790,87 €
Suport a la Col·laboració Públic-Privada					
Creació i trobades de les taules de treball de l'àmbit	PU15	2	1	1	5.694,23 €



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



Ajuntament
de Sitges

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

TOTAL					138.293,74 €



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



Ajuntament
de Sitges

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

6% Benefici industrial

8.297,62 €

13% Despeses generals

17.978,19 €



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



Ajuntament
de Sitges

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Total base imposable abans d'IVA

164.569,55 €

IVA (21%)

34.559,60 €

TOTAL IVA INCLÒS

199.129,15 €

El pressupost de licitació s'ha construït sobre preus unitaris per les diferents prestacions a realitzar, tractant-se d'un contracte de serveis de resultats i no de mera activitat. segons allò que estipula l'article 17 i el 102.4 de la LCSP. Aquests preus unitaris de les diferents prestacions s'han construït sobre els preus de mercat en licitacions similars, sobre el cost unitari de les diferents prestacions especificades.

Per a la facturació i abonament parcial del contracte es prendran com a referència aquelles prestacions efectivament realitzades multiplicant les unitats executades en el període comprès

per la factura, pel preu unitari previst a la licitació minorat pel percentatge de baixa ofert per l'adjudicatària. Es preveu un període de facturació mensual.

8.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les modificacions previstes, sense incloure l'impost de l'IVA, segons l'article 101 de la LCSP.

Per tant, pel càlcul del VEC cal tenir en compte els següents imports:

Import del contracte	164.569,55 €
Import modificacions	- €
Import possibles pròrrogues	- €
TOTAL	164.569,55 €

8.3 Finançament:

El present contracte està finançat "en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE"

9.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula mediambiental:

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Prevaldrà l'ús de mitjans electrònics respecte del lliurament de la documentació. I en cas de ser necessari lliurar la documentació en paper, aquest haurà de ser reciclat o de gestió forestal sostenible.
- Ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada, sempre que per motius tècnics el paper reciclat/sostenible requerit no es pugui obtenir.

L'òrgan de contractació requerirà obligatòriament, en qualsevol moment, al contractista la documentació justificativa del compliment d'aquestes condicions, com ara certificacions ambientals, fitxes tècniques dels materials utilitzats o declaracions responsables.

El no compliment serà considerat com a incompliment contractual molt greu, amb la penalitat establerta per a aquest supòsit.

Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sitges al contractista:

X Si: El contractista s'obliga, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte, a complir la normativa en matèria de protecció de dades. En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Sitges, i les mateixes no podran ser utilitzades en cap cas per actuacions fora del present marc contractual.

A aquesta obligació s'atorga expressament el caràcter de condició essencial, que pot comportar la resolució del contracte en cas d'incompliment d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula consideracions Next Generation - PSTD:

- L'empresa contractista ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - o NIF del contractista o subcontractistes.
 - o Nom o raó social.
 - o Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - o Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 12 al PCAP).
 - o Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 5 al PCAP).
 - o Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - o L'empresa contractista ha d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI –, inclosa com annex 8 al PCAP.
- Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- **En relació al principi de no significant harm – DNSH**, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i

resiliència d'Espanya. A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'**annex 6 del plec de clàusules administratives particulars**.

- **En relació a l'etiquetatge climàtic/mediambiental**, en el disseny i el desenvolupament del contracte, s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.

Al respecte dels dos punts anteriors, s'aporta complementàriament a aquesta memòria l'avaluació preliminar d'aquest contracte que es projecta en termes mediambientals. En aquest sentit, l'activitat té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre tots els objectius climàtics i ambientals degut a la seva naturalesa i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, al CID i a la guia DNSH del MITECO.

- Les subvencions regulades en aquesta Ordre són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada. Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió, i no es pot incórrer en doble finançament. Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, d'1 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els que financi la subvenció d'aquest programa, segons els definits en aquesta base. Les persones beneficiàries han de comunicar a l'Ajuntament si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals.
- En els serveis prestats, s'han de tenir en compte els requisits establerts en matèria de comunicació de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, seguint les indicacions i models que es poden trobar en el següent enllaç: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia/NextGenerationCatalunya.pdf>

10.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS

☒ No es preveuen modificacions contractuals.

- D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen les següents modificacions contractuals:

11.- PENALITATS CONTRACTUALS

En cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les**

condicions especials d'execució establertes es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

a) Incompliments lleus.

- Aquelles accions o omissions que, tot i no impedir la realització del contracte, afectin lleugerament el desenvolupament correcte de les tasques o serveis.
- Les consultes i requeriments de la regidoria de Turisme que no rebin resposta en el termini indicat en el plec de prescripcions tècniques particulars (48h per consultes i requeriments, i en cas de posposar reunions, nova convocatòria en el termini dels 5 dies hàbils següents).

Penalitat: Reducció de l'1% sobre l'import total del contracte per cada infracció lleu, amb un límit màxim acumulatiu del 5% de l'import total del contracte.

b) Incompliments greus:

- Es consideraran infraccions greus aquells incompliments que afectin de manera substancial el correcte desenvolupament del contracte, com la no presentació d'informes, així com la manca de resposta en més de 72h a peticions i requeriments de la regidoria de Turisme.

Penalitat: Reducció del 5% sobre l'import total del contracte per cada infracció greu, amb un límit màxim acumulatiu del 15% de l'import total del contracte.

c) Incompliments molt greus:

Es catalogaran com a infraccions molt greus aquelles que posin en risc la consecució dels objectius del contracte, com

- La no execució d'activitats clau definides en el pla d'acció.
- La no disponibilitat total del personal tècnic compromès.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes.

Penalitat: Reducció del 10% sobre l'import total del contracte per cada infracció molt greu, amb un límit màxim acumulatiu del 25% de l'import total del contracte.

12.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE (article 62 LCSP)

Es designa com a responsable del contracte a la Cap de la regidoria de Turisme, Sra. Mar Carrasco Ariño.

La supervisió i inspecció dels treballs correspon al responsable del contracte, que ha de desenvolupar les funcions que estableix l'article 62 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Així mateix, el responsable del contracte podrà autoritzar l'alteració dels mitjans humans i materials que es va obligar a adscriure a l'execució del contracte.

13.- MECANISME PER AL CONTROL DE LES FITES I OBJECTIUS

La descripció dels CID aplicables als plans de sostenibilitat turística a la destinació (C14.I1) recull el següent: "Els criteris de selecció garantirán el compliment de la Guia tècnica sobre

l'aplicació del principi de “no causar un perjudici significatiu” (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), d'una llista d'exclusió del cabal mediambiental pertinent de la UE i nacional. Els criteris de selecció hauran de garantir que, del pressupost total definitiu concedit per finançar la mesura, 511.000.000 euros, com a mínim, contribueixin al compliment dels objectius relacionats amb el canvi climàtic amb un coeficient climàtic del 100%, i 140.000.000 d'euros, com a mínim, als relacionats amb un coeficient climàtic del 40%, de conformitat amb l'annex VI del Reglament (UE) 2021/241 sobre el Mecanisme de Recuperació i Resiliència”.

Objectiu associat al C14: Pla de Modernització i Competitivitat del Sector Turístic: Mantenir el lideratge d'Espanya en matèria de competitivitat turística aprofitant les transformacions necessàries del model. L'objectiu principal és transformar i modernitzar el sector turístic a Espanya a través de la sostenibilitat i la digitalització, augmentant-ne la competitivitat i la resiliència, alineant-se amb els objectius generals i específics de l'Estratègia STD.

La Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya estableix per al C14.I1. una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision) per a aquesta Submesura:

- Objectiu núm. 217 del CID. Quart trimestre 2021: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajuda per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions», per un import mínim de 561.000.000 d'euros, dels quals, el 35 % es destinarà a mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Objectiu núm. 218 del CID. Quart trimestre 2022: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajuda per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions», per un import mínim d'1.173.000.000 d'euros (valor de referència: 31 de desembre de 2021), dels quals, el 35% es destinarà a mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Objectiu núm. 219 del CID. Quart trimestre 2023: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajudes per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions» per un import mínim de 1.788.600.000 euros (valor de referència: 31 de desembre de 2022), dels quals el 35 % es destinarà a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Fita núm. 220 del CID. Quart trimestre 2024: Les comissions de seguiment s'asseguraran que totes les destinacions beneficiàries aconseguixin com a mínim els percentatges d'execució següents de cada Pla de Sostenibilitat Turística:
 - o Execució del 50 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2021
 - o Execució del 30 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2022
 - o Execució del 15 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2023.
- Fita núm. 221 del CID. Segon trimestre 2026 Finalització de tots els projectes inclosos als «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinacions» i adjudicats d'acord amb els objectius 211, 212 i 213, el 35 % dels fons dels quals es destinaran a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

El compliment de les fites i objectius previstos a la Decisió d'Execució del Consell és obligatori perquè cada comunitat autònoma i entitat local pugui retenir finalment els fons transferits corresponents a les successives convocatòries extraordinàries de plans de sostenibilitat turística en destinació (C14.I1.).

NOTA INFORMATIVA EN MATÈRIA DE NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA

S'informa a les persones treballadores públiques que intervenen en procediments de contractació per raó del càrrec o de les seves funcions que les seves dades corresponents al nom, cognoms i càrrec que ocupen, així com les dades de contacte, es faran públiques als mitjans a través dels quals es dona publicitat a la informació contractual, en els termes de la Nota Informativa 1/2019 de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Cas que una persona consideri que hi ha circumstàncies singulars que desaconsellin que se'n publiquin les seves dades caldrà que ho comuniqui al Departament de Contractació als efectes que aquestes dades no s'incloguin en les dades publicades.

ANNEX 1 - FITXA INFORMATIVA EXPERIÈNCIA DE LA/LES PERSONA/NES ADSCRITES A L'EQUIP DE TREBALL

Número/referència de fitxa:

Nom de la persona:

Càrrec: (indicar els perfils professionals adscrits al servei)

() Nota: ha d'haver-hi una fitxa per projecte i per persona, encara que un mateix projecte permeti acreditar diverses persones cal efectuar una fitxa per persona.*

La persona proposada ha d'haver realitzat les tasques descrites al càrrec en el projecte que es detalla a continuació:

Nom del projecte:
Entitat, pública o privada, per la que es va realitzar el projecte:
Objecte del projecte:
Data d'execució:
Import total del projecte (sense IVA):
Lloc de realització del projecte:
Descripció del projecte, així com la relació a les prestacions descrites al PPT (màxim 1.200 paraules):

Documentació a adjuntar (màxim 3 pàgines):

- Fotografies del projecte.
- Si s'escau i es considera oportú, qualsevol altra informació gràfica que aportí informació que sigui rellevant a efectes de l'empresa licitadora.
- Certificat de bona execució emès per l'entitat contractant.

ANNEX 2: CALCUL DELS COSTOS I VALOR DEL CONTRACTE DE SERVEIS**1. Consideracions prèvies**

Segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i la resta de la normativa, jurisprudència i doctrina contractual, els òrgans de contractació són els competents per dissenyar i elaborar els plecs contractuals amb la determinació de tots els elements essencials per la licitació i futur contracte. Entre aquests elements essencials s'inclouen el pressupost base de licitació (PBL), el valor estimat del contracte (VEC), el preu del contracte i la seva revisió, regulats fonamentalment en els seus articles 100, 101, 102 i 103 LCSP; i concordants.

La potestat discrecional de què gaudeix l'Administració a l'hora de licitar un contracte i fixar-ne els elements econòmics se circumscriu als principis i objectius d'eficiència i estabilitat pressupostària que estableix l'article 1 de la LCSP, i s'ha de projectar d'acord amb les necessitats concretes que tingui en cada moment, conformement amb els articles 28 i 116.4 LCSP, que preveuen la necessària justificació i motivació de l'establiment dels termes econòmics del contracte prenent com a referència els preus habituals en el mercat; així com els costos que l'integren, especialment els laborals si existeixen.

Per a la definició de l'estructura de costos i calcular les magnituds PBL i VEC cal atendre a l'objecte del contracte i, en particular, a les singularitats i especificitats que presenta el sector o sectors d'activitat en què s'insereix, utilitzant com a marc de referència, en el seu cas, els convenis col·lectius sectorials aplicables; si bé no s'han de tenir en compte (Resolució 144/2024 del TCCSP, amb cita a anteriors com les 44/2024, 661/2023 i 341/2023) ni preacords no publicats, ni hipotètics convenis per a la fixació del PBL que no siguin vigents en el moment de l'aprovació de la licitació.

Així mateix, en els costos directes integrats en el PBL no escau contemplar un percentatge d'absentisme, permisos, descansos, vacances i conseqüents substitucions del personal detallats de forma específica entre els costos directes del servei i de forma separada al propi cost fixat a partir del conveni col·lectiu d'aplicació, ja que no es tracten de contingències que hagi d'assumir l'administració contractant a través de la seva inclusió específica en el PBL i VEC més enllà dels conceptes concrets que determinen els articles 100.2 i 101.2 LCSP.

Tot l'anterior aplica també en el cas que, per aplicació del conveni col·lectiu aplicable, resulti l'obligació de subrogació del personal adscrit al servei, circumstància que ha d'informar-se en els plecs reguladors de la licitació tal i com preveu l'article 130 LCSP; sent aquesta una dada, però no l'única, a tenir en compte per l'òrgan de contractació en la confecció de la futura licitació i ajust del PBL i VEC a preus de mercat. En efecte, els elements econòmics s'han de projectar d'acord amb les necessitats concretes que tingui l'administració en cada moment, corresponent a l'empresa que resulti contractista l'assumpció, gestió i organització del personal adscrit al servei, podent adscriure el personal subrogat a aquest o a altres serveis o, fins i tot, prescindir-ne d'acord amb la normativa laboral. És per això que no escau incloure en el PBL i VEC la totalitat dels costos de subrogació, com tampoc els que poguessin meritarse per eventuais indemnitzacions.

En resum, el present informe té com a objectiu justificar que el PBL del contracte que es projecta s'ajusta al preu de mercat, d'acord amb els costos imputables.

Per aquesta tasca, s'ha tingut compte, a més de la legislació bàsica de contractació altres fonaments jurídics i fonts d'informació tals com normativa sectorial, sentències, resolucions, informes, bases de dades, etc, Especialment:

1. Informe 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) per establir l'estructura de costos.
2. Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas

Pel que fa a les licitacions de serveis, l'esquema d'estructura de costos seria la següent:

COSTOS DIRECTAMENT VINCULATS AL CONTRACTE

- 1- Cost directe en mà d'obra
 - i. Costos salarials, que han de garantir l'assoliment del nivell retributiu establert en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació
 - ii. Cotitzacions a la SS
 - iii. Altres costos directament relacionats amb la mà d'obra directa
- 2- Costos directes auxiliars (directament relacionats amb l'activitat o servei)

COSTOS DE L'ACTIVITAT DE L'EMPRESA IMPUTABLES AL CONTRACTE

Cal aplicar els criteris que s'estimin raonables en funció de les dades particularitzades que es disposin per calcular el cost indirecte imputable d'acord amb l'estructura de costos i la financera d'empreses del sector. En el seu defecte, es pot optar per aplicar subsidiàriament els percentatges establerts en concepte de despeses generals o costos d'estructura i benefici industrial que preveu l'article 131 RGLCAP:

- 3- Despeses generals: 13%
- 4- Benefici industrial: 6%

Diferents resolucions i sentències relatives al càlcul del preu del contracte, entre d'altres: Resolució TACRC 1464/2019, Resolució TACRC 928/2020, OARC/KEO 32/2022, 114/2019, STSJ Canàries 603/2018, STSJ Madrid 455/2019, 181/2019, TCCP Català 220/2023.

En especial, la doctrina emesa per la Resolució TACRC 633/2019, la qual exclou de l'exigència de determinar els costos laborals aquells "en los que si bien hay costes económicos por salarios de trabajadores empleados en la ejecución, no existe una prestación directa para la entidad contratante y sólo para ella, es decir, no son empleados sólo para la ejecución del contrato con la Administración, sino para el conjunto de usuarios o consumidores, ni, por ello, los costes salariales forman parte como precio del precio total del contrato".

Com a base de càlcul dels costos salarials s'ha de partir del Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 100, 101 i 102 de la LCSP), i s'ha hagut de modular, per alguns dels perfils, en funció de les dades que s'han pogut observar de contractacions d'objectes contractuals anàlegs i serveis complementaris, atès que els preus reals de mercat són molt superiors i podrien abocar el contracte a una menor concurrència o fins i tot a una licitació deserta. Aquestes licitacions se citen per cada perfil concret afectat.

2. Dades i hipòtesis per l'estimació del cost del contracte

Donades les característiques pròpies d'aquest contracte de serveis s'ha utilitzat una estructura bàsica de costos articulada al voltant de l'estimació de les categories professionals requerides i dedicació estimada de prestació de servei segons perfil i tasques descrites al plec de prescripcions tècniques.

Per aquesta finalitat, en primer lloc s'han identificat les categories professional descrites pels Convenis col·lectius de referència i la classificació pertinent que es correspondrien a les tasques requerides en el present contracte indicades pel servei gestor considerant així mateix els perfils que s'han considerat. La següent taula resumeix els perfils previstos i els convenis d'aplicació corresponents, així com el sou brut anual de conveni, el cost anual d'empresa (incloent la quota patronal), i el cost mensual que en derivaria.

Perfil	Conveni col·lectiu	Codi de conveni	Categoria del conveni d'aplicació	Sou brut anual en conveni	Cost anual d'empresa
E1 - Cap de projecte	Consultoria i TIC	99001355011983	Àrea 4 - Grup A	30.117,71 €	39.776,46 €
E2 - Tècnic/a publicista	Empreses de publicitat	99004225011981	Nivell 1	26.144,76 €	34.511,08 €
E3 - Fotògraf/a professional	Indústria Fotogràfica	99009605011994	Tècnic/a especialista - Grup 2	21.000,00 €	27.734,70 €

Conveni col·lectiu consultoria i TIC: <https://www.boe.es/boe/dias/2025/04/16/pdfs/BOE-A-2025-7766.pdf>

Conveni col·lectiu de publicitat: <https://www.boe.es/boe/dias/2022/08/11/pdfs/BOE-A-2022-13573.pdf>

Conveni col·lectiu Indústria Fotogràfica: <https://www.boe.es/boe/dias/2007/07/20/pdfs/A30803-30809.pdf>

Així mateix, es considera que per al perfil de cap de director/a de projecte i el de fotògraf/a, l'especialització i experiència que es requereix en aquest contracte, impliquen uns costos de mercat superiors als que preveu el conveni col·lectiu. En conseqüència és recomanable calcular uns imports de licitació que s'adeqüin a la realitat del cost del servei, amb la finalitat de garantir la qualitat del contracte, la concurrència, i evitar la possibilitat de procediments deserts o d'ofertes que podessin ser efectivament anormals.

Per aquests perfils es proposa realitzar càlculs específics per determinar un cost de mercat. El procediment és, a partir de licitacions amb perfils i tasques similars, determinar un preu per hora mitjà de dedicació estimada.

- Director/a de Projecte (Arquitecte/Gestor)
 - Sou brut anual conveni: 30.117,71 € (Grup A - Consultoria i TIC)
 - Càlcul cost de mercat segons expedients de licitació:
 - CTTI: informe justificatiu per a contractes TIC (pàg. 21-22)
 - IMI: contracte serveis OSAT Ajuntament de Barcelona
 - Cost laboral/hora segons CTTI: 49,10 €/h
- Fotògraf/a professional
 - Sou brut anual conveni: ~21.000 € (Conveni estatal de la indústria fotogràfica)
 - Càlcul cost de mercat segons expedients de licitació:

- Contracte Ajuntament de Barcelona: "Servei de cobertura fotogràfica per a actes institucionals i esdeveniments culturals", pressupost base 2023.
- Contracte Ajuntament de Girona: "Servei de suport gràfic i fotogràfic institucional", 2022.
- Contracte Ajuntament de Sant Quirze del Vallès
- Contracte Ajuntament de Gavà
- Preu/hora habitual observat: entre 25 € i 30 € per hora de prestació.
- S'ha escollit un valor mitjà de 27 €/h, que inclou cost laboral empresa sense estructura ni benefici industrial.

Per al perfil de tècnic/a publicista, es pren com a referència la categoria màxima del conveni de publicitat, i es divideix el cost total d'empresa (sou brut de conveni més quota patronal), per les hores efectives de treball anuals. D'aquesta manera es determina un preu per hora per cada perfil professional, a efectes del càlcul del pressupost de la licitació:

Perfil	Font del càlcul	Categoria	Preu per hora
E1 - Director/a de projecte	Preus de mercat	Àrea 4 - Grup A	49,1 €/h
E2 - Tècnic/a publicista	Conveni publicitat	Nivell 1	21,9 €/h
E3 - Fotògraf/a professional	Preus de mercat	Tècnic/a - Grup 2	27,00 €/h

En aquesta licitació es construeix el pressupost per preus unitaris. Els preus unitaris de cada acció, es determinen principalment en base a les hores de dedicació d'aquests perfils professionals, i sobre aquests preus unitaris llavors es construeix tot el pressupost.

3. Determinació dels preus unitaris de les diferents accions

A continuació s'exposen els càlculs per a la determinació de cadascun dels preus unitaris que conformen la licitació, en base a les hores de dedicació previstes i els preus determinats en l'apartat 2:

PU1 - Planificació estratègica	E1 (h)	E2 (h)	Total
Anàlisi de la situació actual i identificació de les oportunitats i amenaces en cada àmbit turístic (enogastronòmic, cultural i nàutic)	40	45	2.949,41 €
Realització d'estudis de mercat per identificar el perfil del turista de Sitges per cada àmbit (enogastronòmic, cultural i nàutic)	30	95	3.553,30 €
Definició del buyer persona pels principals mercats segons pla de mkt (Regne Unit, França, Alemanya, Estats Units i nacional), per cada àmbit de turisme (enogastronòmic, cultural i nàutic)	30	55	2.677,38 €
Identificació de tendències i preferències dels consumidors enogastronòmics, culturals i nàutics	30	55	2.677,38 €
Anàlisi de la competència i benchmarking amb altres destinacions en referència al turisme enogastronòmic, cultural i nàutic	40	75	3.606,34 €
Definició d'objectius a curt (1 any), mitjà (2 anys) i llarg termini (3-4 anys) per al turisme enogastronòmic, cultural i nàutic	40	45	2.949,41 €
Definició de les taules de treball del sector públic - privat local per cada tipus de turisme (enogastronòmic, cultural i nàutic)	40	45	2.949,41 €
Total planificació estratègica	250	415	21.362,63 €

PU2 - Preu unitari de realització de curs	E1	E2	Total
Preparació del curs	10	10	709,98 €
Organització i convocatòria	2	10	317,18 €
Realització del curs	4	4	283,99 €
Materials i suports per la formació			200,00 €
Total	16	24	1.511,15 €

PU3 - Preu unitari de realització de workshop	E1	E2	Total
Preparació del workshop	8	12	655,57 €
Organització i convocatòria	2	10	317,18 €
Realització del workshop	4	6	327,79 €
Materials i suports per la sessió			200,00 €
Total	14	28	1.500,54 €

PU4 - Preu unitari Disseny i desenvolupament de nous productes i experiències	E1	E2	Total
Disseny i desenvolupament de nous productes i experiències	50	50	3.549,89 €
Total	50	50	3.549,89 €

PU5 - Preu unitari Disseny del catàleg d'experiències premium en format digital	E1	E2	Total
Disseny catàleg experiències prèmium en format digital	60	100	5.135,79 €
Total	50	100	5.135,79 €

PU6 - Preu unitari definició proposta de valor de Sitges en l'àmbit	E1	E2	Total
Definició proposta de valor de Sitges en l'àmbit	20	30	1.638,94 €
Total	20	30	1.638,94 €

PU7 - Preu unitari Elaboració d'un pla d'accions a quatre anys per promocionar el turisme de l'àmbit	E1	E2	Total
Elaboració d'un pla d'accions a quatre anys per promocionar el turisme de l'àmbit a nivell local, nacional i internacional incloent proposta de campanyes publicitàries i accions comercials	60	100	5.135,79 €
Total	60	100	5.135,79 €

PU8 - Preu unitari disseny de la imatge de marca per turisme de l'àmbit	E1	E2	Total
Disseny de la imatge de marca per turisme de l'àmbit en base al manual de marca de Turisme de Sitges	25	35	1.993,93 €
Total	25	35	1.993,93 €

PU9 - Preu unitari creació BBDD en l'àmbit turístic	E1	E2	Total
Creació BBDD. Identificació d'empreses, operadors, agències receptives, associacions, entitats, proveïdors i serveis relacionats amb l'àmbit i creació de bases de dades amb aquesta informació	2	20	536,16 €
Total	2	20	536,16 €

PU10 - Preu unitari de realització de Vídeo per àmbit	E1	E2	Total
Realització de guió / storyboard	10	20	928,96 €
Filmació	20	50	2.076,89 €
Post producció	5	20	683,46 €
Contractació de models i altres			800,00 €
Lloguer de materials, drets d'imatge. maquillatge...etc.			600,00 €
Total	35	90	5.089,31 €

PU11 - Preu unitari realització fotografies de recurs per àmbit	E3		Total
Realització fotografies de recurs per àmbit	100		2.700,00 €
Total	100		2.700,00 €

PU12 - Preu unitari Peça format anunci turisme de l'àmbit i adaptacions per a diferents formats	E1	E2	Total
Peça format anunci turisme de l'àmbit i adaptacions per a diferents formats	10	65	1.914,36 €
Total	10	65	1.914,36 €

PU13 - Preu unitari preparació, assistència i seguiment d'accions comercials específiques de l'àmbit turístic	E1	E2	Total
preparació, assistència i seguiment d'accions comercials específiques de l'àmbit turístic	8	25	940,25 €
Total	8	25	940,25 €

PU14 - Preu unitari Coordinació i assistència a fam trips i press trips vinculats amb l'àmbit turístic	E1	E2	Total

Coordinació, preparació i assistència a fam trips i press trips vinculats amb l'àmbit turístic	7	39	1.197,72 €
Total	7	39	1.197,72 €

PU15 - Preu unitari Creació i trobades de les taules de treball de l'àmbit	E1	E2	Total
Preparació de la trobada	8	8	567,98 €
Organització i convocatòria	2	6	229,59 €
Realització de la trobada	6	6	425,99 €
Materials i suports per la sessió			200,00 €
Total	16	20	1.423,56 €

4. Determinació del pressupost total

Per a construcció del pressupost de licitació, el cost total es determina a partir de les unitats previstes en cadascun dels àmbits de turisme (enogastronòmic, cultural i nàutic), al que s'hi afegeixen les despeses generals i el benefici industrial.

Grups i concepte de despesa		Preu unitari	Nombre unitats per àmbit turístic			Total
			Turisme enogastronòmic	Turisme cultural	Turisme Nàutic	
Planificació estratègica en els 3 àmbits (enogastronòmic, cultural, nàutic)		PU1	1			21.362,63 €
Formació i Capacitació. Organització de cursos i tallers de formació per a professionals de l'àmbit turístic local						
	Curs Millora de la qualitat del servei	PU2	1	1	1	4.533,45 €
	Curs Promoció i comunicació	PU2	1	1	1	4.533,45 €
	Curs atenció mercats premium	PU2	1	1	1	4.533,45 €
Desenvolupament de Productes i Experiències						
	Workshops interns de creació de producte	PU3	2	1	1	6.002,16 €
	Disseny i desenvolupament de nous productes i experiències	PU4	1	1	1	10.649,68 €
	Disseny catàleg experiències prèmium en format digital	PU5	1	1	1	15.407,37 €
Màrqueting i Promoció						
	Definició proposta de valor de Sitges en l'àmbit	PU6	1	1	1	4.916,81 €

Elaboració d'un pla d'accions a quatre anys per promocionar el turisme de l'àmbit a nivell local, nacional i internacional incloent proposta de campanyes publicitàries i accions comercials	PU7	1	1	1	15.407,37 €
Disseny de la imatge de marca per turisme de l'àmbit en base al manual de marca de Turisme de Sitges	PU8	1	1	1	5.981,78 €
Creació BBDD. Identificació d'empreses, operadors, agències receptives, associacions, entitats, proveïdors i serveis relacionats amb l'àmbit i creació de bases de dades amb aquesta informació	PU9	1	1	1	1.608,47 €
Vídeo	PU10	1	1	1	15.267,93 €
Realització fotografies de recurs per àmbit	PU11	1	1	1	8.100,00 €
Peça format anunci turisme de l'àmbit i adaptacions per a diferents formats	PU12	1	1	1	5.743,09 €
Accions comercials					
preparació, assistència i seguiment d'accions comercials específiques de l'àmbit turístic	PU13	2	1	1	3.760,99 €
Coordinació, preparació i assistència a fam trips i press trips vinculats amb l'àmbit turístic	PU14	2	1	1	4.790,87 €
Suport a la Col·laboració Públic-Privada					
Creació i trobades de les taules de treball de l'àmbit	PU15	2	1	1	5.694,23 €
TOTAL					138.293,74 €
6% Benefici industrial					8.297,62 €
13% Despeses generals					17.978,19 €
Total base imposable abans d'IVA					164.569,55 €
IVA (21%)					34.559,60 €
TOTAL IVA INCLÒS					199.129,15 €

ANNEX 3: AVALUACIÓ DNSH

CONVOCATÒRIA	Pla de Sostenibilitat Turística en Destins (PSTD)				
COMPONENT	COMPONENT 14				
INVERSIÓ	INVERSIÓ 1				
ACTUACIÓ	Eix 4. Competitivitat Actuació 2. Elaboració del portfoli de productes i recursos de Sitges				
ETIQUETAT GE VERDD	No aplica	% contribució a objectius climàtics:	-	% contribució a objectius ambientals:	-
ETIQUETAT GE DIGITAL	No aplica	% contribució a la transició digital:	-		
NOM SUBPROJECTE	Pla de Sostenibilitat Turística del destí Sitges – PSTD Sitges				
BREU DESCRIPCIÓ SUBPROJECTE	Pla de sostenibilitat turística del destí Sitges per seguir avançant en ser un destí turístic sostenible, competitiu, inclusiu, intel·ligent. Compromès en avançar en la transició digital i la transició verda i sostenible del sector i, especialment en l'adaptació de la destinació al canvi climàtic.				
ACTIVITATS	Eix 4. Competitivitat Actuació 2. Elaboració del portfoli de productes i recursos de Sitges Sitges és un destí turístic consolidat a nivell internacional. No obstant, com a destí madur sorgeix la necessitat d'ordenar la seva oferta i posar en valor els seus atributs més enllà del sol i platja. Per aquest motiu, es vol fer un exercici per a catalogar les experiències turístiques que s'ofereixen. Concretament, se centra en la necessitat de fer aquest inventari i classificació en les següents tipologies de turisme: enogastronòmic, cultural i nàutic. <u>Abans</u> Es licita el contracte de serveis de secretaria tècnica per al suport en el desenvolupament i execució del pla d'accions anual dels productes turístics de turisme enogastronòmic, cultural i nàutic. <u>Durant</u> S'executa el contracte, concretament les següents accions: -anàlisi de l'oferta turística actual de Sitges per àmbit -proposta de millora de l'oferta turística				

	-construcció de la nova proposta turística per àmbit -catàleg online de productes i serveis per àmbits -comunicació a demanda sobre els recursos i productes prioritzats -seguiment anual i actualització els diferents catàlegs <u>Després</u> Obtenció del pla d'accions anual dels productes turístics de turisme enogastronòmic, cultural i nàutic, amb l'objectiu de convertir Sitges en una destinació turística reconeguda internacionalment.
--	--

1. Mitigació del canvi climàtic

Avaluació		Justificació
Simplificada ☒	Causa un perjudici nul o insignificant ☒	L'activitat recolzada per la mesura té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre aquest objectiu climàtic degut a la seva naturalesa ja que es tracta d'un contracte de serveis que no té cap mena d'incidència climàtica i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, el CID i la guia del DNSH del MITECO.
	Contribueix l'objectiu segons l'art 10 del Regl 2020/852 i art 1 del seu Regl Delegat ☐	
	Contribueix al 100% a l'objectiu, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241 ☐	

Substantiva ☐	No s'espera que l'actuació generi emissions importants de gasos d'efecte d'hivernacle		
		Activitat	Mesura
	Evidències/ Acreditació de contribució a l'objectiu		
Normativa			

2. Adaptació al canvi climàtic

Avaluació		Justificació	
Simplificada ☒	Causa un perjudici nul o insignificant ☒	L'activitat recolzada per la mesura té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre aquest objectiu climàtic degut a la seva naturalesa ja que es tracta d'un contracte de serveis que no té cap mena d'incidència climàtica i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, el CID i la guia del DNSH del MITECO.	
	Contribueix l'objectiu segons l'art 10 del Regl 2020/852 i art 1 del seu Regl Delegat ☐		
	Contribueix al 100% a l'objectiu, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241 ☐		
Substantiva ☐	No s'espera que l'actuació doni lloc a un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques actuals i de les previstes en el futur, sobre sí mateixa o en les persones, la naturalesa o els actius		
		Activitat	Mesura
		Evidències/ Acreditació de contribució a l'objectiu	

Normativa	
------------------	--

3. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins			
Avaluació		Justificació	
Simplificada ☒	Causa un perjudici nul o insignificant ☒	L'activitat recolzada per la mesura té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre aquest objectiu mediambiental degut a la seva naturalesa ja que es tracta d'un contracte de serveis que no té cap mena d'incidència ambiental i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, el CID i la guia del DNSH del MITECO.	
	Contribueix a l'objectiu segons l'art 10 del Regl 2020/852 i art 1 del seu Regl Delegat ☐		
	Contribueix al 100% a l'objectiu, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241 ☐		
Substantiva ☐	No s'espera que l'actuació sigui perjudicial (i) del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies, o per al bon estat mediambiental de les aigües marines		
		Activitat	Mesura

	Evidències/ Acreditació de contribució a l'objectiu	
Normativa		

4. Economia circular

Avaluació		Justificació
Simplificada ☒	Causa un perjudici nul o insignificant ☒	L'activitat recolzada per la mesura té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre aquest objectiu mediambiental degut a la seva naturalesa ja que es tracta d'un contracte de serveis que no té cap mena d'incidència ambiental i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, el CID i la guia del DNSH del MITECO.
	Contribueix a l'objectiu segons l'art 10 del Regl 2020/852 i art 1 del seu Regl Delegat ☐	
	Contribueix al 100% a l'objectiu, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241 ☐	
	No s'espera que l'actuació doni lloc a un augment significatiu de la generació, incineració o eliminació de residus, o generi importants ineficiències en l'ús	

Substantiva ☐	directe o indirecte de recursos naturals, que no es minimitzin amb mesures adequades; o doni lloc a un perjudici significatiu a llarg termini per al medi ambient en relació a l'economia circular	Activitat	Mesura
	Evidències/ Acreditació de contribució a l'objectiu		
Normativa			

5. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl		
	Avaluació	Justificació
Simplifica da ☒	Causa un perjudici nul o insignificant ☒	L'activitat recolzada per la mesura té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre aquest objectiu mediambiental degut a la seva naturalesa ja que es tracta d'un contracte de serveis que no té cap mena d'incidència ambiental i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, el CID i la guia del DNSH del MITECO.
	Contribueix a l'objectiu segons l'art 10 del Regl 2020/852 i art 1 del seu Regl Delegat ☐	

	Contribueix al 100% a l'objectiu, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241 ☐		
Substantiva ☐	No s'espera que l'actuació doni lloc a un augment significatiu de les emissions de contaminants a l'atmosfera, l'aigua o el sòl		
		Activitat	Mesura
	Evidències/ Acreditació de contribució a l'objectiu		
Normativa		-	

6. Protecció i recuperació de la biodiversitat i els ecosistemes

Avaluació		Justificació
	Causa un perjudici nul o insignificant ☒	L'activitat recolzada per la mesura té un impacte previsiblement nul o insignificant sobre aquest objectiu mediambiental degut a la seva naturalesa ja que es tracta d'un

Simplificada ☒		contracte de serveis que no té cap mena d'incidència ambiental i no requereix de l'aplicació de cap condicionant específic atenent al PRTR, el CID i la guia del DNSH del MITECO.	
	Contribueix a l'objectiu segons l'art 10 del Regl 2020/852 i art 1 del seu Regl Delegat ☐		
	Contribueix al 100% a l'objectiu, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241 ☐		
Substantiva ☐	No s'espera que l'actuació vagi en gran manera en detriment de les bones condicions i la resiliència dels ecosistemes; o vagi en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per a la Unió		
		Activitat	Mesura
	Evidències/ Acreditació de contribució a l'objectiu		
Normativa			

