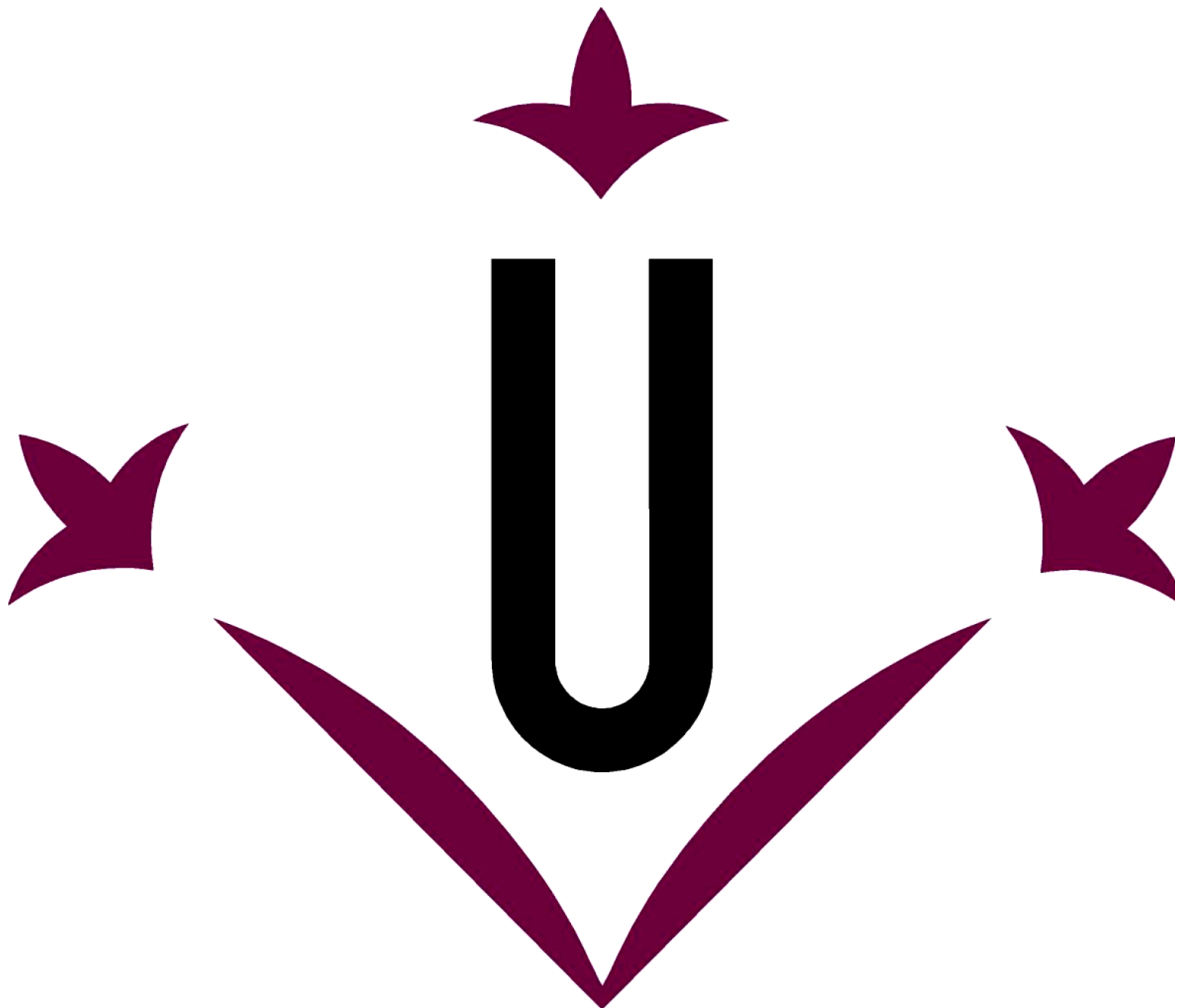


**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
L'ADQUISICIÓ DE BUTAQUES PER A L'AULA MAGNA DEL
CAMPUS DE CIÈNCIES DE LA SALUT**

- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT-



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	4
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	15
Primera. Objecte del contracte.....	15
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	15
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	15
Quarta. Termini de durada del contracte.....	16
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	17
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	18
Setena. Aptitud per contractar.....	18
Vuitena. Solvència de les empreses licitadores.....	19
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
Novena. Procediment d'adjudicació.....	20
Desena. Publicitat.....	20
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	20
Dotzena. Contingut del sobre de la proposició.....	22
Tretzena. Obertura sobre únic.....	23
Catorzena. Criteris d'adjudicació del contracte.....	23
Quinzena. Determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.....	25
Setzena. Confidencialitat.....	26
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
Dissetena. Condicions especials d'execució.....	26
Divuitena. Clàusules de caràcter essencial del contracte.....	27
Dinovenen. Persona responsable del contracte i òrgan de contractació.....	27
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	28
Vintena. Normativa laboral.....	28
Vint-i-unena. Protecció de dades.....	28
Vint-i-dosena. Clàusula ètica.....	28
Vint-i-tresena. Subrogació de personal.....	28
Vint-i-quatre. Obligacions lingüístiques.....	30
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista.....	30
Vint-i-sisena. Modificació del contracte.....	31
Vint-i-setena. Suspensió del contracte.....	32
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	33
Vint-i-vuitena. Règim de penalitats.....	33
Vint-i-novena. Successió i Cessió del contracte.....	33
Trentena. Subcontractació.....	34

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	35
Trenta-unena. Recepció i liquidació.....	35
Trenta-dosena. Termini de garantia.....	36
Trenta-tresena. Resolució del contracte.....	36
 VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	 37
Trenta-quatrena. Règim de recursos.....	37
Trenta-cinquena. Règim d'invalidesa.....	37
Trenta-sisena. Jurisdicció competent.....	37
 ANNEX 1. Model de declaració responsable.....	 38
ANNEX 2. Model d'oferta	40
ANNEX 3. Formulari de dades de l'empresa	42

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. OBJECTE

A.1 DESCRIPCIÓ:

L'objecte d'aquesta contractació és l'adquisició d'un màxim de 193 noves butaques a l'Aula Magna "Joan Viñas" (espai -1.01) del Campus de Ciències de la Salut de la Universitat de Lleida per part de l'Administració del Campus de Ciències de la Salut, d'acord amb les característiques tècniques i amb les condicions definides al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT), per atendre les necessitats del servei.

Inclou el seu subministrament, transport, descàrrega, trasllat i instal·lació d'un màxim de 193 noves butaques.

Així doncs, es tracta d'un contracte administratiu de subministrament d'acord amb el previst a l'article 16 de la Llei a Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP")

A.2 LOTS:

No es preveu la seva divisió en lots per les raons expressades en l'apartat 2 del PPT (divisió en lots): *"Aquesta contractació no es divideix en lots, atès que l'objecte del contracte és l'adquisició d'un únic producte de subministrament de butaques. L'objecte constitueix, per si mateix, una unitat funcional, per la qual cosa exigeix que s'executi de forma unitària i sense fraccionaments, a fi d'evitar distorsions des d'un punt de vista tècnic."*

- N° màxim de lots als que un mateix licitador pugui licitar: No s'escau
- N° màxim de lots que es poden adjudicar a una mateixa empresa: No s'escau

1.1 A.3 CODI CPV: El CPV d'aquest contracte s'identifica amb el número 39110000-6 – (Seients, cadires i productes afins, i peces corresponents), d'acord amb el Reglament CE N° 213/2008, de 28 de novembre de 2007 i l'article 92 de la LCSP.

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. DETERMINACIÓ DEL PREU:

Per a calcular el preu del contracte s'ha analitzat utilitzat el sistema de preus unitaris, d'acord amb el previst a l'article 102.4 de la LCSP.

B.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El **valor estimat del contracte (VEC) és de 46.280,99 euros**, atès que no es preveu la possibilitat de pròrroga, ni la possibilitat de modificació del contracte.

Tal com estableix l'article 101.2 LCSP, en el valor estimat del contracte, s'ha tingut en compte el benefici industrial i la despesa general d'estructura. A manca de regulació per als subministraments, es considera que el benefici industrial és del 6% i les despeses generals d'estructura un 13% (en referència a la única normativa sobre aquesta qüestió, però referida a contractes d'obres (art. 131 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques).

A més, l'Informe 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) i la Resolució 633/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, de 13 de juny de 2019, consideren que *"aquest desglossament no és necessari en els contractes de subministrament, en què el preu de mercat s'ha de determinar en funció dels preus que els béns mobles a adquirir acostumen a tenir en el mercat..."*

De conformitat amb els articles 19 i 22 LCSP, en relació amb l'article 101, i el VEC senyalat, aquest contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada en no ser superior el VEC a 221.000 euros.

B.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

S'ha estimat un **pressupost màxim de licitació** pel present contracte de **56.000,00 euros**, dels quals 46.280,99 euros corresponen al preu del contracte i 9.719,01 euros, corresponen al 21% d'IVA, desglossat d'acord amb el quadre següent:

Producte	Import màxim de licitació (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Butaques	46.280,99 €	9.719,01 €	56.000,00 €

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com distribució, transport i la resta de despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte.

B.4 PREUS UNITARIS ☒ Sí ☐ No

Producte	Nº unitats màximes estimades	Preu unitari (sense IVA)	Import màxim de licitació (IVA exclòs)
Butaques	193	239,797 €	46.280,99 €

D'acord amb l'article 102.1 de la LCSP, el preu del contracte es fixa com a **import cert i tancat per unitat** de butaca subministrada i instal·lada, incloent-hi tots els costos associats al transport, descàrrega, trasllat i muntatge, segons les condicions tècniques establertes al PPT. El nombre màxim previst és de 193 unitats, i el preu total es determinarà pel nombre efectivament executat, **sense possibilitat de revisió ni reclamació per quantitats inferiors**. El contracte no preveu revisió de

preus.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1 PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

El pagament d'aquest import s'imputarà a càrrec de la partida 120503/0000/62002, o l'equivalent del Pressupost de la Universitat de Lleida per a l'any 2025.

C.2. EXPEDIENT D'ABAST PLURIANUAL: ☐ Sí ☒ No

C.3. TRAMITACIÓ ANTICIPADA ☐ Sí ☒ No

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

D.1 TERMINI DE DURADA I LLOC DE LLIURAMENT:

Termini de durada: L'entrega del subministrament (inclosa instal·lació) es realitzarà en un termini de 60 dies naturals a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

Garantia mínima de 5 anys en tots els equipaments, materials, peces i recanvis la qual s'iniciarà a partir de la data de signatura de l'acta de recepció dels equipaments. Aquesta garantia també inclou els desplaçaments i la mà d'obra.

Lloc de la prestació:

El punt de lliurament i la persona de contacte és el següent:

- Facultat de Medicina. Carrer Montserrat Roig, 2. 25199-Lleida
- Espai -1.01 (soterrani) Aula Magna Ciències de la Salut "Joan Viñas"
- Persona de contacte: Administrador de Campus.
Telèfon 973702405. Email: salut.administracio@udl.cat

D.2 POSSIBILITAT DE PRÒRROQUES I DURADA D'AQUESTES:

☐ Sí ☒ No

E. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, atès que

en base l'article 159.6 de la LCSP, dit contracte té un valor estimat inferior a 60.000 euros.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Sí ☐ No

La presentació de proposicions es farà única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Universitat de Lleida: <https://contractaciopublica.cat/perfil/UdL>

F. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

F.1. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

☐ Sí ☒ No

F.2. CERTIFICATS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

☐ Sí ☒ No

F.3 CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els criteris objectius de solvència, d'entre els assenyalats als articles 87 a 91 de la LCSP, vinculats al seu objecte i proporcionals al mateix, són els següents:

a) Solvència econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims finalitzats haurà de ser almenys **una vegada** el valor estimat del contracte.

Forma d'acreditació: **S'ha de disposar (no acreditar) d'un volum anual de negocis per un import de com a mínim 46.280,99 euros.** En el cas que l'òrgan de contractació en requereixi la seva acreditació es realitzarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació: es considera que aquest requisit permet garantir al mateix temps una aptitud suficient

per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

b) Solvència tècnica i professional

1 - D'acord amb l'article 89 de la LCSP, s'exigeix una relació dels principals subministraments efectuats en els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat l'any de més execució del qual sigui igual o superior al 70 per cent del valor estimat del contracte, en concret **32.396,69 euros**.

Forma d'acreditació: Aquest requisit **s'ha de disposar (no acreditar)**. En el cas que l'òrgan de contractació en requereixi la seva acreditació es realitzarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6 LCSP i atès que el valor estimat d'aquest contracte és inferior a 60.000,00 €, la licitació es tramita mitjançant procediment simplificat abreujat, i per tant, els licitadors restaran exempts de l'obligació d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional.

Tanmateix, cal remarcar que tot i no haver D'ACREDITAR, la solvència, sí que és un requisit per a participar en la licitació **DISPOSAR** de dita solvència podent la mesa requerir-ne la seva acreditació d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP que estableix que: *"3. L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte."*

G. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació que s'utilitzaran per valorar les ofertes seran tots quantificables automàticament.

Pel que fa als criteris de valoració automàtica, se'ls atorga una puntuació de fins a 100 punts, els quals es distribueixen de la següent manera: al preu se li atorga una puntuació de fins a 80 punts; la minimització de l'impacte ambiental de l'embalatge fins a 5 punts; la disminució del termini màxim d'entrega de les comandes/ producte fins a 5 punts, l'increment del termini de garantia fins a 5 punts i el servei tècnic fins a 5 punts.

El preu	80 punts
Minimització de l'impacte ambiental de l'embalatge	5 punts

Disminució del termini màxim d'entrega del producte	5 punts
Increment del termini de garantia	5 punts
Servei tècnic	5 punts
TOTAL	100 punts

G.1 El preu

Les ofertes econòmiques presentades pels licitadors es valoraran fins a un màxim de **80 punts**, de la següent manera:

- L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima (80 punts).
- La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional d'acord amb la fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1. L'objectiu d'aquest valor és assolir una major proporcionalitat entre les ofertes.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació, i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Les ofertes es valoraran d'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de 24 de juliol de 2020.

Justificació: Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions de supervisió del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPT.

A l'efecte de valorar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'emplenar la declaració responsable que s'adjunti com a **annex 2** al plec de clàusules administratives particulars.

G.2 Percentatge de components reciclats i reciclables (fins a 5 punts):

Aquest criteri té per objecte promoure l'adquisició de productes amb un menor impacte ambiental, mitjançant l'ús de materials reciclats i/o reciclables en la fabricació de les butaques que constitueixen l'objecte del present contracte. L'objectiu final és fomentar la sostenibilitat en la contractació pública, d'acord amb els principis de l'economia circular, i garantir la coherència de l'activitat de la Universitat amb els compromisos de reducció de residus, reutilització de recursos i minimització de l'impacte ambiental.

La valoració es realitzarà en funció del percentatge agregat de materials reciclats o reciclables en relació amb el pes total de cada unitat de butaca. Aquest percentatge inclourà tant les estructures metàl·liques com els seients, respallers, braços i altres components interns o externs. No es valoraran els envasos o embalatges del producte, sinó únicament els components físics que

conformen la butaca objecte del subministrament.

La puntuació s'atribuirà de la forma següent:

% materials reciclats i/o reciclables	Punts
Menys de 20%	0 punts
Entre 20% i 39%	2 punts
Entre 40% i 59%	4 punts
Igual o superior 60%	5 punts

Justificació: Aquest criteri respon al mandat de l'article 202.1 LCSP, que estableix que les entitats contractants poden imposar condicions especials d'execució de caràcter ambiental, així com als articles 1 i 145.2 LCSP, que permeten valorar la millor relació qualitat-preu en base a característiques ambientals. Així mateix, dona compliment a la Recomanació de la Comissió Europea 2017/2279 i al Pla de contractació pública ecològica de la Generalitat de Catalunya. És un criteri plenament vinculat a l'objecte del contracte i a les seves característiques tècniques, ja que la composició material de les butaques incideix directament en la seva producció, transport, manteniment i final de cicle de vida. El criteri és objectivable i quantificable automàticament, ja que la determinació del percentatge de materials reciclats o reciclables pot ser acreditada mitjançant documents tècnics normalitzats, sense intervenció de judicis subjectius ni valoracions qualitatives.

Forma d'acreditació: Els licitadors hauran de presentar una **declaració responsable** conforme al model establert a l'**Annex 2** del PCAP, en què s'indiqui el percentatge concret de materials reciclats i/o reciclables inclosos en el producte ofert, amb indicació del mètode de càlcul (en pes, i no en volum ni unitats). Aquesta declaració tindrà caràcter vinculant i s'incorporarà com a condició d'execució.

Abans de la formalització del contracte, l'empresa proposada adjudicatària haurà d'aportar un certificat emès pel fabricant o proveïdor, amb validesa internacional (ex. ISO 14021, Cradle to Cradle, EPD o equivalent), on consti el percentatge acreditat de materials reciclats i/o reciclables per cada component del producte. En cas d'inexactitud, podrà aplicar-se la penalitat corresponent o, si escau, considerar-se incompliment essencial als efectes de l'article 211.f LCSP.

G.3 Disminució del termini màxim d'entrega de les comandes/ producte. Es valorarà fins a 5 punts la disminució del termini màxim d'entrega de les comandes, que d'acord amb establert en la clàusula sisena del PPT és de com a màxim 60 dies naturals a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

Termini màxim d'entrega (60 dies naturals) S'ha de comptar a partir del termini màxim previst i anar reduint	Punts
No s'ofereix reducció del temps de resposta	0 punts
Temps d'entrega màxim 55 dies (es redueix en 5 dies fent un termini màxim de 55 dies naturals)	2 punts
Temps d'entrega màxim de 50 dies (es redueix en 10 dies fent un termini màxim de 50 dies naturals)	4 punts
Temps d'entrega màxim de 45 dies (es redueix en 15 dies fent un termini màxim de 45 dies naturals)	5 punts

Justificació: Aquest criteri té per finalitat valorar de forma objectiva el compromís del licitador en

relació amb la reducció del termini màxim de lliurament i instal·lació de les butaques, establert al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). El termini màxim, fixat de manera uniforme per a tots els licitadors, s'establirà en nombre de dies naturals des de la formalització del contracte. Serà valorada la capacitat logística, d'organització i disponibilitat del producte mitjançant una disminució voluntària d'aquest termini. La reducció del termini té efectes positius sobre la posada en funcionament anticipada de l'espai docent, permetent la reactivació o reutilització de l'Aula Magna "Joan Viñas" amb més celeritat, fet que afavoreix l'eficiència funcional de la Universitat.

Forma d'acreditació: Els licitadors indicaran el termini exacte de lliurament i instal·lació (en dies naturals) mitjançant el model de declaració responsable contingut a l'**Annex 2** del PCAP. Aquesta declaració tindrà caràcter vinculant i formarà part del contracte. En cas que l'empresa adjudicatària no compleixi el termini compromès, es podran aplicar les penalitats previstes per retard en l'execució. Si el termini compromès no és inferior al màxim establert (60 dies naturals), no s'atorgarà cap puntuació.

G.4 Increment del termini de garantia i les seves condicions (fins a 5 punts)

Es valorarà fins a 5 punts l'augment del termini de garantia tenint en compte que el termini mínim és **de 5 anys** d'acord amb el previst a la clàusula vuitena del PPT:

Anys d'augment	Punts
5 anys	0 punts
6 anys	1 punts
7 anys	2 punts
8 anys	3 punts
9 anys	4 punts
10 anys	5 punts

Justificació: Aquest criteri d'adjudicació té per finalitat incentivar la presentació d'ofertes que, sense perjudici del compliment de les condicions mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), ofereixin un període de garantia comercial més ampli del mínim exigít, amb l'objectiu d'assegurar la durabilitat i el manteniment funcional del subministrament en condicions òptimes. El període mínim de garantia exigible per a les butaques i els seus elements (estructura, seient, respall, braços i ancoratges) s'establirà al PPT, d'acord amb la legislació aplicable en matèria de consum o de seguretat de producte, però podrà ser objecte de millora mitjançant l'oferta.

La garantia haurà de cobrir, com a mínim, les mateixes condicions tècniques exigides al PPT i inclourà el reemplaçament de peces defectuoses, la correcció de vicis ocults i la resolució d'incidències derivades del desgast prematur del producte.

Forma d'acreditació: El compromís de garantia superior s'haurà d'indicar expressament a l'**Annex 2** del PCAP, on s'indicarà el nombre exacte d'anys de cobertura. L'incompliment d'aquest compromís podrà ser considerat incompliment contractual rellevant als efectes de l'article 211f) LCSP.

G.5 Servei tècnic. Es valorarà fins a 5 punts

Es valorarà la capacitat de reposició dels components de la butaca, safates i pales amb les mateixes

característiques tècniques i colors sense necessitat d'adquirir una butaca completa en cas de deficiències per mal ús i finalitzat el termini de garantia

2 anys addicionals de reposició una vegada esgotat el període de garantia	1 punt
4 anys addicionals de reposició una vegada esgotat el període de garantia	3 punts
6 anys addicionals de reposició una vegada esgotat el període de garantia	5 punts

Justificació: Aquest criteri té per objecte valorar si el licitador garanteix la disponibilitat de recanvis i peces individuals de les butaques objecte de subministrament (incloent, com a mínim, safates, braços, respallers, seients i ancoratges), amb les mateixes característiques tècniques i colors, durant un període mínim fixat posterior a la finalització del termini de garantia comercial. Aquest compromís ha de permetre la reposició puntual i no l'adquisició d'una unitat completa en cas de desperfectes derivats d'ús intensiu, actes vandàlics o incidents. L'existència d'un servei tècnic capaç de subministrar elements individuals de recanvi representa un factor essencial de sostenibilitat i racionalització de la despesa pública, ja que evita substituir mobiliari íntegrament en casos de danys parcials.

Forma d'acreditació: Els licitadors hauran de manifestar expressament, mitjançant l'**Annex 2** del PCAP, el període durant el qual es comprometen a mantenir disponible el servei de recanvi de peces individuals postvenda. En cas d'adjudicació, aquest compromís esdevindrà obligació contractual i serà exigible durant tot el període indicat. El seu incompliment podrà ser considerat com a incompliment rellevant i, si escau, sancionable segons el règim de penalitats del PCAP.

H. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

☒ Sí ☐ No

Documentació requerida:

a) **Empreses licitadores:** han d'aportar tota la documentació que es relaciona a la clàusula 12 del plec de clàusules administratives particulars.

- D'acord amb la clàusula 5na del PPT, es requereix la **certificació de gestió forestal sostenible FSC (Forest Stewardship Council) o el PEFC (Pan European Forest Certification) o qualsevol altre certificat o documentació** que acrediti el compliment d'estàndards equivalents, de conformitat amb l'article 127 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En cas que l'operador econòmic no disposi de la certificació FSC o PEFC, podrà aportar qualsevol **prova documental alternativa** (incloent-hi informes tècnics, certificacions expedides per altres organismes, o qualsevol altre mitjà de prova vàlid en dret) que demostrï fefaentment que el producte o servei compleix amb requisits

ambientals o socials igualment exigents als requerits per les esmentades certificacions.

La Universitat de Lleida valorarà la documentació aportada en funció del seu grau de **fiabilitat tècnica, verificabilitat i independència de l'òrgan emissor**, d'acord amb els principis de no discriminació, igualtat de tracte i proporcionalitat.

- b) Empresa proposada adjudicatària: ha d'aportar la documentació que es relaciona a la clàusula 15.2 del plec de clàusules administratives particulars; així com també un **document amb la descripció de les característiques tècniques del producte a subministrar**.

A més, si escau, d'acord amb l'apartat G.2, es requereix un certificat emès pel fabricant o proveïdor, amb validesa internacional (ex. ISO 14021, Cradle to Cradle, EPD o equivalent), on consti el percentatge acreditat de materials reciclats i/o reciclables per cada component del producte.

I. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

☒ Sí ☐ No

Tenen la consideració de condicions especials d'execució:

- Totes les obligacions i compromisos que s'enumeren a la clàusula ètica (clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars).
- A més, l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment estricte de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, així com dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables al personal implicat en l'execució del contracte. Aquesta obligació inclou, en particular, les fases de descàrrega, trasllat, instal·lació i muntatge de les butaques.
- D'acord amb la clàusula 5na del PPT, es requereix la **certificació de gestió forestal sostenible FSC (Forest Stewardship Council) o el PEFC (Pan European Forest Certification) o qualsevol altre certificat o documentació** que acrediti el compliment d'estàndards equivalents.
- D'acord amb la clàusula 5na del PPT els teixits de l'entapissat han de ser ignífugs i complir amb la normativa UNE EN 1021 01+02.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

J. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES

☐ Sí ☒ No

K. CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ Sí ☐ No

La cessió de contracte es podrà efectuar en els termes que estableix l'art. 214 de la LCSP.

L. SUBCONTRACTACIÓ

☒ Sí ☐ No

Es preveu la possibilitat de subcontractació del contracte en els termes que s'estableixen en l'art. 215 de la LCSP.

M. GARANTIA DEFINITIVA

☒ Sí ☐ No

- **Import**: El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- **Forma de constitució**: La garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes en la clàusula 16 del plec de clàusules administratives particulars, excepte la retenció en el preu del contracte.

Termini de garantia

☒ Sí ☐ No

D'acord amb la clàusula 8na del PPT, en aquest cas, el termini de garantia del producte a subministrar serà de cinc (5) anys des de la formalització. Si en el moment de l'obertura de les caixes que contenen el material/ producte, o durant el termini de garantia, s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, la Universitat de Lleida, podrà reclamar al contractista la reposició o substitució de les unitats/producte que resultin inadequades o la seva reparació, si fos suficient.

En cas de no ser possible o suficient aquesta reposició o substitució, la Universitat de Lleida podrà rebutjar el bé deixant-los de compte del contractista i quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Les empreses adjudicatàries retiraran el/s material/s defectuosos i els substituiran per altres de nous en les condicions adequades i sense cap càrrec.

N. PROGRAMA DE TREBALL

☐ Sí ☒ No

O. PENALITATS☒ Sí ☐ No

S'estableixen les següents penalitats d'acord amb allò establert a l'article 192 de LCSP:

El contractista s'ha de fer responsable que el/s subministrament/s objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el subministrament no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

El termini màxim per al subministrament que està establert en la clàusula sisena dels PPT és de 60 dies naturals a comptar des de la des de l'endemà de la formalització del contracte, o des del termini que l'empresa adjudicatària s'hagi compromès i s'hagi valorat així com a criteri d'adjudicació.

En cas d'incompliment d'aquest termini per part de l'empresa adjudicatària, s'aplicarà una penalitat corresponent a un percentatge del preu del contracte, IVA exclòs, segons la taula següent:

Incompliment (retard respecte el termini màxim de lliurament)	Penalitat
5 dia natural de retard	1%
10 dies naturals de retard	3%
15dies naturals de retard	5%
20o més dies naturals de retard	10%

Es considerarà incompliment greu el no complir qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions.

En cas d'incompliment greu l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització de fins a un màxim del 10% del preu del contracte o bé resoldre'l.

D'acord amb els apartats 3 i 4 de l'article 193 de la LCSP, si arriba la data d'inici de la realització del subministrament, assenyalada en cada cas, i el contractista incorre en mora (en compliment d'algun dels compromisos presos) per una causa imputable a ell mateix, l'òrgan de contractació pot rescindir el contracte o imposar penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 per 1.000,00 € del preu del contracte. Quan aquestes penalitzacions arribin al 5% de l'import, l'òrgan de contractació quedarà facultat per a procedir a la resolució del contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

En tot cas, el total de les penalitats no poden superar el 50% del preu del contracte.

L'aplicació de les penalitats requerirà, en qualsevol cas, l'audiència prèvia de l'empresa contractista.

P. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades de caràcter personal per compte de la Universitat de Lleida (responsable del tractament):

☐ Sí ☒ No

Q. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

☒ Sí ☐ No

Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials el compliment de les obligacions inherents al contracte, especialment quan afecti a característiques de les prestacions que s'han tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 de la LCSP).

Especialment, té consideració d'obligació essencial del contracte, el previst a la clàusula 6na del PPT: *"L'entrega del subministrament (inclosa instal·lació) es realitzarà en un termini de **60 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte."*

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials és causa de resolució del contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 211 de la LCSP.

R. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Responsable del contracte: El responsable del contracte és el Sr. Antoni González Aceituna, administrador del campus de ciències de la salut de la Universitat de Lleida al qual li correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que disposa l'article 62 del LCSP.

Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació és el rector de la Universitat de Lleida en virtut de les atribucions en matèria de contractació conferides en el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida i, en el Decret 96/2023, de 23 de maig, de nomenament com a rector de la UdL (DOGC 8922).

OBSERVACIONS

A. RESUM DEL CONTINGUT DELS SOBRES

D'acord amb la clàusula 12 d'aquest plec, en aquesta licitació s'ha de presentar un únic arxiu electrònic, amb el contingut següent:

- Declaració responsable (annex 1)
- Oferta econòmica (annex 2)
- Formulari de dades de l'empresa contractista (annex 3)
- D'acord amb la clàusula 5na del PPT, es requereix la **certificació de gestió forestal sostenible FSC (Forest Stewardship Council) o el PEFC (Pan European Forest Certification) o qualsevol altre certificat o documentació** que acrediti el compliment d'estàndards equivalents, de conformitat amb l'article 127 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En cas que l'operador econòmic no disposi de la certificació FSC o PEFC, podrà aportar qualsevol **prova documental alternativa** (incloent-hi informes tècnics, certificacions expedides per altres organismes, o qualsevol altre mitjà de prova vàlid en dret) que demostrï fefaentment que el producte o servei compleix amb requisits ambientals o socials igualment exigents als requerits per les esmentades certificacions.

La Universitat de Lleida valorarà la documentació aportada en funció del seu grau de **fiabilitat tècnica, verificabilitat i independència de l'òrgan emissor**, d'acord amb els principis de no discriminació, igualtat de tracte i proporcionalitat.

B. FACTURACIÓ:

Un cop lliurat el producte, el responsable del contracte signarà l'albarà corresponent especificant el seu nom, cognom, DNI i data de recepció.

Si el bé no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmeni els defectes observats i procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb l'encàrrec efectuat.

C. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

El termini per a presentar les sol·licituds serà de mínim **10 dies hàbils i 12 hores** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així doncs, el termini finalitzarà a les **11:59:59 hores** del primer dia hàbil següent als 10 dies hàbils prevists a l'article 159.6 de la LCSP.

D. CONSULTES SOBRE LA LICITACIÓ:

Les consultes, tant administratives com tècniques, es poden formular a través de l'apartat "Dubtes i preguntes" del Tauler d'anuncis de l'espai d'aquesta licitació del perfil del contractant del

Departament.

En el cas que el sol·licitat per les empreses licitadores siguin aclariments a l'establert en els plecs o en la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 138.3 de la LCSP.

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/UdL?categoria=0>

Per a consultes de caire administratiu també us podeu adreçar a:

economia.contractacio@udl.cat

I. **DISPOSICIONS GENERALS**

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, en el seu cas, les modificacions que puguin establir-se.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**. Si s'estableix un nombre màxim de lots dels què pot resultar adjudicatària una mateixa empresa, s'establirà en aquest mateix apartat els criteris o normes objectius i no discriminatoris, que s'aplicaran per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses econòmicament en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

1.4 Si així s'assenyala a l'**apartat A.4 del quadre de característiques**, la participació quedarà reservada a les entitats que en allà s'indiquin (centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció), a tot el contracte o per lots.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes a la memòria justificativa del contracte i al plec de prescripcions tècniques elaborats per la unitat promotora de la contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest

contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Quan s'indiqui en l'**apartat B.4 del quadre de característiques**, que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estigui subordinades a les necessitats de la Universitat de Lleida, el pressupost base de licitació té caràcter estimatiu.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.6 Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

3.7 En els expedients que es tramitin anticipadament, i així s'estableixi a l'**apartat C.3 del quadre de característiques**, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si així es preveu a l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Si la durada del contracte és inferior a dos mesos, no hi ha obligació de preavis.

4.3 De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de

finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis esmentada anteriorment.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu, d'acord amb allò disposat a l'article 25 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP, a partir d'ara) i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'adjudicació d'aquesta contractació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP i l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Aptitud per contractar

7.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- c) Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts a l'**apartat F.3** del quadre de característiques;
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- e) A més, quan d'acord amb la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, les empreses licitadores també ho han de disposar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar **han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte**.

7.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant

l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68.1 de la LCSP.

7.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Vuitena. Solvència econòmica i financera, tècnica o professional

8.1 Les empreses han de complir amb els requisits mínims de **solvència** que es detallen a l'**apartat F.3** del quadre de característiques. Tanmateix, d'acord amb allò establert a l'art. 159.6 b) de la LCSP, **els licitadors estaran exempts de l'obligació d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional.**

8.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat F.1** del quadre de característiques.

8.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes

entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'article 159.6 LCSP, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'**apartat E del quadre de característiques** conforme als termes i requisits establerts als articles 145 i 146 de l'esmentada Llei.

Desena. Publicitat

L'anunci de licitació del contracte només es durà a terme mitjançant la seva publicació al perfil del contractant de la Universitat de Lleida de la Plataforma de Contractacions de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/UdL?categoria=0>

En el perfil del contractant s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte, incloent els plecs de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i altra documentació complementaris, si és el cas.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en l'esmentat perfil del contractant.

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les proposicions es presentaran exclusivament de forma telemàtica. **Les ofertes rebudes amb posterioritat a la data i hora assenyalada es consideraran extemporànies.**

11.2 La presentació de la documentació i proposicions.

Les empreses poden presentar oferta en un, varis o tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, d'acord amb allò establert a l'apartat A del quadre de característiques.

A continuació es descriuen dos casos: la presentació d'una oferta en un contracte sense lots i la presentació d'una oferta en un contracte amb lots.

En el PRIMER PAS s'informen les dades de l'empresa licitadora, les quals es recullen en dos apartats:

- Dades de l'empresa. En aquest apartat s'introdueixen les dades que identifiquen l'empresa que presenta l'oferta.
- Dades de contacte. En aquest apartat s'introdueixen els noms i cognoms de la persona, de contacte, així com les seves dades de contacte (telèfon i correu).

En el SEGON PAS s'informen les dades de l'oferta, les quals es recullen en dos apartats:

1. Dades de l'oferta. En aquest apartat s'introdueixen les dades d'identificació de l'oferta i les dades econòmiques. Cal tenir en compte les següents indicacions:
 - L'identificador de l'oferta permet introduir el codi emprat pel licitador internament per referir-se a l'oferta de manera unívoca.
 - Tots els imports s'han d'introduir sense separadors de milers. Els imports amb decimals s'introduiran utilitzant com a separador la coma i amb un màxim de dos dígits.
 - En el cas d'estar exempt d'IVA, s'ha d'indicar a la casella corresponent "Exempt d'IVA". En marcar aquesta casella, el camp "Conceptes impositius" queda inactiu i es posa a zero.
 - Qualsevol aclariment addicional que el licitador consideri es pot indicar en el camp "Observacions".
2. Documents. En aquest apartat s'adjunta el fitxer que forma part de l'oferta.
 - Es pot adjuntar un arxiu comprimit amb tot el contingut que es vulgui presentar. Dins de l'arxiu comprimit es poden incloure tants documents com sigui necessari fins a un màxim de 10 MB totals per oferta. Com a mínim s'ha d'adjuntar un document.
 - S'admeten els formats més habituals de documents (pdf, zip, etc...).

En el TERCER PAS es mostren les dades informades per l'usuari per a la seva confirmació

11.3 Signar i enviar

Si totes les dades són correctes, el següent pas és signar l'oferta. Les empreses licitadores hauran de signar les seves ofertes emprant un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès o admès pel Consorci AOC.

11.4 Confirmació de l'enviament

Si la tramesa de l'oferta s'ha realitzat correctament, es mostra el comprovant de presentació, en el qual hi consta la data i hora de presentació i el número de registre d'entrada al Registre Corporatiu de la Generalitat, les dades de l'expedient i les dades de l'oferta presentada.

S'haurà de guardar aquest comprovant com a justificant de la presentació realitzada mitjançant el botó "Descarregar justificant", us descarregarà el document justificant de la presentació realitzada.

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.7 Cada empresa licitadora només pot presentar una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Dotzena. Contingut del sobre de la proposició

12.1 Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** en aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Presentació Telemàtica.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, **cadascuna ha de presentar la declaració responsable de l'Annex 1.** A més, en aquest cas haurà de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, **no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.**

12.2 L'oferta econòmica – Annex 2

També s'inclourà en aquest sobre, l'oferta econòmica, i, la resta de documentació relativa a la proposta ofertada pel licitador, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat G del** quadre de característiques.

L'oferta econòmica serà formulada conforme al model que s'adjunta com **Annex 2** d'aquest Plec. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor

Afegit que hagi de ser repercutit.

No s'acceptaran les propostes que tinguin omissions, errors o esmenes que impedeixin conèixer el contingut d'allò que la Universitat de Lleida consideri fonamental per a poder valorar l'oferta.

12.3 Altra documentació, quan s'exigeixi en l'**apartat H** del quadre de característiques.

Tretzena. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

Catorzena. Criteris d'adjudicació del contracte

14.1 L'article 159.6 c) de la LCSP disposa que l'oferta s'avaluarà, en tot cas, atenent a criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació, són els assenyalats a l'**apartat G del quadre de característiques**, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells.

Quan s'assenyali un únic criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de la vida calculat d'acord amb allò indicat a l'article 148 LCSP.

14.2 Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- a) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- b) Si l'empat persisteix: la proposició presentada per aquelles empreses amb un menor percentatge de treballadors temporals, sempre que aquest no sigui superior al 10%.
- c) Si l'empat persisteix: les proposicions de les empreses que acreditin que disposen d'un pla d'igualtat entre les dones i els homes.

- d) Si l'empat persisteix: la proposició que hagi obtingut una millor puntuació en el preu de la seva oferta econòmica.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre UNA EMPRESA LICITADORA, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren DUES EMPRESES LICITADORES, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren TRES O MÉS EMPRESES LICITADORES, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en

hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

15.1 Determinació de la millor oferta.

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius, assenyalats a **l'apartat G del quadre de característiques i a l'anunci de licitació**.

15.2 Documentació.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- a) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, d'acord amb allò establert a **l'apartat F.1 del quadre de característiques**.
- b) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental d'acord amb allò establert a **l'apartat F.2 del quadre de característiques**.
- c) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, un document amb **el compromís** de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP
- d) Si s'escau, en el cas de tractament de dades personals: **Annex 4** (model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament);
- e) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini **en l'apartat H** del quadre de característiques del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

15.3 Adjudicació.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

15.4 Formalització.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Setzena. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una **declaració de confidencialitat** que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dissetena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat I del QC**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

Divuitena. Clàusules de caràcter essencial del contracte

18.1 En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a les següents **condicions essencials**:

- a) L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert en la clàusula 22 relativa a la clàusula ètica.
- b) En el cas que el contracte impliqui el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a tals efectes.

18.2 L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Dinovena. Persona responsable del contracte i òrgan de contractació.

19.1 La persona responsable del contracte constarà a l'**apartat R del quadre de característiques** la qual exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

19.2 En el mateix **apartat R del quadre de característiques** hi consta l'òrgan de contractació d'acord amb el previst en l'article 61 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vintena. Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Vint-i-unena. Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En supòsit que l'execució d'aquest contracte requereixi el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que en el marc d'aquest contracte les dades de caràcter personal es cedeixen amb la finalitat prevista en l'**Annex 8 d'aquest plec**.

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar l'**Annex 7 d'aquest plec** sobre on estaran els servidors i on es prestaran els serveis associats abans de la formalització del contracte. Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en la declaració referida anteriorment.

Vint-i-dosena. Clàusula ètica

22.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

22.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de

competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

22.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

22.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

22.5 Les **conseqüències o penalitats de l'incompliment** d'aquesta clàusula seran:

- a) En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula 23, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- b) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula 23, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- c) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula 23, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- d) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Vint-i-tresena. Subrogació de personal

El contractista, abans de finalitzar la vigència del contracte, ha de lliurar a l'òrgan de contractació la informació sobre el personal a subrogar necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals d'una nova contractació.

En cas que quan sigui requerida no es faciliti o que la informació lliurada sigui incorrecta, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats que s'estableixen a la **clàusula 28 d'aquest plec**.

El contractista respon dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista.

Vint-i-quatrena. Obligacions lingüístiques

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb la Universitat de Lleida derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals,

comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Raó social	Universitat de Lleida
Òrgan de contractació	Sr. Jaume Puy Llorens, rector
EI NIF	ESQ7550001G
L'adreça fiscal	Plaça Víctor Siurana, 1. 25003-Lleida
Responsable de la comptabilitat pública	Economia
Destinatari de la factura	La factura ha d'anar adreçada al responsable del contracte
Lloc de presentació de la factura electrònica	Bústia de factures electròniques de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=65

Podeu consultar la relació d'oficines comptables, òrgans gestors i unitats tramitadores dels diferents ens, organismes i entitats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la codificació del directori comú (DIR3) en l'adreça web:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/afin/facturaelectronica/>

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

Vint-i-sisena. Modificació del contracte

26.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

26.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, el procediment, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat J del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

26.3 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

26.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la **clàusula 15.4 d'aquest plec**.

26.5 Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tindrà consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Vint-i-setena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Vint-i-vuitena. Règim de penalitats

28.1 Es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes a l'**apartat O del quadre de característiques**.

28.2 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En cas que no estigui prevista penalitat en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució, o en el cas que la penalitat no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-novena. Successió i Cessió del contracte

29.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

29.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trentena. Subcontractació

30.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat L del quadre de característiques**.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

30.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable que s'adjunta com a **Annex 1**.

30.3 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

30.4 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa

subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

30.5 Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals **permetrà la imposició de penyalitats**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-dosena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat M del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-tresena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat

jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-quatrena. Règim de recursos

34.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui,

d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

34.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-cinquena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El senyor/a, amb DNI núm, en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF, de la qual actua en qualitat de (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor....., en data i número de protocol....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'adquisició d'un màxim de 193 noves butaques a l'Aula Magna "Joan Viñas" (espai -1.01) del Campus de Ciències de la Salut de la Universitat de Lleida:

- a) Que presenta oferta per a participar en la licitació per a l'adquisició d'un màxim de 193 noves butaques a l'Aula Magna "Joan Viñas" (espai -1.01) del Campus de Ciències de la Salut de la Universitat de Lleida.
- b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional establerta en l'apartat F.3 del quadre de característiques del contracte.
- d) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- e) Que l'empresa **pertany / no pertany** a un grup empresarial.

(en cas afirmatiu, indicar el grup d'empreses al qual pertany i el seu %)

- f) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en l'apartat F.1 del quadre de característiques del plec.

(Incloure'l si s'ha requerit l'adscripció de determinats mitjans materials i/o personals)

- g) Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- h) Que d'acord amb el previst a la clàusula 5na del PPT compleixi amb la normativa UNE-EN-12727 i que els teixits de l'entapissat han de ser ignífugs i complir amb la normativa UNE EN 1021 01+02.
- i) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

....., ade de 2025

Signat,

*** Informació addicional a tenir en compte, si escau:**

- Si l'empresa té intenció de **subcontractar** una part de la prestació del servei, cal indicar-ho en la declaració responsable i assenyalar la part del contracte que tingui previst subcontractar i el nom o el perfil professional dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal** si resulten adjudicatàries del contracte, **cadascuna ha de presentar la declaració responsable**. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el **compromís de constituir-se formalment** en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora **recorri a la solvència i mitjans** d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de **pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans**.

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA

1. OFERTA ECONÒMICA: PREU

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte per a l'adquisició d'un màxim de 193 noves butaques a l'Aula Magna "Joan Viñas" (espai -1.01) del Campus de Ciències de la Salut de la Universitat de Lleida amb expedient número **2025SUB74**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

OFERTA ECONÒMICA	
Preu total (IVA exclòs) – (màxim 46.280,99 €)	€
IVA	€
TOTAL	€
Preu unitari (IVA exclòs) – (màxim 239,79 €)	€
IVA	€
TOTAL unitat	€

La superació del pressupost base de licitació comportarà l'exclusió de l'oferta.

(L'import ha d'incloure el subministrament, transport, instal·lació i qualsevol altra despesa vinculada a l'execució del contracte. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.)

2. PERCENTATGE DE MATERIALS RECICLATS I/O RECICLABLES:

Percentatge total de materials reciclats i/o reciclables (en pes respecte el total per unitat):

- ☐ Inferior al 20%
☐ Entre el 20% i el 39%
☐ Entre el 40% i el 59%
☐ Igual o superior al 60%

En cas de ser adjudicatària, l'empresa haurà d'aportar abans de la formalització del contracte un certificat emès pel fabricant o proveïdor, amb validesa internacional (ex. ISO 14021, Cradle to Cradle, EPD o equivalent), on consti el percentatge i composició material reciclada i/o reciclable de cada component.

3. TERMINI MÀXIM DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ:

- ☐ No ofereixo reducció: 60 dies naturals
- ☐ màxim 55 dies naturals
- ☐ màxim 50 dies naturals
- ☐ màxim 45 dies naturals

Compromís: el termini declarat és vinculant i es considerarà condició contractual. El seu incompliment podrà donar lloc a penalitzacions segons el PCAP.

4. TERMINI DE GARANTIA ADDICIONAL OFERT:

- ☐ 5 anys
- ☐ 6 anys
- ☐ 7 anys
- ☐ 8 anys
- ☐ 9 anys
- ☐ 10 anys

Compromís: la garantia cobrirà com a mínim allò establert al PPT i inclourà les condicions indicades. El termini ofert serà exigible contractualment.

5. SERVEI TÈCNIC – REPOSICIÓ DE PECES POSTVENDA:

- ☐ 2 anys addicionals després de la garantia
- ☐ 4 anys addicionals després de la garantia
- ☐ 6 anys addicionals després de la garantia

Compromís: durant el període indicat, es garanteix la reposició de components individuals amb les mateixes característiques tècniques i colors sense necessitat d'adquirir una butaca completa.

Declaro que les dades contingudes en aquest Annex 2 són certes, que l'empresa que represento es compromet a complir tots els compromisos indicats en cas de resultar adjudicatària, i que coneixem i acceptem les condicions contingudes als Plecs reguladors de la contractació.

A, de de 2025

Signat,

Instruccions per emplenar l'oferta econòmica:

- Dins de l'oferta econòmica s'entenen incloses totes les despeses vinculades al contracte (transport, tributs...).
- Per confeccionar l'oferta econòmica, s'hauran **d'emplenar totes i cadascuna de les caselles de què consta el model d'oferta**. En el supòsit que es deixi sense emplenar alguna casella relativa a la oferta econòmica, la proposició quedarà automàticament invalidada de la licitació i el licitador quedarà exclòs de l'adjudicació de la licitació.
- L'import total de l'oferta econòmica (amb i sense IVA) s'ha de presentar amb **dos decimals**. En el cas que alguna empresa licitadora presenti la seva oferta amb més de dos decimals, s'arrodonirà els imports a **dos decimals**.
- En el cas que el percentatge d'IVA variï durant la tramitació d'aquest expedient, els licitadors hauran d'omplir la seva oferta econòmica aplicant el tipus d'IVA legalment vigent en el moment de la presentació de proposicions.
- En cap cas les ofertes podran **superar** els preus màxims que consten en el model d'oferta econòmica d'aquest annex. L'incompliment d'aquesta condició comportarà l'exclusió de la licitació.

ANNEX 3**FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA****DADES DE L'EMPRESA**

- Denominació social:
- Nom comercial:
- NIF:
- Adreça d'Internet:
- Domicili social (adreça, població i CP):

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS

- Adreça:
- Població i CP:
- Telèfon:
- Adreça electrònica:

DADES DEL/S REPRESENTANT/S O APODERAT/S

- Nom i cognoms:
- NIF:
- Telèfon mòbil:
- Adreça electrònica:

DADES DEL DOCUMENT ON CONSTA L'ATORGAMENT DE FACULTATS (escriptura pública notarial...)

- Data del document:
- Termini de vigència de les facultats:
- Número de protocol:
- Notari/a:
- Col·legi Notarial:

DADES DEL/S INTERLOCUTORS/ES

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la Administració

- Nom i cognoms:

- NIF:
- Telèfon mòbil:
- Adreça electrònica:
- Càrrec a l'empresa: