

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNA RUTA DE TRANSPORT COL·LECTIU ADAPTAT AL CENTRE OCUPACIONAL I ESPECIAL DE TREBALL TRAMUNTANA, DEPENDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ (RUTA NORD).

Exp. Núm.: 4003/2025



Quadre de característiques del contracte de la prestació del servei d'una ruta de transport col·lectiu adaptat al Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana, dependent del Consell Comarcal del Baix Empordà (Ruta Nord).

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb discapacitat intel·lectual de la ruta que s'indica (anada i tornada).

Ruta NORD: La Bisbal d'Empordà - Llofríu - Palafrugell i TORNADA

El nombre d'usuaris, itinerari, tipus de vehicle i ruta amb les respectives parades, són les identificades a l'**Annex 1** d'aquesta memòria.

Es tracta d'un servei de transport diari, de dilluns a divendres (exceptuant festius), durant tots els mesos de l'any a excepció del mes d'agost, pel tancament dels centres.

El nombre d'usuaris és orientatiu, tenint en compte les característiques del servei, les altes i les baixes d'usuaris que es puguin produir, així com la demanda real del mateix.

El servei inclou el transport (anada i tornada del trajecte, un cop al dia) segons el calendari i horari continguts en l'**Annex 1**, de les persones autoritzades pel Consell Comarcal per fer ús del servei, amb la finalitat que arribin al centre a l'hora fixada i que siguin retornades a les seves parades d'origen un cop finalitzi la jornada als Centres.

El servei es realitzarà segons el calendar anual que el Centre Tramuntana facilita la prestador. No obstant aquest està subjecte a modificació segons les necessitats efectives dels usuaris del servei.

Als vehicles de 9 places (la cabuda del vehicle són 7 usuaris, conductor i acompanyant o conductor i 8 usuaris), no es requereix la figura de l'acompanyant, però es poden fer excepcions si el servei ho requereix per les característiques dels usuaris del servei.

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte s'han calculat tenint en compte que es pot necessitar un acompanyant però aquesta circumstància dependrà de les necessitats dels usuaris. En cas de necessitar acompanyant, el Centre Tramuntana ho comunicarà al contractista.

El preu diari de la ruta amb acompanyant i sense acompanyant es troba desglossat a l'**annex 1: DESCRIPCIÓ DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA RUTA**

Codi de l'expedient: 4003/2025

Codi CPV: La codificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi:

- 60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers
- 60140000-1 Transport no regulat de passatgers

Divisió en lots: No

- Justificació de la no divisió en lots:



Es tracta d'una prestació de servei única, no procedeix la divisió en lots ni és possible diferenciar parts de la mateixa.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Preus unitaris

B.2. Valor estimat del contracte: 68.243,69 €, IVA exclòs.

Càlcul del valor estimat:

	Total
Any 1	18.956,58
Any 2	18.956,58
Import licitació (IVA exclòs) dels 2 anys	37.913,16 €
Import de les pròrrogues:	18.956,58 €
Import de les modificacions previstes 20%	11.373,95 €
TOTAL	68.243,69 €

B.3. Pressupost base de licitació: 37.913,16€ IVA exclòs.

Import total (IVA inclòs): 41.704,48 €

Pressupost base de licitació	Ruta Nord
Preu servei diari (sense IVA)	85,39 €*
Contracte any 1	18.956,58 €
Contracte any 2	18.956,58 €
Total any 1 i 2	37.913,16 €
IVA (10%)	3.791,32 €
Total IVA inclòs	41.704,48 €

**Cal tenir en compte que aquest preu és el preu del amb acompanyant. És possible que no es necessiti acompanyant depenent de les necessitats dels usuaris. El preu de la ruta sense acompanyant es troba desglossat a l'annex 1: DESCRIPCIÓ DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA RUTA.*

Desglossament del PBL

El preu diari del servei (inclou anada i tornada) del transport adaptat, s'ha determinat amb caràcter orientatiu en base a l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, publicat per la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya. En concret, s'han extret les dades del **Butlletí de transports número 88 d'abril de 2023** corresponents a l'escenari 1. Taules de la província de Girona, atès que inclouen l'increment dels costos del personal conductor, l'increment de l'IPC i, especialment, el dels combustibles i lubricants.

A més d'aquestes dades, també s'ha comptabilitzat un temps i un quilometratge de posicionament de la comarca.

Pel que fa al cost de l'acompanyant, que no queda recollit a l'Observatori de costos, s'ha tingut en compte l'últim conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona, per als anys 2020-2025 (codi número 17000465011994). El càlcul inclou seguretat social, vestuari, absentisme i el % d'increment anual que recull el mateix conveni.

El preu total diari del servei (anada + tornada) és el resultat del sumatori dels costos



directes, juntament amb el temps i el quilometratge de posicionament de la comarca, el cost de l'acompanyant, altres despeses indirectes com les inversions diverses i estructura (12,5 %). També s'hi aplica el 8 % de benefici industrial.

El càlcul del pressupost base de licitació és el resultat de multiplicar el preu total diari del servei de cada lot pel nombre màxim de dies de transport als centres receptors, que es calcula en 208 dies de servei a l'any. Finalment, s'aplica també el 10 % d'IVA corresponent.

La quantia d'aquest pressupost és estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, el preu d'adjudicació del contracte no haurà de superar el pressupost base de licitació.

El present contracte de serveis de tracte successiu, no suposa una obligació de despesa per al Consell Comarcal del Baix Empordà, ja que l'execució del servei és troba subordinada a als serveis que efectivament es realitzin. En conseqüència, l'adjudicatari només podrà facturar els serveis efectivament prestats, degudament justificats i validats en els termes dels articles 198 i 210 de la LCSP.

Desglossament dels costos

Els costos analitzats son:

COSTOS DIRECTES - FIXOS –

Personal conductor (*):

- Retribucions del personal amb categoria professional de conductor. Inclou l'absentisme, les baixes, les dietes, les llicències, els permisos i la seguretat social a càrrec de l'empresa.
- Amortització: amortització comptable del vehicle i dels equipaments.
- Finançament: despeses en concepte de finançament del vehicle i dels equipaments.
- Assegurances: despeses per assegurances vinculades amb el vehicle, el personal conductor i els viatgers.
- Fiscalitat: impostos i taxes del vehicle i l'activitat.
- Estructura i diversos: personal no conductor; costos de les cotxeres; despeses generals fixes com, per exemple, material i neteja d'oficina, despeses de gestoria i assessoria econòmica i comptable, uniformes, subministraments d'aigua, gas i electricitat, assegurances d'edificis i locals, etc.

Salari base mensual CONDUCTOR 2025 (Inclou l'increment pactat del 3,0% sobre tots els conceptes econòmics per a totes les categories professionals)	Salari base anual (increment d'1% 2026)	Preu/ hora
1.478,82 €	22.404,16 €	12,66.-€

15 pagues any (12 + estiu + Nadal + març). 1.770 hores any

Percentatges a tenir en compte en l'estudi de costos: Increment any 2025: 3,00 %

Percentatges aplicats sobre el salari base: Seguretat Social i vestuari: 35 % Previsió absentisme i baixes: 6,50%

MITJANA SALARI BASE 12,66.-€

Preu base/ hora	Seguretat Social i vestuari (35%)	Total	Estructura, amortització finançament, dietes, assegurances (35%)	Absentisme i baixes (6,50 %)	Benefici industrial (8%)	PREU TOTAL CONDUCTOR



12,66 €	4,43 €	17,09 €	5,98 €	1,11 €	1,37 €	25,55.-€
---------	--------	---------	--------	--------	--------	----------

Cost del personal CONDUCTOR: **25,55.-€/hora**

(*) *Dades extretes de l'Observatori de costos del transport de viatgers per carretera de Catalunya. N° 88. Abril 2023.*

Personal acompanyant (**):

Salari base mensual CONDUCTOR 2025 (Inclou l'increment pactat del 3,0% sobre tots els conceptes econòmics per a totes les categories professionals)	Salari base anual(Increment d'1% 2026)	Preu/ hora
1.131,20 €	17.137,68 €	9,68.-€

15 pagues any (12 + estiu + Nadal + març). 1.770 hores any

Percentatges a tenir en compte en l'estudi de costos: Increment any 2025:3,00%

Percentatges aplicats sobre el salari base: Seguretat Social i vestuari: 35 % Previsió absentisme i baixes: 6,50 %

MITJANA SALARI BASE 9,68 €

Preu base/ hora	SS i vestuari (35%)	Total	Estructura, amortització finançament, dietes, assegurances (35%)	Absentisme i baixes (6,54%)	Benefici industrial (8%)	PREU TOTAL ACOMPANYANT
9,68 €	3,18 €	13,07 €	4,57 €	0,85 €	1,05 €	19,54.-€

Cost del personal ACOMPANYANT: **19,54.-€/hora**

(**) *Dades extretes del Conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona per als anys 2020-2025 (codi 17000465011994).*

COSTOS VARIABLES O QUILOMÈTRICS. Fix del servei, llevat personal i estructura (*):

Tenen consideració de costos variables:

- Combustibles i lubricants: despesa en consum de gasoil d'automoció.
- Pneumàtics: despesa en consum de pneumàtics.
- Manteniment i reparacions: manteniment preventiu, reparacions, avaries i reparacions per accident, neteja de vehicles, etc. També inclou els costos imputables al personal de tallers, tant de la pròpia empresa com aliens.

Cost per Km per vehicles de 9 places: **0,2872 €/km**

(*) *Dades extretes de l'Observatori de costos del transport de viatgers per carretera de Catalunya. N° 88. Abril 2023.*

Altres costos

- A banda dels costos directes fixos de personal i servei, l'especificitat del transport adaptat obliga a incloure altres paràmetres que també repercuten en l'execució del contracte, en aquest cas pel servei que siguin adaptats per portar cadira de rodes s'ha tingut en compte la variable de temps de parada en un temps mitjà de 5 minuts per aturada.

1.

- El posicionament de km i temps s'ha calculat tenint en compte la població, la superfície i la densitat per a cada LOT a la comarca del Baix Empordà.



Altres variables de càlcul

- Benefici industrial: estimat en un 8%
- IVA del 10 %.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Anualitats previstes		
<i>Anualitat</i>	<i>Import sense IVA</i>	<i>Import amb IVA</i>
2025	6.660,42 €	7.326,46 €
2026	18.956,58 €	20.852,24 €
2027	12.296,16 €	13.525,78 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Any	Concepte	Aplicació press.			Import (IVA inclòs)
2025	Servei transport col·lectiu adaptat	02	231	22300	7.326,46 €
2026	Servei transport col·lectiu adaptat	02	231	22300	20.852,24 €
2027	Servei transport col·lectiu adaptat	02	231	22300	13.525,78 €

Existència de crèdit *78 dies de servei per a l'any 2025 (setembre a desembre), aplicació equivalent per als propers exercicis 2026 (222 dies), 2027 (144 dies de gener a juliol)

Aplicació pressupostària: 25 02 231 22300.

Exercici: 2025

Import (IVA inclòs 2025): 7.326,46€

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la seva formalització, essent la data de la signatura del contracte.

Possibilitat de pròrroques i termini: Sí. El contracte es podrà prorrogar per una anualitat més. En aquest cas la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se l'avisí amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La durada total del contracte, incloses les pròrroques, no podrà excedir en cap cas de 3 anys.



Ens trobem davant d'un contracte de prestació de serveis, en que el receptor de la prestació és directament l'usuari/a (312 LCSP). La present contractació constitueix un pilar pel que fa al desenvolupament de la persona atès que en possibilita la seva mobilitat. Sense perjudici del règim de pròrroques establert en els paràgrafs anteriors, davant la circumstància que es produís l'extinció pel seu compliment, el contractista seguirà obligat a continuar prestant el servei fins a la formalització d'un nou contracte. Tot l'anterior condicionat a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

E. Variants : No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	<i>Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)</i>
Procediment:	<i>Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)</i>
Tramitació electrònica:	Sí
Inscripció al RELI:	Obligatòria per a participar en aquesta licitació

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

Termini de presentació de les ofertes: 15 dies.

Termini de per sol·licitar informació addicional: Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

F. Solvència i classificació empresarial

Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

Requisit mínim: Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anys conclosos, que haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, i que serà l'import mínim següent:

	Valor anual contracte	1,5 valor anual contracte
RUTA NORD	22.747,90 €	34.121,85 €

Mitjans admesos per a l'acreditació: Es portarà a terme a través de comptes aprovats i



dipositats en el Registre Mercantil (o Registre oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits, llibres inventaris, i comptes anuals legalitzats pel registre corresponent).

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

Requisit mínim: Una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, on s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

Mitjans admesos per a l'acreditació: Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant com a mínim 1 certificat de bona execució. Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior al que s'indica a continuació: 70% del pressupost anual mig.

	Valor anual contracte	70% valor anual contracte
ruta nord	22.747,90 €	15.923,53 €

G.2. Classificació empresarial:

No s'exigeix classificació, no obstant la solvència del present contracte es pot acreditar mitjançant la següent classificació: **(Grup R, Subgrup 1: Transport de Viatgers per Carretera)**, d'acord amb l'article 1.6 del RD 773/2015 pel qual es modifiquen els articles 37 i 38 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, correspon al següent escalat en funció del que correspongui de la suma dels preus dels lots als quals es presenti, efectuant-se per referència al valor estimat del contracte, quan la duració d'aquest sigui igual o inferior a un any, i per referència al valor mig anual del mateix, quan es tracti de contractes de major durada.

	Grup	Subgrup	Categoria RD 773/2015
Inferior a 150.000 €	R	1	1

La classificació haurà d'acreditar-se amb la documentació expedida per la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda; amb l'expedida per la Generalitat de Catalunya o amb l'expedida per altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre Oficial d'Empreses Classificades.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí. Cal aportar la relació de vehicles i de conductors d'acord amb la declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals (**Annex 6**)

En qualsevol moment es podrà requerir a l'adjudicatari/adjudicatària perquè porti la documentació acreditativa de comptar amb la solvència, econòmica i tècnica, requerida.



H Comitè d'experts: No

I Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les ofertes s'estableix que l'adjudicació es farà a l'oferta més avantatjosa d'acord amb els següents criteris de valoració objectiva o de quantificació automàtica fins a un màxim de **100 punts**.

Les ofertes es qualificaran segons el següent barem:

Criteris d'Adjudicació avaluables automàticament	Puntuació màx.
1. Millor oferta econòmica.	50 punts
2. Criteri qualitatiu: antiguitat del vehicle titular.	30 punts
3. Criteri qualitatiu: antiguitat del vehicle suplent.	10 punts
4. Acreditació de formació del curs de socorrisme i primers auxilis o estudis superiors en emergències sanitàries dels conductors titulars i/o acompanyants	5 punts
5. Acreditació de formació en atenció a persones amb discapacitat conductors titulars i/o acompanyants	5 punts

1. Millor oferta econòmica. (puntuació fins a 50 punts)

La valoració s'ajustarà a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 50 - [50 \times \frac{\text{mitjana de les ofertes empresa a valorar} - \text{mitjana millor oferta}}{\text{mitjana millor oferta}}]$$

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és aconseguir el pagament d'un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei, tant per al Centre Tramuntana depenent del consell comarcal del Baix Empordà, com per a la Generalitat de Catalunya que finança part del servei, però sense reduir-ne la qualitat. Així mateix, també s'incentiva la competitivitat entre les empreses.

2. Criteri qualitatiu: Antiguitat del vehicle titular. (puntuació fins a 30 punts)

El criteri qualitatiu que es proposa és l'avaluació de la menor antiguitat del vehicle titular habitual adscrit a la ruta de transport. S'avalua amb una puntuació màxima de 30 punts.

D'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, s'entén com a vehicle titular aquell que l'empresa presenta en l'oferta com a vehicle d'ús habitual per prestar el servei de la ruta.

Valoració de l'antiguitat del vehicle titular adscrit al servei (màxim 30 punts)

Valoració de la menor antiguitat del vehicle titular proposat.

L'empresa es compromet a prestar el servei de manera habitual amb el vehicle titular que



s'especifica en l'opció escollida.

☐	Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2022 i 2025 (30 punts)			
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació
☐	Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2019 i 2021 (15 punts)			
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació
☐	Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2015 i 2018 (10 punts)			
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació
☐	Vehicle titular amb data de primera matriculació anterior a l'any 2015 (0 punts)			
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació

Els vehicles nous, encara que no estiguin matriculats, s'admetran i, per tant, es puntuaran, sempre que s'aporti el número de bastidor i/o número d'ordre de fabricació a l'oferta, juntament amb el compromís d'estar matriculat per a l'inici del servei.

S'entén per vehicle titular el vehicle que fan el servei de manera regular i ordinària a la ruta corresponent, cada dia i que l'empresa licitadora haurà adscrit al servei prèvia adjudicació del servei de transport.

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és actuar contra el canvi climàtic i contribuir en la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que poden generar els vehicles més antics.

3. Criteri qualitatiu: Antiguitat del vehicle suplent. (puntuació fins a 10 punts)

El criteri qualitatiu que es proposa és l'avaluació de la menor antiguitat del vehicle suplent adscrit a la ruta de transport. S'avalua amb una puntuació màxima de 10 punts.

D'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, s'entén com a vehicle suplent aquell que l'empresa presenta en l'oferta com a vehicle substituït del vehicle titular per prestar el servei de la ruta.

Valoració de l'antiguitat del vehicle suplent adscrit al servei (màxim 10 punts)

Valoració de la menor antiguitat de vehicle suplent proposat

L'empresa es compromet a prestar el servei si així es requereix amb un vehicle suplent que s'especifica en l'opció escollida.

☐	Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2022 i 2025 (10 punts)			
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació
☐	Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2019 i 2021 (5 punts)			



Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació	
☐ Vehicle suplent amb data de primera matriculació anterior a l'any 2019 (0 punts)					
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1 ^a matriculació	

Els vehicles nous, encara que no estiguin matriculats, s'admetran i, per tant, es puntuaran, sempre que s'aporti el número de bastidor i/o número d'ordre de fabricació a l'oferta, juntament amb el compromís d'estar matriculat per a l'inici del servei.

S'entén per vehicle suplent el vehicle substituït del vehicle titular en cas que aquest no el pugui realitzar el servei de manera regular i ordinària a la ruta corresponent per causes prèviament justificades (avaria, manteniment, reparació, etc...), i que l'empresa licitadora haurà adscrit al servei prèvia adjudicació del servei de transport.

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és actuar contra el canvi climàtic i contribuir en la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que poden generar els vehicles més antics.

Per altra banda, també es pretén que el servei es presti amb les millors condicions de seguretat i de qualitat per als usuaris, com més nous siguin els vehicles, menys riscos d'avaries i incidències tindran.

4. Acreditació de formació del curs de socorrisme i primers auxilis o estudis superiors en emergències sanitàries dels conductors titulars i/o acompanyants (puntuació de 5 punts)

Per tal de donar resposta a una **eventual atenció bàsica sanitària**, els conductors i acompanyants que acreditin un curs de socorrisme i/o primers auxilis no anterior al 2015, o bé, Formació professional o Grau mig en emergències sanitàries, auxiliar d'infermeria o similars. En cas d'acreditació 5 punts, si no es pot acreditar 0 punts.

Aquesta formació pot acreditar-se mitjançant certificats de formació ocupacional, cursos homologats o certificats d'empresa.

Justificació: L'objectiu és que el servei es presti amb les millors condicions de seguretat i de qualitat per als usuaris en casos d'haver d'intervenir en una primera acció. S'entén per primers auxilis l'atenció més immediata i provisional que es dona a una persona accidentada o malalta abans d'ésser atesa en un centre sanitari.

5. Acreditació de formació en atenció a persones amb discapacitat conductors titulars i/o acompanyants (5 punts).

Atesa la naturalesa del servei de transport adaptat i la tipologia de persones usuàries, es recomanable que els conductors titulars i/o acompanyants acreditin formació específica en atenció a persones amb discapacitat o situació de dependència.

Aquesta formació pot ser bàsica (mínim 20h) i pot acreditar-se mitjançant certificats de formació ocupacional, cursos homologats o certificats d'empresa.

Justificació:

L'objectiu d'aquest criteri es proporcionar un servei respectuós i adaptat a les necessitats especials d'aquest col·lectiu.



Les empreses licitadores ha d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment que aquest es produeixi, i en qualsevol cas quan siguin requerides per part de l'empresa.

J. Criteris d'ofertes anormal i de desempat

J.1 Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes desproporcionades o anormals

Als efectes de considerar una oferta com a **desproporcionada o anormal**, serà d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, per tal de considerar una oferta com a desproporcionada o anormal, caldrà seguir el procediment que disposa l'article 149 de la LCSP.

Per determinar si les ofertes econòmiques contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres següents:

- Quan concorri un únic licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la Mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes econòmiques, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment als tècnics i/o funcionaris redactors del Plec, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, perquè analitzin detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva



oferta.

Transcorregut el termini indicat, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En base a les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagi seguit el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

J.2 Criteris en cas de desempat

L'empat entre diverses ofertes es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

K. Documentació:



K.1 Documentació que cal presentar als sobres digitals:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 5**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina de l'oferta telemàtica.

La declaració responsable, i l'**annex 5** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses **classificades** del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.

b) El títol de transportista segons estableix el marc legal vigent.

Els licitadors hauran de presentar en aquest sobre el títol de transportista segons estableix



el marc legal vigent.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals model que s'adjunta com a **annex 6**.

d) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 4** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

e) Altra documentació: Compromís de constitució formal en cas d'UTE, documentació en cas d'empreses estrangeres, **annex 5** Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs...

K.2 Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació que li sigui requerida de conformitat amb l'article 140, no limitada a la que es relaciona a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signats de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa dels compliments dels requisits específics de solvència d'acord amb les previsions de la clàusula G i desena del present plec.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula L i setena del present plec (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu que s'haurà de comunicar per escrit)
- De tots els vehicles adscrits al servei:
 - a. Permís de circulació,
 - b. fitxa tècnica, amb les inspeccions periòdiques
 - c. assegurança obligatòria del vehicle amb les cobertures reglamentàries (inclosos els rebuts vigents) conforme s'estableix a la clàusula vint-i-novena del present plec.
- Rebut de l'assegurança de responsabilitat civil general de l'empresa.
- Documentació acreditativa de l'autorització de la Direcció General de Transports de la Generalitat de Catalunya autoritzant la realització del servei, amb excepció que aquesta autorització s'atorgui posteriorment per part de la Generalitat de Catalunya; en el seu cas, l'aportació de còpia de la sol·licitud.
- Protocols d'actuació en cas d'avaria i d'accident
- Certificats vigents del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, expedits pels òrgans corresponents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Declaració responsable del representant legal de l'empresa conforme tot el personal destinat al servei (acompanyants i conductors) disposa del certificat negatiu



d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol.

- Relació del personal que prestarà el servei
- En el cas d'empreses de 50 o més treballadors caldrà acreditar que disposen d'un Pla d'Igualtat degudament inscrit d'acord amb l'article (71.1.d). Pel que fa a les empreses amb una xifra menor a l'anterior se'ls farà signar el protocol anti assetjament que dissenyat per aquest ens.
- **Annex 7:** Encàrrec de tractament de dades personals
- **Annex 8:** Model de declaració responsable d'allotjament de dades

L. Garantia

La garantia definitiva es fixa en un 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs d'acord amb l'article 107.3 LCSP.

Garantia Provisional: No

M. Condicions especials d'execució

Les obligacions esmentades a continuació tenen el caràcter de condició especial d'execució i l'incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes poden ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Principis ètics i les regles de conducta

Els licitadors i els contractistes (incloses les persones treballadores adscrites al servei), han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, de conformitat amb l'article 55.2, de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes, i tot el personal adscrit al servei, hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixin cap perjudici.
- b) Actuar amb igualtat de tracte i no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Respectar els drets fonamentals i les llibertats públiques.
- d) Ser responsable i professional en les actuacions que es portin a terme. Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec que s'ocupa, sense perjudici de les obligacions derivades de transparència.
- e) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.



- f) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de l'activitat del servei, objecte del contracte.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- k) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- m) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la modificació d'aquest.
- n) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials (regals, donacions, invitacions per a àpats, etc.) ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- o) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Comptar amb els permisos, autoritzacions i protocols corresponents:

-De tots els vehicles adscrits al servei:

- a. Permís de circulació,
- b. Fitxa tècnica, amb les inspeccions periòdiques
- c. Assegurança obligatòria del vehicle amb les cobertures reglamentàries (inclosos els rebuts vigents) conforme s'estableix a la clàusula vint-i-novena del present plec.

-Documentació acreditativa de l'autorització de la Direcció General de Transports de la Generalitat de Catalunya autoritzant la realització del servei, amb excepció que aquesta autorització s'atorgui posteriorment per part de la Generalitat de Catalunya; en el seu cas,



l'aportació de còpia de la sol·licitud.

- Protocols d'actuació en cas d'avaria i d'accident.
- En el cas d'empreses de 50 o més treballadors caldrà acreditar que disposen d'un Pla d'Igualtat degudament inscrit d'acord amb l'article (71.1.d). Pel que fa a les empreses amb una xifra menor a l'anterior se'ls farà signar el protocol anti assetjament que dissenyat per aquest ens.
- Comptar amb una relació del personal que prestarà el servei.

Clàusula lingüística

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Empordà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Obligacions essencials d'execució

Per la igualtat de gènere

L'adjudicatari ha d'establir mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, tant entre els professionals de l'empresa, com en la relació amb els usuaris/es.

L'adjudicatari haurà d'adoptar mesures concretes per la promoció de la igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals en virtut de la Llei 4/2023 per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de persones LGTBI.

D'ètica

L'adjudicatari s'haurà d'adherir al Codi ètic aprovat en sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal del Baix Empordà el dia 20 de juny de 2022.

L'adjudicatari no ha d'incórrer durant l'execució del contracte en cap conducta delictiva vinculada amb els paradisos fiscals.



De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals.

Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, el contracte s'haurà d'executar garantint el compliment íntegre de tota la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal. L'acreditació del compliment exacte d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o dels tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim temps possible, de conformitat amb el requeriment efectuat. Aquesta obligació de sotmetiment i respecte ple a la normativa que regula la protecció de les dades de caràcter personal s'estableix també com a obligació de caràcter essencial, per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

De prestació del servei

L'adjudicatari s'haurà de comprometre a seguir les prescripcions tècniques que regiran la contractació, tenint especial cura en seguir les indicacions i protocols establerts per assegurar la seguretat i qualitat dels serveis prestats.

Tots els conductors i si es el cas acompanyants, hauran de conèixer també les pautes generals d'actuació, consignes de seguretat, normes d'horaris i parades, protocols d'accident o urgència, i si s'escau, les indicacions particulars que s'hagin de tenir amb compte amb determinades persones usuàries i altres protocols que correspongui.

Perfils professionals implicats en el servei:

El personal haurà de tenir competències comunicatives bàsiques en català.

- Conductor/a:

- En general, cal garantir que els conductors disposin d'un sistema o mecanisme de petició d'ajuda en cas d'urgència.
- Així mateix, en els entorns amb una gran dispersió de la població, quan el transport es faci en vehicles petits i no tinguin acompanyant, el conductor ha de vetllar perquè les persones estiguin ben ateses. Aquesta atenció es concreta en les tasques següents:
 - Vigilar els usuaris durant el trajecte.
 - Ajudar a pujar i baixar les persones usuàries amb dèficit de mobilitat.
 - Verificar que les persones que ho requereixin tinguin ben subjectats els cinturons o els ancoratges de seguretat.
 - Adoptar totes les mesures necessàries perquè el transport es faci amb seguretat i normalitat.
 - Tenir cura que les persones usuàries entrin al servei social especialitzat.

- Acompanyant:

- Ha de ser una persona major d'edat
- Ha de tenir perfil d'auxiliar o de monitor (segons els convenis de residències, lleure, discapacitat o servei d'atenció a domicili)
- Té assignades les tasques següents:
 - Vigilar els usuaris durant el trajecte.
 - Dur el control i registre de qui puja i baixa a les parades corresponents.
 - Ajudar a pujar i baixar les persones usuàries amb dèficit de mobilitat.
 - Comprovar que tots els usuaris estiguin asseguts abans d'iniciar el trajecte.
 - Verificar que les persones que ho requereixin tinguin ben subjectats els cinturons o els ancoratges de seguretat.



- Adoptar totes les mesures necessàries perquè el transport es faci amb seguretat i normalitat.
- Tenir cura que les persones usuàries entrin al servei social especialitzat.

Els professionals implicats han de comptar amb un certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol.

N. Pagament i presentació de factures

El Pagament de les factures es realitzarà mensualment per preus unitaris, prèvia presentació de les factures corresponents, degudament conformades.

El preu fixat amb l'aprovació de l'adjudicació es farà efectiu al contractista tenint en compte el següent:

- Els contractistes tenen l'obligació de presentar les seves factures mensuals en format electrònic al punt general d'entrada de factures electròniques (e-FACT) de la seu electrònica del Web del Consell Comarcal del Baix Empordà, a través del codi DIR del Centre Tramuntana, número LA0012064.
- A les factures hi haurà de constar, com a mínim, el número de la ruta, l'itinerari, el nombre de places contractades per a l'alumnat, el mes, el nombre de dies reals de prestació del servei, el preu/dia i el codi RCD en el cas que us ho indiquin des del Centre Tramuntana per cada anualitat.
- El règim de pagament és l'establert a l'article 198 de la LCSP.

Els contractistes que tinguin dret al cobrament davant l'Administració, podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a la LCSP.

O. Modificacions del contracte previstes

El contracte podrà ser objecte de modificació d'acord els articles 203 i 204 LCSP. No es podran introduir ni executar-se modificacions en el contingut sense l'autorització i aprovació prèvia tècnica i econòmica de l'òrgan de contractació, mitjançant informe justificatiu de la necessitat de modificació.

El percentatge màxim del preu del contracte que podrà afectar la modificació serà del 20% i les causes per les que es podrà introduir modificacions són:

- La disminució o ampliació de la demanda d'aquest serveis per part de la població potencialment usuària derivada de canvis en les condicions socials o econòmiques o l'aparició de noves demandes o necessitats.
- La figura de l'acompanyant esta contemplat en el cost del servei i per tant, esta reflectit en el valor estimat del contracte (Annex II). Ara be, en cas que no sigui necessària caldrà informar-ho prèviament a l'empresa adjudicatària.

A més, pel tipus de servei que es tracta, es poden produir modificacions durant la vigència del contracte, per la qual cosa, s'haurà d'adaptar a les necessitats reals. Formen part del funcionament normal del servei, i **no es consideren modificació** del contracte els següents supòsits:

- Canvis d'horari determinats pels receptors dels usuaris.



- Increment/disminució en el nombre d'usuaris, sempre que no comporti cap canvi en la capacitat del vehicle previst a l'oferta.
- Establiment o supressió de parades, sempre que estiguin dins del mateix recorregut de la ruta o que no comportin un increment superior al 5% del nombre de quilòmetres i temps de recorregut de la ruta.

Aquestes variacions no substancials no generaran cap canvi en el preu/pressupost del contracte aprovat, amb l'excepció del canvi de número de dies d'assistència als centres, en què s'haurà de pagar el preu unitari ofert pels dies de transport que s'hagi prestat el servei.

Pel que fa a les modificacions no previstes, s'estarà al que estableix la LCSP.

P. Subcontractació

Es permet la subcontractació sempre que aquesta no posi en risc la qualitat del resultat de les prestacions contractades.

Q. Revisió de preus: No

R. Termini de garantia

Termini: El termini de devolució de la garantia del contracte és de 2 mesos una vegada finalitzat el servei satisfactòriament.

S. Penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa adjudicatària les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa adjudicatària, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

Definició de les infraccions:

a) Infraccions molt greus:

- La no realització d'un servei.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- Incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre de riscos laborals i sobre les altres condicions laborals recollides al conveni vigent.
- Agressions físiques del contractista o del seu personal envers als usuaris, familiars, representants del Consell Comarcal, personal del centre, etc.
- No cobrir les baixes professionals, vacances, indisposicions....
- Les actituds, comportaments i/o comentaris que pugui realitzar el treballador/a cap als menors que extrapolï qualsevol límit professional i/o d'ètica.
- Tractament vexatori als menors.
- L'existència d'errors greus en la facturació: incidències no contemplades, facturació de casos de baixa, facturació de serveis no realitzats, etc.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats realitzades.



- La reincidència de dos o mes incidències greus en un mateix servei en el període de sis mesos.
- Incompliment de les condicions especials d'execució i les obligacions essencials del contracte, quan no suposin la resolució contractual.
- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (art. 192.1 LCSP).
- Per incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP)
- Prestar el servei amb absència d'acompanyant, en el cas que fos necessari l'acompanyant previ informe tècnic.
- Transportar més usuaris dels permesos per la capacitat del vehicle.
- Transportar usuaris diferents dels autoritzats pel Consell Comarcal.
- No respectar les parades establertes per a la ruta ni els llocs determinats pel Consell Comarcal perquè es duguin a terme les pujades i les baixades dels usuaris, o desviar-se o modificar l'itinerari establert sense autorització del Consell Comarcal.
- No estar al corrent de la revisió de la ITV.
- No disposar de l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei.
- Manca de tacògraf i altres instruments de control, o la manipulació d'aquests.
- Prestar el servei mitjançant un vehicle no adequat.
- Prestar el servei amb un vehicle diferent al que s'hagi fet constar a l'oferta, llevat dels supòsits en què es pot utilitzar el vehicle suplent previstos als plecs o s'hagi informat.

b) Infraccions greus:

- La falta de puntualitat per a la prestació d'un servei concret (superior a 30 minuts respecte a l'horari previst) sense causa justificada.
- Incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre de riscos laborals i respecte d'altra normativa reguladora de l'activitat que s'està duent a terme impliqui posar els usuaris en situació de risc.
- Incompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte per personal al seu càrrec.
- L'incompliment dels objectius i protocols de treball establerts.
- Vulneració al deure de guardar secret de les dades de caràcter personal.
- La reincidència de dos o més incidències lleus en un mateix servei en el període de sis mesos.
- No atendre el requeriment de la corporació de presentar la informació necessària per la subrogació de personal.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del personal designat.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor als treballadors que presten el servei.
- L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- Incomplir l'obligació d'atendre el serveis mínims en cas de vaga.
- Adscriure al servei personal que no compleixi els requisits legalment establerts.
- La desobediència, en més de dues vegades, a les ordres escrites pel Consell Comarcal relatives a l'execució del contracte.
- No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil o no estar en vigor.
- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat pel Consell Comarcal.



- No comunicar al Consell Comarcal les incidències produïdes durant la prestació del servei. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció molt greu.
- No comunicar al Consell Comarcal les incidències produïdes durant la prestació del servei. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció molt greu.
- Incompliment de la clàusula lingüística expressada en les condicions especials d'execució.

c) Infraccions lleus:

- La no utilització dels canals de comunicació i models establerts, no lliurament en temps i forma de la informació sol·licitada per la corporació i no aportació de la documentació tècnica i administrativa en els terminis establerts.
- Manca de consideració, respecte i atenció per part del treballadors envers els usuaris.
- No portar els distintius indicatius previstos als plec i per la normativa.
- Manca de puntualitat inferior a 15 minuts de l'horari establert, sempre i quan no sigui per causa del contractista i no estigui degudament justificada.
- No portar al vehicle la documentació preceptiva durant la prestació del servei.
- No mantenir el vehicle net i en bones condicions.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- *Penalitat de 5,1% a 10% del preu del contracte IVA exclòs.*

b) Per infraccions greus:

- *Penalitat de 2.6% a 5% del preu del contracte IVA exclòs.*

c) Per infraccions lleus:

- *Penalitat de fins a 2.5% del preu del contracte IVA exclòs.*

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què tot i estar prevista la mateixa no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

T. Règim de recursos i jurisdicció

Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el



que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Per les qüestions de naturalesa administrativa que s'haguessin de resoldre davant dels tribunals, les parts es sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa dels jutjats i tribunals de la ciutat de Girona, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que els hi pogués correspondre.

U. Responsable del contracte

Sr. Xavier Sala Cervós.

Altra informació:

Consultes administratives: Àrea de Secretaria
Tel. 972 64 10 03
Ext. 2227, 2226 o 2065

Consultes tècniques: Centre Ocupacional i Especial Tramuntana
Tel. 972 32 56 29

Lloc de presentació de les ofertes:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>



ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera.** Objecte del contracte
- Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta.** Termini de durada del contracte
- Cinquena.** Règim jurídic del contracte
- Sisena.** Admissió de variants
- Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena.** Ús de mitjans de comunicació electrònics
- Novena.** Aptitud per contractar
- Desena.** Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena.** Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena.** Mesa de contractació
- Tretzena.** Comitè d'experts
- Catorzena.** Determinació de l'oferta més avantatjosa
- Quinzena.** Comprovació de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena.** Garantia definitiva
- Dissetena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena.** Adjudicació del contracte
- Dinovena.** Formalització i perfecció del contracte
- Vintena.** Tractament de dades personals

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vint-i-unena.** Condicions especials d'execució
- Vint-i-dosena.** Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-tresena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatre.** Persona responsable del contracte
- Vint-i-cinquena.** Resolució d'incidències
- Vint-i-sisena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Vint-i-setena.** Abonaments a l'empresa contractista
- Vint-i-vuitena.** Responsabilitat de l'empresa contractista
- Vint-i-novena.** Altres obligacions de l'empresa contractista
- Trentena.** Prerogatives de l'Administració
- Trenta-unena.** Modificació del contracte
- Trenta-dosena.** Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- Trenta-tresena.** Successió i cessió del contracte
- Trenta-quatre.** Subcontractació
- Trenta-cinquena.** Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Trenta-sisena.** Recepció i liquidació
- Trenta-setena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- Trenta-vuitena.** Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- Trenta-novena.** Règim de recursos
- Quarantena.** Arbitratge
- Quaranta-unena.** Règim d'invalidesa
- Quaranta-dosena.** Jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1: Descripció de les característiques de la ruta
- Annex 2: Estudi de costos
- Annex 3: Declaració responsable
- Annex 4: Oferta econòmica i criteris qualitatius mitjançant criteris automàtics
- Annex 5 : Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs
- Annex 6. Declaració de Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
- Annex 7: Acord d'encàrrec de tractament de dades personals
- Annex 8: Declaració responsable d'allotjament de dades



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. Aquest termini comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:



- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny). - Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- Text refós de règim local en els aspectes que resultin bàsics d'acord amb la seva disposició final 7a, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, que modifica l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.



No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els



serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit, si la licitació així ho estipula (**Apartat F**), en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.



Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé, posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat **G.2 del mateix quadre de característiques**.



Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, en supòsits de contractació no sotmesa a regulació harmonitzada, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència s'acreditarà per un o més mètodes dels que disposa l'article 90 de la LCSP, lletres b) a i).

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 .- Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 5**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes un sobre en el termini expressat en l'**Apartat F** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar



ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.4 L'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.



11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, segons els terminis expressats en l'**Apartat F**.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

11.9 Contingut dels sobres

De conformitat amb l'apartat K.1.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial



afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents:

Presideix la Sra. Montserrat Gudayol i Portabella, Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials del Comarcal del Baix Empordà o conseller/a en qui delegui.

Actuen de vocals:

- El senyor Pere Cañigueras Barnés, Director-gerent del Centre Ocupacional Tramuntana i com a suplent la senyora Aïda Milan Fijo, Responsable Comercial del Centre Ocupacional Tramuntana de Palafrugell depenent del Consell Comarcal del Baix Empordà.
- La senyora Anna Morell Arimany, interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Eva Maria Cabezas Rubio, Tècnica comptable del Consell Comarcal del Baix Empordà.
- La senyora Maria Lourdes Palomino Pellicer, secretària del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Glòria Samblàs Gonzalez, responsable de l'Àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Actua de secretària de la Mesa la Sra. Ester Riera, Pérez funcionària administrativa de l'Àrea de Secretaria i com a suplent el Sr. Marçal Fornells Banaset, Tècnic de Contractació de l'Àrea de Secretaria.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes



Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses



licitadores, seran d'aplicació els criteris expressats en el punt **J.2 Criteris de desempat**.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i en qualsevol cas quan la mesa els requereixi.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J.1 per a la determinació de l'existència d'ofertes desproporcionades o anormals**.

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K.2 del quadre de característiques** del contracte.

El secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable.



En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Garantia Definitiva: de conformitat amb l'apartat L.

- a) Per poder prendre part en la licitació, els licitadors **no hauran de constituir** una fiança provisional.
- b) L'import **de la fiança definitiva es fixa en la quantia expressada en l'apartat L.**
- c) La fiança podrà ser constituïda en qualsevol de les formes establertes a l'article 108.1 de la LCSP, així com també mitjançant retenció en el preu previst a l'article 108.2 de la LCSP. La retenció serà com a mínim del 50% de l'import de la factura i es practicarà de les factures inicials fins a la retenció del preu corresponent al 5% del pressupost base de licitació per cada lot.
- d) El contractista perdrà la fiança quan la resolució del contracte es produeixi per causa imputable a ell. La fiança respondrà pels conceptes i supòsits previstos a la Llei de contractes del sector públic.
- e) Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.
- f) La garantia respon dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats o multes imposades al contractista per infraccions en la prestació del servei, les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vici o defectes.
- g) La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP. Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi transcorregut el termini de 2 mesos, a comptar de la data de finalització del servei.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.



16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels **5 dies hàbils** següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa



adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vintena. Tractament de dades personals

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert per la formalització del contracte, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a **Annex 8** en aquest plec.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.



En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions de conformitat amb l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte serà la persona establerta en l'**apartat U del quadre de característiques**. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions



tècniques i el plec de prescripcions administratives, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

L'empresa contractista haurà de tramitar les factures d'acord amb **l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 En cas que es tractés d'una prestació de resultat que no tingués en compte horaris ni dies de disponibilitat del servei, l'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte,



l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017,



de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

e) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.



- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Restants obligacions contingudes en la clàusula

Obligacions i drets generals de l'adjudicatari

1. El contractista té l'obligació de prestar el servei contractat amb estricta subjecció al PCAP, PPT, i també com d'altra documentació complementària del mateix.

2. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions o normes de tota índole dictades per l'Administració que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seus compliments.

3. Seran a càrrec del contractista totes les despeses derivades de la prestació del servei, incloses les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers i el pagament de tot tipus de tributs i/o preus públics que se'n derivin.

4. El Contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball, així com de prevenció de riscos laborals, i de protecció de dades de caràcter personal, el seu incompliment no suposarà cap responsabilitat per a l'Administració contractant.

5. El Contractista està obligat a aplicar mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes



al treball, així com afavorir la conciliació del treball i la vida familiar, en aplicació del que disposa l'article 202 de la LCSP.

1. Obligacions específiques pel que fa a assegurances

1. L'assegurança obligatòria de viatgers serà per compte i càrrec del contractista del transport, de la qual portarà la corresponent targeta i el rebut de trobar-se en vigor durant tota la vigència del contracte.

2. El contractista haurà de concertar i subscriure, per tota la vigència del contracte, una assegurança complementària de cobertura mínima de **500.000 €** de la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivades de l'ús i circulació dels vehicles destinats a aquest servei, sigui per causes imputables al conductor o al vehicle en qüestió, i des de la seva recollida i fins el lloc de destí predeterminat, segons el que s'esmenta en el present Plec de clàusules.

3. Així mateix, el contractista s'obliga a complir tots els requisits establerts per la normativa vigent en matèria de transports per carretera, a més de les formalitats i exigències requerides per organismes competents de l'Administració Central, Autonòmica o Local.

4. En cap cas, el Consell Comarcal, com administració contractant, serà responsable dels danys i perjudicis que els usuaris puguin causar a vehicles i a tercers

2. Obligacions específiques en quant a vehicles

1. Per a la prestació del servei, el contractista haurà de destinar els vehicles amb les característiques i requisits exigits en les clàusules administratives, tècniques i annexos, i d'acord amb la normativa vigent sobre condicions de seguretat en el transport adaptat. En tot cas, l'adjudicatari haurà de destinar a la prestació del servei els vehicles que s'hagi compromès en l'oferta. Tots ells, amb les revisions tècniques, les assegurances i les autoritzacions establertes per les disposicions vigents en matèria de transport adaptat, que estaran en vigor fins a la plena finalització del contracte.

2. L'adjudicatari haurà de garantir en tot moment la prestació del servei. És responsabilitat exclusiva del contractista, en la forma establerta ens els plecs i annexos, assegurar que el servei quedi convenientment cobert, facilitant als seus treballadors els mitjans materials necessaris per portar a terme la seva tasca.

3. El licitador haurà d'indicar un vehicle titular, que serà el d'ús habitual, per a cadascuna de les rutes a les quals vulgui presentar oferta.

4. De tots els vehicles que prestin el servei, s'haurà d'aportar el permís de circulació i la fitxa tècnica.

5. Els vehicles que prestin el servei hauran de portar cinturons de seguretat a totes les places. A més, en el cas d'oferir vehicles matriculats anteriors a 20/10/2007 l'empresa haurà d'acreditar la instal·lació de cinturons de seguretat homologats.

6. Tots els vehicles que realitzin el servei de transport adaptat han de mantenir-se nets i en perfecte estat de manteniment, atenent les mesures higienicosanitàries que correspongui.

7. Tots els vehicles hauran d'estar equipats amb calefacció i aire condicionat i que hauran de funcionar correctament.



8.El nombre de places necessàries per a cada vehicle es determina tenint en compte el nombre de sol·licituds d'usuaris que vol fer ús del transport adaptat. Per tant, durant la vigència del contracte podrà requerir-se un altre tipus de vehicle en funció de les necessitats de cada moment.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 No tindrà la consideració de modificació contractual la variacions establertes en **l'apartat O del quadre de característiques**.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte



El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



33.2 Cessió del contracte: Només es podrà cedir o traspassar el contracte, amb els límits previstos a l'article 214 de la LCSP

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.



34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:



- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.
- Les que s'assenyalin específicament en la Llei per a la categoria de contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

De conformitat amb la clàusula T del quadre de característiques.

Aprovat per Decret de presidència 2025-0777 de 17 de juliol del 2025.



Annex 1: Descripció de les característiques de la ruta

RUTA NORD

La Bisbal d'Empordà - Llofriu - Palafrugell i TORNADA

ADREÇA DELS CENTRES:

- FUNDACIO VIMAR: CAE LA BÒBILA Carrer de Joan Fuster, nº 24. 17200 Palafrugell
- CENTRE OCUPACIONAL I ESPECIAL DE TREBALL TRAMUNTANA. Paratge la Faneia s/n. 17200 Palafrugell

HORARI DE SERVEI DEL CENTRE:

9:00 a 17:00 h de dilluns a divendres

DADES DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT:

Servei fins a 7 usuaris (8 PAX)

Requereix acompanyant: SI (*En cas que no es requereixi acompanyant el servei s'ampliaria a 8 usuaris*)

Adaptat per portar cadira de rodes: NO

DESCRIPCIÓ DE LA RUTA:

Nº	Posicionament mig -Km(min.)-	USUARIS	PARADA (*)
1	16,40 (19')	Usuari a	Parada Bus CAP La Bisbal. 17100 La Bisbal d'Empordà
2	0,50 (2')	Usuari b	Aparcament del Passeig Marimon Asprer. 17100 La Bisbal d'Empordà.
3	0,90 (3')	Usuari c	Cantonada Consell Comarcal Baix Empordà. C/ Tarongers, nº 12. 17100 La Bisbal d'Empordà
4	---	Usuari d	Cantonada Consell Comarcal Baix Empordà. C/ Tarongers, nº 12. 17100 La Bisbal d'Empordà
5	---	Usuari e	Cantonada Consell Comarcal Baix Empordà. C/ Tarongers, nº 12. 17100 La Bisbal d'Empordà
6	---	Usuari f	Cantonada Consell Comarcal Baix Empordà. C/ Tarongers, nº 12. 17100 La Bisbal d'Empordà
7	---	Usuari g	Cantonada Consell Comarcal Baix Empordà. C/ Tarongers, nº 12. 17100 La Bisbal d'Empordà
8	---	Usuari h	Cantonada Consell Comarcal Baix Empordà. C/ Tarongers, nº 12. 17100 La Bisbal d'Empordà
	12,50 (15')		CAE Bòbila. Carrer de Joan Fuster, nº 24. 17200 PALAFRUGELL.
	2,10 (5')		Centre Tramuntana. Paratge la Faneia, s/n. 17200 PALAFRUGELL (Km/min: 32,40 / 44' totals)

Hora arribada al Centre de PALAFRUGELL: a les 9:00 h.

Hora tornada: a les 16:55 h.

Durada màxima del trajecte: 45 minuts (45')



KMS TOTALS D'ANADA I DE TORNADA:

64,80 Km (32,40*2)

Inclou km seient buit (posicionament):

- km sortint de St. Feliu de Guíxols: 34,50 (33')
- km sortint de Palafrugell: 13,70 (18')
- Km sortint de La Bisbal: 0,90 (3')
- Km sortint del Torroella: 16,50 (19')

posicionament mig: 16,40 (19')

- **PREU LICITACIÓ D'ANADA I DE TORNADA PER DIA: 56,08.-€ (IVA a part)**
- **PREU LICITACIÓ D'ANADA I DE TORNADA PER DIA (**): 85,39.-€ (IVA a part)**

() Les parades són susceptibles de variació per necessitats o raons del servei.*

*(**) Només en cas que es requereixi acompanyant per necessitats o raons del servei.*

***Aclariment respecte del vehicle a utilitzar pel transport i el nombre de places:**

Furgoneta amb un total de 9 places totals

Distribució, (casuística):

A.-Amb acompanyant:

1 conductor

1 acompanyant

7 usuaris (persones transportades)

Total = 9 persones (capacitat màxima de la furgoneta)

B.-Sense acompanyant:

1 conductor

8 usuaris

Total = 9 persones dins (capacitat màxima de la furgoneta)



Annex 2: Estudi de costos



CONSELL COMARCAL

DEL BAIX EMPORDÀ

ANNEX NÚM. 2. ESTUDI DEL COST ECONÒMIC DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT (RUTA NORD)



TRAMUNTANA

GAUDES DE LA MONTAÑA

	Cost €/hora -I- (Personal, estructura, amortització, dietes, assegurances)	Temps (minuts) de recorregut Anada i Tornada diari	Cost per temps (€)	Qm de recorregut diari -Annex I-	Cost €/Qm -I- (combustible, pneumàtics, reparacions i manteniment)	Cost per quilòmetre (€)	Cost diari TOTAL (€)	Servei diari amb Acompanyant 1-)	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (*) (IVA A PART)	Observacions
RUTA NORD: SERVEI FINS A 8 USUARIS/ES (La Bisbal d'Empordà - Llofriu - Palafrugell i TORREDA)	25,55	88	37,47 €	64,80	0,287	18,61 €	56,08 €	19,54 €	85,39 €	REQUEREIX ACOMPANYANT (**)

(*) Sense incloure prorrogues ni modificacions

(**) En cas que no es requereixi ACOMPANYANT el VEC seria de 56,08 €

FONT:

1) PERSONAL CONDUCTOR/ACOMPANYANT: Dades extretes del Conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona, per als anys 2020 - 2025 (codi de conveni núm. 17000465011994)

2) Observatori de costos del transport de VIATGERS per carretera de Catalunya. Nº 88. Abril 2023. ESCENARI 1 GIRONA (*) fins a 9 PAX; Cost €/km (combustible, pneumàtics, manteniment i reparacions). Pàg 12.

3) La variació interanual de l'índex de preus al consum - sector transports - del mes de febrer de 2025 fou de 0,1 %. Pel 2025 l'IPC del sector del transport a Catalunya podria situar-se en un 2,5%.

Aquesta estimació es basa en els increments observats en els 4 primers mesos de l'any i les polítiques tarifàries anunciades.INE.

OBSERVACIONS:

1) En els quilòmetres recorreguts diaris s'ha calculat el posicionament mig (Annex 1) referit a la comarca del Baix Empordà.

2) Els serveis es desenvolupen els dilluns, dimarts, dimecres, dijous i divendres laborables en el període comprès entre les 8.00 i les 20.00 hores.



Annex 3: Declaració responsable

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

☐	L'empresa està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)
--------------------------	---

☐	L'empresa està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)
--------------------------	--

Licitació

Contractació de la prestació del servei d'una ruta de transport col·lectiu adaptat al Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana, dependent del Consell Comarcal del Baix Empordà (Ruta Nord) (Exp 4003/2025)

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que l'empresa que represento o, si és el cas, l'empresari declarant:

- a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles funcionals.
- c) Disposa de la corresponent habilitació empresarial i professional exigida en el plec de clàusules particulars de la referida contractació i que compleix les condicions establertes legalment i al present plec de condicions administratives, per a contractar amb l'Administració, en quant a capacitat, aptitud i solvència econòmica i tècnica. Compta amb les autoritzacions necessàries.
- d) La persona que compareix i signa les proposicions té poder bastant per representar l'empresa i que aquest poder ha estat atorgat davant fedatari públic, inscrit en el registre oficial corresponent, es troba vigent i no ha estat revocat.
- e) Disposa de la classificació empresarial o, segons el cas, dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits per a aquesta contractació. Compleix amb la resta de requisits establerts en el plec.
- f) No es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa



vigent en matèria laboral, règim d'obertura, instal·lació i funcionament legal i en particular tota normativa de prevenció de riscos laborals.

g) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència (la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 12/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat; la Llei 13/2005, de règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs de la Generalitat; la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.

h) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

i) La informació i documents aportats als arxius exigits en la licitació són absolutament certs i en tota la documentació continguda en cadascun d'ells no figura cap informació que permeti conèixer el contingut de les proposicions i ofertes contingudes en els altres sobres.

j) La **bústia electrònica** on realitzar, a tots els efectes legals oportuns, les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació i extinció normal o anormal del contracte és a:

- Adreça de correu electrònic:

- Telèfon mòbil:

k) **Autoritzo** a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius i registres competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals i de la seguretat social necessàries existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas a l'adjudicació del contracte.

l) **Es compromet** a que en qualsevol moment que se la requereixi, acreditar la possessió i validesa dels documents justificatius de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigits en aquest contracte, que reuneix en la data de finalització del termini de presentació de proposicions per a aquesta contractació.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica)



Annex 4: Oferta econòmica i criteris qualitatius mitjançant criteris automàtics

En, domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi o en representació de l'empresa amb CIF i domicili social al carrer núm..... de CP (.....), una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació de la prestació del servei d'una ruta de transport col·lectiu adaptat al Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana, dependent del Consell Comarcal del Baix Empordà (Ruta Nord), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i annexos i al Plec de prescripcions tècniques i d'acord amb la següent OFERTA:

Criteris automàtics:

1.Oferta econòmica (fins a 50 punts):

	Preu d'anada i tornada per dia
Preu sense IVA (Preu tipus amb acompanyant 85,39 IVA exclòs/ dia de servei (anada i tornada))	€ sense IVA/ dia de servei (anada i tornada)
Preu sense IVA (Preu tipus sense acompanyant 56,08 IVA exclòs/ dia de servei (anada i tornada))	€ sense IVA/ dia de servei (anada i tornada)

Per determinar la millor oferta es farà el sumatori de les dues quantitats i es dividirà per dos.

(Preu amb acompanyant + Preu sens acompanyant) / 2 = Oferta econòmica

**Es pot necessitar un acompanyant però aquesta circumstància dependrà de les necessitats dels usuaris. En cas de necessitar acompanyant, el Centre Tramuntana ho comunicarà al contractista.*

2. Criteri qualitatiu: Antiquitat del vehicle titular. (puntuació fins a 30 punts)

☐ Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2022 i 2025 (30 punts)				
Matrícula		N ^e de places		Data 1a matriculació
☐ Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2019 i 2021 (15 punts)				
Matrícula		N ^e de places		Data 1a matriculació
☐ Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2015 i 2018 (10 punts)				
Matrícula		N ^e de places		Data 1a matriculació
☐ Vehicle titular amb data de primera matriculació anterior a l'any 2015 (0 punts)				
Matrícula		N ^e de places		Data 1a matriculació

3. Criteri qualitatiu: Antiquitat del vehicle suplent. (puntuació fins a 10 punts)



☐ Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2022 i 2025 (10 punts)				
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1a matriculació
☐ Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2019 i 2021 (5 punts)				
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1a matriculació
☐ Vehicle suplent amb data de primera matriculació anterior a l'any 2019 (0 punts)				
Matrícula		N ^{re} de places		Data 1a matriculació

4. Acreditació de formació del curs de socorrisme i primers auxilis o estudis superiors en emergències sanitàries dels conductors titulars i/o acompanyants (puntuació de 5 punts)

	<u>Sí</u>	<u>No</u>
Acreditació d'un curs de socorrisme i/o primers auxilis no anterior al 2015, o bé, Formació professional o Grau mig en emergències sanitàries, auxiliar d'infermeria o similars. En cas d'acreditació 5 punts, si no es pot acreditar 0 punts.		

Especificar quin curs: Any

Caldrà aportar l'acreditació del curs.

5. Acreditació de formació en atenció a persones amb discapacitat conductors titulars i/o acompanyants (5 punts).

	<u>Sí</u>	<u>No</u>
Acreditació de formació específica en atenció a persones amb discapacitat o situació de dependència.		
Aquesta formació pot ser bàsica (mínim 20h) i pot acreditar-se mitjançant certificats de formació ocupacional, cursos homologats o certificats d'empresa.		

Especificar quin curs:

Caldrà aportar l'acreditació del curs.

(Signatura electrònica del licitador)



Annex 5 : Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de la prestació del servei d'una ruta de transport col·lectiu adaptat al Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana, dependent del Consell Comarcal del Baix Empordà (Ruta Nord) (4003/2025).

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

de l'altra empresa:

Signatura



Annex 6. Declaració de Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Jo,, domiciliat a, carrer,
amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa
..... amb CIF i domicili social al carrer
..... núm..... de CP (.....), en el marc de la
Contractació de la prestació del servei d'una ruta de transport col·lectiu adaptat al Centre
Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana, dependent del Consell Comarcal del Baix
Empordà (Ruta Nord) (Expedient 4003/2025) em comprometo a adscriure a l'execució del
contracte els mitjans materials i personals següents:

Vehicles:

.....
.....
.....

Conductors:

.....
.....
.....

(Signatura electrònica del licitador)



Annex 7: Acord d'encàrrec de tractament de dades personals

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), en qualitat de (càrrec) del **CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ**, amb NIF P6700009A i domicili al Carrer dels Tarongers, 12 (Can Salamó), 17100 - La Bisbal d'Empordà, actuant en el seu nom i representació (en endavant, el "**Responsable del Tractament**" o el "**Responsable**").

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa [*] amb NIF [*] i domicili a efectes d'aquest contracte a [*]) (en endavant, l' "**Encarregat del Tractament**" o l' "**Encarregat**")

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. (Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de l'Encarregat comporta tractar dades personals de les quals és responsable el Responsable del Tractament, l'Encarregat del Tractament té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (en endavant, "**RGPD**"), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (en endavant, "**LOPDGDD**").

III. Que l'Encarregat del Tractament disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal (en endavant, l' "**Acord**") en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'Encarregat del Tractament, en qualitat d'encarregada del tractament, per tractar per compte del Responsable del Tractament, com a responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [*].

Concretament, l'encàrrec consistirà en el desenvolupament de les següents activitats del tractament:

Recollida de dades	Registre	
Estructuració	Adaptació	
Conservació	Extracció	



Organització		Modificació	
Consulta		Comunicació per transmissió	
Difusió		Interconnexió	
Encarament		Limitació	
Supressió		Destrucció	
Altres (indicar):			

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la següent informació:

Dades identificatives.		Dades d'informació comercial.	
Dades de característiques personals.		Dades econòmiques-financeres i d'assegurances.	
Dades de circumstàncies socials.		Dades de transaccions.	
Dades acadèmiques i professionals.		Categories especials de dades (com ara, dades de salut).	
Dades d'ocupació laboral.		Altres (indicar):	

Les dades referenciades amb anterioritat pertanyen a la/es següent/s categoria/es d'interessat/s:

Ciudadans		Treballadors	
Usuaris del servei		Proveïdors	
Altres (indicar):			

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en el Manifest Primer d'aquest Acord, en quan a la seva durada inicial i possibles pròrrogues. Si les condicions del contracte de serveis varien de tal forma que el tractament de dades que es regula al present Acord es pot veure afectat, les Parts es comprometen a subscriure un nou contracte de tractament de dades.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).



Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Subcontractació: D'acord amb allò que disposa l'article 28.4 del RGPD, en el cas que l'Encarregat del Tractament, necessiti subcontractar algun altre servei a un tercer per donar un servei al Responsable del Tractament, està obligat a comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 15 dies naturals.

Un cop obtinguda l'autorització, l'empresa subcontractada haurà de complir amb el que disposa l'article 28 del RGPD en tots els seus extrems, cap a l'empresa subcontractada.

En cas que en el moment de signatura del present Acord s'autoritzi la subcontractació d'altres encarregats del tractament, s'incorporarà per annex el llistat de subencarregats del tractament autoritzats, amb indicació de la seva identitat, tractaments a realitzar i ubicació dels servidors.

- d) Assistir al Responsable en el compliment de les obligacions relatives a l'elaboració d'una avaluació d'impacte relativa a la protecció de les dades personals i/o en la realització d'una consulta prèvia a l'autoritat de control competent pel que fa a les operacions de tractament a realitzar per l'Encarregat.
- e) Assistir al Responsable en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD. En aquest sentit, l'Encarregat del Tractament donarà trasllat al Responsable de la sol·licitud d'exercici de drets de protecció de dades rebuda directament de l'interessat, així com qualsevol altra informació que pugui ser útil per resoldre-la, dintre del termini de tres (3) dies a contar des de la seva recepció.

El Responsable del Tractament tramitarà i donarà resposta a l'interessat en el termini legalment establert, si bé també ho podrà realitzar directament l'Encarregat a petició del Responsable.

- f) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- g) En cas que així ho requereixi el Responsable del Tractament, l'Encarregat haurà de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades, si bé haurà de complir en tot cas allò establert a l'article 13 o 14 RGPD.
- h) Informar al responsable, les violacions de seguretat de les dades personals en el moment en que tingui coneixement de les mateixes i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores des del moment en què va tenir coneixement, així com posar a la disposició d'aquest la informació necessària per procedir a la comunicació d'aquesta violació a l'autoritat de control i/o als interessats.



- i) Suprimir o retornar al Responsable, segons les indicacions proporcionades en cada cas, les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'Encarregat, facilitant un certificat de destrucció segura de les dades. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- j) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del Responsable

Correspon al Responsable:

- a) Lliurar o donar accés a l'Encarregat a les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest Acord.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- 2.**
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al Responsable s'enviaran a: dpd@baixemporda.cat.

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: *(Correu electrònic de l'encarregat)*

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(Nom i cognoms)

Responsable del Tractament

(Nom i cognoms)

Encarregat del Tractament



ANNEX a l'Acord d'encàrrec de tractament de dades personals: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- o MO.NO.01: Normativa
- o MO.NO.02: Procediments
- o MO.NO.03: Procediments d'autorització

Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- o MO.CN.05: Formació i conscienciació

Protecció de dades en el disseny i per defecte:

- o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- o MG.PD.07: Desenvolupament segur
- o MG.PD.08: Proves

Gestió d'accessos dels usuaris:

- o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- o MG.GA.10: Identificació i autenticació
- o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- o MG.GA.12: Accés local i remot

Gestió de serveis externs:

- o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- o MP.II.16: Condicionament dels locals
- o MP.II.17: Control d'accés físic
- o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

Monitorització de l'activitat i incidències:

- o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Protecció d'actius:

- o MP.PA.22: Inventari d'actius
- o MP.PA.23: Fitxers temporals
- o MP.PA.24: Protecció d'equips
- o MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- o MP.PA.27: Devolució d'actius

Protecció de la informació:

- o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- o MP.PI.30: Còpies de seguretat

Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- o MP.PP.36: Trasllat de documentació
- o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



Annex 8: Model de declaració responsable d'allotjament de dades

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

(Signatura electrònica del licitador)

