

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Mercedes Morales Moreno cap del Departament de Sistemes de la Informació i Innovació Tecnològica del Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades, emet el següent:

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU MIXT DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, I CONFIGURACIÓ D'UN SISTEMA D'EQUIPS AUDIOVISUAL I DE VIDEOCONFERÈNCIA, FINANÇAT PARCIALMENT PER LA UNIÓ EUROPEA, NEXTGENERATION EU (EXP. SID/AGI/Contractació/2025/58 – 9/2025/CSUBM)

1. Antecedents i motivació de la necessitat

L'actuació té la finalitat de potenciar la sala polivalent de la planta baixa de l'edifici municipal "Torre de Can Modolell" com un espai capaç de permetre diferents actes (consells, reunions, ponències, formació, debat, entre altres) utilitzat elements audiovisuals per tal de ser més eficients alhora d'emetre continguts, a més d'atendre totes les necessitats de la corporació, aprofitant l'ús de les noves tecnologies i les diverses aplicacions telemàtiques que s'han anat implementant i implicant de manera intensiva en el funcionament diari.

Per tant, l'objectiu és cobrir les necessitats tècniques per l'optimització i l'actualització dels recursos de l'espai per millorar el servei en la relació dels diferents tipus d'actes a realitzar-se.

Per tant la posada en marxa d'una sala de projecció polivalent ens permetrà projectar dades del portal de mobilitat o Bessó digital de mobilitat entre d'altres a més de formar part d'un centre de presa de decisions en temes de competència de la corporació.

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb aquests contractes, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla per limitacions pressupostàries, es fa necessària la contractació d'una empresa que doni suport a l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat en la consecució dels objectius esmentats.

Atès el plec de prescripcions tècniques que s'adjunta a aquest informe.

2. Abast

L'abast del projecte inclou el subministrament, instal·lació, configuració, posada en marxa i formació d'un sistema complet de projecció audiovisual i videoconferència per a una sala polivalent ubicada a la planta baixa de la Torre Can Modolell, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenibles, finançat parcialment per la Unió Europea, *Nextgeneration EU*.

Aquest sistema ha de permetre la projecció immersiva de continguts audiovisuals i informació corporativa en diferents formats, així com suportar reunions híbrides amb capacitat de videoconferència.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

3. Contracte subvencionat

El present contracte es finança parcialment amb els fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ("PRTR").

En data 30 de setembre de 2021 l'Ajuntament de Viladecans va sol·licitar una subvenció al Ministeri de Transport i Mobilitat i Agenda Urbana, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea (NextGenerationEU) per a finançar el projecte "Digitalització del Transport" dins del "Programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano", la qual ha estat atorgada definitivament en data 23 de maig de 2022 per un import de 177.480,00 €.

Núm. i descripció del component corresponent a la creació del nou apartat de mobilitat: aquest projecte forma part de la línia de Digitalització del Transport dins de la part de - Zonas de bajas emisiones y Transformación digital y sostenible del transporte urbano y metropolitano de la Componente C01 - Plan de choque de movilidad sostenible, segura y conectada en entornos urbanos y metropolitanos.

En virtut d'aquesta resolució definitiva, s'atorga a l'Ajuntament de Viladecans una subvenció total de 177.480,00 €. En concret 70.200,00 € del pressupost de licitació del present contracte administratiu provenen de la subvenció "Programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano" del projecte titulat "Digitalització del transport" concedida per la Secretaria General de Transports i Mobilitat en el marc del component 1. Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i Metropolitans del PRTR.

Per tant, la implantació d'un sistema audiovisual i de videoconferència d'una dependència municipal que ens permeti projectar directament dades del portal de mobilitat o Bessó digital de mobilitat entre d'altres, està associada aquesta subvenció.

Per l'import restant (50.787,90 €) del pressupost base de licitació (120.987,90 €, IVA inclòs) existeix consignació pressupostària per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 15130/17200/62604 (MRR ZBETDT: DIGITALITZACIÓ TRANSPORT), imputable al pressupost general de l'exercici de 2025.

Per la qual cosa, l'adjudicatari haurà de donar compliment als requeriments en temps i forma, comproment-se a les obligacions establertes en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència que pugui afectar a les tasques a desenvolupar dins l'objecte del contracte.

Es fa constar que no es té coneixement de la existència del doble finançament del present contracte.

L'Eix transversal, la Palanca, el Component i la Inversió referents a aquest contracte són els següents:

PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	
1. Eix transversal	II. Transformació digital.
2. Palanca	I. Agenda urbana i rural, lluita contra la despoblació i desenvolupament de l'agricultura.
3. Component	1. Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i Metropolitans.
4. Inversió	C1.I1 – Zones de baixes emissions i transformació digital i sostenible

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

del transport urbà i metropolitana.

Les fites i objectius que s'han de complir amb els treballs objecte del contracte i els terminis temporals per al seu compliment són els següents:

Objectius:

Aquest projecte s'emmarca dins les fites 7 i 9 del CID vinculades a la subvenció:

Dins la fita 7, concretament, els apartats següents:

- b) la delimitació i gestió de zones de baixes emissions;
- c) la digitalització del transport públic, la seva gestió administrativa i la millora de la seva accessibilitat;
- d) mesures per prioritzar el transport col·lectiu i la mobilitat activa

Dins la fita 9

- ii) Projectes de foment de la mobilitat sostenible en zones urbanes i metropolitanes desenvolupats per les Comunitats Autònomes. Concerneix les tipologies a) a i) especificades en la inversió 1 del component 1. Les zones urbanes i metropolitanes es defineixen com a municipis amb més de 50.000 habitants, capitals de província i, en determinades condicions, municipis de més de 20.000 habitants.

Mesures per facilitar els desplaçaments a peu, amb bicicleta o altres mitjans de transport actiu, associant-los amb hàbits de vida saludables, així com corredors verds intraurbans que connectin els espais verds amb les grans àrees verdes periurbanes.

Fites:

- La fita temporal per a la posada en marxa del centre de mobilitat que es pretén assolir és final de 2025 com a màxim

Per part dels Serveis Tècnics Municipals han estat realitzades les actuacions prèvies establertes en la normativa reguladora dels fons del PRTR i el present informe conté i compleix els principis de gestió aplicables al PRTR, que són els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (Do no significant harm, DNSH), seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.
- Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del receptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- Comunicació.

4. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament, instal·lació, configuració d'un sistema audiovisual i de videoconferència per a la sala polivalent de la planta baixa de la Torre de Can Modolell, de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

L'objectiu d'aquest sistema és dotar l'espai d'una infraestructura tecnològica avançada que permeti:

- La projecció immersiva de continguts multimèdia i corporatius en format flexible segons les necessitats de cada sessió.
- Donar suport a reunions de treball, sessions de seguiment, espais de presa de decisions o supervisió, amb possibilitat d'interconnexió amb participants remots mitjançant videoconferència.
- Facilitar l'ús polivalent de l'espai, per a activitats institucionals, formatives o de presentació, adaptant el contingut audiovisual a cada context.
- Contribuir a millorar la comunicació visual i la gestió d'informació en activitats institucionals.

El contracte inclou prestacions pròpies del contracte de subministrament i del contracte de serveis, essent la prestació principal i la més important des del punt de vista econòmic la part del subministrament.

Justificació de la no divisió en lots: De conformitat amb l'article 99.3. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), no es considera adient la seva divisió en lots, pel fet que la realització independent de l'objecte del contracte pot dificultar l'execució correcta des del punt de vista tècnic, atès que l'aprofitament individual i funcional de les eines no permeten ser executades de forma independent. atès que es tracta d'un sol subministrament amb unes característiques molt específiques pel que es considera que sigui un únic proveïdor el que subministri.

Els codis CPV son els següents:

Subministrament:

32321200-1: Equip d'audiovisuals

38653400-1: Pantalles de projecció

Serveis: 51313000-9: Servicios de instal·lació de equipo de so

5. Termini d'execució, lloc de lliurament, pròrroga i modificació del contracte

El **termini de lliurament i execució** serà de **dos mesos**, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte (o, en el seu cas, el termini millorat en cas d'oferir el criteri de valoració de reducció del termini).

Lloc de lliurament: Planta Baixa de la Torre de Can Modolell, de conformitat amb allò previst al PPT i amb les instruccions que dictin els serveis tècnics municipals.

Pròrroga: No procedeix.

Modificació: No es contempla.

6. Termini de garantia

El termini de garantia dels béns subministrats o serveis digitals subministrats serà per un període de 3 anys des del moment de l'entrega dels béns.

7. Valor estimat del contracte (VEC) i pressupost base de licitació (PBL)

El **valor estimat del contracte (VEC)** del present contracte és per un import total de **99.990,00 € (IVA exclòs)**.

**Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea -
NextGenerationEU**

El **pressupost base de licitació** per l'execució del contracte és per un import total de **120.987,90 € (IVA inclòs)**, segons els següents detall:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Subministrament d'equips (IVA exclòs)	92.500,00 €
Servei d'instal·lació (IVA exclòs)	7.490,00 €
TOTAL PBL (sense IVA)	99.990,00 €
IVA (21%)	20.997,90 €
TOTAL PBL (IVA inclòs)	120.987,90 €

Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:

El present contracte inclou prestacions pròpies del contracte administratiu de subministraments i serveis, essent la prestació principal i la que té més importància des del punt de vista econòmic la part dels subministraments, d'acord amb el següent detall:

- Import corresponent als subministraments: 111.925,00 € (IVA inclòs)
- Import corresponent als serveis: 9.062,90 € (IVA inclòs)

SUBMINISTRAMENT			
CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IVA	TOTAL (INCLÒS IVA)
Sistema de projecció	75.000,00 €	15.750,00 €	90.750,00 €
Tauler de control	7.000,00 €	1.470,00 €	8.470,00 €
Sistema de Videoconferència	10.500,00 €	2.205,00 €	12.705,00 €
TOTAL SUBMINISTRAMENT	92.500,00 €	19.425,00 €	111.925,00 €

SERVEIS			
CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IVA 21%	TOTAL (INCLÒS IVA)
Instal·lació, cablejat i xarxa	7.490,00 €	1.572,90 €	9.062,90 €
TOTAL SERVEI	7.490,00 €	1.572,90 €	9.062,90 €

	TOTAL (IVA EXCLÒS)	IVA 21%	TOTAL (IVA INCLÒS)
TOTAL SUBMINISTRAMENT I SERVEIS	99.990,00 €	20.997,90 €	120.987,90 €

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests preus o imports seran desestimades automàticament. No obstant això, els imports parcials poden variar sempre i quan el sumatori total no superi l'import total del pressupost de licitació.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a un tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació dels subministraments i serveis del contracte.

8. Solvència Tècnica o Professional.

Requisit: Constar inscrit al Registre d'Instal·ladors de Telecomunicacions de Catalunya (RITC).

Acreditació: Presentació dels certificats d'inscripció vigents en el RITC, o qualsevol altre document oficial que acrediti degudament aquesta inscripció.

9. Criteris de Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

El criteri mínim de solvència econòmica i financera que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte és el següent:

Criteri: El volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte (**igual o superior a 149.985,00€**).

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat subministraments i serveis de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte en els últims darrers 3 anys.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (**igual o superior a 69.993,00 € sense IVA**)

- b) **Equip mínim.** Disposar del personal especialista i equip tècnic suficient per assegurar la qualitat en l'execució de les prestacions objecte del contracte. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari:

Perfil Tècnic	Requisits i coneixements
Un director de projecte	Haurà d'acreditar una experiència professional d'almenys 3 anys en l'àmbit de projectes similars als que es demanen.
Un Instal·lador	Haurà d'acreditar una experiència professional d'almenys 1 any, en la configuració de sistemes de projecció.

ador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.

En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència i titulació requerida a la licitació pel seu perfil professional.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

- c) **Acreditació del certificat en gestió de qualitat ISO 9001** vigent, emès per un organisme de certificació acreditat.

10. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui més avantatjosa i aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte:

- Es valorarà el preu ofert pels licitadors amb l'objectiu d'aconseguir una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, obtenint al millor preu les prestacions del servei objecte del present contracte.
- La resta de criteris s'estableixen per aconseguir una millor relació qualitat – preu, valorant un conjunt d'aspectes amb l'objectiu d'aconseguir amb les propostes dels licitadors una millor qualitat del servei sense cost per a l'Ajuntament.

Únicament s'utilitzaran criteris que facin referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o barems.

- Criteris avaluables de forma automàtica: 100%

1) Millor preu ofert pel licitador (fins a 55 punts)

L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Pressupost de licitació
- O_v = Oferta a valorar
- O_m = Millor oferta
- P = Puntuació màxima del criteri de preu

Justificació de la fórmula seleccionada: La selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR: La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de cinc (5) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a cinc (5), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admeses dos o menys licitadors.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independència de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.7 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2) Millora en el termini de lliurament de la posada en marxa dels elements subministrats (fins a 10 punts)

En aquest apartat es valorarà la millora que els licitadors ofereixin respecte del termini màxim de lliurament de la posada en marxa dels elements fixats al plec de prescripcions tècniques (termini màxim dos mesos).

Es valorarà aquest criteri de la següent manera:

Reducció del termini	Puntuació
Reducció del termini de posada en marxa dels elements subministrats de (20) dies.	10 punts
Reducció del termini de posada en marxa dels elements subministrats de (10) dies.	5 punts

L'oferta que no ofereixi cap reducció del termini rebrà 0 punts.

Justificació del criteri seleccionat: Per sota d'aquest termini d'execució tècnicament no es considera viable la correcta i adequada execució del contracte per raó de la coordinació de les prestacions a realitzar.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

Aquest criteri a més, està directament relacionat amb l'objecte del contracte, en la mesura que permet valorar una execució més ràpida i eficient de les prestacions, i repercuteix positivament en la posada anticipada del subministrament contractat, fet que pot representar una millora significativa per a l'interès públic.

3) Millora en el termini de garantia (fins a 10 punts)

En aquest apartat es valorarà la millora que els licitadors ofereixin respecte el termini de garantia legal establert (3 anys) dels elements subministrats (fins a 10 punts).

Es valorarà aquest criteri de la següent manera:

Ampliació del termini de garantia	Puntuació
Ampliació del termini de garantia legal dels elements subministrats en (3) anys addicionals.	10 punts
Ampliació del termini de garantia legal dels elements subministrats en (2) anys addicionals.	5 punts
Ampliació del termini de garantia legal dels elements subministrats en (1) any addicionals.	3 punts

L'oferta que no ofereixi cap reducció del termini rebrà 0 punts.

Justificació del criteri seleccionat: L'ampliació de la garantia més enllà dels 3 anys establerts per la normativa es un factor diferenciador que defineix la qualitat del producte i garanteix un bon ús del recursos públics al invertir en elements de major qualitat i vida útil.

4) Formació i capacitació dels usuaris (20 punts)

En aquest apartat es valorarà que s'ofereixi una formació al personal encarregat de la sala de l'edifici municipal de Torre Can Modolell que haurà de fer servir l'equip subministrat, una presentació a l'equip de Govern i la redacció d'un manual d'usuaris i tècnic propis (fins a 20 punts).

Es valorarà aquest criteri de la següent manera:

Formació i capacitació dels usuaris	Puntuació
Compromís de realitzar una formació pràctica i presencial, a l'espai on s'han instal·lat els elements, amb una durada mínima de 2 hores, per assegurar l'assimilació dels coneixements necessaris per aprendre a fer servir el nou sistema audiovisual i de videoconferència. La formació s'haurà de realitzar dintre del mes següent a la posada en marxa dels elements subministrats.	10 punts
Compromís de realitzar una presentació final del projecte a l'Equip de Govern, dintre dels dos mesos següent a la finalització de l'execució. La presentació haurà de sintetitzar els aspectes més	5 punts

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

rellevants de l'eina.	
Compromís de d'elaboració d'una guia ràpida, concisa i visual per a l'ús diari del sistema audiovisual i de videoconferència (encendre/apagar, canviar font, connexions bàsiques) per als usuaris menys tècnics. Aquesta guia haurà de ser personalitzada amb indicacions específiques per a la sala polivalent. La guia s'haurà d'entregar dintre del mes següent a la posada en marxa dels elements subministrats.	5 punts

Justificació del criteri seleccionat: Responen a la necessitat de que l'equip de govern i el personal municipal que utilitzarà els elements subministrats conegui totes les prestacions, optimitzant-ne l'ús i el rendiment.

5) Compromís de contractació de persones amb dificultats d'inserció al mercat laboral per al desenvolupament del projecte (5 punts)

Es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per al desenvolupament del contracte (**personal de nova contractació, no personal ja contractat per l'empresa encara que pertanyi a aquests col·lectius, i sense que aquest fet impliqui l'acomiadament o la reducció de jornada d'altre personal**), que formin part d'alguns dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%. Sempre que sigui possible i de forma preferent es contractarà persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o amb discapacitat intel·lectual amb un grau de discapacitat reconeguda igual o superior al 33%; i persones amb discapacitat física o sensorial amb un grau de discapacitat reconeguda igual o superior al 65%.
- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació.
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania.
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania, però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

(Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció a conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral pel desenvolupament del contracte s'atorgaran els 5 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

A tal efecte, en el seu cas, l'adjudicatari haurà de presentar al responsable del contracte, dins del primer mes de vigència del contracte una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/as amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral que s'han contractat per a l'execució del contracte, detallant els col·lectius als quals pertanyen (d'entre els col·lectius indicats) i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a, així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

Justificació del criteri seleccionat: El criteri de valoració automàtica basat en el compromís de contractació de persones amb dificultats d'inserció laboral respon als principis de la LCSP sobre la incorporació de criteris socials en la contractació pública (art. 140 LCSP). Aquesta mesura fomenta la inclusió social i la responsabilitat social de les empreses adjudicatàries, millorant l'impacte social del contracte i contribuint a la lluita contra l'exclusió laboral de col·lectius vulnerables, tal com estableix la Instrucció municipal i la normativa vigent. La puntuació objectiva atorgada (fins a 5 punts) garanteix la contractació responsable i reforçant l'eficàcia social del procés de contractació pública.

NORMES GENERALS DE VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les ofertes presentades podran obtenir un màxim de 100 punts. La valoració dels documents aportats atindrà a la ponderació dels criteris indicats en els apartats indicats.

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- b) Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

- c) Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

11. Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans

Atesa la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016.

Atesa la pauta 20a. de la Instrucció, que estableix que l'òrgan de contractació i els serveis tècnics responsables de l'execució del contracte podran considerar que les característiques del contracte no resulten adequades per incorporar totes o algunes de les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució, o que difereixin dels percentatges o ponderacions que s'estableixen a la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans.

Atès que la pauta 20a. estableix també que en aquests casos l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho degudament en l'expedient, expressant quines condicions o criteris no poden aplicar-se al supòsit concret i que l'informe tècnic justificatiu haurà de constar a l'expedient.

Atès que l'objecte del present contracte és el subministrament, instal·lació, configuració, posada en marxa i formació d'un sistema complet de projecció audiovisual i videoconferència per a una sala polivalent ubicada a la planta baixa de la Torre de Can Modolell, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenibles, finançat parcialment per la Unió Europea, *Nextgeneration EU*.

Atès que es considera possible incorporar en aquest contracte la presència de col·lectius de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a l'execució del contracte com a criteri d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes, el **criteri de valoració** de tipus social és el que es proposa a l'apartat 8.2 d'aquest informe.

Atès que en aquest contracte no es considera convenient establir els criteris socials establerts a la instrucció com a condició especial d'execució, i per tant com a obligació pels contractistes, ja que les empreses que poden optar a aquesta licitació poden disposar d'una organització pròpia amb infraestructura i personal que han de realitzar els serveis a una multiplicitat de clients, essent l'Ajuntament un client més sense caràcter principal. Per això no és possible establir una condició especial d'execució per a la contractació de persones en risc d'exclusió social, ni procedeix establir com a obligació la subcontractació amb Centres Especials de Treball, Empreses d'Inserció o entitats mercantils.

12. Assegurances del contracte

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

13. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) **Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei:** Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores.
- b) **Clàusula ètica:** Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- c) El contractista haurà de realitzar una **correcta gestió ambiental** en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d) Els **embalatges** que continguin els productes subministrats hauran de ser mínims, tot garantint la conservació òptima dels materials fins al seu destí. Hauran de ser reutilitzables, a fi de minimitzar la generació de residus. A poder ser estaran fabricats amb material reciclat i seran mono materials, a fi de facilitar el seu reciclatge.

14. Penalitats específiques aplicables al contractista en cas d'incompliment

- Per incompliment de les fites o objectius del PRTR

Davant l'incompliment de les fites o objectius del PRTR i amb la finalitat de poder reaccionar correctament si es detecta l'incompliment d'alguna de les fites o objectius i en el cas que aquest incompliment sigui imputable al/els contractista/es es preveu que, en cas d'incompliment de l'objecte del contracte, el contractista sigui penalitzat amb el **5 %** del preu d'adjudicació del contracte.

- Per incompliment de les obligacions comunicatives del PRTR

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

En el cas d'incompliment de les obligacions en matèria de comunicació, encapçalament i logos es pot incórrer en una penalització de 1.000,00 a 1.500,00 € segons la gravetat de l'incompliment.

- Per manca de presentació de les DACI degudament complimentades i subscrites pels subcontractistes i/o empreses a la capacitat de les quals es recorri per a completar la pròpia del licitador (solvència externa) un cop adjudicat el contracte a favor seu

Quan el contractista hagi optat per a subcontractar part del contracte; estarà obligat, un cop proposada l'adjudicació del contracte a favor seu, a aportar les declaracions d'absència de conflictes d'interessos (DACI) degudament complimentades i subscrites per a cadascuna de les empreses subcontractistes.

En cas d'incomplir aquesta obligació, es preveu que el contractista sigui penalitzat amb el 5% del preu d'adjudicació del contracte.

15. Obligacions del contractista i subcontractistes

Serán obligaciones del contractista i subcontractistes les següents:

1. Obligacions de complir amb els principis transversals del PRTR

El contractista i subcontractistes estan obligats a complir els principis transversals establerts al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió incloent, en particular, el compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control així com al respecte del principi de no causar dany significatiu i d'assumir les conseqüències en cas d'incompliment.

2. Obligació de seguir i aplicar el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Viladecans en el present contracte

L'Ajuntament de Viladecans ha aprovat un Pla de mesures antifrau que inclou l'avaluació del risc de frau, corrupció i conflictes d'interès, una Política antifrau i anticorrupció que incorpora pautes d'actuació per a la gestió del frau i els conflictes d'interès, entre altres disposicions.

Tota persona (física o jurídica i de l'Ajuntament de Viladecans o com a contractista/subcontractistes) que intervingui en qualsevol fase d'aquest contracte està obligada expressament a seguir i aplicar el Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Viladecans i, d'aquesta manera, es compromet a utilitzar els fons corresponents de conformitat amb les normes aplicables i, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

3. Obligació de sotmetre's als controls i conservar i facilitar la documentació necessària per a justificar les actuacions

El contractista i subcontractistes estan obligats a:

- Sotmetre's als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i facilitar l'exercici del dret d'aquests òrgans a accedir a la informació sobre el contracte.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

- Presentar tota aquella documentació que li pugui ser requerida per part dels òrgans anteriors, del responsable del contracte o de l'òrgan de contractació per acreditar els requisits, fites i objectius establerts a la convocatòria i a la normativa reguladora del PRTR així com qualsevol documentació que li sigui requerida per justificar la realització de les actuacions objecte d'aquest contracte per part d'aquests o d'altres òrgans de control.
- Conservar la documentació justificativa i demés documentació corresponent a aquest contracte i, en especial, al seu finançament així com els registres i documents en format electrònic durant el termini exigible legalment i a complir les normes sobre conservació de la documentació aplicables al contracte, d'acord amb el que disposa l'article 132 del reglament financer de la UE¹.

4. Obligacions d'informació

Obligació del contractista i dels subcontractistes d'aportar la informació següent relativa al titular real² del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre:

¹ Article 132 del Reglament 2018/1046:

"1. Els perceptors mantindran un registre i conservaran els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació concernent al finançament, així com els registres i documents en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir del pagament del saldo o, mancant aquest pagament, de l'operació. Aquest període serà de tres anys si el finançament és d'un import inferior o igual a 60.000 €.

2. Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a recerques de l'OLAF es conservaran fins que aquestes auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o recerques hagin conclòs. En el cas dels registres i documents relatius a recerques de l'OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà una vegada aquestes recerques hagin estat notificades al perceptor.

3. Els registres i documents es conservaran, bé en originals, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suports de dades comunament acceptades, com ara versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan existeixin versions electròniques, no seran necessaris els originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguin ser considerats equivalents a originals i fiables als efectes d'auditoria."

² A aquests efectes, conforme a l'article 3.6 de la Directiva (UE) 2015/849, s'entén per «titular real»:

"La persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme del client o la persona o persones físiques per compte de les quals es dugui a terme una transacció o activitat. Concretament, s'inclou, com a mínim:

En el cas de les persones jurídiques:

La persona o persones físiques que en últim terme tinguin la propietat o el control d'una persona jurídica a través de la propietat directa o indirecta d'un percentatge suficient d'accions o drets de vot o drets de propietat en aquesta entitat, incloses les carteres d'accions al portador, o mitjançant el control per altres mitjans, exceptuant les societats que cotitzin en un mercat regulat i que estiguin subjectes a requisits d'informació conforme amb el Dret de la Unió o a normes internacionals equivalents que garanteixin l'adequada transparència de la informació sobre la propietat.

El fet que una persona física tingui una participació en el capital social del 25% més una acció o un dret de propietat superior al 25% en el client serà un indicatiu de propietat directa. El fet que una societat, que estigui sota el control d'una o diverses persones físiques, o que múltiples societats, que estiguin al seu torn sota el control de la mateixa persona o persones físiques, tingui una participació en el capital social del 25% més una acció o un dret de propietat superior al 25% en el client serà un indicatiu de propietat indirecta.

En el cas dels fideïcomisos, totes les persones següents:

- El fideïcomitent.*
- El fideïcomissari o fideïcomissaris.*
- El protector, en cas d'haver-hi.*
- Els beneficiaris, o quan els beneficiaris de l'entitat o l'estructura jurídica estiguin encara per designar, les persones en benefici de les quals s'ha creat o actua principalment l'entitat o l'estructura jurídica.*
- Qualsevol altra persona física que exerceixi en últim terme el control del fideïcomís a través de la propietat directa o indirecta o a través d'altres mitjans.*

Si es tracta d'entitats jurídiques com les fundacions, i d'estructures jurídiques similars als fideïcomisos estaran incloses en aquesta categoria la persona o persones físiques que exerceixin un càrrec equivalent o similar als contemplats pels fideïcomisos.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

- NIF del beneficiari.
- Si és persona física el seu nom i cognoms així com data de naixement.
- Si és persona jurídica la seva raó social.
- Domicili fiscal de la persona física o jurídica.

El contractista haurà de facilitar aquesta informació al responsable del contracte de l'Ajuntament de Viladecans mitjançant una declaració responsable emesa pel contractista i per cadascun dels subcontractistes beneficiaris finals dels fons, les quals s'hauran d'actualitzar cada cop que canviï el titular real del beneficiari final.

5. Obligació relativa a les comunicacions, encapçalaments i logotips

El contractista i subcontractistes estan obligats a complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que es contenen a l'article 9 de l'ordre HFP1030/2021, de forma que totes les actuacions de comunicació relacionades amb el Pla incorporaran el logotip oficial del PRTR així com els demés logotips obligatoris en atenció a la subvenció o projecte específic finançat i es deixarà constància que es tracta d'una actuació finançada per 'la Unió Europea – NextGeneration EU' garantint que tots els destinataris finals coneguin l'origen i garanteixin la visibilitat del finançament de la Unió.

Els serveis tècnics municipals facilitaran al contractista tots els logotips i les obligacions de comunicació concretes que, en el seu cas, resultin aplicables a cada contracte.

6. Prohibició de subcontractar la prestació principal i obligació d'informar sobre tota subcontractació prevista

De conformitat amb allò previst a l'article 16 del decret 5/2021, en cap cas s'admetrà la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquests contractes.

Per aquest motiu, s'exigeix que el contractista comuniqui la part del contracte que tingui previst subcontractar (que en cap cas podrà constituir la prestació principal), assenyalant el seu import i identifiqui a la/es empresa/es subcontractista/es.

7. Bústia ètica

En cas de tenir coneixement d'una situació de frau, corrupció o conflictes d'interès, o tenint sospites clares al respecte, caldrà realitzar una comunicació mitjançant el canal ètic que l'Ajuntament de Viladecans té habilitat a aquests efectes.

Concretament, es disposa d'una bústia ètica (comitedetica@viladecans.cat) mitjançant la qual tota persona pot comunicar aquells fets o sospites que tingui coneixement que puguin suposar una situació de frau, corrupció o conflicte d'interès durant la gestió i execució dels fons MRR.

8. Documentació obligatòria a aportar pel contractista i, si escau, pels subcontractistes

Declaracions que hauran d'aportar degudament complimentades i subscrietes:

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

- Declaració responsable acceptant la cessió i tractament de dades entre les Administracions Públiques implicades per a donar compliment a allò previst a la normativa europea d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Declaració responsable compromentent-se a complir els principis transversals establerts al PRTR que afectin a l'àmbit objecte del contracte.
- Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) i compromentent-se expressament a complir el Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Viladecans.

9. Informació obligatòria a aportar pel contractista, en el cas en que li sigui requerida

Tal com s'estableix a la Ordre HFP/55/2023 de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el cas en que l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa contractista objecte de consulta a l'eina informàtica de data mining MINERVA, i així li ho hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra al responsable de l'operació de què es tracti, l'òrgan de contractació sol·licitarà al contractista la **informació de la seva titularitat real**. Aquesta informació haurà d'aportar-se a l'òrgan de contractació en el termini de cinc dies hàbils des de que es formuli la sol·licitud d'informació.

16. Règim jurídic

Al tractar-se d'un contracte finançat a càrrec de fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència resulta aplicable al mateix específicament la normativa següent així com qualsevol altra normativa que resulti d'aplicació:

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la normativa que el desenvolupa.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (reglament financer de la UE).
- Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per la execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i la normativa que el desenvolupa.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic i la normativa que el desenvolupa.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

- El pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Viladecans publicat al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Viladecans accessible des de la pàgina web municipal www.viladecans.cat (Transparència / Informació institucional i organitzativa / Codi de conducta dels alts càrrecs i bon govern).
- Ordre TMA/370/2022, de 21 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per al Programa de Suport al Transport Sostenible i Digital en concurrència competitiva, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i s'aprova i publica la convocatòria corresponent a l'exercici 2022.

Adicionalment, es deixa constància que aquest contracte està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a accedir a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer de la UE.

En relació amb aquest últim, el contractista està obligat a conservar la documentació justificativa i demés documentació corresponent a aquest contracte i, en especial, al seu finançament, així com els registres i documents en format electrònic durant el termini exigible legalment.

Atès que ha estat realitzada una Avaluació de riscos de frau, corrupció o conflicte d'interès aplicat aquest contracte i ha estat emplenada la fitxa *red flag* corresponent a la fase de preparació de l'expedient de contractació, la qual consta signada a l'expedient.

17. Consignació pressupostària

Atès que ha estat verificat per part de qui subscriu que no existeix doble finançament del contracte i que ha estat realitzada una avaluació de riscos de frau, corrupció o conflicte d'interès aplicat a aquest contracte.

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària **15030/17200/62604 (MRR ZBETDT: DIGITALITZACIÓ TRANSPORT)**, del pressupost general de l'exercici del 2025, segons el següent detall:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	2025
15030/17200/62604 (MRR ZBETDT: DIGITALITZACIÓ TRANSPORT)	A12025000050759 120.987,90 €

18. Comprovació material de la intervenció

D'acord amb la Instrucció de la Intervenció que consta com a annex III a les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2025, relativa al desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió, en aquest contracte **escau realitzar la comprovació material de la Intervenció**. A aquests efectes, el tècnic assessor de la Intervenció en la recepció material el Sr. Carles García Sánchez, cap de la unitat de Sistemes i Comunicacions del departament de Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica o, en el seu defecte, el Sr. Antonio Murillo Murillo, tècnic del departament de Sistemes de la Informació i Innovació Tecnològica.

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU

19. Responsable del contracte

La Sr. **Mercedes Morales Moreno**, cap del Departament de Sistemes de la Informació i Innovació Tecnològica del Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades i el Sr. **Vicente Fernandez**, tècnic de projectes del Departament de Sistemes de la Informació i Innovació Tecnològica del Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades.

20. Facturació

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i instal·lats. L'import dels subministraments i treballs efectivament realitzats i formalment rebuts, es justificarà mitjançant aportació, per part del contractista de les corresponents factures amb el desglossament determinat per l'ajuntament, una vegada comprovada la seva realització.

L'adjudicatari està obligat a fer constar a les factures que presenti, el número complert d'expedient de contractació que consta a la portada d'aquest plec de clàusules administratives particulars i el número del document comptable D, relatiu a la disposició de la despesa, que apareixerà a l'acord de l'adjudicació del contracte.

Es recomana que aquests codis es facin constar a la primera línia del descriptiu de la factura.

Perquè la factura electrònica dirigida a l'Ajuntament de Viladecans arribi a la unitat tramitadora destinatària que correspongui s'ha d'identificar la mateixa a la factura mitjançant el codi DIR3:

1. Oficina comptable: L01083015 (Ajuntament de Viladecans)
2. Òrgan gestor: L01083015 (Ajuntament de Viladecans)
3. Unitat tramitadora: L01083015 (Ajuntament de Viladecans)

Així mateix, les factures hauran d'incorporar el següent text:

"Aquesta despesa està inclosa dins del programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà i de la mobilitat, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU, segona convocatòria."

Finalment, també caldrà que les factures incorporin els logotips oficials en el seu encapçalament. Cas de no poder incorporar-los a la factura electrònica, caldrà aportar a més d'aquesta, còpia en format pdf via correu electrònic.

En base a tot l'anterior, **INFORMO FAVORABLEMENT I PROPOSO:**

PRIMER.- INICIAR el procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, per l'adjudicació del **contracte administratiu mixt de subministrament, instal·lació, configuració, posada en marxa i formació d'un sistema d'equips audiovisual i de videoconferència per a la sala polivalent de la planta baixa de la Torre de Can Modolell, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles, finançat parcialment per la Unió Europea, Nextgeneration EU**, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al plec de prescripcions tècniques, per un termini d'execució i instal·lació de dos mesos, essent el pressupost base de licitació per un import total de **120.987,90 €** (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

**Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea -
NextGenerationEU**

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Subministrament d'equips (IVA exclòs)	92.500,00 €
Servei d'instal·lació (IVA exclòs)	7.490,00 €
TOTAL PBL (sense IVA)	99.990,00 €
IVA (21%)	20.997,90 €
TOTAL PBL (IVA inclòs)	120.987,90 €

SEGON.- AUTORITZAR una despesa per un import total **120.987,90 € (IVA inclòs)**, a càrrec de la següent aplicació pressupostària **15030/17200/62604** (MRR ZBETDT: DIGITALITZACIÓ TRANSPORT), del pressupost general de l'exercici 2025, d'acord amb el següent detall:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	2025
15030/17200/62604 MRR ZBETDT: DIGITALITZACIÓ TRANSPORT	A12025000050759 120.987,90 €

El que s'informa als efectes oportuns.

Viladecans, a data de signatura electrònica,