



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE
REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT
OBERT, TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL SERVEI ALIÈ DE
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS QUE COBREIXI LES
ESPECIALITATS PREVENTIVES DE SEGURETAT EN EL TREBALL,
VIGILÀNCIA DE LA SALUT, ERGONOMIA I PSICOLOGIA I HIGIENE
INDUSTRIAL DE L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MAR**





ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. MARC LEGAL

3. OBJECTE DEL contracte

4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

4.1 Aspectes generals

4.1.1 - Pla de prevenció

4.1.2 - Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva

4.1.3 - Formació

4.1.4 - Informació

4.1.5 - Coordinació d'activitats empresarials CAE

4.1.6 - Suport i assessorament en matèria preventiva

4.2 Seguretat en el Treball

4.2.1 - Anàlisi, avaluació i control de riscos específics

4.2.2 - Investigació de tots els accidents de treball

4.2.3 - Redacció i implantació dels Plans d'emergència

4.3 Higiene Industrial

4.4 Ergonomia i psicosociologia aplicada

4.5 Vigilància de la salut

4.5.1 Contingut dels reconeixements mèdics

4.6 Documentació

5. REQUISITS D'EXECUCIÓ COMÚNS

6. DIRECCIÓ DEL TREBALL

7. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARACTER PERSONAL

8. DRETS I OBLIGACIONS

9. REGIM LABORAL

10. INSTAL·LACIONS

11. RESPONSABILITATS

12. CONTRACTACIÓ

12.1 Preu

12.2 Valor estimat del contracte

12.3 Durada del contracte

12.4 Subrogació de personal.





13. SOLVENCIA

14. FACTURACIÓ

15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

16. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

- 16.1 - Criteris que depenen d'un judici de valor
- 16.2 - Criteris avaluables de forma automàtica
- 16.3 - Criteris de qualitat

17. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES





1.- Introducció.

L'article 40.2 de la Constitució espanyola encomana als poders públics, com un dels principis rectors de la política social i econòmica, vetllar per la seguretat i higiene en el treball.

A partir del reconeixement del dret dels treballadors en l'àmbit laboral a la protecció de la salut i integritat, s'estableix per normativa les diverses obligacions que, en aquest àmbit, han de garantir aquest dret, així com les actuacions de les administracions públiques que puguin incidir positivament en la consecució d'aquest objectiu

La Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals té per objecte la determinació del cos bàsic de garanties i responsabilitats necessari per establir un nivell adequat de protecció de la salut dels treballadors davant dels riscos derivats de les condicions de treball, i això en el marc d'una política coherent, coordinada i eficaç de prevenció dels riscos laborals

2.- Marc legal.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, té per objecte promoure la seguretat i salut de les persones treballadores mitjançant l'aplicació de mesures preventives i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball. Aquesta llei i les normes que la desenvolupen són d'aplicació, amb caràcter general, a les relacions de caràcter administratiu i estatutari del personal al servei de les Administracions Públiques, com també a les de caràcter laboral.

L'article 16 de l'esmentada llei estableix que la prevenció de riscos laborals haurà d'integrar-se en el sistema general de gestió de l'organització, tant en el conjunt de les seves activitats com en tots els seus nivells jeràrquics mitjançant un pla de prevenció de riscos laborals. Així mateix, en el Capítol III del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, es regulen les diferents modalitats organitzatives que poden adoptar-se per al desenvolupament de les activitats preventives. Entre elles, figura la contractació d'un Servei de prevenció aliè (en endavant SPA).

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals exigeix, doncs, a totes les empreses que disposin d'un servei de prevenció que ofereixi els serveis i l'assessorament en aquesta matèria (vigilància de la salut, prevenció tècnica, etc.).

L'Ajuntament d'Arenys de Mar es troba subjecte a l'àmbit d'aplicació d'aquesta legislació, per la qual cosa ha de donar compliment al deure que li correspon en matèria de prevenció de riscos laborals.





3.- Objecte del contracte.

És objecte del contracte la concertació integral de l'activitat preventiva per a la protecció dels riscos laborals que es reflecteixen a la Llei 31/1995, i el seu desenvolupament reglamentari (RD 39/1997), mitjançant un servei de prevenció aliè.

S'entendrà com a Servei de Prevenció el conjunt de medis humans i materials necessaris per a realitzar les activitats preventives a fi i efectes de garantir l'adequada prestació de la seguretat i la salut dels empleats municipals d'Arenys de Mar, als treballadors i als seus representants i als òrgans de representació especialitzats, d'acord amb els articles 31.2 i 31.3 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i l'art. 20 del Real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

El Servei de Prevenció Aliè (SPA) contractat per l'Ajuntament d'Arenys de Mar i l'àmbit subjectiu de la prestació de serveis objecte del contracte hauria d'incloure tot el personal de l'ajuntament amb independència que el seu vincle sigui laboral o funcional i també de la durada del seu contracte o nomenament. Tanmateix, el desenvolupament de l'activitat preventiva s'hauria d'estendre a totes aquelles instal·lacions i dependències de l'ajuntament en les que el personal del mateix dugui a terme qualsevol tipus de tasca, encara que sigui de forma puntual i esporàdica.

CPV: 71317210-8 Servicios de consultoría en salud y seguridad

4.- Característiques del servei

Aquest Servei de Prevenció Aliè portarà a terme, segons l'article 16 de la Llei 31/1995 de 8 de desembre i Llei 54/2003 de 12 de desembre la planificació de l'activitat preventiva, a través de les quatre disciplines (seguretat en el treball, higiene industrial, medicina en el treball (vigilància de la salut) i ergonomia i psicociologia.

Així mateix es durà a terme la coordinació i vigilància de la prestació de serveis per contractistes, subcontractistes i proveïdors, en els





termes que preveu l'art. 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals sobre Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE)

4.1.-Aspectes Generals

4.1.1 Pla de prevenció

L'Entitat adjudicatària, en endavant SPA, elaborarà un sistema de gestió de la Prevenció de riscos laborals mitjançant un Pla de Prevenció, que s'haurà d'actualitzar anualment, en coordinació amb el personal municipal que designi el cap del Servei de RRHH de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i desenvolupant aquells aspectes més específics que corresponen a la Seguretat i dels quals n'assumeix la responsabilitat que la normativa li atribueix segons la Llei 31/1995 de 8 de novembre i Llei de reforma 54/2003 de 12 de desembre.

Documentació inclosa al sistema de gestió: Avaluació de riscos, Planificació de l'Activitat Preventiva, Informació de Riscos, Formació del Personal en Prevenció, Certificats de lliurament d'EPI's, Certificats de Vigilància de la Salut.

4.1.2 Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva de les especialitats tècniques.

L' SPA realitzarà i actualitzarà l'avaluació de riscos laborals i psicosocials de tot el personal al servei de l'Ajuntament i d'altres ens dependents amb el personal tècnic de l'entitat adjudicatària que l'Ajuntament consideri necessari i d'acord amb les directrius de la Corporació.

Les avaluacions de riscos han de contemplar:

- La identificació dels llocs de treball, dels riscos existents i del personal afectat així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.
- Específicament la possibilitat que la persona que ocupi o hagi d'ocupar el lloc de treball sigui especialment sensible, per les seves característiques personals o estat biològic conegut, a qualsevol de les condicions de treball existents o previstes. S'hauran de determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs.
- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions d'àrees o zones d'ús ocasional.





Les avaluacions de riscos s'hauran de revisar en els supòsits que estableix la normativa vigent i específicament s'hauran de tornar a avaluar els llocs de treball que es puguin veure afectats per:

- L'elecció d'equips de treball, substàncies o preparats químics, la introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball.
- El canvi de condicions de treball.
- La incorporació d'un treballador/a especialment sensible a les condicions del lloc de treball per les seves característiques personals o estat biològic conegut.
- Que s'hagin produït danys a la salut del treballador/a.
- En funció de les mesures preventives que es puguin establir en les investigacions corresponents als accidents laborals patits pel treballadors.

Tanmateix, s'hauria de fer constar que quan el resultat de l'avaluació posi de manifest situacions de risc, el SPA presentarà una proposta de planificació de l'activitat preventiva per eliminar o controlar i reduir els riscos segons el que estableixen els articles 8 i 9 del RSP. En aquesta planificació hauran de contemplar-se també les mesures d'emergència i vigilància de la salut contemplades en els articles 20 i 22 de la LPRL així com la informació i formació dels treballadors en matèria preventiva, i les mesures higièniques necessàries que es determinin.

Aquesta activitat preventiva haurà de planificar-se per a un període determinat, establint-se prioritats per a la implantació de les accions contemplades en funció de la magnitud dels riscos i del nombre de persones treballadores exposades als mateixos.

Una vegada implantades les mesures contemplades en la planificació de l'activitat preventiva, el SPA ha de valorar si aquestes han resultat efectives i posar-ho en coneixement de l'ajuntament. En cas que les mesures implantades hagin eliminat les deficiències detectades, el SPA ha de realitzar revisions periòdiques per tal de garantir que aquestes es segueixen complint de la manera prevista i que les mesures, en sí mateixes, no comporten nous riscos o incrementen els ja existents.

En cas que no s'aconsegueixin els objectius preventius fixats, el SPA haurà de tornar a establir noves mesures correctores i/o preventives i realitzar una nova planificació.

Assessorament i seguiment puntual en l'execució de la resta de mesures correctores de les avaluacions, amb l'elaboració d'informes de la necessitat i advertiment de les conseqüències legals de la no





realització de les mateixes, pels responsables dels centres als quals correspongui la seva implementació.

4.1.3 – Formació:

El SPA es compromet a proporcionar formació teòrico-pràctica general i específica al personal de l'ajuntament en l'àmbit de les especialitats concertades.

La formació referent a l'article 19 de la llei de PRL, ha d'estar centrada específicament en el lloc de treball o funció de cada treballador/a, adaptar-se a l'evolució dels riscos i a l'aparició de nous i repetir-se periòdicament en cas necessari.

L'SPA es compromet a impartir la formació en els següents casos:

- Noves incorporacions de treballadors.
- Canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball.
- Treballadors i membres del consistori de que desenvolupin tasques específiques de prevenció, delegats de prevenció del Comitè de Seguretat i Salut i tècnics assignats al Servei de Prevenció, en les matèries i amb la durada previstes al Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Implantacions dels Plans d'emergència i/o autoprotecció; incendis i emergències, primers auxilis i formació vers els mateixos plans.
- Riscos específics que es determini en les mateixes avaluacions de riscos en les diferents instal·lacions i col·lectius.

4.1.4 – Informació:

El SPA, tenint en compte els resultats de les avaluacions de riscos, visites de seguretat, comunicats de riscos, investigacions d'accidents i altres mitjans a través dels quals s'identifiquin riscos per a les persones treballadores, redactarà fitxes informatives que inclouran els riscos específics del lloc de treball i les mesures de prevenció i/o protecció aplicables als riscos indicats.

El SPA també ha d'assessorar l'ajuntament per tal de donar efectiu compliment al que s'estableix en l'article 18.1 de la LPRL en relació al dret d'informació dels treballadors.

4.1.5 – Coordinació d'activitats empresarials (CAE):





El SPA ha d'assessorar i proporcionar suport a l'ajuntament en relació a la coordinació d'activitats empresarials, elaborant i implantant un protocol que permeti complir amb el que s'estableix en el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

4.1.6 – Suport i assessorament en matèria preventiva:

L'SPA es compromet a prestar suport i assessorament en totes les actuacions que siguin necessàries pel correcte acompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i específicament en relació a:

- L'adequació dels equips de treball a les tasques que s'han de dur a terme.
- La selecció i adquisició, utilització, manteniment i conservació dels equips de protecció individual adequats per al desenvolupament de les funcions de les persones treballadores.
- La comunicació, investigació i anàlisi d'accidents de treball i malalties professionals. En cas d'accident greu, molt greu o mortal, el SPA posarà a disposició de l'ajuntament, amb caràcter prioritari i urgent, els mitjans humans i tècnics necessaris per a dur a terme la investigació i anàlisi del succeït i proposar les corresponents mesures correctores.
- La presència en el centre de treball de recursos preventius.
- La redacció d'instruccions de treball i/o procediments que desenvolupin la forma de realitzar aquelles tasques que siguin susceptibles de generar un dany a la salut de les persones treballadores.
- L'establiment d'un sistema documental que permeti codificar i controlar els documents i registres relacionats amb el sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.
- El circuit i contingut de les comunicacions necessàries entre l'ajuntament i el SPA.
- L'obertura de nous centres de treball o modificació de les característiques dels ja existents.
- Els requeriments realitzats per la Inspecció de Treball i Seguretat Social, facilitant l'assistència d'un tècnic a les citacions efectuades per la Inspecció.
- El compliment del que s'estableix en l'article 18.2 i Capítol V de la LPRL en relació al dret de consulta i participació dels treballadors.
- La presència a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut si així ho requereixen els membres del mateix i la realització dels informes tècnics que siguin necessaris per al correcte desenvolupament d'aquestes reunions





Així com, l'SPA es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades en la planificació ja establerta, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències, facin recomanable la seva realització.

4.2.- Seguretat en el treball:

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat.

En termes generals inclourà:

4.2.1 - Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips, instal·lacions i eines; llocs i espais de treball, manipulació, emmagatzemament i transport). Electricitat; incendis; productes químics, residus tòxics i productes peril·losos.

- Norma i senyalització en seguretat.
- Protecció col·lectiva i individual

4.2.2- Investigació de tots els accidents de treball, especialment:

- Accidents laborals amb resultat de mort i accidents laborals de caràcter molt greu.

- Accidents laborals que causin incapacitat laboral i/o que hagin estat originats per caigudes en alçada, enganxaments en màquines o que hagin provocat amputacions.

- Revisió de l'avaluació específica del lloc de treball implicat en un accident laboral.
- Anàlisi estadístic d'accidents.

El resultat de l'anàlisi i investigació es recollirà en un informe i es traslladarà al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament aconsellant les mesures correctores que calgui adoptar:





- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
- Planificació anual de les mesures correctores d'activitats en base a les avaluacions.
- Informació prèvia.
- Realització d'enquestes preventives.
- Informes de situació.
- Elaboració de normes per a la implantació de conductes de treball segures.

4.2.3 - Redacció; actualització i implantació dels Plans d'emergència:

L'Entitat adjudicatària realitzarà els plans d'emergència l'abast dels quals pugui assumir segons s'acordi amb el Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament atenent a les funcions pròpies de l'entitat, la documentació aportada per la part contractant, les característiques de l'edifici, si és destinat a pública concurrència i el nombre de treballadors a desallotjar en cas d'emergència.

Els Plans d'emergència s'elaboraran i tindran el contingut que determini la normativa vigent en cada moment.

- Redacció, informació i implantació dels plans de seguretat i salut, d'emergència i autoprotecció.
- Formació específica dels equips d'intervenció designats en el manual d'autoprotecció.

4.3.- Higiene industrial:

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents i valorant la necessitat de realitzar mesuraments i anàlisis específics.

En particular, s'hauran d'incloure les activitats destinades a evitar l'emissió de concentracions ambientals de contaminants que puguin





generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o com a mínim controlar:

- La presència d'agents químics i biològics, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- La presència i el confort envers els agents físics: soroll, vibracions, ambient tèrmic, il·luminació, radiacions ionitzants i no ionitzants, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.

4.4.- Ergonomia i psicosociologia aplicada:

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents. Per a la realització de les avaluacions de riscos psicosocials s'haurà d'utilitzar una metodologia de la que es conegui de forma contrastada l'acreditació, la fiabilitat i la validesa.

Proposar les activitats relacionades amb l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les persones que els ocupen, a fi d'assolir una situació de confort físic i psíquic i evitar danys en la salut física i mental de les persones treballadores incloent les següents actuacions per part del SPA:

- Proposar el disseny i millora de les tasques, llocs de treball i espais de treball.
- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic, etc).
- Proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o com a mínim controlar la possible càrrega física i mental en el treball, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.

L'SPA estarà obligat a participar en la valoració i suport en la gestió d'aquells casos que es puguin derivar dels protocols de caràcter psicosocial implantats a l'ajuntament.

4.5.- Vigilància de la salut:

La vigilància de la salut del personal de l'ajuntament s'ha de dur a terme d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació i específicament donant compliment al que regula l'article 22 de la LPRL. Malgrat que l'objectiu bàsic de la vigilància de la salut dels treballadors consistirà en la detecció de les alteracions de la salut





produïdes pels factors de risc laborals, serà un objectiu complementari l'augment del nivell de salut general dels treballadors mitjançant la promoció d'hàbits saludables.

De la mateixa manera que succeeix amb les especialitats tècniques, el SPA ha de presentar amb caràcter anual la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, contemplant l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc i indicant els continguts i periodicitat amb que hauran de ser aplicats.

Tanmateix, el SPA ha de dur a terme estudis epidemiològics de les incidències de salut en l'ajuntament amb l'objectiu d'analitzar les possibles relacions entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per la salut.

L'SPA es comprometrà a la realització de les revisions mèdiques i entrega dels resultats establint, que es realitzi en uns mesos concrets i un horari determinat. De la mateixa manera, els resultats individuals de les revisions, juntament amb els certificats d'aptitud, seran lliurats als treballadors/es i a l'ajuntament, respectivament, en un termini màxim de 30 dies posteriors a la data de la última revisió, i de forma cronològica a a seva realització.

Les extraccions de sang i el lliurament de mostres d'orina es realitzarà a les instal·lacions municipals amb caràcter previ a l'exploració mèdica, pactant que el dia del reconeixement mèdic s'informi personalment a la persona treballadora del resultat de les mostres.

L'SPA adjudicatari haurà de comptar amb un centre preventiu propi o concertat de referència ubicat dins del municipi d'Arenys de Mar o en un radi no superior a 25 km. per a la prestació de la Vigilància de la Salut, el qual en tot cas podrà concertar determinats serveis assistencials. El centre o centres concertats hauran de complir amb les determinacions que fixa la normativa aplicable en cada moment.

El SPA ha de realitzar l'avaluació de la salut del personal en els supòsits següents:

- 1) En el moment de la incorporació de l'empleat/da; tant interins, temporals o fixes, o com funcionaris de carrera
- 2) Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- 3) Quan l'empleat/da es reincorpori al treball després d'una llarga absència.





- 4) Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació dels protocols d'examen de salut derivats de les avaluacions de riscos es determini la seva realització.
- 5) Quan sigui necessari verificar si l'estat de la salut pot constituir un perill per a la persona treballadora, per a la resta d'empleats i empleades o d'altres persones relacionades amb l'ajuntament.
- 6) En els casos de dones embarassades, que hagin donat a llum i/o en període de lactància, d'acord amb el que estableix el RD 298/2009 de 6 de març, prèvia sol·licitud per les interessades.

En cas que el resultat del reconeixement sigui certificat com a no apte o apte condicionat, el SPA estarà obligat a proposar mesures dirigides a millorar la salut de la persona treballadora i/o adaptar les condicions o funcions del lloc de treball, realitzant una certificació detallada de les tasques per les quals la persona presenta una limitació i aquelles per les que no. En el primer cas, s'haurà d'indicar si la limitació és total o condicionada i les seves especificacions i previsions temporals, l'informe del qual s'haurà de lliurar en el més breu període de temps possible per tal d'implementar de forma immediata les noves condicions que determini l'adaptació del lloc de treball.

L' SPA ha de disposar de personal mèdic especialista en psicosociologia que pugui efectuar un seguiment de les possibles mesures preventives específiques d'aquest àmbit, amb la intenció de facilitar assessorament i derivació professional en cas que es detecti en la vigilància de la salut de problemes psicosocials així com malalties professionals derivades.

Les referides avaluacions de salut dels treballadors poden ser obligatòries quan així es determini en les disposicions legals i reglamentàries específiques en matèria de Riscos Laborals, així com també les que es contemplin en les bases de concursos oposició, per a aquells col·lectius que la pròpia llei ja regula. També podran ser-ho quan siguin indispensables per avaluar els efectes de les condicions de treball sobre la salut dels treballadors i quan l'estat de salut dels treballadors pugui constituir una amenaça per a la seva pròpia salut o per a la de terceres persones.

En els casos no previstos en els paràgrafs anteriors s'entendrà que l'esmentada vigilància està sotmesa a una voluntarietat condicionada, en el sentit que el treballador haurà de donar un consentiment exprés al contingut específic i abast de l'avaluació de la seva salut.

L'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de la confidencialitat de les dades, i només podran subministrar-ne





dades de caràcter mèdic al propi treballador, als serveis mèdics responsables de la seva salut i a les autoritats sanitàries. A l'Ajuntament només se li remetran les conclusions en termes d'adequació al lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir les mesures de protecció i de prevenció escaients.

4.5.1.- Contingut dels reconeixements mèdics.:

Amb caràcter bàsic per a tot el personal, i amb la periodicitat que es determini:

4.5.1.a) Història laboral i clínica:

- Descripció del lloc de treball.
- Exposició actual al risc.
- Antecedents laborals.
 - Exposicions anteriors i duració.
- Antecedents familiars.
- Antecedents personals.
 - Malalties comuns.
 - Malalties professionals.
 - Altres malalties relacionades amb el treball.
 - Accidents laborals i no laborals.
- Hàbits fisiològics.
- Hàbits tòxics.
- Al·lèrgies.
- Vacunacions: L'entitat adjudicatària es compromet a practicar anualment les vacunacions antitetànica, de grip, hepatitis, etc. que així ho determini la seva revisió mèdica i determinin els protocols mèdics vigents. També a tot aquell personal que complint les indicacions de risc incloses en els protocols abans esmentats i que ho sol·liciti.

4.5.1.b) Exploració general.

- Somatometria: pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, pols.
- Exploració física: visual, auditiva, otoscòpia, boca, coll, aparell respiratori, aparell cardio-vascular, exploració abdominal, aparell locomotor, sistema nerviós, sistema osteo-muscular específic (columna, canell, mà, genolls).
- Electrocardiograma.
- Audiometria.





- Control de la visió.
- Espirometria.

4.5.1.c) Analítica.

- Hemograma complet.
- Velocitat de sedimentació globular.
- Bioquímica: glucosa, àcid úric, colesterol total, triglicèrids, creatinina, urea, transaminases, ferro, ferritina, fosfatasa alcalina.
- PSA en homes majors de 50 anys.
- Perfil tiroïdal per a dones major de 45 anys: TSH, T3 i T4
- Anàlisi general d'orina: sistemàtic i sediment.
- Indicadors o marcadors tumorals.

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols que derivin de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, segons determinin les diferents especialitats; higiene industrial, ergonomia i psicosociologia i seguretat en el treball; d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

4.6.- Documentació - registre preventius.

Suport per a la gestió preventiva de les empreses: documentació pertinent del model d'organització preventiva, registres de la informació i formació subministrada als treballadors, investigació i anàlisi dels accidents, documentació relativa als controls de l'estat de salut dels treballadors.

L'entitat adjudicatària facilitarà al Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, un programa de suport informàtic per la gestió i seguiment de les avaluacions, planificació de mesures preventives i correctores. En temàtiques com accidentalitat i malalties ocupacionals facilitarà: estadístiques, investigació i redacció d'estudis.

Les diferents actuacions i activitats que s'han esmentat anteriorment hauran d'adaptar-se a les modificacions de la legislació vigent, en especial les referents a l'aplicació de la normativa de Prevenció de Riscos laborals a l'administració pública. S'hauran d'executar d'acord





amb la Planificació d'Activitats Preventives que resulti de l'avaluació inicial dels riscos.

Realització de: la memòria anual, la programació anual i la programació anual del Servei de Prevenció Aliè.

5.- Requisits d'execució comuns

Les funcions i condicions anteriorment descrites s'entenen sense perjudici de les què en cada moment corresponguin a l'adjudicatari en virtut de disposició legal o reglamentària.

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i a allò establert a les clàusules administratives particulars, així a l'oferta i proposta de millores presentada i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni el contractista.

L'adjudicatari elaborarà tota la documentació que en execució del contracte adreci a cada moment al contractista, en llengua catalana.

L'adjudicatari serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte. A aquest efecte, la part contractant es reserva el dret de comprovar la qualitat dels serveis pels mitjans oportuns.

6.- Direcció del treball

La coordinació de l'activitat preventiva a realitzar per part del Servei de Prevenció Aliè serà encarregada al servei de RRHH de l'Ajuntament, en la persona del tècnic que designi el seu responsable.

7.- Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari es comprometrà mitjançant declaració responsable del compliment amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals y garantia dels drets digitals i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el tractament de protecció de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb sotmetiment exprés a la normativa nacional i de la Unió Europea que, en matèria de protecció de dades, pugui resultar aplicable.





L'Ajuntament d'Arenys de Mar cedirà a l'adjudicatari les dades personals dels treballadors municipals necessàries pel bon desenvolupament del projecte i, únicament amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte. L'adjudicatari es compromet a tracta-les observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades i en particular els relatius a la qualitat de les dades, seguretat de les mateixes i deure de secret professional, el qual subsistirà fins i tot després de finalitzada la relació contractual amb el titular del fitxer o, en el seu cas, amb el responsable del mateix.

L'adjudicatari, únicament aplicarà o farà servir les dades de caràcter personal que li faciliti aquest ajuntament, així com les dades que recavi en l'exercici de les prestacions del servei que se li encomana, per a les funcions objecte del present contracte i sota cap concepte està autoritzat a fer-ne cap altre ús, utilitzar-les en finalitats diferents de les expressament estipulades o comunicar-les a tercers.

L'adjudicatari, d'acord amb allò establert en el RD 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la LOPD, disposarà del conjunt de mesures de seguretat, exigides, corresponents al nivell bàsic de seguretat i les que defineixi la normativa de protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment. A aquests efectes, l'adjudicatari, aportarà a l'ajuntament declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.

Un cop iniciada l'activitat s'utilitzaran les vies establertes per traspasar la informació estrictament necessària.

L'adjudicatari s'obliga a guardar secret professional de les dades i mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació a la que tingui accés en compliment d'aquest contracte.

No es faran públiques ni seran comunicades a tercers excepte en els casos estrictament necessaris per al compliment de les obligacions contractuals. L'obligació del secret subsistirà un cop finalitzat l'encàrrec.

No guardarà còpia de les dades ni de la documentació de suport resultant de l'execució de l'encàrrec un cop aquest hagi finalitzat ho lliurarà a l'Ajuntament

En el supòsit que l'adjudicatari, en tant encarregat del tractament de les dades, incompleixi les obligacions establertes en el present contracte, així com la legislació aplicable, serà considerat responsable del tractament de les dades, responent de les infraccions en les que hagués incorregut, essent-li d'aplicació el règim sancionador previst per les empreses privades en l'article 45 de la LOPD.





Clàusula 8.- Drets i obligacions

A més de les obligacions i drets que es contemplen al Plec de Condicions Generals, l'adjudicatari estarà obligat:

Obligacions:

1. Designar un representant, amb poder suficient, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte.
2. Presentar al responsable i al Comitè de Seguretat i Salut de l'Ajuntament l'avaluació, la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del Servei de Prevenció Aliè.
3. El SPA assignarà a la realització del contracte com a mínim un tècnic superior en prevenció de riscos laborals en cadascuna de les especialitats objecte de contracte, amb la titulació requerida segons l'especialitat, que duran a terme les seves funcions presencialment en les dependències municipals en els terminis mínims de presència mínima marcats segons es detalla als següents paràgrafs. Aquests tècnics superiors hauran d'estar degudament titulats i formats per a la realització de les seves funcions amb el nivell de formació específica segons el Reial decret 39/1997. El SPA comptarà, també, amb el suport dels tècnics mitjos que siguin necessaris per donar compliment a les necessitats preventives d'aquest Ajuntament i es comprometrà a formar el personal propi de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en les activitats bàsiques preventives.

La dedicació presencial mensual mínima a les dependències i centres de treball municipals dels tècnics superiors en prevenció serà, en còmput global d'un mínim de 30 hores mensuals a dedicar en les especialitats de seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicosociologia.

Per a l'activitat de medicina del treball i vigilància de la salut el SPA haurà de comptar almenys amb un metge especialista en medicina del treball i un ATS/DUE d'empresa, amb una dedicació mínima mensual de cadascun de 7 hores, que es podran computar anualment. L'entitat adjudicatària disposarà del personal necessari a fi i efecte de cobrir les baixes per malaltia, per vacances, permisos i contingències similars. Aquesta dedicació mínima es podrà agrupar i/o compactar per la realització dels estudis de salut, analítiques i reconeixements que s'acordin i programin de forma conjunta.





4. Fer-se responsable davant qualsevol organisme públic de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableixi.
5. Prestar en forma directa el servei de prevenció, amb la prohibició absoluta de cedir-lo, aliar-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual cosa només podrà ser atorgat per causes extraordinàries justificades degudament. El servei de vigilància de la salut es podrà prestar de forma concertada amb empreses de reconeguda solvència.
6. Tenir en compte en tot moment les observacions, indicacions o suggeriments que respecte al servei dicti l'Ajuntament mitjançant el responsable del Servei de RRHH, de conformitat amb la clàusula 8 i la legislació vigent.
7. Prestar el Servei de Prevenció Aliè en el conjunt de les instal·lacions i pel nombre de treballadors que en cada moment treballi en l'Ajuntament.
8. Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat del servei que han de prestar. Del contingut i resultats d'aquestes avaluacions es donarà compte a l'Ajuntament.
9. Avaluació de riscos per a la seguretat i salut dels treballadors tenint en compte la naturalesa de l'activitat, d'acord amb l'establert en les especificacions definides en els diferents apartats d'aquest plec.
10. Tenir una assegurança de responsabilitat civil de l'adjudicatària i dels seus treballadors per tal de cobrir el conjunt de les activitats objecte del contracte. La cobertura mínima de la mateixa serà de 1.202.024 € per sinistre i 300.000 € per víctima.
11. L'entitat adjudicatària disposarà de les instal·lacions preventives en el municipi d'Arenys de Mar per tal de poder realitzar com a mínim la Vigilància de la Salut.
12. En el cas de no disposar de les instal·lacions en el municipi en el moment del concurs, hi ha d'haver el compromís que en el període no superior a tres mesos a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació disposarà d'aquesta instal·lació per poder realitzar la vigilància de la salut o bé en un centre no situat a més de 25 km d'aquest municipi.
13. Tant l'adjudicatari com el personal al seu servei estan obligats al secret professional tan pel que fa a la informació municipal com a les





dades de caràcter personal, fins i tot després de la finalització del present contracte.

14. L'entitat serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers, de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

15. L'entitat adjudicatària haurà de complir, en relació amb els seus treballadors, les mesures de protecció i prevenció establertes a la normativa vigent així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

16. L'Entitat adjudicatària elaborarà tota la documentació que en execució del contracte adreci en cada moment a l'Ajuntament, en llengua catalana, excepte en aquells casos en què així ho determini l'Ajuntament. La mateixa documentació es facilitarà en suport informàtic.

17. Els terminis d'actuació del SPA seran els següents:

Els temps de resposta a la sol·licitud d'actuació del Servei de RRHH o del tècnic designat per la cap del servei, no serà superior a les 72 hores següents a la comunicació realitzada, llevat de casos especials i situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.

Quan es tracti d'una actuació preventiva amb la presentació dels resultats i propostes no podrà excedir de 30 dies naturals, llevat de casos especials i situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.

9.- Règim Laboral

Els treballadors adscrits per l'adjudicatari al servei no tindran cap vincle funcional o laboral entre l'Ajuntament d'Arenys de Mar, malgrat eventualment hagin de prestar els seus serveis en les dependències municipals.

L'adjudicatari es compromet a què l'equip de treball adscrit als serveis contractats i les persones que l'integrin tinguin la qualificació i les dimensions adequades per fer els treballs aquí acordats coneguin el contingut del pacte de confidencialitat d'aquest acord i la seva obligació de respectar-lo personalment.

10.- Instal·lacions





Relació de centres dependents de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i número de treballadors i electes amb dedicació. (227). En data 31.05.2025:

- Instal·lacions seu Policia Local: 42
- CEIP Synera : 2
- CEIP Joan Maragall: 2
- Biblioteca Pare Fidel Fita i annexes (Sala d'Actes i Biblioplatja): 5
- Edifici Calisay: 11
- Edifici Ajuntament: 63
- Museus i annexes (Can Portell): 3
- Esports (Pavellons i Camp de futbol): 6
- Residència geriàtrica municipal: 32
- Edifici Xifré: 21
- Edifici Sert: 1
- Seu brigada municipal d'obres: 35
- Cementiri - tanatori: 1
- Mercat municipal: 1
- Turisme: 1
- Arxiu: 1
- Edifici Clarises: (sense assignació de personal actualment)

11.- Responsabilitats

L'adjudicatari es farà responsable dels perjudicis ocasionats pel mal funcionament, defectes, vicis o qualsevol altre relacionat amb la qualitat o quantitat del servei prestat i/o els productes subministrats.

L'Ajuntament d'Arenys de Mar informarà d'immediat a l'adjudicatari de qualsevol dany o reclamació de què tingués coneixença i que pugui ser responsabilitat de l'adjudicatari.

12.- Contractació

12.1 - Preu

El preu anual del contracte, millorable a la baixa, és de **18.205,52 €** (IVA exclòs)

El contracte no està subjecte a revisió de preus

12.2 - Valor estimat el contracte

El valor estimat del contracte SENSE IVA es un total de **72.822,08 €** la suma de tots els imports màxims dels tres anys del contracte i de la possible pròrroga anual,

El valor estimat del contracte es desglossa de la següent manera:





COSTOS TOTALS PER ANY	MESOS	IMPORTS (€)		IMPORTS TOTAL (€)
		CONTRACTE	PRÒRROGA	
2025 (octubre a desembre)	3	4.551,38		4.551,38
2026	12	18.205,52		18.205,52
2027	12	18.205,52		18.205,52
2028 (gener a setembre)	9	13.654,14		18.205,52
2028 (octubre a desembre)	3		4.551,38	
2029 (gener a setembre)	9		13.654,14	13.654,14
COST TOTAL (Amb pròrroga i sense IVA)				72.822,08

12.3 - Durada del contracte

S'estableix una durada del contracte de 3 ANYS, a comptar des del dia de l'adjudicació definitiva, amb possibilitat d'una pròrroga anual. En tot cas, el termini total del contracte no pot ser superior a quatre anys.

12.4 - Subrogació del personal

Les empreses que presten els serveis aliens de prevenció riscos laborals que opten a l'adjudicació del servei objecte del contracte, no preveuen en el seu conveni sectorial la subrogació del personal assignat al servei, per la qual cosa aquesta possibilitat no està prevista en el contracte.

13.- Solvència

Solvència econòmica i financera: Es podrà acreditar amb un dels mitjans següents:

Volum anual de negocis que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos d'import igual o superior a 25.000 euros. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum





anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

Per la seva justificació, el licitador haurà d'aportar la documentació següent:

Relació dels treballs o serveis prestats els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, amb el detall dels imports contractats, els períodes dels contractes i els destinataris, públics o privats, d'aquests serveis. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari. En el seu cas, els certificats esmentats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

També s'haurà d'acreditar que el tècnic que s'ha d'adscriure al servei a realitzar tingui una experiència mínima de 5 anys de serveis en aquestes tasques.

L'import acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 25.000 euros.

14.- Facturació

L'adjudicatari presentarà mensualment factura electrònica al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent. L'import de la factura serà equivalent al preu anual del contracte ofert dividit entre 12

A la factura haurà de constar de forma clara: l'import del servei.

15.- Modificació del contracte

Modificacions previstes en els plecs:

No està prevista cap modificació en el contracte objecte d'aquests plecs.

Modificacions no previstes en els plecs:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits





previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Divisió per lots

No es considera oportú la divisió del contracte en lots, donat que, tenint en compte la naturalesa del contracte, es fa necessària la coordinació de l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

16.- Criteris de valoració de les ofertes

16.1 - Criteris que depenen d'un judici de valor, 45 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte tècnic que es valorarà amb un màxim de 45 punts i que haurà d'incloure els següents apartats:

Redacció, actualització i seguiment del Pla de Prevenció.

Es valorarà la proposta de gestió que contingui una major qualitat, millora i adequació a la realitat del conjunt de treballadors, instal·lacions objecte del servei, que inclogui els objectius específics relatius als àmbits de la prevenció.....
..... 5 punts

Redacció, actualització i seguiment dels plans d'emergència de les instal·lacions municipals..

Es valorarà la proposta que contingui un pla de millora per la redacció, implantació, formació i revisions, dels plans d'emergència de les instal·lacions objecte del servei.....
..... 5 punts

Proposta a la gestió de mesures i estudis higiènics, de les instal·lacions municipals..

Es valorarà la proposta que contingui un pla de gestió i una programació de les mesures higièniques que es contemplin en les avaluacions de riscos de les instal·lacions objecte del servei.....
..... 5 punts

Propostes relacionades en l'avaluació dels riscos psicosocials.

Es valorarà la presentació de propostes relacionades amb una avaluació inicial, seguiment i millores relacionats amb els riscos psicosocials dels treballadors municipals..... 15 punts

Propostes destinades a la millora de la formació dels treballadors.





Es valorarà la presentació de propostes destinades a millorar la formació – tant inicial com permanent o continuada – en PRL dels treballadors adscrits al contracte, tant en forma presencial com “e-learning”, així com les propostes destinades a la realització de formacions específiques a col·lectius determinats.....
..... 10 punts

Proposta de programa de vigilància de la salut periòdica.

Es valoraran els objectius, protocols i planificació dels reconeixements mèdics periòdics que contempla la vigilància de la salut..... 5 punts

16.2 - Criteris avaluables de forma automàtica, 35 punts

Oferta econòmica (criteri econòmic). Es valorarà fins a un màxim de 35 punts el preu ofert per les empreses licitadores.

La puntuació s'assignarà en funció de l'oferta més econòmica de les admeses a la licitació, segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Millor oferta (sense IVA)} \times \text{puntuació màxima}}{\text{Oferta que es valora (sense IVA)}}$$

Les ofertes que no continguin una baixa respecte preu del contracte, sense IVA obtindran 0 punts.

16.3 - Criteris de qualitat, 20 punts

Millora en la Coordinació de les Activitats Empresarials.

Incorporació d'un sistema o programa informàtic que permetin millorar l'efectivitat de la coordinació de les activitats empresarials per facilitar els processos de control de les actuacions en aquest àmbit; en concret es valorarà;

Control i gestió de la documentació derivada dels processos de coordinació amb entitats

i professionals externs a nivell de grup d'empreses, mitjançant gestió única..... 2,5 punts

Reaprofitament de qualsevol document vàlid disponible al sistema..... 2,5 punts

Possibilitat d'establir un ó més responsables per empresa per a la gestió de la

documentació de
CAE..... 2,5
punts

Sistema de rebre, adjuntar i validar documents per mail sense necessitat d'accedir





al
sistema
..... 2,5 punts
Avisos de caducitat de documents, estats, etc. i obtenció de quadres de
l'estat de
compliment.....
..... 2,5 punts
Sistema de notificacions CAE per a avisos i
comunicats..... 2,5 punts

Valoració del Pla de Vigilància de la Salut.

Es valorarà la oferta de propostes per incorporar proves mèdiques específiques de qualitat en la realització dels controls periòdics de la vigilància, de forma preferent les revisions mèdiques periòdiques; en concret;

PSA en homes majors de 50

anys 2,5 punts..

Perfil tiroïdal per a dones majors de 45 anys: TSH, T3 i

T4 2,5 punts.

17. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

La presentació del projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines a una cara (lletra arial interlineat senzill i mida 11) No es valorarà la documentació que superi les 30 pàgines.

El projecte tècnic haurà d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex, seguint l'ordre numèric establert en el mateix. Obligatòriament caldrà que contingui els apartats que hauran de ser objecte de valoració següents:

1. Redacció, actualització i seguiment del Pla de Prevenció:

Contindrà la proposta de gestió i haurà d'explicar el que suposa en vers la qualitat, millora i adequació a la realitat del conjunt de treballadors i instal·lacions objecte del servei en relació a la prevenció.

2. Redacció, actualització i seguiment dels plans d'emergència de les instal·lacions municipals:

Contindrà les línies proposades vers la millora per la redacció, implantació, formació i revisions, dels plans d'emergència de les instal·lacions objecte del servei.

3. Proposta a la gestió de mesures i estudis higiènics, de les instal·lacions municipals:

Contindrà el pla de gestió i una programació de les mesures higièniques que es contemplin en les avaluacions de riscos de les instal·lacions objecte del servei.

4. Avaluació dels riscos psicosocials:

Es valorarà la presentació de propostes relacionades amb una avaluació inicial, seguiment i





milliores relacionats amb els riscos psicosocials dels treballadors municipals.

5. Millora de la formació dels treballadors: *Propostes destinades a millorar la formació – tant inicial com permanent o continuada – en PRL dels treballadors adscrits al contracte, tant en forma presencial com “e-learning”, així com les propostes destinades a la realització de formacions específiques a col·lectius determinats.*

6. Proposta de programa de vigilància de la salut periòdica: *Objectius, protocols i planificació dels reconeixements mèdics periòdics que contempla la vigilància de la salut.*

Si es considera d'interès aportar qualsevol informació que superi aquesta extensió es podrà afegir com un annex a la proposta i tindrà el caràcter només d'aclariment.

A més, s'haurà de presentar la documentació en format PDF i en format WORD.

Arenys de Mar, a la data de signatura electrònica

