



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES
CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ DE SOFTWARE, L·LICÈNCIES I
MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA PER
LA REGIDORIA D'IGUALTAT, DIVERSITAT I POLÍTIQUES DE GÈNERE
DE L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU.**

Regidoria d'Igualtat, Diversitat i Polítiques de Gènere

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	c45e02571db94f51b68e13786b3acef8001		
Url de validació	https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

	Signatura 1 de 1	
	Maria Amparo Perez Ferrer	02/05/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1. OBJECTE DEL PLEC:

És objecte d'aquest plec de clàusules definir les condicions tècniques a les quals ha d'ajustar-se la prestació del servei d'actualització, manteniment i assessorament de l'aplicatiu informàtic per la Comissió de Violència de Gènere, el Servei d'Atenció Psicològica de Cardedeu (SAP) i la Xarxa SAI de la Regidoria d'Igualtat, Diversitat i Polítiques de Gènere de l'Ajuntament de Cardedeu.

2. NECESSITAT I DIONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de Cardedeu disposa d'una aplicació informàtica de gestió de casos de violències masclistes i registre de LGTBIQ+ que requereixen d'informació i acompanyament. Aquesta aplicació dona resposta als següents requeriments funcionals:

1. Eina de coordinació entre les professionals que intervenen a la comissió de violència de gènere del municipi:
 - a. Establir una eina de treball comú i telemàtica
 - b. Permet la creació d'expedients per treballar els casos de la comissió de violència de gènere.
 - c. Facilitar la coordinació entre serveis i evitar la duplicitat de tasques.
 - d. Gestionar l'agenda de les professionals que intervenen mitjançant l'elaboració de convocatòries, actes, gestió d'avisos i tasques pendents.
 - e. Facilitar l'explotació i l'extracció de dades anuals que permeten afinar i millorar les prestacions en l'atenció a violències masclistes del municipi.
2. Eina de gestió d'expedients del SAP (Servei d'Atenció Psicològica):
 - a. Crear i gestionar els casos en actiu en el servei de SAP vinculats a la comissió de violència de gènere.
 - b. Disposar d'un espai per recollir les accions desenvolupades en els expedients, tant pròpies del SAP, com propostes de derivacions, etc.
3. Plataforma on tenir documentació de coordinació necessària pel treball de les professionals de la Comissió de Violència de Gènere.

2025/1085 / APLICATIU IGUALTAT

Pàgina 2 de 5

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c45e02571db94f51b68e13786b3acef8001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Maria Amparo Perez Ferrer

02/05/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

4. Eina de gestió d'expedients de SAI (Servei d'Atenció Integral) LGBTIQ+:

- Crear i gestionar els casos atesos i en actiu en el servei SAI.
- Gestionar l'agenda de les professionals que intervenen mitjançant l'elaboració de convocatòries, sessions, gestió d'avisos i tasques pendents.
- Disposar d'un espai per recollir els temes, les sessions, formacions, expedients, documents i memòries del servei SAI.

En l'actualitat aquest programari requereix d'una actualització degut a que, per una banda, l'evolució tecnològica demana l'actualització de la plataforma, i per una altra banda, és necessari la millora i la incorporació de nous procediments, com ara:

- Agilitat per la introducció de dades i accés als expedients.
- Millorar la navegació orientant-la a la intuïció.
- Opció de creixement de la plataforma en cas de requerir-ho.
- Opcions d'introducció de documents.
- Ampliació de la informació que es recull i registra.
- Millorar la priorització de casos.
- Modificar nomenclatures i paràmetres.
- Altres que es detecten per l'actualització i millora de l'eina.

La plataforma informàtica necessitarà un manteniment sistemàtic per tal de garantir la correcta explotació del mateix i d'assessorament tècnic al personal de l'Ajuntament què el faci servir.

L'Ajuntament de Cardedeu no disposa de mitjans personals ni materials suficients per dur a terme el contracte de manera directa i segons criteris d'eficiència atès que degut a l'exclusivitat tècnica del programari, i per tal de garantir la correcta explotació d'aquest, cal que sigui l'empresa que l'ha dissenyat la que garanteixi el bon funcionament i dugui a terme les adaptacions pertinents.

Aquest servei de manteniment només el pot prestar el subministrador de l'aplicació informàtica objecte del contracte, pels motius exposats anteriorment, i perquè disposa del codi font, que només és accessible i modificable pel propietari del software.

2025/1085 / APLICATIU IGUALTAT

Pàgina 3 de 5

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

c45e02571db94f51b68e13786b3acef8001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Maria Amparo Perez Ferrer

02/05/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTANT

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan competent doni al contractista per interpretar-les:

- a) Manteniment del lloc web igualtat.cardedeu.cat que inclourà les prestacions següents:
- Disponibilitat del servei garantida i accés a l'aplicació 365 dies l'any.
 - Gestió de les dades i dels accessos de les persones usuàries d'acord amb els requeriments per la normativa vigent de protecció de dades. (nivell alt).
 - Manteniment de còpies de seguretat.
 - Servei de suport a les persones usuàries de l'aplicació.
 - Manteniment correctiu i evolutiu de l'aplicació.
 - Manteniment de la plataforma.
- b) El manteniment, suport, modificacions o incorporacions de noves funcionalitats.
- c) Temps de resolució d'incidències: 8 hores per incidències no crítiques, i 4 hores les incidències crítiques.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys, de forma expressa fins un màxim de 4 anys, mitjançant dues prorroques d'un any cadascuna.

5. PERSONAL DE COORDINACIÓ

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona de referència que serà l'encarregada de la coordinació i interlocució amb la persona designada per l'Ajuntament de Cardedeu.

2025/1085 / APLICATIU IGUALTAT

Pàgina 4 de 5

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c45e02571db94f51b68e13786b3acef8001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Maria Amparo Perez Ferrer

02/05/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

6. FACTURACIÓ

El servei es facturarà de forma trimestral mitjançant presentació de factura electrònica.

7. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes a la Llei de Contractes del Sector Públic (art. 211):

- 1) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- 2) La declaració de concurs o la declaració d'insolència en qualsevol altre procediment.
- 3) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- 4) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- 5) En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrroques possibles.
- 6) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
- 7) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.

Maria Pérez Ferrer

Tècnica d'acció social
(signat electrònicament al peu de pàgina)

2025/1085 / APLICATIU IGUALTAT

Pàgina 5 de 5

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

c45e02571db94f51b68e13786b3acef8001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Maria Amparo Perez Ferrer

02/05/2025