



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DELS
SERVEIS DE REFORÇ DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS
DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

1. Objecte del contracte

Contracte per la prestació dels serveis de reforç de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Les prestacions que conformen l'objecte del contracte seran els següents:

1. Servei de recollida de la fracció paper/cartró (P/C) i envasos en modalitat càrrega lateral en l'àmbit urbà i d'urbanitzacions urbanes.
2. Servei de recollida de residus voluminosos a domicili amb cita prèvia i d'aquells abandonats a via pública.
3. Servei de transferència de residus des de la planta de transferència municipal als centres de tractament i recuperació de residus adherits.

2. Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aplicació dels diferents serveis comprèn la totalitat del terme municipal de Vilanova i la Geltrú. No obstant això, algun dels serveis pot tenir inicialment un àmbit territorial menor que en tot cas quedarà reflectit en el capítol de definició de cada servei sense perjudici que durant la vigència del contracte l'Ajuntament pugui incorporar-hi altres zones del terme municipal.

Queden, per tant, incloses el conjunt de vies públiques del terme municipal de Vilanova i la Geltrú: calçades, voreres, places (tant les pavimentades com les de sauló), parcs, passeigs, carreteres i camins incloses les cunetes, passos soterrats i elevats, en general els espais de titularitat pública.

3. Àmbit funcional

Els àmbits funcionals del diferents serveis de reforç seran els següents:

1. Servei de recollida de la fracció paper/cartró (P/C) i envasos en modalitat càrrega lateral en l'àmbit urbà i d'urbanitzacions urbanes.
2. Servei de recollida de residus voluminosos a domicili amb cita prèvia i d'aquells abandonats a via pública.
3. Servei de transferència de residus des de la planta de transferència municipal als centres de tractament i recuperació de residus adherits.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

4. Propietat dels residus

La totalitat dels residus recollits pel servei de recollida municipal i regulat per aquest plec de condicions seran propietat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que es farà càrrec de les despeses de gestió d'aquests residus, així com dels ingressos que aquests puguin aportar.

5. Recollida selectiva i transport del paper/cartró (P/C) i envasos

Comprèn la recollida selectiva del paper i cartró en contenidors de càrrega lateral i el posterior transport a la planta de transferència de Vilanova i la Geltrú, ubicada davant de la Deixalleria "Punt Net" de la Ronda Europa s/n, o a la planta que els tècnics municipals designin.

Comprèn la recollida selectiva dels envasos lleugers (de plàstic, bricks i llaunes) en contenidors de càrrega lateral i el posterior transport a la planta de triatge de la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf, o a la planta que els tècnics municipals designin.

El licitador disposarà de dos vehicles per tal de desenvolupar el servei amb una freqüència de recollida dels contenidors de manera diària, de dilluns a divendres, alternant la fracció P/C amb la d'envasos; d'aquesta manera s'eviten els desbordaments. En total, s'estableixen 132 jornades anuals per la prestació d'aquest servei.

Cada jornada, tant la fracció de P/C com la d'envasos, es recull una mitjana de 90 contenidors de càrrega lateral.

El grau de compactació dels envasos recollits no podrà ser superior en cap cas a 120 kg/m³.

Amb el present reforç es duplica el servei de recollida, passant la recollida de cada fracció de manera alterna a diària.

En el cas que la planta de triatge no permeti l'entrada a la seva planta dels envasos recollits per causes imputables a la mateixa operació de recollida, el concessionari es farà càrrec de l'eliminació d'aquest rebuig i dels costos que es puguin derivar.

En qualsevol moment el servei tècnic municipal podrà ordenar treballs no programats per atendre les incidències que es puguin produir a la via pública.

6. Recollida de voluminosos

Comprèn la recollida i transport dels residus voluminosos a la planta de triatge de la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf, a la planta de transferència de Vilanova i la Geltrú, ubicada davant de la Deixalleria "Punt Net" de la Ronda Europa s/n, o a la planta que els tècnics municipals designin.



Espai Públic

S'entén per voluminosos aquells residus que per la seva composició o dimensions no poden ser recollits mitjançant contenidors, com per exemple andròmines, mobles, electrodomèstics, ferralla i estris vells en general.

Aquest servei atendrà:

- Les peticions concertades de recollida de voluminosos per part dels ciutadans, que els dipositaran al davant del domicili en el cas que el carrer disposi de voreres amples.
- La recollida dels voluminosos dipositats a l'entorn dels contenidors o en qualsevol altre punt del casc urbà sense previ avís.
- La recollida d'abocaments de residus, poda, runa i/o andròmines que es poden detectar a les zones del municipi no consolidades, camins, torrents, carreteres, etc.

El licitador disposarà de dos vehicles del tipus camió amb "braç-pop", amb una freqüència de recollida diària de dilluns a dissabte. En total, s'estableixen 132 jornades anuals per la prestació d'aquest servei per garantir que:

- una petició de recollida de voluminosos concertada es reculli a la franja horària pactada amb el ciutadà.
- la recollida de mobles per barris es faci en la seva totalitat el dia assenyalat, permetent en casos especials i amb coneixement dels tècnics municipals, que el temps de la recollida es pugui allargar durant la següent jornada i en un temps no superior a 6 hores.
- les recollides de residus, andròmines o mobles que es detectin abandonats a la via pública, no romanguin dipositats al casc urbà, zones industrials o periurbanes més de 24 hores; i en el cas de les zones del municipi no consolidades, camins, torrents, carreteres, etc., no romanguin dipositades més de 48h, exceptuant en casos d'urgència determinats pels tècnics municipals.

Els RAEE's en general i especialment els aparells de fred es recolliran i transportaran a la Deixalleria "Punt Net" amb la cura necessària per tal que no es malmetin durant la seva manipulació.

En qualsevol moment el servei tècnic municipal podrà ordenar treballs no programats per atendre les incidències que es puguin produir a la via pública.

7. Transport de residus amb caixes tipus "Ampliroll" de la planta de transferència

El concessionari transportarà a la destinació adequada els diversos tipus de residus que es dipositen en les diverses caixes tipus "Ampliroll" ubicades a la planta de transferència de Vilanova i la Geltrú, així com la compactadora instal·lada a l'entorn del mercat central.



Espai Públic

A les instal·lacions de la planta de transferència, a les caixes del tipus “Ampliroll”, es dipositen els residus que han de ser transportats a la planta de triatge de Vilafranca del Penedès, a la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes, o a la planta que designin els tècnics municipals segons la tipologia del residu.

Els residus que accedeixen en aquesta planta de transferència són els provinents del servei de recollida de mobles, restes de poda del servei de neteja i manteniment de Parcs i Jardins, residus de la neteja de les platges, residus dels serveis de neteja municipal, runes de les obres realitzades pel personal de la Unitat de Serveis Municipals (USM), i impropis de la recollida del servei de recollida del paper i cartró.

El licitador disposarà d'un camió amb ganxo per transportar a la destinació adequada els diversos tipus de residus que es dipositen en les diverses caixes tipus “Ampliroll”.

S'estableix 1 servei de transport que cobreixi la jornada de tarda segons la distribució de jornades següent:

MES	Nº JORNADES
JULIOL	22
AGOST	22
SETEMBRE	22
OCTUBRE	22
NOVEMBRE	22
DESEMBRE	22
TOTAL	132

Per tal de fer una estimació dels viatges que es realitzen amb aquest servei, es considera una mitjana de 5 viatges per jornada i de reforç al servei existent. Tenint en compte que el 95% d'aquests viatges tenen com a destí la planta de transferència de la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf situada a Vilafranca del Penedès, i el 5% dels mateixos tenen com a destí la planta de Compostatge situada a Sant Pere de Ribes.

Las caixes disponibles a la planta de transferència són de gran format i de volum aproximat de 30 m³.

8. Plantilla necessària

Els treballadors de nova incorporació seran validats i consensuats amb els serveis tècnics municipals, els quals validaran la seva eficiència i idoneïtat amb el lloc de treball al qual es destinen.

La plantilla es dimensionarà per cobrir els llocs de treball i també les vacances, convenis, baixes, permisos, hores sindicals, rotacions i l'absentisme.



Espai Públic

El licitador establirà un protocol d'actuació i substitució per tal que cap servei adscrit en el present PPTP no romangui sense el personal corresponent durant més de 24h, sigui la manca del servei justificada o no. La totalitat dels serveis sempre estaran garantits exceptuant els canvis que considerin els serveis tècnics municipals.

9. Obligacions dels treballadors

Qualsevol treballador adscrit als serveis tindrà l'obligació de comunicar al seu superior fets o situacions contràries al bon estat de la neteja i recollida urbana que hagi anat observant en el seu itinerari i que no hagi pogut solucionar per ell mateix, amb la finalitat que l'empresa adjudicatària o l'Administració dictaminin els mitjans necessaris per corregir-les de manera immediata.

Els operaris de recollida de residus estaran obligats a comunicar qualsevol incidència, especialment les avaries dels contenidors o mobiliari destinat a la recollida de residus, que observin durant el desenvolupament de la seva activitat.

Per acord entre el concessionari i el servei tècnic municipal es determinarà la forma en que es transmetran les incidències observades: en un parte diari, via telefònica, mitjançant un programa de gestió d'incidències, etc.

Actualment, l'Ajuntament disposa d'un programa de gestió i comunicació d'incidències anomenat MILLORA VNG, on es transmetran les ordres de treball i el seu seguiment. La concessionària s'adaptarà a aquest programa com la resta de proveïdors de serveis municipals.

Així mateix, els treballadors hauran de lliurar els objectes de valor que hagin pogut trobar fortuïtament en l'exercici de les seves funcions.

10. Imatge dels treballadors

El concessionari serà el responsable que tots els treballadors:

- Duguin l'uniforme reglamentari mentre estiguin de servei, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme. L'uniforme s'haurà de portar net.
- L'uniforme incorporarà la imatge visual de l'Ajuntament i la identificació del servei que es presta.
- Interaccionin amb la ciutadania amb cortesia i posarà remei immediatament a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits als serveis.
- Duguin totes les eines i materials nets i sense cap indicació o símbols o logotips diferents dels acceptats per l'Ajuntament.

11. Vehicle assignats als serveis.

Els vehicles seran de lloguer i aportats directament per l'empresa concessionària.



Espai Públic

Els vehicles necessaris per als diferents serveis objecte de la present licitació corresponen a:

1. Servei de recollida de la fracció paper/cartró (P/C) i envasos en modalitat càrrega lateral en l'àmbit urbà i d'urbanitzacions urbanes.
 - 2 camions de càrrega lateral
2. Servei de recollida de residus voluminosos a domicili amb cita prèvia i d'aquells abandonats a via pública.
 - 2 camions de caixa oberta amb braç tipus "pop"
3. Servei de transferència de residus des de la planta de transferència municipal als centres de tractament i recuperació de residus adherits.
 - 1 camió ganxo

Els equips i materials necessaris per a l'execució dels serveis seran propietat del concessionari i no podran ser utilitzats en altres serveis que no siguin els propis de la contracta, excepte en aquells casos expressament autoritzats pel servei tècnic municipal.

Per poder funcionar en el marc de la present concessió, qualsevol vehicle, màquina, equip o element haurà de ser acceptat per l'Ajuntament.

La totalitat del material proposat haurà de posar-se en servei en el moment d'inici de la contracte.

12.- Parc mòbil de vehicles

Les condicions generals que haurà de complir el parc mòbil de vehicles adscrit a la present contracta seran:

- Complir amb les normes de funcionament establertes en cada moment per la ITV corresponent i qualsevol normativa tècnica de la UE.
- Funcionar segons les recomanacions dels fabricants i les fitxes tècniques.
- Complir les normes respecte senyalització, seguretat i control de la contaminació.
- Complir amb els requisits d'imatge corporativa que s'estableixi en aquest plec.
- Disposar d'un sistema de posicionament que permeti conèixer els itineraris.
- Disposar d'un sistema de comunicació amb la base operativa.



Espai Públic

13. Especificacions tècniques dels vehicles

El licitador en la seva oferta presentarà tota la informació tècnica emesa pel fabricant dels vehicles i màquines, especialment la relativa a la emissió de gasos, i la relativa a la emissió de sorolls. També aportarà fotografies de cada vehicle.

Les màquines i vehicles proposats per cada licitador compliran en tot moment la legislació relacionada amb emissions de gasos, emissions de sorolls, seguretat, i els preceptes que assenyala el Codi de Circulació vigent.

La totalitat dels vehicles adscrits als serveis del PPTP disposaran d'un sistema de localització per tal de comprovar les seves rutes i realitzar estudis d'optimització del servei. De la mateixa manera, permetran fer un seguiment de les tasques desenvolupades per la seva fiscalització per part dels responsables del servei i els tècnics municipals.

Les especificacions tècniques dels vehicles que han de disposar la contracta són:

Models proposats o similars

Camió de càrrega lateral

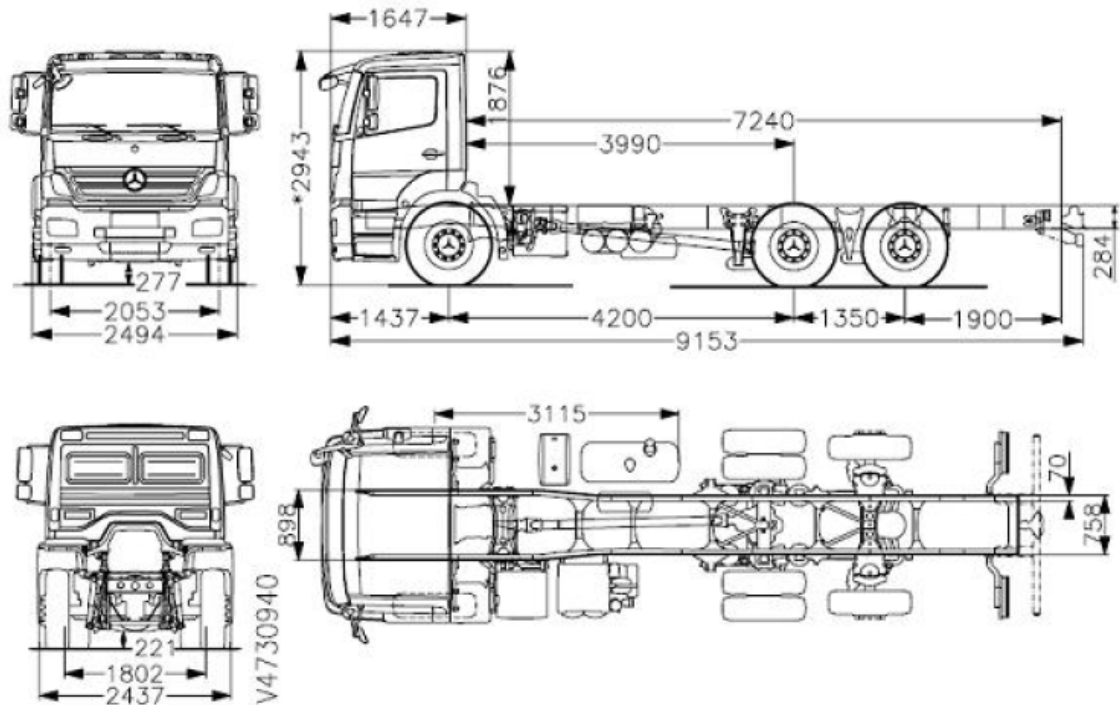
Recol·lector de càrrega lateral tipus FMO 23 M3 model ROS ROCA
Chasis: Mercedes Benz Axor 2 2529L 6x2 Euro 5 (EE.4.200 + 1.350) 3r Eix direccional)
Capacitat: 23 m3
PMA del chàsis: 26.000 kg
Distància entre eixos: 4.200 + 1.350 mm





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic



Camió Caixa Oberta, Grua i plataforma

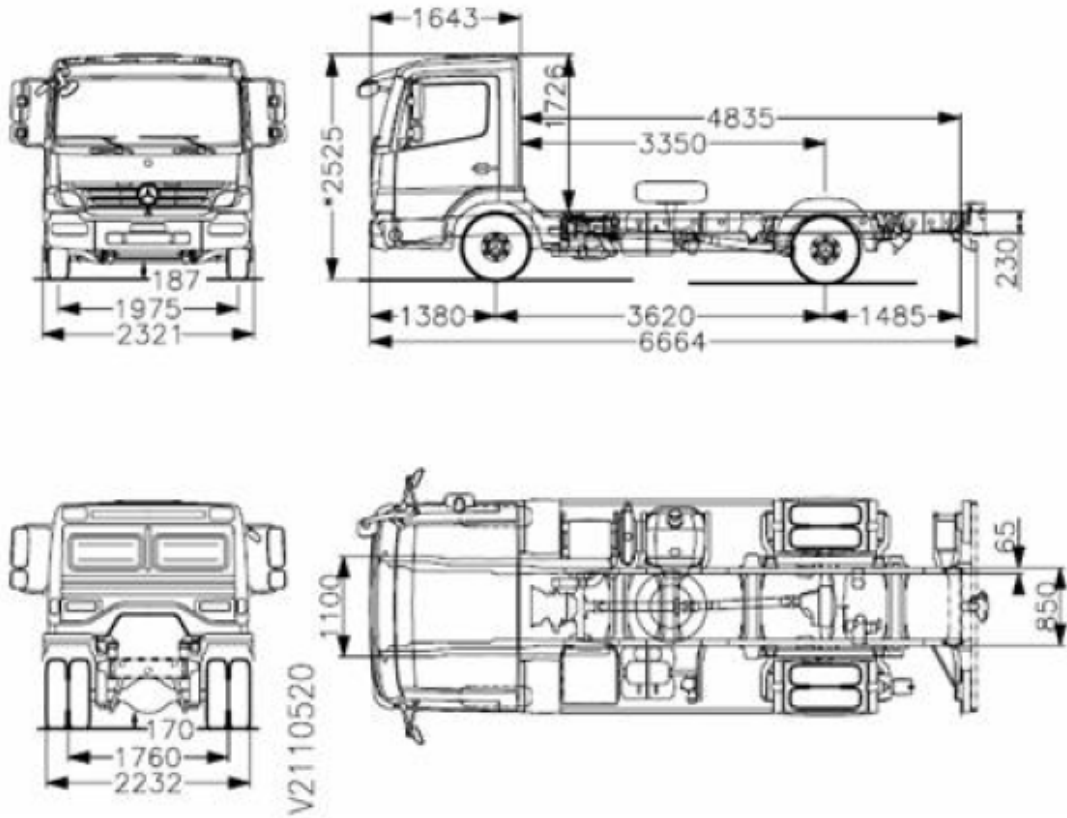
Camió de caixa oberta 20 m3
Chàssis tipus Mercedes Atego 818
Accesori: Grúa Atlas 58.2
Plataforma amb laterals abatibles.



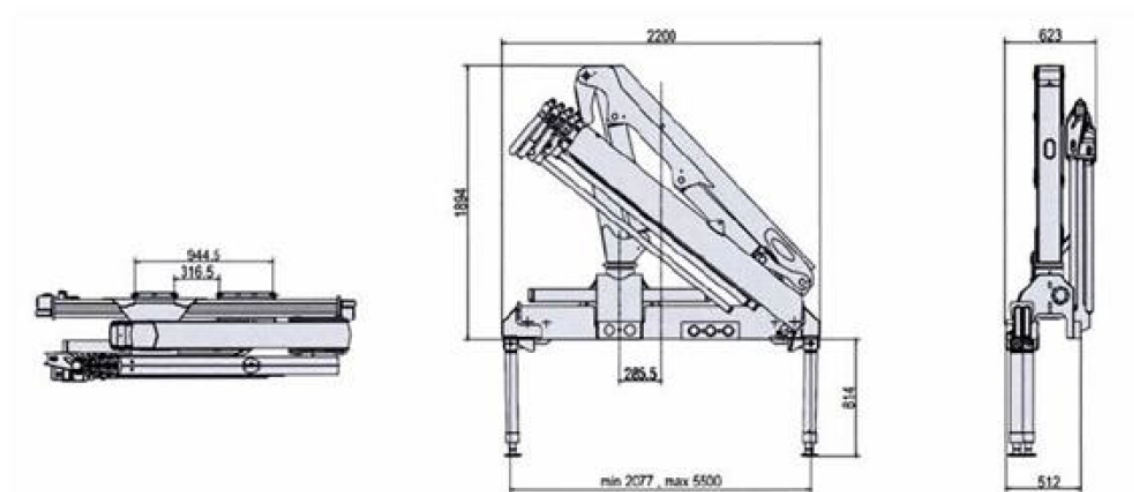
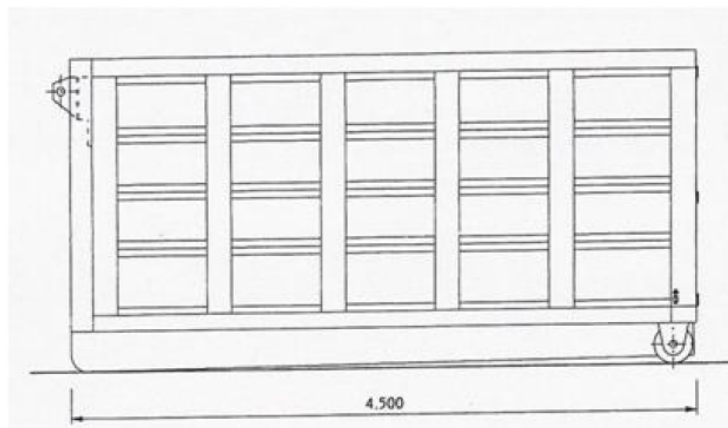
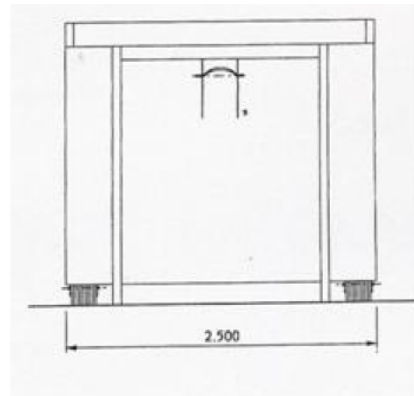
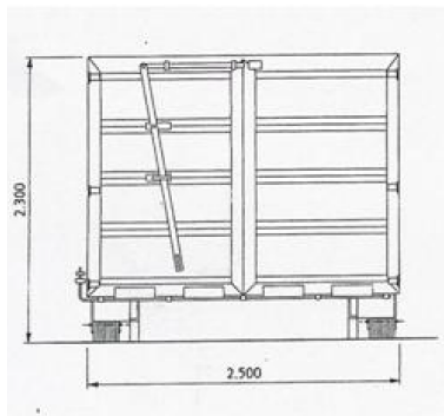


AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic



Espai Públic





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Camió Ampli-roll

Camió tipus CAYVOL MV 14/55

Caixa oberta 24 M3

Chàsis tipus Mercedes Benz Axor 1829 Euro 4/5

Capacitat de càrrega: 14.000 kg.

Per equip: 1.595 kg

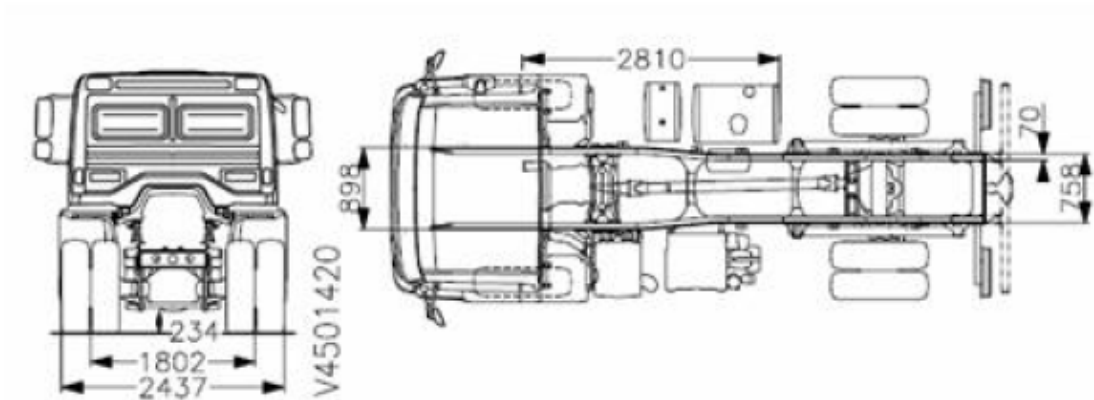
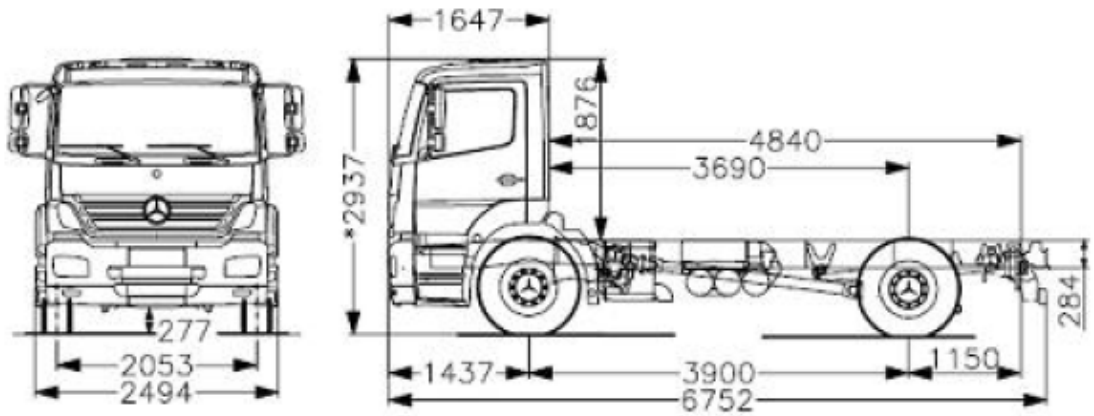
Distància entre eixos: 3.900 a 4.200 mm

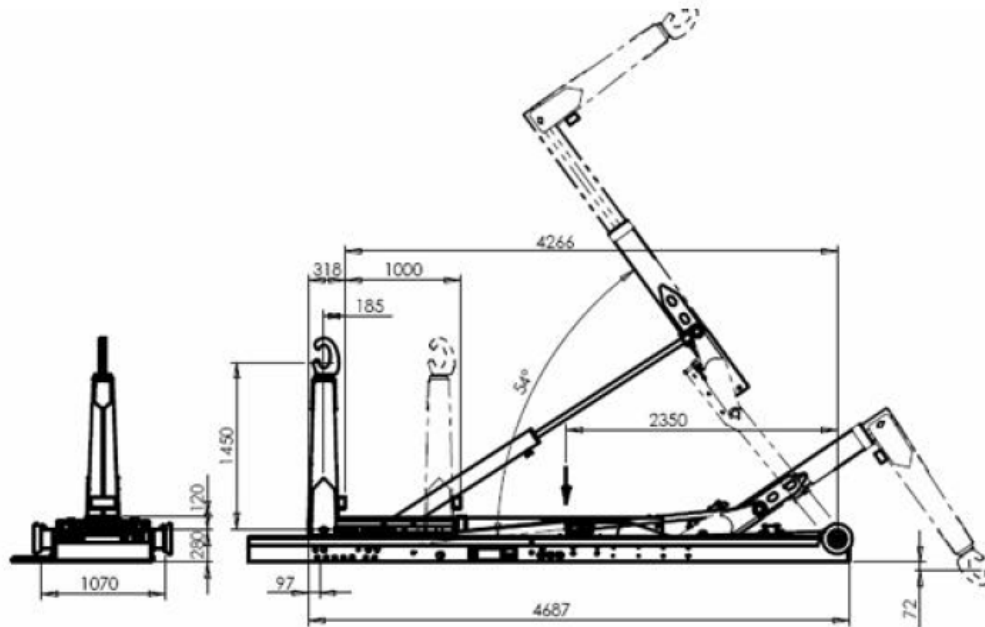




AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic





14. Manteniment dels vehicles

Els licitadors hauran de disposar d'un pla que detalli clarament quines són les operacions sistematitzades de manteniment per a cada vehicle, detallant els següents aspectes:

- Les revisions sistemàtiques i periòdiques com canvi d'oli de motor, lubricants, i altres consumibles, inclosos els pneumàtics.
- Les substitucions periòdiques de peces sotmeses a desgast.

En general, es detallarà tot allò que fa referència al manteniment tècnic i al manteniment de la imatge de cada vehicle.

La planxa i pintura, com també els diferents distintius corporatius o grafisme del servei que presta cada vehicle, es repararan i restauraran quan sigui necessari, amb la finalitat d'oferir en tot moment una imatge acurada.

Entre les operacions de manteniment es detallarà el tipus de neteja i freqüència de la mateixa per a cada vehicle. Caldrà preveure que tots els vehicles hauran d'iniciar els serveis amb una revisió visual previa d'enllumenat i senyalització, per part del personal adscrit a la mateixa, com també ha de presentar un aspecte de neteja acurada.

El concessionari disposarà d'un programa informàtic amb lliure accés per part del servei tècnic municipal on hi constarà per a cada màquina o vehicle els següents aspectes:



Espai Públic

- Tipus de vehicle o equip mòbil, indicant marca i model
- Matrícula
- Número de bastidor
- Km. realitzats i hores de servei al dur a terme qualsevol reparació o revisió.
- Data de cada revisió efectuada i treballs realitzats
- Data de cada reparació efectuada i treballs realitzats
- Data de finalització de l'ITV vigent.
- Data i treballs efectuats de planxa i pintura
- Altres incidències

Les tasques de manteniment no es podran realitzar en horari de servei. Les reparacions és duran a terme en horari de servei quan l'avaria a reparar impedeixi el funcionament del vehicle.

El licitador establirà un protocol d'actuació i substitució per tal que cap servei adscrit en el present PPTP no romangui sense el vehicle o la maquinària corresponent durant més de 24h, sigui la manca del servei justificada o no. La totalitat dels serveis sempre estaran garantits exceptuant els canvis que considerin els serveis tècnics municipals.

15. Instal·lacions fixes

El concessionari del servei haurà de disposar, mantenir, gestionar i fer-se càrrec al seu cost de tot el que es derivi de les instal·lacions necessàries per desenvolupar els serveis objecte de la present licitació.

16. Sistema i programa de gestió informàtic

El licitador disposarà al seu càrrec, un sistema de programari informàtic integral i complet que gestionarà tots els aspectes especificats en el present PPTP.

Aquest programari permetrà a banda de les propostes del licitador:

- Localització GPS de la totalitat dels vehicles adscrits als serveis del present PPTP.
- Històric de rutes satisfetes i realitzades pels vehicles de la concessionària.
- Registre d'incidències en els diferents serveis
- Control i seguiment del manteniment, revisions, inspeccions i reparacions de la flota de vehicles adscrits a la concessionària.
- Confecció i consulta del parte diari dels serveis realitzats en el servei de recollida amb els pesatges obtinguts de cada fracció.
- Viatges i volum dels residus del servei de transport a la planta de triatge de Vilafranca, planta de compostatge de Sant Pere de Ribes, o qualsevol altre determinada pels serveis tècnics.
- Fitxes de manteniment, control, incidències i reparacions.
- Seguiment dels residus gestionats a la deixalleria Punt Net. Fulls de seguiment i certificacions de la correcta gestió.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

17. Coordinació dels serveis

L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú nomenarà un tècnic municipal com a coordinador del servei objecte d'aquest contracte.

El concessionari nomenarà un representant tècnic que mantindrà una relació constant amb els serveis tècnics municipals per tal de rebre les instruccions i observacions necessàries per a la millor prestació dels serveis.

El concessionari nomenarà un encarregat del servei de recollida de residus, el qual presentarà diàriament el comunicat dels treballs realitzats, així com les incidències que hagin pogut ocórrer mitjançant el programa informàtic de gestió.

El representant tècnic de l'empresa i l'encarregat assistiran a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents a la contracta.

El concessionari posarà en coneixement dels serveis tècnics municipals els telèfons mòbils i e-mails del representant tècnic i l'encarregat, els quals hauran d'estar localitzables les 24 hores.

A nivell intern, el concessionari dotarà els serveis que es realitzen amb vehicle dels mitjans que facilitin la comunicació entre els serveis i els comandaments per agilitzar així les seves funcions. Aquests mitjans podran ser emissores de radiofreqüència, telefonia mòbil, etc.

18. Supervisió dels serveis

L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú nomenarà els inspectors que supervisaran els treballs objecte de la contracta.

La funció dels inspectors és fer un seguiment de tots els treballs, declarant-los satisfactoris o defectuosos.

Del resultat de la funció d'inspecció es podrà declarar un servei defectuós quan:

- No s'hagi realitzat en la seva totalitat.
- No estigui realitzat d'acord amb les especificacions previstes al PPTP.
- No s'hagi emprat els materials o productes o tecnologies previstes.

Tan els serveis defectuosos com els no realitzats s'inclouran en una borsa de treballs pendents, els quals s'hauran de realitzar quan ho determini el servei tècnic municipal. La reiteració de la manca de serveis, o prestats de manera defectuosa, pot implicar la incoació d'expedients sancionadors, tal i com estableix el PPAP.

Coordinador de l'àrea d'Ecolo
Urbanisme i Serveis Urba

Santiago Alcaraz Fernánc

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat